IL DIRETTORE GENERALE
DISPOSIZIONE N. 57
DEL 13/03/2019

OGGETTO: **PICCOLI ACQUISTI DI MATERIALI DI CONSUMO. IMPEGNO DI SPESA.**

ALLEGATI: SI ☐ **NO X**

Spazio riservato ad AIT/Ufficio Contabilità finanziaria e patrimonio

Visto:

Impegno n.

IMPEGNO	ANNO
436	19

Accertamento n.

AREA SCIENCE PARK
AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE
Ente Pubblico Nazionale di Ricerca
Padriciano, 99 | 34149 Trieste | Italy
+39 040 3755111
+39 040 226698
P.IVA 00531590321
urp@areasciencepark.it
protocollo@pec.areasciencepark.it
www.areasciencepark.it
ISO 9001:2015

AREA SCIENCE PARK

IL DIRETTORE GENERALE

RILEVATA la necessità di provvedere all'acquisto di cancelleria e di materiali di consumo in genere destinati al funzionamento degli uffici dell'Ente, e atteso che per l'approvvigionamento di tali beni viene ordinariamente utilizzato lo strumento del Mercato Elettronico o, se disponibile, della convenzione CONSIP;

PRESO ATTO che il Mercato Elettronico prevede dei minimi di spesa, variabili per tipologia merceologica, per effettuare un ordine;

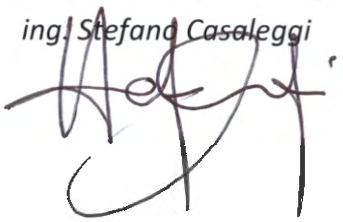
RITENUTO che, saltuariamente, per ragioni di urgenza o per economicità di gestione o per i citati minimi d'ordine e nel limite degli stessi, alcuni piccoli acquisti di modesta entità possono essere utilmente effettuati in amministrazione diretta, provvedendo a comperare i beni presso rivenditori specializzati con pagamento a cura del personale assegnato all'Ufficio Pianificazione e Appalti;

VERIFICATA la disponibilità di bilancio sul capitolo 326 "MATERIALE DI CONSUMO", cod. prog. 99066 "ACQUISTI E SERVIZI GENERALI";

DISPONE

- di impegnare la somma di euro 500,00, IVA inclusa, sul capitolo 326 del bilancio 2019, progetto 99066;
- di dare atto che tali spese afferiscono a compiti di natura istituzionale dell'Ente.

IL DIRETTORE GENERALE
ing. Stefano Casaleggi



IMPEGNO	ANNO
436	19

Da compilare a cura dell'autore della disposizione

Nome e Cognome del Redattore: Alessandro Aiello

Contenuto[1] impegno di spesa per piccole spese materiali di consumo;

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo[2]**.:**

Eventuale spesa prevista[3]**:** euro 500,00

Tipologia di provvedimento[4]

Provvedimenti finali dei procedimenti di:

☐ autorizzazione o concessione

☐ scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici, relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50

☐ concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera di cui all'articolo 24 del decreto legislativo n. 150 del 2009

☐ accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche

X altro (provvedimento diverso dai precedenti)

---

[1] ***Riportare una breve sintesi del contenuto. Es.1*** *provvedimento di affidamento di un controtto pubblico di lavori a seguito di procedura aperta.* ***Es.2*** *provvedimento di approvazione della graduatoria del concorso pubblico n. 1/2015*

[2] ***Indicare, sinteticamente, i principali riferimenti documentali riportati nella disposizione.*** *Es. in caso di affidamento di un contratto, disposizione di iniziativo del Direttore del Servizio X n. X di dato XXXX; disposizione di indizione della gora del Direttore Generole n. X di data XXXX. Generolmente, si trotta dei provvedimenti indicati in premessa sub "Richiamato".*

[3] ***Indicare, in cifre, l'importo della somma stanziata (impegno di spesa).*** *Nel caso di provvedimenti senzo impegno di spesa, indicare 0.*

[4] ***Indicare la tipologia di provvedimento.*** *L'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 prevede l'obbligo di pubblicazione dei provvedimenti odottati dogli organi di indirizzo politico e dai dirigenti, con porticolare riferimento oi provvedimenti finali dei procedimenti di autorizzozione, concessione, scelta contraente, ecc.*