IL DIRETTORE GENERALE

DISPOSIZIONE N. **128**

DI DATA: **19/04/2023**

OGGETTO: **NOLEGGIO CON CONDUCENTE DI N. 4 MINIVAN DA 8 POSTI PER TRASPORTO PASSEGGERI, TRATTA SOLO ANDATA PORTO VECCHIO TRIESTE - PALAZZINA C1 DI AREA SCIENCE PARK, PADRICIANO N. 99, CIG Z453AD15CF**
AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO E IMPEGNO DI SPESA

☑ Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

Firmato digitalmente da POTOCCO ELENA

☑ impegno 585/2023

☐ accertamento

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATI

- l'art. 3, comma 1, lettera d) dello Statuto dell'Ente a norma del quale Area Science Park, nel perseguire le proprie finalità, "svolge attività di comunicazione, diffusione e promozione dei risultati della propria attività di ricerca e innovazione, evidenziandone l'impatto economico e sociale nel Paese e favorendo l'utilizzazione delle conoscenze prodotte";

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 30 maggio 2022, n. 47, con la quale si autorizzava la partecipazione di Area Science Park all'evento Sharper - Notte Europea dei Ricercatori, in data 30 settembre 2022;

PRESO ATTO che l'Ente, nell'ambito della Notte dei Ricercatori 2022 intendeva organizzare un cammino "Passi verso la neutralità climatica", con l'obiettivo di aumentare la notorietà del Sistema Area Science Park e che permettesse di sensibilizzare i cittadini sul tema della sostenibilità;

DATO ATTO che a causa dello stato di allerta meteo, diramato dalla Protezione Civile della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, la camminata "Passi verso la neutralità climatica", che prevedeva una passeggiata nel territorio carsico, partendo dal Campus di Padriciano, per raggiungere attraverso i sentieri, la sede di Sharper's Night al Molo IV di Trieste, è stata posticipata al mese di aprile 2023;

CONSIDERATO che per facilitare la partecipazione all'iniziativa, l'Ente ha ritenuto opportuno mettere a disposizione un servizio di autobus navetta, con partenza alle ore 08.30 del 21.04.2023 dal Porto Vecchio di Trieste e arrivo al Campus di Padriciano di Area Science Park;

DATO ATTO che l'Amministrazione ha in essere un contratto per il servizio Business Travel con la società Fratelli Cosulich S.p.A. che tuttavia non prevede fra i servizi inclusi anche l'erogazione di servizi di noleggio pullman;

VISTA l'urgenza per il noleggio un servizio di autobus navetta per l'iniziativa in programma;

PRESO ATTO che è stata svolta un'indagine informale con richiesta di preventivi fra i principali fornitori del servizio presenti sul territorio locale;

VALUTATO che il preventivo della società Fratelli Cosulich S.p.A. - Via Dante Alighieri, 5 - 34122 Trieste - CF e PI 00051020329, risulta più economico, congruo ed in linea con la richiesta dell'Amministrazione, e che la proposta presentata prevede la disponibilità di n. 4 minivan da 8 posti ciascuno, per un importo a viaggio pari a Euro 50 + IVA 10% esclusa, per un totale complessivo di Euro 200,00 + IVA 10% esclusa, pari a Euro 220 IVA inclusa, cui vanno aggiunti ulteriori Euro 50,00 + IVA 22% esclusa, pari a Euro 61 IVA inclusa per i diritti di agenzia;

CONSIDERATO che al presente affidamento non si applica il principio di rotazione degli inviti, come previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4 e come previsto dall'art. 81, comma 4 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ente in ragione dell'importo contrattuale;

VERIFICATA la disponibilità di fondi nel capitolo di bilancio 313/2023, scheda progetto 99062 Marketing a sostegno dell'innovazione;

PRESO ATTO che il presente affidamento, in considerazione del suo valore, rientra nelle fattispecie disciplinate dall'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76 del 16/07/2020, come convertito dalla legge n. 120/2020, e successivamente modificato dalla legge n. 108/2021 per le quali è previsto l'affidamento diretto;

VISTI:

- l'art. 26, commi 3 e 3 bis della Legge n. 488/99, così come integrato e modificato dall'art. 1, comma 4, del D.L. n. 168/2004, convertito dalla Legge n. 191/2004, in merito al valore delle convenzioni Consip e verificato che non sussistono convenzioni attive relativamente al servizio oggetto della presente disposizione;

- l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, come modificata dal D.L. n. 52/2012, nella formulazione introdotta dalla Legge di conversione n. 94/296 e s.m.i. in merito all'obbligo delle amministrazioni pubbliche di fare ricorso al MEPA per importi uguali o superiori ad euro 5.000,00, IVA esclusa;

DATO ATTO che:

- il CIG della procedura è Z453AD15CF;
- le spese afferiscono al capitolo 313 – 2023 codice progetto 99062 – 10 (centro competenza 10);

RITENUTO di

- di procedere, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76 del 16/07/2020, come convertito dalla legge n. 120/2020, e successivamente modificato dalla legge n. 108/2021 all'affidamento diretto del contratto alla società Fratelli Cosulich S.p.A. - Via Dante Alighieri, 5 - 34122 Trieste - CF e PI 00051020329 alle condizioni di cui al modulo d'ordine allegato alla presente disposizione;

- di approvare e sottoscrivere il modulo d'ordine allegato alla presente disposizione, per farne parte integrante e sostanziale;

- di impegnare l'importo complessivo di euro 281,00 IVA inclusa sul capitolo 313, codice progetto 99062, che presenta la necessaria disponibilità;

DATO ATTO che le verifiche in merito al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice in capo all'Appaltatore, hanno dato esito positivo;

VISTO l'art. 84 del regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Amministrazione, emanato con Determinazione del Presidente n. 3 di data 29/01/2021;

DATO ATTO che il responsabile del presente procedimento è il sottoscritto Direttore Generale, dott.ssa Anna Sirica;

RICHIAMATO l'articolo 25 dello Statuto dell'Ente che definisce le competenze del Direttore Generale;

DISPONE

- di procedere, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76 del 16/07/2020, come convertito dalla legge n. 120/2020, e successivamente modificato dalla legge n. 108/2021 all'affidamento diretto, fuori ambito MePA in ragione dell'importo contrattuale, del servizio alla società **Fratelli Cosulich S.p.A.** - Via Dante Alighieri, 5 - 34122 Trieste - CF e PI 00051020329 alle condizioni di cui all'ordine di acquisto, allegato alla presente disposizione;
- di approvare l'ordine di acquisto allegato alla presente disposizione, per farne parte integrante e sostanziale;
- di impegnare l'importo complessivo di euro 281,00 IVA inclusa sul capitolo 313, codice progetto 99062, che presenta la necessaria disponibilità;
- di dare atto che tali spese afferiscono ad attività di natura istituzionale dell'Amministrazione.

Il Direttore Generale

Dott.ssa Anna Sirica

Anna Sirica
19.04.2023
11:42:13
GMT+01:00

Allegato: ordine di acquisto

Spett.le

Fratelli Cosulich S.p.A.

Via Dante Alighieri, 5,

34122 Trieste

C. F. e P. IVA: 00051020329

PEC:

raccomandate@pec.cosulich.net

Posta elettronica:

b2b@cosulich.it

XX aprile 2023

Prot. XXX

OGGETTO: **NOLEGGIO CON CONDUCENTE DI N. 4 MINIVAN DA 8 POSTI PER TRASPORTO PASSEGGERI, TRATTA SOLO ANDATA PORTO VECCHIO TRIESTE – PALAZZINA C1 DI AREA SCIENCE PARK, PADRICIANO N. 99, CIG Z453AD15CF – ORDINE DI ACQUISTO.**

Si fa seguito al preventivo trasmesso da codesta spettabile impresa tramite email in data 13/04/2023, e si richiede il seguente servizio:

Prestazione	Prezzo a tratta per singolo minivan
Noleggio con conducente di n. **4** minivan da **8 posti** per trasporto passeggeri, tratta solo andata Porto Vecchio Trieste – Palazzina C1 di Area Science Park, Padriciano n. 99	**Euro 50,00 + IVA 10%**
Diritti di agenzia	**Euro 50,00 + IVA 22%**
TOTALE PREZZO OFFERTO	**Euro 281 IVA inclusa**

DATA, LUOGO DEL SERVIZIO E MODALITA' DI RACCORDO CON L'AMMINISTRAZIONE
Data di inizio di adempimento della prestazione: **21 aprile 2023, ore 08:00**.

Luogo di inizio di adempimento della prestazione: **Centrale Idrodinamica di Porto Vecchio Trieste**.
Si precisa, inoltre, che il raccordo con l'Amministrazione avverrà mediante contatti con l'Ufficio Comunicazione.
Si richiede di contattare la signora Rita Gavagnin, addetto all'Ufficio Comunicazione (tel. +39 3405701378; mail rita.gavagnin@areasciencepark.it), al fine di concordare le modalità di adempimento della prestazione.

PENALI
In caso di ritardo nello svolgimento del servizio rispetto al termine convenuto, verrà applicata una penale dell'0,5‰ (zero virgola zero cinque per mille) del relativo importo contrattuale, IVA ed oneri della sicurezza esclusi, per ogni frazione di 5 minuti di ritardo. L'eventuale applicazione delle penali verrà contestata all'Appaltatore per iscritto dal responsabile del procedimento. L'Appaltatore dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni ad Area Science Park nel termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla contestazione. Qualora Area Science Park ritenga non fondate dette deduzioni ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non giunga nel termine, potranno essere applicate le penali sopra indicate.

PERSONALE
Il fornitore deve ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. Il fornitore si obbliga, altresì, ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali le condizioni normative retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipula del contratto, alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

OBBLIGHI E ADEMPIMENTI A CARICO DELL'APPALTATORE
L'Appaltatore, nell'esecuzione del presente contratto, assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni dell'Amministrazione
Inoltre, l'Appaltatore si obbliga a manlevare e mantenere indenne Area Science Park da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultima in ragione dei suddetti inadempimenti e violazioni normative direttamente e indirettamente connessi all'esecuzione del presente contratto.
L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. Tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
L' Appaltatore si impegna a fornire il servizio in base all'ordine trasmesso con ogni mezzo scritto (incluso fax e e-mail) dall'Amministrazione; tale servizio sarà fornito con proprio personale, idoneo a garantire l'ottimale esecuzione dello stesso.
L'Appaltatore si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato. I conducenti dovranno essere in possesso di patente di guida prevista per la categoria di automezzo utilizzata rilasciata dalla M.C.T.C.

Ogni rapporto con il personale addetto dovrà essere tenuto esclusivamente dall'Appaltatore, il quale si impegna a manlevare l'Amministrazione da qualsiasi conseguenza derivante dall'eventuale inosservanza delle norme di prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti.
L'Appaltatore si obbliga ad istruire il proprio personale a condurre i mezzi nel pieno rispetto del codice della strada e ad osservare la massima puntualità, a seguire norme di comportamento ispirate al criterio della cortesia e buona educazione, ad indossare abiti sobri ed eleganti.
All'autista è fatto divieto di: i) fumare durante la guida; ii) allontanarsi dall'autovettura durante le soste.
È inoltre fatta raccomandazione, all' autista, di mantenere un comportamento relazionale adeguato ai compiti da svolgere ed ai passeggeri trasportati.
L'Appaltatore si impegna a offrire i mezzi in buono stato di manutenzione ed efficienza.
L'Appaltatore si impegna, altresì, a sostituire prontamente il mezzo o i mezzi in caso guasto o malfunzionamento.
L'Appaltatore assume a proprio carico la piena responsabilità dei danni eventualmente arrecati ai passeggeri, a terzi o cose, ai sensi dell'art. 1681 del c. c..
Le autovetture messe a disposizione dall'Appaltatore per lo svolgimento del Servizio dovranno essere fomite dei prescritti documenti di circolazione e di revisione, e della copertura assicurativa obbligatoria (RCA).

FATTURAZIONE
Si prega di intestare la fattura elettronica a:
AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE – AREA SCIENCE PARK
P.IVA e CODICE FISCALE: 00531590321
Padriciano, 99 - 34149 Trieste TS – Italia
codice univoco d'ufficio: UF6YGC
codice identificativo gara (CIG): Z453AD15CF (DA INDICARE NELLA RELATIVA FATTURA)
Area Science Park rientra nell'ambito applicativo dello "split payment" previsto dall'art. 1, co. 629, lett. b) della legge n. 190/2014. Di conseguenza, rimangono a carico del fornitore gli ulteriori adempimenti fiscali; in particolare le fatture elettroniche emesse dovranno riportare nel campo "esigibilità IVA" la dicitura "operazione soggetta a scissione dei pagamenti". Ai sensi della normativa vigente, le fatture elettroniche prive di questa annotazione verranno rifiutate.

PAGAMENTO
Entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura, previa verifica della regolarità delle prestazioni eseguite e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI
Il presente contratto è assoggettato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI
Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento n. 2016/679/UE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali, d'ora innanzi per brevità denominato "GDPR"), l'Amministrazione fornisce le seguenti

informazioni relative ai trattamenti di dati personali effettuati nel corso della procedura di affidamento dell'appalto e delle attività propedeutiche alla stipula ed esecutive del presente contratto.

a) Categorie di dati personali

I dati personali oggetto dei trattamenti di cui alla presente informativa sono informazioni riferite a persone fisiche, quali ad esempio i legali rappresentati e i dipendenti del fornitore, comunicate da quest'ultimo all'Amministrazione. Tali dati sono riconducibili alle categorie dei dati personali comuni (ad esempio, anagrafici e di contatto) e dei dati relativi a condanne penali e reati, di cui all'art. 10 del GDPR (c.d. "dati giudiziari"). Non sono, invece, oggetto dei trattamenti di dati effettuati dall'Amministrazione le informazioni appartenenti alle "categorie particolari di dati personali" (c.d. "dati sensibili") di cui all'art. 9 del GDPR.

b) Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, avente sede in Trieste, Padriciano, 99. Gli interessati potranno rivolgersi al titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando un'e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: urp@areasciencepark.it - PEC protocollo@pec.areasciencepark.it.

c) Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati

Presso Area Science Park è presente il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento n. 2016/679/UE, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@areasciencepark.it.

d) Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali è finalizzato al procedimento di affidamento dell'appalto o di procedimenti allo stesso conseguenti o connessi, nonché alla stipula, gestione ed esecuzione del presente contratto. I dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici, nel rispetto della normativa vigente, per finalità di monitoraggio dei consumi, di controllo di spesa, nonché di analisi di eventuali risparmi di spesa ottenibili. Le basi giuridiche del trattamento dei dati personali degli interessati si rinvengono nei seguenti articoli:

- art. 6, par. 1, lett. b), del GDPR (esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o di misure precontrattuali), in relazione ai trattamenti di dati personali necessari per lo svolgimento delle operazioni di affidamento dell'appalto e per la gestione ed esecuzione del presente contratto;
- art. 6, par. 1, lett. c), del GDPR (adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare), in relazione ai trattamenti di dati personali necessari per ottemperare agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti o dalla normativa eurounionale e nazionale in materia di appalti pubblici, di trasparenza, di antimafia, ovvero imposti dalle Autorità competenti;
- art. 6 par. 1, lett. e) del GDPR (esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare), in relazione ai trattamenti di dati personali necessari per garantire la prevenzione e repressione di atti illeciti;
- art. 6, par. 1, lett. f) del GDPR (perseguimento di un legittimo interesse del Titolare), in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati nell'esercizio dei diritti dell'Amministrazione in sede giudiziaria e nella gestione degli eventuali contenziosi;
- art. 10 del GDPR e artt. 2-octies, co. 1, e 3, lett. i), del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) in relazione ai trattamenti dei dati relativi a condanne penali e reati finalizzati all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici.

e) Destinatari e categorie di destinatari dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati dall'Amministrazione e da personale previamente autorizzato e istruito e/o da Responsabili del trattamento all'uopo nominati. L'interessato potrà richiedere in qualunque momento ad Area Science Park la lista completa dei Responsabili nominati. Ferme restando le operazioni di comunicazione e di diffusione effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di ordini dell'autorità, i dati potranno essere comunicati ai soggetti individuati in osservanza delle prescrizioni vigenti in materia di contratti pubblici, nonché ai titolari del diritto di accesso documentale, e potranno essere diffusi in ottemperanza alle prescrizioni vigenti in materia di pubblicità e trasparenza.

f) Periodo di conservazione dei dati

I dati oggetto di trattamento saranno conservati per un periodo di dieci anni dalla conclusione del presente contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili e, in ogni caso, per il periodo necessario in base alla vigente normativa in materia di archivi, applicabile agli enti pubblici, salva l'autorizzazione allo scarto, trascorso il quale verranno irrimediabilmente cancellati o resi irreversibilmente in forma anonima. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto della normativa vigente.

g) Diritti degli interessati

In riferimento ai dati personali conferiti, gli interessati sono detentori dei seguenti diritti:

I. di accesso ai dati personali;
II. di rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento;
III. di opposizione al trattamento;
IV. alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 2016/679;
V. di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Si precisa che per esercitare i diritti di cui ai numeri da I) a IV) gli interessati potranno inviare un'e-mail al seguente indirizzo: rpd@areasciencepark.it. Area Science Park è tenuta a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

h) Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze di un'eventuale mancata comunicazione

Il fornitore è tenuto a fornire all'Amministrazione i dati personali degli interessati in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi l'impossibilità di procedere all'affidamento dell'appalto ovvero l'impossibilità di stipulare, gestire o eseguire il presente contratto.

Il fornitore garantisce di poter comunicare i dati personali degli interessati all'Amministrazione in base a un'idonea base giuridica che ne legittimi il trattamento e assume in punto tutti gli obblighi e le responsabilità di legge, in qualità di titolare autonomo del trattamento, assicurando la più ampia manleva rispetto a ogni contestazione, pretesa e/o richiesta di risarcimento del danno che dovesse pervenire ad Area Science Park dagli interessati i cui dati personali siano stati trattati.

Il fornitore si impegna a portare a conoscenza degli interessati le informazioni sul trattamento dei dati contenute nel presente paragrafo.

PATTO DI INTEGRITA'

Il fornitore dichiara di aver preso visione e di accettare il Patto di integrità di Area Science Park approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 27 gennaio 2023 n. 4, e disponibile sul sito dell'Ente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/Patto-integrita-da-pubblicare-AREA-2023.pdf.

DISPOSIZIONI ANTICORRUZIONE

Il fornitore si impegna a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento approvato ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 (“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica stazione appaltante”) e visibile sul sito istituzionale dell’Amministrazione, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per quanto non previsto dal presente ordinativo, il contratto è regolato dal Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50) e dal codice civile.

Responsabile del procedimento: Anna Sirica
Referente per l’esecuzione del contratto:
Iannelli Francesca, tel. +39 040 375 5189
Email: francesca.iannelli@areasciencepark.it

Si richiede di sottoscrivere il presente ordine per accettazione delle clausole contrattuali concordate e di restituirlo alla scrivente Amministrazione tramite PEC all’indirizzo: protocollo@pec.areasciencepark.it.

Distinti Saluti.

Il Direttore Generale

Dott.ssa Anna Sirica

Anna Sirica
19.04.2023
11:43:07
GMT+01:00