**IL DIRETTORE DELL'ISTITUTO VALORIZZAZIONE DELLA RICERCA E SUPPORTO AL SISTEMA IMPRENDI**

**DISPOSIZIONE N.** **30**

**DI DATA:** **24/08/2022**

**OGGETTO:** **PROGETTO 99119 "POSIDON - POLLUTED SITE DECONTAMINATION - PRE-COMMERCIAL PROCUREMENT" PARTECIPAZIONE ALLA FIERA RemTech EXPO e RemTech Europe 2022**
**GIG: ZAB378648F**
**CUP: J93B17000010002**

☐ Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

Barbara Mezzetti
Firmato digitalmente da Barbara Mezzetti
Data: 2022.08.31 10:22:16 +02'00'

☑ impegno 1162/2022

☐ accertamento

AREA SCIENCE PARK
AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE
Ente Pubblico Nazionale di Ricerca
Padriciano, 99 | 34149 Trieste | Italy
+39 040 3755111
+39 040 226698
P.IVA 00531590321
urp@areasciencepark.it
protocollo@pec.areasciencepark.it
www.areasciencepark.it
ISO 9001:2015

## IL DIRETTORE DELL'ISTITUTO VALORIZZAZIONE DELLA RICERCA E SUPPORTO AL SISTEMA IMPRENDITORIALE

**RICHIAMATA** la Delibera del CdA n. 17 del 30/03/2017 che ratifica la Determinazione del Presidente n. 2 del 28/02/2017 con la quale si autorizzava la presentazione del progetto "POSIDON POlluted SIte DecontaminatiON - Pre-Commercial Procurement", a valere sulla call del programma *Horizon H2020 - SC5-26-2017: Pre-commercial procurement on soil decontamination*, pubblicata in data 14/10/2015;

**VISTA** l'approvazione da parte dell'Executive Agency for Small and Medium-sized Enterprises (EASME) del progetto "POSIDON POlluted SIte DecontaminatiON - Pre-Commercial Procurement" di cui Area è capofila della partnership costituita dai seguenti attori: Bedin Sara (Italia), Autorità Portuale di Trieste, Ayuntamiento de Bilbao (Spagna), Spaque (Belgium), Fundacion Tecnalia Research&Innovation (Spain), Moragues and Scade Abogados SA (Spain), Centro de Estudios Ambientales (Spain), Baia do Tejo SA (Portugal), Sociedad Publica de Gestion Ambiental Ihobe SA (Spain)

**ESAMINATO** il contratto n. 776838 siglato con EASME in data 27/10/2017;

**CONSIDERATO** che il succitato progetto esecutivo individua l'ammontare del finanziamento complessivo in € 5.000.000,00, di cui l'importo di € 291.244,00 spettante a Area Science Park;

**ESAMINATO** il piano operativo e finanziario del progetto che costituisce parte integrante del contratto siglato con EASME;

**CONSIDERATO** che il progetto prevede la presentazione dei risultati del progetto nell'ambito della fiera RemTech Expo, evento internazionale permanente specializzato sulla protezione e sviluppo sostenibile del territorio, bonifiche dei siti contaminati, coste e porti, dissesto idrogeologico, cambiamenti climatici, rischio sismico, rigenerazione urbana e industria chimica sostenibile e alla correlata Conferenza Europea RemTech Europe, che avrà luogo dal 21 al 23 Settembre 2022, presso Ferrara Fiere Congressi S.r.l., a Ferrara;

**PRESO ATTO** della proposta/preventivo di Ferrara Fiere Congressi S.r.l. - REMTECHEXPO, che prevede:

- la quota di iscrizione;
- la partecipazione in qualità di relatori alla conferenza REMTECH EUROPE (conferenza internazionale organizzata nell'ambito di REMTECHEXPO), SESSIONE 25 ' Challenges and research in remediation';
- la promozione delle attività e risultati del progetto Posidon PCP attraverso la newsletter ufficiale della manifestazione;
- la realizzazione di una "mini" campagna social, all'interno dei canali di comunicazione ufficiali della manifestazione;

per un totale di 2.000,00 euro IVA esclusa;

**DATO ATTO** che Ferrare Fiere Congressi S.r.l. è gestore esclusivo dei servizi relativi all'evento;

**RITENUTO** di affidare a Ferrare Fiere Congressi S.r.l. i servizi connessi alla partecipazione all'evento ai sensi dell'art. 63 comma 2b d.lgs. 50/2016, per diritti esclusivi;

**DATO ATTO** che il servizio non è reperibile sul MePA e che l'affidatario non è ivi iscritto;

**CONSIDERATO** che POSIDON è un progetto di ricerca finanziato al 90% dai fondi europei del programma di ricerca Horizon 2020;

**ATTESA** pertanto la non imponibilità dell'IVA sul 90% delle attività svolte per la realizzazione del progetto, ai sensi dell'art. 72, comma 3, n.3 DPR 633/1972;

**PRESO ATTO** che il codice CIG (Codice Identificativo Gara) della procedura è ZAB378648F e il CUP (codice unico progetto) è J93B17000010002;

**VISTA** la disponibilità sul capitolo 313/2022, codice progetto 99119 - POSIDON;

**RICHIAMATI:**

- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 28 aprile 2022, n. 23, con la quale è stata approvata la nuova articolazione organizzativa dell'Ente, riassestando le competenze delle Strutture, degli Istituti e delle Sezioni;
- l'Ordine di Servizio di data 30 maggio 2022, n. 13, avente ad oggetto "Revisione dell'articolazione organizzativa dell'Ente. Rinnovo dell'attribuzione degli incarichi di responsabili degli Uffici che vengono mantenuti nell'ambito delle Strutture, Sezioni e Istituti";
- l'Ordine di Servizio di data 30 maggio 2022, n. 14, avente ad oggetto "Revisione dell'articolazione organizzativa dell'Ente. Assegnazione delle risorse umane all'interno delle Strutture, Sezioni, Istituti e Uffici";
- lo schema allegato alla Disposizione del Direttore Generale n. 148 di data 15 giugno 2022, con la quale si aggiorna l'assegnazione dei progetti e l'attribuzione della relativa capacità di spesa ai Direttori di Struttura, Sezione e Istituto;

**ATTESO** che la gestione delle entrate e delle spese a valere sul capitolo 313-COMUNICAZIONE ED ORGANIZZAZIONE CONVEGNI del Progetto 99119 (POSIDON-PCP) è delegata al Direttore dell'Istituto Valorizzazione della Ricerca e Supporto al Sistema Imprenditoriale;

**VERIFICATA** la necessaria disponibilità di bilancio sulla scheda progetto 99119 del bilancio 2022;

## DISPONE

- di affidare la fornitura del servizio in oggetto alla Ferrara Fiere Congressi S.r.l. come da modulo in allegato, al prezzo di € 2.000,00 IVA esclusa (CIG: ZAB378648F);
- di impegnare l'importo di € 2.044,00 IVA inclusa sul capitolo 313, codice progetto 99119 – POSIDON;
- di dare atto che quanto sopra attiene alle attività istituzionali dell'Ente.

*Il Direttore dell'Istituto Valorizzazione della ricerca e supporto al sistema imprenditoriale*

*Massimiliano Rudella*

RDLMSM74H12L424W/7430010011434481.e4nOOE2evaEKRPLZn8htCIqI+al=

Firmato digitalmente da RDLMSM74H12L424W/7430010011434481.e4nOOE2evaEKRPLZn8htCIql+al=
Data: 2022.08.30 11:51:13 +02'00'

REMTECH EXPO

**EARLY BOOKING (ULTIMA CALL) – 31 MARZO**

## MODULO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
## *SCADENZA: 30 GIUGNO 2022*

Si prega di restituire il modulo compilato **entro il 30 giugno 2022** a:

**FERRARA FIERE CONGRESSI S.r.l.**
E-mail: info@remtechexpo.com
Fax: +39 0532 976997

Per informazioni:
Tel.: +39 0532 900713
E-mail: info@remtechexpo.com

**Ragione Sociale:** Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste - Area Science Park
**Indirizzo** Padriciano 99
**Località** Trieste - **Provincia** TRIESTE - **CAP** 34149
**Telefono:** 040 3755297
**E-mail** _____
**P.IVA** 00531590321 - **C.F.** 00531590321
**Codice Destinatario (Codice Univoco)**_____
**Nome Referente:** Manuela Masutti Manuela
**E-mail Referente:** manuela.masutti@areasciencepark.it
**Sito Web**: www.areasciencepark.it

□ **Azienda di servizi** □ **Azienda di tecnologie**
□ **Altro** (*specificare*): ENTE NAZIONALE DI RICERCA
**Core business**: INNOVAZIONE E RICERCA

**PARTECIPA ALL'EVENTO** (*barrare*):

| | | | |
|---|---|---|---|
| **x RemTech Europe** | **□ RemTech** | **□ Esonda** | **□ GeoSismica** |
| **□ Inertia** | **□ RigeneraCity** | **□ ChemTech** | **□ ClimeTech** |
| **□ Coast** | **□ Fire** | | |

## PARTECIPAZIONE CONGRESSUALE - ABSTRACT

COSTO DI PARTECIPAZIONE
€ 800,00 (per ogni abstract)
Comprende la partecipazione, nella veste di speaker, alle sessioni da voi sponsorizzate; i ringraziamenti, all'inizio del Convegno, da parte del chairman, per aver contribuito all'organizzazione dell'evento (o degli eventi); la pubblicazione del logo (*) nell'ambito del programma del convegno (o dei convegni) che si sta sponsorizzando e l'inserimento della dicitura 'con la sponsorship di' (pagina web del sito e catalogo ufficiale); la possibilità di esporre due vele (autoportanti) all'ingresso dei padiglioni espositivi.

| | | N | IMPONIBILE | |
|---|---|---|---|---|
| D1 | ABSTRACT | 1 (2 slot di tempo in un'unica sessione) | | |
| | | TOTALE | € 1.200 | ** |

## SERVIZI AGGIUNTIVI

| | | | IMPONIBILE | |
|---|---|---|---|---|
| E2 (B) | NEWSLETTER "BE PART OF" | | € 500,00 | |
| E5 | SOCIAL PLANS | | € 300,00 | |
| | | TOTALE IMPONIBILE | €2.000,00 | ** |
| | | TOTALE | €2.000,00 + IVA €44,00 | €2.044 |

**

*Progetto europeo POSIDON– Polluted Site DecontaminatiON PCP - CUP J93B17000010002*
*FATTURA NON IMPONIBILE IVA SUL 90% DELL'OPERAZIONE*
*Al SENSI DELL'ART. 72, COMMA 3, n.3 DPR 633/1972*

**E1** NEWSLETTER DEDICATA **-** Comprende la possibilità di essere inseriti definitivamente all'interno del piano editoriale della newsletter di RemTech Expo (una/10GG circa) con una newsletter a Voi dedicata. I contenuti delle newsletter prevedono normalmente informazioni relativamente ai programmi congressuali focali, eventi propedeutici, partnership, cerimonie, presentazioni, sviluppo di progetti nazionali, internazionali. La newsletter prevede una parte scritta e una parte grafica a vostra cura.

**E2** NEWSLETTER "BE PART OF"
A) Comprende la possibilità di inserire Vostro banner all'interno di una newsletter ufficiale della manifestazione (una/10GG circa). Dimensioni del banner 600 x 220pixels.
B) Prevede un Vostro inserto all'interno di una newsletter ufficiale della manifestazione per una lunghezza pari a 150 caratteri spazi inclusi per idioma (ITA + ENG) a vostra cura, con l'inserimento di un link a vostra landing page.

**E3** VIDEO REPORT **-** Comprende l'inserimento del Vostro logo all'interno dei due video-report della manifestazione di apertura e chiusura che saranno realizzati durante i cinque giorni, della durata di circa tre minuti, dove saranno raccolti i momenti salienti e più importanti dell'evento. Il logo apparirà in apertura e in chiusura del video e rimarrà fisso in alto a sinistra per tutta la durata del video. I video report saranno pubblicati nella video gallery del sito web della manifestazione, inviato a tutti i media partner, disseminato attraverso tutti i canali e le piattaforme social collegate.

**E4** VIDEO INTERVISTA **-** Comprende la realizzazione di un'intervista personalizzata della durata di circa tre minuti. La video-intervista conterrà il Vostro logo in apertura e in chiusura e rimarrà fisso in alto a sinistra per tutta la durata del video. Il materiale ripreso sarà a Voi consegnato per Vostro utilizzo, pubblicato all'interno della video gallery della manifestazione e disseminato attraverso tutti i canali e le piattaforme social collegate.

**E5** SOCIAL PLANS **-** Comprende la realizzazione di una "mini" campagna social, all'interno dei canali di comunicazione ufficiali della manifestazione. Sono previste uscite (post) concordate e inserite all'interno del piano editoriale dell'evento. I testi avranno una capacità massima di 350 caratteri spazi inclusi per idioma (ITA + ENG). E' possibile scegliere un'immagine o un video-link (a vostra cura) da inserire nel post a Voi dedicato.

**E6** AWARD SPONSOR **-** Gli Award sono uno dei momenti centrali della manifestazione. La Sponsorship Award comprende la possibilità di sponsorizzare uno degli Award già presente in agenda (Laurea, Dottorato, Innovation, Smart Port, Smart River, Gestione Emergenze) oppure di individuare un nuovo segmento di premiazione. Lo sponsor è presente e partecipa attivamente alla cerimonia di premiazione. Il logo dello sponsor è pubblicato nell'ambito del programma dedicato agli Award, sul sito web e sul catalogo ufficiale della manifestazione, con la dicitura 'Award sponsored by".

**E7** CATALOGUE SPONSOR **-** Il catalogo ufficiale della manifestazione è l'unico documento ufficiale dell'evento. Il catalogo viene reso disponibile durante le cinque giornate di manifestazioni e durante tutto il periodo di vita della piattaforma a tutti i visitatori, inviato a delegazioni, istituzioni, ospiti, espositori e distribuito durante tutto l'anno in occasione dei più importanti incontri con i partner istituzionali. All'interno del catalogo, è a Voi dedicata (grafica a Vostra cura) una pagina in posizione di massima visibilità da concordare e verrà riportata la dicitura "Catalogue sponsored by".

**E8** MAIN SPONSOR **-** Comprende la partecipazione all'esposizione in modalità advanced, la partecipazione alla sessione inaugurale in agenda la prima giornata dell'evento alla presenza delle principali Autorità e ad una sessione congressuale tra quelle in agenda, la possibilità di esporre vostro materiale informativo (brochure, flyer etc) all'ingresso della fiera. Il logo dello sponsor è pubblicato su tutto il materiale promozionale della manifestazione, all'interno della hall di accesso alla piattaforma, sulla homepage del sito web, all'interno di tutte le newsletter (una/10GG circa), sulla copertina del catalogo ufficiale e all'interno dello stesso con pagina dedicata.

## MODALITÀ DI PAGAMENTO

La **Domanda** di Partecipazione verrà accettata solo ed esclusivamente al pagamento del saldo che dovrà essere effettuato entro il **2 SETTEMBRE 2022**. Il pagamento, intestato a FERRARA FIERE CONGRESSI SRL, potrà essere effettuato a mezzo bonifico bancario sul C/C n. 2219 CIN R ABI 05387 CAB 13013 - IBAN IT11 R 05387 13013 000000002219, presso BPER BANCA - AGENZIA 12 - Via Bologna, 467 - 44124 Ferrara (FE).

Con la presente Domanda di Partecipazione si dichiara di aver preso visione, conoscere ed accettare specificatamente tutti gli articoli del regolamento generale della manifestazione, le norme e le tariffe di partecipazione al Salone indicate nel presente modulo. In particolare, il partecipante dichiara di accettare ed approvare specificatamente le condizioni contenute nei seguenti articoli del Regolamento Generale: 1, 2, 3, 3/bis, 5, 6 , 11, 12, 16, 17, 19, 20, 21.

Luogo e data

Trieste, 24 agosto 2022

*Direttore dell'Istituto Valorizzazione della ricerca e supporto al sistema imprenditoriale*

*Massimiliano Rudella*

RDLMSM74H12L424W/74300100114344 81.e4nOOE2evaEKRPLZn8htCIql+al=

Firmato digitalmente da RDLMSM74H12L424W/74300100114344 81.e4nOOE2evaEKRPLZn8htCIql+al= Data: 2022.08.30 11:52:21 +02'00'

Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (REG: UE 679/2016) e del D.Lgs. 196/2003, Ferrara Fiere Congressi s.r.l., titolare del trattamento, garantisce la massima riservatezza dei dati acquisiti e informa che i dati raccolti nel presente modulo sono richiesti per rapporti pre-contrattuali e contrattuali e verranno utilizzati esclusivamente per permettere la fornitura dei servizi richiesti; i dati potranno essere resi disponibili a terzi, esclusivamente nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente, nel solo caso in cui ciò sia a tal fine necessario; il rifiuto alla fornitura dei dati richiesti comporta la mancata prosecuzione del rapporto; potrà in qualsiasi momento esercitare i propri diritti domandando la rettifica o la cancellazione dei propri dati personali dal nostro archivio elettronico tramite comunicazione scritta via mail a privacy@ferrarafiere.it

Acconsento al trattamento dei dati da parte di Ferrara Fiere Congressi s.r.l. per le finalità sopra indicate

Data: Trieste, 24 agosto 2022 - Firma RDLMSM74H12L424W/7430010011434481.e4nOOE2evaEKRPLZn8htCIql+al=

Firmato digitalmente da RDLMSM74H12L424W/743001001 1434481.e4nOOE2evaEKRPLZn8ht CIql+al= Data: 2022.08.30 11:52:53 +02'00'

Acconsento alla pubblicazione dei miei dati sul catalogo espositori e/o sul sito web della manifestazione

Data: Trieste, 24 agosto 2022 - Firma RDLMSM74H12L424W/743001001143448 1.e4nOOE2evaEKRPLZn8htCIql+al=

Firmato digitalmente da RDLMSM74H12L424W/7430010 011434481.e4nOOE2evaEKRPLZ n8htCIql+al= Data: 2022.08.30 11:53:49 +02'00'

# REGOLAMENTO GENERALE

## Art. 1 ORGANIZZAZIONE

La Manifestazione, denominata ***RemTech Expo - 16° Edizione*** **- che si svolgerà presso il Quartiere Fieristico di Ferrara dal 21 al 23 Settembre 2022**, è organizzata da FERRARA FIERE CONGRESSI SRL, con sede in Ferrara, Via della Fiera, 11 - 44124 Ferrara - P.IVA e C.F. 01350170385, d'ora in avanti brevemente indicata "Fiera".

## Art. 2 AMMISSIONE AL SALONE

La "Fiera" garantisce pari opportunità a tutti gli operatori; in particolare possono essere ammesse:
le aziende italiane od estere che espongano propri prodotti o servizi rientranti nei settori merceologici compresi nel Salone (v. "categorie tematiche" di RemTech Expo). Qualora le aziende produttrici non intervengano direttamente al Salone, potranno essere ammessi i loro concessionari, agenti o rappresentanti esclusivi generali; le Associazione di categoria, gli Enti Pubblici e gli Organismi che istituzionalmente svolgono azione di promozione, di studio, di informazione e di divulgazione nei settori interessati al Salone.

## Art. 3 PARTECIPAZIONE AL SALONE

La presentazione della Domanda di Partecipazione, redatta sull'apposito modulo costituisce proposta irrevocabile per il richiedente e comporta l'accettazione del presente Regolamento Generale, e di ogni altra norma relativa all'organizzazione ed al funzionamento del Salone e del Quartiere Fieristico. I concessionari, agenti o rappresentanti esclusivi e generali dovranno obbligatoriamente allegare alla loro Domanda di Partecipazione l'elenco delle case da essi rappresentate ed i cui prodotti intendono esporre. Il richiedente è tenuto a fornire ogni altra documentazione che dovesse essergli richiesta per decidere sull'accoglimento della Domanda e per accertare – in qualsiasi momento – il rispetto delle condizioni di partecipazione al Salone. Nel caso di non accoglimento della Domanda di Partecipazione ne verrà data comunicazione al richiedente con specifica delle ragioni che ne hanno causato il non accoglimento.

## ART. 3/BIS LIMITAZIONE DI RESPONSABILITÀ

La "Fiera" non risponderà in alcun modo degli eventuali danni cagionati a terzi, a seguito della esposizione di determinati servizi, prodotti o campioni e delle informazioni e materiali caricati in piattaforma fermo restando quanto previsto negli art. 2 e 3 del Regolamento Generale. Qualsiasi tipo di contestazione relativa al contenuto dei servizi, prodotti o campioni esposti dovrà essere rivolta ai singoli Espositori che si impegnano sin da ora a sollevare la Segreteria Organizzativa da qualsiasi responsabilità derivante dalla citata esposizione di prodotti, servizi o campioni degli stand della Fiera, incluse le pertinenze e nelle relative pubblicazioni riguardanti la Manifestazione in Italia e all'estero.

## Art. 4 TERMINI DI PAGAMENTO

Gli espositori, che essendo compresi nelle "categorie tematiche" di "RemTech Expo", vogliano partecipare alla manifestazione , devono presentare la Domanda di Partecipazione firmata a cura del richiedente, se ditta individuale, o dal legale rappresentante in ogni altro caso. Per clausola risolutiva espressa , contestualmente alla Domanda di Partecipazione dovrà essere effettuato il pagamento della Quota di Iscrizione e dell'acconto pari al 20% dell'importo totale degli spazi prenotati. **Il saldo della quota di partecipazione dovrà essere effettuato entro il 2 Settembre 2022. Per le iscrizioni notificate dopo tale data i pagamenti dovranno essere effettuati a vista.** In caso contrario gli Organizzatori possono impedire la partecipazione dell'espositore alla manifestazione. Per prendere possesso dello spazio espositivo assegnato l'Espositore dovrà presentare alla "Fiera", ricevuta dell'avvenuto pagamento. Nessun altro titolo di pagamento verrà ritenuto valido. I servizi tecnici e le prestazioni accessorie richieste dovranno essere saldati prima del termine dell'Esposizione.

## Art. 5 ASSEGNAZIONE DEGLI STAND

L'assegnazione degli stand è di esclusiva e discrezionale competenza della "Fiera". Eventuali indicazioni o richieste formulate dall'Espositore si intendono puramente indicative, non possono vincolare o condizionare la Domanda di Partecipazione e quindi si considerano come non apposte. Inoltre la "Fiera" avrà la facoltà di spostare, ridurre lo stand già assegnato, ovvero trasferirlo in altra zona espositiva senza alcun diritto del partecipante ad indennizzi o risarcimenti di sorta. Sarà comunque tenuta a darne comunicazione all'Espositore con lettera raccomandata (ovvero telefax o telegramma) almeno 20 giorni prima dell'inizio della Manifestazione.

## Art. 6 RINUNCIA, RECESSO INADEMPIMENTO

Il Partecipante che per legittima comprovata impossibilità sopravvenuta non sia in grado di intervenire al Salone, potrà recedere dal contratto documentando tale impedimento e dandone comunicazione alla Fiera con lettera raccomandata A.R. almeno 60 giorni prima della data di inizio del Salone, ferma restando l'acquisizione della Fiera della quota di iscrizione e del 30% della quota di partecipazione, e fatto salvo ogni eventuale ulteriore diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni. Se viceversa detta comunicazione verrà data meno di 60 giorni prima della data di inizio del Salone, il Partecipante sarà tenuto al pagamento, oltre che della quota di Iscrizione anche dell'intera quota di partecipazione, salvo sempre il diritto per eventuali maggiori danni diretti ed indiretti. In tale ipotesi la Fiera potrà comunque disporre dello stand, anche assegnandolo ad altri Espositori. Sulla valutazione delle cause che impediscono alla Ditta di partecipare, giudicherà la Fiera. Se l'Espositore non approntera il proprio stand entro i termini indicati nel "Regolamento Tecnico di Manifestazione", egli sarà considerato inadempiente a tutti gli effetti e sarà tenuto oltre che al pagamento della quota di iscrizione e dell'intera quota di partecipazione, anche al rimborso dei danni diretti ed indiretti subiti dalla Fiera. Pure in questa ipotesi, la Fiera potrà comunque disporre dello stand assegnandolo ad altri Espositori. La Fiera potrà recedere a propria discrezione dal contratto di partecipazione fino a due settimane prima della data di apertura del Salone, e – per motivi attinenti all'organizzazione della Rassegna ed al suo regolare svolgimento – sino al giorno di apertura. In tale ipotesi non sarà tenuta ad indennizzo o risarcimento di sorta, ma dovrà restituire la quota di iscrizione e la quota di partecipazione eventualmente già incassate.

## Art. 7 CONSEGNA DEGLI STAND

Gli stand in area nuda verranno messi a disposizione degli espositori per l'allestimento nelle giornate di **Giovedì 15, Venerdì 16, Lunedì 19 e Martedì 20 Settembre 2022, dalle 8.00 alle 18.00**.
Gli stand preallestiti verranno messi a disposizione degli espositori per l'allestimento nelle giornate di **Martedì 20 Settembre 2022, dalle 8.00 alle 18.00**.
**Il loro allestimento da parte degli espositori, dovrà essere completato entro le ore 18.00 del 20 Settembre 2021** e, in difetto di ciò, il contratto potrà essere risolto per inadempienza del partecipante con le stesse modalità e conseguenze di cui all'art. 6.

## Art. 8 ALLESTIMENTI

Gli allestimenti dovranno essere contenuti entro la superficie dello stand, così come meglio indicato nel "Regolamento Tecnico di Manifestazione". È fatto divieto di costruire soppalchi accessibili che superino l'altezza di mt. 0.70. È fatto divieto di attaccare manifesti, grafica e comunque di modificare in alcun modo all'esterno dello stand le strutture di allestimento. E' fatto espressamente divieto di applicare materiale adesivo alle strutture degli stand preallestiti. Poster e manifesti dovranno essere pre-applicati a cura dell'espositore su pannelli autoportanti che andranno appesi su catenelle alla struttura stessa. Per esigenze di diverso tipo si è tenuti a farne specifica richiesta all'Ufficio Tecnico della "Fiera". La grafica con indicazione del nome dell'azienda verrà realizzata a cura della Segreteria uguale per tutti gli Espositori. Gli allestimenti e i relativi impianti dovranno essere costruiti a regola d'arte nel rispetto delle norme antinfortunistiche e di quelle della prevenzione antincendio. **Entro 40 giorni dall'inizio della manifestazione, coloro che prenotano aree non allestite dovranno – per clausola risolutiva espressa – presentare progetti di sistemazione, bozzetti, arredamenti e addobbi dei posteggi come l'allestimento dei fondali, dei divisori e delle decorazioni, che devono essere sottoposti all'approvazione della "Fiera".** Le modifiche che la "Fiera" si riserva di approvare, a proprio insindacabile giudizio, ai progetti di arredamento dei posteggi, saranno effettuate a spese dell'Espositore e saranno obbligatorie per lo stesso. L'Espositore prende atto che il Quartiere Fieristico è assimilato ai locali di pubblico spettacolo e si impegna a rispettare la relativa normativa ed a sottostare a tutte le prescrizioni e formalità previste dal "Regolamento Tecnico di Manifestazione". La mancata consegna alla Fiera delle dichiarazioni e documentazioni previste dal "Regolamento Tecnico di Manifestazione" per la responsabilità nei campi degli allestimenti, degli impianti elettrici ed in particolare per la prevenzione incendi, attribuirà alla Fiera la possibilità di chiudere lo stand ed adottare i provvedimenti più opportuni per assicurare condizioni di sicurezza, ferma restando ogni responsabilità civile e penale dell'Espositore. La Fiera si riserva il diritto di far modificare o rinnovare gli allestimenti e gli impianti non rientranti nelle previsioni sopra indicate. Ogni responsabilità in ordine alla statica degli allestimenti, alla esecuzione degli impianti ed agli eventuali danni che dovessero subire persone e cose di proprietà della Fiera, è a carico esclusivamente dell'Espositore.

## Art. 9 RICONSEGNA DEGLI STAND

Al termine della Manifestazione e non prima, gli Espositori dovranno procedere alla rimozione dei prodotti e materiali da essi installati con le seguenti modalità: **dalle ore 18.30 alle ore 20.00 del 23 Settembre 2021 solo per i piccoli oggetti (IN QUESTA GIORNATA È TASSATIVAMENTE PROIBITA LA CIRCOLAZIONE DI MEZZI PESANTI ALL'INTERNO DEL**

**QUARTIERE FIERISTICO); dalle ore 8.00 alle 18.00 di Lunedì 26 e Martedì 27 Settembre 2022**, e, previo ottenimento del "Buono d'Uscita" da parte della Fiera, allontanarli dal Quartiere Fieristico. Il Buono d'Uscita, pur non potendo essere rilasciato agli Espositori che non abbiano provveduto al saldo di ogni propria posizione debitoria, diretta od indiretta, nei confronti della Fiera, non costituirà quietanza di pagamento degli importi dovuti per la partecipazione al Salone, e sarà valido per il solo veicolo indicato sul Buono d'Uscita stesso. **Lo sgombero degli stand dovrà essere ultimato entro le ore 18.00 di Martedì 27 Settembre 2022.** È fatto obbligo all'Espositore di riconsegnare il posteggio entro il termine fissato per il disallestimento e nello stato in cui si trovava al momento dell'occupazione, pena richiesta di risarcimento. Il rilascio del Buono d'uscita sarà subordinato anche al rispetto di tale norma previo controllo da parte del personale incaricato dalla Fiera. La Fiera non assume alcuna responsabilità per le merci, i materiali e quant'altro lasciato negli stand o nel quartiere in generale, né assume alcuna responsabilità contro furti e/o taccheggi senza sorveglianza dagli Espositori nel Quartiere Fieristico. Qualora lo sgombero dello stand non avvenga entro il termine di cui sopra, vi sarà provveduto d'ufficio e l'Espositore inadempiente sarà tenuto al rimborso delle spese vive sostenute per rimozione e/o sgombero e immagazzinamento, oltre che ad una penale di Euro 258,23 + IVA giornaliere per tutta la durata della permanenza extracontrattuale in questione e dell'immagazzinamento. Trascorsi 60 giorni dal termine della Rassegna, gli oggetti e i materiali non ritirati potranno essere venduti a cura della Segreteria secondo modalità dalla stessa discrezionalmente stabilite: il ricavo, al netto di ogni credito della Fiera e di ogni spesa anche fiscale o per onorari, sarà accreditato all'Espositore.

## Art. 10 ACCESSO AL QUARTIERE FIERISTICO

L'accesso al Quartiere Fieristico per il periodo di svolgimento della manifestazione è consentito agli operatori professionali ed al pubblico in qualità di visitatore, muniti di prescritto documento di ingresso, ogni giorno secondo l'orario che la Fiera si riserva di stabilire ed eventualmente modificare anche nel corso del Salone. Per consentire il libero ingresso degli Espositori e del loro personale al Salone, la Segreteria predisporrà apposite tessere nel numero di due per ogni espositore e fino a cinque su esplicita richiesta. L'Espositore è comunque responsabile, a tutti gli effetti, del comportamento dei propri dipendenti, ausiliari e collaboratori nell'espletamento delle mansioni ad essi attribuite.
All'interno del Quartiere Fieristico è fatto divieto assoluto a chiunque di promuovere offerte od oblazioni per istituzioni riconosciute, questue, propaganda politica, religiosa o di parte e svolgere comunque attività non attinenti alle finalità del Salone.

## Art. 11 SORVEGLIANZA CONTRO I FURTI

Durante l'orario di apertura dei padiglioni l'Espositore dovrà vigilare il proprio stand direttamente o attraverso proprio personale. La Fiera, pur provvedendo per tutta la durata del Salone e per il periodo previsto per l'allestimento e lo sgombero degli stando ad un servizio di vigilanza notturna all'interno del Quartiere Fieristico, è esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità in ordine di furti e/o danni che dovessero verificarsi.

## Art. 12 ASSICURAZIONE E RESPONSABILITÀ CIVILE OBBLIGATORIA

L'Espositore, essendo responsabile anche verso la Fiera di tutti i danni diretti ed indiretti che per qualsiasi causa siano attribuiti a lui o a personale per suo conto operante è obbligato ad accettare la copertura assicurativa di responsabilità civile stipulata dall'organizzatore nell'interesse dei singoli espositori. La copertura assicurativa ha validità per tutto il periodo della manifestazione: dall'inizio della fase di allestimento al termine della fase di disallestimento. È assicurata la responsabilità civile derivante al singolo espositore o partecipante in conseguenza di danni cagionati a terzi da merci, cartelli e materiale pubblicitario, allestimento del posteggio, macchine anche in movimento a scopo dimostrativo e cose in genere di sua proprietà ed entro gli appositi spazi delimitati, per fatto proprio o delle persone di cui deve rispondere, compresi gli impianti eseguiti in proprio o da terzi da lui incaricati, ancorché collaudati da Ferrara Fiere.

## Art. 13 PROPRIETÀ INDUSTRIALE

Tanto i prodotti e le merci esposte quanto gli stand che li ospitano non possono essere fotografati, disegnati o comunque riprodotti senza l'autorizzazione dei rispettivi Espositori e della Fiera. La Fiera si riserva tuttavia il diritto di riprendere, riprodurre, diffondere ed autorizzare la ripresa, la riproduzione e la diffusione di vedute d'insieme e di dettaglio interne ed esterne, consentendone ed effettuandone anche la vendita.

## Art. 14 PRESENTAZIONE DI STRUTTURE PREFABBRICATE

Per l'esposizione di strutture prefabbricate, ponteggi, armature provvisorie ed impalcature in genere, l'Espositore, oltre a garantire la piena e scrupolosa applicazione di tutte le norme di sicurezza, legislative, regolamentari, di buona tecnica, nonché dettate dall'esperienza e dalla prudenza, per tutto il periodo di permanenza nel Quartiere Fieristico si impegna

ad osservare scrupolosamente anche le indicazioni della Fiera. Sono ammessi macchinari in azione, purché non costituiscano pericolo o molestia agli aderenti al pubblico ed agli altri Espositori. È pertanto fatto obbligo di munire ogni macchinario di tutti i dispositivi necessari a prevenire gli infortuni, i cattivi odori, i rumori o l'emissione di gas o liquidi. Gli espositori dovranno, a propria cura e spese, ottemperare in anticipo alle verifiche del caso e sottoporsi alle disposizioni stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore ai fini di ottenere dalle competenti autorità i tempestivi nulla osta. L'Espositore solleva la Fiera da qualsiasi responsabilità e danno dovesse derivare a terzi dall'Espositore stesso a seguito di inosservanza delle norme in vigore.

### Art. 15 FORNITURE TECNICHE - SERVIZI

A richiesta degli Espositori e nel rispetto delle disposizioni contenute nel "Regolamento Tecnico di Manifestazione" la Fiera fornirà agli Espositori energia elettrica sia per l'illuminazione che per forza motrice, nonché l'allacciamento alla rete idrica. Inoltre la Fiera si riserva di attivare, ovvero di appaltare o di concedere esclusive per qualsiasi servizio che ritenga utile ai partecipanti, stabilendone le modalità di esercizio. In particolare: i collegamenti tra l'impianto elettrico o l'impianto idrico costruiti dagli Espositori – e rispettivamente la cassetta di derivazione e le prese d'acqua, potranno essere effettuati esclusivamente dalle ditte autorizzate dalla Fiera che accetteranno il rispetto delle norme del "Regolamento Tecnico di Manifestazione". Il servizio di pulizia degli stand dovrà essere effettuato a cura e spese dei rispettivi espositori tramite proprio personale, o avvalendosi della ditta all'uopo autorizzata dalla Fiera. I collegamenti di apparecchi telefonici potranno essere effettuati solo dal fornitore autorizzato dalla Fiera. Per tutte le operazioni di facchinaggio, trasporto, carico e scarico merci, qualora gli Espositori non si avvalgano di mezzi e personale proprio, dovranno avvalersi esclusivamente del servizio previsto dalla Fiera. L'Espositore prende atto che i "servizi" sia gestiti direttamente dalla Fiera che appaltati o concessi in esclusiva assicurino regolari prestazioni nell'ambito di un normale impegno dei servizi stessi da parte dei singoli utenti, ed in ogni caso esonera la Fiera, nonché gli appaltatori ed i concessionari dei servizi da ogni e qualsiasi responsabilità per l'eventuale irregolarità di svolgimento dei servizi stessi.

### Art. 16 STAMPATI INFORMATIVI E PIANTE DI ORIENTAMENTO

La Fiera si riserva di provvedere senza alcuna propria responsabilità per eventuali omissioni od errori, alla diffusione di informazioni contenute nella domanda di partecipazione sugli Espositori e sui prodotti e/o servizi esposti utilizzando i mezzi e le tecniche di comunicazione (stampati od altro) che riterrà più idonei.

### Art. 17 FORME PUBBLICITARIE A PAGAMENTO

All'esterno dell'area assegnata, ogni forma di propaganda e di pubblicità deve essere effettuata esclusivamente per tramite della Fiera o dei concessionari della Fiera ed è soggetta al pagamento del canone e dei relativi oneri fiscali.

### Art. 18 PARCHEGGI ALL'INTERNO DEL QUARTIERE FIERISTICO

Al Quartiere Fieristico potranno accedere – sino ad esaurimento degli spazi destinati al parcheggio, **e mai in ogni momento all'interno della linea gialla di sicurezza** – esclusivamente gli autoveicoli muniti di apposito contrassegno, e la loro sosta è consentita soltanto negli appositi spazi e durante l'orario di apertura del Quartiere. In caso di inosservanza a tali disposizioni la Fiera potrà far trasportare il veicolo fuori dal Quartiere Fieristico, in luogo custodito, a rischio e spese dell'Espositore al quale è stato rilasciato il contrassegno. La Fiera è esonerata da ogni responsabilità di custodia del veicolo e non sarà responsabile per danni o furti di ogni genere.

### Art. 19 DIVIETI PARTICOLARI

In particolare agli Espositori è vietata: la cessione anche parziale e lo scambio anche parziale dello stand; l'esposizione di prodotti in contrasto con la destinazione merceologica dello stand, quale appare dalla domanda di partecipazione; l'esposizione di cartelli o campioni anche semplicemente indicativi, per conto di ditte non elencate nella domanda di partecipazione e non rappresentate. I divieti di carattere tecnico emanati per motivi di sicurezza per le persone e per le cose, nonché al fine di impedire la manomissione dei beni mobili ed immobili del Quartiere Fieristico e le prescrizioni relative, contenuti nel "Regolamento Tecnico di Manifestazione" si intendono facenti parte delle presenti condizioni generali di contratto e l'Espositore si impegna ad osservarli strettamente. Eventuali deroghe potranno essere rilasciate, esclusivamente per iscritto, dalla Fiera. In caso di inosservanza di uno soltanto dei divieti sopra indicati, ovvero di quelli richiamati dal presente articolo, il contratto di partecipazione al Salone potrà essere risolto senza necessità di pronuncia del Giudice, ma semplicemente mediante comunicazione scritta all'Espositore presso il suo stand. Ciò comporterà l'immediata chiusura dello stand ed il ritiro dei documenti di accesso al Quartiere Fieristico, senza pregiudizio per i corrispettivi dovuti dall'Espositore.

### Art. 20 RINVIO RIDUZIONE O SOPPRESSIONE DEL SALONE

È facoltà discrezionale ed insindacabile della Fiera apportare modifiche alle date di svolgimento del Salone, senza che per ciò l'Espositore possa recedere o comunque sciogliere il contratto e liberarsi dagli impegni assunti. Inoltre, la Fiera potrà ridurre il Salone, ovvero sopprimerlo in tutto od alcuni suoi settori, senza con ciò essere tenuta alla corresponsione di indennizzi, penali o danni di sorta. In tali casi la Fiera dovrà dare comunicazione delle modifiche attuate mediante comunicazione scritta, per lettera raccomandata, per lettera PEC o posta elettronica certificata, da inoltrarsi almeno 15 giorni prima della data prevista per l'inizio della manifestazione.)

### Art. 20bis - FORZA MAGGIORE

Nel caso in cui dovesse verificarsi un qualsiasi Evento di Forza Maggiore l'Organizzatore sarà esonerata dall'obbligo di adempiere alle sue obbligazioni contrattuali e da qualsiasi responsabilità per danni o qualsiasi rimedio per inadempimento contrattuale, a partire dal momento in cui l'impedimento impedisce l'adempimento, purché ne venga data notizia all'altra parte senza ritardo. In mancanza di comunicazione tempestiva, l'esonero produrrà effetti dal momento in cui la comunicazione raggiunge l'altra parte. L'altra parte potrà sospendere l'adempimento dei propri obblighi a partire dalla data della comunicazione.
Qualora, a causa di un Evento di Forza Maggiore, si renda necessario rinviare la Fiera, l'Organizzatore tratterrà le somme già ricevute (i.e. la quota di iscrizione ed altri eventuali acconti), che potranno essere utilizzate dall'Espositore - senza alcuna garanzia sulla variazione delle tariffe - per la partecipazione all'evento nelle nuove date.

### Art. 21 DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE – ELEZIONI DI DOMICILIO – NORME LEGISLATIVE APPLICABILI – GIURISDIZIONE ITALIANA E FORO COMPETENTE

È fatto obbligo all'Espositore di attenersi alle prescrizioni che le Autorità di Pubblica Sicurezza e quelle preposte alla prevenzione antincendio, alla prevenzione antinfortunistica ed alla vigilanza sui locali aperti al pubblico dovessero emanare nei confronti della Fiera. L'Espositore ed i terzi per il suo conto operanti nel Quartiere Fieristico debbono utilizzare personale con rapporto di lavoro, subordinato od autonomo, rispondente ai requisiti delle vigenti leggi (in materia previdenziale, assicurativa, fiscale, etc.).
L'Espositore elegge il proprio domicilio, ad ogni effetto di legge, presso la sede della Fiera, ed accetta, in via esclusiva, la giurisdizione italiana e la competenza del Foro di Ferrara. Il rapporto fra la Fiera, l'Espositore e gli eventuali terzi è regolamentato esclusivamente dalle leggi italiane.

### ART. 22

L'Espositore, presa visione del Regolamento Generale e del Regolamento Tecnico di manifestazione (scaricabile dal sito della manifestazione), dichiara di accettarlo in ogni sua parte, assicurando che l'arredamento dei posteggi e stand, saranno realizzati in base alle norme vigenti, assumendosi quindi piena e completa responsabilità civile e penale per quanto attiene l'agibilità degli stessi. L'Espositore inoltre solleva, ad ogni effetto la Fiera da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante da carenze, danni, impedimenti che dovessero verificarsi per la mancata osservanza delle norme di cui sopra.