IL DIRETTORE DELLA SEZIONE AFFARI ISTITUZIONALI, APPALTI, PROCESSI E SISTEMI INFORMATIVI

DISPOSIZIONE N. **53**

DI DATA: **31/03/2022**

OGGETTO: **ACQUISTO DI N. 28 SOTTOSCRIZIONI DI MICROSOFT DYNAMICS IN CRUI PER LA GESTIONE DELLO STRUMENTO INFORMATIVO DI CUSTOMER RELATIONSHIP MANAGEMENT (CRM) - CIG 8521239CDD**

☑ Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

Firmato digitalmente da POTOCCO ELENA

☑ impegno 404/2022

☐ accertamento

AREA SCIENCE PARK
AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE
Ente Pubblico Nazionale di Ricerca
Padriciano, 99 | 34149 Trieste | Italy
+39 040 3755111
+39 040 226698
P.IVA 00531590321
urp@areasciencepark.it
protocollo@pec.areasciencepark.it
www.areasciencepark.it
ISO 9001:2015

IL DIRETTORE DELLA SEZIONE AFFARI ISTITUZIONALI, APPALTI, PROCESSI E SISTEMI INFORMATIVI

RICHIAMATA la propria disposizione n. 98 del 4 agosto 2021 con cui si procedeva all'indizione di un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione dei potenziali fornitori del servizio di sviluppo e customizzazione del software CRM;

CONSIDERATO che:

- le pianificate attività di sviluppo e personalizzazione sono in via di completamento, e lo strumento informativo richiede un periodo di collaudo ad opera di tutti i futuri utilizzatori della piattaforma;
- è necessario erogare la formazione a tutto il personale coinvolto sul funzionamento del software e sulle nuove procedure operative che governeranno i futuri processi di comunicazione dell'Ente;

STIMATO necessario dedicare n. 28 licenze al personale del gruppo di lavoro che ne curerà la gestione;

RITENUTO di procedere all'acquisto delle licenze per il periodo 1/04/2022-31/05/2022, allo scopo di allineare le scadenze con gli altri prodotti software della suite Microsoft, riservandosi pertanto di procedere, a scadenza, ad acquistare la licenza annuale unitamente agli altri prodotti della medesima software house;

RICHIAMATI:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 15 del 26/02/2020, che approvava e autorizzava la sottoscrizione dell'accordo per l'adesione alle trattative di acquisto di beni e servizi informatici gestite dalla CRUI – Conferenza dei Rettori delle Università Italiane, con il quale CRUI si impegnava ad assolvere a tutti gli obblighi e adempimenti previsti in materia di procedure di gara per appalti pubblici, gestendo le procedure di gara e i contratti relativi alle esigenze segnalate dall'Amministrazione;
- l'accordo per l'adesione alle trattative di acquisto di beni e servizio informatici tra la CRUI e gli Atenei ed Enti di Ricerca per il periodo 1 gennaio 2021 – 31 dicembre 2023;

DATO ATTO che:

- in base all'accordo citato, la CRUI è stata delegata a svolgere tutte le attività necessarie alla conclusione dei contratti per l'acquisto di diritti di accesso alle risorse informatiche, comprese le attività di trattative propedeutiche alla stipula dei successivi contratti e gli adempimenti previsti dal Codice dei Contratti Pubblici;
- la CRUI ha concluso una convenzione nell'ambito della quale sono resi disponibili i software Microsoft;

VISTI e ritenuti congrui i prezzi della convenzione suddetta, che, per le sottoscrizioni di Microsoft Dynamics prevede un prezzo mensile di € 18,51 + IVA cadauna, che per n. 28 licenze per il periodo 1/04/2022 – 31/05/2022 ammonta a € 1.036,56 + IVA;

DATO ATTO che l'accordo fra l'Amministrazione e CRUI prevede che l'Ente provveda alla corresponsione di un contributo di gestione annuo e al rimborso dei costi sostenuti dalla CRUI per gli acquisti concordati;

RITENUTO di corrispondere a CRUI l'importo di € 1.036,56 + IVA a rimborso delle spese da essa sostenute per l'acquisto delle sottoscrizioni Microsoft di cui in premessa;

VISTA la nota legale CRUI n. 860 del 31 luglio 2014, che, per rispondere agli obblighi della tracciabilità, indica di utilizzare il CIG acquisito dalla CRUI al momento dell'apertura della procedura;

DATO ATTO che il CIG acquisito da CRUI all'apertura della procedura è 8521239CDD;

VERIFICATA la necessaria disponibilità sul capitolo 332 del bilancio 2022, codice progetto 99164 Spese Generali di Amministrazione, centro elementare 40, afferente ad attività istituzionale;

VISTO l'art. 84 del regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Amministrazione, emanato con Determinazione del Presidente n. 3 di data 29 gennaio 2021;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la disposizione del Direttore Generale di data 19 dicembre 2019, n. 90, relativa all'articolazione organizzativa dell'Ente, con la costituzione delle strutture di servizio, di ricerca scientifica e tecnologica, degli istituti e delle sezioni;
- la disposizione del Direttore Generale di data 12 febbraio 2020, n. 64, con cui è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore della Sezione Affari Istituzionali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi (APS) per la durata di un triennio, con decorrenza dal 17 febbraio 2020 e scadenza al 16 febbraio 2023;
- l'Ordine di Servizio n. 2 di data 10 marzo 2020, che dà attuazione alla nuova articolazione organizzativa dell'Ente, provvedendo all'assegnazione delle risorse umane all'interno delle strutture, sezioni e istituti;
- le disposizioni del Direttore Generale di data 27 gennaio 2021, n. 19, con cui sono stati assegnati i progetti e attribuita la relativa capacità di spesa ai direttori di Struttura, Sezione e Istituto;

SU PROPOSTA dell'Ufficio Sistemi Informatici e Sviluppo Amministrazione Digitale;

DISPONE

- di procedere all'acquisto delle sottoscrizioni come in premessa al costo complessivo di 1.036,56 € + IVA;
- di impegnare la somma di 1.264,60 € IVA inclusa sul capitolo 332 del bilancio 2022, codice progetto 99164, afferente ad attività istituzionale.

Il Direttore della
Sezione Affari Istituzionali,
Appalti, Processi e Sistemi Informativi
Diego Arocchi

Firmato
digitalmente da
DIEGO AROCCHI