IL DIRETTORE DELLA SEZIONE AFFARI ISTITUZIONALI, APPALTI, PROCESSI E SISTEMI INFORMATIVI

DISPOSIZIONE N. **54**

DI DATA: **03/05/2021**

OGGETTO: **PICCOLI ACQUISTI DI MATERIALI DI CONSUMO. IMPEGNO DI SPESA.**

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

LISANDRO ELENA

LISANDRO ELENA
2021.05.04 09:09:27 +02'00'

☑ impegno 528/2021

☐ accertamento

IL DIRETTORE DELLA SEZIONE AFFARI ISTITUZIONALI, APPALTI, PROCESSI E SISTEMI INFORMATIVI

RILEVATA la necessità di provvedere all'acquisto di cancelleria e di materiali di consumo in genere destinati al funzionamento degli uffici dell'Ente, e atteso che per l'approvvigionamento di tali beni viene ordinariamente utilizzato lo strumento del Mercato Elettronico o, se disponibile, della convenzione CONSIP;

PRESO ATTO che il Mercato Elettronico prevede dei minimi di spesa, variabili per tipologia merceologica, per effettuare un ordine;

RITENUTO che, saltuariamente, per ragioni di urgenza, economicità di gestione o per i citati minimi d'ordine e nel limite degli stessi, alcuni piccoli acquisti di modesta entità non programmabili possono essere utilmente effettuati in amministrazione diretta, provvedendo a comperare i beni presso rivenditori specializzati con pagamento a cura del personale assegnato all'Ufficio Pianificazione e Appalti;

VERIFICATA la disponibilità di bilancio sul capitolo 326/2021 "MATERIALI DI CONSUMO", progetto 99164 "SPESE GENERALI DI AMMINISTRAZIONE", che presenta la necessaria disponibilità;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Direttore della Sezione Affari Istituzionali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi, Diego Arocchi;

VISTO l'art. 84 del regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Amministrazione, emanato con Determinazione del Presidente n. 3 di data 29/01/2021;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti**:**

- la disposizione del Direttore Generale di data 19 dicembre 2019, n. 90, relativa all'articolazione organizzativa dell'Ente, con la costituzione delle strutture di servizio, di ricerca scientifica e tecnologica, degli istituti e delle sezioni;

- la disposizione del Direttore Generale di data 12 febbraio 2020, n. 64, con cui è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore della Sezione Affari Istituzionali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi (APS) per la durata di un triennio, con decorrenza dal 17 febbraio 2020 e scadenza al 16 febbraio 2023;

- l'Ordine di Servizio n. 2 di data 10 marzo 2020, che dà attuazione alla nuova articolazione organizzativa dell'Ente, provvedendo all'assegnazione delle risorse umane all'interno delle strutture, sezioni e istituti;

- la disposizione del Direttore Generale di data 27 gennaio 2021, n. 19, relativa all'"assegnazione dei progetti ed attribuzione della relativa capacità di spesa" e

all'"aggiornamento assegnazione dei progetti ed attribuzione della relativa capacità di spesa al direttori di struttura, sezione e istituto", che attribuiscono la responsabilità di gestione delle entrate e delle spese ai direttori dell'Ente delegati;

DISPONE

- di impegnare la somma di euro 2.000,00, IVA inclusa, sul capitolo 326 del bilancio 2021, progetto 99164;
- di dare atto che tali spese afferiscono a compiti di natura istituzionale dell'Amministrazione.

Il Direttore della Sezione Affari Istituzionali,
Appalti, Processi e Sistemi Informativi

Firmato
digitalmente da
DIEGO AROCCHI

ALLEGATI: ///