IL DIRETTORE DELLA SEZIONE AFFARI GENERALI, APPALTI, PROCESSI E SISTEMI INFORMATIVI

DISPOSIZIONE N. **101**

DI DATA: **10/09/2024**

OGGETTO: **ACQUISTO SOTTOSCRIZIONI DEL SOFTWARE KEEPIT - CIG B2FC325A4F**

☑ Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

☑ impegno 1403/2024

☐ accertamento

Firmato digitalmente da ELENA POTOCCO

AREA SCIENCE PARK
AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE
Ente Pubblico Nazionale di Ricerca
Padriciano, 99 | 34149 Trieste | Italy
+39 040 3755111
+39 040 226698
P.IVA 00531590321
urp@areasciencepark.it
protocollo@pec.areasciencepark.it
www.areasciencepark.it

IL DIRETTORE DELLA SEZIONE AFFARI GENERALI, APPALTI, PROCESSI E SISTEMI INFORMATIVI

PREMESSO che:

- la responsabilità della conservazione dei dati presenti nell'ambiente Microsoft 365 è a carico dell'Amministrazione in quanto Microsoft si limita esclusivamente alla gestione dell'infrastruttura di Office 365 e al mantenimento dell'uptime dell'ambiente;
- è opportuno dotarsi di strumenti che consentano di ovviare alla possibile perdita di dati conservati mediante Office 365, aggiuntivi rispetto a quelli messi a disposizione dalla piattaforma che presentano alcune limitazioni tecniche;
- malware e virus rappresentano costantemente una minaccia e un pericolo concreto, mettendo a rischio i dati aziendali, mentre le funzioni di backup/recupero di Exchange Online sono inadeguate per gestire attacchi gravi;
- al fine di preservare il patrimonio informativo dell'Ente, si ravvisa l'opportunità di dotarsi di un prodotto specifico che permetta di salvaguardare i dati sia da modifiche o cancellazioni involontarie che da attacchi informatici;
- si ritiene necessario che i dati vengano salvati in datacenter diversi da quelli Microsoft in modo da permettere il loro ripristino anche in presenza di blocchi all'infrastruttura Microsoft deputata al salvataggio;

PRESO ATTO che, ai sensi delle linee guida sull'acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni di Agid, adottate in attuazione degli art. 68 e 69 del Codice dell'Amministrazione Digitale, non sono presenti soluzioni in riuso che soddisfino le esigenze dell'Amministrazione;

VISTO l'art. 26, commi 3 e 3 bis della Legge n. 488/99, così come integrato e modificato dall'art. 1, comma 4, del D.L. n. 168/2004, convertito dalla Legge n. 191/2004, in merito al valore delle convenzioni Consip e verificato che non sussistono convenzioni attive relativamente a forniture rispondenti alle esigenze così come sopra rappresentate;

RITENUTO, previa indagine di mercato, che il software Keepit rappresenti la soluzione più idonea rispetto alle esigenze dell'Ente, in quanto permette il backup dei dati delle applicazioni MS-Exchange, MS_SharePoint, MS-Teams, MS-Onedrive, MS-Groups e dell'ambiente utenti EntraID, oltre a consentire di impostare una retention dei dati sino a 10 anni, modulabile per diversi prodotti e ambiti, senza porre limiti alla quantità dei dati che possono essere salvati;

CONSIDERATO che la soluzione Keepit comprende anche lo spazio disco senza limiti di occupazione e che per la conservazione dei dati il fornitore è in grado di ottemperare alle misure previste dal GDPR in materia di datacenter;

CONSIDERATA l'opportunità di provvedere all'acquisto direttamente dal sito del produttore, e vista l'offerta di Keepit A/S Dedicated SaaS Data Protection, VAT: DK30806883, con sede in Per Henrik Lings Allé 4, 7 DK-2100 Copenhagen Ø, Denmark, che per la fornitura di n. 300 sottoscrizioni del software Keepit Enterprise Unlimited for Microsoft 365 – Faculty richiede, in caso di sottoscrizione triennale, un prezzo scontato di € 1,80 + iva cadauna (anziché € 2,06 + iva cadauna), per un costo totale annuale di € 6.480,00 + iva, ritenuto congruo;

RITENUTO di acquistare n. 300 sottoscrizioni triennali, per ottimizzarne la gestione riducendo gli affidamenti e potendo, nel contempo, fruire dello sconto dedicato al prezzo complessivo di €17.820,00 +iva;

VISTI:

- l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 84 del regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Amministrazione, emanato con Determinazione del Presidente n. 3 di data 29 gennaio 2021;

DATO ATTO che dal sito del produttore non risultano distributori italiani per il prodotto individuato;

DATO ATTO che il presente affidamento rispetta i requisiti di rotazione dei fornitori, non essendo l'operatore economico individuato affidatario di contratti dello stesso settore di beni;

RITENUTO di nominare Responsabile Unico del Progetto l'ing. Dario Stancich, Responsabile dell'Ufficio Sistemi Informatici e Sviluppo Amministrazione Digitale;

DATO ATTO che il CIG della procedura è B2FC325A4F;

CONSIDERATO che le verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione saranno effettuate ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000,00 euro, la Stazione appaltante verifica le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

VERIFICATA la necessaria disponibilità sul capitolo 1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni informatiche e di telecomunicazione del bilancio 2024, codice progetto 164 Spese Generali di Amministrazione, centro elementare 40, afferente ad attività istituzionale;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 19 dicembre 2019, n. 90, relativa all'articolazione organizzativa dell'Ente, con la costituzione delle strutture di servizio, di ricerca scientifica e tecnologica, degli istituti e delle sezioni;
- le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione di data 28 aprile 2022 n. 23, di data 30 maggio 2022 n. 42 e di data 27 gennaio 2023 n. 2 relative alla revisione dell'articolazione organizzativa dell'Ente, con l'individuazione delle aree di responsabilità delle strutture, sezioni e istituti;
- l'Ordine di Servizio n. 5 del 31 marzo 2023, che dà attuazione alla nuova articolazione organizzativa dell'Ente, provvedendo all'assegnazione delle risorse umane all'interno delle strutture, sezioni e istituti;
- la disposizione del Direttore Generale di data 30 marzo 2023, n. 103, con cui è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore della Sezione Affari Generali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi (APS) per la durata di un triennio, con decorrenza dall'1 aprile 2023 e scadenza al 31 marzo 2026;
- la disposizione del Direttore Generale di data 8 maggio 2024, n. 99, con oggetto "II Aggiornamento assegnazione dei progetti e attribuzione della relativa responsabilità di

gestione delle entrate e delle spese ai direttori di struttura, sezione e istituto - bilancio di previsione 2024", che attribuisce la responsabilità di gestione delle entrate e delle spese dei Direttori dell'Ente delegati;

SU PROPOSTA dell'Ufficio Sistemi Informatici e Sviluppo Amministrazione Digitale;

DISPONE

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36 del 31/03/2023, all'affidamento del contratto a Keepit alle condizioni sopra citate, fuori ambito del portale MePA, acquistando direttamente dal produttore estero;
- di nominare Responsabile Unico del Progetto l'ing. Dario Stancich, Responsabile dell'Ufficio Sistemi Informatici e Sviluppo Amministrazione Digitale;
- di impegnare la somma di € 21.740,40 IVA inclusa sul capitolo 1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni informatiche e di telecomunicazione del bilancio 2024, codice progetto 164 Spese Generali di Amministrazione, che presenta la necessaria disponibilità (CIG B2FC325A4F);
- di dare atto che tale spesa afferisce a compiti di natura istituzionale dell'Amministrazione.

Il Direttore della
Sezione Affari Generali,
Appalti, Processi e Sistemi Informativi
Dott. Diego Arocchi

DIEGO AROCCHI

Firmato digitalmente da DIEGO AROCCHI

Menu

Hello **Guest**

Agreement for AREA Science Park

Vanessa Alcántara Chirinos

Welcome to Keepit

Dear Guido,

Thanks again for the opportunity to present this proposal.

Keepit cloud backup gives you the best SaaS cloud backup solution in the market. Fully automated data protection of core SaaS applications such as Microsoft 365, Azure Active Directory, Azure DevOps, Power Platform, Salesforce, Google Workspace, Dynamics 365, and Zendesk.

The offer is based on the information exchanged and is subject to confidentiality and is valid until 30-09-2024.

If you have any questions please let me know. I look forward to hearing from you shortly.

Best Regards,

Vanessa Alcántara Chirinos | Account Executive
| vac@keepit.com | www.keepit.com

Order Form

This website requires functional cookies in order to operate. Learn more (https://dealhub.io/privacy-policy/) Deny Accept

This Agreement is entered into between Keepit A/S, located at Per Henrik Lings Allé 4, 7., 2100 Copenhagen OE, Denmark (hereafter, "Keepit") and AREA Science Park, located at 99 Padriciano, Trieste, Friuli Venezia Giulia, Italy, 34149 (hereafter, "AREA Science Park" or "Customer).

Offer 1

Service	List Price	Volume Adjustment	Price/Seat	Discount	Net Price/Seat	Seats	Free months	Net Price/Month
Keepit for Microsoft 365 - Faculty	€ 2.31	-€ 0.25	€ 2.06	12.62%	€ 1.80	300	3 Months	€ 540.00
							Total Price per Month	€ 540.00

- Service Offering: Enterprise Unlimited

- Contract term: 36 months (01-10-2024 to 30-09-2027)
- Monthly contract value: € 540.00
- Yearly contract value: € 6,480.00
- Total contract value: € 17,820.00
- Configurable data retention during the term of the Agreement: up to unlimited year(s)
- Volume and duration discount (Price/Seat) are automatically included in the price table above
- The Customer has received an additional discount in return of Keepit being entitled to use the Customer's name and logo in presentation materials, on Keepit's website and on Keepit's official social media accounts, subject to the Customer's guidelines. Further the Customer will make themselves available for reference calls with selected potential customers.

.

The offer is based on the information exchanged and is subject to confidentiality and is valid until 30-09-2024.
NB: All prices are stated in EUR (ex VAT) and shown in US format (1000 = 1,000.00) and dates in format DD-MM-YYYY.

.

SPECIAL INVOICING TERMS

- All free month(s) will be deducted from the first invoice

.

COMMENTS REGARDING THE SERVICES

- The service offering includes Keepit Azure AD Standard (which covers users, groups, roles, admin units).

.

CHOICE OF DATA CENTER

The Customer has chosen the following location(s) for the provision of the Services:
Frankfurt, Germany (EU)

.

TERMS AND RENEWAL

This Agreement has an initial term of 36 months.

- Initial term start date: 01-10-2024
- Initial term end date: 30-09-2027

.

The agreement shall automatically renew in accordance with the Terms of Service.

PRICES AND PAYMENT

All Fees will be invoiced 12 months in advance and are due and payable by the Customer within 45 days from the invoice date in full and in cleared funds to the bank account specified on the invoice. All payment obligations are non-cancellable, and all amounts paid are non-refundable.

All Fees are expressed in, and all payments will be made in the currency as set forth in this Order Form. All payments by Customers in connection with this Agreement shall be made in full without any deduction or withholding, free and clear of any taxes. All Fees owed by the Customer are exclusive of, and the Customer shall pay, all sales, use, excise, and other taxes that may be levied upon the Customer in connection with the Services including any value added tax chargeable from time to time (VAT).

In case of late or non-payment, interest will be charged with 1% per month.

ONBOARDING MEETING(S) AND EDUCATION OF SUPER-USERS

As part of the Agreement, Keepit offers to help set up the Services and educate the Customer's Representatives in the use of the Services. For this purpose, Keepit includes two (2) consulting hours free of charge.

CONTACT AND INVOICING

Keepit:	
Att.:	Sales Department
E-mail:	dk.billing@keepit.com
The Customer:	
Company:	Copy from Accounting Information
Address:	Copy from Accounting Information
Contact Person:	Guido Cosulich de Pecine
Phone:	+39 040 375 5111
E-mail:	guido.cosulich@areasciencepark.it
-	
Billing information:	
VAT no.:	Copy from Accounting Information
Contact e-mail for Accounting Dept.:	Copy from Accounting Information
Invoice e-mail:	Copy from Billing Information
Invoice Att.:	Copy from Billing Information
P.O. Reference:	Copy from Billing Information
EAN no.:	Copy from Billing Information

.