IL DIRETTORE GENERALE

DISPOSIZIONE N. **134**

DI DATA: **28/04/2023**

OGGETTO: **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI IMPAGINAZIONE PIANO PARITÀ DI GENERE DI AREA SCIENCE PARK E MONITORAGGIO PRIMA ANNUALITÀ (2022)**

CIG Z703ADB573

☐ Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

☑ impegno 603/2023

☐ accertamento

Firmato digitalmente da POTOCCO ELENA

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI

- il Regolamento (UE) 2021/695 del Parlamento e del Consiglio del 28 aprile 2021, che istituisce il Programma Quadro di Ricerca e Innovazione Horizon Europe e stabilisce che il programma garantisce l'efficace promozione di pari opportunità per tutti e l'attuazione dell'integrazione in generale, compresa l'integrazione della dimensione di genere nei contenuti della Ricerca e dell'Innovazione;
- i General Annexes al Programma di lavoro 2021-2022 in cui si prevede che a partire dal 2022 tutti gli enti pubblici, gli istituti di ricerca e di alta formazione (sia pubblici che privati) debbano dotarsi di un Gender Equality Plan - Piano per la Parità di Genere per essere beneficiari di un finanziamento da parte del Programma;

RICHIAMATI

- l'Ordine di Servizio n. 38/2021 di data 29 dicembre 2021 con il quale veniva istituito un gruppo di lavoro interno incaricato della predisposizione del Piano di Parità di Genere - Gender Equality Plan;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18/2022 di data 28 marzo 2022 con la quale veniva adottato il Piano per la Parità di Genere – Gender Equality Plan per il triennio 2022-2024;
- l'Ordine di Servizio n. 34/2022 di data 21 dicembre 2022 con il quale è stato istituito un Gruppo di Lavoro per la revisione del Piano per la Parità di Genere e il monitoraggio della prima annualità di adozione (annualità 2022);

ATTESO che il Gruppo di lavoro ha predisposto la revisione del Piano di Parità di Genere per il triennio 2023-2025 e ha completato il monitoraggio della prima annualità di adozione del Piano di Parità di Genere di Area Science Park (2022);

RILEVATO che il documento è stato visionato dai Dirigenti dell'Ente per le eventuali verifiche;

RITENUTO necessario

- predisporre il documento per la prevista presentazione al CDA dell'ENTE;
- usufruire di un servizio di impaginazione grafica del Piano di Parità di Genere 2023-2025 e del monitoraggio della prima annualità di sua adozione nell'Ente (2022);

VISTO l'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76 del 16/07/2020, come convertito dalla legge n. 120/2020 e successivamente modificato dalla legge n. 108/2021, che prevede l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, per servizi e forniture di valore inferiore a 139.000,00 euro, IVA esclusa;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52, nella formulazione introdotta dalla legge di conversione 6 luglio 2012, n. 94 e s.m.i., in merito alla facoltà da parte delle amministrazioni pubbliche di non fare ricorso al Mercato

Elettronico della Pubblica Amministrazione per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00;

VISTO l'art. 81 del regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Amministrazione, emanato con Determinazione del Presidente n. 3 di data 29/01/2021;

PRESO ATTO che a seguito di richiesta, l'azienda DIVULGANDO srl, Viale Miramare, 15 (TS), P. IVA 01136240320 ha presentato un preventivo di offerta di euro 800,00 IVA esclusa, pari a euro 976,00 IVA compresa, per il servizio di impaginazione grafica del Piano di Parità di Genere 2023-2025 e del monitoraggio della prima annualità di sua adozione nell'Ente (2022);

CONSIDERATO che al presente affidamento non si applica il principio di rotazione di cui alle Linee Guida ANAC n. 4 e al regolamento per l'amministrazione, finanza e contabilità, in ragione dell'importo contrattuale;

DATO ATTO:

- che il codice identificativo della procedura (CIG) è Z703ADB573;
- che il responsabile del procedimento è la Responsabile Ufficio Valorizzazione Risorse Umane e Benessere, dott. ssa Grazia Dall'Acqua;

RITENUTO:

- di procedere, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76 del 16/07/2020, come convertito dalla legge n. 120/2020 e successivamente modificato dalla legge n. 108/2021, all'affidamento del contratto, all'azienda DIVULGANDO srl, alle condizioni di cui alla proposta contrattuale, allegata alla presente disposizione, fuori ambito del MePA, in ragione dell'importo contrattuale;
- di approvare e sottoscrivere la proposta contrattuale, allegate alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;
- ad impegnare l'importo contrattuale per un totale complessivo di 976,00 omnicomprensivi sul capitolo 313/2023 "Comunicazione ed organizzazione convegni", progetto 99164 "Spese generali di amministrazione", che presenta la necessaria disponibilità;

DATO ATTO che sono state effettuate, con esito regolare, le verifiche sul possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., cui il presente affidamento è risolutivamente condizionato;

RICHIAMATO l'articolo 25 dello Statuto dell'Ente che definisce le competenze del Direttore Generale

DISPONE

- di procedere, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76 del 16/07/2020, come convertito dalla legge n. 120/2020 e successivamente modificato dalla legge n. 108/2021, all'affidamento del contratto, all'azienda DIVULGANDO srl, alle condizioni di cui alla proposta

contrattuale, allegata alla presente disposizione, fuori ambito del MePA, in ragione dell'importo contrattuale;

- di approvare e sottoscrivere la proposta contrattuale, allegate alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;
- ad impegnare l'importo contrattuale per un totale complessivo di 976,00 omnicomprensivi sul capitolo 313/2023 "Comunicazione ed organizzazione convegni", progetto 99164 "Spese generali di amministrazione" che presenta la necessaria disponibilità;

- di dare atto che tali spese afferiscono a compiti di natura istituzionale dell'Ente.

IL DIRETTORE GENERALE

dott.ssa Anna Sirica

Anna Sirica
28.04.2023
11:54:48
GMT+01:00

ELENCO ALLEGATI: PROPOSTA CONTRATTUALE

Spett.le
Divulgando Srl
Viale Miramare, 15
34135 Trieste (TS)
P. IVA 01136240320

PEC: divulgando@legalmail.it

Prot. DGE/SER/2023/39/PEC

Trieste, _____ 2023

Oggetto: **PROPOSTA CONTRATTUALE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "IMPAGINAZIONE PIANO PARITÀ DI GENERE DI AREA SCIENCE PARK E MONITORAGGIO PRIMA ANNUALITÀ (2022)" - CIG Z703ADB573**

Si fa seguito agli accordi intercorsi, e si trasmette la proposta contrattuale il cui contenuto è il seguente:

SERVIZIO DI "IMPAGINAZIONE PIANO PARITÀ DI GENERE DI AREA SCIENCE PARK E MONITORAGGIO PRIMA ANNUALITÀ (2022)

Con la presente scrittura privata da valere a ogni effetto di legge, l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, ente pubblico istituito con D.P.R. 6.3.1978, n. 102, con sede in Trieste, Padriciano n. 99, C.A.P. 34149, C.F. 00531590321, rappresentato dalla dott.ssa Anna Sirica, Direttore Generale, domiciliato per l'incarico presso la sede dell'Ente, d'ora innanzi per brevità denominato "l'**Amministrazione**";

premesso che

1. Il Regolamento (UE) 2021/695 del Parlamento e del Consiglio del 28 aprile 2021 che istituisce il programma quadro di ricerca e innovazione Horizon Europe (Orizzonte Europa) e stabilisce che il programma garantisce l'efficace promozione di pari opportunità per tutti e l'attuazione dell'integrazione di genere, compresa l'integrazione della dimensione di genere nei contenuti della R&I;
2. I General Annexes al Programma di lavoro 2021-22 hanno previsto che, a partire dal 2022, tutti gli enti pubblici, gli istituti di ricerca e di alta formazione (sia pubblici che privati) si debbano dotare di un Gender Equality Plan per essere beneficiari di un finanziamento da parte del Programma;
3. Con Deliberazione n. 18 del Consiglio di Amministrazione n. 3 di data 28/03/2022 è stato adottato il Piano per la Parità di Genere (Gender Equality Plan) per il triennio 2022-2024, d'ora in poi denominato "Piano";
4. Con Ordine di Servizio n. 34/2022 di data 21/12/2022 è stato istituito un Gruppo di Lavoro per la revisione del "Piano" e il monitoraggio della prima annualità di adozione (annualità 2022);
5. È stata realizzata una revisione del "Piano" per il triennio 2023-2025 ed il monitoraggio per l'annualità 2022;
6. È necessario provvedere all'impaginazione dei documenti per la prevista pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente;
7. Sono state completate, con esito regolare, le verifiche in merito al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice in capo all'appaltatore, cui la presente proposta è risolutivamente condizionati ai sensi del successivo articolo 14;
8. l'Appaltatore conviene che il contenuto della presente proposta e dei suoi allegati definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni da eseguire e, in ogni caso, l'Appaltatore ha potuto acquisire tutti gli elementi

per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell'offerta;

tutto ciò premesso e considerato, l'Amministrazione dichiara la volontà di stipulare un contratto da svolgersi alle condizioni di seguito riportate:

ART. 1 – NORME REGOLATRICI

1. Le premesse al contratto, gli atti e i documenti richiamati, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto così come il preventivo dell'Appaltatore Prot. 323/2023 del 5/04/2023;
2. Il Contratto è disciplinato:
   a) dalle disposizioni del Codice, dal D.P.R. n. 207/2010 per quanto non abrogato dal Codice e, in generale, dalle norme applicabili ai contratti della pubblica amministrazione;
   b) dal Codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni sopra richiamate;
   c) dal Codice di Comportamento dei dipendenti di Area Science Park, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 28 marzo 2022 n. 17, e disponibile sul sito dell'Ente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/20220327_Codice-di-comportamento_PdfA.pdf.
   d) dal Patto di integrità adottato da Area Science Park, disponibile sul sito Amministrazione Trasparente, link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/Patto-integrita-da-pubblicare-AREA-2023.pdf, che l'Appaltatore dichiara di conoscere e si impegna ad applicare.
3. Area Science Park provvederà a comunicare al Casellario informatico i fatti riguardanti la fase di esecuzione del presente contratto.

ART. 2 - OGGETTO

1. Il servizio ha per oggetto il servizio di "IMPAGINAZIONE PIANO PARITÀ DI GENERE DI AREA SCIENCE PARK E MONITORAGGIO PRIMA ANNUALITÀ (2022)" Per una descrizione dettagliata del servizio si rinvia al preventivo presentato dall'Appaltatore, allegato al presente contratto per farne parte integrante e sostanziale.

ART. 3 - DURATA

1. Il presente contratto, che sarà attivo con decorrenza dalla data di sottoscrizione dello stesso, dovrà concludersi entro e non oltre il 30 giugno 2023. Alla scadenza, il contratto cesserà senza necessità di alcuna disdetta, essendo escluso il tacito rinnovo.
2. In nessun caso il contratto potrà intendersi tacitamente ed unilateralmente rinnovato oltre il predetto termine di durata, e cesserà alla sua naturale scadenza senza obbligo di preavviso, salva la facoltà dell'Amministrazione, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, di estendere il presente contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016.
3. In nessun caso l'Appaltatore potrà sospendere la prestazione dei servizi e, comunque, delle attività previste nel contratto, salvo quanto diversamente previsto nel contratto medesimo.
4. Qualora l'Appaltatore si rendesse inadempiente al predetto obbligo, il contratto si potrà risolvere mediante semplice ed unilaterale dichiarazione dell'Amministrazione che verrà comunicata a mezzo PEC.

ART. 4 - CORRISPETTIVO

1. L'importo contrattuale complessivo per lo svolgimento delle prestazioni relative al servizio indicato all'art. 2, viene determinato in € 976,00 (diconsi Euronovecentosettantasei/00) omnicomprensivi. Detto importo verrà corrisposto all'Appaltatore, su presentazione delle relative fatture, come di seguito indicato:
La fattura sarà emessa a servizio realizzato e dovrà essere in formato elettronico. Il Codice Unico Ufficio dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste è: ***UF6YGC.*** *Si applica lo Split Payment.*
2. Le fatture dovranno contenere il riferimento al presente contratto e riportare il seguente codice: **CIG Z703ADB573**
3. Ai fini del pagamento del corrispettivo e comunque ove vi siano fatture in pagamento, l'Amministrazione procederà ad acquisire il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei

dipendenti.
4. L'Amministrazione provvederà al pagamento entro trenta giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica della regolarità delle prestazioni eseguite.
5. La liquidazione delle fatture potrà essere sospesa qualora l'Amministrazione abbia contestato all'Appaltatore l'inadempimento o il negligente adempimento di una o più obbligazioni previste dal presente contratto. Una volta esaurito il procedimento di contestazione, l'Amministrazione procederà alla liquidazione di tutto o parte dell'importo previsto dalla fattura.
6. Le fatture, redatte secondo le norme fiscali in vigore, saranno intestate a: Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste - Area Science Park (P.IVA 00531590321) – Padriciano n. 99, 34149 Trieste e riporteranno le modalità di pagamento, comprensive del codice IBAN.
7. Le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico secondo le specifiche di cui al D.M. 55/2013. Non potranno essere accettate fatture emesse in altre modalità. Il Codice Unico Ufficio dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste è: **UF6YGC**.
8. Area Science Park rientra nell'ambito applicativo dello "split payment" previsto dall'art. 1, co. 629, lett. b) della legge n. 190/2014. Di conseguenza, rimangono a carico dell'Appaltatore gli ulteriori adempimenti fiscali; in particolare le fatture elettroniche emesse dovranno riportare nel campo "esigibilità IVA" la dicitura "operazione soggetta a scissione dei pagamenti". Ai sensi della normativa vigente, le fatture elettroniche prive di questa annotazione verranno rifiutate.
9. L'importo delle predette fatture verrà pagato a mezzo bonifico dall'Amministrazione sul conto corrente dedicato dichiarato dall'Appaltatore.
10. Nei limiti della disponibilità del budget di progetto, l'Amministrazione si riserva di operare modifiche non sostanziali al presente contratto, nel limite del 10% del suo valore ai sensi e per gli effetti dell'art. 106 comma 1, lettera e) del Codice.

Art. 5 – MODALITÀ DI PRESTAZIONE DEL SERVIZIO

1. Il Servizio dovrà essere espletato dall' Appaltatore con prontezza e regolarità. Si rinvia al preventivo dell'appaltatore allegato al presente contratto per farne parte integrante e sostanziale.

ART. 6 – OBBLIGHI E ADEMPIMENTI A CARICO DELL'APPALTATORE

1. L'Appaltatore, nell'esecuzione del presente contratto, assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni dell'Amministrazione
2. Inoltre, l'Appaltatore si obbliga a manlevare e mantenere indenne Area Science Park da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultima in ragione dei suddetti inadempimenti e violazioni normative direttamente e indirettamente connessi all'esecuzione del presente contratto.
3. L'Appaltatore deve ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.
4. In caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore a quanto stabilito nei precedenti commi, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, l'Amministrazione avrà facoltà di dichiarare risolto il presente contratto ai sensi dell'art. 13.
5. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 30, comma 5bis, del Codice, in caso di ottenimento del documento unico di regolarità contributiva (DURC) che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, il responsabile del procedimento provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC verrà disposto da Area Science Park direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.
6. L' Appaltatore si impegna a fornire il Servizio in base all'ordine trasmesso con ogni mezzo scritto (PEC e e-mail) dall'Amministrazione; tale servizio sarà fornito con proprio personale, idoneo a garantire l'ottimale esecuzione dello stesso.
7. Ogni rapporto con il personale addetto dovrà essere tenuto esclusivamente dall'Appaltatore, il quale si impegna a manlevare l'Amministrazione da qualsiasi conseguenza derivante dall'eventuale inosservanza delle norme di prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti.

ART. 7 – CLAUSOLE DI RISERVATEZZA

1. L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza durante l'espletamento del Servizio, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. Tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito anche "GDPR") con la sottoscrizione del presente contratto entrambe le Parti si impegnano, informandosi reciprocamente, a far sì che tutti i dati scambiati e comunque connessi con il presente contratto siano oggetto di trattamento, automatizzato e no, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti all'adempimento degli obblighi contrattuali, nonché di quelli legislativi e amministrativi collegati.

2. Il conferimento dei dati – che non necessita di specifico consenso – è necessario per l'assolvimento delle predette finalità

3. I dati saranno utilizzati dalle Parti solo con le modalità e procedure necessarie al perseguimento delle finalità indicate, applicando tutte le misure tecnologiche e organizzative di sicurezza adeguate, improntando il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della legislazione nazionale ed europea vigente in materia di protezione dei dati personali (ivi inclusi gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali). e in difetto non sarà possibile realizzarle in tutto o in parte.

ART. 9 – OBBLIGHI IN TEMA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

1. In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187 e dalla legge di conversione 17 dicembre 2010, n. 217, l'Appaltatore si obbliga ad utilizzare, per ogni operazione finanziaria connessa al contratto, conti correnti bancari o postali "dedicati", anche non in via esclusiva**;** gli estremi identificativi dei conti utilizzati dovranno essere comunicati all'Amministrazione, contestualmente alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione, ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie connesse al presente contratto.

2. L'Appaltatore si obbliga, inoltre, ad utilizzare, per ogni movimento finanziario inerente il contratto, lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, indicando in ogni operazione registrata il codice CIG (Codice Identificativo Gara) CIG: CIG Z703ADB573 salva la facoltà di utilizzare strumenti diversi nei casi espressamente esclusi dall'art. 3, commi 2 e 3, della legge 136/2010 (pagamenti in favore di: enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, gestori e fornitori di pubblici servizi, pagamenti di tributi, spese giornaliere, di importo inferiore o uguale a 1.500 euro, fermi restando il divieto di impiego del contante e l'obbligo di documentazione della spesa). Si precisa che, ai sensi dell'art. 3, comma 2, della citata legge, i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati alla provvista di immobilizzazioni tecniche, dovranno essere eseguiti tramite il sopra citato conto corrente dedicato, anche con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale, purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto, anche se questo non è riferibile in via esclusiva al presente contratto.

3. L'Appaltatore si impegna a indicare il codice sopra indicato in ogni documento contabile afferente il presente contratto, e si obbliga ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al contratto, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010; l'Appaltatore si impegna a trasmettere tempestivamente la documentazione a comprova del rispetto degli obblighi di cui al periodo precedente. L'Appaltatore si impegna altresì a comunicare l'eventuale inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità

finanziaria, procedendo all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale e informandone contestualmente l'Amministrazione e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente; uguale impegno dovrà essere assunto dai subappaltatori e subcontraenti a qualsiasi titolo interessati al contratto oggetto della presente proposta.

4. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

5. Con riferimento ai contratti di subfornitura, l'Appaltatore si obbliga a trasmettere ad Area Science Park, oltre alle informazioni di cui all'art. 105, comma 2, del Codice, anche apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante che nel relativo sub-contratto è stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata. Resta inteso che Area Science Park si riserva di procedere a verifiche a campione sulla veridicità di quanto a tal riguardo attestato, richiedendo all'uopo la produzione dei subcontratti stipulati, e, di adottare, all'esito dell'espletata verifica ogni più opportuna determinazione, ai sensi di legge e di contratto.

6. In caso di variazione intervenuta in ordine agli estremi identificativi dei conti correnti dedicati o alle persone delegate ad operare sugli stessi, l'Appaltatore è tenuto a comunicarle tempestivamente e comunque entro e non oltre sette giorni. In difetto di tale comunicazione, l'Appaltatore non potrà tra l'altro sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

7. In caso di cessione dei crediti si applica quanto disposto al punto 4.9 della determinazione 7 luglio 2011, n. 4 della soppressa Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici (attuale ANAC).

ART. 10 – RECESSO PER GIUSTA CAUSA

1. In caso di sopravvenienze normative interessanti Area Science Park che abbiano incidenza sull'esecuzione della fornitura o della prestazione del servizio, l'Amministrazione potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente dal contratto, con un preavviso di almeno trenta giorni solari, da comunicarsi all'Appaltatore mediante PEC.

2. Nelle ipotesi di recesso per giusta causa di cui al presente articolo, l'Appaltatore ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo i corrispettivi e le condizioni di contratto e rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto stabilito all'art. 1671 Codice Civile.

ART. 11 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO; CESSIONE DEL CREDITO

1. Fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate dall'art. 106, comma 1, lett. D) n. 2 del Codice, è fatto divieto all'Appaltatore di cedere il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa. Per quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 106 del Codice.

2. L'Appaltatore può cedere i crediti derivanti dal contratto con le modalità espresse all'art. 106, comma 13, del Codice. Le cessioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate ad Area Science Park. Si applicano le disposizioni di cui alla legge n. 52/1991**.** È fatto, altresì, divieto all'Appaltatore di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso.

3. L'Appaltatore, in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare i codici contemplati dall'art. 9 al cessionario, eventualmente anche nell'atto di cessione, affinché lo stesso venga riportato sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare conti correnti dedicati nonché ad anticipare i pagamenti all'Appaltatore, mediante bonifico bancario o postale, sui conti correnti dedicati dell'Appaltatore medesimo, riportando i codici segnalati.

4. In caso di inosservanza da parte dell'Appaltatore agli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto di Area Science Park al risarcimento del danno, il presente contratto si intende risolto di diritto.

ART. 12 – RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO

1. Area Science Park si riserva il diritto di risolvere il contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% del valore dello stesso, ovvero nel caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte dell'Appaltatore. In tal caso Area Science Park ha la facoltà di procedere all'esecuzione in danno dell'Appaltatore. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

2. In ogni caso si conviene che Area Science Park, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore con PEC, nei seguenti casi:

a) reiterato e ingiustificato mancato versamento dei contributi previdenziali e assistenziali obbligatori, accertato dagli enti competenti;
b) grave inosservanza alle prescrizioni in materia di sicurezza;
c) violazione del divieto di cessione del contratto o delle norme in materia di cessione del credito;

3. Costituisce causa di risoluzione di diritto la fattispecie prevista dall'art. 108, comma 4, del Codice (mancato rispetto dei termini di adempimento per negligenza dell'Appaltatore).
4. Costituisce altresì causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3, co. 9 bis, della L. 136/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento.
5. L'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

ART. 13 – RISOLUZIONE PER DECADENZA DEI REQUISITI MORALI

1. Area Science Park procederà alla risoluzione del presente contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza preavviso, qualora nei confronti dell'Appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione.
2. In ogni caso, Area Science Park potrà risolvere il contratto qualora fosse accertato il venir meno di ogni altro requisito morale richiesto dal citato art. 80.
3. Area Science Park può inoltre risolvere il contratto, durante il periodo di efficacia dello stesso, qualora ricorra una o più delle condizioni indicate all'art. 108 co.1 del Codice.
4. L'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

ART. 14 – PENALI

1. Verrà applicata una penale variabile tra lo 0,3 e l'1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale per ogni inadempimento riscontrato e a seconda della gravità del medesimo. Costituisce inadempimento che dà titolo per l'applicazione della penale la mancata esecuzione del servizio entro il termine di cui all'art. 3.
2. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali verranno contestati all'Appaltatore per iscritto dal responsabile del procedimento. L'Appaltatore dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni all'Amministrazione nel termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla contestazione. Qualora Area Science Park ritenga non fondate dette deduzioni ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine, potranno essere applicate le penali sopra indicate.
3. Nel caso di applicazione delle penali, Area Science Park provvederà a recuperare l'importo in sede di liquidazione delle relative fatture per la quota parte relativa ai danni subiti.

ART. 15 – DISPOSIZIONI ANTICORRUZIONE

1. Nell'espletamento del servizio oggetto dell'appalto vanno rispettati gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento e dal Patto di Integrità approvati ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica stazione appaltante") e visibili sul sito istituzionale dell'Amministrazione, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.
2. L'Appaltatore collabora con il Responsabile della prevenzione della corruzione di Area Science Park, segnalando le eventuali difficoltà incontrate nell'adempimento delle prescrizioni contenute nel piano per la prevenzione della corruzione dell'Ente e segnalando situazioni di illecito nell'Amministrazione di cui sia venuto a conoscenza.

ART. 16 – FORO DI COMPETENZA

Per tutte le controversie dipendenti dalla presente commessa è competente il Foro di Trieste.

ART. 17 – SPESE E IMPOSTE

Tutti gli oneri fiscali diretti e indiretti derivanti dal presente contratto sono a carico dell'Appaltatore. Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 1, lettera b), della Tariffa – Parte seconda, annessa al D.P.R. 26/4/1986 n. 131.

Il Direttore Generale

Dott.ssa Anna Sirica

_____

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

ALLEGATI: PREVENTIVO DELL'APPALTATORE DI DATA 05/04/2023

divulgando Srl
Sistemi Informativi Multimediali

Alla c.a.
dott.ssa Serena Pulcini
Ufficio Valorizzazione Risorse Umane e Benessere
AREA SCIENCE PARK

Prot. 323/**2023** del 5/04/2023

OGGETTO
OFFERTA PER IMPAGINAZIONE PIANO PER LA PARITÀ DI GENERE DI AREA SCIENCE PARK E DEL MONITORAGGIO PRIMA ANNUALITÀ

Come da colloqui intercorsi siamo a presentarVi la nostra migliore offerta per i servizi in oggetto.

SERVIZI DI GRAFICA

Realizzazione dei seguenti prodotti inerenti al Gender Equality Plan- Piano per la Parità di Genere di Area Science Park:

- Organizzazione dei contenuti ed impaginazione del Piano per la Parità di Genere di Area Science Park 2023-2025 inclusa una parte di monitoraggio della prima annualità del Piano (2022), in formato .pdf per utilizzo web, a partire da un file preimpostato in Adobe Indesign, con testi, tabelle, infografiche e immagini fornite dall'ente.
- Organizzazione dei contenuti ed impaginazione del monitoraggio della prima annualità del Piano per la parità di Genere (su modello del formato in .pdf fornito dall'Ente per la realizzazione del Piano per la Parità di Genere)
- Pagine previste: 20 per il Piano per la Parità di Genere 2023-2025
- Pagine previste per il monitoraggio: da definire
- Tempi di consegna: 2 settimane

TOTALE 800,00 IVA 22% esc.

Rimaniamo a Vostra disposizione per chiarimenti e integrazioni

Cordiali Saluti

Rodolfo Riccamboni
Divulgando srl

Divulgando Srl
Viale Miramare, 15
34135 Trieste (ITALIA)
P. IVA 01136240320

Copyright © Divulgando Srl Tutti i diritti riservati.
Tutti i marchi e i loghi richiamati, appartengono ai legittimi proprietari