IL DIRETTORE DELLA SEZIONE AFFARI ISTITUZIONALI, APPALTI, PROCESSI E SISTEMI INFORMATIVI

DISPOSIZIONE N. **46**

DI DATA: **21/04/2021**

OGGETTO: **ACQUISTO DI N. 960 RISME DI CARTA FORMATO A4 - CIG: Z72316C7AD - AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO E IMPEGNO DI SPESA**

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

LISANDRO ELENA

LISANDRO ELENA
2021.04.23 12:20:16 +02'00'

☑ impegno 490/2021

☐ accertamento

AREA SCIENCE PARK
AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE
Ente Pubblico Nazionale di Ricerca
Padriciano, 99 | 34149 Trieste | Italy
+39 040 3755111
+39 040 226698
P.IVA 00531590321
urp@areasciencepark.it
protocollo@pec.areasciencepark.it
www.areasciencepark.it
ISO 9001:2015

IL DIRETTORE DELLA SEZIONE AFFARI ISTITUZIONALI, APPALTI, PROCESSI E SISTEMI INFORMATIVI

PRESO ATTO dei consumi di risme di carta per fotocopiatrici e stampanti dell'Ente per le attività ordinarie e della necessità di acquisire un adeguato quantitativo di carta bianca in risme in formato A4;

RICHIAMATO l'art. 9, comma 7, del D. L. 24.4.2014, n. 66 (Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale), convertito in legge dall'art. 1, comma 1, L. 23 giugno 2014, n. 89, e modificato da ultimo dall'art. 1, comma 509, L. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che:

- l'ANAC, attraverso la banca dati nazionale dei contratti pubblici, fornisce alle amministrazioni pubbliche, tenuto anche conto della dinamica dei prezzi dei diversi beni e servizi, un'elaborazione dei prezzi di riferimento alle condizioni di maggiore efficienza di beni e di servizi, tra quelli di maggiore impatto in termini di costo a carico della pubblica amministrazione;

- i prezzi di riferimento pubblicati dall'Autorità e aggiornati entro il 1° ottobre di ogni anno, costituiscono prezzo massimo di aggiudicazione, anche per le procedure di gara affidate all'offerta più vantaggiosa, in tutti i casi in cui non è presente una convenzione stipulata ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, in ambito nazionale ovvero nell'ambito territoriale di riferimento;

- i contratti stipulati in violazione di tale prezzo massimo sono nulli;

VISTO l'art. art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76 del 16/07/2020, come convertito dalla legge n. 120/2020, per il quale è previsto l'affidamento diretto per affidamenti di valore inferiore a euro 75.000,00 IVA esclusa;

RICHIAMATO l'art. 34 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che disciplina il rispetto dei Criteri Minimi Ambientali (CAM) nell'approvvigionamento di particolari beni e servizi acquisiti dalle pubbliche amministrazioni e il D.M. di data 24 maggio 2016 del Ministero dell'Ambiente, della tutela del territorio e del mare, che, con riferimento alla fornitura di carta in risme e carta grafica, stabilisce che dalla data del 01 gennaio 2020 le amministrazioni sono comunque tenute a rispettare la percentuale del 100% del valore a base d'asta a cui riferire l'obbligo di applicare le specifiche tecniche e le clausole contrattuali dei criteri ambientali minimi;

RITENUTO di procedere all'acquisto di un quantitativo pari a 4 bancali da 240 risme da 500 fogli l'una di carta bianca naturale in formato A4, considerati i consumi medi registrati e l'oscillazione dei prezzi del prodotto;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52, nella formulazione introdotta dalla legge di conversione 6 luglio 2012, n. 94 e s.m.i., in merito alla facoltà delle amministrazioni pubbliche di non fare ricorso al MePA per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a euro 5.000,00;

PRESO ATTO:

- che a seguito di indagine di mercato informale, è stato richiesto preventivo di offerta a tre società, e che il migliore è risultato quello della società CIGAINA SRL, VIA LIGNANO, 23 33050 RONCHIS (UD), C. F. e P. IVA 02576260307, che ha offerto un prezzo di euro 2,149/risma IVA esclusa, pari a

euro 2,62/risma IVA compresa, per un totale di euro 2.063,04 IVA esclusa, pari a euro 2.516,91 IVA compresa, per l'acquisto di n. 960 risme di carta formato A4;

- che tali prezzi risultano inferiori a quelli di riferimento imposti dall'ANAC, ricavati mediante la tabella messa a disposizione dall'Autorità, applicando i seguenti criteri:
  - consegna presso piano stradale;
  - certificazione ISO 9001:2008 della cartiera produttrice;

- che tali prezzi risultano altresì inferiori a quelli indicati nei listini prezzi pubblicati dai fornitori nell'ambito del portale MePA, considerato il luogo di consegna;

DATO ATTO:

- che il CIG attribuito a questa procedura è Z72316C7AD;

- che il responsabile del presente procedimento è il sottoscritto Direttore della Sezione Affari Istituzionali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi;

RITENUTO:

- di procedere, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76 del 16/07/2020, come convertito dalla legge n. 120/2020, all'affidamento del contratto alla società CIGAINA SRL, alle condizioni di cui all'Ordine di acquisto, allegato alla presente disposizione;
- di approvare e sottoscrivere l'Ordine di acquisto, allegato alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;

VERIFICATA la disponibilità di bilancio sul capitolo 326/2021 "MATERIALI DI CONSUMO", progetto 99164 "SPESE GENERALI DI AMMINISTRAZIONE", che presenta la necessaria disponibilità;

CONSIDERATO che il presente affidamento rispetta il principio di rotazione degli inviti, come previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4, poiché la società CIGAINA SRL non è stata affidataria dell'appalto immediatamente precedente avente ad oggetto lo stesso settore di riferimento del presente affidamento;

VISTO l'art. art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76 del 16/07/2020, come convertito dalla legge n. 120/2020, per il quale è previsto l'affidamento diretto per affidamenti di valore inferiore a euro 75.000,00 IVA esclusa;

VISTO l'art. 84 del regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Amministrazione, emanato con Determinazione del Presidente n. 3 di data 29/01/2021;

DATO ATTO che sono state completate con esito regolare tutte le verifiche d'ufficio in merito al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti**:**

- la disposizione del Direttore Generale di data 19 dicembre 2019, n. 90, relativa all'articolazione organizzativa dell'Ente, con la costituzione delle strutture di servizio, di ricerca scientifica e tecnologica, degli istituti e delle sezioni;

- la disposizione del Direttore Generale di data 12 febbraio 2020, n. 64, con cui è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore della Sezione Affari Istituzionali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi (APS) per la durata di un triennio, con decorrenza dal 17 febbraio 2020 e scadenza al 16 febbraio 2023;

- l'Ordine di Servizio n. 2 di data 10 marzo 2020, che dà attuazione alla nuova articolazione organizzativa dell'Ente, provvedendo all'assegnazione delle risorse umane all'interno delle strutture, sezioni e istituti;

- la disposizione del Direttore Generale di data 27 gennaio 2021, n. 19, relativa all'"assegnazione dei progetti ed attribuzione della relativa capacità di spesa" e all'"aggiornamento assegnazione dei progetti ed attribuzione della relativa capacità di spesa al direttori di struttura, sezione e istituto", che attribuiscono la responsabilità di gestione delle entrate e delle spese ai direttori dell'Ente delegati;

DISPONE

- di procedere, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76 del 16/07/2020, come convertito dalla legge n. 120/2020, all'affidamento del contratto alla società CIGAINA SRL, alle condizioni di cui all'Ordine di acquisto, allegato alla presente disposizione;
- di approvare e sottoscrivere l'Ordine di acquisto, allegato alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;
- di impegnare l'importo totale di euro 2.516,91 IVA compresa, sul capitolo 326/2021 "MATERIALI DI CONSUMO", progetto 99164 "SPESE GENERALI DI AMMINISTRAZIONE", che presenta la necessaria disponibilità;

- di dare atto che tali spese afferiscono a compiti di natura istituzionale dell'Amministrazione.

Il Direttore della Sezione Affari Istituzionali,
Appalti, Processi e Sistemi Informativi

Firmato
digitalmente da
DIEGO AROCCHI

ALLEGATI: ORDINE DI ACQUISTO.