IL DIRETTORE DELL'ISTITUTO OPERE E IMPIANTI

DISPOSIZIONE N. **104**

DI DATA: **04/12/2023**

OGGETTO: **SERVIZIO DI RIMOZIONE NEVE E TRATTAMENTO ANTIGHIACCIO SULLA VIABILITÀ VEICOLARE INTERNA DEI COMPRENSORI DI PADRICIANO E BASOVIZZA DI AREA SCIENCE PARK PER LA STAGIONE INVERNALE 2023-2024. CIG Z7A3CB94DC. AGGIUDICAZIONE E AFFIDAMENTO**

☑ Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

Firmato digitalmente da ELENA LISANDRO
Data: 2023.12.07 14:42:20 +01'00'

☑ impegno 1690/2023; 1691/2023

☐ accertamento

IL DIRETTORE DELL'ISTITUTO OPERE E IMPIANTI

PRESO ATTO della necessità segnalata di individuare l'appaltatore del servizio di rimozione della neve e di trattamento antighiaccio sulla viabilità veicolare dei comprensori di Padriciano e Basovizza per la stagione invernale 2023-2024;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 89 di data 08/11/2023 con la quale si è disposto di:

- indire un'acquisizione di preventivi, finalizzata alla all'affidamento diretto a seguito del confronto dei preventivi ricevuti, sulla base della convenienza economica, con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi degli art. 50, comma 1 lett. b) e 108, comma 3 del D.Lgs. 36/2023;
- stabilire, quale importo a base di gara, un totale complessivo di € 23.574,00;
- stabilire i requisiti di partecipazione, sia di ordine generale che economico-finanziario e tecnico-professionale;
- adottare i documenti di gara relativi;
- invitare a presentare offerta cinque operatori economici;
- fissare il termine per la presentazione delle offerte in 15 giorni dalla data dell'invito;

VISTO l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, come modificata dal D.L. n. 52/2012, nella formulazione introdotta dalla Legge di conversione n. 94/296 e s.m.i. in merito all'obbligo delle amministrazioni pubbliche di fare ricorso al MePA per importi uguali o superiori ad € 5.000,00, IVA esclusa;

VISTI:

- l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 84 del Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Amministrazione, emanato con Determinazione del Presidente n. 3 di data 29 gennaio 2021;

PRESO ATTO:

- che è stato richiesto un preventivo di offerta ai seguenti soggetti:

Nome	Indirizzo
1. ADRIA DIESEL SRL	Via Caduti sul Lavoro, 8 - Zona Ind. Noghere 34015 Muggia (TS)
2. ECOCENTRO TRIESTE DI STEFANIA CINELLO & C. SNC	Piazzale Scalo Ferroviario Prosecco, sn 34010 Sgonico (TS)
3. MG GROUP S.R.L.	via Travnik n. 15, San Dorligo della Valle TS
4. PERTOT S.R.L. ECOLOGIA/SERVIZI	via del Ponticello n 29, Trieste
5. ZANINI ANTONIO SRL	Via Spilimbergo 164 Martignacco (UD)

RILEVATO che entro le ore 12.00 del giorno 24.11.2023, termine di presentazione delle offerte, sono pervenuti i preventivi di due dei tre operatori economici inviatati:

- MG GROUP S.R.L.
- ECOCENTRO TRIESTE DI STEFANIA CINELLO & C. SNC;

PRESO ATTO che il verbale del R.U.P. dd. 27/11/2023, numerto di protocollo 5623, confermata la regolarità delle operazioni di gara, a seguito delle risultanze della stessa, ne approva la graduatoria e propone l'aggiudicazione del servizio in oggetto a favore dell'impresa risultata miglior offerente, MG GROUP S.R.L. con sede in 34018 SAN DORLIGO DELLA VALLE - DOLINA (TS) - via Travnik, 15 - CF e PI 01047330327, che ha offerto un importo complessivo pari a € 18.010,54 IVA esclusa (pari ad Euro 21.972,86 € IVA inclusa), comprensivo di € 540,32 per costi aziendali per la sicurezza, offerta ritenuta dal R.U.P. in linea con i prezzi di mercato, e tale da non rendere necessaria una verifica in merito alla congruità dei prezzi offerti;

VERIFICATA la regolarità del procedimento seguito e ritenuto di approvare gli atti di gara e i relativi esiti;

RITENUTO di:

- dare copertura alle spese per l'erogazione del servizio nel periodo 01-31 dicembre 2023 sul capitolo 320 del bilancio 2023 dell'Ente, accertata la necessaria disponibilità, come indicato nella seguente tabella:

Cod. progetto	capitolo	importo	
99165 Gestione Parco	30320	€ 5.478,30	IVA esclusa
99166 gestione edifici istituzionali	60320	€ 742,61	IVA inclusa

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 55 comma 2 del D.lgs. 36/2023, il termine dilatorio di cui all'art. 18, commi 3 e 4 del citato articolo, non si applica all'appalto in oggetto;

RITENUTO:

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro, all'affidamento diretto del contratto all'impresa MG GROUP S.R.L., con sede legale in via Travnik n. 15, San Dorligo della Valle Trieste, C.F. e P.I. 01047330327 alle condizioni del preventivo di offerta, allegato alla presente disposizione, mediante Trattativa Diretta sul portale MePA;
- di approvare e sottoscrivere lo Schema di contratto, sottoscritto già dall'impresa offerente, allegato alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;
- di impegnare l'importo di euro 5.478,30 IVA compresa, sul capitolo 30320 "PULIZIA", progetto 99165 "Gestione Parco", che presenta la necessaria disponibilità;
- di impegnare l'importo di euro 742,61 IVA compresa, sul capitolo 60320 "PULIZIA", progetto 99166 "gestione edifici istituzionali", che presenta la necessaria disponibilità;

RILEVATO che:

- l'art. 49 – comma 4 del d. lgs. 36/2023 prevede che in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto;
- il numero di operatori in grado di erogare localmente il servizio in oggetto risulta limitato per la necessità di garantire gli interventi in reperibilità 24 ore su 24 anche in orari notturni e festivi, nonché per la messa a disposizione esclusiva di un mezzo spazzaneve-spargisale per tutto il periodo invernale in favore dell'Amministrazione;
- i precedenti appaltatori hanno sempre eseguito accuratamente i contratti affidati;

CONSIDERATO, quindi, che al presente affidamento non si applica il principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49 – comma 4 del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO:

- che il CIG della procedura è Z7A3CB94DC;
- che il Responsabile Unico del progetto per il presente procedimento è l'ing. Mario Floreani dell'Istituto Opere e Impianti;
- che sono state effettuate, con esito regolare, le verifiche sul possesso dei requisiti di cui all'art. 99 e 100 del D. Lgs. 36/2023;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 27 gennaio 2023, n. 2, con la quale è stata da ultimo operata la revisione dell'articolazione organizzativa dell'Ente, con l'individuazione delle competenze e responsabilità delle strutture, sezioni e istituti;

- l'Ordine di Servizio di data 31 marzo 2023, n. 5 che dà attuazione alla nuova articolazione organizzativa dell'Ente, provvedendo all'assegnazione delle risorse umane all'interno delle strutture, sezioni e istituti;

- la disposizione del Direttore Generale di data 30 ottobre 2023, n. 344, con la quale è stato prorogato al sottoscritto l'incarico di Direttore dell'Istituto Opere e Impianti (OPI) fino al 6 novembre 2024;

- la disposizione del Direttore Generale di data 26 luglio 2023, n. 250, relativa all'aggiornamento dell'assegnazione dei progetti e attribuzione della relativa responsabilità di gestione delle entrate e delle spese ai direttori di struttura, sezione e istituto dell'Ente delegati a valere sul bilancio di previsione 2023;

SU PROPOSTA dell'Ufficio Opere e Sicurezza;

DISPONE

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36 del 31/03/2023, all'affidamento del contratto alla società MG GROUP S.R.L., con sede legale in via Travnik n.

15, San Dorligo della Valle Trieste, C.F. e P.I. 01047330327 alle condizioni del preventivo di offerta, allegato alla presente disposizione, mediante Trattativa Diretta sul portale MePA;

- di approvare e sottoscrivere lo schema di contratto allegato/a alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;
- di impegnare l'importo di euro € 5.478,30 IVA compresa, sul capitolo 30320 "PULIZIA", progetto 99165 "Gestione Parco", che presenta la necessaria disponibilità, dando atto che tali spese afferiscono ad attività di natura commerciale dell'Amministrazione;
- di impegnare l'importo di euro 742,61 IVA compresa, sul capitolo 60320 "PULIZIA", progetto 99166 "gestione edifici istituzionali", che presenta la necessaria disponibilità, dando atto che tali spese afferiscono ad attività di natura istituzionale dell'Amministrazione.

Istituto Opere e Impianti
IL DIRETTORE
Gianni Cozzi

GIANNI COZZI
Firmato digitalmente da GIANNI COZZI
Data: 2023.12.03 18:47:27 +01'00'

Allegati:

- Preventivo di offerta
- Schema di contratto

21/11/2023 AREA SCIENCE PARK Prot: A 2023/0005507/GEN/IS-OPI

MG GROUP

CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM ISO 9001

ALLEGATO A - SCHEMA DI PREVENTIVO

Oggetto: **SERVIZIO DI RIMOZIONE NEVE E TRATTAMENTO ANTIGHIACCIO SULLA VIABILITÀ VEICOLARE INTERNA DEI COMPRENSORI DI PADRICIANO E BASOVIZZA DI AREA SCIENCE PARK PER LA STAGIONE INVERNALE 2023-2024. CIG Z7A3CB94DC**

Il sottoscritto FEDERICO ARBAN nato in TRIESTE provincia di (TRIESTE), il 10/02/1976, in veste di legale rappresentante della ditta MG GROUP S.R.L., C.F.01047330327,

P.IVA 01047330327 con sede legale in SAN DORLIGO DELLA VALLE, via/piazza VIA TRAVNIK, 15, con riferimento alla procedura indicata all'oggetto, in nome e per conto della ditta che rappresenta,

DICHIARA di non essere in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023

e di **OFFRIRE**

i prezzi per i servizi indicati così come da tabella:

Art.	Descrizione	U.m.	Quantità	Prezzo unitario offerto		Importo offerto	
				(in cifre)	(In lettere)	(In cifre)	(In lettere)
A	**Messa a disposizione del mezzo per il servizio**						
1)	Messa a disposizione e sosta presso i comprensori del committente, 24 ore su 24 e 7 giorni su 7 nel periodo contrattuale di erogazione del servizio, di un mezzo spazzaneve e spargisale	Giorni	122	€ 108,85	€ centootto/85	€ 12.303.46	€ dodicimilatrecentotre/46
					Subtotale Art. A	**€ 12.303,46**	**€ dodocimilatrecentotre/46**

MG Group S.r.l. – 34018 San Dorligo della Valle (TS) Via Travnik, 15 – tel. 040 818083 - 040 818037 – fax 040 282107 – e-mail: info@mggroupsrl.org

Capitale Sociale int. Vers. 300.000,00 Euro – P.Iva. Cod. Fisc. e Nr. Iscrizione Registro Imprese C.C.I.A.A. Trieste 01047330327 – R.E.A. nr. 0120371

21/11/2023 AREA SCIENCE PARK Prot: A 2023/0005507/GEN/IS-OPI

MG GROUP

CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM ISO 9001

ALLEGATO A - SCHEMA DI PREVENTIVO

Art.	Descrizione	U.m.	Quantità	Prezzo unitario offerto		Importo offerto	
				(in cifre)	(In lettere)	(In cifre)	(In lettere)
B	**Interventi di servizio di pulizia delle strade e servizi invernali**						
1)	Esecuzione degli interventi di rimozione neve e/o trattamento antighiaccio, descritti in dettaglio nel capitolo 4 del "Piano Operativo Neve 2023-2024"	Ore	50	€ 68,76	€ sessantotto/76	€ 3.438,00	€ tremilaquattrocentotrentotto/00
					Subtotale Art. B	**€ 3.438,00**	**€ tremilaquattrocentotrentotto/00**

Art.	Descrizione	U.m.	Quantità	Prezzo unitario offerto		Importo offerto	
				(in cifre)	(In lettere)	(In cifre)	(In lettere)
C	**Fornitura Salgemma Big Bag**						
1)	Fornitura di salgemma in Big-Bag da 1 m3	Quintali	150	€ 11,46	€ undici/46	€ 1.719,00	€ millesettecentodiciannove/00
					Subtotale Art. C	**€ 1.719,00**	**€ millesettecentodiciannove/00**

Art.	Descrizione	U.m.	Quantità	Prezzo unitario offerto		Importo offerto	
D	**Fornitura Salgemma Sacchi**						
1)	Fornitura di salgemma in sacchi da 25 Kg	Quintali	30	€ 18,34	€ diciotto/34	€ 550,08	€ cinquecentocinquanta/08
					Subtotale Art. D	**€ 550,08**	**€ cinquecentocinquanta/08**

Totale generale offerto (Art.A + Art.B + Art.C+ Art. D)	**€ 18.010,54**	**€ diciottomiladieci/54**

MG Group S.r.l. – 34018 San Dorligo della Valle (TS) Via Travnik, 15 – tel. 040 818083 - 040 818037 – fax 040 282107 – e-mail: info@mggroupsrl.org

Capitale Sociale int. Vers. 300.000,00 Euro – P.Iva. Cod. Fisc. e Nr. Iscrizione Registro Imprese C.C.I.A.A. Trieste 01047330327 – R.E.A. nr. 0120371

21/11/2023 AREA SCIENCE PARK Prot: A 2023/0005507/GEN/IS-OPI

DICHIARA INOLTRE

- che gli **Oneri per la sicurezza cosiddetti interni**, da rischio specifico o aziendale, ammontano a Euro 540,32 e sono ricompresi nei prezzi offerti;
- di aver tenuto in considerazione ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Dlgs 36/2023, per la formulazione dell'offerta, il costo della manodopera stimato dall'Amministrazione, pari a € 6.445,04.

Luogo e data

San Dorligo della Valle 16/11/2023

FIRMA DIGITALE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE (o PROCURATORE) DELL'IMPRESA

MG GROUP S.R.L.
Via Travnik, 15 - 34018
S. Dorligo della Valle (TS)
C.F. E P. IVA 01047330327


REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO
CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD
CA87760DA
COMUNE DI / MUNICIPALITY
TRIESTE
COGNOME / SURNAME
ARBAN
NOME / NAME
FEDERICO
LUOGO E DATA DI NASCITA
PLACE AND DATE OF BIRTH
TRIESTE (TS) 10.02.1976
SESSO
SEX
M
STATURA
HEIGHT
183
CITTADINANZA
NATIONALITY
ITA
EMISSIONE / ISSUING
10.01.2019
SCADENZA / EXPIRY
10.02.2029
FIRMA DEL TITOLARE
HOLDER'S SIGNATURE
276987


COGNOME E NOME DEI GENITORI O DI CHI NE FA LE VECI
SURNAME AND NAME OF PARENTS OR LEGAL GUARDIAN
CODICE FISCALE
FISCAL CODE
RBNFRC76B10L424W
ESTREMI ATTO DI NASCITA
324-1-A
INDIRIZZO DI RESIDENZA / RESIDENCE
VIA TOLMEZZO, 3 TRIESTE (TS)
C<ITACA87760DA7<<<<<<<<<<<<<<<
7602104M2902108ITA<<<<<<<<<<<4
ARBAN<<FEDERICO<<<<<<<<<<<<<<

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE PORTE AUTOMATICHE DI AREA SCIENCE PARK DI PADRICIANO E BASOVIZZA. CIG Z233C1DA8D.

Con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge

Tra

L'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste - Area Science Park, ente pubblico istituito con D.P.R. 6.3.1978, n. 102, con sede in Trieste, Padriciano n. 99, C.A.P. 34149, C.F. 00531590321, rappresentato da Gianni Cozzi, Direttore dell'Istituto Opere e Impianti, giusta la deliberazione Consiglio di Amministrazione di data 28 aprile 2022, n. 23, d'ora innanzi per brevità denominato "l'Amministrazione";

e

l'impresa , con sede legale in , via , CAP , iscritta al registro delle imprese di in data con il numero , C.F. e P.I. , rappresentata , , nominato con atto di data giusta visura camerale, rispetto alla quale il sig. dichiara che non sono intervenute variazioni, d'ora innanzi per brevità denominata "l'Appaltatore";

premesso che

- in data l'Amministrazione ha proceduto con l'acquisizione di preventivi, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per l'affidamento di un servizio di "RIMOZIONE NEVE E TRATTAMENTO ANTIGHIACCIO SULLA VIABILITÀ VEICOLARE INTERNA DEI COMPRENSORI DI PADRICIANO E BASOVIZZA DI AREA SCIENCE PARK PER LA STAGIONE INVERNALE 2023-2024. CIG Z7A3CB94DC";

- all'esito della valutazione dei preventivi, con disposizione del Direttore dell'Istituto Opere e Impianti n. , di data , il servizio in oggetto è stato aggiudicato all'appaltatore;

- sono state completate le verifiche in merito al possesso dei requisiti generali e speciali in capo all'appaltatore e alla presente procedura ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, non è necessario applicare i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4 del D.Lgs. 36/2023, per la stipula del contratto;

tutto ciò premesso e considerato parte integrante del presente contratto, si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 – DOCUMENTI CONTRATTUALI

Al presente contratto sono allegati, per farne parte integrante e sostanziale, sub 1) il preventivo presentato dall'Appaltatore e sub 2) il Piano Operativo neve 2023-2024 dell'Amministrazione. Anche se non materialmente allegato, si richiama e fa parte integrante del presente contratto il "Duvri", conservato agli atti dell'Amministrazione.

ART. 2 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha ad oggetto l'erogazione del servizio di:

- messa a disposizione operativa permanente presso i comprensori del committente 24 ore su 24 e 7 giorni su 7 di un mezzo spazzaneve e spargisale di tipo adeguato ad operare sulla viabilità veicolare dei comprensori di AREA Science Park, esecuzione di tutte le operazioni di manutenzione, la messa a disposizione della attrezzatura per il carico del sale sia sul mezzo dell'appaltatore che su quello dell'Amministrazione;
- Reperibilità nel periodo indicato di personale abilitato all'impiego del suddetto mezzo 24 h su 24 e 7 giorni su 7 (festivi inclusi) con tempo di avvio intervento di un'ora dalla richiesta dell'Amministrazione;
- Esecuzione degli interventi rimozione neve e/o salatura mediante mezzo richiesti;
- Fornitura di salgemma sfuso in Big-Bag, di adeguate caratteristiche per impiego con mezzo spargisale meccanico sulla viabilità veicolare dei comprensori di Padriciano e Basovizza;
- Fornitura di salgemma sfuso in sacchi da 25 kg, di adeguate caratteristiche per impiego con spargimento manuale sulla viabilità pedonale dei comprensori di Padriciano e Basovizza.

ART. 3 MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di rimozione neve e trattamento antighiaccio sulla viabilità veicolare interna dei comprensori di Padriciano e Basovizza di Area Science Park per la stagione invernale 2023-2024 deve essere svolto nel rispetto di quanto specificato nell'allegato PIANO OPERATIVO Neve 2023-2024, predisposto dall'Amministrazione ed adempiendo i seguenti oneri:

- garantire la disponibilità continua presso i comprensori di Area Science Park di un mezzo spazzaneve-spargisale adatto ad operare sulla viabilità dei due comprensori e con le caratteristiche minime indicate nei documenti di offerta. Tale mezzo, quando non operativo, sarà comunque mantenuto in sosta presso il comprensorio di Padriciano in una adeguata area individuata in accordo con l'Amministrazione. In caso di temporanea indisponibilità dell'Impresa a fornire un unico mezzo unico spazzaneve/spargisale sarà possibile l'utilizzo di due mezzi distinti; tuttavia, l'Amministrazione in questo caso riconoscerà all'Impresa quanto previsto per un unico mezzo e per un unico operatore;
- garantire la piena e continua efficienza ed operatività del mezzo meccanico, attuando le opportune azioni di rifornimento e rabbocco, di controllo periodico e di manutenzione ordinaria e straordinaria, fornitura ed installazione di dei pezzi di ricambio e quant'altro necessario per permettere la piena ed immediata operatività del mezzo 24 ore su 24 e 7 giorni su 7;
- mantenere e gestire nelle pertinenze dell'Amministrazione una adeguata scorta di salgemma da spargere sulla viabilità. In particolare, si prevede l'utilizzo di salgemma conservato all'esterno in *bigbag* di capacità minima di 1 m^3; nel caso di utilizzo per l'esecuzione di interventi sulla viabilità, detta scorta dovrà essere ripristinata nel più breve tempo tecnicamente possibile e comunque entro una settimana dalla conclusione degli interventi; resta inteso che verranno fatturate solo le quantità di sale effettivamente impiegate sui mezzi spargisale;
- mettere a disposizione e a mantenere in efficienza presso le pertinenze del committente per il periodo contrattuale di erogazione del servizio, una attrezzatura adeguata ad effettuare il carico del sale antigelo, esclusivamente da *bigbag*, sia sul proprio mezzo spazzaneve/spargisale, sia su quello dell'Amministrazione; tale attrezzatura dovrà garantire l'esecuzione del carico di sale su ciascun mezzo in un tempo non superiore ai 15 minuti, 7 giorni su 7 e 24 ore su 24 in tutte le condizioni meteorologiche e nel rispetto delle normative di sicurezza sui luoghi di lavoro; tale attrezzatura potrà essere costituita, alternativamente, solo da:
  - A) pala meccanica o mezzo dotato di gru
  - B) gru installata sul mezzo spazzaneve/spargisale utilizzata anche per le attività principali del servizio;
- attrezzare e a gestire presso il parcheggio principale del comprensorio di Padriciano, nella zona indicata nella planimetria del Piano Operativo Neve, un'apposita area destinata:
  - alla sosta del mezzo quando non attivo
  - al deposito della scorta del sale da disgelo e alla installazione di opportune attrezzature per il loro carico sui mezzi operativi
  - alle operazioni di carico del salgemma sui mezzi operativi sia propri che dell'Amministrazione
- effettuare con il proprio personale il carico del sale da disgelo sui mezzi operativi sia propri che dell'Amministrazione nel corso dell'esecuzione degli interventi;
- smobilitare completamente la scorta di sale e i relativi apprestamenti per l'erogazione del servizio entro il termine di 15 giorni naturali consecutivi dalla data di conclusione del servizio;
- garantire la funzionalità dei seguenti recapiti telefonici e/o telematici comunicandoli tempestivamente all'Amministrazione:
  - un recapito telefonico di reperibilità attivo 24 ore su 24 e 7 giorni su 7 per tutto periodo di erogazione del servizio. Questo numero verrà utilizzato per le richieste di attivazione degli interventi;
  - un recapito telefonico (preferibilmente cellulare) del responsabile dell'Impresa a cui spetta il coordinamento del servizio in oggetto;

- un indirizzo e-mail a cui inviare le comunicazioni relative alla gestione del servizio;

- A dotare il personale operativo incaricato della guida del mezzo spazzaneve/spargisale di un telefono cellulare da utilizzarsi per comunicazioni dirette da/per gli addetti dell'Amministrazione incaricati della supervisione del servizio.

Si specifica inoltre che:

- l'orario di arrivo del personale dell'Impresa, rilevato dalla guardia giurata in servizio presso la Reception del Campus di Padriciano, coinciderà con l'ora d'inizio dell'intervento che l'Amministrazione riconoscerà all'Impresa. La conclusione dell'intervento verrà determinata dal responsabile incaricato dall'Amministrazione che ne darà comunicazione al personale dell'Impresa. Ritardi nelle tempistiche d'intervento previste e/o l'abbandono dell'intervento prima dell'autorizzazione data dal responsabile incaricato dall'Amministrazione daranno diritto all'applicazione di penali. Al termine di ogni intervento il referente dell'Impresa dovrà presentare al responsabile incaricato dall'Amministrazione un documento riepilogativo indicante l'ora d'inizio e di fine dell'intervento e le quantità di sale impiegato;
- contestualmente all'avvio del servizio, l'Amministrazione provvederà a verificare la conformità alle previsioni contrattuali e la piena funzionalità dei mezzi e delle attrezzature messi a disposizione dall'Impresa per lo svolgimento del servizio in oggetto. L'impresa dovrà provvedere alla immediata sostituzione dei mezzi/attrezzature che non risultassero pienamente corrispondenti alle previsioni contrattuali

ART. 4 – DURATA DEL CONTRATTO

Il servizio avrà la durata dal 1° dicembre 2023 al 31 marzo 2024, e potrà essere prorogato al massimo per un ulteriore mese in base all'andamento meteorologico stagionale. Tale facoltà, motivata dalle effettive esigenze rilevate nel corso del contratto, è riservata all'insindacabile volontà dell'Amministrazione, escluso ogni diritto supplementare in merito in capo all'Impresa e mantenendo gli stessi patti e condizioni del contratto di appalto iniziale.

ART. 5 – CORRISPETTIVO

Per il servizio e gli interventi di cui all'oggetto, l'Amministrazione liquiderà all'Impresa i compensi come di seguito indicato, al prezzo formulato nell'ambito dell'**Allegato A - Schema di preventivo:**

Art.	Descrizione	U.m.	Quantità
A	**Messa a disposizione del mezzo per il servizio**		
1)	Messa a disposizione e sosta presso i comprensori del committente, 24 ore su 24 e 7 giorni su 7 nel periodo contrattuale di erogazione del servizio, di un mezzo spazzaneve e spargisale	Giorni	122
B	**Interventi di servizio di pulizia delle strade e servizi invernali**		
1)	Esecuzione degli interventi di rimozione neve e/o trattamento antighiaccio, descritti in dettaglio nel capitolo 4 del "Piano Operativo Neve 2023-2024"	Ore	40
C	**Fornitura Salgemma Big Bag**		
1)	Fornitura di salgemma in Big-Bag da 1 m3	Quintali	150
D	**Fornitura Salgemma Sacchi**		
1)	Fornitura di salgemma in sacchi da 25 Kg	Quintali	30

Si precisa che gli importi complessivi delle voci di cui ai punti b), c) e d), sono stimate sulla base dell'andamento meteorologico degli anni precedenti, hanno valore ai soli fini della composizione complessiva dell'ammontare dell'appalto e non sono impegnativi per il Soggetto Aggiudicatore, che rimane pertanto libero di autorizzare interventi in misura uguale o inferiore a quella stimata, senza che ciò determini in capo all'affidatario il sorgere di un diritto ad

un indennizzo o supplementi di prezzo di sorta. Resta inteso che il servizio eventualmente prestato in eccedenza o in diminuzione rispetto al quantitativo stimato, o le eventuali forniture, saranno compensate a misura a consuntivo.

Il compenso spettante all'Impresa verrà corrisposto su base mensile previa presentazione delle fatture elettroniche di importo corrispondente al consuntivo precedentemente avallato dall'Amministrazione.

Non sono previsti importi aggiuntivi per attuazione delle misure di sicurezza e coordinamento nel DUVRI.

ART. 6 – PAGAMENTI E TRACCIABILITÀ FINANZIARIA

L'Amministrazione eseguirà i pagamenti in occasione dell'ultimazione della manutenzione programmata e degli Interventi su chiamata, con bonifico bancario entro 30 giorni dall'accettazione della fattura elettronica.
Le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico. Il Codice Unico Ufficio dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste è: UF6YGC. A seguito delle modifiche normative introdotte dal D.L. 50/2017, dal 1 luglio 2017 Area Science Park rientra nell'ambito di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti nota come split payment di cui all'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190.
La liquidazione del corrispettivo da parte dell'Amministrazione è subordinata alla verifica in merito al corretto assolvimento degli obblighi contributivi e assicurativi previsti dalla vigente normativa, secondo quanto previsto dal Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 24 ottobre 2007 ("Documento unico di regolarità contributiva").
Ai sensi dell'art. 11, comma 6 del D.Lgs. 36/2023, a garanzia dell'osservanza delle norme e delle prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori, sull'importo netto delle fatture è operata una ritenuta dello 0,50 per cento da liquidarsi, nulla ostando, alla conclusione del contratto.
In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187 e dalla legge di conversione 17 dicembre 2010, n. 217, l'Impresa si obbliga ad utilizzare, per ogni operazione finanziaria connessa al contratto, conti correnti bancari o postali "dedicati", anche non in via esclusiva; gli estremi identificativi dei conti utilizzati dovranno essere comunicati all'Amministrazione, contestualmente alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione, ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie connesse al presente contratto. L'Impresa si obbliga, inoltre, ad utilizzare, per ogni movimento finanziario inerente il contratto, lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, indicando in ogni operazione registrata il codice CIG (Codice Identificativo Gara) n. CIG **Z7A3CB94DC** salva la facoltà di utilizzare strumenti diversi nei casi espressamente esclusi dall'art. 3, commi 2 e 3, della legge 136/2010 (pagamenti in favore di: enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, gestori e fornitori di pubblici servizi, pagamenti di tributi, spese giornaliere, di importo inferiore o uguale a 1.500 euro, fermi restando il divieto di impiego del contante e l'obbligo di documentazione della spesa). Si precisa che, ai sensi dell'art. 3, comma 2, della citata legge, i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati alla provvista di immobilizzazioni tecniche, dovranno essere eseguiti tramite il sopra citato conto corrente dedicato, anche con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale, purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto, anche se questo non è riferibile in via esclusiva al presente contratto. L'Impresa si impegna a indicare il CIG in ogni documento contabile afferente il presente contratto, e si obbliga ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al contratto, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010; l'Impresa si impegna a trasmettere tempestivamente la documentazione a comprova del rispetto degli obblighi di cui al periodo precedente. L'Impresa si impegna altresì a comunicare l'eventuale inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, procedendo all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale e informandone contestualmente l'Amministrazione e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente; uguale impegno dovrà essere assunto dai subappaltatori e subcontraenti a qualsiasi titolo interessati al contratto oggetto della presente proposta. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

ART. 7 – CAUZIONE DEFINITIVA

---------- *omissis*----------

ART. 8 - PENALITÀ PER INESATTO ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI

Per ogni inesatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto, l'Amministrazione avrà facoltà di applicare penali nei confronti dell'Impresa, che verranno commisurate alla gravità dell'inadempimento da un minimo di € 50,00 a un massimo di € 500,00. Per l'applicazione delle penali l'Amministrazione adotterà il seguente procedimento: le singole inadempienze verranno tempestivamente contestate per iscritto, con l'imposizione di un termine non inferiore dieci giorni per la presentazione delle eventuali deduzioni dell'Impresa; successivamente, l'Amministrazione comunicherà la decisione definitiva. L'importo complessivo delle penali applicate non potrà superare il 10% del valore complessivo del contratto, al netto dell'IVA.
Tutte le penali saranno dovranno essere pagate dall'impresa attraverso la piattaforma Pago Pa.
L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione Appaltante a causa dei ritardi nell'avvio del servizio e/o per il mancato adempimento degli obblighi contrattuali.

ART. 9 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER GRAVE INADEMPIMENTI
La mancata esecuzione di un intervento regolarmente richiesto o l'avvio del servizio con un ritardo superiore alle 4 ore per cause imputabili all'appaltatore producono la risoluzione del contratto, a discrezione della Stazione appaltante e senza obbligo di ulteriori motivazioni.
La risoluzione del contratto trova applicazione dopo la formale messa in mora dell'appaltatore con assegnazione, nel caso di ritardo nell'esecuzione dei servizi, di un termine per compiere gli stessi e in contraddittorio con il medesimo appaltatore.
La risoluzione del contratto non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione Appaltante a causa dei ritardi nell'avvio del servizio e/o per il mancato adempimento degli obblighi contrattuali.
Nel caso di risoluzione del servizio la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di stipulare un altro contratto, per il valore residuo stimato, ad un altro operatore economico che abbia partecipato alla gara per l'affidamento del servizio, scorrendo progressivamente la graduatoria della gara.

ART. 10 - ELEZIONE DI DOMICILIO

Per tutti gli effetti del presente contratto, l'Appaltatore dichiara di eleggere domicilio presso la sede legale dell'Impresa in , via n. , CAP , PEC: .

ART. 11 – PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO, DEI CONTRATTI ATTUATIVI, SPESE E IMPOSTE

Spese e imposte afferente al presente contratto e a tutti gli atti dallo stesso derivanti e conseguenti sono a carico dell'Impresa, ad eccezione dell'IVA, che è a carico della Stazione Appaltante.

ART. 12 - FORO COMPETENTE

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti del presente contratto in ordine all'interpretazione, applicazione ed esecuzione dello stesso sarà competente il foro di Trieste.

ART. 13 - ULTERIORI CLAUSOLE

a) (Subappalto e cessione del contratto). È vietata la cessione del contratto; il subappalto delle prestazioni oggetto del contratto verrà disciplinato secondo le modalità previste dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023. Non potrà essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di appalto.

b) (Responsabilità civile). Si precisa che l'Appaltatore, nell'esecuzione del presente contratto, assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno direttamente o indirettamente causato con dolo o colpa grave a persone o beni, tanto dell'Appaltatore quanto dell'Amministrazione e/o di terzi, senza preventivi limiti di valore. La

responsabilità è assunta in relazione a danni causati da rotture o malfunzionamenti dei prodotti di qualsiasi natura, purché non imputabili a utilizzi non conformi alla documentazione d'uso dei beni.

c) (Trattamento del personale). Ai sensi dell'art. 36 della L. 20 maggio 1970, n. 300 e dell'art. 11, comma 1, del D.Lgs 36/2023, l'Impresa è obbligata ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle prescritte dai contratti collettivi di lavoro vigenti per la categoria e per la zona all'atto dello svolgimento delle prestazioni oggetto dell'appalto e fino ad esaurimento delle stesse.

In caso di violazione degli obblighi di cui al precedente comma, l'Amministrazione, previa contestazione all'Impresa dell'inadempimento, debitamente accertato dall'Ispettorato del Lavoro, potrà sospendere l'emissione dei mandati di pagamento per l'ammontare indicato dall'Ispettorato del Lavoro. Per dette sospensioni l'Impresa non potrà opporre eccezioni, né pretendere un risarcimento dall'Amministrazione.

In caso di ritardato pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'esecutore, si applica il procedimento previsto dall'art. 11 comma 6 del D.Lgs 36/2023.

L'Impresa è obbligata all'osservanza delle norme relative al trattamento assicurativo, assistenziale e antinfortunistico e all'adozione di tutte le cautele prescritte in materia di sicurezza dei lavoratori.

L'Amministrazione accerta, mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva nei casi prescritti dalla legge, la regolarità contributiva dell'Impresa; in caso di ottenimento di un documento unico di regolarità contributiva che segnali l'inadempienza dell'Impresa, l'Amministrazione può disporre il pagamento di quanto corrispondente all'inadempienza direttamente agli enti previdenziali e assicurativi, ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.Lgs. 36/2023. In caso di ottenimento di un documento unico di regolarità contributiva con esito negativo per due volte consecutive, il contratto si intenderà risolto; la risoluzione avrà effetto dal momento in cui l'Amministrazione comunichi all'Impresa, a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria decisione di avvalersi della facoltà di risoluzione. È fatta salva la facoltà di esigere il risarcimento degli eventuali danni.

Per l'Appaltatore:

_____

Per l'Amministrazione:

_____

Clausole vessatorie

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, secondo comma, c.c., si approvano i seguenti articoli contrattuali:

ART. 8 - PENALITÀ PER INESATTO ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI

ART. 9 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER GRAVE INADEMPIMENTO

ART. 12 - FORO COMPETENTE

Per l'Appaltatore:

_____