IL DIRETTORE DELL'ISTITUTO OPERE E IMPIANTI

DISPOSIZIONE N. **103**

DI DATA: **15/10/2024**

OGGETTO: **AFFIDAMENTO SERVIZIO DI AUDIT INTERNO IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO. CIG B364B8A4D8.**

☐ Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

ELENA LISANDRO

Firmato digitalmente da ELENA LISANDRO
Data: 2024.10.24 12:40:43 +02'00'

☑ impegno 2306/2024

☐ accertamento

IL DIRETTORE DELL'ISTITUTO OPERE E IMPIANTI

PRESO ATTO della necessità segnalata dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Ente, di usufruire di un servizio di verifica del livello di adempimento alla normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro ed individuare eventuali criticità da gestire, da parte di un professionista abilitato;

RICHIAMATI:

- l'art. 26, commi 3 e 3 bis della Legge n. 488/99 e successive modifiche e integrazioni, in merito al valore delle convenzioni Consip e verificato che non sussistono convenzioni attive relativamente al servizio oggetto della presente disposizione;
- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145 del 30/12/2018 e s.m.i., in merito alla facoltà da parte delle amministrazioni pubbliche di non fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00;

VISTI:

- l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture, di importo inferiore a € 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 84 del Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Amministrazione, emanato con Determinazione del Presidente n. 3 di data 29 gennaio 2021;

PRESO ATTO che a seguito di indagine informale di mercato, è stato richiesto un preventivo di offerta allo Studio Podgornik Srl di Via San Nicolò 2, 34121 Trieste C.F. e P.I. 01318830328, che ha offerto un prezzo di € 2.400,00, IVA esclusa, pari a € 2.928,00 IVA compresa, per il servizio di svolgimento di audit interno di conformità legislativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro;

RILEVATO che lo Studio Podgornik Srl dispone di rilevante esperienza in materia di sicurezza nei luoghi di lavori e non ha mai svolto per conto dell'Amministrazione incarichi similari, e risulta quindi un operatore economico in grado di garantire competenza e terzietà a riguardo del servizio oggetto dell'affidamento;

CONSIDERATO che il prezzo proposto dallo Studio Podgornik Srl risulta essere congruo rispetto a quelli di mercato;

RITENUTO:

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, all'affidamento del contratto allo Studio Podgornik Srl, alle condizioni di cui all'ordine di acquisto allegato alla presente disposizione, fuori ambito del portale MePA, in ragione dell'importo contrattuale;

- di approvare e sottoscrivere l'ordine di acquisto, allegato alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;
- di impegnare l'importo complessivo di € 2.928,00 IVA inclusa, sul cap. 1.03.02.10.001 del bilancio 2024, progetto 164 – Spese generali di amministrazione, CDC 70, che presenta la necessaria disponibilità;
- ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, in ragione dell'esiguo importo contrattuale e tenuto conto delle prestazioni oggetto dell'appalto;

CONSIDERATO:
- che al presente affidamento non si applica il principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 e all'art. 81 comma 5 del Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ente, in ragione dell'importo contrattuale;
- che, benché il luogo di esecuzione dell'appalto in oggetto sia la sede dell'ente, sita in territorio ubicato non lontano dai confini con altri Stati membri dell'Unione europea, il presente affidamento ha un modesto valore economico e che, pertanto, detta procedura di affidamento non comporta un interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.lgs. 36/2023;

DATO ATTO:
- che il CIG della procedura è B364B8A4D8;
- che il Responsabile Unico del Progetto per il presente procedimento l'ing. Mattia Buffin, Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione di Area Science Park;

CONSIDERATO che le verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione saranno effettuate ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000,00 euro, la Stazione appaltante verifica le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 19 dicembre 2019, n. 90, relativa all'articolazione organizzativa dell'Ente, con la costituzione delle strutture di servizio, di ricerca scientifica e tecnologica, degli istituti e delle sezioni;
- le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione di data 28 aprile 2022 n. 23, di data 30 maggio 2022 n. 42 e di data 27 gennaio 2023 n.2 relative alla revisione dell'articolazione organizzativa dell'Ente, con l'individuazione delle aree di responsabilità delle strutture, sezioni e istituti;
- l'Ordine di Servizio n. 5 del 31 marzo 2023, che dà attuazione alla nuova articolazione organizzativa dell'Ente, provvedendo all'assegnazione delle risorse umane all'interno delle Strutture, Sezioni e Istituti;

- la disposizione del Direttore Generale di data 29 maggio 2024, n. 121, con la quale è stato affidato al sottoscritto l'incarico di Direttore dell'Istituto Opere e Impianti (OPI) fino al 31 luglio 2027;
- la disposizione del Direttore Generale di data 03 ottobre 2024, n. 248, con oggetto "III Aggiornamento assegnazione dei progetti e attribuzione della relativa responsabilità di gestione delle entrate e delle spese ai direttori di struttura, sezione e istituto - bilancio di previsione 2024", che attribuisce la responsabilità di gestione delle entrate e delle spese dei Direttori dell'Ente delegati;

DISPONE

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, all'affidamento del contratto allo Studio Podgornik Srl, alle condizioni di cui all'ordine di acquisto allegato alla presente disposizione, fuori ambito del portale MePA, in ragione dell'importo contrattuale;
- di approvare e sottoscrivere l'ordine di acquisto, allegato alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;
- di impegnare l'importo complessivo di € 2.928,00 IVA inclusa, sul cap. 1.03.02.10.001 del bilancio 2024, progetto 164 – Spese generali di amministrazione, CDC 70, che presenta la necessaria disponibilità;
- ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, in ragione dell'esiguo importo contrattuale e tenuto conto delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- di dare atto che tali spese afferiscono ad attività di natura istituzionale dell'Amministrazione.

IL DIRETTORE DELL'ISTITUTO OPERE E IMPIANTI
Ing. Mario Floreani

floreani mario
Firmato digitalmente da floreani mario
Data: 2024.10.15 19:48:23 +02'00'

ALLEGATI: Ordine d'acquisto

Spett.le

Studio Podgornik Srl
Via San Nicolò, 2 – Trieste
CAP 34121 (TS)
P.IVA 01318830328

Trasmissione Via PEC: studiopodgornik@pec.it

Num. Prot. PEC: *v. segnatura*

Trieste, _____

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI AUDIT INTERNO IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO. **Ordine d'acquisto**

Si fa seguito al preventivo da codesta spettabile impresa in data 10/09/2024, e si conferma lo stesso, al prezzo di € 2.400,00 - IVA esclusa, pari a € 2.928,00 - IVA compresa, per l'espletamento del servizio in oggetto, come di seguito meglio precisato:

- l'attività prevede l'esecuzione di un audit interno da parte di personale qualificato e teso a verificare la conformità legislativa rispetto alla normativa applicabile in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- le giornate di audit saranno concordate e pianificate in stretta collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Ente;
- il rapporto di audit, che dovrà essere redatto nelle tempistiche da concordare con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Ente, sarà prodotto in formato digitale.

ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO
L'espletamento completo del servizio dovrà avvenire **entro 45 giorni** naturali e consecutivi dalla data di affidamento.

PENALI
In caso di ritardo nell'espletamento del servizio rispetto al termine convenuto, verrà applicata una penale dell'0,3‰ (zero virgola tre per mille) del relativo importo contrattuale, IVA esclusa, per ogni giorno di ritardo. L'eventuale applicazione delle penali verrà contestata all'Appaltatore per iscritto dal responsabile del procedimento. L'Appaltatore dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni ad Area Science Park nel termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla contestazione. Qualora Area Science Park ritenga non fondate dette deduzioni ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non giunga nel termine, potranno essere applicate le penali sopra indicate.

PERSONALE
Il fornitore deve ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. Il fornitore si obbliga, altresì, ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali le condizioni normative retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipula del contratto, alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

FATTURAZIONE
Si prega di intestare la fattura elettronica a:
AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE – AREA SCIENCE PARK
P.IVA e CODICE FISCALE: 00531590321
Padriciano, 99 - 34149 Trieste TS – Italia
codice univoco d'ufficio: UF6YGC
codice identificativo gara (CIG): **B364B8A4D8 (DA INDICARE NELLA RELATIVA FATTURA)**
Area Science Park rientra nell'ambito applicativo dello "split payment" previsto dall'art. 1, co. 629, lett. b) della legge n. 190/2014. Di conseguenza, rimangono a carico del fornitore gli ulteriori adempimenti fiscali; in particolare le fatture elettroniche emesse dovranno riportare nel campo "esigibilità IVA" la dicitura "operazione soggetta a scissione dei pagamenti". Ai sensi della normativa vigente, le fatture elettroniche prive di questa annotazione verranno rifiutate.

PAGAMENTO
Entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura, previa verifica della regolarità delle prestazioni eseguite e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.
Nel caso in cui il DURC segnalasse un'inadempienza contributiva, il responsabile del procedimento provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC verrà disposto da Area Science Park direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI
Il presente contratto è assoggettato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.
Il modulo, sottoscritto digitalmente, è allegato al presente contratto.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI
Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento n. 2016/679/UE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali, d'ora innanzi per brevità denominato "GDPR"), l'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni relative ai trattamenti di dati personali effettuati nel corso della procedura di affidamento dell'appalto e delle attività propedeutiche alla stipula ed esecutive del presente contratto.

a) Categorie di dati personali

I dati personali oggetto dei trattamenti di cui alla presente informativa sono informazioni riferite a persone fisiche, quali ad esempio i legali rappresentati e i dipendenti del fornitore, comunicate da quest'ultimo all'Amministrazione. Tali dati sono riconducibili alle categorie dei dati personali comuni (ad esempio, anagrafici e di contatto) e dei dati relativi a condanne penali e reati, di cui all'art. 10 del GDPR (c.d. "dati giudiziari"). Non sono, invece, oggetto dei trattamenti di dati effettuati dall'Amministrazione le informazioni appartenenti alle "categorie particolari di dati personali" (c.d. "dati sensibili") di cui all'art. 9 del GDPR.

b) Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, avente sede in Trieste, Padriciano, 99. Gli interessati potranno rivolgersi al titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando un'e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: urp@areasciencepark.it - PEC protocollo@pec.areasciencepark.it.

c) Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati

Presso Area Science Park è presente il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento n. 2016/679/UE, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@areasciencepark.it.

d) Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali è finalizzato al procedimento di affidamento dell'appalto o di procedimenti allo stesso conseguenti o connessi, nonché alla stipula, gestione ed esecuzione del presente contratto. I dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici, nel rispetto della normativa vigente, per finalità di monitoraggio dei consumi, di controllo di spesa, nonché di analisi di eventuali risparmi di spesa ottenibili. Le basi giuridiche del trattamento dei dati personali degli interessati si rinvengono nei seguenti articoli:

- art. 6, par. 1, lett. b), del GDPR (esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o di misure precontrattuali), in relazione ai trattamenti di dati personali necessari per lo svolgimento delle operazioni di affidamento dell'appalto e per la gestione ed esecuzione del presente contratto;
- art. 6, par. 1, lett. c), del GDPR (adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare), in relazione ai trattamenti di dati personali necessari per ottemperare agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti o dalla normativa eurounionale e nazionale in materia di appalti pubblici, di trasparenza, di antimafia, ovvero imposti dalle Autorità competenti;
- art. 6 par. 1, lett. e) del GDPR (esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare), in relazione ai trattamenti di dati personali necessari per garantire la prevenzione e repressione di atti illeciti;
- art. 6, par. 1, lett. f) del GDPR (perseguimento di un legittimo interesse del Titolare), in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati nell'esercizio dei diritti dell'Amministrazione in sede giudiziaria e nella gestione degli eventuali contenziosi;
- art. 10 del GDPR e artt. 2-octies, co. 1, e 3, lett. i), del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) in relazione ai trattamenti dei dati relativi a condanne penali e reati finalizzati all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici.

e) Destinatari e categorie di destinatari dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati dall'Amministrazione e da personale previamente autorizzato e istruito e/o da Responsabili del trattamento all'uopo nominati. L'interessato potrà richiedere in qualunque momento ad Area Science Park la lista completa dei Responsabili nominati. Ferme restando le operazioni di comunicazione e di diffusione effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di ordini dell'autorità, i dati potranno essere comunicati ai soggetti individuati in osservanza delle prescrizioni vigenti in materia di contratti pubblici, nonché ai titolari del diritto di accesso documentale, e potranno essere diffusi in ottemperanza alle prescrizioni vigenti in materia di pubblicità e trasparenza.

f) Periodo di conservazione dei dati

I dati oggetto di trattamento saranno conservati per un periodo di dieci anni dalla conclusione del presente contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili e, in ogni caso, per il periodo necessario in base alla vigente normativa in materia di archivi, applicabile agli enti pubblici, salva l'autorizzazione allo scarto, trascorso il quale verranno irrimediabilmente cancellati o resi irreversibilmente in forma anonima. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto della normativa vigente.

g) Diritti degli interessati

In riferimento ai dati personali conferiti, gli interessati sono detentori dei seguenti diritti:

I. di accesso ai dati personali;
II. di rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento;
III. di opposizione al trattamento;
IV. alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 2016/679;
V. di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Si precisa che per esercitare i diritti di cui ai numeri da I) a IV) gli interessati potranno inviare un'e-mail al seguente indirizzo: rpd@areasciencepark.it. Area Science Park è tenuta a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

h) Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze di un'eventuale mancata comunicazione

Il fornitore è tenuto a fornire all'Amministrazione i dati personali degli interessati in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi l'impossibilità di procedere all'affidamento dell'appalto ovvero l'impossibilità di stipulare, gestire o eseguire il presente contratto.
Il fornitore garantisce di poter comunicare i dati personali degli interessati all'Amministrazione in base a un'idonea base giuridica che ne legittimi il trattamento e assume in punto tutti gli obblighi e le responsabilità di legge, in qualità di titolare autonomo del trattamento, assicurando la più ampia manleva rispetto a ogni contestazione, pretesa e/o richiesta di risarcimento del danno che dovesse pervenire ad Area Science Park dagli interessati i cui dati personali siano stati trattati.
Il fornitore si impegna a portare a conoscenza degli interessati le informazioni sul trattamento dei dati contenute nel presente paragrafo.

DISPOSIZIONI ANTICORRUZIONE

Il fornitore si impegna a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 29 aprile 2024 n. 36, e disponibile sul sito dell'Ente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: 036-2024CDA.pdf (areasciencepark.it) e dal Patto di Integrità, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 28 febbraio 2024 n. 14, sottoscritto dall'Appaltatore in sede di offerta, e disponibile sul sito dell'Ente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: Patto di Integrità (areasciencepark.it), entrambi approvati ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica stazione appaltante"), la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'Appaltatore collabora con il Responsabile della prevenzione della corruzione di Area Science Park, segnalando le eventuali difficoltà incontrate nell'adempimento delle prescrizioni contenute nel piano per la prevenzione della corruzione dell'Ente e segnalando situazioni di illecito nell'Amministrazione di cui sia venuto a conoscenza.

Per quanto non previsto dal presente ordinativo, il contratto è regolato dal Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36) e dal codice civile.

Responsabile Unico del Progetto: Mattia Buffin
Email: mattia.buffin@areasciencepark.it

Si richiede di sottoscrivere il presente ordine per accettazione delle clausole contrattuali concordate e di restituirlo alla scrivente Amministrazione tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.areasciencepark.it.

Distinti Saluti.

Il Responsabile del Servizio di
Prevenzione e Protezione
Ing. Mattia Buffin

ALLEGATI: Allegato 1 - Preventivo d.d. 10/09/2024
Allegato 2 - Modulo per la tracciabilità dei flussi finanziari
Allegato 3 - Modello di dichiarazione

ALL. 2 - SCHEMA PREVENTIVO DI OFFERTA

(Validità 180 gg.)

Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste
Padriciano 99
34149 Trieste

Oggetto: affidamento servizio di audit interno in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Il sottoscritto FLAVIO PODGORNIK

nato a TRIESTE il 11/06/1953

in qualità di AMMINISTRATORE UNICO

dell'impresa STUDIO PODGORNIK SRL

con sede in TRIESTE, VIA SAN NICOLO' 2, 34121

con codice fiscale n. 01318830328

con partita IVA n. 01318830328

offre

il servizio di cui all'oggetto, da effettuarsi alle condizioni previste nella Richiesta di Preventivo, al prezzo di seguito esposto, che deve intendersi al netto dell'IVA:

Prestazione	**Prezzo offerto**
Svolgimento di audit interno di conformità legislativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro.	2.400 € (in cifre) Duemilaquattrocento euro (in lettere)

LUOGO, DATA	FIRMA DEL DICHIARANTE
10/09/2024	

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Spett.le
Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica
di Trieste – Area Science Park
Padriciano 99
34149 – Trieste

MODULO TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI
AI SENSI DELLA LEGGE 136/2010

Il sottoscritto FLAVIO PODGORNIK nato a TRIESTE il 11/06/1953 e residente in Via Giuseppe Verdi 70, Ronchi dei Legionari 30477 (GO), codice fiscale PDGFLV53H11L424M in qualità di AMMINISTRATORE UNICO dell'impresa STUDIO PODGORNIK SRL

con codice fiscale/partita IVA n. 01318830328 con sede in TRIESTE, VIA SAN NICOLO' 2, 34121 tel. 040.632416, e-mail info@studiopodgornik.com

in relazione al servizio richiesto da codesto Ente, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- che ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 13 Agosto 2010, n. 136, il conto corrente bancario "dedicato" è il seguente (in caso di più conti correnti bancari dedicati, riprodurre la presente tabella):

Numero conto corrente:	4287994
Istituto di Credito:	Banca Monte dei Paschi di Siena
Filiale	PIAZZA BORSA, Codice Filiale: 2457
Indirizzo:	Piazza della Borsa, 11/A
IBAN	IT36O0103002230000004287994

- che i soggetti delegati ad operare sul conto corrente sopra menzionato sono i seguenti:

Sig./Sig.ra FLAVIO PODGORNIK	
Nato/a a TREISTE	Il: 11/06/1953
Residente in Via Giuseppe Verdi 70, Ronchi dei Legionari 30477 (GO)	
Codice fiscale PDGFLV53H11L424M	
Sig./Sig.ra	
Nato/a a	Il:
Residente in	
Codice fiscale	
Sig./Sig.ra	
Nato/a a	Il:
Residente in	

Codice fiscale	
Sig./Sig.ra	
Nato/a a	Il:
Residente in	
Codice fiscale	

□ che l'impresa dal sottoscritto rappresentata assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a indicare i codici CIG di volta in volta indicati da codesto Ente in ogni documento contabile afferente il presente contratto, a trasmettere tempestivamente la documentazione a comprova del rispetto degli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte dei subappaltatori e dei subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al contratto, e a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla competente prefettura-ufficio territoriale del Governo della notizia dell'eventuale inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

□ che l'impresa dal sottoscritto rappresentata si impegna ad indicare eventuali future variazioni al conto corrente dedicato o alle persone autorizzate ad operare su di esso, autorizzando l'Ente ad operare i pagamenti dei corrispettivi dovuti in relazione ai servizi forniti a codesto Ente sul conto corrente comunicato con il presente modello fino a nuova dichiarazione;

□ che l'impresa dal sottoscritto rappresentata, in qualità di titolare autonoma del trattamento:

- garantisce di poter comunicare ad Area Science Park i dati personali dei soggetti delegati a operare sul conto corrente in base a un'idonea base giuridica che ne legittima il trattamento, assumendo tutti gli obblighi e le responsabilità di legge e conferendo sul punto la più ampia manleva rispetto a ogni contestazione, pretesa e/o richiesta di risarcimento del danno da trattamento che dovesse pervenire ad Area Science Park dagli interessati;
- si impegna a portare a conoscenza degli interessati le informazioni rese da Area Science Park in relazione al trattamento dei loro dati personali.

Data
10/09/2024

Firma
_____

Alla presente dichiarazione è allegata copia del documento di identità del sottoscrittore

Attenzione: il documento può essere sottoscritto anche digitalmente, in tal caso non sarà necessario allegare il documento d'identità del sottoscrittore. Rimandare il documento compilato all'amministrazione tramite l'area comunicazioni del MePA (se applicabile) o via PEC all'indirizzo protocollo@pec.areasciencepark.it.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presente informativa viene resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (di seguito anche "GDPR") e in relazione ai dati personali forniti attraverso la compilazione del presente modulo.

1) **IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO** - Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, avente sede in Trieste, Padriciano, 99. Gli interessati potranno rivolgersi al titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando un'e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: info@areasciencepark.it – PEC protocollo@pec.areasciencepark.it.
2) **DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI** - Presso Area Science Park è presente il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del GDPR, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@areasciencepark.it.
3) **CATEGORIE DI DATI PERSONALI** – I dati personali trattati da Area Science Park per le finalità espresse nella presente informativa sono riconducibili unicamente alla categoria dei dati personali comuni (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, eventuale posizione aziendale ricoperta dall'interessato).
4) **FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO** – Il trattamento dei dati personali è finalizzato al pagamento dei corrispettivi dovuti a fronte dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto stipulato con Area Science Park nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. In questo caso il trattamento si basa, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. c) del GDPR, sull'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b), del GDPR, sull'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte.
5) **DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI** - Ferme restando le operazioni di comunicazione e di diffusione effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di ordini dell'autorità, i dati saranno conosciuti dal personale di Area Science Park impegnato nelle attività di cui all'art. 4 della presente informativa e comunicati ai Responsabili del trattamento di volta in volta nominati e coinvolti nel trattamento dei dati per le finalità di cui alla presente informativa, nonché indicati nella lista che, in ogni momento, l'interessato potrà chiedere al Titolare.
6) **TRASFERIMENTO DEI DATI IN PAESI EXTRA-UE** – Qualora Area Science Park dovesse trasferire i dati personali degli interessati in Paesi extra UE, effettuerà il trasferimento in modo da fornire garanzie appropriate e opportune ai sensi degli artt. 45, 46 o 47 o 49 del GDPR.
7) **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI** - I dati oggetto del trattamento saranno conservati in base alla vigente normativa in materia di archivi, applicabile agli enti pubblici, salva l'autorizzazione allo scarto.
8) **DIRITTI DELL'INTERESSATO** - Si precisa che, con riferimento ai dati personali conferiti, l'interessato è detentore dei seguenti diritti:
   a) accesso ai dati personali;
   b) rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento;
   c) opposizione al trattamento;
   d) portabilità dei dati, a condizione che il trattamento si basi su un contratto di cui l'interessato è parte e sia effettuato con mezzi automatizzati;
   e) reclamo all'autorità di controllo.

   Si precisa che per esercitare i diritti di cui alle lettere da a) a d) l'interessato potrà inviare un'e-mail al seguente indirizzo: rpd@areasciencepark.it. Area Science Park è tenuta a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

9) **NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN'EVENTUALE MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI** - Il conferimento dei dati è obbligatorio e in mancanza di esso non sarà possibile procedere al pagamento dei corrispettivi dovuti a fronte dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto stipulato con Area Science Park a mezzo bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni con conseguente risoluzione del suddetto contratto (art. 3, comma 9-bis della Legge 13 agosto 2010, n. 136).
10) **INESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO** – Per il trattamento dei dati personali degli interessati, Area Science Park non adotta alcun processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 22 del GDPR.

ALL. 01 - MODELLO DI DICHIARAZIONE

OGGETTO: SERVIZIO DI AUDIT INTERNO IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

Il sottoscritto **FLAVIO PODGORNIK**, nato a **TRIESTE** (__) il 11/06/1953 in qualità di **AMMINISTRATORE UNICO** dell'impresa **STUDIO PODGORNIK SRL** con sede in Via **VIA SAN NICOLO' 2– TRIESTE (TS),** codice fiscale e partita iva **01318830328**,

consapevole, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

1. di non essere in alcuna delle condizioni ostative di cui agli artt. 94,95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e di non trovarsi nella condizione di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione);

2. di essere in grado di eseguire le prestazioni descritte in oggetto e di possedere una specifica esperienza e competenza per la realizzazione del servizio richiesto.

3. di autorizzare la trasmissione di ogni comunicazione inerente alla presente procedura all'indirizzo PEC **studiopodgornik@pec.it**;

4. di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali contenuta nell'avviso di indagine di mercato;

5. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dall'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste, reperibile all'indirizzo https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/20220327_Codice-di-comportamento_PdfA.pdf

6. di aver preso atto e di accettare espressamente e senza riserve tutte le condizioni del Patto di integrità adottato da Area Science Park, disponibile sul sito Amministrazione Trasparente, link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/Patto-Integrit%C3%A0-014-2024CDA.pdf.

La presente dichiarazione è composta di n. _____ pagine, e di n. ____ allegati. **Alla presente è/sono allegato/i il/i documento/i di identità del/i dichiarante/i.**	
LUOGO, DATA	FIRMA DEL DICHIARANTE (digitale)
10/09/2024	(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.)