IL DIRETTORE DELL'ISTITUTO GENERAZIONE DI IMPRESA E SUPPORTO AL SISTEMA IMPRENDITORIAL

DISPOSIZIONE N. **23**

DI DATA: **04/11/2024**

OGGETTO: **PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO PER LO SVILUPPO DI OPEN INNOVATION PROGRAM NELL'AMBITO DEL PROGETTO IP4FVG-EDIH.**
- CIG B41C68DE3A
- CUP B97H22004940001
- codice Progetto 224

☐ Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

ELENA LISANDRO

Firmato digitalmente da ELENA LISANDRO
Data: 2024.11.07 18:15:44 +01'00'

☑ impegno 2476/24

☐ accertamento

IL DIRETTORE DELL'ISTITUTO GENERAZIONE DI IMPRESA E SUPPORTO AL SISTEMA IMPRENDITORIALE

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 21 settembre 2020, n. 76, con cui veniva autorizzata la presentazione della proposta progettuale intitolata EDIH IP4FVG - European Digital Innovation Hub IP4FVG;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 31 gennaio 2022, n. 1, avente a oggetto "Presentazione della proposta progettuale IP4FVG EDIH in risposta al bando DEP – DIGITAL EUROPE PROGRAMME: European Digital Innovation Hubs, DIGITAL-2021-EDIH-01";
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 28 novembre 2022, n. 80 con cui veniva ratificata la determinazione d'urgenza della Presidente del 15 novembre 2022, n. 12, recante "Presentazione della proposta progettuale "IP4FVG – EDIH" a valere sul bando DIGITAL-2022-EDIH-03 EUROPEAN DIGITAL INNOVATION HUBS";
- la Convenzione di sovvenzione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto "IP4FVG-EDIH" (CUP "B97H22004940001 - B97H22004930008") tra il Ministero delle Imprese e del Made in Italy ed Area Science Park quale Soggetto Attuatore, siglata in data 01 luglio 2024;
- la disposizione n. 17 del 06/08/2024, con la quale si approvava la pubblicazione di un avviso di indagine di mercato finalizzata all'individuazione di potenziali fornitori del "SERVIZIO DI SUPPORTO PER LO SVILUPPO DI OPEN INNOVATION PROGRAM" NELL'AMBITO DEL PROGETTO IP4FVG-EDIH – CUP -B97H22004940001;

DATO ATTO che, ad esito dell'indagine di mercato, sono risultate ammissibili tutte le manifestazioni d'interesse pervenute entro i termini stabiliti, come da relazione istruttoria del RUP del 10 ottobre 2024, conservata agli atti della procedura;

DATO ATTO che la presente procedura, avuto riguardo al suo valore economico, è regolata dall'art. 50, comma 1, lettera e) del D.Lgs. 36/2023 (d'ora in poi "Codice");

RITENUTO:

− di approvare la suddetta istruttoria svolta per l'individuazione degli operatori economici a cui richiedere la presentazione di un'offerta;

− di indire una procedura negoziata ai sensi del citato art. 50, comma 1, lettera e) del D.Lgs. 36/2023;

− di condurre la procedura mediante la piattaforma di negoziazione UnityFVG;

− di non suddividere l'appalto in lotti, in ragione delle caratteristiche funzionali del servizio, l'omogeneità delle prestazioni e la necessità di coordinare un unico gruppo con un solo referente, che rendono economicamente conveniente e indispensabile, a livello organizzativo, affidare ad un solo soggetto l'attività;

− di stabilire, quale importo a base di gara, un totale complessivo di euro 204.918,00 (duecentoquattromilanovecentodicotto/00) IVA ed oneri esclusi;

− di adottare i seguenti documenti di gara, allegati alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale, redatti nel rispetto di quanto previsto dall'art. 82 del Codice dall'Istituto Generazione di Impresa e Supporto al Sistema Imprenditoriale in collaborazione con l'Ufficio Appalti:

- Disciplinare di gara;
- P-03. Schema di contratto;
- P-04. Capitolato tecnico descrittivo;
- M-DGUE. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- M-03 Dichiarazioni integrative;
- M-04. Schema per l'offerta tecnica;
- Dichiarazione relativa all'insussistenza di conflitto di interessi;
- Patto di Integrità approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 27 gennaio 2023 n. 4;
- Appendice tematica "Titolarità Effettive";

- di stabilire i requisiti di partecipazione, sia di ordine generale che tecnico-professionale, come indicati ai punti 5 e 6 del Disciplinare di gara;

− di aggiudicare l'appalto secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 1 del Codice, in base ai criteri al punto 17 del Disciplinare di gara;

- di stabilire che l'elemento relativo al prezzo resti fisso, ai sensi del comma 5 dell'art. 108 del Codice, poiché è interesse dell'Amministrazione valutare esclusivamente la qualità dell'offerta, in quanto si considera che il servizio in oggetto abbia carattere innovativo, altamente strategico e ai fini del conseguimento degli obiettivi del progetto cui l'affidamento è finalizzato non è discriminante l'elemento economico rispetto a quello qualitativo;

− di invitare a presentare offerta gli operatori economici individuati in esito all'istruttoria di data 10 ottobre 2024 sopra citata, e riportati in allegato A, del quale si omette la pubblicazione al fine di evitarne la divulgazione fino alla scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta;

− di fissare il termine per la presentazione delle offerte da parte dei concorrenti, ai sensi dell'art. 92 del Codice, nel rispetto del termine di 25 giorni dalla data dell'invito;

CONSIDERATO che i fondi necessari alla realizzazione della presente iniziativa derivano dal progetto IP4FVG–EDIH finanziato con risorse previste dal PNRR nell'ambito della Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa" – Investimento 2.3 "Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, comma

5, lettere d) del decreto 10 marzo 2023 del Ministro delle Imprese e del Made in Italy – CUP: B97H22004940001;

CONSIDERATO che l'attuazione del progetto "IP4FVG-EDIH" è di competenza dell'Istituto Generazione di Impresa e Supporto al Sistema Imprenditoriale (GSI);

VERIFICATA la disponibilità sul capitolo COD: 1.03.02.10.001, progetto 224 "IP4FVG-EDIH", centro di responsabilità 30;

RITENUTO di impegnare la somma di euro 250.000,00 omnicomprensivi, sul capitolo COD: 1.03.02.10.001, cod. prog. 224;

VISTO l'articolo 72 comma 1 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ente, in conformità al quale la presente procedura verrà condotta con l'utilizzo di strumenti telematici idonei a garantire il rispetto degli obblighi di uso dei mezzi di comunicazione elettronici ai sensi dell'articolo 25 del Codice, mediante la piattaforma telematica di negoziazione UnityFVG;

DATO ATTO che il responsabile unico del progetto è il Dott. Salvatore La Rosa, Direttore dell'Istituto Generazione di Impresa e Supporto al Sistema Imprenditoriale ad interim;

VISTO che il progetto "IP4FVG-EDIH" è inserito tra le iniziative strategiche dell'Ente all'interno del Piano triennale di attività 2024-2026, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione di data 31 gennaio 2024, n. 03;

DATO ATTO:

- che il Codice Identificativo Gara (CIG) della procedura, acquisito presso il sito dell'Autorità nazionale Anticorruzione, è il seguente: B41C68DE3A;

- che il CUP (codice unico progetto) è il seguente: B97H22004940001;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la determinazione del Consiglio di Amministrazione di data 27 gennaio 2023, n. 2, con la quale è stato adottato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente, in applicazione del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, e con la quale sono state definite le competenze e le responsabilità delle Strutture, Sezioni e Istituti;

- l'Ordine di Servizio di data 31 marzo 2023, n. 5, avente ad oggetto "Revisione dell'articolazione organizzativa dell'Ente. assegnazione delle risorse umane all'interno delle strutture, sezioni, istituti e uffici";

- la disposizione del Direttore Generale di data 03 ottobre 2024, n. 248, con oggetto "III Aggiornamento assegnazione dei progetti e attribuzione della relativa responsabilità di gestione delle entrate e delle spese ai direttori di struttura, sezione e istituto - bilancio di previsione 2024", che attribuisce la responsabilità di gestione delle entrate e delle spese dei Direttori dell'Ente delegati;

DISPONE

− di approvare l'istruttoria sopraindicata, svolta dal RUP per l'individuazione degli operatori economici a cui richiedere la presentazione di un'offerta;

− di indire una procedura negoziata ai sensi del citato art. 50, comma 1, lettera e) del D.Lgs. 36/2023;

− di stabilire, quale importo a base di gara, un totale complessivo di euro 204.918,00;

− di stabilire i requisiti di partecipazione, sia di ordine generale che tecnico-professionali, come indicati ai punti 5 e 6 del Disciplinare di gara;

− di aggiudicare l'appalto secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 1 del Codice, in base ai criteri al punto 17 del Disciplinare di gara;

− di approvare i documenti di gara allegati alla presente disposizione, in premessa elencati;

− di invitare a presentare offerta gli operatori economici individuati in esito all'istruttoria di data 08 ottobre 2024 sopra citata, e riportati in allegato A, del quale si omette la pubblicazione al fine di evitarne la divulgazione fino alla scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta;

− di fissare il termine per la presentazione delle offerte da parte dei concorrenti, ai sensi dell'art. 92 del Codice, nel rispetto del termine minimo di 25 giorni dalla data dell'invito;

− di impegnare la somma di euro 250.000,00 omnicomprensivi, sul capitolo COD: 1.03.02.10.001, cod. prog. 224, centro di responsabilità 30;

− di dare atto che la presente disposizione ha ad oggetto attività istituzionali dell'Ente.

Il Direttore dell'Istituto Generazione
di Impresa e Supporto al Sistema
Imprenditoriale *ad interim*

Dott. Salvatore La Rosa

SALVATORE LA ROSA

Firmato digitalmente da SALVATORE LA ROSA
Data: 2024.11.04 17:38:31 +01'00'

IL PROGETTO IP4FVG-EDIH È FINANZIATO DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 4 COMPONENTE 2 (M4C2) – INVESTIMENTO 2.3 – POTENZIAMENTO ED ESTENSIONE TEMATICA E TERRITORIALE DEI CENTRI DI TRASFERIMENTO TECNOLOGICO PER SEGMENTI DI INDUSTRIA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU.

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO PER LO SVILUPPO DI OPEN INNOVATION PROGRAM NELL'AMBITO DEL PROGETTO IP4FVG-EDIH

CIG B41C68DE3A

CUP B97H22004940001

SCADENZA: 02/12/2024 - ORE 12:00.

PREMESSE 4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA 4
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE 4
1.1 DOTAZIONI TECNICHE 5
1.2 IDENTIFICAZIONE 6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI 6
2.1 DOCUMENTI DI GARA 6
2.2 CHIARIMENTI 7
2.3 COMUNICAZIONI 7
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI 8
3.1 DURATA 9
3.2 REVISIONE DEI PREZZI 9
3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE 9
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE 9
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE 10
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA 12
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE 12
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA 12
6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE 12
6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE 13
6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI 14
7. AVVALIMENTO 14
8. SUBAPPALTO 16
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE 16
10. GARANZIA PROVVISORIA 16
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC 19
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA 19
12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA 20
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO 21
14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 22
14.1 M-DGUE DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO ELETTRONICO 22
14.2 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE 22
14.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO 25
14.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI 26
15. OFFERTA TECNICA 27
16. OFFERTA ECONOMICA 29
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE 29
17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA 30
17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE E CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA 31
18. COMMISSIONE GIUDICATRICE 33
19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA 34
20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 34
21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE 34

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE 35
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO 35
24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI 36
25. CODICE DI COMPORTAMENTO E PATTO DI INTEGRITÀ 37
26. ACCESSO AGLI ATTI 37
27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE 37
28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 38

PREMESSE

Con disposizione del Direttore dell'Istituto Generazione d'Impresa e Supporto al Sistema Imprenditoriale n. 17 di data 06/08/2024 è stata disposta un'indagine di mercato, con pubblicazione di avviso sul sito istituzionale e sulla piattaforma di approvvigionamento digitale, volta ad acquisire potenziali candidature per l'affidamento del servizio di supporto per lo sviluppo di Open Innovation Program nell'ambito del progetto IP4FVG-EDIH, da svolgersi in favore dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park (di seguito denominata l'Amministrazione).

Con disposizione del Direttore dell'Istituto Generazione d'Impresa e Supporto al Sistema Imprenditoriale n. _____, è stata indetta la procedura negoziata telematica, per l'affidamento del servizio summenzionato, alla quale sono stati invitati a presentare offerta i soggetti che hanno manifestato interesse alla procedura e in possesso dei requisiti richiesti.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo https://appalti.unityfvg.it/PortaleAppalti/. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura negoziata, indetta ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera e) del D.Lgs. 36/2023 (d'ora in avanti Codice) con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice.

La durata prevista del procedimento è pari a 4 mesi dalla data di invio della richiesta di offerta.

Il servizio verrà svolto prevalentemente da remoto, presso la sede dell'Appaltatore, fatta eccezione per le attività di supporto agli eventi, che richiedono una presenza fisica e che saranno svolte presso la sede dell'Ente (Campus di Padriciano) o, in alternativa, presso altri luoghi, in ambito nazionale, che saranno individuati in accordo con l'Appaltatore tenendo conto della proposta formulata in sede di offerta.

CIG B41C68DE3A

CUI S00531590321202400009

codice AUSA 0000164419

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è il dott. Salvatore La Rosa, Direttore dell'Istituto Generazione d'Impresa e Supporto al Sistema Imprenditoriale, e-mail salvatore.larosa@areasciencepark.it

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.
L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei documenti denominati "Guida alla presentazione delle offerte telematiche" e "Guida per l'iscrizione ad un Elenco Operatori", disponibili nella sezione Istruzioni e manuali della Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Guida alla presentazione delle offerte telematiche", che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.1 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Guida alla presentazione delle offerte telematiche", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo

7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
   - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
   - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
   - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
     i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
     ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
     iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.2 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS ovvero attraverso ulteriori mezzi consentiti dalla piattaforma, nelle more dell'efficacia delle disposizioni del Codice sulla digitalizzazione dei contratti pubblici.

L'accesso è possibile previa registrazione, come indicato nel documento "Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti", disponibile nella sezione "Accesso area riservata".

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate utilizzando i recapiti indicati nella sezione "Assistenza Tecnica" della Piattaforma.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende il presente disciplinare di gara e i seguenti documenti di progetto:

- P-03. Schema di contratto
- P-04. Capitolato tecnico descrittivo

Modelli da compilare:

- M-DGUE -Documento di Gara Unico Europeo Elettronico (compilabile in formato xml in piattaforma)

- M-03. Dichiarazioni integrative
- M-04. Schema per l'offerta tecnica
- Dichiarazione relativa all'insussistenza del conflitto d'interesse
- Patto d'integrità
- Appendice-tematica-TITOLARITÀ-EFFETTIVE

La documentazione di gara comprende, altresì, le istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa, denominate "Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti", disponibile nella sezione "Accesso area riservata" sul portale https://appalti.unityfvg.it/PortaleAppalti/ , "Guida alla presentazione delle offerte telematiche" e "Guida per l'iscrizione ad un Elenco Operatori", presenti nella sezione Istruzioni e manuali della Piattaforma.

Tutta la documentazione di gara è liberamente disponibile sulla piattaforma telematica di negoziazione Unityfvg, raggiungibile anche dal profilo della stazione appaltante, sezione Gare e appalti, al seguente link: https://www.areasciencepark.it/lavora-in-area/gare-e-appalti/.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti attraverso l'area "comunicazioni" della piattaforma telematica di negoziazione https://appalti.unityfvg.it/PortaleAppalti, da inviare **entro le ore 12:00 del giorno 21/11/2024**.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico entro il giorno **25/11/2024**, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nella sezione della Piattaforma dedicata alla procedura e sul sito istituzionale https://www.areasciencepark.it/lavora-in-area/gare-e-appalti/.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.
In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto in ragione delle caratteristiche funzionali del servizio, l'omogeneità delle prestazioni e la necessità di coordinare un unico gruppo con un solo referente, che rendono economicamente conveniente e indispensabile, a livello organizzativo, affidare ad un solo soggetto l'attività.

Tabella 1 – Importi a base di Gara

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	SERVIZIO DI SUPPORTO PER LO SVILUPPO DI OPEN INNOVATION PROGRAM NELL'AMBITO DEL PROGETTO IP4FVG-EDIH	73200000-4	P	**€ 204.918,00**
A) Importo a base di gara non ribassabile				**€ 204.918,00**
B) Oneri per la sicurezza da interferenze				**€ 0,00**
A) + B) Importo complessivo				**€ 204.918,00**

L'importo a base di gara è riportato al netto dell'IVA e/o di altre imposte e dei contributi di legge.

Ai sensi dell'art. 108 comma 5 del Codice, l'importo rappresenta un costo fisso e non è ribassabile; la valutazione delle offerte avverrà unicamente in base a criteri qualitativi.

Ai sensi dell'art. 108 comma 9 del Codice, non è richiesta l'indicazione dei costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, data la natura intellettuale del servizio.

Attesa la natura intellettuale delle prestazioni e il fatto che le stesse si svolgeranno prevalentemente da remoto, non sussistono rischi interferenziali che richiedano la redazione del DUVRI ai sensi dell'articolo 26 del T.U. 81/2008; eventuali aspetti relativi alla sicurezza delle attività che richiedono la presenza fisica, allo stato non rilevabili, potranno essere oggetto di apposite riunioni di coordinamento tra i responsabili dei soggetti coinvolti.

L'importo complessivo è al netto di Iva e di altre imposte e dei contributi di legge.

L'affidamento è finanziato da fondi del progetto IP4FVG–EDIH finanziato con risorse previste dal PNRR nell'ambito della Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa" – Investimento 2.3 "Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, comma 5, lettere d) del decreto 10 marzo 2023 del Ministro delle Imprese e del Made in Italy – CUP: B97H22004940001.

3.1 DURATA

Il contratto avrà decorrenza con la stipula e avrà una durata indicativa di 12 mesi con conclusione prevista al 31 dicembre 2025. L'Amministrazione si riserva di prorogare i termini di conclusione dell'Appalto, lasciando invariate le altre clausole contrattuali per consentire il completamento delle prestazioni eventualmente residue nei limiti consentiti dal soggetto finanziatore del progetto.

3.2 REVISIONE DEI PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi, si utilizzano gli indici sintetici elaborati dall'ISTAT relativi ai prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie, di cui all'art. 60, comma 3, lettera b) del Codice.

3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Eventuali modifiche contrattuali sono regolate dall'art. 120 del Codice.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è **escluso** nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono **cause di esclusione** automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel M-DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;

- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Costituisce **causa di esclusione** degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 94, comma 5, lettera b), del Codice.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità adottato dall'Amministrazione e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti.
La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Non è necessaria la documentazione del requisito: la comprova del requisito, per i soggetti invitati, è già stata acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite le C.C.I.A.A. competenti in fase di esame delle manifestazioni d'interesse.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

b) Fatturato medio annuo negli ultimi tre esercizi finanziari dalla data dell'avviso di indagine di mercato pari ad almeno € 307.000,00 (trecentosettemila/00) IVA esclusa; tale requisito è richiesto per garantire il possesso di un volume di affari adeguato alla complessità e onerosità degli impegni da assumere contrattualmente.
Si richiede di confermare il possesso del requisito, già stato dichiarato con la manifestazione d'interesse, mediante compilazione del M-DGUE ("Fatturato annuo generale").

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

c) Esecuzione negli ultimi tre anni di servizi analoghi:

1. aver svolto negli ultimi 3 anni, dalla data dell'avviso di indagine di mercato, almeno 2 programmi annuali di co-innovazione aperta in favore di gruppi di almeno 7 medie o grandi imprese che abbiamo coinvolto fornitori di soluzioni innovative (tra start-up tecnologiche e spin-off universitari);
2. aver svolto negli ultimi 3 anni, dalla data dell'avviso di indagine di mercato, servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura, in favore di enti pubblici o organizzazioni private, di supporto alla realizzazione di programmi articolati di co-innovazione aperta per un importo complessivo pari ad almeno € 150.000,00.

Si richiede di confermare il possesso del requisito, già stato dichiarato con la manifestazione d'interesse, mediante compilazione del M-DGUE ("Capacità tecniche professionali").

La comprova dei requisiti è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

d) Poter disporre per lo svolgimento delle attività richiesta delle seguenti figure professionali di comprovata esperienza in servizi analoghi:

- almeno un "senior manager" con più di 10 anni di esperienza;
- almeno due "program manager" con più di 5 anni di esperienza;
- almeno dieci "junior manager";

Il possesso del requisito è già stato dichiarato e comprovato in fase di indagine di mercato e non sarà oggetto di ulteriore verifica.

e) Aver nelle proprie disponibilità un database di contatti di almeno 100 start-up tecnologiche e/o spin-off che sviluppino tecnologie e soluzioni innovative digitali e verdi.

Si richiede di confermare il possesso del requisito, già stato dichiarato con la manifestazione d'interesse, mediante compilazione del M-DGUE ("Strumenti, stabilimenti e attrezzature tecniche").

La comprova del requisito è fornita mediante l'invio dell'elenco delle summenzionate start/up tecnologiche o spin off.

6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 lettera a) deve essere posseduto:

a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 lettera b) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

I requisiti di cui ai precedenti punti 6.3 lettera c), d) e) devono essere posseduti dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1. lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso del requisito di cui al punto 6.3, lettera d), solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore.

L'ausiliario deve:

a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio M-DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio M-DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta **l'esclusione** del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, l'operatore economico, in caso di aggiudicazione, si impegna a dichiarare quali misure intende adottare per assicurare il rispetto delle pari opportunità, tenuto conto della peculiarità delle prestazioni oggetto del presente contratto.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di **esclusione**, da una garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo **pari ad € 4.098,36 (quattromilanovantotto/36).** Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

a) con versamento effettuato attraverso il sistema **PAGOPA** direttamente dal sito https://arearicerca.soluzionipa.it/portal/servizi/pagamenti di Area Science Park. L'Amministrazione, come previsto dall'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e dall'art. 15, comma 5-bis, del decreto-legge n. 179/2012, ha aderito al sistema PAGOPA, il sistema di pagamenti elettronici realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (Agid), pertanto i versamenti effettuati tramite bonifico non possono essere più accettati.

   Modalità di pagamento con PAGOPA:

   Accedere al portale di Area Science Park https://arearicerca.soluzionipa.it/portal/servizi/pagamenti

   1) selezionare Cauzioni partecipazione gare d'appalto;
   2) inserire i dati richiesti avendo cura di RIPORTARE LA SEGUENTE CAUSALE: **"Garanzia supporto innovation program (CIG B41C68DE3A)";**
   3) inserire l'importo della cauzione richiesta nel bando;

4) inserire i dati richiesti, perlomeno quelli contrassegnati quali obbligatori con l'asterisco, che indentificano il soggetto versante;
5) effettuare la stampa dell'AVVISO DI PAGAMENTO generato mediante il pulsante **STAMPA**: esso contiene un Bollettino PAGOPA, un Codice Avviso di Pagamento (IUV), un codice a barre, il Codice QR e il codice Interbancario (circuito CBILL) che si potrà pagare nelle seguenti modalità:
   - direttamente, selezionando "paga";
   - utilizzando l'avviso di pagamento contenente il codice IUV e procedendo attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP).

In caso di criticità nell'utilizzo dello strumento PAGOPA si prega di segnalarlo all'amministrazione tramite l'area comunicazioni di UnityFVG.

b) con bonifico o con altri strumenti elettronici previsti dall'ordinamento, con versamento effettuato sul conto corrente intestato ad "Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste" (IBAN IT 29 N 01005 02200 000000218050), presso BNL S.p.A. Agenzia Piazza Ponterosso, ovvero mediante versamento presso qualunque sportello BNL S.p.A. situato nel territorio nazionale sul conto di tesoreria n. 218050 intestato ad "Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste", precisando la causale: **"Garanzia supporto innovation program (CIG B41C68DE3A)";**

c) Con fideiussione che può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;

- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);

b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;

c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;

d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
   - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
   - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
c. Riduzione fino a un massimo del 20% per il possesso delle seguenti certificazioni:
   - UNI EN ISO 14001 "Sistemi di gestione ambientale" (riduzione del 10%);
   - UNI ISO 45001 "Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro" (riduzione del 10%).

   Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
   - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;

- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€18,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC del 19 dicembre 2023, n. 610.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 02/12/2024 a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto

previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta deve tener conto della dimensione massima a disposizione indicata dalla Piattaforma per singolo file e per capacità massima complessiva.

La Piattaforma accetta esclusivamente files con i seguenti formati: P7M, TSD, PDF, XML.

12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'"***OFFERTA***" è composta da:

A – **Documentazione amministrativa**;

B – **Offerta tecnica**.

N.B. Non è richiesta la presentazione di un'offerta economica in quanto l'importo del servizio è fisso e ai fini dell'aggiudicazione verrà valutata solamente l'offerta tecnica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni previste dalla domanda di partecipazione, dal M-DGUE, dal modulo dell'offerta economica, dal modulo dell'offerta tecnica sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità di eventuali traduzioni in lingua italiana della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per **180** giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di **esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda o del M-DGUE, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio **solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta**;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta **è sanabile**.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di **7 giorni lavorativi** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di **esclusione**.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e su ogni suo allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma per compilare o allegare la seguente documentazione:

1) M-DGUE -Documento di Gara Unico Europeo Elettronico (compilabile in formato xml in piattaforma);
2) M-03 Dichiarazioni integrative compilato e sottoscritto digitalmente;
3) Garanzia provvisoria;
4) Documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 14.3;
5) Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.4;
6) Patto d'integrità;
7) Dichiarazioni relative all'insussistenza di conflitto di interessi debitamente compilate e sottoscritte **una dal concorrente e l'altra dal titolare effettivo**, ove non coincidenti, come individuato ai sensi del punto 10 del modello M-03 Dichiarazioni integrative.
8) Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale di cui al punto 8 delle Dichiarazioni integrative come da Modello M-03, nei casi ivi previsti;
9) Documentazione relativa al titolare effettivo (allegato Appendice tematica -Titolarità effettive).

14.1 M-DGUE DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO ELETTRONICO

Il concorrente compila e presenta il documento M-DGUE secondo le modalità illustrate nella guida "Integrazione M-DGUE: compilazione del M-DGUE elettronico italiano "eM-DGUE-IT" conforme alle Specifiche tecniche AgID"

Il concorrente presenta, inoltre, il M-DGUE per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il M-DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

14.2 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Nelle dichiarazioni integrative, redatte preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato n. M-03 e in ogni caso contenenti tutte le informazioni e dichiarazioni previste dal modello, il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77/2021;
- di assumere l'obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota di 30% e a quella femminile una quota di 30% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;
- di impegnarsi nello svolgimento delle prestazioni e delle attività oggetto del presente affidamento, al rispetto e all'attuazione dei principi e degli obblighi specifici del PNRR relativi al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali c.d. "Do No Significant Harm" (DNSH) ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, nonché del principio del contributo all'obiettivo climatico;
- [in caso di operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti] di allegare copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021);
- [in caso di operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e non oltre 50] in caso di aggiudicazione, di assumere l'impegno a consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto: a) una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta (da trasmettere alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità); b) la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte (da trasmettere anche alle rappresentanze sindacali aziendali);
- Dichiarazione in merito al criterio utilizzato per l'individuazione del proprio titolare effettivo:
    - criterio dell'assetto proprietario: si individua il titolare/i effettivo/i quando una o più persone detengono una partecipazione del capitale societario superiore al 25%. Se questa percentuale di partecipazione societaria è controllata da un'altra entità giuridica non fisica, è necessario risalire la catena proprietaria fino a trovare il titolare effettivo;
    - criterio del controllo: si provvede a verificare chi è la persona, o il gruppo di persone, che tramite il possesso della maggioranza dei voti o vincoli contrattuali, esercita maggiore

influenza all'interno del panorama degli shareholders. Questo criterio va utilizzato in via subordinata al criterio 1, ossia nel caso in cui non si riuscisse a risalire al titolare effettivo con l'analisi dell'assetto proprietario;

- criterio residuale: se non sono stati individuati i titolari effettivi con i precedenti due criteri, quest'ultimo va individuato in colui che esercita poteri di amministrazione o direzione della società;

- di assicurare, in fase esecutiva, il rispetto della tempistica di realizzazione e di avanzamento delle attività progettuali indicata nel capitolato tecnico prestazionale, pena l'applicazione delle penali previste nel contratto;
- di impegnarsi, in fase esecutiva, a fornire all'Amministrazione – su richiesta di quest'ultima - le informazioni per il monitoraggio del corretto avanzamento dell'attuazione delle attività;
- di impegnarsi, in fase esecutiva, a informare tempestivamente l'Amministrazione circa il corretto avanzamento dell'attuazione delle attività ai fini della precoce individuazione di eventuali scostamenti e della messa in campo di azioni correttive;
- di impegnarsi, tramite la presente fornitura in caso di aggiudicazione, a contribuire alla realizzazione del Target di progetto previsto per la Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa" – Investimento 2.3 "Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità;
- di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio e di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, e di non aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, ovvero di aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento, la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili (specificando quali sanzioni sono state comminate, la data di applicazione, la denominazione della Stazione Appaltante e della gara, comprensiva di CIG);
- di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato;
- di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere e di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dall'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste, reperibile all'indirizzo https://www.areasciencepark.it/wp-

content/uploads/codice-di-comp-2024_PdfA.pdf e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

- di accettare il Patto d'integrità di Area Science Park approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 28 febbraio 2024 n. 14, di cui allega copia debitamente sottoscritta. La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di **esclusione** dalla gara, ai sensi dell'articolo 1, comma 17, della legge 190/2012, nonché dell'articolo 83-bis del decreto legislativo 159/2011;
- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

  a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolte le prestazioni;

  b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla realizzazione delle prestazioni, sia sulla determinazione della propria offerta;
- ***[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]*** di assumere l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla Stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- ***[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]*** il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90, comma 1 del Codice;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al punto 28.
- ***[nel caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14]*** gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019. **Allega la relazione di un professionista** in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto. in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato **che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.**

14.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del M-DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1) la dichiarazione di avvalimento;
2) il contratto di avvalimento;

3) Patto d'integrità.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

14.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura/lavori, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura/lavori, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  c. le parti del servizio/fornitura/lavori, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio, della fornitura o dei lavori ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;

- dichiarazione delle parti del servizio, della fornitura o dei lavori, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito**:
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del servizio, della fornitura o dei lavori, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo**:
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    c. le parti del servizio, della fornitura o dei lavori, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico, a pena di inammissibilità dell'offerta, inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità indicate nella Guida alla presentazione di un'offerta telematica reperibile sulla piattaforma UNITYFVG al seguente link: https://appalti.unityfvg.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione_Offerte_Telematiche.pdf.

L'offerta tecnica DESCRITTIVA dovrà essere redatta utilizzando il modello M.04 sottoscritto dai concorrenti, allegando allo stesso la relazione descrittiva delle attività proposte.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 14.1 (nel caso di partecipazione congiunta da ogni compartecipante) e deve essere redatta, **a pena di esclusione**, sotto forma di relazione e deve contenere le seguenti sezioni:

Sezione A) – Soggetto proponente

Dovrà essere descritta l'organizzazione e l'esperienza del proponente rispetto all'oggetto della gara. La descrizione della sezione, redatta in base al "Sub-elemento di valutazione" 1.1 della Tabella 3 - Elementi di valutazione dell'offerta tecnica, dovrà poter consentire alla Commissione giudicatrice di valutare l'elemento di valutazione "**Soggetto proponente**" in base ai criteri riportati nella Tabella 4: Criteri motivazionali.

Oltre alla relazione sarà oggetto di valutazione un company profile da allegare alla relazione che non dovrà superare le 10 pagine (cartelle) comprensive di eventuali copertine e sommari/indici, figure, schemi e grafici che il concorrente eventualmente inserirà nel documento.

Sezione B) – Proposta progettuale

Dovranno essere descritti il programma di co-innovazione e la proposta progettuale nel suo complesso. La descrizione della sezione, redatta in base ai "Sub-elementi di valutazione" 2.1, 2.2, della Tabella 3 - Elementi di valutazione dell'offerta tecnica, dovrà poter consentire alla Commissione giudicatrice di valutare l'elemento di valutazione "**Programma di co-innovazione**" e la sua "**qualità complessiva"** in base ai criteri riportati nella Tabella 4: Criteri motivazionali.

Sezione C) – Gestione operativa della proposta progettuale

Dovrà essere dettagliatamente descritta la modalità di gestione operativa della proposta progettuale, sotto i profili della promozione e divulgazione, ingaggio e gestione delle medie e grandi imprese, ingaggio e gestione delle start-up tecnologiche e spin-off universitari, progetti di co-innovazione aperta (POC). La descrizione della sezione, redatta in base ai "Sub-elementi di valutazione" da 3.1 a 3.4, della Tabella 3 - Elementi di valutazione dell'offerta tecnica, dovrà poter consentire alla Commissione giudicatrice di valutare l'elemento di valutazione "**Gestione operativa della proposta progettuale**" in base ai criteri riportati nella Tabella 4: Criteri motivazionali.

Sezione D) – Strumenti

Dovranno essere descritti gli strumenti per la gestione operativa. La descrizione della sezione, redatta in base al "Sub-elemento di valutazione" 4.1, della Tabella 3 - Elementi di valutazione dell'offerta tecnica, dovrà poter consentire alla Commissione giudicatrice di valutare l'elemento di valutazione "**Strumenti**" in base ai criteri riportati nella Tabella 4: Criteri motivazionali.

Sezione E) – Ruolo risorse umane

Dovrà essere descritto il ruolo affidato alle risorse umane, evidenziandone le competenze professionali. La descrizione della sezione, redatta in base al "Sub-elementi di valutazione" 5.1 della Tabella 3 - Elementi di valutazione dell'offerta tecnica, dovrà poter consentire alla Commissione giudicatrice di valutare l'elemento di valutazione "**Risorse umane e competenze professionali del team**" in base ai criteri riportati nella Tabella 4: Criteri motivazionali.

È facoltà del concorrente, in sede di presentazione dell'offerta tecnica, indicare ulteriori o diversi soggetti rispetto a quanto già inviato in sede di manifestazione d'interesse allegando i relativi CV.

Sezione F) – Aspetti migliorativi

La Commissione valuterà le eventuali proposte di specifiche attività, strumenti e/o servizi integrativi rispetto all'oggetto dell'appalto; resta inteso che l'Amministrazione non è vincolata all'accettazione di tali proposte e che soltanto in caso di interesse dell'Amministrazione le stesse andranno ad integrare i servizi oggetto dell'appalto. A mero titolo esemplificativo si forniscono possibili esempi non vincolanti:

- Supporto per ulteriori attività, oltre quelle previste verso le grandi e medie aziende, ad esempio fruizione di applicativi specifici per la gestione del networking;
- Supporto per customizzazione degli strumenti tecnici utilizzati per i matching;

- Sviluppo di ulteriori funzionalità, oltre a quelle previste, per la gestione dei singoli PoC.

Per agevolare una migliore valutazione dell'offerta da parte della Commissione Giudicatrice e favorire la sintesi nella presentazione degli aspetti migliorativi, tale descrizione sarà contenuta in un documento specifico allegato all'Offerta Tecnica che non dovrà superare le 5 pagine (cartelle). Le pagine eccedenti tale limite non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione.

La relazione esplicativa delle sezioni da A, B, C, D ed E dovrà essere contenuta al massimo in n. 40 pagine (cartelle) in formato A4. Ogni cartella dovrà essere così impostata (impostazioni di pagina di MS Word o software equivalente):
- tipo di carattere: "Arial" dimensione "11".

Dal conteggio delle cartelle sono esclusi eventuali copertine e sommari/indici mentre sono comprese figure, schemi e grafici che il concorrente eventualmente inserirà nel testo della relazione.

L'eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito.

Alla relazione possono essere allegati elaborati grafici per un massimo di n. 5 (cinque), esplicativi di quanto illustrato nei capitoli della relazione. Si precisa che gli elaborati grafici dovranno contenere la quantità di testo strettamente necessaria a supporto della corretta interpretazione degli stessi, e pertanto non dovranno essere utilizzati per integrare gli aspetti descrittivi presenti nelle relazioni tecniche.

La parte di documentazione che eccede i limiti indicati non verrà valutata.

L'offerta tecnica deve rispettare, **a pena di esclusione**, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

16. OFFERTA ECONOMICA

Non è richiesta la presentazione dell'offerta economica.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. Ai sensi dell'art. 108 comma 5 del Codice la valutazione è effettuata solo in base a criteri qualitativi.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

Tabella 2: Punteggio massimo attribuibile alla valutazione delle offerte tecnica ed economica

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	100
TOTALE	100

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Tabella 3 - Elementi di valutazione dell'offerta tecnica

Elementi di valutazione	**Sub-elemento di valutazione***	**D/T**	**Sub peso pond.le**	**PESO POND.LE**
Criterio 1 – Soggetto proponente	**1.1 - Organizzazione ed esperienza del proponente**	D	5	5
Criterio 2 – Proposta progettuale	**2.1 – Programma di co-innovazione**	D	20	25
	2.2 – Qualità complessiva della proposta progettuale	D	5	
Criterio 3 - Gestione operativa della proposta progettuale	**3.1 – Promozione e divulgazione**	D	5	40
	3.2 – Ingaggio e gestione delle medie e grandi imprese	D	10	
	3.3 – Ingaggio e gestione delle start-up tecnologiche e spin-off universitari	D	10	
	3.4 - Progetti di co-innovazione aperta (POC)	D	15	
Criterio 4 - Strumenti	**4.1 – Strumenti per la gestione operativa**	D	10	10
Criterio 5 - Ruolo risorse umane	**5.1 – Risorse umane e competenze professionali del team**	D	15	15
Criterio 6 – Aspetti migliorativi	**6 – Proposte migliorative.** Fornire, in un documento separato, specifiche descrizioni di attività e/o servizi integrativi rispetto all'oggetto dell'appalto.	D	5	5
				100

* Per i dettagli si rimanda alla tabella 4 "Criteri motivazionali"

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE E CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA

Il punteggio complessivo dell'offerta è quello conseguito per l'offerta tecnica.

I coefficienti per ciascun elemento e sub-elemento di valutazione di cui alla Tabella 3 - Elementi di valutazione dell'offerta tecnica saranno attribuiti secondo i criteri e le modalità riportate di seguito.

Per la determinazione dei punteggi discrezionali, avendo ricevuto due manifestazioni d'interesse entro i termini stabiliti, si farà ricorso all'attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario, per ogni sub-criterio, di un coefficiente variabile da zero ad uno, così come specificato di seguito.

L'attribuzione dei coefficienti per gli elementi di valutazione qualitativi (D) sarà effettuata dalla Commissione nel rispetto dei criteri motivazionali riportati nella seguente Tabella 4.

Tabella 4: Criteri motivazionali

Elementi di valutazione	Sub-elemento di valutazione	Criteri motivazionali
Criterio 1 – Soggetto proponente	**1.1 - Organizzazione ed esperienza del proponente**	La valutazione del soggetto proponente verrà definita analizzando la specifica organizzazione ed esperienza maturata dal concorrente nell'ultimo triennio, rispetto ai seguenti elementi: - modello organizzativo del proponente; - grado di coerenza dell'organizzazione con la gara in oggetto per la gestione di programmi di co-innovazione aperta; - core business e principali attività; - caratteristiche distintive rispetto ai principali concorrenti; - gestione di programmi di Open-Innovation con specifico riferimento a programmi che prevedano la gestione parallela di più aziende ed esigenze d'innovazione evidenziando il particolare: - numero di programmi e numero di medio-grandi imprese assistite; - numero di startup e spinoff universitari supportati per lo sviluppo di PoC; <u>Oltre alla relazione sarà oggetto di valutazione un company profile da allegare alla relazione.</u>
Criterio 1 – Proposta progettuale	**2.1 – Programma di co-innovazione**	La valutazione della proposta generale di supporto al programma di co-innovazione verrà definita secondo i seguenti elementi: - definizione del percorso complessivo di accompagnamento con milestone, tempi e output definiti: - macro-azioni per il supporto all'ingaggio delle grandi e medie aziende e delle startup e spin off universitarie; - macro-azioni per la realizzazione dei progetti di co-innovazione aperta (PoC) - macro-azione di promozione e divulgazione proposte durante tutto il progetto; - tipologie di strumenti per la gestione operativa messi a disposizione; - metodologia di realizzazione del programma (approccio proposto all'open innovation) Gli elementi sopra citati dovranno essere dettagliate nei successivi punti dal 3.1 al 3.4 e 4.1

Elementi di valutazione	Sub-elemento di valutazione	Criteri motivazionali
	2.2 – Qualità complessiva della proposta progettuale	La valutazione della qualità complessiva del progetto presentato sarà basata sui seguenti elementi: - grado di coerenza della proposta progettuale con gli obiettivi indicati nell'oggetto del servizio; - grado di coerenza della metodologia proposta con gli obiettivi indicati nell'oggetto del servizio; - chiarezza espositiva della proposta progettuale.
Criterio 3 - Gestione operativa della proposta progettuale	**3.1 – Promozione e divulgazione**	La valutazione del presente criterio sarà basata sui seguenti elementi da dettagliare nella sezione: - specifiche caratteristiche delle azioni proposte; - chiarezza e completezza del piano di comunicazione (eventi e tipologie di azioni di promozione e divulgazione proposte durante tutto il progetto); - efficacia degli strumenti di comunicazione messi a disposizione (Key Performance Indicator);
	3.2 – Ingaggio e gestione delle medie e grandi imprese	Verranno valutate le azioni di supporto alla specifica attività in base ai seguenti elementi da dettagliare nella sezione: - modalità e caratteristiche delle azioni di supporto per l'ingaggio e selezione delle medie e grandi aziende; - numero di imprese che si intende coinvolgere; - modalità e caratteristiche delle azioni operative per l'identificazione, selezione e condivisione dei bisogni d'innovazione delle medie e grandi aziende.
	3.3 – Ingaggio e gestione delle start-up tecnologiche e spin-off universitari	Verranno valutate le azioni di supporto alla specifica attività in base ai seguenti elementi da dettagliare nella sezione: - modalità e caratteristiche delle azioni di supporto per l'identificazione, ingaggio e selezione delle startup e spin off universitari; - numero di startup e spin off universitari che si intende coinvolgere; - profilo, ruolo e criteri di coinvolgimento degli esperti di settore - modalità e caratteristiche delle azioni di supporto per la realizzazione delle attività di incontro e matchmaking; - modalità e caratteristiche delle azioni di supporto per la fase di definizione progettuale dei PoC e nella verifica di fattibilità.
	3.4 - Progetti di co-innovazione aperta (POC)	Verranno valutate le azioni di supporto alla specifica attività in base ai seguenti elementi da dettagliare nella sezione: - caratteristiche e approccio metodologico proposto per la realizzazione dei percorsi di co-innovazione aperta - modalità proposta per la gestione progettuale degli "Open Innovation Program" e le specifiche azioni di supporto previste; - modalità e caratteristiche delle azioni di supporto per la creazione dei casi d'uso; - attività e modalità di comunicazione/promozione dei risultati.
Criterio 4 - Strumenti	**4.1 – Strumenti per la gestione operativa**	Verranno valutati tutti gli strumenti di supporto alla specifica attività in base ai seguenti elementi da dettagliare nella sezione: - tipologia e caratteristiche degli strumenti proposti per la gestione delle fasi operative, loro integrazione nella proposta progettuale e con gli interlocutori coinvolti.

Elementi di valutazione	Sub-elemento di valutazione	Criteri motivazionali
Criterio 5 - Ruolo risorse umane	**5.1 – Risorse umane e competenze professionali del team**	Verrà valutata la numerosità, il ruolo e l'impegno delle risorse umane coinvolte nelle diverse attività operative previste. È facoltà del concorrente, in sede di presentazione dell'offerta tecnica, indicare ulteriori soggetti rispetto a quanto già inviato in sede di manifestazione d'interesse allegando i relativi CV.
Criterio 6 - Aspetti Migliorativi		La proposta migliorativa verrà valutata secondo i seguenti criteri guida: - coerenza con gli obiettivi della gara; - chiarezza espositiva; - efficacia delle azioni proposte; - fattibilità operativa.

Il calcolo del punteggio complessivamente raggiunto da ogni concorrente sarà determinato calcolando la media aritmetica dei valori di giudizio attribuiti discrezionalmente dai commissari applicando la seguente scala di valori dei coefficienti **V(a)i**, relativamente ai singoli "Sub-elemento di valutazione" indicati nella tabella X:

- ottimo = 1,00
- buono = 0,80
- adeguato = 0,60
- insufficiente = 0,40
- largamente insufficiente = 0,20
- non valutabile = 0,00

Si applicherà la seguente formula:

PT(a) = MEDIA Σ com (Σn [Wi * V(a) i])

dove:

PT(a) = punteggio attributo all'offerta (a);

MEDIA = media aritmetica;

Σ com = sommatoria numero totale commissari

n = numero totale dei criteri di valutazione;

Wi = punteggio massimo attribuito al criterio di valutazione (i);

V(a)i = valore del coefficiente attribuito dal singolo commissario (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σn = sommatoria.

La somma dei punteggi ottenuta dai relativi criteri costituirà la valutazione complessiva dell'offerta tecnica in base alla quale verrà stilata la graduatoria.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto

del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno 02/12/2024 alle ore 15:00.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP o il seggio di gara, se appositamente nominato, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi

punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al punto 20:

a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Nelle ipotesi in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Il RUP richiede la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti a escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare il contratto collettivo applicato e l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un

legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.
Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.
In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.
Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

25. CODICE DI COMPORTAMENTO E PATTO DI INTEGRITÀ

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante, oltre che nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.
In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante, sezione Amministrazione Trasparente.
L'aggiudicatario deve rispettare, altresì, le clausole contenute nel Patto d'integrità da esso sottoscritto, allegato alla documentazione di gara.

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice. L'Amministrazione garantisce modalità di accesso analoghe, senza pregiudizio per gli interessati, in caso di indisponibilità delle apposite funzionalità della piattaforma.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Trieste.

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti.

Il collegio è costituito da n. 3 membri.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento (UE)-2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (di seguito anche "GDPR") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss. mm. e ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 12 agosto 2021 n. 148 (Regolamento recante modalità di digitalizzazione delle procedure dei contratti pubblici, da adottare ai sensi dell'articolo 44 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50) e dei relativi atti di attuazione. In particolare, ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del GDPR l'Amministrazione rende ai concorrenti le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito della procedura di gara o di procedimento alla stessa conseguente o connesso.

IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO - Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, avente sede in Trieste, Padriciano, 99. Gli interessati potranno rivolgersi al titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando un'e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: info@areasciencepark.it - PEC protocollo@pec.areasciencepark.it.

CATEGORIE DI DATI PERSONALI - L'Amministrazione tratterà i dati personali relativi ai concorrenti e, in particolare, i seguenti dati personali riferiti ai legali rappresentanti, dipendenti, collaboratori, consulenti e/o incaricati delle imprese partecipanti alla procedura di gara: dati anagrafici, dati di contatto, dati relativi a condanne penali e reati e ogni altra informazione richiesta dal D.Lgs. n. 36/2023. Tali dati sono riconducibili alle categorie dei dati personali comuni e dei dati di cui all'art. 10 del GDPR (c.d. "dati giudiziari"). Non sono, invece, oggetto dei trattamenti di dati effettuati dall'Amministrazione le informazioni appartenenti alle "categorie particolari di dati personali" (c.d. "dati sensibili") di cui all'art. 9 del GDPR.

In qualità di titolare autonomo del trattamento, ciascun concorrente:

- garantisce di poter comunicare i suddetti dati personali all'Amministrazione in base a un'idonea base giuridica che ne legittima il trattamento, assumendo tutti gli obblighi e le responsabilità di legge e conferendo sul punto la più ampia manleva rispetto a ogni contestazione, pretesa e/o richiesta di risarcimento del danno da trattamento che dovesse pervenire ad Area Science Park dagli interessati;
- si impegna a portare a conoscenza degli interessati le presenti informazioni rese dall'Amministrazione in relazione al trattamento dei loro dati personali.

DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI - Presso Area Science Park è presente il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del GDPR, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@areasciencepark.it.

FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO - Il trattamento dei dati personali degli interessati è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di aggiudicazione della gara per la quale sono stati conferiti, o di procedimento alla stessa conseguente o connesso, nonché all'eventuale stipula e gestione del conseguente contratto. Le basi giuridiche del trattamento dei dati personali degli interessati si rinvengono nei seguenti articoli:

- art. 6, par. 1, lett. b), del GDPR (esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o di misure precontrattuali), in relazione ai trattamenti di dati personali necessari per lo svolgimento delle operazioni di gara per cui è stata presentata la domanda di partecipazione;

- art. 6, par. 1, lett. c), del GDPR (adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare) in relazione ai trattamenti di dati personali necessari per ottemperare agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti o dalla normativa eurounionale in materia di contratti pubblici, di trasparenza, di antimafia, ovvero imposti dalle Autorità competenti;
- art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR (esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare), in relazione ai trattamenti di dati personali necessari per garantire la prevenzione e repressione di atti illeciti;
- art. 6, par. 1, lett. f) del GDPR (perseguimento di un legittimo interesse del Titolare), in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati nell'esercizio dei diritti del Titolare in sede giudiziaria e nella gestione degli eventuali contenziosi;
- art. 10 del GDPR e art. 2-octies, co. 1, e co. 3, lett. i), del Codice in materia di protezione dei dati personale (D.Lgs. del 30 giugno 2003, n. 196) in relazione ai trattamenti dei dati relativi a condanne penali e reati finalizzati all'accertamento dei requisiti di idoneità morale di coloro che intendono partecipare alla gara.

DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI - Ferme restando le operazioni di comunicazione e di diffusione effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di ordini dell'autorità, i dati personali raccolti potranno essere comunicati ai soggetti individuati dalla normativa in materia di contratti pubblici, nonché ai titolari del diritto di accesso documentale, e potranno essere diffusi in ottemperanza alle prescrizioni vigenti in materia di pubblicità e trasparenza. I dati personali raccolti saranno trattati dal Titolare del trattamento e da personale previamente autorizzato e istruito e/o da Responsabili del trattamento all'uopo nominati. Gli interessati potranno richiedere, in qualunque momento, al Titolare la lista completa dei Responsabili nominati.

TRASFERIMENTO DEI DATI IN PAESI EXTRA-UE – Qualora Area Science Park dovesse trasferire i dati personali degli interessati in Paesi extra UE, effettuerà il trasferimento in modo da fornire garanzie appropriate e opportune ai sensi degli artt. 45, 46 o 47 o 49 del GDPR.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI - I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo necessario in base alla vigente normativa in materia di archivi, applicabile agli enti pubblici, salva l'autorizzazione allo scarto e, dunque, per dieci anni dalla data di conclusione del contratto, salvo eventuale contenzioso e in questo caso sino alla definizione dello stesso; e salvo richieste avanzate nell'ambito di attività di controllo e vigilanza da parte di Enti terzi e, in questi casi, sino alla conclusione di tali attività.

DIRITTI DELL'INTERESSATO - Con riferimento ai dati personali conferiti, gli interessati sono detentori dei seguenti diritti:

a) di accesso ai dati personali;

b) di rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento;

c) di opposizione al trattamento;

d) di portabilità dei dati, a condizione che il trattamento si basi su un contratto di cui l'interessato è parte ai sensi dell'art. 6, par.1, lett. b) del GDPR e sia effettuato con mezzi automatizzati;

e) di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Si precisa che per esercitare i diritti di cui alle lettere da a) a d) gli interessati potranno inviare un'e-mail al seguente indirizzo: rpd@areasciencepark.it. Area Science Park è tenuta a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN'EVENTUALE MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI - Il conferimento di tali dati, richiesto in forza di espresse disposizioni di legge, è obbligatorio in ragione delle prescrizioni contenute nella normativa vigente in materia di contratti pubblici. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi l'impossibilità di procedere all'affidamento dell'appalto ovvero l'impossibilità di stipulare, gestire o eseguire il conseguente contratto.

INESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO – Per il trattamento dei dati personali degli interessati, Area Science Park non adotta alcun processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 22 del GDPR.

IL PROGETTO IP4FVG-EDIH È FINANZIATO DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 4 COMPONENTE 2 (M4C2) – INVESTIMENTO 2.3 – POTENZIAMENTO ED ESTENSIONE TEMATICA E TERRITORIALE DEI CENTRI DI TRASFERIMENTO TECNOLOGICO PER SEGMENTI DI INDUSTRIA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU.

SCHEMA DI CONTRATTO

SERVIZIO DI SUPPORTO PER LO SVILUPPO DI OPEN INNOVATION PROGRAM NELL'AMBITO DEL PROGETTO IP4FVG-EDIH
CIG B41C68DE3A
CUP B97H22004940001

tra

l'**Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park**, ente pubblico istituito con D.P.R. 6.3.1978, n. 102, con sede in Trieste, Padriciano n. 99, C.A.P. 34149, C.F. 00531590321, rappresentata da _____, Direttore _____, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente

e

_____ sede legale in _____ , C.F. _____ P.I. _____ rappresentata da _____ C.F. _____, in qualità di _____

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) | Missione 4 – Istruzione e ricerca | Componente 2 (M4C2) – Dalla ricerca all'impresa | Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

Sommario

Premessa 3
Art. 1 - Norme regolatrici 3
Art. 2 - Oggetto 4
Art. 3 – Termini di esecuzione del servizio 4
Art. 4 - Corrispettivo 5
Art. 5 – Condizioni e modalità di esecuzione 6
Art. 6 – Obblighi, adempimenti e responsabilità a carico dell'Appaltatore 6
Art. 7 - Obblighi e adempimenti specifici del PNRR a carico dell'Appaltatore 7
Art. 8 - Clausola di riservatezza 9
Art. 9 - Garanzia definitiva 9
Art. 10 - Trattamento dei dati personali 10
Art. 12 - Obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari 10
Art. 13 - Recesso per giusta causa 11
Art. 14 - Divieto di cessione del contratto; cessione del credito 12
Art. 15 - Subappalto 12
Art. 16 - Risoluzione per inadempimento 14
Art. 17 - Penali 15
Art. 18 - Risoluzione per decadenza dei requisiti morali 16
Art. 19 - Modifica del contratto durante il periodo di efficacia 16
Art. 20 - Disposizioni anticorruzione 16
Art. 21 - Foro di competenza 16
Art. 22 - Forma del contratto, oneri fiscali, spese contrattuali 16
Clausole vessatorie 18

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) | Missione 4 – Istruzione e ricerca | Componente 2 (M4C2) – Dalla ricerca all'impresa | Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

Premessa

1. Con disposizione del Direttore dell'Istituto Generazione d'Impresa e Supporto al Sistema Imprenditoriale n. ___ di data _____, l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste (di seguito denominato Area Science Park o l'Amministrazione) ha indetto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera e) del D.Lgs. 36/2023 (di seguito denominato Codice), una procedura negoziata, da aggiudicare col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 comma 1 e 5 del Codice, per l'affidamento dell'appalto concernente il servizio di supporto per lo sviluppo di Open Innovation Program nell'ambito del progetto IP4FVG-EDIH, finanziato dall'Unione europea con "Next Generation EU" e dal "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 Componente 2 (M4C2) – Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria", che ha l'obiettivo di erogare alle imprese e alle pubbliche amministrazioni, un catalogo di servizi a supporto della trasformazione digitale e verde, con particolare attenzione alle specializzazioni inerenti all'Intelligenza Artificiale, al Calcolo ad alte prestazioni ed alla Cybersicurezza;
2. l'invito è stato formulato in via telematica tramite la piattaforma UnityFVG in data_____;
3. con verbale n. ___ di data ___ il RUP ha definito la proposta di aggiudicazione della procedura di gara;
4. il Direttore dell'Istituto Generazione d'Impresa e Supporto al Sistema Imprenditoriale, con disposizione di data___ n. ___, ha approvato la proposta di aggiudicazione, aggiudicando l'appalto in favore di _____.;
5. la predetta aggiudicazione è stata comunicata ai sensi dell'art. 90, comma 1, del Codice;
6. l'aggiudicatario dell'appalto (di seguito denominato Appaltatore) è stato sottoposto, con esito positivo, alle verifiche di cui agli artt. 94, 95, 98 e 99 del Codice;
7. l'Appaltatore conviene che il contenuto del presente contratto e dei suoi allegati, definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni da eseguire e, in ogni caso, l'Appaltatore ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell'offerta;
8. l'Appaltatore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente contratto che, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale.
9. In caso di discordanza, contrasto, o dubbi interpretativi gli atti ed i documenti tutti della presente procedura prodotti dall'Amministrazione prevarranno sugli atti ed i documenti prodotti dall'Appaltatore, ad eccezione di eventuali proposte migliorative formulate dall'Appaltatore ed accettate dall'Amministrazione;
10. le Parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto si intende concluso con la sottoscrizione, da parte del legale rappresentante dell'Amministrazione, e del legale rappresentante dell'Appaltatore.

Art. 1 - Norme regolatrici

1. Le premesse al contratto, gli atti e i documenti richiamati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto; in particolare sono allegati al presente contratto il Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale (d'ora in poi Capitolato), la Relazione di Offerta Tecnica e le risposte ai chiarimenti forniti nel corso della procedura di gara;
2. Il Contratto è disciplinato dal presente documento e dalle disposizioni del Codice, dal D.P.R. n. 207/2010

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) | Missione 4 – Istruzione e ricerca | Componente 2 (M4C2) – Dalla ricerca all'impresa | Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

per quanto non abrogato dal Codice e, in generale, dalle norme applicabili ai contratti della pubblica amministrazione. Il Contratto è, altresì, disciplinato dai seguenti documenti:

a) dal Codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni sopra richiamate;
b) dal codice di comportamento dei dipendenti di Area Science Park, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente di data 29 aprile 2024, n. 36, e disponibile sul sito dell'Ente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: 036-2024CDA.pdf (areasciencepark.it)
c) dal Patto di integrità di Area Science Park approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 28 febbraio 2024 n. 14, e disponibile sul sito dell'Ente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: Patto di Integrità (areasciencepark.it)
d) dalle norme previste dal Piano nazionale di ripresa e resilienza, di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 (PNRR), nonché dal Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR, di cui all'articolo 1 del decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59 (PNC), avviate dopo l'entrata in vigore del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

3. Area Science Park provvederà a comunicare al Casellario informatico i fatti riguardanti la fase di esecuzione del presente contratto.
4. In caso di conflitto tra norme o di interpretazione delle stesse o di integrazioni non espressamente accettate per iscritto dall'Ente, i termini e le condizioni previste dal presente Contratto saranno considerati prevalenti sulle clausole contrastanti o aggiuntive indicate nei termini e nelle condizioni riportati nel preventivo di offerta e/o negli allegati presentati dal Fornitore.

Art. 2 - Oggetto

1. Il contratto ha per oggetto il servizio di supporto per lo sviluppo di Open Innovation Program nell'ambito del progetto IP4FVG-EDIH in favore dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park.
2. Le prestazioni contrattuali sono descritte nel Capitolato, integrato dalla Relazione di Offerta Tecnica presentata dall'Appaltatore.

Art. 3 – Termini di esecuzione del servizio

1.Il contratto avrà decorrenza con la stipula e avrà una durata indicativa di 12 mesi con conclusione prevista al 31 dicembre 2025. L'Amministrazione si riserva di prorogare i termini di conclusione dell'Appalto, lasciando invariate le altre clausole contrattuali per consentire il completamento delle prestazioni eventualmente residue nei limiti consentiti dal soggetto finanziatore del progetto.

2. In nessun caso l'Appaltatore potrà sospendere la prestazione dei servizi e, comunque, delle attività previste nel contratto, salvo quanto diversamente previsto nel contratto medesimo.

4. Qualora l'Appaltatore si rendesse inadempiente al predetto obbligo, il contratto si potrà risolvere mediante semplice ed unilaterale dichiarazione dell'Amministrazione che verrà comunicata a mezzo PEC.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) | Missione 4 – Istruzione e ricerca | Componente 2 (M4C2) – Dalla ricerca all'impresa | Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

Art. 4 - Corrispettivo

1.L'importo contrattuale per lo svolgimento delle prestazioni relative al servizio indicato all'art. 2, viene fissato in euro 204.918,00 (euro duecentoquattromilanovecentodiciotto/00) IVA esclusa, pari a euro 250.000,00 (euro duecentocinquantamila) IVA compresa.
2. Il compenso per lo svolgimento del singolo servizio ammonta a euro 25.000,00 omnicomprensivi per ogni "OPEN INNOVATION PROGRAM" avviato secondo le attività descritte nel Capitolato, integrato dalla Relazione di Offerta Tecnica presentata dall'Appaltatore, fino ad un massimo di euro 250.000,00 omnicomprensivi (per un totale massimo di dieci "OPEN INNOVATION PROGRAM"). Tali importi sono al lordo degli oneri previdenziali a carico dell'Ente e dell'IVA, ove dovuta.
3. Alla conclusione di ogni singolo "Open innovation Programm" il fornitore trasmetterà un report sintetico sulle attività svolte. L'amministrazione provvederà al pagamento di ogni singolo servizio (25.000€) previa validazione del report ed emissione di regolare fattura. Il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura emessa.
4. Le singole fatture dovranno contenere il riferimento al presente contratto, al CIG e al CUP.
5. Ai fini del pagamento del corrispettivo e comunque ove vi siano fatture in pagamento, l'Amministrazione procederà ad acquisire il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.
6. L'Amministrazione provvederà al pagamento entro trenta giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica della regolarità delle prestazioni eseguite.
7. La liquidazione della fattura potrà essere sospesa qualora l'Amministrazione, previa segnalazione del Beneficiario, abbia contestato all'Appaltatore l'inadempimento o il negligente adempimento di una o più obbligazioni previste dal presente contratto. La sospensione sarà preceduta dal procedimento di cui all'articolo rubricato "Penali". Una volta esaurito il procedimento di contestazione, l'Amministrazione procederà alla liquidazione di tutto o parte dell'importo previsto dalla fattura.
8. La fattura, redatta secondo le norme fiscali in vigore, sarà intestata a: Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste - Area Science Park (P.IVA 00531590321) – Padriciano n. 99, 34149 Trieste e riporteranno le modalità di pagamento, comprensive del codice IBAN.
9. La fattura dovrà essere emessa in formato elettronico secondo le specifiche di cui al D.M. 55/2013. Non potranno essere accettate fatture emesse in altre modalità. Il Codice Unico Ufficio dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste è: UF6YGC.
10. Area Science Park rientra nell'ambito applicativo dello "split payment" previsto dall'art. 1, co. 629, lett. b) della legge n. 190/2014. Di conseguenza, rimangono a carico della Società gli ulteriori adempimenti fiscali; in particolare la fattura elettronica emessa dovrà riportare nel campo "esigibilità IVA" la dicitura "operazione soggetta a scissione dei pagamenti". Ai sensi della normativa vigente, la fattura elettronica priva di questa annotazione verrà rifiutata.
11. L'importo della predetta fattura verrà pagato a mezzo bonifico dall'Amministrazione sul conto corrente dedicato dichiarato dall'Appaltatore.
12. Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi, si utilizzano gli indici sintetici elaborati dall'ISTAT relativi ai prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie, di cui all'art. 60, comma 3, lettera b) del Codice. La richiesta può essere formulata al termine di ciascun anno contrattuale.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) | Missione 4 – Istruzione e ricerca | Componente 2 (M4C2) – Dalla ricerca all'impresa | Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

Art. 5 – Condizioni e modalità di esecuzione

1. Le prestazioni devono essere eseguite secondo le specifiche contenute nel Capitolato.

2. L'esecuzione delle prestazioni è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'Appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

3. L'Appaltatore è obbligato ad osservare le misure generali di tutela di cui al D.Lgs. n. 81/2008, nonché le disposizioni dello stesso decreto applicabili all'appalto in oggetto. 4. In merito a quanto sopra l'Amministrazione si intende sollevata da qualsiasi responsabilità.

Art. 6 – Obblighi, adempimenti e responsabilità a carico dell'Appaltatore

1. L'Appaltatore, nell'esecuzione del presente contratto, assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni dell'Amministrazione
2. Inoltre, l'Appaltatore si obbliga a manlevare e mantenere indenne Area Science Park da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultima in ragione dei suddetti inadempimenti e violazioni normative direttamente e indirettamente connessi all'esecuzione del presente contratto.
3. L'Appaltatore deve ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.
4. In caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore a quanto stabilito nei precedenti commi, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, l'Amministrazione avrà facoltà di dichiarare risolto il presente contratto.
5. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 11, comma 6, del Codice, in caso di ottenimento del documento unico di regolarità contributiva (DURC) che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, il responsabile unico di progetto provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC verrà disposto da Area Science Park direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.
6. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, di cui al periodo precedente, il responsabile unico di progetto invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'affidatario, a provvedervi entro i successivi quindici giorni.
7. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, Area Science Park paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del contratto ovvero dalle somme dovute al soggetto inadempiente nel caso in cui sia previsto il pagamento diretto ai sensi dell'art. 119 del Codice.
8. L' Appaltatore si impegna a fornire il servizio/fornitura in base a specifica richiesta dell'Amministrazione con ogni mezzo scritto e telefonico (incluso fax ed e-mail); tale servizio/fornitura sarà fornito con proprio personale, idoneo a garantire l'ottimale esecuzione dello stesso.
9. Ogni rapporto con il personale addetto dovrà essere tenuto esclusivamente dall'Appaltatore, il quale si impegna a manlevare l'Amministrazione da qualsiasi conseguenza derivante dall'eventuale inosservanza delle norme di prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti.
10. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del presente contratto. L'Appaltatore si impegna a prestare la

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) | Missione 4 – Istruzione e ricerca | Componente 2 (M4C2) – Dalla ricerca all'impresa | Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.
11. L'Appaltatore è tenuto a comunicare all'Amministrazione ogni modificazione negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi. Tale comunicazione dovrà pervenire all'Amministrazione entro dieci giorni dall'intervenuta modifica.
12. L'Appaltatore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dall'Amministrazione, nonché a dare immediata comunicazione all'Amministrazione di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del contratto.
13. L'Appaltatore dovrà attenersi a quanto stabilito dall'art. 16 del D.lgs. 36/2023 per evitare situazioni di conflitto di interesse.

Art. 7 - Obblighi e adempimenti specifici del PNRR a carico dell'Appaltatore

a) Obblighi specifici del PNRR relativi al rispetto del principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH)
1. L'Appaltatore, nello svolgimento delle prestazioni e delle attività oggetto del presente Contratto, è tenuto al rispetto e all'attuazione dei principi e degli obblighi specifici del PNRR relativi al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali c.d. "Do No Significant Harm" (DNSH) ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, nonché del principio del contributo all'obiettivo climatico.
2. Per la violazione del rispetto delle condizioni per la compliance al principio del DNSH, saranno applicate le penali di cui all'art. 16, comma 4, del presente contratto.

b) Obblighi specifici del PNRR relativi al rispetto dei principi sulle pari opportunità
1. Nel caso in cui l'Appaltatore occupi, all'atto della stipula del presente Contratto, un numero di dipendenti pari o superiore a quindici (15) e non superiore a cinquanta (50), qualora non abbia redatto, in via volontaria, il rapporto sulla situazione del personale di cui al D.Lgs. 11.4.2006, n. 198, l'Appaltatore stesso è obbligato a consegnare al Committente, entro sei mesi dalla stipulazione del Contratto, la relazione di cui all'articolo 47, co. 3, del D.L. n. 77/2021 (i.e. la "*relazione di genere*" sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta).
2. La predetta relazione è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, in analogia a quanto previsto per la "*relazione di genere*" di cui all'articolo 47, co. 2, del citato D.L. n. 77/2021.
3. La violazione del predetto obbligo determina l'impossibilità per l'Appaltatore stesso di partecipare, in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR e dal Piano Nazionale Complementare (PNC). Per la violazione del predetto obbligo saranno applicate le penali di cui all'art. 16, comma 4, del presente contratto.
4. Nel caso in cui l'Appaltatore occupi, all'atto della stipula del presente Contratto, un numero di dipendenti pari o superiore a quindici (15), l'Appaltatore stesso è obbligato a consegnare, entro sei mesi dalla stipulazione del Contratto, la documentazione di cui all'articolo 47, co. 3 bis, del D.L. n. 77/2021, (i.e. (i) certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e altresì (ii) relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) | Missione 4 – Istruzione e ricerca | Componente 2 (M4C2) – Dalla ricerca all'impresa | Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

suo carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione dell'offerta).
5. La predetta relazione è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali, in analogia a quanto previsto per la "*relazione di genere*" di cui all'articolo 47, co. 2, del citato D.L. n. 77/2021.
6. Per la violazione del predetto obbligo saranno applicate le penali di cui all'art. 16, comma 4, del presente contratto.
7. L'Appaltatore, nell'esecuzione delle prestazioni e attività oggetto del presente Contratto, è obbligato a mantenere gli standard che hanno determinato l'assegnazione del punteggio tecnico premiante in fase di gara.
8. Nel caso in cui l'Appaltatore occupi, all'atto della stipula del presente Contratto, un numero di dipendenti pari o superiore a quindici (15) e non superiore a cinquanta (50), l'Appaltatore stesso è obbligato a consegnare al Committente, entro sei mesi dalla stipulazione del Contratto, la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e la relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a proprio carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte, la quale deve essere trasmessa, altresì, alle rappresentanze sindacali aziendali.

c) Obblighi specifici del PNRR relativi al rispetto di obblighi in materia contabile e di rendicontazione
1. L'Appaltatore è tenuto a rispettare gli obblighi in materia contabile adottati dal Soggetto Attuatore conformemente a quanto previsto dalla Circolare MEF-RGS n. 9 del 10 febbraio 2022, in merito all'adozione di adeguate misure volte al rispetto del principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, EURATOM) 2018/1046 e nell'articolo 22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati, attraverso l'adozione di un sistema di codificazione contabile adeguata e informatizzata per tutte le transazioni relative agli Interventi per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR.
2. L'Appaltatore deve assicurare il rispetto della tempistica di realizzazione e di avanzamento delle attività progettuali indicata nel Capitolato tecnico prestazionale, pena l'applicazione delle penali previste all'art. 16, comma 2, del presente contratto.
3. L'Appaltatore dovrà fornire all'Amministrazione – su richiesta di quest'ultima - le informazioni per il monitoraggio del corretto avanzamento dell'attuazione delle attività.
4. L'Appaltatore si impegna a informare tempestivamente l'Amministrazione circa il corretto avanzamento dell'attuazione delle attività ai fini della precoce individuazione di eventuali scostamenti e della messa in campo di azioni correttive.
5. L'appalto contribuisce alla realizzazione del Target previsto per la Misura Missione 4 Componente 2 Linea di Investimento 3.1: N° 30 infrastrutture di ricerca e innovazione finanziate.
6. L'Appaltatore prende atto del target di progetto sopra indicato e si impegna a contribuire alla realizzazione dello stesso.

d) Obblighi specifici del PNRR relativi alla fatturazione

Le fatture dovranno contenere i seguenti riferimenti:
- Titolo del progetto – IP4FVG-EDIH
- Indicazione della Missione: M4C2I2.3
- Estremi identificativi del contratto a cui la fattura si riferisce
- Indicazione dettagliata dell'oggetto
- CIG/CUP come segue:

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) | Missione 4 – Istruzione e ricerca | Componente 2 (M4C2) – Dalla ricerca all'impresa | Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

Progetto:

- Importo interamente rendicontato sul progetto PNRR “IP4FVG-EDIH” - CUP: B97H22004940001 – CIG: B41C68DE3A

Il mancato adempimento a uno o più obblighi previsti dalle norme sul PNRR può pregiudicare il regolare pagamento delle prestazioni dedotte nel contratto.

Art. 8 - Clausola di riservatezza

1. L’Appaltatore è tenuto ad osservare la massima riservatezza in ordine a fatti o circostanze delle quali abbia avuto notizia o cognizione diretta, ai dati personali di cui l’Appaltatore sia venuto a conoscenza durante l’espletamento del servizio, nonché a tutto il materiale prodotto e/o acquisito per l’esecuzione del servizio.

2. Nell’esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio che comportino attività di trattamento di dati personali dell’Amministrazione o di terzi, l’Appaltatore assume la qualifica di titolare autonomo del trattamento dati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio “relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE regolamento generale sulla protezione dei dati“ (“GDPR”).

Art. 9 - Garanzia definitiva

1. A garanzia dell’esatto e tempestivo adempimento degli obblighi contrattuali derivanti dal presente contratto, l’Appaltatore ha depositato idonea garanzia dell’importo di € **____,__ (_____/__)**, resa ai sensi degli artt. 53 e 117 del Codice, in favore dell’Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park.

2. La garanzia ha validità temporale pari alla durata del contratto e dovrà, comunque, avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte di Area Science Park, con la quale verrà attestata l’assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell’esecuzione del contratto.

3. La garanzia dovrà essere reintegrata entro il termine di quindici giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta scritta di Area Science Park qualora, in fase di esecuzione del contratto, essa sia stata escussa parzialmente o totalmente a seguito di ritardi o altre inadempienze da parte dell’Appaltatore. In caso di inadempimento a tale obbligo, Area Science Park ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

4. La garanzia fideiussoria in questione è progressivamente svincolata a misura dell’avanzamento dell’esecuzione, nel limite massimo dell’ottanta percento dell’iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidette, è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all’istituto garante, da parte dell’Appaltatore, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l’avvenuta esecuzione.

5. L’ammontare residuo pari al venti per cento dell’iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) | Missione 4 – Istruzione e ricerca | Componente 2 (M4C2) – Dalla ricerca all’impresa | Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

6. Area Science Park ha diritto di valersi della cauzione per l'applicazione delle penali, nei casi di risoluzione del contratto e/o per la soddisfazione degli obblighi di cui agli artt. 6 e 14 del presente contratto.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal General Data Protection Regulation (GDPR) - Regolamento UE 2016/679 - con la sottoscrizione del presente Contratto entrambe le Parti si impegnano, informandosi reciprocamente ai sensi del predetto Regolamento, a far sì che tutti i dati scambiati e comunque connessi con il presente Contratto siano oggetto di trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti l'adempimento degli obblighi contrattuali, nonché di quelli legislativi e amministrativi collegati.
2. Il conferimento dei dati – che non necessita di specifico consenso – è necessario per l'assolvimento delle predette finalità e in difetto non sarà possibile realizzarle in tutto o in parte.
3. I dati saranno utilizzati dalle Parti solo con le modalità e procedure necessarie al perseguimento delle finalità indicate, applicando tutte le misure tecnologiche e organizzative di sicurezza adeguate, improntando il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della legislazione nazionale ed europea vigente in materia di protezione dei dati personali (ivi inclusi gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).
4. Premesso quanto sopra, relativamente al trattamento dei dati personali per l'esecuzione delle attività di cui al Contratto espletate dal Fornitore, lo stesso tratterà i dati personali per conto di Area Science Park in qualità di Responsabile del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR. Pertanto, Area Science Park, avendo verificato il possesso dei requisiti di esperienza, capacità e affidabilità idonei a garantire il rispetto delle disposizioni di cui al GDPR (ivi comprese le misure di sicurezza) da parte del Fornitore, nomina quest'ultimo, che accetta, quale responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR, con apposito atto separato.

Art. 11 – Nomina Responsabile del trattamento

1. Area Science Park, in qualità di Titolare dei trattamenti di dati personali effettuati nell'ambito dell'esecuzione del servizio, ritenuto che l'Appaltatore offra garanzie sufficienti, in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse per l'applicazione di misure tecniche e organizzative adeguate, in modo tale che i suddetti trattamenti soddisfino i requisiti del GDPR e del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. del 30 giugno 2003, n. 196), e sia in grado di assicurare la protezione dei diritti degli interessati, lo nomina quale Responsabile del trattamento alle condizioni e nei termini riportati nell'atto di incarico del Responsabile del trattamento allegato.

Art. 12 - Obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari

1. In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187 e dalla legge di conversione 17 dicembre 2010, n. 217, l'Appaltatore si obbliga ad utilizzare, per ogni operazione finanziaria connessa al contratto, conti correnti bancari o postali "dedicati", anche non in via esclusiva; gli estremi identificativi dei conti utilizzati dovranno essere comunicati all'Amministrazione, contestualmente alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare su

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) | Missione 4 – Istruzione e ricerca | Componente 2 (M4C2) – Dalla ricerca all'impresa | Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

di essi, entro sette giorni dalla loro accensione, ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie connesse al presente contratto.

2. L'Appaltatore si obbliga, inoltre, ad utilizzare, per ogni movimento finanziario inerente il contratto, lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, indicando in ogni operazione registrata il **codice CIG (Codice Identificativo Gara) n. CIG: B41C68DE3A - ed il Codice Unico di Progetto (CUP) n. B97H22004940001**, salva la facoltà di utilizzare strumenti diversi nei casi espressamente esclusi dall'art. 3, commi 2 e 3, della legge 136/2010 (pagamenti in favore di: enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, gestori e fornitori di pubblici servizi, pagamenti di tributi, spese giornaliere, di importo inferiore o uguale a 1.500 euro, fermi restando il divieto di impiego del contante e l'obbligo di documentazione della spesa). Si precisa che, ai sensi dell'art. 3, comma 2, della citata legge, i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati alla provvista di immobilizzazioni tecniche, dovranno essere eseguiti tramite il sopra citato conto corrente dedicato, anche con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale, purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto, anche se questo non è riferibile in via esclusiva al presente contratto.

3. L'Appaltatore si impegna a indicare i codici sopra indicati in ogni documento contabile afferente il presente contratto; l'Appaltatore si impegna a trasmettere tempestivamente la documentazione a comprova del rispetto degli obblighi di cui al periodo precedente.

4. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

5. Con riferimento ai contratti di subfornitura, l'Appaltatore si obbliga a trasmettere ad Area Science Park, oltre alle informazioni di cui all'art. 119, comma 2, del Codice, anche apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante che nel relativo sub-contratto è stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata. Resta inteso che Area Science Park si riserva di procedere a verifiche a campione sulla veridicità di quanto a tal riguardo attestato, richiedendo all'uopo la produzione dei subcontratti stipulati, e, di adottare, all'esito dell'espletata verifica ogni più opportuna determinazione, ai sensi di legge e di contratto.

6. In caso di variazione intervenuta in ordine agli estremi identificativi dei conti correnti dedicati o alle persone delegate ad operare sugli stessi, l'Appaltatore è tenuto a comunicarle tempestivamente e comunque entro e non oltre sette giorni. In difetto di tale comunicazione, l'Appaltatore non potrà tra l'altro sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

7. In caso di cessione dei crediti si applica quanto disposto al punto 4.9 della determinazione 7 luglio2011, n. 4 della soppressa Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici (attuale ANAC).

Art. 13 - Recesso per giusta causa

1. In caso di sopravvenienze normative interessanti Area Science Park che abbiano incidenza sull'esecuzione della prestazione del servizio, l'Amministrazione potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente dal contratto, con un preavviso di almeno trenta giorni solari, da comunicarsi all'Appaltatore mediante PEC.

2. Nelle ipotesi di recesso per giusta causa di cui al presente articolo, l'Appaltatore ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo i corrispettivi e le condizioni di contratto e rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto stabilito all'art. 1671 codice civile.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) | Missione 4 – Istruzione e ricerca | Componente 2 (M4C2) – Dalla ricerca all'impresa | Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

Art. 14 - Divieto di cessione del contratto; cessione del credito

1. Fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate dall' art. 120, comma 1, lett. d) n. 2 del Codice, è fatto divieto all'Appaltatore di cedere il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa. Per quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 120 del Codice.
2. L'Appaltatore può cedere i crediti derivanti dal contratto con le modalità espresse all'art. 120, comma 12, del Codice. Le cessioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate ad Area Science Park. Si applicano le disposizioni di cui alla legge n. 52/1991**.** L'allegato II.14 al Codice disciplina le condizioni per l'opponibilità alle stazioni appaltanti.
3. L'Appaltatore, in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare i codici CIG e CUP contemplati dall'art. 11 al cessionario, eventualmente anche nell'atto di cessione, affinché lo stesso venga riportato sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare conti correnti dedicati nonché ad anticipare i pagamenti all'Appaltatore, mediante bonifico bancario o postale, sui conti correnti dedicati dell'Appaltatore medesimo, riportando i codici segnalati.
4. In caso di inosservanza da parte dell'Appaltatore agli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto di Area Science Park al risarcimento del danno, il presente contratto si intende risolto di diritto.

Art. 15 - Subappalto

1. L'Appaltatore, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, non intende affidare in subappalto parte del contratto

   Oppure

L'Appaltatore, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, affida in subappalto, in misura non superiore al __% dell'importo contrattuale l'esecuzione delle seguenti prestazioni: _____.

Si precisa in ogni caso che si applicano ai subappaltatori, subcontraenti e a tutta la filiera di imprese dell'Appaltatore i medesimi vincoli ed obblighi incombenti su quest'ultimo e specificamente previsti dal PNRR.

(in caso di subappalto)

2. Per le prestazioni rese in subappalto, Area Science Park provvederà a effettuare il relativo pagamento all'Appaltatore, ad eccezione delle ipotesi indicate dall'art. 119, co.11, del Codice.

3. In caso di pagamenti effettuati all'Appaltatore, quest'ultimo dovrà trasmettere ad Area Science Park, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal/dai subappaltatore/i.

4. Qualora l'Appaltatore non trasmetta le fatture quietanziate del subappaltatore entro venti giorni dal relativo pagamento, Area Science Park sospende il successivo pagamento a favore dell'Appaltatore.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) | Missione 4 – Istruzione e ricerca | Componente 2 (M4C2) – Dalla ricerca all'impresa | Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

5. L'Appaltatore è responsabile dei danni che dovessero derivare ad Area Science Park o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.

6. I subappaltatori dovranno mantenere, per tutta la durata del presente contratto, i requisiti prescritti dalla documentazione di gara, nonché dalla normativa vigente in materia, per lo svolgimento delle attività agli stessi affidate.

7. L'Appaltatore deposita presso Area Science Park il contratto di subappalto, in copia autentica, almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Contestualmente trasmette la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza delle cause di esclusione di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del Codice e il possesso dei requisiti di cui agli articoli 100 e 103. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica e amministrativa direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

8. L'Appaltatore allega al suddetto contratto, la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'art. 2359 del codice civile con il titolare del subappalto o del cottimo. Analoga dichiarazione deve essere effettuata da ciascuno dei soggetti partecipanti nel caso di raggruppamento temporaneo, società o consorzio.

9. In caso di mancata presentazione dei documenti sopra richiesti nel termine previsto, Area Science Park non autorizzerà il subappalto.

10. In caso di non completezza dei documenti presentati, Area Science Park procederà a richiedere all'Appaltatore l'integrazione della suddetta documentazione, assegnando all'uopo un termine essenziale, decorso inutilmente il quale il subappalto non verrà autorizzato.

11. Resta inteso che la suddetta richiesta di integrazione sospende il termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del subappalto.

12. L'Appaltatore è, altresì, obbligato di acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di cui al comma 7 del citato art. 119.

13. Nel caso in cui l'Appaltatore, per l'esecuzione del presente appalto, stipuli sub-contratti che non configurano subappalto, deve comunicare ad Area Science Park, prima dell'inizio della prestazione e per ciascuno dei sub-contratti, i seguenti dati:

- il nome del sub-contraente;

- l'importo del sub-contratto;

- l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati.

14. L'Appaltatore deve inoltre comunicare ad Area Science Park le eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.

15. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Appaltatore, il quale rimane l'unico e solo responsabile, nei confronti di Area Science Park, della perfetta esecuzione del contratto

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) | Missione 4 – Istruzione e ricerca | Componente 2 (M4C2) – Dalla ricerca all'impresa | Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

anche per la parte subappaltata. L'Appaltatore il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto. L'Appaltatore è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi nei modi e nei casi indicati al comma 8 dell'art. 105 del Codice.

16. L'Appaltatore si obbliga a manlevare e tenere indenne Area Science Park da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari.

17. L'Appaltatore si obbliga a risolvere tempestivamente il contratto di subappalto qualora, durante l'esecuzione dello stesso, vengano accertati da Area Science Park inadempimenti, da parte del subappaltatore, di rilevanza tale da giustificare la risoluzione, avuto riguardo all'interesse dell'Amministrazione. In tal caso l'Appaltatore non avrà diritto ad alcun indennizzo da parte dell'Amministrazione, né al differimento dei termini di esecuzione del contratto.

18. Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello garantito dall'Appaltatore, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale. L'Appaltatore corrisponde i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso. L'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente, nel rispetto degli standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto.

19. L'esecuzione delle attività subappaltate non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

20. In caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore agli obblighi di cui ai precedenti commi, Area Science Park può risolvere il contratto, salvo il diritto al risarcimento del danno.

21. L'affidatario deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui agli art. 94 e 95 del Codice.

22. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 119 del Codice.

Art. 16 - Risoluzione per inadempimento

1. Area Science Park si riserva il diritto di risolvere il contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% del valore dello stesso, ovvero nel caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte dell'Appaltatore. In tal caso Area Science Park ha la facoltà di procedere all'esecuzione in danno dell'Appaltatore. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.
2. In ogni caso si conviene che Area Science Park, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore con PEC, nei seguenti casi:

a) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa, entro il termine di quindici giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte di Area Science Park;
b) ingiustificato ritardo nella prestazione del servizio per un periodo superiore a 30 giorni rispetto al

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) | Missione 4 – Istruzione e ricerca | Componente 2 (M4C2) – Dalla ricerca all'impresa | Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

termine oggetto di offerta;

c) reiterato e ingiustificato mancato versamento dei contributi previdenziali e assistenziali obbligatori, accertato dagli enti competenti;
d) reiterata e ingiustificata inosservanza alle prescrizioni in materia di sicurezza impartite dall'Amministrazione;
e) ricorso a subappalti non autorizzati dall'Amministrazione.
f) violazione del divieto di cessione del contratto o delle norme in materia di cessione del credito;

3. Costituisce causa di risoluzione di diritto la fattispecie prevista dall'art. 122, comma 4, del Codice (mancato rispetto dei termini di adempimento per negligenza dell'Appaltatore).
4. Costituisce altresì causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3, co. 9 bis, della L. 136/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento.
5. L'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.
6. In caso di risoluzione del contratto in base al presente articolo, l'Amministrazione incamererà la cauzione definitiva a titolo di risarcimento, salva la facoltà di esigere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

Art. 17 - Penali

1. In caso di eventuali prestazioni non conformi a quanto indicato nelle modalità di espletamento del servizio descritte nel presente contratto, verrà applicata una penale variabile tra lo 0,3‰ (zero virgola tre per mille) e l'1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale, IVA ed oneri della sicurezza esclusi, per ogni inadempimento riscontrato e a seconda della gravità del medesimo.

2. In caso di ritardo nell'esecuzione delle attività previste dal presente contratto rispetto ai termini indicati nel Capitolato, verrà applicata una penale dell'1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale, IVA ed oneri della sicurezza esclusi, per ogni giorno di ritardo.

3. Verrà, inoltre, applicata una penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale per ogni violazione agli obblighi e adempimenti specifici del PNRR a carico dell'Appaltatore come previsti dall'art. 7 lett. a) comma 2, lett. b) comma 6 e lett. c) comma 2 del presente contratto.

4. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali verranno contestati all'Appaltatore per iscritto dal responsabile del procedimento. L'Appaltatore dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni all'Amministrazione nel termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla contestazione. Qualora Area Science Park ritenga non fondate dette deduzioni ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine, potranno essere applicate le penali sopra indicate.

5. Nel caso di applicazione delle penali, Area Science Park provvederà a recuperare l'importo in sede di liquidazione delle relative fatture per la quota parte relativa ai danni subiti.

6. Costituisce inadempimento contrattuale e, pertanto, occasione di applicazione delle penali previste dal predetto articolo anche la mancata prestazione del servizio a causa di sciopero aziendale.

7. In ogni caso l'Amministrazione si riserva di chiedere il risarcimento dei danni per ogni inadempimento dell'Appaltatore che pregiudichi la corretta liquidazione dei finanziamenti PNRR spettanti all'Amministrazione.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) | Missione 4 – Istruzione e ricerca | Componente 2 (M4C2) – Dalla ricerca all'impresa | Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

Art. 18 - Risoluzione per decadenza dei requisiti morali

1. Area Science Park procederà alla risoluzione del presente contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza preavviso, qualora nei confronti dell'Appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione.
2. In ogni caso, Area Science Park potrà risolvere il contratto qualora fosse accertato il venir meno di ogni altro requisito morale richiesto dagli articoli 94 e 95 del Codice.
3. Area Science Park può inoltre risolvere il contratto, durante il periodo di efficacia dello stesso, qualora ricorra una o più delle condizioni indicate all' art. 122 del Codice.
4. L'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

Art. 19 - Modifica del contratto durante il periodo di efficacia

1. Le modifiche e le varianti sono regolate dall'art. 120 del Codice, cui integralmente si rinvia.
2. L'Appaltatore espressamente accetta di eseguire tutte le variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune da Area Science Park, purché non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto del contratto e non comportino a carico dell'esecutore maggiori oneri.
3. Nessuna variazione o modifica al contratto potrà essere introdotta dall'Appaltatore o dal Beneficiario se non sia stata approvata da Area Science Park.

Art. 20 - Disposizioni anticorruzione

1. Nell'espletamento del servizio oggetto dell'appalto vanno rispettati gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento, nonché dal Patto di integrità di Area Science Park approvati ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica stazione appaltante"), visibili sul sito istituzionale dell'Amministrazione, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.

2. L'Appaltatore collabora con il Responsabile della prevenzione della corruzione dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, segnalando le eventuali difficoltà incontrate nell'adempimento delle prescrizioni contenute nel piano per la prevenzione della corruzione dell'Ente e segnalando situazioni di illecito nell'Amministrazione di cui sia venuto a conoscenza.

Art. 21 - Foro di competenza

1. Per tutte le controversie dipendenti dalla presente commessa è competente il Foro di Trieste.

Art. 22 - Forma del contratto, oneri fiscali, spese contrattuali

1. Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice e dell'articolo 6 del D.L. 23 dicembre 2013, n. 145 convertito con Legge 21 febbraio 2014, n. 9, in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) | Missione 4 – Istruzione e ricerca | Componente 2 (M4C2) – Dalla ricerca all'impresa | Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

legislativo 7 marzo 2005, n. 82.
2. Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri relativi alla stipula del contratto. E' previsto il pagamento dell'imposta di bollo nella misura di Euro 120,00 in ragione dell'importo contrattuale, come da tabella annessa all'allegato I.4 al Codice.

Letto, approvato e sottoscritto

Per Area Science Park

_____

per l'Appaltatore

_____

Documento firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n, 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) | Missione 4 – Istruzione e ricerca | Componente 2 (M4C2) – Dalla ricerca all'impresa | Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

Clausole vessatorie

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile si richiamano ed espressamente si approvano i seguenti articoli:

Art. 5 - Caratteristiche dei beni oggetto della fornitura; modalità di installazione e collaudo
Art. 6 – Obblighi, adempimenti e responsabilità a carico dell'Appaltatore
Art. 7 - Obblighi e adempimenti specifici del PNRR a carico dell'Appaltatore
Art. 8 - Clausola di riservatezza
Art. 9 - Garanzia definitiva
Art. 12 - Recesso per giusta causa
Art. 13 - Divieto di cessione del contratto; cessione del credito
Art. 14 - Subappalto
Art. 15 - Risoluzione per inadempimento
Art. 16 - Penali
Art. 17 - Risoluzione per decadenza dei requisiti morali
Art. 20 - Foro di competenza

L'Appaltatore

_____

Documento firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Allegati:

- OFFERTA TECNICA DELL'APPALTATORE

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) | Missione 4 – Istruzione e ricerca | Componente 2 (M4C2) – Dalla ricerca all'impresa | Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

IL PROGETTO IP4FVG-EDIH È FINANZIATO DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 4 COMPONENTE 2 (M4C2) – INVESTIMENTO 2.3 – POTENZIAMENTO ED ESTENSIONE TEMATICA E TERRITORIALE DEI CENTRI DI TRASFERIMENTO TECNOLOGICO PER SEGMENTI DI INDUSTRIA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU.

CAPITOLATO TECNICO DESCRITTIVO

"SERVIZIO DI SUPPORTO PER LO SVILUPPO DI *OPEN INNOVATION PROGRAM*" NELL'AMBITO DEL PROGETTO IP4FVG-EDIH (CIG: B41C68DE3A, CUP B97H22004940001)

L'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park (di seguito, l'Amministrazione) intende affidare un **"SERVIZIO DI SUPPORTO PER LO SVILUPPO DI *OPEN INNOVATION PROGRAM*"** per la realizzazione di percorsi di co-innovazione aperta tra medie e grandi imprese e fornitori di soluzioni innovative (quali start-up tecnologiche e spin-off universitari).

Tale servizio rientra nell'ambito del progetto "IP4FVG-EDIH" finanziato dall'Unione europea con "Next Generation EU" e dal "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 Componente 2 (M4C2) – Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria", che ha l'obiettivo di erogare alle imprese e alle pubbliche amministrazioni, un catalogo di servizi a supporto della trasformazione digitale e verde, con particolare attenzione alle specializzazioni inerenti all'Intelligenza Artificiale, al Calcolo ad alte prestazioni ed alla Cybersicurezza.

In particolare, tra i servizi di tipo "prova prima dell'investimento" dedicati a supportare la realizzazione di test e attività di demo, sperimentazione e convalida di sistemi e tecnologie digitali avanzati, sono previsti degli "OPEN INNOVATION PROGRAM" da fornire a medie e grandi imprese in risposta a loro esigenze di innovazione in ambito trasformazione digitale e verde per attivare percorsi di co-innovazione aperta (open innovation) con start-up tecnologiche e spin-off universitari, per accelerare lo sviluppo di soluzioni innovative, tramite la realizzazione di Poc (Proof of Concept) dedicati.

Area Science Park assicura nell'affidamento del contratto il pieno rispetto del principio della parità di genere.

Si precisa che la documentazione tecnica della procedura è stata redatta nel rispetto ed in attuazione dei principi e degli obblighi specifici del PNRR relativi al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali - c.d. "Do No Significant Harm" (DNSH) - ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, nonché del principio del contributo all'obiettivo climatico.

In fase esecutiva, avuto riguardo al fatto che non vi sono schede DNSH affini alle specifiche della fornitura tra quelle presenti nella Guida Operativa DNSH, l'Operatore economico affidatario dovrà, nel rispetto delle prescrizioni sopra menzionate, rispettare i principi DNSH fornendo, in qualsiasi momento, anche successivo al pagamento.

L'affidamento è finanziato da fondi del progetto IP4FVG–EDIH finanziato con risorse previste dal PNRR nell'ambito della Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa" – Investimento 2.3 "Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, comma 5, lettere d) del decreto 10 marzo 2023 del Ministro delle Imprese e del Made in Italy – CUP: B97H22004940001.

L'Amministrazione intende affidare un servizio di supporto per lo sviluppo di almeno dieci "OPEN INNOVATION PROGRAM", così come definiti nel suddetto Progetto IP4FVG-EDIH, ovvero di almeno dieci percorsi di co-innovazione aperta tra almeno 10 medie e/o grandi imprese e almeno dieci fornitori di soluzioni innovative (tra start-up tecnologiche e spin-off universitari) per realizzare almeno dieci PoC (Proof of Concept) di soluzioni tecnologicamente evolute proposte in risposta a esigenze di innovazione in tema di trasformazione digitale e verde, all'interno di un articolato un programma di co-innovazione aperta.

Con tale articolato programma di co-innovazione aperta l'Amministrazione intende creare un ecosistema dell'innovazione dove stakeholder eterogenei possano confrontarsi e lavorare insieme per incentivare l'introduzione e lo sviluppo di soluzioni innovative digitali e verdi, secondo un percorso che prevede attività preparatorie alla definizione dei percorsi di co-innovazione aperta, erogazione dei servizi "OPEN INNOVATION PROGRAM" stessi e la valorizzazione dei casi d'uso sviluppati, tramite:

- attività preparatoria: la promozione di percorsi di co-innovazione aperta e la ricerca di medie e grandi imprese a cui offrire servizi "OPEN INNOVATION PROGRAM" così come definiti nel suddetto Progetto IP4FVG-EDIH tramite incontri dedicati e/o eventi informativi; la definizione delle necessità e dei fabbisogni interni di innovazione di medie e grandi imprese potenzialmente interessate ai suddetti servizi "OPEN INNOVATION PROGRAM" anche tramite l'utilizzo di piattaforme e strumenti digitali di gestione per la raccolta delle esigenze e per la valutazione delle potenzialità tecniche e di mercato delle iniziative proposte; la ricerca di fornitori di soluzioni innovative tra start-up tecnologiche e spin-off universitari e la valutazione, anche tramite esperti del settore, delle migliori soluzioni potenzialmente offerte da raccogliere in un catalogo e/o tramite l'utilizzo di piattaforme e strumenti digitali; l'organizzazione di attività di incontro, dimostrazione e matchmaking per favorire l'avvio dei PoC quali iniziative di co-innovazione aperta che rispondano ai bisogni espressi. I fornitori di soluzioni innovative maggiormente in linea con il bisogno d'innovazione verranno invitati a presentare attraverso un elevator pitch la propria soluzione e/o possibili use case per il co-sviluppo nei PoC;
- erogazione dei servizi "OPEN INNOVATION PROGRAM": la selezione, dopo un'analisi approfondita sulla fattibilità tecnica, di ciascun PoC da attivare assieme alle medie e grandi aziende coinvolte. Si prevede di attivare almeno dieci servizi "OPEN INNOVATION PROGRAM", ovvero dieci percorsi di co-innovazione aperta tra almeno dieci medie e/o grandi imprese e almeno dieci fornitori di soluzioni innovative (tra start-up tecnologiche e spin-off universitari) per realizzare almeno dieci PoC (Proof of Concept) di soluzioni tecnologicamente evolute proposte in risposta a esigenze di innovazione in tema di trasformazione digitale e verde.
  Le medie e grandi imprese formalmente interessate ad attivare i PoC, ovvero ad accedere al servizio "OPEN INNOVATION PROGRAM" erogato da Area Science Park nell'ambito del Progetto IP4FVG-EDIH (tra

i servizi di tipo "prova prima dell'investimento"), dovranno obbligatoriamente candidarsi all'Avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni d'interesse per l'accesso ai servizi per la digitalizzazione forniti da IP4FVG-EDIH che prevede agevolazioni, ossia l'accesso a servizi a prezzi inferiori a quelli di mercato, concesse nel rispetto di quanto previsto dall'art. 2 del Decreto del MIMIT del 10 marzo 2023 e degli artt. 28 e 31 del Regolamento UE n. 651/2014 GBER – Aiuti alla ricerca, sviluppo e innovazione e aiuti alla formazione per le PMI – così come modificato dal Regolamento UE 2023/1315 e dal Regolamento UE n. 2013/1407, così come modificato dal Regolamento (UE) n. 2023/2831, relativo all'applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato sul Funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis".
Solo le medie e grandi imprese le cui manifestazioni di interesse saranno state ammesse secondo le regole dell'Avviso, potranno accedere al servizio "OPEN INNOVATION PROGRAM" quotato a catalogo 40.000 € ad un prezzo agevolato in base a quanto riportato nell'allegato A) del citato Decreto del MIMIT del 10 marzo 2023, con intensità dell'aiuto di Stato ammissibili definite in base alla dimensione dell'impresa e pari al 80% (secondo l' art. 28 co. 4 del GBER) per le medie imprese ed al 30% (in regime "de minimis") per le grandi imprese.
Il servizio di "OPEN INNOVATION PROGRAM" quindi potrà partire solo dopo le necessarie attività preparatorie di seguito elencate.

- valorizzazione dei casi d'uso sviluppati: la promozione dei risultati e delle esperienze di co-innovazione realizzate e la verifica della possibilità di scalare le soluzioni e le opportunità sviluppate durante il programma.

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio richiesto all'Appaltatore ha per oggetto le seguenti attività necessarie alla realizzazione del progetto di co-innovazione aperta e preparatorie alla definizione formale dei PoC, ovvero della candidatura formale da parte delle medie e grandi imprese interessate al servizio "OPEN INNOVATION PROGRAM" all'Avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni d'interesse per l'accesso ai servizi per la digitalizzazione forniti da IP4FVG-EDIH.

ATTIVITA' A: supporto al personale del Progetto IP4FVG-EDIH nella gestione dell'articolato programma di co-innovazione aperta e nella fase di promozione e divulgazione, tramite:

- supporto nella realizzazione e gestione operativa dell'articolato programma di co-innovazione aperta che preveda un percorso complessivo di accompagnamento, strumenti per la gestione operativa e una metodologia definita di realizzazione del programma (approccio proposto all'open innovation)

  Il concorrente indicherà nella relazione tecnica la proposta di percorso complessivo di accompagnamento con milestone, tempi e output definiti individuando le principali macro-azioni previste, le tipologie di strumenti per la gestione operativa messi a disposizione, la metodologia di realizzazione del programma (approccio proposto all'open innovation).

- supporto nella realizzazione di attività, eventi, momenti divulgativi, per la promozione dell'articolato programma di co-innovazione aperta e la disseminazione dei risultati;

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) | Missione 4 – Istruzione e ricerca | Componente 2 (M4C2) – Dalla ricerca all'impresa | Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

Il concorrente indicherà nella relazione tecnica le tipologie e le specifiche caratteristiche delle azioni proposte (eventi e altre tipologie di azioni di promozione e divulgazione), gli strumenti di comunicazione messi a disposizione definendone i Key Performance Indicator.

- supporto alla gestione del programma tramite la messa a disposizione di un team che comprenda esperti in open innovation (almeno "senior manager", almeno 2 "program manager").

  Il concorrente indicherà nella relazione tecnica la numerosità, il ruolo e l'impegno delle risorse umane coinvolte nelle diverse attività operative previste nelle varie fasi del programma proposto.

ATTIVITA' B: supporto al personale del Progetto IP4FVG-EDIH nell'identificazione, ingaggio e selezione delle medie e grandi imprese con esigenze in tema di trasformazione digitale e verde, tramite:

- supporto nell'identificazione e selezione di medie e/o grandi imprese interessate a partecipare al programma;
- supporto nell'analisi dei bisogni d'innovazione delle medie e/o grandi imprese coinvolte;
- messa a disposizione di una piattaforma e/o di strumenti digitali di gestione per una gestione efficiente delle attività.

  Il concorrente indicherà nella relazione tecnica la numerosità delle medie e grandi aziende che intende coinvolgere per la partecipazione al progetto, definendo:

  - *le specifiche azioni finalizzate all'ingaggio e selezione delle stesse;*
  - *le specifiche azioni finalizzate al supporto nella definizione, selezione e condivisione dei bisogni d'innovazione delle aziende;*
  - *le caratteristiche della piattaforma e/o strumenti digitali messi a disposizione.*

ATTIVITA' C: supporto al personale del Progetto IP4FVG-EDIH nella fase di identificazione, ingaggio e selezione dei fornitori di soluzioni innovative (tra start-up tecnologiche e spin-off universitari) in base alle soluzioni tecnologiche proposte, tramite:

- supporto nell'identificazione e selezione di potenziali fornitori di tecnologie per i bisogni di ciascuna delle medie e/o grandi imprese coinvolte;
- identificazione, coinvolgimento e messa a disposizione di esperti del settore per la valutazione delle migliori soluzioni potenzialmente offerte;
- supporto nella realizzazione di attività di incontro, dimostrazione e matchmaking di presentazione reciproca di bisogni e soluzioni proposte;
- supporto ai fornitori di soluzioni nella fase di definizione progettuale dei PoC verso le medie e grandi imprese;

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) | Missione 4 – Istruzione e ricerca | Componente 2 (M4C2) – Dalla ricerca all'impresa | Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

- supporto nella verifica della fattibilità tecnica;
- messa a disposizione di una piattaforma e/o di strumenti digitali per una gestione efficiente delle attività.

  Il concorrente indicherà nella relazione tecnica la numerosità delle aziende (tra start-up tecnologiche e spin-off universitari) che intende coinvolgere per la partecipazione al progetto, definendo:

  - *le specifiche azioni finalizzate all'identificazione, ingaggio e selezione delle stesse;*
  - *profilo, ruolo e criteri di coinvolgimento degli esperti di settore che si impegna a mettere a disposizione;*
  - *le specifiche azioni finalizzate al supporto nella realizzazione delle attività di incontro e matchmaking;*
  - *le specifiche azioni finalizzate al supporto nella fase di definizione progettuale dei PoC e nella verifica di fattibilità;*
  - *le caratteristiche della piattaforma e/o strumenti digitali messi a disposizione.*

Ai fini del buon esito del progetto il supporto descritto nelle precedenti attività preparatorie dovrà permettere la selezione di non meno di 10 "OPEN INNOVATION PROGRAM" che potranno essere riconosciute e compensate al fornitore solo all'attivazione degli stessi.

Dopo l'ammissione formale della singola media o grande impresa interessata al servizio "OPEN INNOVATION PROGRAM" secondo le regole del sopracitato Avviso, invece, il servizio richiesto all' Appaltatore ha per oggetto le seguenti attività:

ATTIVITA' D: supporto al personale del Progetto IP4FVG-EDIH nella realizzazione di almeno dieci progetti di co-innovazione aperta (PoC), tramite:

- condivisione delle metodologie per la realizzazione dei percorsi di co-innovazione aperta che supportino la miglior interazione tra le parti coinvolte e il raggiungimento degli obiettivi dei PoC;
- supporto alla gestione progettuale di ciascuno dei "OPEN INNOVATION PROGRAM" ovvero di ciascuno dei progetti di co-innovazione tramite la messa a disposizione di un team che comprenda esperti in open innovation e/o di settore (almeno "junior manager", almeno 1 "esperto di settore" dedicati e un "program manager" supervisore);
- ingaggio e gestione di eventuali spese per i fornitori di soluzioni innovative (tra start-up tecnologiche e spin-off universitari). Si precisa che il costo per tale attività, da realizzare in accordo con Area Science Park, non potrà superare l'importo di € 80.000,00 IVA esclusa, pari a € 97.600,00 omnicomprensivi (tale importo è da intendersi compreso nel budget complessivo indicato al punto 2 del presente capitolato);
- supporto alla creazione di un caso d'uso integrato (tecnico e commerciale) per ciascuno dei progetti di co-innovazione da proporre alle medie e/o grandi imprese a conclusione dei PoC;
- creazione di materiale di comunicazione/promozione dei risultati dei singoli PoC.

  Il concorrente indicherà nella relazione tecnica l'approccio metodologico proposto per la realizzazione dei percorsi di co-innovazione aperta, la modalità proposta per la gestione progettuale degli "Open Innovation

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) | Missione 4 – Istruzione e ricerca | Componente 2 (M4C2) – Dalla ricerca all'impresa | Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

Program" e le specifiche azioni di supporto previste, le azioni finalizzate al supporto per la creazione dei casi d'uso, le attività di comunicazione/promozione dei risultati.

2. CORRISPETTIVO

Il budget a disposizione dell'Amministrazione per il predetto servizio è di € 204.918,00 (duecentoquattromilanovecentodicotto/00) IVA ed oneri esclusi, pari a 250.000,00 (duecentocinquantamila/00) omnicomprensivi.

Non sono previsti oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze essendo un servizio di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 26 comma 3bis del D.Lgs. 81.

Nell'ambito del budget sopra indicato, il compenso per lo svolgimento del servizio per singola impresa ammonta a euro 25.000,00 omnicomprensivi per ogni "OPEN INNOVATION PROGRAM" avviato secondo le attività di cui all'art. 1, per un totale massimo di dieci "OPEN INNOVATION PROGRAM" (fino al budget di 250.000,00 € omnicomprensivi). Alla conclusione di ogni singolo "Open innovation Programm" il fornitore trasmetterà un report sintetico sulle attività svolte. L'amministrazione provvederà al pagamento di ogni singolo servizio (25.000€) previa validazione del report ed emissione di regolare fattura. Il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura emessa.

Tali importi sono al lordo degli oneri previdenziali a carico dell'Ente e dell'IVA, ove dovuta.
Il compenso è da intendersi comprensivo di qualunque spesa di viaggio, vitto e alloggio, nonché eventuali altri oneri che l'Appaltatore dovesse sostenere nell'esecuzione del servizio.

3. DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio, che sarà attivo con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto, avrà una durata indicativa di 12 mesi, con conclusione prevista al 31 dicembre 2025. L'Amministrazione si riserva di prorogare i termini di conclusione dell'Appalto, lasciando invariate le altre clausole contrattuali per consentire il completamento delle prestazioni eventualmente residue nei limiti consentiti dal soggetto finanziatore del progetto.

In nessun caso il contratto potrà intendersi tacitamente e unilateralmente rinnovato.

4. ALTRE INFORMAZIONI

La scrivente Amministrazione si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa a qualsiasi titolo.

È responsabile unico del progetto è il Dott. Salvatore La Rosa, Direttore dell'Istituto Generazione di Impresa e Supporto al Sistema Imprenditoriale ad interim.

Informazioni in merito alla presente procedura potranno essere richieste mediante l'invio di comunicazioni sulla Piattaforma attraverso l'apposita **sezione dedicata denominata "Comunicazioni"** ovvero, inviando una

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) | Missione 4 – Istruzione e ricerca | Componente 2 (M4C2) – Dalla ricerca all'impresa | Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

mail a: appalti@areasciencepark.it specificando l'oggetto dell'avviso per gli aspetti amministrativi e inviando una mail a: raffaele.fraudatario@areasciencepark.it specificando l'oggetto dell'avviso per gli aspetti tecnici.

Sottoscrizione dell'Impresa per accettazione

_____

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) | Missione 4 – Istruzione e ricerca | Componente 2 (M4C2) – Dalla ricerca all'impresa | Investimento 2.3 – Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

Documento di gara unico europeo (DGUE)

Informazioni sulla pubblicazione

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicatoun avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficialedell'Unione europea le informazioni richieste alla parte Isaranno acquisite automaticamente, a condizione che pergenerare e compilare il DGUE sia stato utilizzato ilservizio DGUE elettronico. Riferimento dell'avviso o bandopertinente pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea:

Tipo documento

Richiesta di Documento di Gara Unico Europeo emessa da una Stazione Appaltante

Titolo

Descrizione

Numero della pubblicazione

R&I/SER/2024/34

Numero dell'avviso o bando

URL dell'avviso

Stazione Appaltante

Ragione Sociale della stazione appaltante

Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste Area Science Park

Codice fiscale stazione appaltante

00531590321

Sito web della stazione appaltante

Padriciano 99

URL al profilo del committente (amministrazione trasparente).

URL della piattaforma su cui deve essere espletata la gara

https://appalti.unityfvg.it/PortaleAppalti/

Via

Città

CAP

Paese:

Italy

Nome del Responsabile del Progetto

La Rosa Salvatore

Numero telefonico del Responsabile del Progetto o del Responsabile dell'Ufficio Informazioni

Numero di fax del Responsabile del Progetto o del Responsabile dell'Ufficio Informazioni

Indirizzo e-mail del Responsabile del Progetto o del Responsabile dell'Ufficio Informazioni

Identificativo nazionale del service provider (es. P. IVA).

02066400405

Sito web del service provider

https://www.maggioli.com

Indirizzo elettronico del service provider

https://dgue.maggiolicloud.it/

Indicare il nome ufficiale del service provider

Maggioli Spa

Codice identificativo del Paese del service provider

Italy

Informazioni sulla procedura di appalto

Tipo di procedura

Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando

Oggetto del contratto

Servizi

Titolo:

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA PER LAFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO PER LO SVILUPPO DI OPEN INNOVATION PROGRAM NELLAMBITO DEL PROGETTO IP4FVG-EDIH

Descrizione breve:

Identificativo Gara SIMOG

Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore (se pertinente):

G09646

Codice CPV

73200000-4

Lotti della procedura di gara

Prego considerare i seguenti requisiti circa la gestione dei Lotti in questa Procedura di Acquisto.

Numero di Lotti

1

L'OE può inserire offerta per

Non specificato

Massimo Numero di Lotti per cui presentare offerta

1

Massimo Numero di Lotti Aggiudicabili

1

Numero lotto

LOT-0001

A: Motivi legati a condanne penali

Partecipazione ad organizzazione criminale

Partecipazione a un'organizzazione criminale, come definita all'articolo 2 della Decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, sulla lotta alla criminalità organizzata

Partecipazione ad un'organizzazione criminale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. a) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Corruzione

Corruzione, come definita nell'articolo 3 della convenzione sulla lotta alla corruzione che coinvolge funzionari delle Comunità europee o funzionari degli Stati membri dell'Unione europea, GU C 195 del 25.6.1997 e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro del Consiglio 2003/568 / GAI del 22 luglio 2003 sulla lotta alla corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003). Questo motivo di esclusione include anche la corruzione come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (ente aggiudicatore) o dell'operatore economico

Corruzione - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. b) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Frode

Frode ai sensi dell'articolo 1 della Convenzione sulla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995)

Frode - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. d) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche

Reati di terrorismo o reati collegati ad attività terroristiche, quali definiti negli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta al terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002). Questo motivo di esclusione include anche l'incitamento, il favoreggiamento o il tentativo di commettere un reato, di cui all'articolo 4 di tale decisione quadro

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. e) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo

Riciclaggio di denaro o finanziamento del terrorismo, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. f) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di

esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)

Sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1, lett. g) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali

Pagamento di imposte

L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento delle tasse, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

Pagamento di Tasse - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2

Si

Limite ammesso

EUR (Euro)

Ulteriori informazioni

Pagamento di contributi previdenziali

L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore se diverso dal paese di stabilimento?

Pagamento di Contributi Previdenziali - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2

Si

Limite ammesso

EUR

Ulteriori informazioni

C: Motivi legati a insolvenza, conflitti di interessi o illeciti professionali

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto ambientale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 art. 95 co. 1 lett. a)

Si

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi nel campo del diritto sociale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 art. 95 co. 1 lett. a)

Si

Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto del lavoro? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro e di salute e sicurezza sul lavoro - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 art. 95 co. 1 lett. a)

Si

Liquidazione giudiziale

Liquidazione giudiziale

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 art. 94 co. 5 lett. d) Liquidazione giudiziale - L'operatore economico è stato sottoposto a liquidazione giudiziale o è in corso un procedimento per la dichiarazione di liquidazione giudiziale?

Si

Liquidazione coatta

Liquidazione coatta

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 art. 94 co. 5 lett. d) Liquidazione coatta -L'operatore economico è oggetto di un provvedimento di liquidazione coatta o è in corso una procedura per l'emanazione di tale provvedimento?

Si

Concordato preventivo con i creditori

Concordato preventivo con i creditori

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 art. 94 co. 5 lett. d) L'operatore economico è stato ammesso al concordato preventivo o è in corso una procedura per l'ammissione?

Si

Gravi illeciti professionali

L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali? Vedere, ove pertinente, le definizioni nel diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

Gravi illeciti professionali - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 art. 95 co. 1 lett. e) e art. 98 co. 3

lett. d) e) f) g) h)

Si

Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza

L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 art. 98 co. 3 lett. a)

Si

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto

L'operatore economico è a conoscenza di conflitti di interesse come indicato nella legislazione nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara dovuti alla sua partecipazione alla procedura di appalto?

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 art. 95 co. 1 lett. b)

Si

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto

L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto?

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 art. 95 co. 1 lett. c)

Si

Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili

L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni comparabili in relazione a tale precedente contratto di appalto?

Carenze nell'esecuzione di un precedente contratto - Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 art. 98 co. 3 lett c)

Si

Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate

L'operatore economico può confermare che non si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, non ha omesso di fornire tali informazioni, è stato in grado di presentare senza indugio i documenti giustificativi richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore e non si è impegnato a influenzare indebitamente il processo decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, a ottenere informazioni riservate che possono conferirgli vantaggi indebiti nella

procedura di appalto o a fornire per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza significativa sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?

False dichiarazioni - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 art. 94 co. 5 lett. e) ed f) e art. 98 co. 3 lett. b)

Si

D: Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale

Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore. Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

Si

A: Idoneita'

Iscrizione in un registro professionale pertinente

iscritto nei registri professionali pertinenti tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

Iscrizione in albi e registri professionali - art. 100, co. 3 d.lgs. n. 36/2023.

No

Iscrizione in un registro commerciale

iscritto nei registri commerciali tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

Iscrizioni nel registro delle imprese che svolgono attività commerciale - art. 100, co. 3 d.lgs. n. 36/2023.

No

Per gli appalti di servizi: necessità di autorizzazione particolare

richiesta un'autorizzazione particolare per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?

Art. 100, co. 1, lett. a) d.lgs. n. 36/2023.

No

Per gli appalti di servizi: obbligo di appartenenza a una particolare organizzazione

richiesta l'appartenenza a una particolare organizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?

No

B: Capacita' economica e finanziaria

Fatturato annuo generale

Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:

Art. 100, co. 1, lett. b) e co. 11 d.lgs. n. 36/2023.

No

Fatturato annuo medio

Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:

Si

Numero di Esercizi

3

Requisito minimo

307000

EUR (Euro)

Fatturato medio specifico

Il fatturato annuo medio specifico nel settore di attività oggetto dell'appalto per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:

No

Fatturato annuo specifico

Il fatturato annuo specifico dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:

No

Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico

Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:

Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico

No

Copertura contro i rischi professionali

L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente:

No

Altri requisiti economici o finanziari

Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:

No

C: Capacita' tecniche e professionali

Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato

Unicamente per gli appalti pubblici di lavori: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato: Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

Art. 28 co. 1 lett. a) dell'allegato II.12 al d. lgs. 36/2023

No

Per gli appalti di forniture: consegna di forniture del tipo specificato

Unicamente per gli appalti pubblici di forniture: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti principali forniture del tipo specificato. Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a tre anni e ammettere un'esperienza che risale a più di tre anni prima.

Art. 100 co. 1, lett. c) e co. 11 d.lgs. 36/2023

No

Per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato

Unicamente per gli appalti pubblici di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha prestato i seguenti principali servizi del tipo specificato. Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a tre anni e ammettere un'esperienza che risale a più di tre anni prima.

Art. 100 co. 1, lett. c) e co. 11 d.lgs. 36/2023

Si

Numero minimo di referenze

2

Requisiti

aver svolto negli ultimi 3 anni, dalla data dellavviso di indagine di mercato, almeno 2 programmi annuali di co-innovazione aperta in favore di gruppi di almeno 7 medie o grandi imprese che abbiamo coinvolto fornitori di soluzioni innovative (tra start-up tecnologiche e spin-off universitari)

Requisiti

aver svolto negli ultimi 3 anni, dalla data dellavviso di indagine di mercato, servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura, in favore di enti pubblici o organizzazioni private, di supporto alla realizzazione di programmi articolati di co-innovazione aperta per un importo complessivo pari ad almeno 150.000,00

Requisiti

Aver nelle proprie disponibilità un database di contatti di almeno 100 start-up tecnologiche e/o spin-off che sviluppino tecnologie e soluzioni innovative digitali e verdi

Identificazione lotti

LOT-0001

Tecnici o organismi tecnici per il controllo della qualità

Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità. Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

No

Per gli appalti di lavori: tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori

Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:

No

Strutture Tecniche e Misure per assicurare la Qualità

Utilizza le seguenti strutture e misure tecniche per garantire la qualità. Le strutture di studio e di ricerca sono le seguenti:

No

Strutture di Studio e Ricerca

Utilizza le seguenti strutture di studio e ricerca:

No

Gestione della Catena degli Approvvigionamenti

Sarà in grado di applicare i seguenti sistemi di gestione e tracciamento della supply chain durante l'esecuzione del contratto:

No

Misure per la gestione aziendale

L'operatore economico sarà in grado di applicare le seguenti misure di gestione ambientale durante l'esecuzione del contratto:

No

Strumenti, stabilimenti e attrezzature tecniche

I seguenti strumenti, impianti o attrezzature tecniche saranno disponibili per l'esecuzione del contratto:

Art 28 co. 1 lett. c) dell'allegato II.12 al d. lgs. 36/2023

No

Abilitazioni di Studio e Professionali

Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso lo stesso prestatore di servizi o imprenditore e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) i suoi dirigenti.

No

Esecuzione di verifiche

Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonch delle misure adottate per garantire la qualità? La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

No

Numero di dirigenti

Il numero dei dirigenti dell'operatore economico negli ultimi tre anni è stato il seguente:

No

Organico medio annuo

L'organico medio annuo dell'operatore economico negli ultimi tre anni è il seguente:

No

Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie senza certificazioni di autenticità

Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti.

No

Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie con certificazioni di autenticità

Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti.

No

Per gli appalti di forniture: certificati rilasciati da istituti di controllo della qualità

L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

No

D: Sistemi di garanzia della qualita' e norme di gestione ambientale

Certificati rilasciati da organismi indipendenti a conferma delle norme di garanzia della qualità

L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa le norme prescritte di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?

No

Certificati rilasciati da organismi indipendenti su sistemi o norme di gestione ambientale

L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta i sistemi o le norme di gestione ambientale prescritti?

No

Parte VI: Dichiarazioni finali

L' operatore economico dichiara formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto e' consapevole delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione. L'operatore economico dichiara formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni: a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilita' di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (a condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie - indirizzo web, autorita' o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione

- in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione; se necessario, va allegato il pertinente assenso all'accesso) oppure b) a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2018 (in funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma della direttiva 2014/24/UE) l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono gia' in possesso della documentazione in questione. L'operatore economico autorizza formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore di cui alla parte I ad accedere ai documenti complementari alle informazioni fornite alle parti III e IV del presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura di appalto di cui alla parte I. Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme:

Data

Luogo

Firma

- 30 criteri di selezione non sono stati impostati
- Scheda procedura compilata correttamente
- Scheda di esclusione compilata correttamente
- Scheda di selezione compilata correttamente

ALLEGATO M-03

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

All'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park
Padriciano 99
34149 Trieste

Oggetto: SERVIZIO DI SUPPORTO PER LO SVILUPPO DI OPEN INNOVATION PROGRAM NELL'AMBITO DEL PROGETTO IP4FVG-EDIH
CUP B97H22004940001, CIG B41C68DE3A. **Dichiarazioni integrative.**

Il sottoscritto/a _____

nato/a a _____il _____

in qualità di (carica sociale) _____

della società_____

con sede legale in _____

n. telefono _____ PEC _____

codice fiscale _____ partita IVA _____

in qualità di:

❒ Impresa individuale (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. a);

❒ Società, specificare tipo _____;

❒ Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. b);

❒ Consorzio tra imprese artigiane (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. c);

❒ Consorzio stabile (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. d);

❒ Mandataria/ ❒ Mandante di un raggruppamento temporaneo (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. e):

- ❒ tipo orizzontale ❒ tipo verticale ❒ tipo misto
  - ❒ costituito
  - ❒ da costituire;

❒ Mandataria/ ❒ Mandante di un consorzio ordinario (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. f):

- ❒ costituito
- ❒ da costituire;

❒ Aggregazione di imprese di rete (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. g):

- ❒ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;
- ❒ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;

❒ dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;

❒ GEIE (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. h);

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, e consapevole che, se, in seguito a verifica effettuata dall'Amministrazione, la dichiarazione resa dovesse rivelarsi mendace, ciò comporterebbe la decadenza dal beneficio conseguito ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

1. che i soggetti di cui all'art. 94 comma 3[(1)] del D.Lgs. 36/2023, sono i seguenti o, in alternativa, indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta:

(per inserire dati ulteriori, riprodurre la presente tabella)

Nome	**Cognome**	Data di nascita	Luogo di nascita
Codice fiscale	Residenza	Carica/poteri	Eventuale data cessazione
Nome	**Cognome**	Data di nascita	Luogo di nascita
Codice fiscale	Residenza	Carica/poteri	Eventuale data cessazione
Nome	**Cognome**	Data di nascita	Luogo di nascita
Codice fiscale	Residenza	Carica/poteri	Eventuale data cessazione

(1) *a) dell'operatore economico ai sensi e nei termini di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;*

b) del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;

c) di un socio amministratore o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;

d) dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;

e) dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali;

f) dei componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;

g) del direttore tecnico o del socio unico;

h) dell'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti

2. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;

3. che il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda è pari a _____;

4. di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
5. di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77/2021;
6. di assumere l'obbligo di assicurare all'occupazione giovanile una quota di 30% e a quella femminile una quota di 30% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;
7. di impegnarsi nello svolgimento delle prestazioni e delle attività oggetto del presente affidamento, al rispetto e all'attuazione dei principi e degli obblighi specifici del PNRR relativi al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali c.d. "Do No Significant Harm" (DNSH) ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, nonché del principio del contributo all'obiettivo climatico;
8. **[in caso di operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti]** di allegare copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021);
9. **[in caso di operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e non oltre 50]** di assumere l'impegno a consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto: a) una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta (da trasmettere alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità); b) la certificazione di cui all' articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte (da trasmettere anche alle rappresentanze sindacali aziendali);
10. che il proprio titolare effettivo, indicato nell'allegata Appendice tematica- Titolarità effettive, è stato individuato utilizzando il seguente criterio:
    (barrare la pertinente casella)
    - □ criterio dell'assetto proprietario: si individua il titolare/i effettivo/i quando una o più persone detengono una partecipazione del capitale societario superiore al 25%. Se questa percentuale di partecipazione societaria è controllata da un'altra entità giuridica non fisica, è necessario risalire la catena proprietaria fino a trovare il titolare effettivo;
    - □ criterio del controllo: si provvede a verificare chi è la persona, o il gruppo di persone, che tramite il possesso della maggioranza dei voti o vincoli contrattuali, esercita maggiore influenza all'interno del panorama degli shareholders. Questo criterio va utilizzato in via subordinata al criterio 1, ossia nel caso in cui non si riuscisse a risalire al titolare effettivo con l'analisi dell'assetto proprietario;
    - □ criterio residuale: se non sono stati individuati i titolari effettivi con i precedenti due criteri, quest'ultimo va individuato in colui che esercita poteri di amministrazione o direzione della società;
11. di assicurare, in fase esecutiva, il rispetto della tempistica di realizzazione e di avanzamento delle attività progettuali indicata nel capitolato tecnico prestazionale, pena l'applicazione delle penali previste nel contratto;
12. di impegnarsi, in fase esecutiva, a fornire all'Amministrazione – su richiesta di quest'ultima - le

informazioni per il monitoraggio del corretto avanzamento dell'attuazione delle attività;

13. di impegnarsi, in fase esecutiva, a informare tempestivamente l'Amministrazione circa il corretto avanzamento dell'attuazione delle attività ai fini della precoce individuazione di eventuali scostamenti e della messa in campo di azioni correttive;
14. di impegnarsi a contribuire, con la presente fornitura, alla realizzazione del Target di progetto previsto per la Misura Missione 4 Componente 2 Linea di Investimento 2.3: Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria;
15. di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità;
16. di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio e di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, e di non aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
17. *barrare la casella che rileva e, se del caso, compilare il descrittivo:*

☐ di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;

Ovvero:

☐ di aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento, la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili (specificare quali sanzioni sono state comminate, la data di applicazione, la denominazione della Stazione Appaltante e l'appalto comprensivo di CIG): _____
_____
_____;

18. di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato;
19. di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere e di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
20. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dall'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste, reperibile all'indirizzo https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/codice-di-comp-2024_PdfA.pdf e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
21. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Patto di integrità di Area Science Park approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 28 febbraio 2024 n. 14, e disponibile sul sito dell'Ente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali sottoscritto e allegato all'offerta;

22. di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolte le prestazioni;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla realizzazione delle prestazioni, sia sulla determinazione della propria offerta;

23. **[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla Stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

24. **[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, che il domicilio fiscale è istituito presso_____, il codice fiscale è_____, la partita IVA è_____, l'indirizzo di posta elettronica certificata è_____(o strumento analogo negli altri Stati Membri);

25. di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 7 del Capitolato tecnico prestazionale;

26. *(eventuale, barrare la casella per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)*

☐ di essere stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale, in forza dei seguenti provvedimenti (indicare gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare) _____
_____
_____
e dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267. **Alla presente dichiarazione è allegata la relazione di un professionista** in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, **che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto**.

La presente dichiarazione è composta di n. _____ pagine e di n. _____allegati.	
LUOGO, DATA	Firma (digitale)
	(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.)

N.B. La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, ed in tal caso andrà allegata la relativa procura o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

N.B.: In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE, non ancora costituiti, la presente dichiarazione dovrà essere prodotta anche dai rappresentanti di ciascun soggetto del RTI/consorzio/aggregazione di imprese/GEIE.

Allegato M-04

SCHEMA PER L'OFFERTA TECNICA
(da inserire nella Busta Telematica)

(Validità 180 giorni)

All'Area di ricerca scientifica e tecnologica di
Trieste – Area Science Park
Padriciano 99
34149 Trieste

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO PER LO SVILUPPO DI OPEN INNOVATION PROGRAM NELL'AMBITO DEL PROGETTO IP4FVG-EDIH. CIG B41C68DE3A, CUP B97H22004940001. **Offerta tecnica di cui al punto 16 del Disciplinare di gara**.

Il sottoscritto _____

nato a _____ **il** _____

nella qualità di legale rappresentante di _____

con sede in _____

con codice fiscale n. _____ e con partita I.V.A. n_____

(nel caso di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio occasionale o di un'aggregazione di imprese o di un GEIE, indicare il capogruppo, e, di seguito, denominazione e indicazione dei legali rappresentanti delle mandanti):

_____

_____

_____

_____

_____

Offre il servizio di cui all'oggetto, da svolgersi secondo le modalità indicate nella Offerta Tecnica descrittiva allegata, parte integrante del presente schema per l'offerta tecnica:

(L'OFFERTA TECNICA SARA' REDATTA IN CARTA LIBERA A CURA DEL CONCORRENTE SEGUENDO LE SEZIONI SOTTO INDICATE, UTILIZZANDO UN CARATTERE "ARIAL" 11 O EQUIVALENTE CON INTERLINEA SINGOLA)

1. Offerta tecnica descrittiva dei contenuti della proposta di servizi secondo le seguenti sezioni:

Sezione A)	**Soggetto proponente.** Descrizione dell'organizzazione e dell'esperienza del proponente rispetto all'oggetto della gara.
Sezione B)	**Proposta progettuale.** Descrizione del programma di co-innovazione e della proposta progettuale nel suo complesso
Sezione C)	**Gestione operativa della proposta progettuale**. Descrizione dettagliata della gestione operativa della proposta progettuale, sotto i profili della promozione e divulgazione,

	ingaggio e gestione delle medie e grandi imprese, ingaggio e gestione delle start-up tecnologiche e spin-off universitari, progetti di co-innovazione aperta (POC)
Sezione D)	**Strumenti.** Descrizione degli strumenti proposti per la gestione operativa
Sezione E)	**Ruolo risorse umane.** Descrizione del ruolo affidato alle risorse umane, evidenziandone le competenze professionali

- *(massimo 40 facciate A4 comprensive di testi, immagini, tabelle e schemi grafici)*

(È FACOLTÀ DEL CONCORRENTE ELABORARE UN DOCUMENTO SPECIFICO ALLEGATO ALL'OFFERTA TECNICA DOVE DESCRIVERE ASPETTI MIGLIORATIVI)

2. Descrizione di specifiche attività, strumenti e/o servizi integrativi, da intendersi come migliorative e integrative di quanto prescritto dal Capitolato tecnico

Sezione F)	**Aspetti migliorativi**: eventuali proposte di specifiche attività, strumenti e/o servizi integrativi rispetto all'oggetto dell'appalto

- *(massimo 5 facciate A4 comprensive di testi, immagini, tabelle e schemi grafici)*

3. Documentazione allegata alla relazione

Company profile	Documento che completa la Sezione A) – Descrizione dell'organizzazione e dell'esperienza del proponente rispetto all'oggetto della gara.

- *(massimo 10 pagine)*

Elaborati grafici	elaborati grafici esplicativi di quanto illustrato nei capitoli della relazione

- *(massimo 5 elaborati)*

La presente offerta è composta di n. _____ pagine e di n. _____allegati.	
LUOGO, DATA	FIRMA

N.B. La presente offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, ed in tal caso andrà allegata la relativa procura o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

N.B.: In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, ai fini della sottoscrizione in solido dell'offerta, in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti.

firma _____ per l'Impresa _____

firma _____ per l'Impresa _____

firma _____ per l'Impresa _____

N.B. Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" della società, dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

DICHIARAZIONE RELATIVA ALL'INSUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI

(dichiarazione sostitutiva di atto notorio ex art. 47 D.P.R. 445/2000)

N.B.: la presente documentazione deve essere compilata e sottoscritta sia dal rappresentante legale della società, che dal titolare effettivo della società, ove non coincidenti.

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (R.T.I.) o Consorzi d'imprese, dal/i rappresentante/i, la presente documentazione deve essere compilata e sottoscritta da tutte le imprese raggruppate/raggruppande, nonché dal Consorzio e dalle imprese consorziate/consorziande quali esecutrici della prestazione.

Il sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

in qualità di _____

❒ legale rappresentante

❒ titolare effettivo

della società _____

con sede legale in _____

n. telefono _____ PEC _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

Iscritto al registro delle imprese della C.C.I.A.A. di _____ al n. _____

in relazione all'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO PER LO SVILUPPO DI *OPEN INNOVATION PROGRAM* NELL'AMBITO DEL PROGETTO IP4FVG-EDIH, CUP B97H22004940001, CIG B41C68DE3A, avviata da Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park,

edotto sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76 del Testo Unico, approvato con D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445, ed ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46 e 46 del citato Testo Unico,

DICHIARA

- di non trovarsi, per quanto gli/le è dato sapere, in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, e di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che potrebbe rappresentare ed essere percepito come una minaccia all'imparzialità e indipendenza nel contesto della presente procedura di selezione;
- che, per quanto gli/le consta, non esistono circostanze o fatti – passati o suscettibili di insorgere nel prossimo futuro – che potrebbero mettere in discussione la sua indipendenza;
- di avere piena ed esatta conoscenza di quanto disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste, in materia di conflitto di interessi, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 29 aprile 2024 n. 36, e disponibile sul sito dell'Ente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/codice-di-comp-2024_PdfA.pdf;
- di avere piena ed esatta conoscenza di quanto previsto dal Patto di integrità di Area Science Park approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 28 febbraio 2024 n. 14, e disponibile sul sito dell'Ente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/Patto-Integrit%C3%A0-014-2024CDA.pdf;
- di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali resa nel rispetto del Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR);

SI IMPEGNA

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis L. 241/90, degli artt. 6-7 del D.P.R. 62/2013, dall'art. 53, comma 14 del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 15, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 33/2013.

- a non utilizzare a fini privati le informazioni di cui dispone per ragioni della partecipazione alla suddetta procedura, a non divulgarle al di fuori dei casi consentiti e ad evitare situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento dei compiti o nuocere agli interessi e all'immagine di Area Science Park;
- a rispettare il Codice di Comportamento dei dipendenti e il Patto di Integrità dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste;
- a comunicare tempestivamente ad Area Science Park, quando ritiene sussistere un conflitto di interessi, anche potenziale o non patrimoniale, tra le decisioni o le attività inerenti al suo profilo e i propri interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Luogo e data: _____ Firma: _____

(allegare documento di identità in caso di sottoscrizione autografa)

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis L. 241/90, degli artt. 6-7 del D.P.R. 62/2013, dall'art. 53, comma 14 del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 15, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 33/2013.

PATTO DI INTEGRITÀ

Il presente Patto d'Integrità deve essere obbligatoriamente accettato/sottoscritto da ciascun partecipante alla procedura di affidamento sottoindicata e ne costituisce parte integrante e sostanziale. Come tale, sia la mancata accettazione/sottoscrizione, sia il mancato rispetto del presente patto costituiscono causa di esclusione dalla gara ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, c. 17, L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione».

l'Operatore Economico_____, con sede _____, P.IVA_____, rappresentato dal _____ sig. _____, nato a _____ (_____) il ____/____/_____, C.F. _____

in relazione alla seguente procedura di affidamento in favore di dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste - Area Science Park (di seguito denominata anche "Area"), ente pubblico istituito con D.P.R. 6.3.1978, n. 102, con sede in Trieste, Padriciano n. 99, C.A.P. 34149, C.F. e P.I. 00531590321, rappresentata dal dott. Salvatore La Rosa, Direttore dell'Istituto Generazione di Impresa e Supporto al Sistema Imprenditoriale ad interim, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente:

APPALTO: SERVIZIO DI SUPPORTO PER LO SVILUPPO DI OPEN INNOVATION PROGRAM NELL'AMBITO DEL PROGETTO IP4FVG-EDIH,
CUP: B97H22004940001 – CIG: B41C68DE3A

VISTI

- l'**art. 1, comma 17, della Legge 6 novembre 2012, n. 190**, recante *«Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»*, secondo cui *«Le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara»*;
- l'aggiornamento 2023 del **Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.)**, adottato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione con delibera n. 605 del 19 dicembre 2023 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - n. 9 del 12 gennaio 2024), che prevede al par. 4, tra le misure di contenimento dei rischi corruttivi, la *"Stipula di patti di integrità e previsione negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito, di accettazione degli obblighi, in capo all'affidatario, ad adottare le misure antimafia e anticorruzione ivi previste in sede di esecuzione del contratto"*;
- la Sottosezione di programmazione "Rischi Corruttivi e Trasparenza" del **Piano di Attività e Organizzazione (PIAO) di Area Science Park** aggiornato annualmente, ove è previsto che Area - in relazione agli affidamenti di lavori, servizi e forniture - adotti un Patto di Integrità, quale misura di prevenzione dei rischi corruttivi e di maladministration;
- il **Codice di comportamento di Area**, le cui disposizioni si estendono, in quanto compatibili, anche ai collaboratori, a qualsiasi titolo, di imprese fornitrici di lavori, beni e servizi di Area medesima.

DICHIARA

di accettare il seguente Patto di integrità (nel seguito anche «Patto»).

L'accettazione è condizione di ammissione alla procedura di affidamento.

Articolo 1

1. Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione dell'Operatore Economico che, ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento in oggetto (comprensiva delle fasi di indagine di mercato laddove previste), si impegna:

- **(i)** a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
- **(ii)** a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente (es. tramite intermediari), al fine dell'aggiudicazione del contratto e/o al fine di distorcerne la conseguente esecuzione;
- **(iii)** a segnalare ad Area qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di scelta del contraente e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura in oggetto;
- **(iv)** ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e di non essersi accordato e di non accordarsi in futuro con altri partecipanti alla procedura di affidamento;
- **(v)** ad informare puntualmente il personale e i subappaltatori di cui si avvale del presente Patto e degli obblighi in esso contenuti;
- **(vi)** a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i dipendenti, collaboratori e subappaltatori nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- **(vii)** a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza in relazione alla procedura in oggetto;
- **(viii)** a non conferire incarichi o stipulare contratti con i soggetti di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. lgs. 165/20002 e s.m.i.. In caso contrario verrà disposta l'immediata esclusione dell'operatore economico dalla partecipazione alla procedura di gara;
- **(ix)** a dichiarare ad Area eventuali propri rapporti di coniugio o di convivenza, di parentela o affinità entro il secondo grado con i dipendenti di Area Science Park;
- **(x)** a rendere noti, su richiesta di Area, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente stipulato a seguito della procedura di affidamento.

Articolo 2

1. L'Operatore Economico accetta, senza riserva alcuna, che in caso di violazione degli impegni assunti con il presente Patto - qualunque siano le modalità con le quali tali violazioni siano state accertate - potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- **1)** ai sensi dell'art. 1, comma 17 della citata Legge n. 190/2012 e degli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023, esclusione dell'Operatore Economico dalla procedura di affidamento in oggetto;
- **2)** fermo restando il danno ulteriore, escussione e incameramento della cauzione provvisoria;

3) responsabilità per danno arrecato ad Area nella misura del 5% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un maggiore danno;

4) risoluzione del contratto;

5) fermo restando il danno ulteriore, escussione e incameramento della cauzione definitiva prestata a garanzia della buona esecuzione del contratto;

6) esclusione dell'Operatore Economico dalle procedure di affidamento indette da Area per la durata di 3 (tre) anni, a decorrere dalla data di accertamento della violazione;

7) segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) e alle competenti Autorità per l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 96, comma 15 del D.Lgs. n. 36/2023.

2. La risoluzione di cui al precedente punto **4)**, potrà comunque essere esercitata ai sensi dell'art. 1456 c.c.:

(i) ogni qualvolta nei confronti dell'Operatore Economico, dei suoi dirigenti e/o dei componenti della compagine sociale, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-*bis*, 319-*ter*, 319-*quater*, 320, 322, 322-*bis*, 346-*bis*, 353, 353-*bis*, c.p.,

(ii) nel caso in cui, violato l'obbligo di segnalazione di cui all'art. 1 del presente Patto, sia stata disposta nei confronti dei dipendenti di Area che hanno svolto funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, una misura cautelare o sia intervenuto il rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.

3. Resta fermo che dell'intervenuta risoluzione del contratto, Area potrà tenere conto ai fini delle valutazioni di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 36/2023.

Articolo 3

1. Il Patto costituisce parte integrante e sostanziale del contratto stipulato con l'aggiudicatario, e resterà in vigore sino alla completa esecuzione del contratto medesimo.

Articolo 4

1. Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto dal rappresentante del concorrente ovvero, in caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (R.T.I.) o Consorzi d'imprese, dal/i rappresentante/i di tutte le imprese raggruppate/raggruppande, nonché dal Consorzio e dalle imprese consorziate/consorziande quali esecutrici della prestazione. In caso di ricorso all'avvalimento, il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria. In caso di subappalto, il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante del soggetto affidatario del subappalto medesimo.

2. Per le procedure in regime di affidamento diretto, l'obbligo di cui al comma precedente può essere assolto mediante sottoscrizione, da parte dell'Operatore Economico, della dichiarazione di presa visione e integrale accettazione delle condizioni previste dal Patto pubblicato sul sito istituzionale di Area.

3. La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto sono regolarizzabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D.Lgs. 36/2023. Qualora l'Operatore Economico non ottemperi a quanto richiesto in sede di soccorso istruttorio, verrà escluso dalla procedura di affidamento.

Articolo 5

1. Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto sarà devoluta alla

competenza esclusiva del Foro di Trieste.

Luogo _____, data _____

L'Operatore Economico
[firmato digitalmente]

_____

Appendice tematica- Titolarità effettive

Template "Comunicazione del dato sulla Titolarità effettiva per Enti privati"

ex art. 22 par. 2 lett. d) Reg. (UE) 2021/241

Il/La sottoscritto/a …….. nato/a a …… prov. (…..) il …… Cod.fiscale ……. residente a …….. prov. (……) in via ……CAP ……

in qualità di

□ Titolare dell'impresa individuale

□ Legale Rappresentante

Ragione sociale ……

Sede legale: via …….. CAP …… Comune …… prov. (…..) Cod. fiscale ……..

COMUNICA che al __/__/ _____ [50]

utilizzando il:

□ Criterio dell'assetto proprietario[51]

□ Criterio del controllo[52]

□ Criterio residuale[53]

è/sono stato/i individuato/i il/i seguente/i titolare/i effettivo/i:

Opzione 1)

□ il/la sottoscritto/a.

[50] Indicare il/i nominativo/i del/dei titolare effettivo/i alla data di selezione del progetto/aggiudicazione della gara.

[51] In tale caso, compilare alternativamente il campo *Opzione 1)* o *Opzione 2)* o *Opzione 3)*.

[52] Vedi nota 51.

[53] In tale caso, compilare il campo *Opzione 4).*

Opzione 2)

□ il/la sottoscritto/a unitamente a:

(ripetere le informazioni sottoindicate per ciascuna persona fisica individuata come titolare effettivo)

Cognome …… Nome …… nato/a a ……..

prov. (…..) il …….. Cod. fiscale ……

residente a …… prov. (……) in via ……..

CAP ……..

Opzione 3)

□ nella/e persona/e fisica/che di:

(ripetere le informazioni sottoindicate per ciascuna persona fisica individuata come titolare effettivo)

Cognome …… Nome …… nato/a a ……..

prov. (…..) il …….. Cod. fiscale ……

residente a …… prov. (……) in via ……..

CAP ……..

Opzione 4)

□ poiché l'applicazione dei criteri dell'assetto proprietario e del controllo non consentono di individuare univocamente uno o più titolari effettivi dell'impresa\ente, dal momento che (*specificare la motivazione: impresa quotata/impresa ad azionariato diffuso/ecc).*

……

……,

il/i titolare/i effettivo/i è/sono da individuarsi nella/e persona/e fisica/che titolare/i di poteri di amministrazione o direzione dell'impresa/ente di seguito indicata/e:

(ripetere le informazioni sottoindicate per ciascuna persona fisica individuata come titolare effettivo, compreso il dichiarante laddove quest'ultimo sia individuabile quale titolare effettivo per effetto dell'assenza di controllo o di partecipazioni rilevanti)

Cognome …… Nome …… nato/a a ……..

prov. (…..) il …….. Cod. fiscale ……

residente a …… prov. (……) in via ……..

CAP ……..

Si specifica che il dato indicato nelle precedenti sezioni, relativo alla/e persona/e fisica/che individuata/e come titolare/i effettivo/i alla data di selezione del progetto da parte dell'Amministrazione centrale titolare della Misura PNRR e/o alla data di aggiudicazione della gara,

□ coincide

□ non coincide

con quello valido alla data di sottoscrizione del presente documento.

Con riferimento a tutti i soggetti sopra indicati, si allega alla presente:

- copia della documentazione da cui è possibile evincere la/le titolarità effettiva/e
- copia dei documenti di identità e dei codici fiscali del/i titolare/i effettivo/i [Si

allega, altresì, copia della carta d'identità e del codice fiscale del dichiarante][54].

Luogo e data …… Firma

……

[54] Applicabile nel caso in cui la comunicazione non sia sottoscritta digitalmente.