# IL DIRETTORE GENERALE

DISPOSIZIONE N. 145

DI DATA: 14/06/2024

OGGETTO: 062 MARKETING A SOSTEGNO DELL'INNOVAZIONE - ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO SCIENTIFICO RESEARCH INFRASTRUCTURE: AN EXAMPLE OF SCIENCE DIPLOMACY AND INTERNATIONAL COOPERATION NELL'AMBITO DEL SIMPOSIO GEOADRIATICO 2024- CIG 9189818DB5

☐Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

☑ impegno 996/2024

☐ accertamento

# IL DIRETTORE GENERALE

**PRESO ATTO** che dal 13 al 16 giugno 2024 Trieste ospiterà il Simposio Internazionale GeoAdriatico2024, promosso dall'Associazione "Vitale Onlus", iniziativa articolata in sessioni tematiche di confronto su diversi temi di attualità, volta a promuovere l'integrazione e il dialogo internazionale attraverso l'incontro tra diplomazia, economia, scienza e religioni;

**CONSIDERATO** che Area Science Park è partner della suddetta iniziativa da alcune edizioni e che la prof.ssa Caterina Petrillo, Presidente di Area Science Park, è membro del Comitato d'onore di GeoAdriatico, composto altresì da personalità istituzionali che operano nella città di Trieste;

**PRESO ATTO** che Area Science Park ospiterà il panel ristretto "*Research Infrastructure: an example of Science Diplomacy and International Cooperation*", che esplorerà il ruolo delle IR quale modello strategico di sostegno alla cooperazione internazionale e alla diplomazia scientificache e si terrà il 14 giugno, presso la Sala Anzellotti dell'edificio C1 del campus di Padriciano;

**RITENUTO** opportuno provvedere ad un servizio di "Welcome Coffee" per i relatori e gli ospiti che interverranno all'evento, per un numero complessivo di n. 20 persone;

**DATO ATTO** che, con propria disposizione di data 29 giugno 2022, n. 175, è stato affidato il contratto per il servizio di ristorazione e bar presso i campus di Area Science Park alla Società Hospes S.r.l., Viale Edison, 10, Loc. Campagnola, 37059, ZEVIO (VR), C. F. e P. IVA 02649670235 e che, nell'ambito dello stesso, è già previsto un elenco prezzi per il servizio di catering;

**VISTO** il preventivo per un servizio di "Welcome Coffee" recante data 6 giugno 2024, ricevuto dalla sopracitata Società e conservato agli atti dall'Amministrazione, che prevede un costo complessivo di euro 153,80 IVA esclusa , pari a euro 169,18 IVA inclusa;

**CONSIDERATO** che:

- i prezzi presentati dalla Società Hospes S.r.l. corrispondono a quelli offerti nell'ambito del contratto in essere per il servizio di ristorazione;
- il CIG attribuito al servizio di catering è 9189818DB5;

**VISTI:**

- l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture, di importo inferiore a euro 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 84 del Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Amministrazione, emanato con Determinazione del Presidente n. 3 di data 29 gennaio 2021;

**RITENUTO** di:

- avvalersi del contratto stipulato con la società Hospes S.r.l. alle condizioni di cui al preventivo di offerta di data 6 giugno 2024;
- impegnare a tal fine euro169,18 IVA inclusa sul capitolo 1.03.02.02.005 "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni" del progetto 062 – Marketing a sostegno dell'Innovazione del Bilancio 2024 che presenta la necessaria disponibilità;

**VERIFICATA** la necessaria disponibilità sul capitolo 1.03.02.02.005 "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni" del progetto 062 – Marketing a sostegno dell'Innovazione del Bilancio 2024;

**RICHIAMATO** l'art. 25 dello Statuto dell'Ente che definisce le competenze del Direttore Generale;

## DISPONE

- di avvalersi del contratto stipulato con la Società Hospes S.r.l. alle condizioni di cui al preventivo di offerta di data 6 giugno 2024;
- di impegnare l'importo di euro 169,18 IVA inclusa sul capitolo 1.03.02.02.005 "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni" del progetto 062 – Marketing a sostegno dell'Innovazione del Bilancio di Previsione 2024, che presenta la necessaria disponibilità;di dare atto che quanto sopra attiene alle attività istituzionali dell'Ente.

IL DIRETTORE GENERALE

*dott.ssa Anna Sirica*

Anna Sirica
13.06.2024
17:29:33
GMT+01:00

Allegato: preventivo Hospes S.r.l.

Spett.le

Area Science Park
C. A. SIG.RA Gavagnin Rita

Trieste, 06 giugno 2024

OGGETTO: offerta servizio catering

Gentilissimi,
Con la presente siamo a sottoporVi la nostra proposta in merito al servizio di catering che possiamo proporre all'interno della vostra realtà.

| | |
|---|---|
| **Data** | 14 giugno 2024 |
| **Location** | Sala Anzellotti (ed.C1 – T2) |
| **Servizio** | Coffee break |
| **Orario** | dalle ore 14.45 alle ore 17.30 |
| **Numero ospiti** | n. 20 ospiti |

# Menù

**Welcome Coffee**

Caffè
Latte
Thè/ infusi
Succhi di frutta
Acqua naturale e frizzante
**********
Biscotteria mista
Mini muffin
Croissant mignon
Mini krapfen

**Servizi inclusi:**

- Trasporto, personale dedicato per allestimento e sbarazzo

➢ Prezzo per il servizio sopradescritto è pari **a € 137,80 + iva**.
➢ Prezzo per il trasporto è pario a **€ 16,00 + iva**

➢ Pezzo **totale** per servizi è pari a **€ 153,80 + iva.**

Firma per accettazione

_____

Nella speranza di aver inteso al meglio le vostre indicazioni, restiamo a disposizione per ogni esigenza

Cordialmente,