IL DIRETTORE DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE E PERSONALE

DISPOSIZIONE N. **16**

DI DATA: **23/04/2024**

OGGETTO: **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PERSONALIZZAZIONE DELL'APPLICATIVO OPEN BUDGET & COST ZUCCHETTI. CIG B14EDD7F89**

☐ Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

Firmato digitalmente da ELENA POTOCCO

☑ impegno 595/2024

☐ accertamento

IL DIRETTORE DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE E PERSONALE

PREMESSO che:

- con disposizione del Direttore della Sezione Affari Istituzionali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi n. 51 del 26 marzo 2024 si disponeva l'acquisto di un software di gestione e monitoraggio del costo del personale Open Budget & Cost collegato al sistema paghe Zucchetti attualmente in uso;
- il software sopra citato necessita di customizzazione per adattarlo alle specifiche peculiarità di gestione di spesa riferita al personale dell'Ente e risulta altresì necessario assicurare con tempestività ed efficienza una completa informatizzazione del flusso di budgeting;

RITENUTO di richiedere un preventivo di offerta ad Alpha Sistemi S.r.l., con sede in Via Ghirada, 2, Treviso 31100 - CF e PI 03457780264, Società che fornisce servizi di assistenza sui sistemi del Gruppo Zucchetti, per il servizio di customizzazione del software sopra citato;

VISTA l'offerta commerciale di Alpha Sistemi S.r.l., conservata tra gli atti del procedimento, che prevede l'impiego di n. 200 ore per l'intervento di cui sopra e la spesa totale di € 15.000,00 oltre ad IVA;

VISTI:

- l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 26, commi 3 e 3 bis della Legge n. 488/99, così come integrato e modificato dall'art. 1, comma 4, del D.L. n. 168/2004, convertito dalla Legge n. 191/2004, in merito al valore delle convenzioni Consip e verificato che non sussistono convenzioni attive relativamente al servizio oggetto della presente disposizione;
- l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145 del 30/12/2018 in merito all'obbligo delle amministrazioni pubbliche di fare ricorso al MePA per importi uguali o superiori ad € 5.000,00, IVA esclusa;
- l'art. 84 del regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Amministrazione, emanato con Determinazione del Presidente n. 3 di data 29 gennaio 2021;

CONSIDERATO che, per quanto concerne i precedenti affidamenti al medesimo fornitore aventi ad oggetto l'acquisto dei terminali per la rilevazione delle presenze del personale dell'Ente e la manutenzione degli stessi, l'uno ricade in diverso settore merceologico, ai sensi dell'art. 49, comma 2, del D. Lgs 36/2023, l'altro risulta di importo inferiore alla soglia di rilevanza prevista dall'art. 49, comma 6, del D. Lgs 36/2023 e che, pertanto, il presente affidamento rispetta il principio di rotazione dei fornitori;

RITENUTO

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, all'affidamento diretto del contratto all'impresa Alpha Sistemi S.r.l. mediante Trattativa Diretta sul portale MePA;

- di approvare il documento "condizioni particolari di contratto", allegato alla presente disposizione;

- di impegnare l'importo di euro 18.300,00 IVA inclusa, sul cap. 1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi del bilancio 2024, codice progetto 164 - Spese Generali di amministrazione, centro elementare 20, che presenta la necessaria disponibilità;

VISTO l'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 che consente, in casi debitamente motivati, di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di valore inferiore alla soglia comunitaria;

RITENUTO di non richiedere la costituzione della garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti in ragione dell'importo contrattuale, della comprovata professionalità della ditta e perché la corresponsione delle competenze avverrà solamente dopo l'effettiva fruizione delle prestazioni;

DATO ATTO

- che il CIG della procedura è B14EDD7F89**;**

- che il Responsabile Unico del Progetto per il presente affidamento è la sottoscritta dott.ssa Alessandra Billi;

CONSIDERATO che le verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione saranno effettuate ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000,00 euro, la Stazione appaltante verifica le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

VERIFICATA la necessaria disponibilità sul capitolo 1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi del bilancio 2024, codice progetto 164 - Spese Generali di amministrazione, centro elementare 20, afferente ad attività istituzionale;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 27 gennaio 2023, n. 2, con la quale è stata da ultimo operata la revisione dell'articolazione organizzativa dell'Ente, con l'individuazione delle competenze e responsabilità delle strutture, sezioni e istituti;

- l'Ordine di Servizio n. 5 del 31 marzo 2023, che dà attuazione alla nuova articolazione organizzativa dell'Ente, provvedendo all'assegnazione delle risorse umane all'interno delle strutture, sezioni e istituti;

- la disposizione del Direttore Generale di data 30 marzo 2023, n. 103, con cui è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore della Sezione Affari Generali, Appalti, Processi e Sistemi

Informativi (APS) per la durata di un triennio, con decorrenza dal 1 aprile 2023 e scadenza al 31 marzo 2026;

- la disposizione del Direttore Generale di data 26 marzo 2024, n. 68, con oggetto "I Aggiornamento assegnazione dei progetti e attribuzione della relativa responsabilità di gestione delle entrate e delle spese ai direttori di struttura, sezione e istituto - bilancio di previsione 2024", che attribuisce la responsabilità di gestione delle entrate e delle spese dei Direttori dell'Ente delegati;

SU PROPOSTA dell'Ufficio Risorse Umane;

DISPONE

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. 36/2023, all'affidamento diretto del contratto all'impresa Alpha Sistemi S.r.l. mediante Trattativa Diretta sul portale MePA;
- di approvare il documento "condizioni particolari di contratto", allegato alla presente disposizione;
- di impegnare, per la copertura dei lavori di personalizzazione dell'applicativo Open Budget & Cost l'importo di € 18.300,00 IVA inclusa, da imputare a carico del capitolo 1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi del bilancio 2024, codice progetto 164 - Spese Generali di amministrazione, centro elementare 20, afferente ad attività istituzionale, che presenta la necessaria disponibilità;
- di dare atto che tale spesa afferisce a compiti di natura istituzionale dell'Amministrazione.

Il Direttore della Sezione
Amministrazione e Personale
dott.ssa Alessandra Billi

ALESSANDRA BILLI
Firmato digitalmente da ALESSANDRA BILLI

CONDIZIONI PARTICOLARI
DI CONTRATTO
SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE OPEN BUDGET
CIG B14EDD7F89

Tra

l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park
e
l'Impresa

Alpha Sistemi Srl, Via Ghirada 2, Treviso, CF e PI 03457780264

Art. 1 – Norme regolatrici

1. Le premesse al contratto, gli atti e i documenti richiamati, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

2. Il Contratto è disciplinato dalle regole del sistema di e-procurement della Pubblica amministrazione, dal presente documento e dai seguenti documenti predisposti da Consip e disponibili nel portale MePA:

- **CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO RELATIVE ALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI (d'ora in poi Condizioni Generali di Contratto);**
- **Capitolato d'Oneri per l'Ammissione degli Operatori Economici al bando SERVIZI del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;**
- **CAPITOLATO TECNICO - ALLEGATO 9 AL CAPITOLATO D'ONERI "SERVIZI" PER L'AMMISSIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DELLE CATEGORIE DEL SETTORE MERCEOLOGICO "Servizi per l'Information Communication Technology", AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE AL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (d'ora in poi "Allegato 9");**
- **APPENDICE AL CAPITOLATO TECNICO – "ALLEGATO "9" AL CAPITOLATO D'ONERI "SERVIZI" PER L'AMMISSIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DELLE CATEGORIE DEL SETTORE MERCEOLOGICO "Servizi per l'Information Communication Technology", AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE AL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.**

3.Le modalità di gestione del servizio sono quelle previste nel BANDO MePA "Servizi" predisposto dalla Consip S.p.A., con le integrazioni ed eccezioni previste nel presente documento, che costituiscono condizioni particolari di contratto.

4. L'esecuzione del presente contratto è regolata, oltre che da quanto disposto nel medesimo e nei suoi allegati:

a) dalle disposizioni del Codice, dal D.P.R. n. 207/2010 per quanto non abrogato dal Codice e, in generale, dalle norme applicabili ai contratti della pubblica amministrazione;

b) dal Codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni sopra richiamate;

c) dal Codice di Comportamento dei dipendenti di Area Science Park, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 28 marzo 2022 n. 17, che l'Appaltatore è tenuto ad osservare in quanto compatibile, disponibile al seguente indirizzo: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/20220327_Codice-di-comportamento_PdfA.pdf

d)dal Patto di integrità adottato da Area Science Park, disponibile sul sito Amministrazione Trasparente, link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/Patto-Integrit%C3%A0-014-2024CDA.pdf che l'Appaltatore dichiara di conoscere e si impegna ad applicare.

5. Fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto d'appalto i seguenti documenti, allegati alla Trattativa Diretta MePA:

- Offerta inserita su modulo predisposto dal MePA;
- **Preventivo di Offerta Commerciale per Servizi implementazione Open Budget dd. 2/4/2024 d'ora in poi "Preventivo".**

6.Le clausole del contratto sono sostituite, modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi migliorative per Area Science Park, l'Appaltatore rinuncia a promuovere azioni o ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.

7. Il presente appalto viene affidato ed accettato con osservanza piena ed assoluta di quanto previsto dal D.P.R. n. 207/2010 per quanto non abrogato, dal D.Lgs. n. 36/2023 e, in generale, da tutte le altre leggi e regolamenti ad esso applicabili vigenti all'atto dell'invito a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio oggetto del presente contratto inoltrato attraverso la piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

8. Sono da ritenersi compresi nell'appalto tutte le prestazioni e i servizi necessarie per dare l'appalto

interamente compiuto secondo le condizioni stabilite dal presente contratto.

9. Area Science Park provvederà a comunicare al Casellario informatico i fatti riguardanti la fase di esecuzione del presente contratto.

Art. 2 – Oggetto

1. Il presente contratto ha ad oggetto l'acquisto di un pacchetto ore di manodopera a scalare per l'effettuazione di servizi di implementazione del software Open Budget & Cost Zucchetti, a favore dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park.
2. Il monte ore massimo previsto per i servizi di cui all'oggetto è di 200.
3. Le attività da eseguire sono più precisamente dettagliate nel Preventivo di cui all'art. 1 punto 5.

Art. 3 – Termini di esecuzione del servizio

1. Il contratto decorre dalla data della sottoscrizione e terminerà all'esaurimento del monte ore di cui all'Art. 2.2 e comunque non oltre il 31/12/2025. Nel caso in cui al 31/12/2025 non sia stato esaurito il monte ore di cui all'art. 2 punto 2, il termine sarà prorogabile per ulteriori 6 mesi. L'eventuale proroga può essere chiesta dall'Amministrazione, con un preavviso di almeno 15 gg. antecedenti la scadenza contratto stesso.

2. In nessun caso il contratto potrà intendersi tacitamente ed unilateralmente rinnovato oltre il predetto termine di durata, e cesserà alla sua naturale scadenza senza obbligo di preavviso, salva la facoltà dell'Amministrazione di avvalersi delle facoltà previste dall'art. 120 del D.Lgs. n. 36/2023 e in particolare dal comma 1, lett. b) nei limiti ivi contemplati.

3. L'Appaltatore espressamente accetta di eseguire tutte le variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune da Area Science Park, purché non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto del contratto e non comportino a carico dell'esecutore maggiori oneri.

4. Nessuna variazione o modifica al contratto potrà essere introdotta dall'Appaltatore se non sia stata approvata da Area Science Park.

5. In nessun caso l'Appaltatore potrà sospendere la prestazione dei servizi e, comunque, delle attività previste nel contratto, salvo quanto diversamente previsto nel contratto medesimo.

6. Qualora l'Appaltatore si rendesse inadempiente al predetto obbligo, il contratto si potrà risolvere mediante semplice ed unilaterale dichiarazione dell'Amministrazione che verrà comunicata a mezzo PEC.

7. Il cronoprogramma delle attività sarà concordato fra le parti.

Art. 4 - Corrispettivo del servizio

1. L'importo contrattuale complessivo per lo svolgimento delle prestazioni relative al servizio indicato all'art. 2 è di euro 15.000,00 (quindicimila/00) a cui va ad aggiungersi l'IVA ai sensi di legge.

2. Tale importo, risultante dal Preventivo e confermato in risposta a Trattativa Diretta MePA, è determinato dall'applicazione del costo orario manodopera (euro 75,00) per il monte ore preventivato.

3. I servizi verranno fatturati in base alle ore effettivamente utilizzate, con cadenza mensile o diversa periodicità, da concordare con l'Amministrazione.

4. Eventuali spese di trasferta verranno fatturate in base a quanto previsto nel Preventivo, contro presentazione di adeguati giustificativi.

Nel caso di discordanza fra il Preventivo e il valore inserito sul portale MePA, per errore materiale oppure per problemi di malfunzionamento del portale, farà fede il Preventivo.

Art. 5 – Condizioni e modalità di esecuzione

1. Le prestazioni devono essere eseguite secondo le specifiche contenute nel presente contratto; l'Appaltatore è obbligato ad osservare le misure generali di tutela di cui al D.Lgs. n. 81/2008, nonché le disposizioni dello stesso decreto applicabili all'appalto in oggetto.

2. Per quanto non previsto dal presente articolo, si richiamano le clausole dei documenti Consip "CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO" e "ALLEGATO 9".

Art. 6 – Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Si richiamano i commi da 7 a 13 dell'Articolo 4 "Obbligazioni generali dell'operatore economico contraente" delle CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO.
2. Ai sensi di quanto previsto dall'art.11, comma 6 del Codice, in caso di ottenimento del documento unico di regolarità contributiva (DURC) che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto (compreso il subappaltatore), il responsabile del progetto provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC verrà disposto dall'Amministrazione direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.
3. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale di cui al primo periodo, il responsabile unico del progetto invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'affidatario, a provvedervi entro i successivi quindici giorni.
4. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine di cui al terzo periodo, la stazione appaltante paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del contratto ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente nel caso in cui sia previsto il pagamento diretto.

Art. 7 – Obblighi di riservatezza

Si richiama quanto previsto dall'Articolo 16 "Riservatezza" delle CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

1. Si richiama quanto previsto dall'Articolo 17 "Trattamento dei dati personali e riutilizzo dei dati pubblici" delle CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento(UE) 2016/679 (di seguito anche "GDPR") con la sottoscrizione del presente contratto entrambe le Parti si impegnano, informandosi reciprocamente, a far sì che tutti i dati scambiati e comunque connessi con il presente contratto siano oggetto di trattamento, automatizzato e no, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti all'adempimento degli obblighi contrattuali, nonché di quelli legislativi e amministrativi collegati.
2. Il conferimento dei dati – che non necessita di specifico consenso – è necessario per l'assolvimento delle predette finalità e in difetto non sarà possibile realizzarle in tutto o in parte.
3. I dati saranno utilizzati dalle Parti solo con le modalità e procedure necessarie al perseguimento delle finalità indicate, applicando tutte le misure tecnologiche e organizzative di sicurezza adeguate, improntando il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della legislazione nazionale ed europea vigente in materia di protezione dei dati personali (ivi inclusi gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).

Art. 9 – Nomina Responsabile del trattamento

Area Science Park, in qualità di Titolare dei trattamenti di dati personali effettuati nell'ambito dell'esecuzione del servizio, ritenuto che l'Appaltatore offra garanzie sufficienti, in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse per l'applicazione di misure tecniche e organizzative adeguate, in modo tale che i suddetti trattamenti soddisfino i requisiti del GDPR e del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. del 30 giugno 2003, n. 196), e sia in grado di assicurare la protezione dei diritti degli interessati, lo nomina quale Responsabile del trattamento alle condizioni e nei termini riportati nell'atto di incarico del Responsabile del trattamento allegato.

Art. 10 – Responsabilità per infortuni e danni – Obbligo di manleva

4. L'Appaltatore, nell'esecuzione del presente contratto, assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dell'Appaltatore che di terzi.
5. Inoltre, l'Appaltatore si obbliga a manlevare e mantenere indenne l'Amministrazione da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultima in ragione dei suddetti

inadempimenti e violazioni normative direttamente e indirettamente connessi all'esecuzione del presente contratto.

Art. 11 – Subappalto
Si richiama quanto previsto dall'Articolo 19 "Subappalto" delle CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO.

Art. 12 – Obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari
Il codice CIG (Codice Identificativo Gara) assegnato alla procedura, da utilizzare al fine di adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, è **B14EDD7F89.** Si rinvia all'articolo 18 – "Tracciabilità dei flussi finanziari e ulteriori Clausole risolutive espresse" delle CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO in merito alla disciplina relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 13 – Recesso
Si richiama quanto previsto dall'Articolo 13 – "Recesso" delle CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO.

Art. 14 – Divieto di cessione del contratto; cessione del credito
Si richiama l'Articolo 14 – "Divieto di Cessione del Contratto e cessione dei crediti" delle CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO.

Art. 15 – Clausola risolutiva espressa
1. Si richiama quanto previsto dall'Articolo 12 – "Clausola risolutiva espressa" delle CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO, con le integrazioni che seguono.
2. L'Amministrazione potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore per iscritto, e senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, nei seguenti casi:
a) mancata comprova in merito al possesso dei requisiti generali previsti per l'affidatario di contratti pubblici, ovvero perdita dei medesimi requisiti in corso d'appalto;
b) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa, entro il termine di 15 (quindici) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione;
c) reiterato e ingiustificato mancato versamento dei contributi previdenziali e assistenziali obbligatori, accertato dagli enti competenti;
d) reiterata e ingiustificata inosservanza alle prescrizioni in materia di sicurezza impartite dall'Amministrazione;
e) grave inosservanza rispetto agli obblighi del patto di integrità di Area Science Park.

Art. 16 - Penali
1. Si richiama quanto previsto dall'Articolo 10 – "Penali" delle CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO. Si precisa che l'inosservanza agli obblighi del Patto di integrità di Area Science Park costituisce titolo per l'applicazione delle penali secondo le previsioni dell'art. 126 del Codice.
2. L'applicazione delle penali non preclude all'Amministrazione di agire per il risarcimento degli eventuali maggiori danni o per l'eventuale risoluzione del Contratto.

Art. 17 – Fatturazione e pagamenti
1. Il compenso spettante all'Appaltatore verrà corrisposto, con le modalità previste dall'Art. 4, su presentazione delle relative fatture. **Le fatture dovranno contenere il riferimento al presente contratto e al CIG (Codice Identificativo Gara) B14EDD7F89.** Ai fini del pagamento del corrispettivo e comunque ove vi siano fatture in pagamento, l'Amministrazione procederà ad acquisire il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.
2. L'Amministrazione provvederà al pagamento entro trenta giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica della regolarità delle prestazioni eseguite.

3. L'Amministrazione, in ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 48-bis del D.P.R. 602 del 29 settembre 1973, con le modalità di cui al decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 18 gennaio 2008 n. 40, così come modificata dall'art. 1, comma 986, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, per ogni pagamento di importo superiore a euro 5.000,00 (IVA inclusa), procederà a verificare se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a tale importo. Nel caso in cui l'Agenzia delle Entrate-Riscossione comunichi che risulta un inadempimento a carico del beneficiario l'Amministrazione applicherà quanto disposto dall'art. 3 del decreto di attuazione di cui sopra.
4. La liquidazione della fattura potrà essere sospesa qualora l'Amministrazione abbia contestato all'Appaltatore l'inadempimento o il negligente adempimento di una o più obbligazioni previste dal presente contratto. La sospensione sarà preceduta dal procedimento di cui all'articolo rubricato "Penali". Una volta esaurito il procedimento di contestazione, l'Amministrazione procederà alla liquidazione di tutto o parte dell'importo previsto dalla fattura.
5. Ogni somma che a causa della mancata produzione delle certificazioni di cui al presente articolo non venga corrisposta dall'Amministrazione, non produrrà alcun interesse.
6. Le fatture, redatte secondo le norme fiscali in vigore, saranno intestate all'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste - Area Science Park (P.IVA 00531590321) – Padriciano n. 99, 34149 Trieste e riporteranno le modalità di pagamento, comprensive del codice IBAN. Le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico secondo le specifiche di cui al D.M. 55/2013. Non potranno essere accettate fatture emesse in altre modalità. Il Codice Unico Ufficio dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park è: **UF6YGC.** Area Science Park rientra nell'ambito applicativo dello "split payment" previsto dall'art. 1, co. 629, lett. b) della legge n. 190/2014. Di conseguenza, rimangono a carico della Società gli ulteriori adempimenti fiscali; in particolare le fatture elettroniche emesse dovranno riportare nel campo "esigibilità IVA" la dicitura "operazione soggetta a scissione dei pagamenti". Ai sensi della normativa vigente, le fatture elettroniche prive di questa annotazione verranno rifiutate.
7. In caso di ritardo nel pagamento rispetto ai termini contrattualmente stabiliti, verranno calcolati gli interessi di mora in base agli art. 4 e 5 comma 2 D.Lgs. n 231/2002.

Art. 18 - Foro di competenza

Per ogni e qualsiasi controversia che dovesse eventualmente insorgere in ordine all'interpretazione e esecuzione del presente contratto, che non potesse essere risolta in via amichevole dall'Amministrazione e dall'Appaltatore, sarà competente in via esclusiva il Foro di Trieste.

Art. 19 - Forma del contratto, oneri fiscali, spese contrattuali

1. Il contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi del combinato disposto dell'art. 32 co. 14 del Codice e dell'articolo 6 del D.L. 23 dicembre 2013, n. 145 convertito con Legge 21 febbraio 2014, n. 9.
2. Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri relativi alla stipula del contratto, ivi comprese le spese di registrazione in caso d'uso ed ogni altro onere tributario. Le Parti di questo atto consentono il trattamento dei loro dati personali ai sensi della legge vigente; gli stessi dati potranno essere inseriti in banche dati, archivi informatici e sistemi telematici solo per fini e formalità dipendenti dal presente atto ed effetti fiscali connessi.

Art. 20 - Responsabile Unico del Progetto

1. I compiti propri del Responsabile Unico del Progetto sono svolti dalla dott.ssa Alessandra Billi, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs 36/2023.

Art. 21 - Disposizioni anticorruzione

1. Nell'espletamento del servizio oggetto dell'appalto vanno rispettati gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento, nonché dal Patto di integrità di Area Science Park approvati ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica stazione appaltante"), visibili sul sito istituzionale dell'Amministrazione, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.

2. L'Appaltatore collabora con il Responsabile della prevenzione della corruzione dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, segnalando le eventuali difficoltà incontrate nell'adempimento delle prescrizioni contenute nel piano per la prevenzione della corruzione dell'Ente e segnalando situazioni di illecito nell'Amministrazione di cui sia venuto a conoscenza.

Letto, approvato e sottoscritto

Per Area Science Park Per l'Appaltatore

_____ _____

Documento firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n, 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Clausole vessatorie

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile si richiamano ed espressamente si approvano i seguenti articoli:
Art. 6 – Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro
Art. 7 – Obblighi di riservatezza
Art. 10 – Responsabilità per infortuni e danni – Obbligo di manleva
Art. 15 – Clausola risolutiva espressa
Art. 16 – Penali
Art. 17 – Fatturazione e pagamenti
Art. 18 – Foro di competenza

L'Appaltatore

_____

Allegati:
- Preventivo di Offerta del 2/4/2024

Documento firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n, 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.