IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE E INFORMATION TECHNOLOGY
DISPOSIZIONE N. 74
DEL 10/11/2016

OGGETTO: **PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO TRIENNALE DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA HELP DESK DA REMOTO DEGLI APPARATI ALCATEL LUCENT DELLA RETE TELEFONICA DEL PARCO E CONTESTUALE ACQUISTO DI SCHEDE DI ESPANSIONE PER C.LE TELEFONICA ALCATEL – CIG Z901BF5658 – ATTO DI INIZIATIVA**

ALLEGATI: SI x **NO ☐**

Spazio riservato ad AIT/Ufficio Contabilità finanziaria e patrimonio

Visto:
Impegno n.
Accertamento n.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE E INFORMATION TECHNOLOGY

PREMESSO che il contratto di servizio per l'assistenza/help desk da remoto della dotazione telefonica (centrali e terminali) del Parco Scientifico attualmente attivo è in scadenza il 31/12/2016;

VISTO che quello telefonico è uno dei servizi di base garantiti dal Consorzio ai residenti del Parco Scientifico e non è pensabile essere privi di un servizio di assistenza;

RITENUTO, per quanto in premessa, di esperire una procedura per l'affidamento di un nuovo contratto di durata triennale;

CONSIDERATO inoltre di provvedere, contestualmente all'attivazione del nuovo contratto, ad aggiornare la centrale Alcatel OXE con l'acquisto di alcune schede Alcatel;

RITENUTO di ipotizzare una spesa complessiva, fra servizio e fornitura, di € 39.000,00 + IVA, come da indagine di mercato condotta su MePA e precedenti di spesa;

VISTO l'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che autorizza la procedura negoziata o l'affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore agli € 40.000,00 + IVA;

RICHIAMATO l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, così come integrato e modificato dall'art. 1, comma 4, del Decreto Legge 12 luglio 2004 n. 168, convertito in Legge 30 luglio 2004, n. 191;

VERIFICATO che non esistono attualmente convenzioni Consip attive per l'acquisto di tale genere di servizio e forniture;

VISTI l'articolo 7 comma 2 del DL 7 maggio 2012 n.52 convertito dalla legge 6 luglio 2012 n.94 e l'articolo 1 commi 3 e 4 del DL 6 luglio 2012 n.95 convertito dalla legge 7 agosto 2012 n.135 (norme sull'obbligo dell'utilizzo del MePA);

CONSIDERATO:

- di procedere all'affidamento utilizzando lo strumento telematico della Richiesta d'Offerta del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) – Consip;
- di approvare ed allegare alla RdO i documentI "Condizioni particolari di Contratto" e "Condizioni particolari di RdO";
- di invitare a presentare offerta 12 soggetti selezionati fra i partner Alcatel-Lucent con qualifica minima "expert", attivi nel bando ICT2009 e di cui si omette di indicare il nominativo onde evitarne la divulgazione prima della scadenza dei termini per presentazione dell'offerta;
- di aggiudicare la fornitura secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95 comma 4 lett. b.) del d.lgs. 50/2016;
- di stabilire quale base d'asta l'importo totale di € 39.000,00 + IVA;
- di stabilire quale termine per la presentazione delle offerte il 28/11/2016 alle ore 11.00;

VISTE le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione di data 29 ottobre 2014, n. 93, e di data 15 dicembre 2014, n. 100, che dispongono un riassetto dell'articolazione dei Servizi del Consorzio e ne individuano le competenze;

VISTA la disposizione del Direttore Generale di data 20 gennaio 2015, n. 10, che ha novato da ultimo l'incarico di direzione del Servizio Amministrazione e Information Technology, assegnato al sottoscritto Dirigente Amministrativo in ruolo presso il Consorzio;

DATO ATTO che il nuovo contratto inizierà a produrre i suoi effetti economici solamente nell'anno 2017;

DISPONE

- di assumere l'iniziativa della procedura in oggetto indicata;
- di approvare i documenti di gara "Condizioni Particolari di Contratto" e "Condizioni Particolari di RdO";
- di rinviare lo stanziamento della spesa relativa all'anno 2017, quando il contratto produrrà i suoi effetti.

Servizio Amministrazione e Information Technology
Il Direttore
Dott. Gianfranco Paulatto



Allegati: "Condizioni particoladi di Contratto"; "Condizioni particolari di RdO"

CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO
ALLEGATO ALLA RDO 1399123

Art. 1 – Oggetto

L'appalto ha ad oggetto la prestazione del servizio di manutenzione e assistenza relativo al sistema telefonico esistente nei Comprensori di Area Science Park di Padriciano e Basovizza, in favore del Consorzio per l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste (d'ora in poi "l'Amministrazione". **Prestazione accessoria** al servizio costituisce la fornitura, installazione e configurazione di alcune schede nella centrale telefonica Alcatel OXE di proprietà dell'Amministrazione.

Il contratto è disciplinato dal presente documento, dal documento **"Condizioni particolari RdO"** e, per quanto non diversamente previsto, da:

- **Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione;**
- **Condizioni generali di contratto relative a servizi di telefonia e trasmissione dati mobile** (Allegato 7 al bando MePA ICT2009);
- **Condizioni generali di contratto relative alla fornitura di prodotti per l'informatica e le telecomunicazioni** (Allegato 3 al bando MePA ICT2009);
- Capitolato Tecnico servizi **"Allegato 2 al bando ICT2009 per la partecipazione al mercato elettronico per la fornitura di prodotti per l'informatica e le telecomunicazioni"**;
- Capitolato Tecnico prodotti **"Allegato 1 al bando ICT2009 per la partecipazione al mercato elettronico per la fornitura di prodotti per l'informatica e le telecomunicazioni"**.

Art. 2 – Durata del servizio

Il contratto di appalto avrà una durata di tre anni decorrenti dalla richiesta di attivazione del servizio da parte dell'Amministrazione.

Proroga tecnica

E' prevista la possibilità di una proroga massima di tre mesi ai sensi dell'art. 106 comma 11 d.lgs. 18/04/2016 n. 50

Intervenuta disponibilità di convenzioni Consip o accordi quadro resi disponibili da centrali di committenza (art. 1, comma 13, DL 95/2012 convertito in Legge 135/2012).

L'Amministrazione si riserva di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di nuove convenzioni Consip o accordi quadro di centrali di committenza che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quelle praticate dall'affidatario, nel caso in cui l'impresa non sia disposta ad

una revisione del prezzo in conformità a dette iniziative. Il recesso diverrà operativo previo invio di apposita comunicazione, e fissando un preavviso non inferiore ai 15 giorni. In caso di recesso verranno pagate al fornitore le prestazioni già eseguite ed il 10% di quelle non ancora eseguite.

Art. 3 – Garanzia provvisoria e definitiva

Non è richiesta la costituzione di una garanzia provvisoria ai fini della partecipazione alla procedura.

L'Appaltatore deve per la sottoscrizione del contratto costituire una garanzia, a titolo di **garanzia definitiva,** a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93 commi 2 e 3 d.lgs. 50/2016, per un ammontare pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

La garanzia è costituita a copertura del mancato o inesatto adempimento dell'Appaltatore; è fatto salvo il diritto dell'Amministrazione a richiedere il risarcimento di eventuali maggiori danni.

La garanzia sarà svincolata con le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50.

Alla garanzia provvisoria e definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93 comma 7 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50.

Art. 4 – Divieto di cessione del contratto e di subappalto

È vietata la cessione del contratto. L'eventuale subappalto delle prestazioni oggetto del contratto è soggetto ad autorizzazione dell'Amministrazione, secondo le modalità e i termini previsti dall'art. 105 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50.

Art. 5 – Modalità di gestione del servizio e consistenza delle centrali telefoniche installate

A – PARTE MANUTENZIONE

L'appaltatore dovrà erogare un servizio di assistenza e manutenzione al sistema telefonico esistente assicurando un buon funzionamento delle apparecchiature già presenti o installate durante la durata del contratto e garantendo competenze sulle tecnologie inerenti a linee ISDN PRI/BRI, analogiche, digitali Alcatel, VoIP Alcatel, VoIP SIP, protocolli per trasmissione FAX su VoIP come T.38 e G.711.

Dovrà essere garantito un servizio di Help Desk da remoto riguardante tutti i dispositivi e gli accessori in consistenza all'impianto e su tutto il materiale fornito dall'appaltatore.

Per Help Desk si intende l'assistenza e la consulenza telefonica, l'esecuzione delle configurazioni da remoto, disciplinati dal presente contratto.

Qualora non fosse possibile erogare il servizio Help Desk per problemi di collegamento all'infrastruttura, l'Amministrazione potrà chiedere al contraente l'intervento in loco. Il presente contratto comprende n. 1 intervento all'anno presso la sede del Contraente in caso di guasto bloccante all'anno (guasto che comporta l'inutilizzo delle funzionalità previste per più del 50% delle utenze).

Eventuali altri interventi saranno concordati tra le parti e quantificati a parte.

Si richiede che per tutta la durata del contratto sia messo a disposizione da parte dell'Appaltatore, al fine di poter inoltrare tutte le richieste di intervento:

- un indirizzo di posta elettronica dedicato
- un numero telefonico verde
- un numero di fax

Una volta ricevuta la segnalazione l'Appaltatore dovrà assegnare un identificativo al ticket di richiesta, indicazioni temporali riferiti alla ricezione del ticket, descrizione del disservizio segnalato, identificativo dell'operatore dell'Help Desk, data ed ora dell'inizio di esecuzione dell'intervento, data e ora di conclusione dell'intervento, identificativo del tecnico intervenuto.

Il servizio dovrà comprendere anche tutte le attività a richiesta per la gestione completa di tutte le configurazioni inerenti al PABX Alcatel OXE e relativi applicativi di contorno come ad esempio i software per la voice mail o per la documentazione addebiti, e la consulenza su configurazioni riguardanti il VoIP su SIP con particolarità sui protocolli di gestione FAX G.711 e T.38, segnalazione DTMF.

Si prevede l'effettuazione di circa trenta interventi all'anno.

L'indicazione del numero di interventi è puramente indicativa e non fonda alcun diritto in capo all'Appaltatore.

FINESTRA DI EROGAZIONE DEI SERVIZI

I servizi di configurazione e consulenza dovranno essere resi disponibili dall'Appaltatore dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 18:00, sabato, domenica e festivi esclusi.

I tempi di risposta al disservizio dovranno essere:

- guasti bloccanti: 8 ore
- guasti non bloccanti: 24 ore

I tempi di risoluzione del disservizio dovranno essere:

- guasti bloccanti 16 ore
- guasti non bloccanti 40 ore

SOSTITUZIONE DI PARTI GUASTE

L'Amministrazione richiede che l'Appaltatore garantisca la sostituzione, durante il periodo del contratto, delle seguenti parti della centrale telefonica:

- 1 modulo SLI 16 linee analogiche
- 1 modulo UAI 16 linee digitali

La sostituzione di tutte le altre parti guaste saranno quantificate a parte.

B - PARTE FORNITURA

FORNITURA DI MATERIALE

L'appaltatore dovrà fornire, installare e configurare nella centrale telefonica Alcatel OXE di proprietà dell'Amministrazione:

- 2 schede Alcatel GD3
- 1 scheda Alcatel GA3
- 1 scheda Alcatel CS2
- 2 schede Alcatel PowerMEX

La fornitura dovrà avvenire entro 60gg naturali e consecutivi dall'attivazione del servizio.

C – CONSISTENZA DELLE CENTRALI TELEFONICHE INSTALLATE

Per l'analisi della consistenza delle centrali telefoniche installate l'appaltatore farà riferimento al file OPS direttamente generato dalla centrale telefonica al fine di verificarne architettura e composizione. **Il file sarà messo a disposizione di chi ne farà richiesta tramite l'area comunicazioni del MePA.**

Art. 6 – Offerta economica; fatturazione e pagamenti;

L'Impresa si impegna ad effettuare il servizio di cui all'oggetto, secondo le modalità e i termini di cui all'articolo 5 del presente allegato, al prezzo oggetto dell'offerta economica caricata nel sistema in risposta alla RDO. Il compenso spettante all'Impresa verrà corrisposto previa presentazione di fattura elettronica, come segue:

A – Parte servizio di manutenzione: in rate trimestrali posticipate secondo il canone annuale stabilito;

B – Fornitura accessoria: ad avvenuta esecuzione della prestazione.

Qualsiasi prestazione non compresa nei punti A e B verrà concordata fra le parti e fatturata di volta in volta dopo la sua esecuzione.

Le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico. Il Codice Unico Ufficio del Consorzio per l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste è: UF6YGC. La disciplina nota come split payment non si applica al Consorzio per l'Area di Ricerca, ai sensi dell'Articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190.

L'Amministrazione provvederà al pagamento entro 30 giorni dall'accettazione della fattura elettronica.

La liquidazione del corrispettivo da parte dell'Amministrazione è subordinata alla verifica in merito al corretto assolvimento degli obblighi contributivi e assicurativi previsti dalla vigente normativa, secondo quanto previsto dal Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 24 ottobre 2007 ("Documento unico di regolarità contributiva").

Ai sensi dell'art. 30 comma 5 del d.lgsl 50/2016 e solo per quel che riguarda la parte manutenzione, sull'importo netto progressivo delle prestazioni verrà operata una ritenuta dello 0,50%. Le ritenute saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Art. 7 – Aggiornamento prezzi

Per i contratti di durata annuale non si farà luogo ad aggiornamento del prezzo.

Per i contratti pluriennali, per tutto il primo anno contrattuale i prezzi praticati dall'Appaltatore non verranno aggiornati e non potranno essere maggiorati. Per ciascun anno successivo al primo, l'aggiornamento dei prezzi verrà operato, a richiesta dell'Appaltatore, con cadenza annuale, sulla base di un'istruttoria condotta dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 106 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Art. 8 – Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari

Il presente contratto è assoggettato alla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187 e dalla legge di conversione 17 dicembre 2010, n. 217). Il CIG della procedura è **Z901BF5658.**

Art. 9 – Foro competente

Competente a decidere di ogni controversia insorgente tra l'Amministrazione e l'Impresa in ordine alla conclusione, all'interpretazione e all'esecuzione del presente contratto sarà il Foro di Trieste.

CLAUSOLE VESSATORIE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, secondo comma, c.c., si richiamano ed espressamente si sottoscrivono per approvazione le seguenti clausole:

Art. 9 – Foro competente.

NB: IL PRESENTE DOCUMENTO DEVE ESSERE FIRMATO DIGITALMENTE PER ACCETTAZIONE E CARICATO FRA I DOCUMENTI AMMINISTRATIVI PREVISTI DALLA RDO

CONDIZIONI PARTICOLARI DI RDO
ALLEGATO ALLA RDO N. 1399123

Oggetto: richiesta di offerta (RDO) per la prestazione del servizio di manutenzione e assistenza relativo al sistema telefonico Area Science Park di Padriciano e Basovizza. **Prestazione accessoria** al servizio costituisce la fornitura, installazione e configurazione di alcune schede nella centrale telefonica Alcatel OXE di proprietà dell'Amministrazione. CIG **Z901BF5658**

1. PREMESSA.

La presente Richiesta di Offerta è disciplinata dal presente documento, dal documento **"Condizioni Particolari di Contratto"** e, per quanto non diversamente previsto, da:

- **Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione;**
- **Condizioni generali di contratto relative a servizi di telefonia e trasmissione dati mobile** (Allegato 7 al bando MePA ICT2009);
- **Condizioni generali di contratto relative alla fornitura di prodotti per l'informatica e le telecomunicazioni** (Allegato 3 al bando MePA ICT2009);
- Capitolato Tecnico servizi **"Allegato 2 al bando ICT2009 per la partecipazione al mercato elettronico per la fornitura di prodotti per l'informatica e le telecomunicazioni"**;
- Capitolato Tecnico prodotti **"Allegato 1 al bando ICT2009 per la partecipazione al mercato elettronico per la fornitura di prodotti per l'informatica e le telecomunicazioni"**.

2. OGGETTO.

L'appalto ha ad oggetto la prestazione del servizio di manutenzione e assistenza relativo al sistema telefonico esistente nei Comprensori di Area Science Park di Padriciano e Basovizza, in favore del Consorzio per l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste (d'ora in poi "l'Amministrazione". **Prestazione accessoria** al servizio costituisce la fornitura, installazione e configurazione di alcune schede nella centrale telefonica Alcatel OXE di proprietà dell'Amministrazione.

La modalità di gestione del servizio e l'elenco dei beni oggetto della fornitura accessoria sono reperibili nel documento "Condizioni particolari di Contratto".

Importo a base di gara: € 39.000,00 IVA esclusa

Si precisa che, con riferimento alle disposizioni contenute nell'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) e s.m.i., e secondo quanto previsto dalla determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 di data 5 marzo 2008, nell'appalto in oggetto non sussistono specifici rischi da interferenze che richiedano la redazione del DUVRI (Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze); nell'offerta economica non sono pertanto computati gli oneri per la sicurezza non soggetti a

ribasso derivanti da rischi specifici da interferenze, ulteriori rispetto agli oneri di sicurezza ordinariamente sostenuti dall'impresa nell'ambito delle proprie attività.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara. E' ammessa la presentazione di offerte pari alla base di gara. Ogni concorrente è ammesso a presentare un'unica offerta per lotto. Non sono ammesse varianti o offerte parziali, né offerte indeterminate o condizionate. Non sono ammesse offerte soggette a termini o condizioni ulteriori o diversi rispetto a quelli espressamente previsti dalla RDO e dal presente documento.

L'appalto sarà affidato con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) e lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 e nella sussistenza dei presupposti ex art. 94 del D.Lgs. n 50/2016. L'Amministrazione si riserva di aggiudicare il contratto anche in presenza di un'unica offerta valida.

Non sono previsti contributi di partecipazione a carico dei concorrenti.

3. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti non devono trovarsi in una situazione che costituisca motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione ai sensi dell'art. 80 del d.lgs 18 aprile 2016 n. 50. L'assenza di motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del d.lgs 50/2016 viene dichiarata in fase di abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. L'Amministrazione si riserva di operare le verifiche d'ufficio in merito al possesso dei suddetti requisiti basandosi sugli elementi informativi oggetto di autocertificazione resi disponibili dalla Consip nell'ambito del MePA. I concorrenti sono tenuti, in caso di eventuale richiesta dell'Amministrazione, a precisare o integrare le dichiarazioni già rese qualora le informazioni risultino necessarie per le verifiche delle autodichiarazioni. La constatazione della non veridicità delle dichiarazioni prodotte determinerà l'automatica esclusione dalla gara (se riscontrata nel corso della stessa), nonché il mancato affidamento o la revoca dell'affidamento e la contestuale assegnazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

4. REQUISITI SPECIALI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla gara è subordinata alla dimostrazione del possesso dei seguenti requisiti, che i concorrenti documenteranno mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

a. **requisiti di idoneità professionale;** essere in possesso della certificazione ACFE Alcatel-Lucent Enterprise Certified Field Expert;

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Ciascun concorrente presenterà la propria offerta attenendosi alle regole di RDO stabilite dalla Consip (si veda "Guida alla risposta di una Richiesta di offerta RdO da parte dell'impresa").

BUSTA A

All'interno della busta amministrativa (Busta A), dovranno essere inseriti i soli documenti necessari per la partecipazione, ovvero la documentazione di avvalimento in caso di ricorso all'istituto di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, l'impegno a costituire il raggruppamento

temporaneo di imprese in caso di partecipazione in RTI oppure la documentazione prevista per consorzi e reti di imprese (art. 45 del D.Lgs. 50/2016).
Nella busta A dovranno inoltre essere inseriti i documenti:

- **"Condizioni particolari di contratto", sottoscritto digitalmente per accettazione;**
- **Dichiarazioni sostitutive e/o atti di notorietà attestanti il requisito di idoneità professionale**

BUSTA B

L'offerta economica dovrà essere inserita all'interno delle busta economica (Busta B) utilizzando il documento generato automaticamente dal sistema; l'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente; in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, l'offerta economica sarà unica e dovrà essere sottoscritta congiuntamente da tutti i componenti il raggruppamento. Sul MePA sono state aperte 2 schede articolo, la prima relativa al canone di manutenzione, la seconda al costo della fornitura e posa in opera accessoria.

6. SOCCORSO ISTRUTTORIO E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del d.lgs. 50/2016. La sanzione da corrispondere in caso di irregolarità essenziale è stabilita nel 1 per mille della base d'asta, pari ad € 39,00. La mancata regolarizzazione, sia nel caso di irregolarità essenziale che irregolarità non essenziale, comporterà l'automatica esclusione dalla gara.

Altri motivi di esclusione dalla gara sono costituiti da:

– inclusione dell'offerta economica in una busta diversa da quella prevista dal sistema e in ogni caso la sua manifestazione in una fase anteriore all'apertura delle buste economiche;

– mancanza dei requisiti di idoneità professionale (art. 83 del D.Lgs. 50/2016);

– mancanza dei requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83 del D.Lgs. 50/2016);

– mancanza dei requisiti di capacità tecnica e professionale (artt. 83 del D.Lgs. 50/2016);

– presentazione di offerte plurime, condizionate o in aumento rispetto all'importo a base di gara;

– in caso di avvalimento, la mancata presentazione in gara delle dichiarazioni e/o della documentazione previste dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 può essere sanata in sede di soccorso istruttorio a pagamento, purché il contratto di avvalimento risulti di data anteriore alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta e la dichiarazione di volontà di ricorso all'avvalimento (art. 89, comma 1) del Codice) sia presente nella documentazione di gara;

– in caso di consorzi e raggruppamenti temporanei, violazione delle disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016 in materia di partecipazione (art. 47; art. 48);

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La presente gara sarà aggiudicata secondo il **criterio dell'offerta più bassa**, in conformità all'art.

95 comma 4 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016. E' ammessa la presentazione di offerte pari all'importo a base di gara.

Ai sensi dell' art. 97 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 l'Amministrazione richiederà agli operatori economici spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta. Per l'individuazione delle offerte anomale si applicherà l'articolo 97 del D.lgs. 50/2016. Il sorteggio previsto dall'art. 97 comma 2 d.lgs. 50/2016 verrà effettuato con il sistema messo a disposizione dal MePA.

In caso di offerte uguali, la posizione in graduatoria sarà stabilita secondo l'ordine di presentazione delle offerte, assegnando la posizione più favorevole al concorrente che ha inviato prima l'offerta sulla base delle risultanze del sistema elettronico.

8. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La data di apertura dei plichi, in seduta pubblica secondo le modalità previste dalla procedura telematica del MePA, avverrà il giorno 28/11/2016 alle ore 11.30. L'Amministrazione procederà all'esame della documentazione prevista dall'art. 6 verificandone la presenza e la correttezza formale.

Quindi, una volta operate le ammissioni dei concorrenti, l'Amministrazione provvederà al sorteggio previsto dall'art. 97 comma 2 d.lgs. 50/2016, all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, verificando la presenza della documentazione e la conformità formale della stessa alle prescrizioni dell'articolo 5 e adottando i provvedimenti conseguenti. Successivamente l'Amministrazione provvederà alla redazione della graduatoria della procedura e all'aggiudicazione provvisoria. Dopo tali operazioni il Punto Ordinante e Responsabile del Procedimento procederà all'aggiudicazione definitiva, fatta salva la possibilità di procedere, secondo quanto disposto dall'art. 97, d.Lgs. n. 50/2016, alla verifica dell'anomalia delle offerte. Eventuali altre sedute pubbliche verranno comunicate ai concorrenti con un preavviso di almeno due giorni, utilizzando l'apposita Area di Comunicazione del Sistema messa a disposizione da Consip. In caso di rinuncia della impresa aggiudicataria o di mancata sottoscrizione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di assegnare il servizio a favore dell'offerta immediatamente seguente nella graduatoria costituita in sede di gara, e così di seguito. L'Amministrazione si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, di non procedere motivatamente all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

9. ALTRE INFORMAZIONI

È Responsabile del Procedimento e Punto Ordinante il direttore del Servizio Amministrazione e Information Technology il dott. Gianfranco Paulatto.

Per informazioni sulla presente procedura, contattare: ing. Dario Stancich email dario.stancich@areasciencepark.it oppure il sig. William Gombas email william.gombas@areasciencepark.it tel. 040 3755184.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30

giugno 2003, n. 196), si informano i concorrenti che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla gara, o comunque acquisiti dall'Amministrazione, è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di aggiudicazione della gara per la quale sono stati conferiti, o di procedimento alla stessa conseguente o connesso, nonché all'eventuale stipula e gestione del conseguente contratto; il trattamento può riguardare, oltre ai dati comuni, anche i dati giudiziari necessari alla verifica dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e agli accertamenti previsti dalla vigente normativa antimafia. Il trattamento avverrà a cura delle persone preposte alle suddette attività, presso il Consorzio per l'AREA di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, nei modi necessari per perseguire le predette finalità e nei limiti previsti dalla normativa vigente, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e diffusione. Il conferimento di tali dati, richiesto in forza di espresse disposizioni di legge, è obbligatorio e la loro mancata indicazione preclude la partecipazione alla gara e l'eventuale stipula ed esecuzione del contratto. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.Lgs. n. 196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le relative richieste al responsabile del trattamento: dott. Gianfranco Paulatto, direttore del Servizio Amministrazione e Information Technology, Padriciano n. 99, 34149 Trieste.

Servizio Amministrazione e Information Technology
Il Direttore
Dott. Gianfranco Paulatto