IL DIRETTORE DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE E PERSONALE

DISPOSIZIONE N. 73

DI DATA: 22/09/2021

OGGETTO: CORSO DI FORMAZIONE ONLINE "GLI APPALTI DI FORNITURE E SERVIZI". AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA - CIG Z1F32D4430

☑ Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

☑ impegno 1256/2021

☐ accertamento

POTOCCO ELENA

Firmato digitalmente da POTOCCO ELENA

IL DIRETTORE DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE E PERSONALE

CONSIDERATA la necessità di provvedere alla formazione e al costante aggiornamento del personale dell'Ente nelle materie concernenti l'attività da prestarsi presso Area Science Park;

RICHIAMATE le attività presenti nel Piano di Formazione 2021-2023, che prevedono, tra gli altri, un percorso formativo on line con oggetto "Gli appalti di forniture e servizi", strutturato in 3 moduli della durata di 4 ore ciascuno dedicato al personale dipendente dell'Ente che si viene a trovare nella situazione di gestire l'avvio di procedure di acquisto di servizi e/o forniture;

PRESO ATTO che, dalle indicazioni ricevute da Dirigenti e Responsabili dell'Ente, il numero complessivo dei partecipanti al corso è di 112 dipendenti e, che per il buon esito dell'azione formativa il gruppo aula è opportuno non superi le 40 unità, si rende necessaria la suddivisione in tre edizioni che si terranno nel periodo novembre 2021 – gennaio 2022;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento di un contratto di servizio per la formazione di cui sopra;

DATO ATTO che:

- nell'ambito di un'indagine informale di mercato, conservata agli atti dell'Amministrazione, sono stati chiesti dei preventivi di offerta ai seguenti soggetti:

Denominazione	**Cod. Fisc. - P.IVA**
Formazione Maggioli	02066400405
Formel S.r.l	01784630814
Mediaconsult S.r.l	07189200723

- è stata individuata, quale potenziale fornitrice, la ditta Mediaconsult S.r.l., che ha presentato il preventivo più basso pari a € 14.400,00 in esenzione IVA, che viene ritenuto congruo;

VISTO l'art. art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76 del 16/07/2020, come convertito dalla legge n. 120/2020 e modificato dalla legge n. 108/2021 che con cui si stabilisce che per affidamenti di valore inferiore ai 139.000,00 IVA esclusa è previsto l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

VISTO l'art. 84 del regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Amministrazione, emanato con Determinazione del Presidente n. 19 di data 17/12/2020;

RICHIAMATO l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, così come integrato e modificato dall'art. 1, comma 4, del Decreto Legge 12 luglio 2004 n. 168, convertito in Legge 30 luglio 2004, n. 191 e verificato che non esistono convenzioni Consip attive per servizi comparabili a quelli della presente disposizione;

VISTI l'articolo 7 comma 2 del DL 7 maggio 2012 n. 52 convertito dalla legge 6 luglio 2012 n.94 e l'articolo 1 commi 3 e 4 del DL 6 luglio 2012 n. 95 convertito dalla legge 7 agosto 2012 n. 135 (norme sull'obbligo dell'utilizzo del MePA);

RITENUTO:

- di affidare il servizio di formazione alla Mediaconsult S.r.l. al prezzo di € 14.400,00 in esenzione IVA e di procedere alla formalizzazione contrattuale tramite trattativa diretta MePA sul bando "Servizi" nella categoria "Servizi di formazione";
- di approvare il documento "Condizioni particolari di contratto", già sottoscritto dal fornitore allegato alla presente disposizione e alla trattativa diretta MePA;

VERIFICATO il rispetto del criterio di rotazione degli affidamenti, previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016, in quanto la Mediaconsult S.r.l. non è stata affidataria di alcun contratto con L'Ente nell'ultimo anno solare;

DATO ATTO che sono in corso le verifiche d'ufficio in merito al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

RITENUTO di riservarsi di procedere alla stipula in pendenza delle suddette verifiche per motivi d'urgenza, in considerazione del fatto che per rispettare il cronoprogramma del corso sono necessari dei tempi tecnici per la sua ottimale organizzazione;

DATO ATTO che il CIG della procedura è Z1F32D4430;

RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI:

- deliberazione del Direttore Generale di data 12 febbraio 2020, n. 65, relativa al conferimento ad Alessandra Billi dell'incarico di Direttore della Sezione "Amministrazione e Personale" (AMP);
- l'Ordine di Servizio n. 2 di data 10 marzo 2020 che dà attuazione alla nuova articolazione organizzativa dell'ente, all'attribuzione degli incarichi di responsabili di ufficio e all'assegnazione delle risorse umane all'interno delle strutture, sezioni e istituti, assegnando alla sottoscritta l'incarico di Direttore della Sezione "Amministrazione e Personale" (AMP);
- le disposizioni del Direttore Generale di data 8 aprile 2020, n. 116, di data 14 maggio 2020, n. 135 e di data 27 gennaio 2021, n. 19, con cui sono stati assegnati i progetti e attribuita la relativa capacità di spesa ai direttori di Struttura, Sezione e Istituto;

VERIFICATA la necessaria capienza sul capitolo cap. 309 prog. 99164;

DISPONE

- di procedere all'affidamento, mediante trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, del servizio di formazione meglio definite nelle premesse alla società Mediaconsult S.r.l. via Palmitessa n. 40, 76121 Barletta (BT) - C.F. e P.I. 07189200723 impegnando la relativa spesa di € 14.400,00 sul capitolo di bilancio 309/ 2021 prog. 99164 "Spese di formazione".

IL DIRETTORE DELLA
SEZIONE AMMINISTRAZIONE E PERSONALE
Alessandra Billi

BLLLSN66B44H501B/702
8000620360886.
+EpMNCu6
+eYfPvNDX1DSQSf5y9k=

Firmato digitalmente da
BLLLSN66B44H501B/702800062036
0886.+EpMNCu6
+eYfPvNDX1DSQSf5y9k=
Data: 2021.09.22 10:00:21 +02'00'

CONDIZIONI PARTICOLARI
DI CONTRATTO
CORSO DI FORMAZIONE SU "APPALTI DI SERVIZI E FORNITURE"
DEDICATO AL PERSONALE DI AREA SCIENCE PARK

CIG n. Z1F32D4430

Art. 1 – Norme regolatrici

1. Il Contratto è disciplinato dalle regole del sistema di e-procurement della Pubblica amministrazione, dal presente documento e dai seguenti documenti predisposti da Consip e disponibili nel portale MePA:

– CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO RELATIVE ALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI (d'ora in poi Condizioni Generali di Contratto);

– Capitolato d'Oneri per l'abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 36, comma 6, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i.

– ALLEGATO 16 al capitolato d'oneri "Servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "Servizi di formazione" ai fini della partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

2. Le modalità di gestione del servizio sono quelle previste nel BANDO MePA "Servizi" predisposto dalla Consip S.p.A., con le integrazioni ed eccezioni previste nel presente documento, che costituiscono condizioni particolari di contratto.

3. L'esecuzione del presente contratto è regolata, oltre che da quanto disposto nel medesimo e nei suoi allegati:

a) dalle disposizioni del Codice, dal D.P.R. n. 207/2010 per quanto non abrogato dal Codice e, in generale, dalle norme applicabili ai contratti della pubblica amministrazione;

b) dal Codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni sopra richiamate;

c) dal codice di comportamento dei dipendenti di Area Science Park, che l'Appaltatore è tenuto ad osservare in quanto compatibile, disponibile al seguente indirizzo: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-del-Consorzio-per-l%E2%80%99AREA-di-Ricerca-Scientifica-e-Tecnologica-di-Trieste-adottato-con- Delibera-C.d.A.-d.d.-18-dicembre-2013-n.-109.pdf

4. Le clausole del contratto sono sostituite, modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi migliorative per Area Science Park, l'Appaltatore rinuncia a promuovere azioni o ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.

5. Il presente appalto viene affidato ed accettato con osservanza piena ed assoluta di quanto previsto dal D.P.R. n. 207/2010 per quanto non abrogato, dal D.Lgs. n. 50/2016 e, in generale, da tutte le altre leggi e regolamenti ad esso applicabili vigenti all'atto dell'invito a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio oggetto del presente contratto inoltrato attraverso la piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

6. Sono da ritenersi compresi nell'appalto tutte le prestazioni e i servizi necessarie per dare l'appalto interamente compiuto secondo le condizioni stabilite dal presente contratto.

7. Area Science Park provvederà a comunicare al Casellario informatico i fatti riguardanti la fase di esecuzione del presente contratto.

Art. 2 - Oggetto

1. Il contratto ha ad oggetto l'affidamento di un'attività di formazione avente oggetto "APPALTI DI SERVIZI E FORNITURE" dedicata ai dipendenti di Area Science Park che, per le loro mansioni, si trovano nella situazione di dover procedere all'avvio delle procedure di appalto di servizi e forniture.

2. L'obiettivo è quello di fornire al personale designato un tool utile per poter operare nella maniera adeguata nelle fasi di individuazione, assegnazione e acquisto di servizi e/o forniture indispensabili per l'esecuzione delle attività lavorative.

3. Le attività finalizzate al conseguimento del suddetto obiettivo consistono in un percorso formativo della durata complessiva di 16 ore suddiviso in 4 moduli della durata di 4 ore ciascuno. Considerato il numero considerevole di partecipanti si è ritenuto opportuno la suddivisione dell'aula in tre gruppi di circa 40 partecipanti ciascuno e la conseguente articolazione del corso in 3 edizioni. La calendarizzazione dell'attività

formativa occuperà un arco temporale che andrà indicativamente dal 08 novembre 2021 al 30 gennaio 2022. Il corso si svolgerà in modalità di Formazione A Distanza, interattivo, con la possibilità di sottoporre al Relatore quesiti ed ottenere contestuali risposte.

Art. 3 – Termini di esecuzione del servizio

1. Il contratto decorre dalla data di sottoscrizione dei contraenti e termina entro la data del 30 gennaio 2022. Nell'impossibilità del rispetto dei termini a causa dell'aggravarsi della situazione pandemica e provvedimenti conseguenti il suddetto termine potrà essere prorogato per il tempo necessario con l'accordo delle parti.
2. Alla scadenza, cesserà automaticamente la propria operatività senza necessità di alcuna comunicazione formale da ognuna delle parti.
3. In nessun caso il contratto potrà intendersi tacitamente ed unilateralmente rinnovato oltre il predetto termine di durata, e cesserà alla sua naturale scadenza senza obbligo di preavviso, salva la facoltà dell'Amministrazione di avvalersi delle facoltà previste dall'art. 106, commi 2, 11 e 12 del D.Lgs. n. 50/2016.
4. In nessun caso l'Appaltatore potrà sospendere la prestazione dei servizi e, comunque, delle attività previste nel contratto, salvo quanto diversamente previsto nel contratto medesimo.
5. Qualora l'Appaltatore si rendesse inadempiente al predetto obbligo, il contratto si potrà risolvere mediante semplice ed unilaterale dichiarazione dell'Amministrazione che verrà comunicata a mezzo PEC.

Art. 4 - Corrispettivo del servizio

1. L'importo contrattuale complessivo per lo svolgimento delle prestazioni relative al servizio indicato all'art. 2 viene determinato in € 14.400,00 in esenzione IVA, secondo il combinato dell'art. 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 e dell'art. 14, comma 10 della Legge 24 dicembre 1993, n. 537, per l'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione, riconversione del personale.
2. Detto importo verrà corrisposto all'Appaltatore, su presentazione della relativa fattura a conclusione dell'attività formativa.

Art. 5 - Condizioni e modalità di esecuzione

1. Le prestazioni devono essere eseguite secondo le specifiche contenute nel presente contratto; l'Appaltatore è obbligato ad osservare le misure generali di tutela di cui al D.Lgs. n. 81/2008, nonché le disposizioni dello stesso decreto applicabili all'appalto in oggetto.
2. Per quanto non previsto dal presente articolo, si richiamano le clausole dei documenti Consip "CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO" e "ALLEGATO 16" al capitolato d'oneri "Servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "Servizi di formazione" ai fini della partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione".

Art. 6 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Si richiamano i commi da 8 a 14 dell'Articolo 3 "Obbligazioni generali del Fornitore Contraente" delle CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO.
2. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 30, comma 5bis, del Codice, in caso di ottenimento del documento unico di regolarità contributiva (DURC) che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto (compreso il subappaltatore), il responsabile del procedimento provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC verrà disposto dall'Amministrazione direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.
3. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto (compreso il subappaltatore), di cui al periodo precedente, il responsabile unico del procedimento invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'affidatario, a provvedervi entro i successivi quindici giorni.

4. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, l'Amministrazione paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del contratto ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente nel caso in cui sia previsto il pagamento diretto ai sensi dell'art. 105 del Codice.

Art. 7 - Obblighi di riservatezza
Si richiama quanto previsto dall'Articolo 16 "Riservatezza" delle CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali
Si richiama quanto previsto dall'Articolo 17 "Trattamento dei dati personali e riutilizzo dei dati pubblici" delle CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO.

Art. 9 - Responsabilità per infortuni e danni – Obbligo di manleva
1. L'Appaltatore, nell'esecuzione del presente contratto, assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dell'Appaltatore che di terzi.
2. Inoltre, l'Appaltatore si obbliga a manlevare e mantenere indenne l'Amministrazione da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultima in ragione dei suddetti inadempimenti e violazioni normative direttamente e indirettamente connessi all'esecuzione del presente contratto.

Art. 10 - Subappalto
1. Si richiama quanto previsto dall'art. 19 "Subappalto" delle CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO".

Art. 11 - Obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari
1. Il codice **CIG** (Codice Identificativo Gara) assegnato alla procedura, da utilizzare al fine di adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, è il n. **Z1F32D4430.** Si rinvia all'articolo 18 – "Tracciabilità dei flussi finanziari e ulteriori Clausole risolutive espresse" delle CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO in merito alla disciplina relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 12 - Recesso
1. Si richiama quanto previsto dall'Articolo 13 – "Recesso" delle CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO.

Art. 13 - Divieto di cessione del contratto; cessione del credito
1. Si richiama l'art 14 – "Divieto di Cessione del Contratto e cessione dei crediti" delle CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO.

Art. 14 - Clausola risolutiva espressa
1. Si richiama quanto previsto dall'Articolo 12 – "Divieto di cessione del contratto e cessione dei crediti" delle CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO, con le integrazioni che seguono.
2. L'Amministrazione potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore per iscritto e senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, nei seguenti casi:
a) mancata comprova in merito al possesso dei requisiti generali previsti per l'affidatario di contratti pubblici, ovvero perdita dei medesimi requisiti in corso d'appalto;
b) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa, entro il termine di 15 (quindici) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione;
c) reiterato e ingiustificato mancato versamento dei contributi previdenziali e assistenziali obbligatori, accertato dagli enti competenti;
d) reiterata e ingiustificata inosservanza alle prescrizioni in materia di sicurezza impartite dall'Amministrazione.

Art. 15- Penali

1. Si richiama quanto previsto dall'Articolo 10 – "Penali" delle CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO.

Art. 16 - Fatturazione e pagamenti

1. Il compenso spettante all'Appaltatore verrà corrisposto, su presentazione della relativa fattura, con le tempistiche e modalità stabile dall'art. 4. La fattura dovrà contenere il riferimento al presente contratto, al CIG (Codice Identificativo Gara). Ai fini del pagamento del corrispettivo e comunque ove vi siano fatture in pagamento, l'Amministrazione procederà ad acquisire il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.
2. L'Amministrazione provvederà al pagamento entro trenta giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica della regolarità delle prestazioni eseguite.
3. L'Amministrazione, in ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 48-bis del D.P.R. 602 del 29 settembre 1973, con le modalità di cui al decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 18 gennaio 2008 n. 40, così come modificata dall'art. 1, comma 986, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, per ogni pagamento di importo superiore a euro 5.000,00 (IVA inclusa), procederà a verificare se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a tale importo. Nel caso in cui l'Agenzia delle Entrate-Riscossione comunichi che risulta un inadempimento a carico del beneficiario l'Amministrazione applicherà quanto disposto dall'art. 3 del decreto di attuazione di cui sopra.
4. La liquidazione delle fatture potrà essere sospesa qualora l'Amministrazione abbia contestato all'Appaltatore l'inadempimento o il negligente adempimento di una o più obbligazioni previste dal presente contratto. La sospensione sarà preceduta dal procedimento di cui all'articolo rubricato "Penali". Una volta esaurito il procedimento di contestazione, l'Amministrazione procederà alla liquidazione di tutto o parte dell'importo previsto dalla fattura.
5. Ogni somma che a causa della mancata produzione delle certificazioni di cui al presente articolo non venga corrisposta dall'Amministrazione, non produrrà alcun interesse.
6. Le fatture, redatte secondo le norme fiscali in vigore, saranno intestate all'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste - Area Science Park (P.IVA 00531590321) – Padriciano n. 99, 34149 Trieste e riporteranno le modalità di pagamento, comprensive del codice IBAN. Le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico secondo le specifiche di cui al D.M. 55/2013. Non potranno essere accettate fatture emesse in altre modalità. Il Codice Unico Ufficio dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park è: **UF6YGC.** Area Science Park rientra nell'ambito applicativo dello "split payment" previsto dall'art. 1, co. 629, lett. b) della legge n. 190/2014. Di conseguenza, rimangono a carico della Società gli ulteriori adempimenti fiscali; in particolare le fatture elettroniche emesse dovranno riportare nel campo "esigibilità IVA" la dicitura "operazione soggetta a scissione dei pagamenti". Ai sensi della normativa vigente, le fatture elettroniche prive di questa annotazione verranno rifiutate.
7. Le fatture dovranno contenere il riferimento al presente contratto e riportare il seguente codice: **CIG n. Z1F32D4430**
8. In caso di ritardo nel pagamento rispetto ai termini contrattualmente stabiliti, verranno calcolati gli interessi di mora in base agli art. 4 e 5 comma 2 D.Lgs. n 231/2002.

Art. 17 - Foro di competenza

Per ogni e qualsiasi controversia che dovesse eventualmente insorgere in ordine all'interpretazione e esecuzione del presente contratto, che non potesse essere risolta in via amichevole dall'Amministrazione e dall'Appaltatore, sarà competente in via esclusiva il Foro di Trieste.

Art. 18 - Forma del contratto, oneri fiscali, spese contrattuali

1. Il contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi del combinato disposto dell'art. 32 co. 14 del Codice e dell'articolo 6 del D.L. 23 dicembre 2013, n. 145 convertito con Legge 21 febbraio 2014, n. 9.

2. Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri relativi alla stipula del contratto, ivi comprese le spese di registrazione in caso d'uso ed ogni altro onere tributario. L'imposta di bollo è dovuta nella misura di € 16,00 ogni quattro facciate del presente atto.
3. Le Parti di questo atto consentono il trattamento dei loro dati personali ai sensi della legge vigente; gli stessi dati potranno essere inseriti in banche dati, archivi informatici e sistemi telematici solo per fini e formalità dipendenti dal presente atto ed effetti fiscali connessi.

Art. 19 - Responsabile del procedimento
1. I compiti propri del Responsabile del procedimento sono svolti dal Direttore della Sezione Amministrazione e Personale, Alessandra Billi, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 20 - Disposizioni anticorruzione
1. Nell'espletamento del servizio oggetto dell'appalto vanno rispettati gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento approvato ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica stazione appaltante") e visibile sul sito istituzionale dell'Amministrazione, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.
2. Mediaconsult srl collabora con il Responsabile della prevenzione della corruzione dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, segnalando le eventuali difficoltà incontrate nell'adempimento delle prescrizioni contenute nel piano per la prevenzione della corruzione dell'Ente e segnalando situazioni di illecito nell'Amministrazione di cui sia venuto a conoscenza.

Letto, approvato e sottoscritto

Per Area Science Park Per Mediaconsult

Documento firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n, 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Clausole vessatorie
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile si richiamano ed espressamente si approvano i seguenti articoli:
Art. 6 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro
Art. 9 - Responsabilità per infortuni e danni – Obbligo di manleva
Art. 14 - Clausola risolutiva espressa
Art. 15 - Penali
Art. 16 - Fatturazione e pagamenti
Art. 17 - Foro di competenza

L'Appaltatore

_____

Documento firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n, 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.