IL DIRETTORE DELLA SEZIONE AFFARI GENERALI, APPALTI, PROCESSI E SISTEMI INFORMATIVI

DISPOSIZIONE N. **32**

DI DATA: **03/03/2023**

OGGETTO: **RINNOVO MODULO BASE DEL SERVIZIO DI SUPPORTO MICROSOFT PREMIER IN CRUI - CIG 86708969BB**

☑ Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

Firmato digitalmente da POTOCCO ELENA

☑ impegno 322/23

☐ accertamento

AREA SCIENCE PARK
AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE
Ente Pubblico Nazionale di Ricerca
Padriciano, 99 | 34149 Trieste | Italy
+39 040 3755111
+39 040 226698
P.IVA 00531590321
urp@areasciencepark.it
protocollo@pec.areasciencepark.it
www.areasciencepark.it

IL DIRETTORE DELLA SEZIONE AFFARI GENERALI, APPALTI, PROCESSI E SISTEMI INFORMATIVI

RICHIAMATA la propria disposizione n. 57 del 8 aprile 2022 con cui si aderiva al contratto CRUI per l'accesso alla fornitura triennale dei servizi Microsoft Premier Support 2021 – 2024 e si procedeva all'acquisto del modulo base del servizio Premier per il periodo 1 giugno 2022 – 31 maggio 2023:

CONSIDERATO necessario rinnovare il modulo Premier Base, che garantisce il supporto della casa madre per le opportune personalizzazioni della piattaforma, per proseguire l'attività di adeguamento dei processi alla digitalizzazione dei flussi aziendali e di automazione della gestione aziendale in conformità alla vigente normativa;

RITENUTO congruo il prezzo del Listino CRUI Premier, rimasto uguale allo scorso anno, che prevede un costo complessivo di € 17.000,00 + IVA;

RITENUTO di rinnovare i servizi Microsoft Premier Support per il periodo 1 giugno 2023 – 31 maggio 2024;

DATO ATTO che l'accordo fra l'Amministrazione e CRUI prevede che l'Ente provveda alla corresponsione di un contributo di gestione annuo e al rimborso dei costi sostenuti dalla CRUI per gli acquisti concordati;

RITENUTO di corrispondere a CRUI l'importo di € 17.000,00 + IVA a rimborso delle spese da essa sostenute per l'acquisto del Servizi Premier di Microsoft di cui in premessa;

VISTA la nota legale CRUI n. 860 del 31 luglio 2014, che, per rispondere agli obblighi della tracciabilità, indica di utilizzare il CIG acquisito dalla CRUI al momento dell'apertura della procedura;

DATO ATTO che il CIG acquisito da CRUI all'apertura della procedura è **86708969BB**;

VISTO l'art. 84 del regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Amministrazione, emanato con Determinazione del Presidente n. 3 di data 29 gennaio 2021;

VERIFICATA la necessaria disponibilità sul capitolo 332 del bilancio 2023, codice progetto 99164 Spese Generali di Amministrazione, centro elementare 40, afferente ad attività istituzionale;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la disposizione del Direttore Generale di data 19 dicembre 2019, n. 90, relativa all'articolazione organizzativa dell'Ente, con la costituzione delle strutture di servizio, di ricerca scientifica e tecnologica, degli istituti e delle sezioni;
- la disposizione del Direttore Generale di data 12 febbraio 2020, n. 64, con cui è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore della Sezione Affari Istituzionali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi (APS) per la durata di un triennio, con decorrenza dal 17 febbraio 2020 e scadenza al 16 febbraio 2023;
- la disposizione del Direttore Generale di data 10 febbraio 2023, n. 35, è stato prorogato l'incarico di direzione della Sezione Affari Generali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi (APS) fino alla data del 31 marzo 2023;
- le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione di data 28 aprile 2022, n. 23 e di data 30 maggio 2022, n. 42, relative alla revisione dell'articolazione organizzativa dell'Ente, con l'individuazione delle aree di responsabilità delle strutture, sezioni e istituti, per effetto delle quali la Sezione Affari Istituzionali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi assume la

denominazione di Sezione Affari Generali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi, il cui incarico di direzione è assegnato al sottoscritto Direttore;

- l'Ordine di Servizio n. 14 del 30 maggio 2022, che dà attuazione alla nuova articolazione organizzativa dell'Ente, provvedendo all'assegnazione delle risorse umane all'interno delle Strutture, Sezioni e Istituti;
- la disposizione del Direttore Generale di data 8 febbraio 2023, n. 31, che dispone l'"assegnazione dei progetti e attribuzione della relativa responsabilità di gestione delle entrate e delle spese ai direttori di Struttura, Sezione e Istituto" delegando agli stessi i compiti di adozione degli accertamenti e degli impegni nonché la liquidazione di spesa;

SU PROPOSTA dell'Ufficio Sistemi Informatici e Sviluppo Amministrazione Digitale;

DISPONE

- di procedere all'acquisto del modulo base del servizio Premier come in premessa, per il periodo 1 giugno 2023 – 31 maggio 2024, al costo complessivo di € 17.000,00 + iva;
- di impegnare la somma di € 20.740,00 IVA compresa sul capitolo 332 del bilancio 2023, codice progetto 99164, dando atto che la spesa è di natura istituzionale.

Il Direttore della
Sezione Affari Generali,
Appalti, Processi e Sistemi Informativi
Diego Arocchi

DIEGO
AROCCHI

Firmato
digitalmente da
DIEGO AROCCHI