IL DIRETTORE GENERALE

DISPOSIZIONE N. 144

DI DATA: 14/06/2024

OGGETTO: 062 - MARKETING A SOSTEGNO DELL'INNOVAZIONE - AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA DI PENNE CON PERSONALIZZAZIONE LOGO AREA SCIENCE PARK - CIG B203B3A24E

☐Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

☑ impegno 995/2024

☐ accertamento

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATI

- l'art. 3, comma 1, lettera d) dello Statuto dell'Ente a norma del quale Area Science Park, nel perseguire le proprie finalità, "svolge attività di comunicazione, diffusione e promozione dei risultati della propria attività di ricerca e innovazione, evidenziandone l'impatto economico e sociale nel Paese e favorendo l'utilizzazione delle conoscenze prodotte";
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 31 gennaio 2024, n. 3, con la quale veniva adottato il Piano Triennale di Attività 2024-2026 che fornisce, tra le altre, indicazioni sulle attività di Comunicazione;

ATTESO che l'Ente, nell'ambito delle iniziative di promozione e comunicazione programmate per l'anno in corso ed esposte nel Piano di Comunicazione 2024 approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 26 marzo 2024, n. 19, ritiene necessario implementare la propria strategia di comunicazione su tutti i canali disponibili, anche attraverso l'organizzazione di numerosi eventi di divulgazione e disseminazione scientifica, nonché la partecipazione a fiere e manifestazioni;

PRESO ATTO della necessità segnalata dall'Ufficio Comunicazione di dotare l'Ente di 600 penne a sfera in plastica con meccanismo a torsione, refill nero, con personalizzazione logo in quadricromia/denominazione Area Science Park, da distribuire in occasione degli eventi di divulgazione e disseminazione scientifica indicati nel Piano di Comunicazione 2024;

VISTO l'art. 26, commi 3 e 3 bis della Legge n. 488/99, così come integrato e modificato dall'art. 1, comma 4, del D.L. n. 168/2004, convertito dalla Legge n. 191/2004, in merito al valore delle convenzioni Consip e verificato che non sussistono convenzioni attive relativamente alla fornitura oggetto della presente disposizione;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52, nella formulazione introdotta dalla legge di conversione 6 luglio 2012, n. 94 e s.m.i., in merito alla facoltà da parte delle amministrazioni pubbliche di non fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00;

VISTI:

- l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 84 del Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Amministrazione, emanato con Determinazione del Presidente n. 3 di data 29 gennaio 2021;

PRESO ATTO che per la fornitura in oggetto l'Amministrazione ha ritenuto opportuno procedere ad un'indagine informale di mercato, a seguito della quale è stato richiesto un preventivo di offerta ai seguenti soggetti, risultati in possesso dei requisiti richiesti:

- Grafica & Villa S.n.c. di G. Cisilin e C., Via degli Artisti n. 2, Trieste, C.F. e P.IVA 00811100320;
- Kompany S.r.l., Viale Palmanova n.73/R, Udine, C.F. e P.IVA 03079540302;
- Vip Agency di Stefano Polo, Via Foscolo n. 17, Trieste, C.F. PLOSFN65R05L424L, P.IVA IT00738200328;

CONSIDERATO che:

- per la fornitura in oggetto sono pervenuti all'Amministrazione i preventivi di offerta da parte di tutte le imprese interpellate;
- il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ha valutato che il preventivo più rispondente alle esigenze dell'Ente è stato presentato dall'operatore Kompany S.r.l., che ha offerto un prezzo di euro 510,00, IVA esclusa, pari ad euro 622,20 IVA compresa, per la fornitura in oggetto;
- il prezzo proposto dall'impresa Kompany S.r.l. risulta essere congruo, alla luce della comparazione di varie proposte presenti sul mercato;
- il presente affidamento ha un modesto valore economico e, nonostante il luogo di esecuzione dell'appalto in oggetto sia la sede dell'Ente, sita in territorio ubicato non lontano dai confini con altri Stati membri, detta procedura di affidamento non comporta un interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.lgs. 36/2023;

RITENUTO di:

- procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, all'affidamento del contratto all'impresa Kompany S.r.l., alle condizioni di cui all'ordine di acquisto, allegato alla presente disposizione, fuori ambito del portale MePA, in ragione dell'importo contrattuale;
- approvare e sottoscrivere il sopracitato ordine di acquisto allegato alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;
- impegnare l'importo di euro 622,20 compresa IVA, sul capitolo 1.03.02.02.005 "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni" del progetto 062 MARKETING A SOSTEGNO DELL'INNOVAZIONE, che presenta la necessaria disponibilità;

CONSIDERATO che, al presente affidamento non si applica il principio di rotazione, ai sensi del comma 6 dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 81 comma 4 del Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ente, in ragione dell'importo contrattuale;

DATO ATTO che:

- il CIG attribuito a questa procedura è B203B3A24E;
- il RUP è la dott.ssa Giada Cadei, responsabile dell'Ufficio Comunicazione dell'Ente;

CONSIDERATO che le verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione saranno effettuate ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, la

Stazione appaltante verifica le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- l'articolo 25 dello Statuto dell'Ente che definisce le competenze del Direttore Generale;
- gli artt. 74, comma 2 e 76, comma 1 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ente;
- la propria disposizione di data 8 maggio 2024 n. 99, relativa all'aggiornamento dell'assegnazione dei progetti e attribuzione della relativa responsabilità di gestione delle entrate e delle spese ai direttori di Struttura, Sezione e Istituto dell'Ente delegati a valere sul bilancio di previsione 2024;

SU PROPOSTA dell'Ufficio Comunicazione;

DISPONE

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36 del 31/03/2023, all'affidamento del contratto all'impresa Kompany S.r.l. alle condizioni di cui all'ordine di acquisto, allegato alla presente disposizione, fuori ambito del portale MePA, per le ragioni sopra citate;
- di approvare e sottoscrivere il sopracitato ordine di acquisto allegato alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;
- di impegnare l'importo di euro 622,20 compresa IVA, sul capitolo 1.03.02.02.005 "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni" del progetto 062 MARKETING A SOSTEGNO DELL'INNOVAZIONE che presenta la necessaria disponibilità;
- di dare atto che tali spese afferiscono ad attività di natura istituzionale dell'Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
dott.ssa Anna Sirica

Anna Sirica
13.06.2024
16:58:40
GMT+01:00

Allegati:

- Ordine di acquisto

Spett.le

Kompany Srl
Viale Palmanova n.73/R
33100 Udine

PEC: metpromopec@legalmail.it

Trieste, 12/06/2024

Prot. DGE/ACQ/2024/18/PEC

OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA PENNE CON LOGO PER EVENTI ISTITUZIONALI - CIG: B203B3A24E - **Ordine di acquisto**.

Si fa seguito al Vostro preventivo per la fornitura di 600 penne a sfera in plastica con meccanismo a torsione, refill nero, con personalizzazione logo in quadricromia/denominazione Area Science Park di data 12 aprile 2024 e si richiede la fornitura in oggetto al prezzo di euro 510,00 (cinquecentodieci/00) IVA esclusa, pari a euro 622,20 (seicentoventidue/20) IVA compresa.

CONSEGNA
Termini di consegna: **entro e non oltre il 5 luglio 2024.**
Luogo e modalità di consegna della merce: franco nostra sede - Area Science Park, campus di Padriciano, edificio C1, Località Padriciano 99, Trieste.

PENALI
In caso di ritardo nella consegna rispetto al termine convenuto, verrà applicata una penale dell'0,3‰ (zerovirgolatrepermille) del relativo importo contrattuale, IVA ed oneri della sicurezza esclusi, per il mancato espletamento del servizio in oggetto. L'eventuale applicazione delle penali verrà contestata all'Appaltatore per iscritto dal responsabile del progetto. L'Appaltatore dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni ad Area Science Park nel termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla contestazione. Qualora Area Science Park ritenga non fondate dette deduzioni ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non giunga nel termine, potranno essere applicate le penali sopra indicate.

PERSONALE
Il fornitore deve ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. Il fornitore si obbliga, altresì, ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali le condizioni normative retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipula del contratto, alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

FATTURAZIONE
Si prega di intestare la fattura elettronica a:
AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE – AREA SCIENCE PARK
P.IVA e CODICE FISCALE: 00531590321
Padriciano, 99 - 34149 Trieste TS – Italia
codice univoco d'ufficio: UF6YGC
codice identificativo gara (CIG): **B203B3A24E (DA INDICARE NELLA RELATIVA FATTURA)**
La fattura dovrà, inoltre, contenere i seguenti riferimenti:
- FORNITURA PENNE CON LOGO PER EVENTI ISTITUZIONALI

Area Science Park rientra nell'ambito applicativo dello "split payment" previsto dall'art. 1, co. 629, lett. b) della legge n. 190/2014. Di conseguenza, rimangono a carico del fornitore gli ulteriori adempimenti fiscali; in particolare le fatture elettroniche emesse dovranno riportare nel campo "esigibilità IVA" la dicitura "operazione soggetta a scissione dei pagamenti". Ai sensi della normativa vigente, le fatture elettroniche prive di questa annotazione verranno rifiutate.

PAGAMENTO
Entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura, previa verifica della regolarità delle prestazioni eseguite e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.
Nel caso in cui il DURC segnalasse un'inadempienza contributiva, il responsabile del progetto provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC verrà disposto da Area Science Park direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI
Il presente contratto è assoggettato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.
Si richiede di compilare, sottoscrivere digitalmente e restituire alla scrivente Amministrazione il modulo per la tracciabilità dei flussi finanziari allegato alla presente, necessario per il pagamento della fattura elettronica.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI
1. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito anche "GDPR") con la sottoscrizione del presente contratto entrambe le Parti si impegnano, informandosi reciprocamente, a far sì che tutti i dati scambiati e comunque connessi con il presente contratto siano oggetto di trattamento, automatizzato e no, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti all'adempimento degli obblighi contrattuali, nonché di quelli legislativi e amministrativi collegati.
2. Il conferimento dei dati – che non necessita di specifico consenso – è necessario per l'assolvimento delle predette finalità e in difetto non sarà possibile realizzarle in tutto o in parte.
3. I dati saranno utilizzati dalle Parti solo con le modalità e procedure necessarie al perseguimento delle finalità indicate, applicando tutte le misure tecnologiche e organizzative di sicurezza adeguate, improntando il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della legislazione nazionale ed europea vigente in materia di protezione dei dati personali (ivi inclusi gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).

DISPOSIZIONI ANTICORRUZIONE

Il fornitore si impegna a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente di data 29 aprile 2024, n. 36 e disponibile sul sito dell'Ente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/codice-di-comp-2024_PdfA.pdf e dal Patto di Integrità, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 28 febbraio 2024 n. 14, sottoscritto dall'Appaltatore in sede di offerta, e disponibile sul sito dell'Ente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/Patto-Integrit%C3%A0-014-2024CDA.pdf, entrambi approvati ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica stazione appaltante"), la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'Appaltatore collabora con il Responsabile della prevenzione della corruzione di Area Science Park, segnalando le eventuali difficoltà incontrate nell'adempimento delle prescrizioni contenute nel piano per la prevenzione della corruzione dell'Ente e segnalando situazioni di illecito nell'Amministrazione di cui sia venuto a conoscenza.

Per quanto non previsto dal presente ordinativo, il contratto è regolato dal Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36) e dal codice civile.

Responsabile del progetto: Giada Cadei
Referente per l'esecuzione del contratto:
Giulia Cossutti, tel.: +39 040 3755289, email: giulia.cossutti@areasciencepark.it

Si richiede di sottoscrivere il presente ordine per accettazione delle clausole contrattuali concordate e di restituirlo alla scrivente Amministrazione tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.areasciencepark.it.

Distinti Saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Anna Sirica

ALLEGATI: Modulo per la tracciabilità dei flussi finanziari