IL DIRETTORE DELLA SEZIONE AFFARI GENERALI, APPALTI, PROCESSI E SISTEMI INFORMATIVI

DISPOSIZIONE N. **27**

DI DATA: **22/02/2023**

OGGETTO: **ACQUISTO SOTTOSCRIZIONI ANNUALI SOFTWARE MICROSOFT IN CONVENZIONE CRUI - CIG 852139CDD**

☑ Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

Firmato digitalmente da POTOCCO ELENA

☑ impegno 318/23

☐ accertamento

AREA SCIENCE PARK
AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE
Ente Pubblico Nazionale di Ricerca
Padriciano, 99 | 34149 Trieste | Italy
+39 040 3755111
+39 040 226698
P.IVA 00531590321
urp@areasciencepark.it
protocollo@pec.areasciencepark.it
www.areasciencepark.it

IL DIRETTORE DELLA SEZIONE AFFARI GENERALI, APPALTI, PROCESSI E SISTEMI INFORMATIVI

CONSIDERATA l'opportunità di rinnovare le sottoscrizioni annuali dei seguenti software:

- Microsoft 365 e Microsoft Visio, che garantiscono l'operatività del personale dell'Ente, in particolare nell'attuale fase di lavoro agile che richiede la disponibilità di applicativi informatici accessibili anche da remoto oltre che per le normali attività di ufficio;
- Azure, servizio che mette a disposizione nuovi strumenti di sicurezza e fornisce risorse per il calcolo distribuito;
- Teams Room, che permette l'integrazione del sistema di videoconferenza della Sala Anzellotti con la piattaforma Microsoft Teams utilizzata dall'Amministrazione per gestire le riunioni da remoto;
- Dynamics365, per la gestione del Customer Relationship Management (CRM);
- Visual Studio Enterprise, per consentire al personale dedicato allo sviluppo di soluzioni software di avere a disposizione tutti gli strumenti necessari alla codifica di codice;
- PowerAPPS, per poter automatizzare processi digitali;
- Office 365 Viva, per avere a disposizione strumenti per una migliore gestione documentale;
- SharePoint Syntex, per organizzare e classificare documenti all'interno di SharePoint utilizzando l'intelligenza artificiale e funzionalità di machine learning, basandosi su modelli definiti a monte dall'utente o utilizzando dei modelli predefiniti;
- PowerAutomatePremium, per avere a disposizione una serie di connettori che consentono interazione tra diversi strumenti di Office.
- SQL Server, per procedere con l'aggiornamento dei server dedicati ad ospitare le basi di dati dell'Ente.

RICHIAMATI:

- la deliberazione Consiglio di Amministrazione n. 15 del 26/02/2020, che approvava e autorizzava la sottoscrizione dell'accordo per l'adesione alle trattative di acquisto di beni e servizi informatici gestite dalla CRUI – Conferenza dei Rettori delle Università Italiane, con il quale CRUI si impegnava ad assolvere a tutti gli obblighi e adempimenti previsti in materia di procedure di gara per appalti pubblici, gestendo le procedure di gara e i contratti relativi alle esigenze segnalate dall'Amministrazione;
- l'accordo per l'adesione alle trattative di acquisto di beni e servizio informatici tra la CRUI e gli Atenei ed Enti di Ricerca per il periodo 1 gennaio 2021 – 31 dicembre 2023;

DATO ATTO che:

- in base all'accordo citato, la CRUI è stata delegata a svolgere tutte le attività necessarie alla conclusione dei contratti per l'acquisto di diritti di accesso alle risorse informatiche, comprese le attività di trattative propedeutiche alla stipula dei successivi contratti e gli adempimenti previsti dal Codice dei Contratti Pubblici;
- la CRUI ha concluso una convenzione nell'ambito della quale sono resi disponibili i software Microsoft 365, Microsoft Visio, Azure, Teams Room e Dynamics 365;

RITENUTO di aderire alla convenzione CRUI per l'accesso alla fornitura triennale in licenza d'uso di software Microsoft e servizi connessi – CRUI-CASA EES per il periodo 1 giugno 2021 – 31 maggio 2024;

VISTI e ritenuti congrui i prezzi della convenzione suddetta, che, applicati alle esigenze dell'Amministrazione vengono riportati nella seguente tabella, per un costo complessivo di 54.414,94 + IVA:

Descrizione Prodotto	Qta	Prezzo Scontato
Visio P2 Edu Sub Per User	11	157,08 €
Azure prepayment	1	910,80 €
M365 A5 Original Edu Sub Per User	300	19.908,00 €
M365 A5 Original Edu Student Use Benefit Sub Per User	300	- €
D365 Sales Edu Sub Per User	6	1.332,72 €
Visual Studio Ent MSDN ALng LSA	2	610,90 €
SQL Server Standard Core ALng LSA 2L	24	6.468,00 €
Win Server DC Core ALng LSA 2L	96	3.354,24 €
SQL Server Enterprise Core ALng LSA 2L	8	8.253,36 €
Teams Rooms Pro Edu Sub Per Device	1	126,12 €
D365 Team Members Edu Sub Per User	1	18,72 €
D365 Sales Pro Edu Sub Per User	55	12.381,60 €
PowerAppsperAppPlanEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL	5	166,80 €
Viva Suite Edu Sub Per User Introductory Pricing	20	343,20 €
SharePoint Syntex Edu Sub Add-on	15	113,40 €
Power Automate Edu Sub Per User	5	270,00 €
totale		54.414,94 €

DATO ATTO che l'accordo fra l'Amministrazione e CRUI prevede che l'Ente provveda alla corresponsione di un contributo di gestione annuo e al rimborso dei costi sostenuti dalla CRUI per gli acquisti concordati;

RITENUTO di corrispondere a CRUI l'importo di € 66.386,23 IVA inclusa a rimborso delle spese da essa sostenute per il rinnovo dei software Microsoft di cui in premessa;

VISTA la nota legale CRUI n. 860 del 31 luglio 2014, che, per rispondere agli obblighi della tracciabilità, indica di utilizzare il CIG acquisito dalla CRUI al momento dell'apertura della procedura;

DATO ATTO che il CIG acquisito da CRUI all'apertura della procedura è 8521239CDD;

VERIFICATA la necessaria disponibilità sul capitolo 332 del bilancio 2023, codice progetto 99164 Spese Generali di Amministrazione, centro elementare 40, afferente ad attività istituzionale;

VISTO l'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76 del 16/07/2020, come convertito dalla legge n. 120/2020 e successivamente modificato dalla legge n. 108/2021, che prevede l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, per servizi e forniture di valore inferiore a 139.000 euro, IVA esclusa;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la disposizione del Direttore Generale di data 19 dicembre 2019, n. 90, relativa all'articolazione organizzativa dell'Ente, con la costituzione delle strutture di servizio, di ricerca scientifica e tecnologica, degli istituti e delle sezioni;

- la disposizione del Direttore Generale di data 12 febbraio 2020, n. 64, con cui è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore della Sezione Affari Istituzionali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi (APS) per la durata di un triennio, con decorrenza dal 17 febbraio 2020 e scadenza al 16 febbraio 2023;
- la disposizione del Direttore Generale di data 10 febbraio 2023, n. 35, è stato prorogato l'incarico di direzione della Sezione Affari Generali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi (APS) fino alla data del 31 marzo 2023;
- le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione di data 28 aprile 2022, n. 23 e di data 30 maggio 2022, n. 42, relative alla revisione dell'articolazione organizzativa dell'Ente, con l'individuazione delle aree di responsabilità delle strutture, sezioni e istituti, per effetto delle quali la Sezione Affari Istituzionali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi assume la denominazione di Sezione Affari Generali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi, il cui incarico di direzione è assegnato al sottoscritto Direttore;
- l'Ordine di Servizio n. 14 del 30 maggio 2022, che dà attuazione alla nuova articolazione organizzativa dell'Ente, provvedendo all'assegnazione delle risorse umane all'interno delle Strutture, Sezioni e Istituti;
- la disposizione del Direttore Generale di data 8 febbraio 2023, n. 31, che dispone l'"assegnazione dei progetti e attribuzione della relativa responsabilità di gestione delle entrate e delle spese ai direttori di Struttura, Sezione e Istituto" delegando agli stessi i compiti di adozione degli accertamenti e degli impegni nonché la liquidazione di spesa;

SU PROPOSTA dell'Ufficio Sistemi Informatici e Sviluppo Amministrazione Digitale;

DISPONE

- di procedere all'acquisto delle sottoscrizioni delle licenze dei prodotti Microsoft come in premessa al costo complessivo di € 54.414,94 + iva;
- di impegnare a favore di Crui la somma di € 66.386,23 IVA inclusa sul capitolo 332 del bilancio 2023, codice progetto 99164, dando atto che la spesa è di natura istituzionale.

Il Direttore della
Sezione Affari Generali,
Appalti, Processi e Sistemi Informativi
Diego Arocchi

DIEGO AROCCHI
Firmato digitalmente da DIEGO AROCCHI