IL DIRETTORE DELLA SEZIONE AFFARI GENERALI, APPALTI, PROCESSI E SISTEMI INFORMATIVI

DISPOSIZIONE N. **146**

DI DATA: **30/10/2023**

OGGETTO: **PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA , PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO I CAMPUS DI PADRICIANO E BASOVIZZA DI AREA SCIENCE PARK - CIG A02375A250 - ATTO DI INIZIATIVA**

☑ Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☑ non comporta impegno di spesa

☐ impegno

☐ accertamento

Firmato digitalmente da ELENA POTOCCO

IL DIRETTORE DELLA SEZIONE AFFARI GENERALI,
APPALTI, PROCESSI E SISTEMI INFORMATIVI

RICHIAMATA la propria disposizione n. 113 del 14/07/2023 con la quale si disponeva di avviare un'indagine di mercato, con pubblicazione di un avviso sulla Piattaforma UnityFVG, sul profilo del committente e sulla piattaforma unica della trasparenza e pubblicità gestita dal MIT (Servizio Contratti Pubblici - SCP), volta ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici interessati alla gestione in concessione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande mediante distributori automatici presso i campus di Padriciano e Basovizza del Parco scientifico e tecnologico di Area Science Park, per una durata di 48 mesi;

DATO atto che, a seguito dell'indagine di mercato, la cui scadenza era stata fissata al 31/7/2023, sono pervenute le manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici indicati nel documento sub Allegato A -Elenco invitati;

DATO ATTO che la stima del valore della concessione, inizialmente fissata in Euro 166.400,00 + IVA, è stata aggiornata in seguito all'emergere di nuovi elementi di valutazione e prevede un importo di euro 198.000,00 + IVA, , così come indicato nell'aggiornamento n. 5 al Programma biennale di forniture servizi di Area Science Park, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 28 ottobre 2023, n. 79;

RITENUTO di assumere l'iniziativa per l'affidamento della concessione in oggetto attraverso l'esperimento di una procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 187 del D.Lgs. 36/2023, invitando i soggetti che avevano manifestato interesse alla partecipazione alla procedura;

RITENUTO, in osservanza dei principi di cui agli articoli 2 e 3 del D.Lgs. 36/2023 e viste le mutate condizioni economiche della concessione:

- di pubblicare, contestualmente all'invio degli inviti alla procedura, sulla Piattaforma Unity FVG, sul profilo del committente e sulla piattaforma unica della trasparenza e pubblicità gestita dal MIT (Servizio Contratti Pubblici - SCP), un avviso relativo all'aggiornamento del valore economico della concessione;
- di consentire ad eventuali soggetti interessati ulteriori rispetto agli operatori economici che hanno risposto al precedente avviso, di presentare la propria manifestazione di interesse;
- di estendere la partecipazione alla procedura negoziata agli eventuali ulteriori soggetti interessati, qualora in possesso dei requisiti di gara previsti nell'avviso precedente;

VISTO il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità e, in particolare, gli articoli 62 e 70;

RITENUTO:

- di indire una procedura negoziata ai sensi dell'art. 187 del D.Lgs. 36/2023;
- di condurre la procedura mediante la piattaforma di negoziazione UnityFVG;
- di affidare la concessione in un unico lotto, in quanto risulta necessario garantire un servizio

uniforme per tutti gli utenti dei Campus in cui i distributori saranno installati;

- di stimare il valore della concessione in € 198.000,00 + IVA, sulla base delle valutazioni operate con il documento denominato Relazione tecnico-illustrativa e piano economico-finanziario (PEF), allegato alla presente disposizione;
- di determinare il canone di concessione annuale in 10.500,00 + IVA, quale importo a base di gara su cui i concorrenti potranno formulare offerte al rialzo;
- di confermare i requisiti di partecipazione stabiliti con la precedente indagine di mercato;
- di aggiudicare l'appalto secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in base ai criteri indicati al punto 18 del Disciplinare di gara, laddove il prezzo è rappresentato dal canone di concessione offerto;
- di approvare e adottare i seguenti documenti di progettazione della gara, allegati alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale, redatti dall'Ufficio Servizi Generali in collaborazione con l'Ufficio Appalti:
  - Disciplinare di gara
  - P-01. Relazione tecnico-illustrativa e piano economico-finanziario (PEF);
  - P-02. Schema di contratto;
  - P-03. Capitolato tecnico-descrittivo;
  - P-04. Punti di consegna;
  - P-05. Elenco prodotti e prezzi;
  - P-06. Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI);
  - Patto d'integrità
  - M-01. Domanda di partecipazione
  - M-02. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
  - M-04. Schema per l'offerta tecnica
  - M-05. Schema per l'offerta economica
- di invitare a presentare offerta gli operatori economici individuati in esito all'indagine di mercato sopra citata, e riportati nell'allegato A, del quale si omette la pubblicazione al fine di evitarne la divulgazione fino alla scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta;
- di riservarsi di estendere la partecipazione alla procedura negoziata agli eventuali ulteriori soggetti interessati, qualora in possesso dei requisiti di gara previsti nell'avviso precedente;
- di approvare l'avviso relativo all'aggiornamento dell'importo dei ricavi stimati, stabilendo che il termine per la presentazione di ulteriori eventuali manifestazioni d'interesse sia di 15 giorni dalla sua pubblicazione;
- di fissare il termine per la presentazione delle offerte da parte dei concorrenti in almeno 30 giorni solari dall'invio dell'invito, per consentire agli eventuali ulteriori invitati la formulazione dell'offerta;

VISTO il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024;

DATO ATTO che:

- il codice unico di intervento (CUI) per la Concessione servizio di somministrazione di alimenti e bevande mediante distributori automatici è S00531590321202300017;
- il CIG (Codice Identificativo Gara) della procedura è A02375A250;
- il responsabile unico di progetto è il sottoscritto dott. Diego Arocchi, Direttore della Sezione Affari Generali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi;

RITENUTO di nominare, quale Direttore per l'esecuzione del contratto, la dott.ssa Romina Degrassi, responsabile dell'Ufficio Servizi Generali;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 27 gennaio 2023, n. 2, con la quale è stata da ultimo operata la revisione dell'articolazione organizzativa dell'Ente, con l'individuazione delle competenze e responsabilità delle strutture, sezioni e istituti;
- la disposizione del Direttore Generale di data 30 marzo 2023, n. 103, è stato con cui è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore della Sezione Affari Generali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi (APS) per la durata di un triennio, con decorrenza dall'1 aprile 2023 e scadenza al 31 marzo 2026;
- l'Ordine di Servizio n. 5 del 31 marzo 2023, che dà attuazione alla nuova articolazione organizzativa dell'Ente, provvedendo all'assegnazione delle risorse umane all'interno delle strutture, sezioni e istituti;
- la disposizione del Direttore Generale di data 26 luglio 2023, n. 250, relativa all'aggiornamento dell'assegnazione dei progetti e attribuzione della relativa responsabilità di gestione delle entrate e delle spese ai Direttori di Struttura, Sezione e Istituto dell'Ente delegati a valere sul bilancio di previsione 2023;

DATO ATTO che dalla presente disposizione non deriva impegno di spesa, in quanto la remunerazione del concessionario è data unicamente dagli incassi dei distributori, mentre l'accertamento delle entrate verrà operato successivamente alla stipulazione del contratto di concessione;

SU PROPOSTA dell'Ufficio Servizi Generali;

DISPONE

- di assumere l'iniziativa della procedura in oggetto indicata, avviando la procedura negoziata mediante piattaforma FVG;
- di approvare i documenti di gara in premessa elencati e allegati alla presente disposizione, approvando anche l'elenco degli operatori invitati, il valore e il canone della concessione posti a base di gara, i criteri di aggiudicazione, i termini per la presentazione delle domande e delle offerte indicati in premessa e dettagliati nei documenti allegati;
- di pubblicare, contestualmente all'invio degli inviti alla procedura, sulla Piattaforma Unity FVG, sul profilo del committente e sulla piattaforma unica della trasparenza e pubblicità gestita dal MIT (Servizio Contratti Pubblici - SCP), un avviso relativo all'aggiornamento dell'importo dei ricavi stimati come sopra individuati;

- di nominare, quale Direttore per l'esecuzione del contratto, la dott.ssa Romina Degrassi, responsabile dell'Ufficio Servizi Generali;

- di dare atto che dalla presente disposizione non derivano impegni di spesa e che l'accertamento delle entrate verrà operato successivamente alla stipulazione del contratto di concessione.

Il Direttore della Sezione Affari Generali,
Appalti, Processi e Sistemi Informativi
Dott. Diego Arocchi

DIEGO AROCCHI
Firmato digitalmente da DIEGO AROCCHI

ALLEGATI:
- Disciplinare di gara
- P-01. Relazione tecnico-illustrativa e piano economico-finanziario (PEF)
- P-02. Schema di contratto
- P-03. Capitolato tecnico-descrittivo
- P-04. Punti di consegna
- P-05. Elenco prodotti e prezzi
- P-06. Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI)
- Patto d'integrità
- M-01. Domanda di partecipazione
- M-02. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
- M-04. Schema per l'offerta tecnica
- M-05. Schema per l'offerta economica
- Allegato A – elenco invitati
- Avviso aggiornamento importi stimati

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO I CAMPUS DI PADRICIANO E BASOVIZZA DEL PARCO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO DI TRIESTE. CIG A02375A250.

SCADENZA: 27 novembre.2023 – ORE 12:00

Premesse 2
1. PIATTAFORMA TELEMATICA 3
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE 3
1.2 DOTAZIONI TECNICHE 4
1.3 IDENTIFICAZIONE 5
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI. 5
2.1 DOCUMENTI DI GARA 5
2.2 CHIARIMENTI 6
2.3 COMUNICAZIONI 6
3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE, VALORE E SUDDIVISIONE IN LOTTI, CANONE DELLA CONCESSIONE 7
3.1 DURATA 7
3.2 OPZIONI E RINNOVI 7
3.3 REVISIONE DEI PREZZI 7
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE 8
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE 9
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA 10
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE 10
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA 11
6.3 REQUISITO DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE 11
6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE 12
6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI 12
7. AVVALIMENTO 12
8. SUB~~APPALTO~~CONCESSIONE 13
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE 14
10. GARANZIA PROVVISORIA 14
11. SOPRALLUOGO 16
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC 17

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA..... 17
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO 18
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA..... 19
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA 20
15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO..... 22
15.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14..... 22
15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO 23
15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI 23
16. OFFERTA TECNICA 24
17. OFFERTA ECONOMICA..... 25
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE 25
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA 26
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA 29
18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA 29
18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI .....**Errore. Il segnalibro non è definito.**
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE..... 29
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA 30
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 30
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE 30
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE 31
24. AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO..... 31
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI..... 32
26. CODICE DI COMPORTAMENTO E PATTO DI INTEGRITA' 33
27. ACCESSO AGLI ATTI..... 33
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE 33
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI..... 33

Premesse

Il Direttore della Sezione Affari Generali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi di Area Science Park (di seguito denominata Concedente o Amministrazione), con disposizione n. … di data … ha indetto, ai sensi dell'art. 187 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, (di seguito denominato Codice), una procedura negoziata, previa indagine di mercato, per l'affidamento della concessione di servizi avente ad oggetto la prestazione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande mediante distributori automatici presso i campus di Padriciano e Basovizza del Parco scientifico e tecnologico di Trieste.

La presente procedura negoziata è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo https://appalti.unityfvg.it/PortaleAppalti/ secondo le prescrizioni dell'art. 40 e 44 del D.Lgs. 50/2016, in conformità alle Disposizioni transitorie e di coordinamento di cui all'art. 225 del D.Lgs. 36/2023 (di seguito denominato Codice), e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura negoziata, indetta ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 36/2023, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'articolo 108 del Codice.

I luoghi di svolgimento della concessione del servizio sono delle aree all'interno dei locali di proprietà dell'Amministrazione, presso i:

Campus di Padriciano, Padriciano n. 99, 34149 Trieste, edifici A; C1 - Centro Direzionale Area Science Park; E1 - Foresteria; E3; F2/F3; F3; G; GH; GHN; L2; L3; M; R3 (codice NUTS ITH44)

Campus di Basovizza, S.S. 14, Km 163,5, 34149 Basovizza (TS), edifici Q; Q1; Q2 (codice NUTS ITH44).

CIG A02375A250

codice AUSA 0000164419

Il **Responsabile Unico del Progetto**, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è Diego Arocchi, Direttore della Sezione Affari Generali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi, diego.arocchi@areasciencepark.it.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;

- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei documenti denominati "Guida alla presentazione delle offerte telematiche" e "Guida per l'iscrizione ad un Elenco Operatori", disponibili nella sezione Istruzioni e manuali della Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Guida alla presentazione delle offerte telematiche", che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Guida alla presentazione delle offerte telematiche", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.
In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
  i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
  ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
  iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

L'accesso è possibile previa registrazione, come indicato nel documento "Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti", disponibile nella sezione "Accesso area riservata".

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate utilizzando i recapiti indicati nella sezione "Assistenza Tecnica" della Piattaforma.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende il presente disciplinare di gara e i seguenti documenti di progetto:

P-01. Relazione tecnico-illustrativa e piano economico-finanziario

P-02. Schema di contratto

P-03. Capitolato tecnico-descrittivo

P-04. Elenco distributori automatici presenti all'interno del Parco Scientifico e Tecnologico di Trieste nei campus di Padriciano e Basovizza

P-05. Elenchi prodotti e prezzi

P-06. Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI)

Patto d'integrità

Modelli da compilare:

M-01. Domanda di partecipazione

M-02. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

M-04. Schema per l'offerta tecnica

M-05. Schema per l'offerta economica

La documentazione di gara comprende, altresì, le istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa, denominate "Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti", disponibile nella sezione "Accesso area riservata" sul portale https://appalti.unityfvg.it/PortaleAppalti/ , "Guida alla presentazione delle offerte telematiche" e "Guida per l'iscrizione ad un Elenco Operatori", presenti nella sezione Istruzioni e manuali della Piattaforma.

Tutta la documentazione di gara è liberamente disponibile sulla piattaforma telematica di negoziazione Unityfvg, raggiungibile anche dal profilo della stazione appaltante, sezione Gare e appalti, al seguente link: https://www.areasciencepark.it/lavora-in-area/gare-e-appalti/.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti attraverso l'area "comunicazioni" della piattaforma telematica di negoziazione https://appalti.unityfvg.it/PortaleAppalti, da inviare entro le **ore 12.00 del giorno 22 novembre 2023**.
Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.
Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico entro il 24 novembre 2023, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nella sezione della Piattaforma dedicata alla procedura e sul sito istituzionale https://www.areasciencepark.it/lavora-in-area/gare-e-appalti/.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione "Comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare la concessione~~;~~ d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all'articolo 22; avvengono presso la Piattaforma.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE, VALORE E SUDDIVISIONE IN LOTTI, CANONE DELLA CONCESSIONE

La presente procedura ha ad oggetto il contratto di concessione del servizio di somministrazione alimenti e bevande mediante distributori automatici all'interno di Area Science Park. La concessione è costituita da un unico lotto poiché è necessario garantire un servizio uniforme per tutti gli utenti dei Campus in cui i distributori saranno installati.

Il valore stimato della concessione ammonta a **€ 198.000,00** IVA esclusa, calcolato sulla base dei ricavi presunti, così come stimati dall'Amministrazione.

Il canone della concessione, sul quale i concorrenti dovranno formulare un'offerta al rialzo, è stato determinato dall'Amministrazione in € 10.500,00 annuo IVA esclusa, per un totale di € 42.000,00 IVA esclusa.

Tabella n. 1

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Canone concessione distributori automatici di prodotti	42933300-8	P	€ 42.000,00
2	Oneri sicurezza - DUVRI	--	--	€ 0
	A) Importo totale soggetto a rialzo			€ 42.000,00
	B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso			€ 0
	A) + B) Importo complessivo a base di gara			€ 42.000,00

Gli importi sono riportati al netto di Iva e/o di altre imposte e dei contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

Il metodo di calcolo dell'importo a base di gara è descritto nel documento di progetto P-01. Relazione tecnico-illustrativa.

3.1 DURATA

La concessione di servizi e delle aree dei beni immobili attrezzate avrà una durata di 48 (quarantotto) mesi. Il contratto decorre dalla richiesta di attivazione del servizio da parte del Concedente; l'inizio del servizio è previsto a far data dalla stipula del contratto.

3.2 OPZIONI E RINNOVI

Il Concedente si riserva la facoltà di procedere alla proroga tecnica del contratto nell'eventualità del protrarsi delle procedure di gara per il nuovo affidamento, entro i limiti quantitativi dell'art. 120, comma 11, del D.lgs. n. 36/2023.

3.3 REVISIONE DEI PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo della fornitura superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione,

in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi, di cui all'art. 60, comma 1 del Codice, si utilizzano gli indici sintetici elaborati dall'ISTAT relativi ai prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è **escluso** nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai termini di durata della concessione.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo, con ciò confermando quanto dichiarato in fase di manifestazione di interesse preliminare all'indizione della procedura negoziata.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono **cause di esclusione** automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;

- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità adottato dall'Amministrazione e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

b) **Fatturato globale medio annuo** riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore ad € 166.400,00, **IVA esclusa**; tale requisito è richiesto per garantire il possesso di un volume di affari adeguato alla complessità e onerosità degli impegni da assumere contrattualmente.

Il possesso del requisito, già dichiarato in fase di indagine di mercato, dovrà essere confermato mediante compilazione del DGUE (Parte IV, "Fatturato annuo medio").

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

6.3 REQUISITO DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

c) Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi: **aver effettuato negli ultimi 3 anni** (decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso di indagine di mercato) **almeno una somministrazione similare** a quella oggetto della presente procedura del valore individuale pari o superiore ad € 166.400,00.

Il possesso del requisito, già autodichiarato in fase di indagine di mercato, dovrà essere confermato mediante compilazione del DGUE (Parte IV, "Per gli appalti di forniture: consegna di forniture del tipo specificato").

La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Nel caso in cui il requisito dovesse essere dimostrato da parte di appalti multiservizi, la comprova del possesso del requisito sarà dimostrata unicamente da documenti (fatture, certificati, contratti, attestazioni di regolare esecuzione) dai quali sarà possibile desumere l'importo effettivo relativo al servizio analogo a quello oggetto della presente gara.

6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 lettera a) deve essere posseduto:

a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 lettera b) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito relativo all'esecuzione di forniture analoghe di cui al precedente punto 6.3 lettera c) deve essere posseduto dal soggetto mandatario.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1. lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento (nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi e/o premiali messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane) che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta **l'esclusione** del concorrente.

8. SUBAFFIDAMENTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende subaffidare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto (subaffidata a terzi) l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subaffidamento.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto**.**

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di **esclusione**, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore della concessione e precisamente di importo **pari ad € 3.960,00.** Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

a) con versamento effettuato attraverso il sistema **PAGOPA** direttamente dal sito https://areariceca.soluzionipa.it/portal/servizi/pagamenti di Area Science Park. L'Amministrazione, come previsto dall'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e dall'art. 15, comma 5-bis, del decreto-legge n. 179/2012, ha aderito al sistema PAGOPA, il sistema di pagamenti elettronici realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (Agid), pertanto i versamenti effettuati tramite bonifico non possono essere più accettati.

   Modalità di pagamento con PAGOPA:

   Accedere al portale di Area Science Park https://areariceca.soluzionipa.it/portal/servizi/pagamenti

   1) selezionare Cauzioni partecipazione gare d'appalto;
   2) inserire i dati richiesti avendo cura di RIPORTARE LA SEGUENTE CAUSALE: **"Garanzia provvisoria concessione servizio distributori automatici (CIG A02375A250)";**
   3) inserire l'importo della cauzione richiesta nel bando;
   4) inserire i dati richiesti, perlomeno quelli contrassegnati quali obbligatori con l'asterisco, che indentificano il soggetto versante;
   5) effettuare la stampa dell'AVVISO DI PAGAMENTO generato mediante il pulsante **STAMPA**: esso contiene un Bollettino PAGOPA, un Codice Avviso di Pagamento (IUV), un codice a barre, il Codice QR e il codice Interbancario (circuito CBILL) che si potrà pagare nelle seguenti modalità:
      - direttamente, selezionando "paga";
      - utilizzando l'avviso di pagamento contenente il codice IUV e procedendo attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP).

b) con bonifico o con altri strumenti elettronici previsti dall'ordinamento, con versamento effettuato sul conto corrente intestato ad "Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste" (IBAN IT 29 N 01005 02200 000000218050), presso BNL S.p.A. Agenzia Piazza Ponterosso, ovvero mediante versamento presso qualunque sportello BNL S.p.A. situato nel territorio nazionale sul conto di

tesoreria n. 218050 intestato ad "Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste", precisando la causale: **"Garanzia provvisoria concessione servizio distributori automatici (CIG A02375A250)"**

c) Con fideiussione che può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di concessione e del soggetto garantito (stazione appaltante);
b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
e) prevedere espressamente:
   1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
   2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
   3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
   - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
   - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso i locali oggetto della concessione del servizio **è obbligatorio.**

Il sopralluogo si rende necessario per consentire la presa visione degli spazi adibiti al posizionamento dei distributori automatici presso i campus di Padriciano e Basovizza del Parco scientifico e tecnologico di Trieste, oggetto della concessione, nonché per una consapevole formulazione dell'offerta tecnica.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di **esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal lunedì al giovedì nei seguenti orari: 09:30 – 12:30 e 13:00 – 16:30.

La richiesta di sopralluogo deve essere presentata entro le **ore 12:00 del giorno 20 novembre 2023**, tramite la Piattaforma alla Sezione "Comunicazioni" e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno due giorni di anticipo. Viene rilasciata l'attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), e d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€18,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 27 novembre 2023 a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta deve tener conto della dimensione massima a disposizione indicata dalla Piattaforma per singolo file e per capacità massima complessiva.

La Piattaforma accetta esclusivamente files con i seguenti formati: P7M, TSD, PDF, XML.

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'"***OFFERTA***" è composta da:

A – **Documentazione amministrativa**;

B – **Offerta tecnica**;

C – **Offerta economica***.*

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni previste dalla domanda di partecipazione, dal DGUE, dal modulo dell'offerta economica, dal modulo dell'offerta tecnica sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per **180** giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di **esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio **solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta**;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta **è sanabile**;

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di **esclusione**.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma la seguente documentazione:

1) domanda di partecipazione ed eventuale procura;
2) DGUE;
3) garanzia provvisoria;
4) PASSoe;
5) documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.4;
6) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.6;
7) Patto d'integrità.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato M-01.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese a carico dell'operatore economico ai sensi degli articoli 94, 95, 96, 97, 98 del Codice.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

L'operatore economico dichiara la sussistenza di eventuali situazioni giuridicamente rilevanti ai sensi degli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del Codice, da sottoporre a valutazione dell'Amministrazione.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge 76/20;

- di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dall'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste, reperibile all'indirizzo 20220327_Codice-di-comportamento_PdfA.pdf (areasciencepark.it) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Patto di integrità di Area Science Park approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 27 gennaio 2023 n. 4, e disponibile sul sito dell'Ente https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/Patto-integrita-da-pubblicare-AREA-2023.pdf che viene sottoscritto e allegato all'offerta;
- se del caso, di essere iscritto o di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list), indicando la Prefettura di competenza;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29 del disciplinare di gara;
- per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale, i relativi provvedimenti e di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, allegando la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesti la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77/2021;

Gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

- si assumono l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- indicano il proprio domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato M-02. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

15.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono

assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1) il PASSOE dell'ausiliaria;
2) la dichiarazione di avvalimento;
3) il contratto di avvalimento;
4) Patto d'integrità.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito**:
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo**:
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico, a pena di inammissibilità dell'offerta, inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità indicate nella Guida alla presentazione di un'offerta telematica reperibile sulla piattaforma UNITYFVG al seguente link: https://appalti.unityfvg.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione_Offerte_Telematiche.pdf.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 14.1 e deve contenere, **a pena di esclusione,** i seguenti documenti:

a) con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1 (elemento n. 2), l'elenco dei 26 distributori da installare, allegando le schede tecniche e/o altro documento da cui si evincano le caratteristiche e l'anno di fabbricazione;
b) con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1 (elemento n. 5), le schede tecniche dei prodotti utilizzati per ridurre l'impatto ambientale;
c) la dichiarazione relativa agli elementi di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1, che deve essere preferibilmente redatta sulla base del modello "M-04".

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le indicate nella Guida alla presentazione di un'offerta telematica reperibile sulla piattaforma UNITYFVG al seguente link: https://appalti.unityfvg.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione_Offerte_Telematiche.pdf

L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 14.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

a) canone di concessione offerto, a rialzo rispetto a quello indicato al precedente punto 3, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali;
b) Piano economico finanziario: l'offerta deve essere corredata dal piano economico finanziario di copertura degli investimenti e della connessa gestione per l'intero arco temporale definito, redatto secondo i principi dell'art. 177 del Codice. Il piano economico-finanziario dovrà contenere i principali indicatori di redditività, nonché il quadro di tutti i costi che l'aggiudicatario intende sostenere compresi i costi di gestione e dei singoli servizi, nonché i ricavi che prevede di conseguire per la durata stabilita della concessione. Il piano economico finanziario dovrà definire i principali presupposti e le condizioni fondamentali dell'equilibrio economico finanziario posti a base dell'affidamento della concessione, compresi a titolo esemplificativo: • i tempi e i costi previsti per la fornitura e installazione degli arredi e delle attrezzature necessarie all'avvio del servizio; • l'importo dei ricavi presunti; • l'importo complessivo dei costi di gestione del servizio.

Sono inammissibili le offerte economiche inferiori all'importo a base d'asta.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La concessione è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

elemento di valutazione	SUB ELEMENTO DI VALUTAZIONE	criteri motivazionali	punti D max	punti T max	attribuzione punteggio
1. Organizzazione del servizio - massimo 15 punti	1.1 Cadenza del servizio di rifornimento dei prodotti - massimo 5 punti			5	2 volte a settimana = 5 punti
					1 volta a settimana (come da capitolato)= 0 punti
	1.2 Tempestività dell'intervento su chiamata in caso di malfunzionamento e/o per esaurimento anche parziale di prodotti e/o ingredienti dei distributori - massimo punti 10			10	Entro 2 ore = Punti 10
					Entro 4 ore = Punti 6
					Entro 6 ore = Punti 4
					Come da capitolato (entro il giorno lavorativo successivo) = Punti 0
2. Anno di fabbricazione dei distributori automatici - massimo 26 punti		Il punteggio verrà assegnato per ogni distributore automatico indicato nell'offerta tecnica, che deve essere corredata dalle		26	Anno di fabbricazione 2022-2023 = Punti 1 a macchina
					Anno di fabbricazione 2020-2021 = Punti 0,75 a macchina

		schede tecniche e/o altro documento da cui si evincano le caratteristiche e l'anno di fabbricazione. Nel caso in cui l'anno di fabbricazione non sia documentato, non verrà attribuito alcun punteggio.			Anno di fabbricazione 2018-2019 = Punti 0,5 a macchina
					Anni precedenti = Punti 0
3. Percentuale di arabica presente nella miscela del caffè - massimo punti 8				8	Arabica 100% = Punti 8
					Arabica 90% = Punti 6
					Arabica 80% = Punti 4
4. Prodotti aggiuntivi - massimo 12 punti	4.1 Prodotti idonei a soggetti intolleranti al glutine (almeno 2 prodotti in ogni distributore di snack)			3	Presenza = 3 punti
					Assenza = 0 punti
	4.2 Prodotti senza lattosio (almeno 1 prodotto in ogni distributore di snack)			2	Presenza = 2 punti
					Assenza = 0 punti
	4.3 Prodotti provenienti da commercio equo e solidale (almeno 1 prodotto in ogni distributore di snack)			2	Presenza = 2 punti
					Assenza = 0 punti
	4.4 Prodotti biologici (almeno 3 prodotti in ogni			5	Presenza = 5 punti

	distributore di snack)				Assenza = 0 punti
5. Riduzione impatti ambientali – massimo 2 punti		Punteggio assegnato in caso di utilizzo, per l'erogazione delle bevande, di bicchieri in materiale compostabile e palette in legno, o altri materiali a ridotto impatto ambientale, di cui si allega la scheda tecnica		2	Presenza = 2 punti
					Assenza = 0 punti
6. Strumenti di controllo e monitoraggio - massimo 7 punti		Survey annuale sul servizio e sui prodotti offerti in modalità online (es. QR code sui distributori)		7	Presenza = 7 punti
					Assenza = 0 punti
7. Sistema di pagamento – massimo punti 10	7.1 Pagamento tramite sistemi NFC			2,5	Presenza = 2,5 punti
					Assenza = 0 punti
	7.2 Pagamento tramite carte di credito/POS			2,5	Presenza = 2,5 punti
					Assenza = 0 punti
	7.3 Pagamento tramite interfaccia APP			2,5	Presenza = 2,5 punti
					Assenza = 0 punti
				2,5	Presenza = 2,5 punti

	7.4 Tempi di rimborso 3 giorni lavorativi				Assenza = 0 punti
				80	

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

In considerazione del fatto che i criteri di valutazione sono composti unicamente da punteggi tabellari (identificati dalla colonna "T" della tabella) il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'attribuzione del punteggio riservato all'elemento prezzo sarà operata sulla base della seguente formula:

Vi = Ri/Rmax*20

Laddove:

Vi= valore punteggio attribuito al concorrente iesimo

Ri= rialzo sul canone di concessione offerto dal concorrente iesimo

Rmax= rialzo massimo

il rialzo viene calcolato sulla base della differenza tra il canone offerto e quello minimo posto a base di gara.

Risulterà aggiudicataria l'impresa che avrà conseguito l'indice di valutazione più alto, derivante dalla somma del punteggio conseguito per l'offerta tecnica e di quello conseguito per l'offerta economica. Nel caso in cui due o più concorrenti presentassero il medesimo indice di valutazione, il contratto sarà aggiudicato al concorrente che avrà conseguito il punteggio maggiore per l'offerta tecnica.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno 27 novembre 2023 alle ore 15:00.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP o il seggio di gara, se appositamente nominato, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il RUP o la commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20:

a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per l'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19, i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che appaiano manifestamente non sostenibili in relazione al piano economico finanziario presentato e al canone offerto.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, eventualmente avvalendosi della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC e ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di concessione, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subconcessione, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto di concessione è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.
L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.
Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla concessione comporta la risoluzione di diritto del contratto.
In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.
Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO E PATTO DI INTEGRITA'

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di concessione, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante, oltre che nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.
In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante, sezione Amministrazione Trasparente.
L'aggiudicatario deve rispettare, altresì, le clausole contenute nel Patto d'integrità da esso sottoscritto, allegato alla documentazione di gara.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 35 e 36 del decreto legislativo n. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le seguenti modalità: tramite richiesta via PEC all'indirizzo protocollo@pec.areasciencepark.it, indicando nell'oggetto la procedura e il relativo CIG.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Trieste.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (di seguito anche "GDPR") l'Amministrazione rende ai concorrenti le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito della procedura di gara o di procedimento alla stessa conseguente o connesso.

IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO - Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, avente sede in Trieste,

Padriciano, 99. Gli interessati potranno rivolgersi al titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando un'e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: info@areasciencepark.it - PEC protocollo@pec.areasciencepark.it.

CATEGORIE DI DATI PERSONALI - L'Amministrazione tratterà i dati personali relativi ai concorrenti e, in particolare, i seguenti dati personali riferiti ai legali rappresentanti, dipendenti, collaboratori, consulenti e/o incaricati delle imprese partecipanti alla procedura di gara: dati anagrafici, dati di contatto, dati relativi a condanne penali e reati e ogni altra informazione richiesta dal D.Lgs. n. 36/2023. Tali dati sono riconducibili alle categorie dei dati personali comuni e dei dati di cui all'art. 10 del GDPR (c.d. "dati giudiziari"). Non sono, invece, oggetto dei trattamenti di dati effettuati dall'Amministrazione le informazioni appartenenti alle "categorie particolari di dati personali" (c.d. "dati sensibili") di cui all'art. 9 del GDPR.

In qualità di titolare autonomo del trattamento, ciascun concorrente:

- garantisce di poter comunicare i suddetti dati personali all'Amministrazione in base a un'idonea base giuridica che ne legittima il trattamento, assumendo tutti gli obblighi e le responsabilità di legge e conferendo sul punto la più ampia manleva rispetto a ogni contestazione, pretesa e/o richiesta di risarcimento del danno da trattamento che dovesse pervenire ad Area Science Park dagli interessati;
- si impegna a portare a conoscenza degli interessati le presenti informazioni rese dall'Amministrazione in relazione al trattamento dei loro dati personali.

DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI - Presso Area Science Park è presente il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del GDPR, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@areasciencepark.it.

FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO - Il trattamento dei dati personali degli interessati è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di aggiudicazione della gara per la quale sono stati conferiti, o di procedimento alla stessa conseguente o connesso, nonché all'eventuale stipula e gestione del conseguente contratto. Le basi giuridiche del trattamento dei dati personali degli interessati si rinvengono nei seguenti articoli

- art. 6, par. 1, lett. b), del GDPR (esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o di misure precontrattuali), in relazione ai trattamenti di dati personali necessari per lo svolgimento delle operazioni di gara per cui è stata presentata la domanda di partecipazione;
- art. 6, par. 1, lett. c), del GDPR (adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare) in relazione ai trattamenti di dati personali necessari per ottemperare agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti o dalla normativa eurounionale in materia di contratti pubblici, di trasparenza, di antimafia, ovvero imposti dalle Autorità competenti;
- art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR (esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare), in relazione ai trattamenti di dati personali necessari per garantire la prevenzione e repressione di atti illeciti;
- art. 6, par. 1, lett. f) del GDPR (perseguimento di un legittimo interesse del Titolare), in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati nell'esercizio dei diritti del Titolare in sede giudiziaria e nella gestione degli eventuali contenziosi;
- art. 10 del GDPR e art. 2-octies, co. 1, e co. 3, lett. i), del Codice in materia di protezione dei dati personale (D.Lgs. del 30 giugno 2003, n. 196) in relazione ai trattamenti dei dati relativi a condanne penali e reati finalizzati all'accertamento dei requisiti di idoneità morale di coloro che intendono partecipare alla gara.

DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI - Ferme restando le operazioni di comunicazione e di diffusione effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di ordini dell'autorità, i dati personali raccolti potranno essere comunicati ai soggetti individuati dalla normativa in materia di contratti pubblici, nonché ai titolari del diritto di accesso documentale, e potranno essere diffusi in ottemperanza alle prescrizioni vigenti in materia di pubblicità e trasparenza. I dati personali raccolti saranno trattati dal Titolare del trattamento e da personale previamente autorizzato e istruito e/o da Responsabili del trattamento

all'uopo nominati. Gli interessati potranno richiedere, in qualunque momento, al Titolare la lista completa dei Responsabili nominati.

TRASFERIMENTO DEI DATI IN PAESI EXTRA-UE – Qualora Area Science Park dovesse trasferire i dati personali degli interessati in Paesi extra UE, effettuerà il trasferimento in modo da fornire garanzie appropriate e opportune ai sensi degli artt. 45, 46 o 47 o 49 del GDPR.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI - I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo necessario in base alla vigente normativa in materia di archivi, applicabile agli enti pubblici, salva l'autorizzazione allo scarto e, dunque, per dieci anni dalla data di conclusione del contratto, salvo eventuale contenzioso e in questo caso sino alla definizione dello stesso; e salvo richieste avanzate nell'ambito di attività di controllo e vigilanza da parte di Enti terzi e, in questi casi, sino alla conclusione di tali attività.

DIRITTI DELL'INTERESSATO - Con riferimento ai dati personali conferiti, gli interessati sono detentori dei seguenti diritti:

a) di accesso ai dati personali;

b) di rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento;

c) di opposizione al trattamento;

d) di portabilità dei dati, a condizione che il trattamento si basi su un contratto di cui l'interessato è parte ai sensi dell'art. 6, par.1, lett. b) del GDPR e sia effettuato con mezzi automatizzati;

e) di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Si precisa che per esercitare i diritti di cui alle lettere da a) a d) gli interessati potranno inviare un'e-mail al seguente indirizzo: rpd@areasciencepark.it. Area Science Park è tenuta a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN'EVENTUALE MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI - Il conferimento di tali dati, richiesto in forza di espresse disposizioni di legge, è obbligatorio in ragione delle prescrizioni contenute nella normativa vigente in materia di contratti pubblici. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi l'impossibilità di procedere all'affidamento della concessione ovvero l'impossibilità di stipulare, gestire o eseguire il conseguente contratto.

INESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO – Per il trattamento dei dati personali degli interessati, Area Science Park non adotta alcun processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 22 del GDPR.

ALLEGATO “P-01”

Relazione Tecnico-illustrativa e
PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO (PEF)

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO I CAMPUS DI PADRICIANO E BASOVIZZA DEL PARCO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO DI TRIESTE

CIG n. A02375A250

P-01 RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA E PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO (PEF)

Il presente documento ha lo scopo di fornire ai concorrenti le informazioni relative al servizio da affidare in concessione, utili per la predisposizione dell'offerta e per illustrare la fattibilità economico-finanziaria di massima della concessione.

1. INFORMAZIONI DI CONTESTO

L'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste - Area Science Park, di seguito per brevità indicata come "Area", è un ente pubblico nazionale di ricerca vigilato dal Ministero dell'Università e della Ricerca - MUR.

Area intende contribuire al benessere della società attraverso la conoscenza, creando efficaci ponti tra la ricerca e le imprese basati sull'innovazione continua. Le finalità istituzionali dell'Ente sono la promozione dell'innovazione, lo sviluppo della ricerca scientifica e tecnologica e il trasferimento dei suoi risultati al mercato, lo sviluppo del sistema economico basato sulla ricerca scientifica e tecnologica e sull'innovazione e il supporto ai processi di creazione di nuove imprese innovative.

A tal fine, Area promuove lo sviluppo del Parco scientifico e tecnologico di Trieste, di seguito per brevità indicato come "Parco", che si sviluppa su 2 Campus – uno situato a Padriciano (Padriciano 99 - 34149 Trieste) ed uno a Basovizza (S.S. 14, km 163,5 - 34149 Trieste). Al suo interno operano 60 realtà (rilevazione al 31/05/2023): 53 imprese private, di cui 5 startup/PMI innovative, e 7 centri di ricerca (5 enti pubblici e 2 fondazioni) nazionali e internazionali che generano occupazione per un totale di 2.825 addetti (rilevazione al 31/12/2022), comprensivi anche del personale di Area e delle aziende che forniscono i servizi in appalto per conto di Area all'interno dei Campus con un complessivo di 80.000 mq di superfici attrezzate.

La presente procedura di gara ha ad oggetto la gestione, in regime di concessione, del servizio di somministrazione di alimenti e bevande mediante distributori automatici presso i campus di Padriciano e Basovizza del Parco.

La concessione avrà una durata di quattro (4) anni.

I servizi oggetto di concessione vengono erogati in favore dei dipendenti, collaboratori a qualsiasi titolo, appaltatori, clienti e ospiti di Area e, in generale, dei soggetti che operino per conto di Area all'interno del Parco, nonché in favore dei dipendenti, collaboratori a qualsiasi titolo, appaltatori, clienti e ospiti delle realtà insediate nel Parco. La lista aggiornata delle realtà insediate nel Parco è disponibile sul sito istituzionale di Area.

Il Parco presenta una platea diversificata di fruitori sia per multiculturalità che per disponibilità economica. Si evidenzia che la provenienza della popolazione complessiva del Parco costituita da 2.825 unità è così suddivisa: 1.826 unità dal Friuli Venezia Giulia; 644 unità da altre regioni d'Italia, 157 unità dall'Europa UE, 63 unità dall'Europa Extra UE, 76 unità dall'Asia, 41 unità dalle Americhe, 16 unità dall'Africa e 2 unità dall'Oceania. (rilevazione al 12/2022).

Il servizio verrà svolto nelle aree dei locali attrezzati presso i due Campus di Padriciano (edifici A; C1 - Centro Direzionale Area Science Park; E1 - Foresteria; E3; F2/F3; G; L2; L3; M; R3 - Padriciano 99) e di Basovizza (edifici Q; Q1; Q2 – SS14 Km 163,5) per una richiesta iniziale pari a 26 distributori.

Entrambi i campus sono dotati di un servizio di ristorazione (aperto dalle 12:00 alle 14:30) e bar (dalle 08:00 alle 18:00) attivi dal lunedì al venerdì a beneficio di tutto il personale operante all'interno del parco.

All'interno del Campus di Padriciano è inoltre presente una Foresteria (edificio E1). Al suo interno è previsto uno dei punti consegna dei distributori automatici che prevedere la vendita di prodotti diversi anche non alimentari purché connessi alla tipologia del servizio concesso.

Ulteriori informazioni sui locali destinati al servizio in parola sono disponibili nell'allegato P-04 "Punti di consegna".

Per la descrizione della concessione strumentale all'espletamento del servizio si rinvia all'allegato P-03 Capitolato tecnico descrittivo.

2. PERSONALE IMPIEGATO

Ogni attività relativa al funzionamento del servizio, deve essere svolta da personale professionalmente adeguato e qualificato a operare nel rispetto delle specifiche norme di legge.

Il concessionario, per quanto riguarda il personale dipendente, deve:

- rispettare tutti gli obblighi risultanti da disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi;
- applicare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona di appartenenza e dagli accordi integrativi degli stessi;
- osservare tutte le norme in materia di prevenzione degli infortuni ed igiene del lavoro, la tutela, la protezione, la sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., l'assistenza ed il collocamento obbligatorio dei lavoratori, nonché di quanto altro stabilito dalla legge a tutela dei lavoratori.

Il concessionario assume piena ed esclusiva responsabilità in ordine all'integrale osservanza e applicazione del CCNL di categorie applicabile al settore e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo in cui si svolge il servizio, nonché di ogni condizione risultante da successive modifiche o integrazioni e garantisce, allo stesso tempo, il rispetto delle norme derivanti dal medesimo CCNL.

Il servizio alle dipendenze del concessionario o per il concessionario non può costituire, in alcun caso ed in alcuna forma, per il personale da questi impiegato, titolo o qualsivoglia riconoscimento di rapporto con l'Amministrazione.

Il concessionario si obbliga a tenere indenne Area da qualsiasi responsabilità per infortuni occorsi al proprio personale durante l'esecuzione del servizio di cui al presente capitolato e si assume ogni responsabilità connessa al rapporto di lavoro con i propri dipendenti.

3. FABBISOGNI

Attraverso la concessione della gestione del servizio, Area si propone di ottimizzarlo, mantenendo un elevato standard qualitativo e adeguandolo con strumenti tecnologici innovativi. Al Concessionario pertanto verrà richiesto:

- attenzione agli aspetti salutistici dei prodotti, con particolare attenzione sulla specificità dei medesimi per chi segue diete per particolari esigenze;
- attivazione di strumenti elettronici di pagamento per facilitare l'utilizzo dei distributori;
- monitoraggio della fruizione dei distributori automatici da parte dell'utenza al fine di un'ottimizzazione della loro collocazione nonché di un miglioramento della gestione del servizio.

4. RISCHI DA INTERFERENZE

Il servizio sarà svolto in aree di locali adibiti ad uso promiscuo, per cui i rischi da interferenza con le attività di Area e delle realtà insediate nel Parco sono da ritenersi frequenti e di natura per lo più generica. Le valutazioni operate da Area sono riportate nel DUVRI - Documento Unico di Valutazione dei Rischi da

Interferenze, allegato P-06 alla documentazione di gara. non sono previsti oneri specifici di sicurezza derivanti da rischi interferenziali.

5. VALORE DELLA CONCESSIONE

Il valore stimato della concessione ammonta a € 198.000,00 IVA esclusa, calcolato sulla base dei ricavi stimati nel periodo contrattuale di riferimento.

Tale stima ha carattere puramente indicativo, non impegna in alcun modo l'Amministrazione e non costituisce alcuna garanzia in ordine agli effettivi introiti del concessionario.

In particolare, sono stati presi in considerazione i fatturati storici che si riportano di seguito:

ANNO	RICAVI	RICAVI – BASE IMPONIBILE
2020	53.107,73 €	48.279,75 €
2021	48.113,12 €	43.739,20 €
2022	53.339,52 €	48.490,47 €
totale	**154.560,37 €**	**140.509,43 €**

Si segnala, altresì, che il fatturato del primo semestre 2023 riporta corrisponde a un importo imponibile di € 28.811,41, attestando una crescita delle vendite rispetto agli anni precedenti. Sulla base dei dati storici e della previsione per il 2023, si stima un valore quadriennale della concessione di euro 198.000,00.

Il servizio è destinato a tutti i dipendenti di Area in servizio presso i due Campus di Padriciano e Basovizza, agli eventuali ospiti e a quanti operino, a vario titolo, all'interno della sede stessa.

Si riporta di seguito la previsione di costi che il concessionario dovrà sostenere.

COSTI ANNUALI	**1 ANNO**	**4 ANNI**
Canone (ipotesi di 450€ a distributore bevande fredde e snack e 350€ per bevande calde)	10.500,00 €	42.000,00 €
personale annuo (costi medi tabellari)	13.850,00 €	55.400,00 €
derrate	13.000,00 €	52.000,00 €
costo distributori	30.000,00 €	30.000,00 €
costi generali	1.108,00 €	4.432,00 €
spese sicurezza	277,00 €	1.108,00 €
DUVRI	0 €	0 €
TOTALE	68.736,00 €	184.944,00 €

La concessione presenta dei servizi accessori a carico di Area (acqua, energia elettrica, riscaldamento e climatizzazione, imposta per l'asporto rifiuti (TARI), servizi comprensoriali di manutenzione degli impianti, di manutenzione esterna e di sorveglianza dei Campus) che vengono compensati mediante il pagamento di un canone di concessione pari a 10,500.00 € (valore a base di gara).

Il valore relativo al personale è stato calcolato sulla base della tabella del Ministero del lavoro e delle politiche sociali relativa al costo medio orario per i dipendenti di aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi:

- 1 addetto presente 3 ore al giorno per 4 giorni alla settimana per 52 settimane con qualifica di operaio;
- 1 addetto commerciale con qualifica di impiegato per un totale di 8 ore annue;
- 1 addetto dedicato all' assistenza tecnica (interventi ordinari e straordinari) presente per una media di 2 ore mensili per ogni distributore.

Il dato delle derrate tiene in considerazione i costi sostenuti negli anni precedenti.

Il valore dei distributori è indicativo in quanto può variare in funzione delle numerose tipologie di macchinari esistenti nel mercato, delle diverse modalità con cui i beni possono essere imputati tra i costi della concessione (es noleggio, ammortamento a seguito di acquisto, ecc.) e della diversa vetustà del bene che dipende dall'offerta tecnica.

I costi generali e le spese di sicurezza sono stimati rispettivamente all'8% e al 2% del costo del personale.

I concorrenti, in sede di elaborazione del proprio piano economico finanziario, dovranno tenere conto, in particolare, del fatto che il servizio sarà affidato in regime di concessione e che, di conseguenza, i parametri di riferimento sono influenzati in misura prevalente dalle scelte strategiche che il concessionario adotterà per la gestione del servizio.

I ricavi indicati, pertanto, non impegnano in alcun modo l'Amministrazione e non costituiscono alcuna garanzia di introiti per il concessionario, che assume interamente a proprio carico il rischio operativo inerente alla gestione del servizio.

Le variazioni di qualunque entità non potranno dar luogo a rivalsa alcuna da parte del concessionario, in quanto rientranti nell'alea normale di tale tipologia di contratto.

Al fine di esplicitare le valutazioni operate dal Concessionario, viene richiesto di presentare, a corredo della propria offerta, il proprio piano economico-finanziario.

ALLEGATO “P-02”

Schema di contratto

ALLEGATO P-02

SCHEMA DI CONTRATTO PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO I CAMPUS DI PADRICIANO E BASOVIZZA DEL PARCO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO DI TRIESTE

CIG N. A02375A250

tra

l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park

e

l'Impresa/RTI/Consorzio/Aggregazione di imprese/GEIE

……

Premessa	3
Art. 1 – Norme regolatrici	3
Art. 2 – Oggetto	4
Art. 3 – Durata	4
Art. 4 – Corrispettivi della concessione	4
Art. 5 – Canone della concessione	5
Art. 6 – Fatturazione e pagamenti	5
Art. 7 – Obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari	6
Art. 8 – Condizioni e modalità di esecuzione	7
Art. 9 – Obblighi di riservatezza	7
Art. 10 – Trattamento dei dati personali	8
Art. 11 – Responsabilità civile	8
Art. 12 - Subappalto	8
Art. 13 – Garanzia definitiva	9
Art. 14 – Recesso	9
Art. 15 – Divieto di cessione del contratto; cessione del credito	10
Art. 16 – Risoluzione del contratto	10
Art. 17 – Ulteriori ipotesi di risoluzione	11
Art. 18 – Penali	11
Art. 19 - Fallimento del Concessionario o morte del titolare	11
Art. 20 – Modifica del contratto durante il periodo di efficacia	11
Art. 21 – Responsabile del procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto	12
Art. 22 – Obblighi e adempimenti a carico del Concessionario	12
Art. 23 – Disposizioni anticorruzione	12
Art. 24 – Foro di competenza	13
Art. 25 – Forma del contratto, oneri fiscali, spese contrattuali e rimborso delle spese di pubblicazione	13
Clausole vessatorie	13

Premessa

1. Il Direttore della Sezione Affari Generali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi di Area Science Park (di seguito denominata Concedente o Amministrazione), con disposizione n. … di data … ha indetto, ai sensi dell'art. 187 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, (di seguito denominato Codice), una procedura negoziata, previa indagine di mercato, per l'affidamento della concessione di servizi avente ad oggetto la prestazione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande mediante distributori automatici presso i campus di Padriciano e Basovizza del Parco scientifico e tecnologico di Trieste, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.
3. Con verbale n. … di data … la Commissione aggiudicatrice ha definito la proposta di aggiudicazione della procedura di gara.
4. Il Direttore della Sezione Affari Generali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi dell'Amministrazione, con disposizione di data … n. …, ha approvato la proposta di aggiudicazione, aggiudicando l'concessione in favore di ...
5. La predetta aggiudicazione è stata comunicata ai sensi dell'art. 90, comma 1, del Codice.
6. L'aggiudicatario dell'appalto (di seguito denominato Appaltatore) è stato sottoposto, con esito positivo, alle verifiche di cui agli artt. 94, 95, 98 e 99 del Codice.
7. In ottemperanza alle disposizioni di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, è stata acquisita la documentazione antimafia conservata in atti.
8. Il Concessionario conviene che il contenuto del presente contratto e dei suoi allegati definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni da eseguire e, in ogni caso, il Concessionario ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell'offerta.
9. Il Concessionario ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente contratto che, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale.

Art. 1 – Norme regolatrici

1. Le premesse al contratto, gli atti e i documenti richiamati, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto così come il disciplinare di gara e le risposte ai chiarimenti forniti nel corso della procedura di gara.
2. Fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto di concessione i seguenti documenti allegati:

P-01 Relazione tecnico-illustrativa e piano finanziario

P-03. Capitolato tecnico-descrittivo

P-05. Elenco prodotti e prezzi

P-06. Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI)

M-04 offerta tecnica presentata in sede di gara e sottoscritta dal Concessionario;

M-05 offerta economica presentata in sede di gara e sottoscritta dal Concessionario.

3. Fanno inoltre parte integrante e sostanziale del presente contratto di concessione i seguenti documenti, ancorché non materialmente allegati al presente contratto: P-04. Punti di consegna.
4. L'esecuzione del presente contratto è regolata, oltre che da quanto disposto nel medesimo e nei suoi allegati:
a) dalle disposizioni del Codice, dal D.P.R. n. 207/2010 per quanto non abrogato dal Codice e, in generale, dalle norme applicabili ai contratti della pubblica amministrazione;
b) dal Codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni sopra richiamate;
c) dal codice di comportamento dei dipendenti di Area Science Park;

d) dal patto di integrità adottato dall'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste e sottoscritto dal Concessionario per integrale accettazione.

5. Le clausole del contratto sono sostituite, modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi migliorative per il Concedente, Il Concessionario rinuncia a promuovere azioni o ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.

6. In caso di discordanza o contrasto, gli atti ed i documenti tutti della gara prodotti dall'Amministrazione prevarranno sugli atti ed i documenti della gara prodotti dal Concessionario, ad eccezione di eventuali proposte migliorative formulate dal Concessionario ed accettate dall'Amministrazione.

7. La presente concessione viene affidata ed accettata con osservanza piena ed assoluta di quanto previsto dal presente Schema di Contratto, dal D.Lgs. n. 36/2023 e, in generale, da tutte le altre leggi e regolamenti ad esso applicabili vigenti all'atto della pubblicazione del bando di gara.

8. Sono da ritenersi compresi nella concessione tutte le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare un servizio interamente compiuto secondo le condizioni stabilite dal presente schema di contratto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal Disciplinare di gara e dall'offerta del Concessionario.

9. Area Science Park provvederà a comunicare al Casellario informatico i fatti riguardanti la fase di esecuzione del presente contratto.

Art. 2 – Oggetto

1. Il presente contratto ha per oggetto la prestazione, in regime di concessione, del servizio di somministrazione di alimenti e bevande mediante distributori automatici presso i campus di Padriciano e Basovizza del Parco scientifico e tecnologico di Trieste, in favore dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, con sede legale in Trieste, Padriciano 99 (d'ora innanzi "il Concedente").

2. Il presente contratto comprende la concessione in uso delle aree dedicate ai distributori automatici nell'ambito di locali attrezzati, strumentale all'esercizio delle attività affidate al Concessionario situate negli edifici:

- A; C1 - Centro Direzionale Area Science Park; E1 - Foresteria; E3; F2/F3; G; L2; L3; M; R3 del Campus di Padriciano, Trieste, località Padriciano 99;
- Q; Q1; Q2, del Campus di Basovizza, Trieste, Strada Statale 14, km. 163,5;

secondo la disciplina contenuta nel Capitolato tecnico-descrittivo.

3. La concessione in uso delle aree è collegata alla concessione di servizi e ne segue le sorti, con ciò intendendosi l'automatica estensione delle relative vicende contrattuali (es. proroga, risoluzione, decadenza, revoca o recesso).

4. Il servizio è svolto presso le aree individuate nel comma 2 e meglio descritte nell'allegato P-04. Punti di consegna.

Art. 3 – Durata

1. La concessione avrà una durata di 48 (quarantotto) mesi dalla richiesta di attivazione del servizio da parte dell'Amministrazione.

2. Alla scadenza, il contratto cesserà automaticamente la propria operatività senza necessità di alcuna comunicazione formale da ognuna delle parti, salva la facoltà dell'Amministrazione di avvalersi proroga tecnica del contratto nell'eventualità del protrarsi delle procedure di gara per il nuovo affidamento, entro i limiti dell'art. 120, comma 11, del D.Lgs. n. 36/2023.

Art. 4 – Corrispettivi della concessione

1. Il valore complessivo presunto della concessione per la durata di 48 mesi viene determinato in € _____, corrispondente alle stime effettuate nel piano economico-finanziario presentato in sede di gara. Le parti si danno reciprocamente atto che detto importo è risultante da una stima indicativa e che non è possibile, in ragione delle specificità del servizio, individuare a priori gli effettivi importi che il Concessionario percepirà in corso di contratto derivanti dall'utilizzo del servizio da parte degli utenti.
2. Non sono previsti costi derivanti da rischi da interferenze, come attestato dal Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze.

Art. 5 – Canone della concessione

1. Il Concessionario è tenuto a corrispondere al Concedente, a titolo di canone per l'utilizzo delle arre e dei locali oggetto della concessione, l'importo annuo di euro _____, corrispondente all'offerta formulata in gara, cui va aggiunta l'IVA nella misura di legge.
2. Il canone dovrà essere corrisposto, previa fatturazione, entro 30 giorni dall'avvio della concessione e, successivamente, ogni 12 mesi.

Art. 6 – Fatturazione e pagamenti

1. Non sono previste fatturazioni che il Concessionario deve emettere in dipendenza del contratto, in quanto i ricavi dipendono unicamente dalla fruizione del servizio da parte dei singoli utenti dei distributori. Qualora si dovesse manifestare, in corso di contratto, l'esigenza di emettere una fattura, il Concessionario si atterrà alle norme di seguito riportate.
2. Tutte le fatture dovranno contenere il riferimento al presente contratto e al CIG (Codice Identificativo Gare). Ai fini del pagamento del corrispettivo e comunque ove vi siano fatture in pagamento, l'Amministrazione procederà ad acquisire, anche per il subappaltatore, il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.
3. L'Amministrazione provvederà al pagamento entro trenta giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica della regolarità delle prestazioni eseguite.
4. La liquidazione delle fatture potrà essere sospesa qualora l'Amministrazione abbia contestato al Concessionario l'inadempimento o il negligente adempimento di una o più obbligazioni previste dal presente contratto. La sospensione sarà preceduta dal procedimento di cui all'articolo rubricato "Penali". Una volta esaurito il procedimento di contestazione, l'Amministrazione procederà alla liquidazione di tutto o parte dell'importo previsto dalla fattura.
5. L'Amministrazione, in ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 48-bis del D.P.R. 602 del 29 settembre 1973, con le modalità di cui al decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 18 gennaio 2008 n. 40, per ogni pagamento di importo superiore a euro 5.000,00 (IVA inclusa), procederà a verificare se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a tale importo. Nel caso in cui l'Agenzia delle Entrate-Riscossione comunichi che risulta un inadempimento a carico del beneficiario l'Amministrazione applicherà quanto disposto dall'art. 3 del decreto di attuazione di cui sopra.
6. Ogni somma che a causa della mancata produzione delle certificazioni di cui al presente articolo non venga corrisposta dall'Amministrazione, non produrrà alcun interesse.
7. La parte di corrispettivo della concessione riservato alla copertura degli oneri per l'attuazione del documento unico valutazione rischi interferenti, qualora previsti, sarà liquidata con cadenza annuale.
8. Le fatture, redatte secondo le norme fiscali in vigore, saranno intestate all'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste - Area Science Park (P.IVA 00531590321) – Padriciano n. 99, 34149 Trieste e riporteranno le modalità di pagamento, comprensive del codice IBAN.
9. Le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico secondo le specifiche di cui al D.M. 55/2013. Non potranno essere accettate fatture emesse in altre modalità. Il Codice Unico Ufficio dell'Area di Ricerca

Scientifica e Tecnologica di Trieste - Area Science Park è: **UF6YGC.**

10. Area Science Park rientra nell'ambito applicativo dello "split payment" previsto dall'art. 1, co. 629, lett. b) della legge n. 190/2014. Di conseguenza, rimangono a carico della Società gli ulteriori adempimenti fiscali; in particolare le fatture elettroniche emesse dovranno riportare nel campo "esigibilità IVA" la dicitura "operazione soggetta a scissione dei pagamenti". Ai sensi della normativa vigente, le fatture elettroniche prive di questa annotazione verranno rifiutate.

11. L'importo delle predette fatture verrà pagato a mezzo bonifico dall'Amministrazione sul conto corrente dedicato dichiarato dal Concessionario.

Art. 7 – Obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari

1. In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187 e dalla legge di conversione 17 dicembre 2010, n. 217, Il Concessionario si obbliga ad utilizzare, per ogni operazione finanziaria connessa al contratto, conti correnti bancari o postali "dedicati", anche non in via esclusiva; gli estremi identificativi dei conti utilizzati dovranno essere comunicati all'Amministrazione, contestualmente alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione, ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie connesse al presente contratto.

2. Il Concessionario si obbliga, inoltre, ad utilizzare, per ogni movimento finanziario inerente il contratto, lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, indicando in ogni operazione registrata il codice CIG (Codice Identificativo Gara) n. A02375A250, salva la facoltà di utilizzare strumenti diversi nei casi espressamente esclusi dall'art. 3, commi 2 e 3, della legge 136/2010 (pagamenti in favore di: enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, gestori e fornitori di pubblici servizi, pagamenti di tributi, spese giornaliere, di importo inferiore o uguale a 1.500 euro, fermi restando il divieto di impiego del contante e l'obbligo di documentazione della spesa). Si precisa che, ai sensi dell'art. 3, comma 2, della citata legge, i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati alla provvista di immobilizzazioni tecniche, dovranno essere eseguiti tramite il sopra citato conto corrente dedicato, anche con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale, purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto, anche se questo non è riferibile in via esclusiva al presente contratto.

3. Il Concessionario si impegna a indicare il CIG in ogni documento contabile afferente il presente contratto, e si obbliga ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al contratto, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010; Il Concessionario si impegna a trasmettere tempestivamente la documentazione a comprova del rispetto degli obblighi di cui al periodo precedente. Il Concessionario si impegna altresì a comunicare l'eventuale inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, procedendo all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale e informandone contestualmente l'Amministrazione e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente; uguale impegno dovrà essere assunto dai subappaltatori e subcontraenti a qualsiasi titolo interessati al contratto oggetto della presente proposta.

4. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

5. Con riferimento ai contratti di subappalto, il Concessionario si obbliga a trasmettere ad Area Science Park, oltre alle informazioni di cui all'art. 105, comma 2, del Codice, anche apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante che nel relativo subappalto è stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata. Resta inteso che Area Science Park si riserva di procedere a verifiche a campione sulla veridicità di quanto a tal riguardo attestato, richiedendo all'uopo la produzione dei subcontratti stipulati, e, di adottare, all'esito dell'espletata verifica ogni più opportuna determinazione, ai sensi di legge e di contratto.

6. In caso di variazione intervenuta in ordine agli estremi identificativi dei conti correnti dedicati o alle persone delegate ad operare sugli stessi, il Concessionario è tenuto a comunicarle tempestivamente e comunque entro e non oltre sette giorni. In difetto di tale comunicazione, il Concessionario non potrà tra l'altro sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.
7. In caso di cessione dei crediti si applica quanto disposto al punto 4.9 della determinazione 7 luglio 2011, n. 4 della soppressa Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici (attuale ANAC).

Art. 8 – Condizioni e modalità di esecuzione

1. Le prestazioni contrattuali devono essere eseguite secondo le specifiche descritte all'art.2, nel Capitolato tecnico-descrittivo e nell'offerta presentata in sede di gara. Il Concessionario si impegna ad eseguire le predette prestazioni, senza alcun onere aggiuntivo, salvaguardando le esigenze di Area Science Park e di terzi autorizzati, senza recare intralci, disturbi o interruzioni all'attività lavorativa in atto. Il Concessionario, inoltre, rinuncia a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui lo svolgimento delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolato o reso più oneroso dalle attività svolte da Area Science Park e/o da terzi.
2. L'esecuzione delle prestazioni è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte; il Concessionario deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.
3. Il Concessionario deve ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. Il Concessionario si attiene alle specifiche obbligazioni in materia di personale definite dal Concedente nell'ambito del Capitolato tecnico-descrittivo.
4. Il Concessionario dichiara, con ciò confermando le dichiarazioni rese in sede di gara, di avere effettuato una verifica della disponibilità del personale necessario all'esecuzione della concessione, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia delle prestazioni oggetto della concessione.
5. Il Concessionario è obbligato ad osservare le misure generali di tutela di cui al D.Lgs. n. 81/2008, nonché le disposizioni dello stesso decreto applicabili all'concessione in oggetto.
6. In merito a quanto sopra l'Amministrazione si intende sollevata da qualsiasi responsabilità.

Art. 9 – Obblighi di riservatezza

1. Il Concessionario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. In particolare, si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza dovranno essere rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti attualmente in essere con Area Science Park e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto.
3. L'obbligo di cui al primo comma non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
4. Il Concessionario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e risorse, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e risorse di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
5. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, Area Science Park ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto, fermo restando che Il Concessionario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Amministrazione.
6. Il Concessionario potrà citare i termini essenziali del presente contratto, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione del Concessionario stesso a gare e appalti, previa comunicazione ad Area

Science Park.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal General Data Protection Regulation (GDPR) - Regolamento UE 2016/679 - con la sottoscrizione del presente contratto entrambe le parti si impegnano, informandosi reciprocamente ai sensi del predetto Regolamento, a far sì che tutti i dati scambiati e comunque connessi con il presente contratto siano oggetto di trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti l'adempimento degli obblighi contrattuali, nonché di quelli legislativi e amministrativi collegati.
2. Il conferimento dei dati – che non necessita di specifico consenso – è necessario per l'assolvimento delle predette finalità e in difetto non sarà possibile realizzarle in tutto o in parte.
3. I dati saranno utilizzati dalle parti solo con le modalità e procedure necessarie al perseguimento delle finalità indicate, applicando tutte le misure tecnologiche e organizzative di sicurezza adeguate, improntando il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della legislazione nazionale ed europea vigente in materia di protezione dei dati personali (ivi inclusi gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).
4. Nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio che comportino attività di trattamento di dati personali dell'Amministrazione o di terzi, il Concessionario assume la qualifica di titolare autonomo del trattamento dati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE regolamento generale sulla protezione dei dati" ("GDPR").

Art. 11 – Responsabilità civile

1. Il Concessionario risponde dei danni arrecati dai propri dipendenti e incaricati ai beni del Concedente, nonché a terze persone o a cose di terzi con i quali venga in contatto in ragione dello svolgimento delle attività oggetto della concessione.
2. Inoltre, il Concessionario si obbliga a manlevare e mantenere indenne Area Science Park da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultima in ragione dei suddetti inadempimenti.
3. Il Concessionario è l'unico responsabile dell'esecuzione del servizio svolto in concessione, anche nel caso in cui sia stato autorizzato a subaffidare a terzi parte del servizio.
4. Il Concessionario è obbligato alla pronta riparazione dei danni stessi e stipulerà per l'intera durata contrattuale una polizza assicurativa R.C.T. (responsabilità civile verso terzi), ai sensi dell'art. 1917 c.c. nella quale anche il Concedente e i suoi dipendenti figurino quali terzi beneficiari, per massimale non inferiore a euro 3.000.000,00. **La polizza, debitamente quietanzata, dovrà essere trasmessa al Concedente entro 30 giorni dall'aggiudicazione, e comunque prima dell'inizio del servizio**. Le quietanze relative alle annualità successive dovranno essere trasmesse al Concedente alle relative scadenze.
5. Resta inteso che l'esistenza, e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale di efficacia del contratto. Si rinvia, in merito, a quanto previsto in merito dal successivo art. 17.

Art. 12 - Subappalto

1. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 174 del Codice, la disciplina del subappalto si applica, in quanto compatibile, anche alle prestazioni che il Concedente ha dichiarato di voler affidare a soggetti terzi.
2. Il Concessionario, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, affida in subappalto l'esecuzione

delle seguenti prestazioni: _____.
3. L'eventuale ricorso al subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri del Concessionario, il quale rimane l'unico e solo responsabile, nei confronti di Area Science Park, della perfetta esecuzione del contratto anche per la parte subappaltata. Il Concessionario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, nei modi e nei casi indicati al comma 5 dell'art. 174 del Codice.
4. Il Concessionario si obbliga a manlevare e tenere indenne Area Science Park da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari.
5. Il Concessionario si obbliga a risolvere tempestivamente il contratto di subconcessione qualora, durante l'esecuzione dello stesso, vengano accertati da Area Science Park inadempimenti, da parte del subappaltatore, di rilevanza tale da giustificare la risoluzione, avuto riguardo all'interesse dell'Amministrazione. In tal caso il Concessionario non avrà diritto ad alcun indennizzo da parte dell'Amministrazione, né al differimento dei termini di esecuzione del contratto.
6. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.
7. Considerata la specificità della presente concessione, in cui i corrispettivi del Concessionario sono interamente versati da soggetti diversi dal Concedente, non si applica il meccanismo di pagamento diretto dei subappaltatori previsto dall'art. 174, comma 7 del Codice.
8. In caso di subappalto, si applicano, in quanto compatibili con l'istituto della concessione, le norme dell'art. 119 del Codice.

Art. 13 – Garanzia definitiva

1. A garanzia dell'esatto e tempestivo adempimento degli obblighi contrattuali derivanti dal presente contratto, il Concessionario ha depositato idonea garanzia dell'importo di euro _____//00), resa ai sensi dell'art. 103 del Codice, in favore dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park.
2. La garanzia ha validità temporale pari alla durata del contratto e dovrà, comunque, avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte di Area Science Park, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto.
3. La garanzia dovrà essere reintegrata entro il termine di quindici giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta scritta di Area Science Park qualora, in fase di esecuzione del contratto, essa sia stata escussa parzialmente o totalmente a seguito di ritardi o altre inadempienze da parte del Concessionario. In caso di inadempimento a tale obbligo, Area Science Park ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.
4. La garanzia fideiussoria in questione è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'ottanta percento dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidette, è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte del Concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione.
5. L'ammontare residuo pari al venti per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente.
6. Area Science Park ha diritto di valersi della cauzione per l'applicazione delle penali, nei casi di risoluzione del contratto e/o per la soddisfazione degli obblighi nascenti dal presente contratto.

Art. 14 – Recesso

1. Per motivi di pubblico interesse, l'Amministrazione può recedere, in tutto o in parte unilateralmente dal contratto, con un preavviso di almeno trenta giorni solari, da comunicarsi al Concessionario mediante PEC.
2. In caso di recesso, si applica quanto previsto dall'art. 190, comma 4, del Codice; l'indennizzo spettante al Concessionario è pari al due per cento degli utili previsti dal piano economico-finanziario, tenendo conto

degli elementi di conferma dei ricavi registrati forniti dal Concessionario in fase di esecuzione.

Art. 15 – Divieto di cessione del contratto; cessione del credito

1. Fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate dall'art. 106, comma 1, lett. d) n. 2 del Codice, è fatto divieto al Concessionario di cedere il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa. Per quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 106 del Codice.
2. Il Concessionario può cedere i crediti derivanti dal contratto con le modalità espresse all'art. 106, comma 13, del Codice. Le cessioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate ad Area Science Park. Si applicano le disposizioni di cui alla legge n. 52/1991**.** È fatto, altresì, divieto al Concessionario di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso.
3. Il Concessionario, in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare il codice CIG assegnato al contratto al cessionario, eventualmente anche nell'atto di cessione, affinché lo stesso venga riportato sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare conti correnti dedicati nonché ad anticipare i pagamenti al Concessionario, mediante bonifico bancario o postale, sui conti correnti dedicati del Concessionario medesimo, riportando il CIG.
4. In caso di inosservanza da parte del Concessionario agli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto di Area Science Park al risarcimento del danno, il presente contratto si intende risolto di diritto.

Art. 16 – Risoluzione del contratto

1. Con atto formale del Concedente, la concessione può essere dichiarata risolta, oltre che per grave inadempimento degli obblighi stabiliti dalla legge o dal presente contratto, anche quando per negligenza od imperizia comprometta in qualunque modo la regolare gestione del servizio. La dichiarazione di risoluzione dovrà essere preceduta dalla previa diffida ad eliminare entro un congruo termine le irregolarità riscontrate e potrà essere dichiarata qualora il Concessionario non adempia alle prescrizioni della diffida. Per quanto non diversamente previsto, si applica la disciplina di cui all'art. 190 del Codice.
2. Costituiscono ipotesi di grave inadempimento di cui al comma 1:
- mancata consegna del piano di pulizie e sanificazione (art. 3.7, comma 5, del Capitolato tecnico-descrittivo);
- mancata consegna del piano di manutenzione e controllo (art. 3.3, comma 2, del Capitolato tecnico-descrittivo);
- mancata consegna del piano di autocontrollo (art. 3.7, comma 14, del Capitolato tecnico-descrittivo);
- mancata consegna del piano emergenza ed evacuazione (art. 3.10, comma 3, del Capitolato tecnico-descrittivo);
- mancata consegna delle dichiarazioni di conformità alla normativa comunitaria e a tutte le disposizioni vigenti in materia di sicurezza delle apparecchiature installate (art. 5, comma 5, lett. b del Capitolato tecnico-descrittivo);
- mancata consegna dell'autorizzazione sanitaria o certificato rilasciati dall'Autorità sanitaria o altro soggetto competente attestante il numero di registrazione in conformità al regolamento (CE) 852/2004 del deposito/stabilimento dove verranno stoccati i prodotti utilizzati per il rifornimento dei distributori automatici (art. 5, comma 5, lett. c del Capitolato tecnico-descrittivo);
- mancato pagamento dei canoni per oltre 6 mesi dalla data di emissione della fattura;
- vendita di generi avariati o contenenti sostanze nocive o comunque non previste dalle norme di igiene e sanità (art. 3.3, comma 4, del Capitolato tecnico-descrittivo);
- gravi inosservanze rispetto agli obblighi di igiene e sicurezza di cui all'art. 4.3 del Capitolato tecnico-descrittivo;
- gravi inosservanze rispetto agli obblighi di trattamento del personale di cui all'art. 4.2 del Capitolato tecnico-descrittivo;
- ingiustificata inosservanza dell'obbligo di trasmissione dei periodici report sui consumi di cui all'art. 10,

comma 8, del Capitolato tecnico-descrittivo;
- inosservanza del Patto di integrità di Area Science Park.

3. Nel caso si verifichino le condizioni di cui ai commi precedenti, il Concedente ne darà comunicazione scritta al Concessionario e, valutate le giustificazioni da questo prodotte nei successivi trenta giorni, qualora determini di non accoglierle, dichiarerà la risoluzione dandone notizia al Concessionario stesso.

4. In tali casi Area Science Park ha la facoltà di incamerare la cauzione definitiva, nonché di ottenere un indennizzo in misura pari al cinque per cento degli utili registrati dal Concedente in base al piano economico-finanziario presentato.

5. Costituiscono ipotesi di risoluzione la mancata produzione o pagamento della polizza assicurativa RCT, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento, il ricorso a subappalti non autorizzati dall'Amministrazione, la violazione del divieto di cessione del contratto o delle norme in materia di cessione del credito.

Art. 17 – Ulteriori ipotesi di risoluzione

1. Area Science Park procederà alla risoluzione della concessione in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza preavviso, qualora nei confronti del Concessionario sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione.
2. In ogni caso, Area Science Park potrà operare ai sensi del comma 1 qualora fosse accertato il venir meno di ogni altro requisito morale richiesto dal citato art. 80, ovvero nei casi indicati dall'art. 108, comma 1, del Codice.

Art. 18 – Penali

1. In caso di eventuali prestazioni non conformi a quanto indicato nelle modalità di espletamento descritte nel Capitolato tecnico-descrittivo oppure rispetto alle modalità organizzative e di prestazione del servizio offerte dal Concessionario in sede di gara, saranno applicate le penali individuate dal Capitolato, salvo quanto previsto all'art. 16 del presente contratto.

Art. 19 - Fallimento del Concessionario o morte del titolare

1. Il fallimento del Concessionario comporta lo scioglimento *ope legis* del presente contratto di appalto, salvo quanto previsto dall'art. 124 del Codice. Qualora il Concessionario sia una ditta individuale, nel caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, è facoltà di Area Science Park proseguire il contratto con i suoi eredi o aventi causa ovvero recedere dal contratto.
2. In caso di RTI e consorzi ordinari, si applicano le disposizioni di cui all'art. 68, comma 17, del Codice.
3. Ai sensi dell'art. 124 del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del Concessionario, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 122 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4- ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, Area Science Park interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento della fornitura oggetto dell'appalto. L'affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato.

Art. 20 – Modifica del contratto durante il periodo di efficacia

1. Le modifiche e le varianti sono regolate dal Capitolato tecnico-descrittivo e dall'art. 189 del Codice, cui integralmente si rinvia.

2. Il Concessionario espressamente accetta di eseguire tutte le variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune da Area Science Park, purché non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto del contratto e non comportino a carico dell'esecutore maggiori oneri. in particolare, costituisce una variazione di carattere non sostanziale la riduzione o l'aumento del numero di distributori, concordato dalle parti con le modalità disciplinate dal Capitolato tecnico-descrittivo.
3. Nessuna variazione o modifica al contratto potrà essere introdotta dal Concessionario se non sia stata approvata da Area Science Park.

Art. 21 – Responsabile del procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto

1. Il Responsabile del procedimento è il dott. Diego Arocchi, Direttore della Sezione Affari Generali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi.
2. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è la dott.ssa Romina Degrassi, responsabile dell'Ufficio Servizi generali dell'Amministrazione.
3. Eventuali variazioni rispetto alle responsabilità sopra indicate saranno tempestivamente comunicate al Concessionario.

Art. 22 – Obblighi e adempimenti a carico del Concessionario

1. Il Concessionario si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto del presente contratto a perfetta regola d'arte e nel rispetto di tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, e di quelle che dovessero essere emanate nel corso di durata del presente contratto, nonché secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto e nei suoi allegati. Resta espressamente convenuto che gli eventuali maggiori oneri, derivanti dall'osservanza delle predette norme e prescrizioni, resteranno ad esclusivo carico del Concessionario, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale. Il Concessionario non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tale titolo, nei confronti dell'Amministrazione.
2. Il Concessionario si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza e sanitarie vigenti.
3. Il Concessionario si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dall'Amministrazione, nonché a dare immediata comunicazione all'Amministrazione di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del contratto.
4. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del presente contratto. Il Concessionario si impegna, altresì, a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.
5. Il Concessionario dovrà attenersi a quanto stabilito dall'art. 42 del D.lgs. 50/2016 per evitare situazioni di conflitto di interesse.
6. Il Concessionario è tenuto a comunicare all'Amministrazione ogni modificazione negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi. Tale comunicazione dovrà pervenire all'Amministrazione entro dieci giorni dall'intervenuta modifica.
7. Tutta la documentazione creata o predisposta dal Concessionario nell'esecuzione del presente contratto non potrà essere, in alcun modo, comunicata o diffusa a terzi, senza la preventiva approvazione espressa da parte dell'Amministrazione.
8. In caso di inadempimento da parte del Concessionario a quanto stabilito nei precedenti commi, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, l'Amministrazione avrà facoltà di dichiarare la decadenza dalla concessione e la conseguente risoluzione del presente contratto ai sensi dell'art. 16.

Art. 23 – Disposizioni anticorruzione

1. Nell'espletamento del servizio oggetto della concessione vanno rispettati gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento approvato ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica stazione appaltante") e visibile sul sito istituzionale dell'Amministrazione, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.
2. Il Concessionario collabora con il Responsabile della prevenzione della corruzione dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, segnalando le eventuali difficoltà incontrate nell'adempimento delle prescrizioni contenute nel piano per la prevenzione della corruzione dell'Ente e segnalando situazioni di illecito nell'Amministrazione di cui sia venuto a conoscenza.

Art. 24 – Foro di competenza

1. Per tutte le controversie dipendenti dalla presente commessa è competente il Foro di Trieste.

Art. 25 – Forma del contratto, oneri fiscali, spese contrattuali e rimborso delle spese di pubblicazione

1. Il contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi del combinato disposto dell'art. 32 co. 14 del Codice e dell'articolo 6 del D.L. 23 dicembre 2013, n. 145 convertito con Legge 21 febbraio 2014, n. 9.
2. Sono a carico del Concessionario tutti gli oneri relativi alla stipula del contratto, ivi comprese le spese di registrazione in caso d'uso ed ogni altro onere tributario. L'imposta di bollo è dovuta nella misura di € 16,00 ogni quattro facciate del presente atto.
3. Le Parti di questo atto consentono il trattamento dei loro dati personali ai sensi della legge vigente; gli stessi dati potranno essere inseriti in banche dati, archivi informatici e sistemi telematici solo per fini e formalità dipendenti dal presente atto ed effetti fiscali connessi.

Letto, approvato e sottoscritto

Per il Concedente Area Science Park per il Concessionario

Documento firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n, 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Clausole vessatorie

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile si richiamano ed espressamente si approvano i seguenti articoli:

Art. 6 – Fatturazione e pagamenti
Art. 8 – Condizioni e modalità di esecuzione
Art. 9 – Obblighi di riservatezza
Art. 11 – Responsabilità civile
Art. 12 – Subappalto
Art. 13 – Garanzia definitiva
Art. 14 – Recesso per giusta causa
Art. 15 – Divieto di cessione del contratto; cessione del credito
Art. 16 – Risoluzione della concessione
Art. 17 – Ulteriori ipotesi di risoluzione
Art. 18 – Penali

Art. 24 – Foro di competenza

Il Concessionario

_____

ALLEGATO “P-03”

Capitolato Tecnico Descrittivo

CAPITOLATO TECNICO-DESCRITTIVO

CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO I CAMPUS DI PADRICIANO E BASOVIZZA DEL PARCO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO DI TRIESTE

SOMMARIO

1. OGGETTO ... 2
2. DURATA DELLA CONCESSIONE ... 2
3. MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO ... 3
3.1. MODALITÀ DI ESECUZIONE ... 3
3.2. DOTAZIONI DEI LOCALI ADIBITI AL SERVIZIO ... 3
3.3. INDICAZIONI PER LA DISTRIBUZIONE AUTOMATICA DI GENERI ALIMENTARI ... 4
3.4. *PRODOTTI DA EROGARE E SPECIFICHE TECNICHE MINIME* ... 4
3.5. VARIAZIONI DI PRESTAZIONI E DI PRODOTTI ... 5
3.6. VARIAZIONI DEL NUMERO DI MACCHINE ... 5
3.7. EFFICIENZA DELLE MACCHINE ... 5
3.8. AREE OCCUPATE E GESTIONE DEI RIFIUTI ... 6
3.9. UTENZE IDRICHE ... 6
3.10. SERVIZIO DI CALL CENTER e SISTEMA DI PAGAMENTO ... 7
3.11. REQUISITI DI SICUREZZA DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI E SPECIFICHE TECNICHE MINIME ... 7
4. PERSONALE ... 8
4.1 REFERENTE PER IL CONCESSIONARIO ... 8
4.2 TRATTAMENTO DEL PERSONALE ... 9
4.3 SICUREZZA SUL LAVORO ... 9
5. ALTRI ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO ... 9
6. CONCESSIONE DI AREE DI LOCALI ATTREZZATI ... 11
6.1. DIVIETO DI MODIFICHE DEI BENI ... 12
7. CANONE DI CONCESSIONE DELLE AREE DEI LOCALI ATTREZZATI ... 12
8. AVVIO DEL SERVIZIO ... 12
9. CORRISPETTIVI DEL CONCESSIONARIO ... 13
9.1. AGGIORNAMENTO PREZZI ... 13
10. CONTROLLI E VERIFICHE DI CONFORMITÀ ... 14
11. NEGLIGENZA E INADEMPIMENTO - CLAUSOLA PENALE ... 15
12. NORMATIVA ... 15
Clausole vessatorie ... 16

1. OGGETTO

1. Il presente Capitolato ha ad oggetto la prestazione, in regime di concessione, del servizio di somministrazione di alimenti e bevande mediante distributori automatici presso i campus di Padriciano e Basovizza del Parco scientifico e tecnologico di Trieste (d'ora innanzi "il Parco"), in favore dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, con sede legale in Trieste, Padriciano 99 (d'ora innanzi "il Concedente"), da parte del soggetto affidatario del servizio a seguito di procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 187 del D.Lgs. 36/2023 (d'ora innanzi "il Concessionario").

2. Compito del Concessionario è quello di garantire il servizio, con gestione completa, di erogazione di bevande calde, fredde e snack, mediante l'installazione di n. 26 distributori automatici professionali come da tabella di cui all'allegato P-04 "Punti di consegna".

3. Il servizio deve svolgersi presso i due Campus del Parco: Campus di Padriciano (edifici A; C1 - Centro Direzionale Area Science Park; E1 - Foresteria; E3; F2/F3; G; L2; L3; M; R3) – Padriciano 99 e Campus di Basovizza (edifici Q; Q1; Q2) – SS14 Km 163,5, come da planimetrie allegate P-04.

4. La Concessione ha ad oggetto anche l'uso delle aree dei locali di proprietà del Concedente, strumentali all'espletamento dei servizi di somministrazione di alimenti e bevande mediante distributori automatici presso i campus di Padriciano e Basovizza del Parco, eseguiti secondo la disciplina contenuta nel successivo art. 3 del presente Capitolato e nello Schema di contratto – All. P-02.

5. I servizi oggetto della presente concessione vengono erogati in favore dei dipendenti, collaboratori a qualsiasi titolo, appaltatori, clienti e ospiti del Concedente e, in generale, dei soggetti che operino per conto del Concedente all'interno dei Campus, nonché in favore dei dipendenti, collaboratori a qualsiasi titolo, appaltatori, clienti e ospiti delle società, enti e laboratori insediati nei suddetti Campus. La lista aggiornata dei soggetti insediati nei due Campus è disponibile sul sito istituzionale del Concedente.

6. Il Concedente fornirà al Concessionario i seguenti servizi accessori, i cui costi sono forfettariamente compresi nel canone di concessione di cui all'art. 7 "canone di concessione": acqua, energia elettrica, riscaldamento e climatizzazione, imposta per l'asporto rifiuti (TARI), servizi comprensoriali di manutenzione degli impianti, di manutenzione esterna e di sorveglianza dei Campus.

7. Il servizio dovrà svolgersi nel rispetto delle prescrizioni previste nel bando di gara, nel disciplinare, nel presente Capitolato e nello schema di contratto, oltre che alle normative vigenti in materia di prevenzione, sicurezza, igiene e tutela della salute dei lavoratori negli ambienti di lavoro.

8. I contenuti del rapporto di concessione e le attività connesse alla gestione del servizio sono precisati di seguito e, in particolare, all'art. 3 "Modalità di gestione del servizio".

9. La partecipazione alla gara equivale ad accettazione di tutte le condizioni generali e particolari che hanno influito sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali previste nell'Atto di Concessione che disciplinano l'esecuzione del servizio, così da poter giudicare l'offerta formulata remunerativa e tale da poter ritenere il servizio (e le prestazioni connesse) eseguibile a perfetta regola d'arte.

2. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione di servizi e delle aree dei beni immobili attrezzate avrà una durata di 48 (quarantotto) mesi. Il contratto decorre dalla richiesta di attivazione del servizio da parte del Concedente; l'inizio del servizio è previsto a far data dalla stipula del contratto.

2. Il Concedente si riserva la facoltà di procedere alla proroga tecnica del contratto nell'eventualità del protrarsi delle procedure di gara per il nuovo affidamento, entro i limiti dell'art. 120, comma 11, del D.lgs. n. 36/2023.

3. Il Concessionario non potrà, per alcuna ragione sospendere o interrompere, neppure parzialmente, l'erogazione del servizio di cui trattasi di sua iniziativa, salvo essere stato esplicitamente autorizzato in forma scritta dal Concedente. Eventuali inadempienze, in relazione anche alla loro gravità, potrebbero legittimare l'immediato incameramento del deposito cauzionale e la risoluzione del rapporto contrattuale.

4. Alla scadenza naturale dell'Atto di Concessione il Concessionario sarà tenuto a rilasciare, tempestivamente, le aree dei locali e gli spazi affidati nello stesso stato originario in cui saranno consegnati a meno di migliorie autorizzate che, al contrario, resteranno acquisite dal Concedente, redigendo apposito "verbale di riconsegna dei locali" in contraddittorio.

3. MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO

3.1. MODALITÀ DI ESECUZIONE

1. Al fine di garantire il corretto posizionamento e allacciamento dei distributori automatici nei luoghi predefiniti, l'installazione di ciascuna macchina dovrà avvenire sotto la supervisione del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), che si avvarrà dei referenti interni all'Amministrazione per gli aspetti impiantistici. Resta onere del Concessionario verificare e comunicare l'eventuale esistenza di impedimenti di qualsivoglia natura che non consentano il normale avvio del funzionamento delle macchine e della conseguente erogazione del servizio.

2. La collocazione delle macchine sarà concordata di comune accordo tra le Parti, in aree facilmente accessibili, che non costituiscano intralcio alle normali attività e non ostacolino le vie d'esodo.

4. **Entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni lavorativi** dalla data di sottoscrizione dell'Atto di Concessione dovranno essere **messi in esercizio i distributori automatici** nei vari punti di consegna di cui all'allegato P-04 redigendo il verbale di avvio del servizio sottoscritto dal Concedente e dal Concessionario.

5. La movimentazione delle macchine, la fornitura dei prodotti occorrenti, la manutenzione, la sostituzione di eventuali ricambi e il materiale di consumo necessario per il funzionamento di tutte le macchine potrà essere effettuata esclusivamente dal personale del Concessionario attraverso l'utilizzo di idonee attrezzature.

6. Il Concessionario sarà tenuto a garantire il numero di interventi tecnici dei propri operatori sia per i controlli, sia per i malfunzionamenti che per i rifornimenti, così come espressamente indicati in sede di formulazione dell'offerta tecnica.

7. Tutte le operazioni, in ogni caso, dovranno essere effettuate in modo tale da evitare pericoli per l'uomo e per l'ambiente.

8. Qualora venga accertata la non conformità delle macchine installate rispetto ai requisiti di legge previsti o a quanto indicato nell'offerta tecnica e alle finalità specificate nel presente Capitolato, il Concessionario sarà obbligato alla sostituzione immediata delle stesse.

9. Il Concedente si riserva, in qualsiasi momento e senza preavviso, il diritto di esercitare, tramite i propri incaricati, opportuni controlli sulla gestione del servizio.

10. Per tutto il periodo di vigenza del rapporto contrattuale, il Concessionario dovrà attuare tutte le azioni necessarie a garantire il mantenimento ottimale delle caratteristiche tecniche delle macchine fornite.

3.2. DOTAZIONI DEI LOCALI ADIBITI AL SERVIZIO

1. Le aree dei locali del Campus di Padriciano e del Campus di Basovizza in cui verrà svolto il servizio oggetto della concessione, come da planimetrie allegate P-04, sono dotate di allacciamenti alla rete elettrica ed idrica, fatta esclusione per i punti evidenziati in rosso nell'elenco dell'allegato P-04 che sono privi di allacciamento idrico. Il Concessionario può verificarne, in sede di sopralluogo, lo stato d'uso e l'idoneità rispetto alle esigenze da garantire per la regolare effettuazione del servizio.

2. Qualora offerto in sede di gara (offerta tecnica), il Concessionario provvederà alla fornitura e installazione, a proprie spese, delle attrezzature e dotazioni integrative che ritiene necessarie.

3. La realizzazione di eventuali interventi impiantistici per l'installazione di nuove macchine o per lo spostamento di quelle già previste in aree prive di collegamenti attivi (ivi compresi lavori per l'allacciamento elettrico e/o il collegamento idrico, nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro) sarà a carico del Concessionario.

3.3. INDICAZIONI PER LA DISTRIBUZIONE AUTOMATICA DI GENERI ALIMENTARI

1. Il Concessionario dovrà garantire che il servizio sia conforme a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di disciplina igienico-sanitaria della vendita di prodotti alimentari e che la medesima sia in regola con l'applicazione delle procedure di sicurezza secondo il SISTEMA DI ANALISI DEI RISCHI E DI CONTROLLO DEI PUNTI CRITICI HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Points).

2. Tutti i distributori installati dovranno essere soggetti a regolari controlli ed interventi di manutenzione, nel rispetto dei più elevati standard di qualità e sicurezza, nonché delle prescrizioni di legge in essere. Il **piano di manutenzione e controllo** dovrà essere consegnato entro 10 (dieci) giorni dall'avvio del servizio.

3. Inoltre, tutti i distributori installati dovranno essere riforniti con prodotti di qualità certa, conservati sin dall'origine in appositi locali muniti di Autorizzazione Sanitaria. Le operazioni di rifornimento, manutenzione e pulizia dei distributori, nonché di movimentazione di tutti i prodotti alimentari, dovranno essere effettuate esclusivamente da personale qualificato del Concessionario, o da questo specificatamente incaricato, in regola con la vigente normativa in materia sanitaria.

4. L'inottemperanza a quanto innanzi prescritto, la vendita di generi avariati o contenenti sostanze nocive o comunque non previste dalle norme di igiene e sanità, sarà causa di risoluzione secondo l'articolo 16 dello schema del contratto.

3.4. *PRODOTTI DA EROGARE E SPECIFICHE TECNICHE MINIME*

1. Il Concessionario dovrà garantire l'approvvigionamento di tutti i prodotti individuati nell''allegato P-05 "Elenco prodotti e prezzi". Tutti i prodotti erogati dovranno essere di prima qualità, individuati tra i migliori prodotti sul mercato e presentare le caratteristiche qualitative previste dalle norme di legge vigenti in materia. Il Concessionario, a richiesta del Concedente, dovrà dimostrare di avere ottemperato alla legislazione di settore.

2. Il Concedente si riserva in ogni momento di procedere a controlli qualitativi e quantitativi dei prodotti erogati al fine di verificarne la corrispondenza alle caratteristiche minime di legge o dichiarate in sede di offerta.

3. Ogni singola confezione del prodotto offerto dovrà riportare, secondo le vigenti disposizioni, la data di scadenza, la denominazione legale e merceologica del prodotto, con gli ingredienti in ordine decrescente di quantità, l'eventuale presenza di additivi e coloranti, il nome e la ragione sociale del produttore o della ditta confezionatrice e la relativa sede dello stabilimento di produzione e confezionamento.

4. Particolare attenzione dovrà esser posta nella tutela della salute dei consumatori intolleranti o allergici e pertanto su ogni singola confezione del prodotto offerto dovrà essere opportunamente segnalata la presenza di sostanze che provocano allergia o intolleranza.

5. Nel caso in cui il prodotto erogato non preveda l'etichettatura (es. bevande calde) le caratteristiche merceologiche dovranno essere esposte sul distributore automatico in modalità facilmente accessibile dall'utente.

6. Il Concessionario dovrà fornire prodotti non alimentari (bicchieri, palette, etc.) conformi alle vigenti disposizioni nazionali e comunitarie in materia di contatto con gli alimenti, nella misura idonea all'erogazione dei prodotti di cui al presente Capitolato.

7. Il Concessionario dovrà mettere a disposizione i seguenti gruppi di prodotti: bevande calde, bevande fredde e alimenti solidi preconfezionati (snack dolci e snack salati).

8. Il caffè presente nelle bevande calde dovrà prevedere l'erogazione di almeno una miscela composta mediamente per il 70% da qualità arabica e per il 30% da qualità robusta ovvero di "prima miscela bar", salvo miglioramento offerto in sede di gara; ciascuna erogazione dovrà contenere minimo 7 gr. di caffè;

9. Il Concessionario si impegna ad includere, accanto ai prodotti solitamente venduti, i seguenti prodotti, nelle quantità offerte in sede di gara:

- prodotti idonei a soggetti intolleranti al glutine;
- prodotti senza lattosio;
- prodotti provenienti da commercio equo e solidale;
- prodotti biologici.

10. Il Concessionario si impegna a sostituire i prodotti confezionati prima della data di scadenza indicata sul prodotto stesso. È fatto assoluto divieto di porre in vendita prodotti scaduti.

11. È fatto divieto di distribuire, contestualmente ai prodotti richiesti, alcoolici e tabacchi.

3.5. VARIAZIONI DI PRESTAZIONI E DI PRODOTTI

1. Considerata la diversa collocazione dei distributori automatici, in fase di esecuzione potranno essere prese in considerazione eventuali richieste di vendita di prodotti diversi anche non alimentari purché connessi alla tipologia del servizio concesso (ad esempio all'interno del distributore presente in foresteria potranno essere inseriti alcuni prodotti utili per la cura personale quali fazzolettini di carta, spazzolini, dentifrici, assorbenti igienici, etc.).

2. Per ogni nuovo prodotto offerto, il Concessionario sarà tenuto a comunicare al Concedente i prezzi di vendita e attendere il benestare dello stesso prima di inserire tali prodotti nei distributori automatici.

3. Le variazioni dovranno essere inserite nell'Elenco prodotti e prezzi - già presentato in sede di gara - e sottoscritto da ambo le Parti.

3.6. VARIAZIONI DEL NUMERO DI MACCHINE

1. In sede di sottoscrizione dell'Atto di Concessione, saranno specificamente indicate le aree dei locali appositamente individuate per il collocamento iniziale delle macchine (sulla base delle esigenze di miglior funzionamento e di allacciamento delle macchine stesse) nonché le tipologie delle stesse richieste in sede di gara dal Concedente.

2. Successivamente, in considerazione dei consumi e degli utilizzi riscontrati, nonché di eventuali altre specifiche esigenze, le Parti potranno concordare l'installazione di ulteriori macchine, il cui collocamento, tipologia e funzionamento sarà ugualmente regolato dal presente capitolato e di conseguenza verrà aggiornato e sottoscritto un nuovo allegato P-04 "Punti di consegna" che sarà parte integrante dell'Atto di Concessione. Anche il canone corrispondente pattuito varierà proporzionalmente.

3. Il Concedente si riserva la facoltà di effettuare variazioni, anche su motivata richiesta del Concessionario, aumentando o diminuendo il numero di distributori sulla base di sopravvenute esigenze funzionali ed organizzative, aumentando o diminuendo in proporzione il canone corrispondente pattuito.

3.7. EFFICIENZA DELLE MACCHINE

1. Il Concessionario deve provvedere alla gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria dei distributori automatici, degli allestimenti e degli arredi eventualmente forniti, nonché alla sostituzione di componenti in caso di rotture e malfunzionamenti, secondo la programmazione di interventi manutentivi fornita in sede di offerta.

3. In caso di specifica richiesta di intervento, in giornata diversa da quelle programmate e stabilite ad inizio concessione di concerto con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), il Concessionario sarà tenuto ad intervenire entro il giorno lavorativo successivo a quello della segnalazione (senza alcun onere aggiuntivo quale diritto di chiamata). Nel caso in cui l'entità degli interventi da eseguirsi non consentano di ripristinare l'operatività della macchina entro tale termine, il Concessionario dovrà darne comunicazione immediata al Referente indicato dal Concedente nonché al Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC). In ogni caso, qualora l'entità degli interventi da eseguirsi non consentano di ripristinare l'operatività della macchina entro tempi ragionevoli (5 (cinque) giorni lavorativi, il Concessionario dovrà provvedere - nel più breve tempo possibile - alla sostituzione della macchina inefficiente con altra perfettamente funzionante (al massimo entro 10 (dieci) giorni lavorativi.

4. Nel caso in cui, durante il periodo di vigenza del rapporto contrattuale, il Concessionario non sia più in grado di garantire il funzionamento efficiente delle macchine offerte a causa della messa "fuori produzione" delle stesse da parte della casa produttrice (ovvero a causa dell'impossibilità di reperirne la ricambistica), il Concessionario dovrà darne tempestiva comunicazione al Concedente indicando quali macchine verranno offerte in sostituzione e che queste ultime abbiano caratteristiche tecniche tali da garantire la perfetta esecuzione del servizio di cui trattasi. Nel qual caso, le operazioni di sostituzione, saranno a carico del Concessionario e dovranno essere concordate e comunque effettuate nel più breve tempo possibile.

5. Il Concessionario è inoltre tenuto, a proprie cure e spese, a:

- prevedere, ad inizio Concessione, un adeguato **piano di interventi di pulizia e sanificazione** delle apparecchiature da applicare con cadenza periodica. Il piano deve contenere la frequenza, la descrizione delle operazioni e i prodotti da utilizzare. Deve essere garantito almeno un intervento di pulizia e igienizzazione settimanale per i distributori di bevande calde e mensile per le altre tipologie di distributori automatici, salvo diverse esigenze verificate nel corso dell'operatività. Il piano di interventi deve essere trasmesso al Concedente **entro 10 (dieci) giorni dall'inizio del contratto**.
- mantenere le apparecchiature conformi alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari e a quelle che saranno emanate in materia.

3.8. AREE OCCUPATE E GESTIONE DEI RIFIUTI

1. Il Concessionario dovrà mantenere nel massimo ordine gli spazi messi a disposizione ed in perfetta pulizia i relativi distributori automatici nel rispetto delle vigenti norme igienico-sanitarie.

2. Il Concessionario dovrà impegnarsi a rispettare le disposizioni comunali vigenti in materia di raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani.

3. A seguito di manutenzioni e rifornimenti alle apparecchiature, il Concessionario provvederà, a sua cura e spese, alla raccolta, al trasporto ed allo smaltimento dei materiali di risulta, nei modi previsti dalla normativa vigente locale, nazionale ed europea.

4. È vietato scaricare qualsiasi tipo di rifiuto negli scarichi fognari (lavandini, canaline di scarico, wc, etc.). Qualora si verificassero otturazioni o altri malfunzionamenti degli scarichi causati da presenza di rifiuti imputabili al servizio oggetto della Concessione, i costi di ripristino saranno totalmente a carico del Concessionario.

5. Il Concessionario sarà tenuto a fornire un numero adeguato di contenitori idonei per la raccolta differenziata dei rifiuti, che dovrà posizionare in prossimità delle macchine e provvedere alla pulizia periodica degli stessi. Lo svuotamento bisettimanale dei contenitori sarà effettuato a cura del Concedente per tramite del servizio facchinaggio.

6. Il Concedente, per tramite del servizio pulizie, provvederà al lavaggio manuale di tutti i pavimenti e, una volta al mese, sposterà i contenitori della raccolta differenziata per effettuare la pulizia anche della zona del pavimento sottostante.

7. Alla scadenza del rapporto contrattuale, il Concessionario dovrà liberare le aree assegnate per l'esecuzione del servizio e lasciarle nel medesimo stato in cui risultavano all'atto della consegna, fatte salve eventuali opere migliorative la cui eventuale realizzazione, a cura e spese del Concessionario, dovrà, in tutti i casi, essere stata specificatamente autorizzata dal Concedente.

3.9. UTENZE IDRICHE

1. Gli impianti idrici necessari al funzionamento delle macchine dovranno essere allacciati a quelli esistenti nelle aree interessate. Inoltre, gli impianti installati dovranno disporre di una chiave d'arresto, sia in prossimità dell'erogatore principale che dei singoli rubinetti ubicati presso le macchine, allo scopo di consentire, in caso di perdite ad una apparecchiatura, di poter utilizzare le rimanenti.

2. L'installazione, la manutenzione e il funzionamento di nuovi impianti ad opera del Concessionario non dovranno creare ostacoli o intralci al normale funzionamento di quelli appartenenti al Concedente. In caso di danni, anche accidentali, riconducibili all'errata implementazione o gestione da parte dell'impresa concessionaria, la stessa sarà tenuta al risarcimento dei costi per il ripristino.

3. Il Concessionario dovrà informare tempestivamente il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) di ogni guasto, anomalia o malfunzionamento degli impianti, elettrico ed idrico, posti al servizio dei distributori automatici e segnalare la necessità di eventuali interventi straordinari.

3.10. SERVIZIO DI CALL CENTER e SISTEMA DI PAGAMENTO

1. Dalla data di sottoscrizione dell'Atto di concessione, il Concessionario dovrà aver avviato e reso operativo un servizio di assistenza ai clienti, che dovrà essere disponibile per tutta la durata del contratto, secondo le modalità descritte nella propria offerta tecnica.

2. Il Concessionario dovrà interfacciarsi direttamente con i clienti finali per la gestione relativa a:

- mancanze o carenze di prodotti;
- guasti o mancata o irregolare erogazione dei prodotti;
- irregolarità o disservizi di carattere generale;
- rimborsi.

3. Il pagamento potrà avvenire sia con denaro (banconote e monete, rendiresto resto presente su almeno un distributore di prodotti "misti" per ogni punto di consegna/ristoro) che con sistemi cashless (chiavetta, tessera o similari), oltre agli eventuali sistemi di pagamento aggiuntivi previsti dell'offerta tecnica.

4. Il sistema di pagamento e le modalità di gestione degli eventuali disservizi o delle irregolarità dovranno essere specificate all'interno dell'offerta tecnica.

5. Il Concessionario dovrà garantire il rimborso entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla chiamata o entro quanto previsto in offerta migliorativa.

3.11. REQUISITI DI SICUREZZA DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI E SPECIFICHE TECNICHE MINIME

1. I distributori automatici da installare dovranno essere tali da garantire la piena funzionalità e la perfetta efficienza, continuativamente, 24 ore su 24 e 7 giorni su 7, per tutta la durata della Concessione.

2. Il Concessionario dovrà garantire che tutti i distributori automatici forniti siano:

- conformi, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle norme previste dall'ordinamento giuridico italiano ed europeo in materia di sicurezza degli impianti e delle macchine, infortunistiche e di prevenzione incendi e alla disciplina igienica della produzione e della vendita delle sostanze alimentari e delle bevande;
- munite del marchio "CE" (Comunità Europea) e di uno dei marchi di certificazione riconosciuti da tutti i paesi UE (es. IMQ);
- in regola con il rispetto dei parametri di rumorosità e tossicità previsti dalla legge e utilizzare gas refrigeranti nel rispetto delle norme vigenti in materia di protezione dello strato di ozono e riduzione dell'effetto serra;
- conformi alla norma CEI EN 60335-2-75, recante "Norme particolari per distributori commerciali e apparecchi automatici per la vendita", riferita all'igiene degli apparecchi e ai pericoli comuni causati agli utenti;
- conformi alle prescrizioni di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, "Attuazione dell'art. l della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i.;

3. I distributori automatici devono corrispondere ai seguenti requisiti tecnici minimi:

- essere dotati di kit fotocellule per il controllo caduta prodotto (in caso di mancata erogazione in automatico devono essere resi i soldi inseriti);
- avere le sorgenti interne di calore collocate in modo tale da non influire negativamente sulla conservazione dei prodotti;
- avere il dispositivo esterno di erogazione non esposto a contaminazioni;
- avere una protezione della "bocca" esterna di erogazione che consenta un facile prelievo del prodotto e comunque tale da impedire incidenti come il rovesciamento di vivande e/o eventuali contaminazioni;
- avere rispondenza dell'interfaccia utente alle attuali normative sui disabili per garantire l'inclusività.

4. Inoltre, ogni apparecchiatura dovrà:

- riportare una targhetta indicante il numero identificativo di ciascuna macchina, la ragione sociale del Concessionario ed il recapito telefonico del Call Center al fine di consentire agli utenti di poter segnalare eventuali guasti o malfunzionamenti o gestire direttamente gli eventuali rimborsi;
- essere dotata di chiare indicazioni sulle tipologie di prodotti offerti ed il relativo prezzo.

5. La distribuzione degli eventuali strumenti elettronici per il pagamento del servizio e la riscossione della relativa cauzione, fissata ad un massimo di euro 3,00 (tre/00) (IVA compresa), è a totale cura del Concessionario, il quale dovrà darne adeguata informazione agli utenti nei modi che riterrà più opportuni e il cui importo dovrà essere rimborsato all'utente a fine servizio. Ciascun strumento elettronico, potrà essere utilizzato indistintamente in tutte le macchine oggetto della Concessione, in modo da consentirne l'utilizzo da parte di tutto il personale.

4. PERSONALE

1. A seguito della sottoscrizione dell'Atto di concessione, il Concessionario sarà tenuto a comunicare al Concedente:

- l'elenco nominativo del personale incaricato che avrà accesso al Parco e successive eventuali variazioni;
- l'elenco nominativo del personale incaricato delle eventuali sostituzioni che avrà accesso al Parco e successive eventuali variazioni;
- l'elenco nominativo ed i recapiti telefonici delle persone incaricate della gestione della Concessione e le loro specifiche aree di competenza (es. gestione contratto, referente commerciale, fatturazione, assistenza tecnica, gestione prodotti, rimborsi, etc.) e successive eventuali variazioni;

2. Il personale dovrà indossare idonei capi di vestiario e dovrà essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento (art. 26 comma 8 del D.Lgs. 81/2008).

3. Durante le operazioni da eseguire presso il Parco, il personale del Concessionario sarà tenuto ad osservare un contegno improntato a riservatezza, correttezza ed irreprensibilità. Inoltre, dovrà evitare di intrattenersi e/o aggirarsi nei locali e nelle aree esterne adiacenti ai fabbricati e dovrà allontanarsi non appena ultimato il proprio intervento.

4. Il Concessionario dovrà vigilare affinché il personale tenga un comportamento discreto, decoroso e irreprensibile, sempre formalmente corretto e cortese nei confronti degli utenti.

5. Sarà facoltà del Concedente chiedere al Concessionario la sostituzione di personale ritenuto non idoneo o non gradito, ovvero segnalare quello che abbia tenuto comportamenti sconvenienti e/o irriguardosi, allegando le motivazioni della richiesta.

4.1 REFERENTE PER IL CONCESSIONARIO

1. il Concessionario dovrà nominare e comunicare, all'atto della stipula dell'Atto di Concessione, un proprio Referente qualificato per assicurare che l'esecuzione della Concessione avvenga regolarmente ed in conformità agli impegni contrattualmente assunti.

2. Il Referente dovrà garantire la reperibilità 7 giorni su 7 per eventuali necessità. Il Referente dovrà essere dotato di telefono cellulare in modo da essere facilmente rintracciabile.

3. Dovrà essere garantito un secondo interlocutore responsabile, da interpellare in caso di assenza per ferie, malattia, infortunio, permessi, etc. e/o irreperibilità del Referente principale.

4. Nell'ambito dell'esecuzione della Concessione, ogni azione di coordinamento, direzione e di controllo sarà eseguita dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) indicato dal Concedente. Al Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) faranno capo tutte le attività relative all'esecuzione della Concessione, ivi compresa l'esclusiva competenza ad intrattenere rapporti formali con il Referente del Concessionario.

4.2 TRATTAMENTO DEL PERSONALE

1. Il Concessionario si obbliga ad applicare nei confronti del proprio personale impiegato nelle attività contrattuali il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

2. Il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nella concessione, individuato dall'Amministrazione, è Aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi. Il Concedente può applicare un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dal Concedente.

3. Il Concessionario si obbliga a dimostrare, a qualsiasi richiesta del Concedente, l'adempimento di tutte le disposizioni relative alle assicurazioni sociali, derivanti da leggi e contratti collettivi di lavoro, che prevedano il pagamento di contributi da parte dei datori di lavoro a favore dei propri dipendenti.

4.3 SICUREZZA SUL LAVORO

1. Il Concessionario è obbligato all'osservanza delle disposizioni del D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di ogni altra disposizione legislativa e normativa in tema di sicurezza nei luoghi di lavoro. Al momento della stipula dell'Atto di concessione, il Concessionario dovrà comunicare il nominativo del proprio Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) fornendo al Concedente tutti i suoi riferimenti ed impegnandosi a comunicarne ogni successiva variazione. Per ottemperare, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08, agli obblighi d'informazione nei confronti delle Imprese Appaltatrici e dei lavoratori autonomi che si trovano nella necessità di operare all'interno dei luoghi di lavoro del Parco, all'interno del sito istituzionale del Concedente sono resi disponibili i seguenti documenti:

- Piano di Coordinamento Generale dell'emergenza (http://sicurezza.area.trieste.it/);
- Informativa per il trattamento dei dati personali (https://www.areasciencepark.it/informativa-dati-personali/).

2. Il Concessionario è tenuto a prendere visione di quanto contenuto nei documenti di cui sopra, attenendosi scrupolosamente alle misure di prevenzione e protezione riportate.

3. Il Concessionario dovrà dotare il personale di indumenti appositi e di dispositivi di protezione individuale atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai lavori svolti e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atte a garantire l'incolumità sia delle persone addette che di terzi.

4. Il Concedente e il Concessionario s'impegnano a cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro che possano incidere sulle attività lavorative oggetto della concessione o che siano dovuti alle interferenze con le attività del Concedente o di altre imprese.

5. Il Concessionario dovrà informare il proprio personale sui rischi presenti e sulle misure di prevenzione e protezione da adottare e controllarne l'operato impedendo che venga eseguita attività lavorativa in presenza di condizioni di pericolo.

6. Il Concessionario è tenuto, in particolare, ad attuare le misure di prevenzione e protezione finalizzate ad evitare rischi da interferenza indicate nel "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI)", redatto ai sensi dell'art. 26 comma 3 D.Lgs. 81/08.

5. ALTRI ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

1. Sono a carico del Concessionario i seguenti oneri, obblighi e responsabilità:
   a) la riparazione di eventuali guasti conseguenti all'esecuzione delle prestazioni;
   b) la restituzione del denaro indebitamente trattenuto, in caso di malfunzionamento dei distributori automatici o di mancata erogazione dei prodotti richiesti;

c) i risarcimenti dei danni a qualunque titolo causati da anomalie nell'installazione e nel funzionamento delle apparecchiature installate;
d) l'osservanza documentata della normativa in materia di assicurazioni del personale contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e la vecchiaia, etc.;
e) l'applicazione nei confronti del proprio personale del vigente contratto di lavoro e di tutti gli aggiornamenti che intervengano nel corso del periodo di vigenza della concessione;
f) le assicurazioni derivanti da leggi, regolamenti o contratti collettivi nonché i contributi posti di norma a carico dei datori di lavoro;
g) ogni spesa relativa alla stipula del contratto, ad eventuali atti aggiuntivi, compresi registrazione ove prevista, imposte e bolli, e ad ogni diverso e successivo atto inerente alla gestione amministrativa del servizio;
h) imposte e tasse di qualsiasi tipo derivanti dalla gestione del servizio oggetto della concessione escluse quelle espressamente indicate come a carico del Concedente;
i) ogni spesa relativa alla raccolta differenziata e allo smaltimento dei rifiuti derivanti dall'esecuzione del servizio;
j) l'adozione di tutti i provvedimenti e di tutte le cautele necessarie per garantire la salute, la sicurezza e l'incolumità del personale, in particolar modo quello addetto all'esecuzione del servizio, dei fruitori e di terzi;
k) l'acquisto, il trasporto, l'immagazzinamento e la corretta conservazione dei prodotti, come pure l'approvvigionamento dei mezzi e dei materiali necessari alla pulizia ed all'igiene dei distributori automatici nonché di quelli per la pulizia dei contenitori idonei per la raccolta differenziata dei rifiuti;
l) l'acquisto, il trasporto, l'immagazzinamento e la corretta conservazione dei materiali di consumo monouso, del tipo biodegradabile e compostabile, necessari per l'erogazione degli alimenti e delle bevande;
m) le licenze, imposte e tasse relative all'attività esercitata, multe e ammende eventualmente irrogate dalle Autorità competenti per l'inosservanza delle norme igienico-sanitarie e amministrative vigenti in materia;
n) ogni spesa conseguente a furti o danneggiamenti, compresi gli atti vandalici, ad opera di terzi dei distributori automatici installati, come la perdita di derrate alimentari dovute a guasti negli stessi;
o) i costi per tutti i danni causati da incuria, cattivo uso, negligenza, imperizia, dolo o colpa del personale addetto.

2. Eventuali danni causati dall'installazione e dal funzionamento dei distributori saranno addebitati al Concessionario in base all'entità del danno e a quanto previsto dalla normativa vigente. Il Concessionario resterà l'unico responsabile per tutti i danni eventualmente ad esso imputabili, che non dovessero essere coperti da polizza assicurativa o che dovessero essere coperti solo in parte e/o per danni eccedenti i massimali assicurati, sollevando il Concedente da ogni responsabilità.

3. Il Concedente non sarà responsabile di eventuali danni che dovessero essere causati dagli utenti ai distributori, né eventuali furti, incendi o atti vandalici etc. riguardanti i distributori automatici ovvero altri apparecchi collocati, previa autorizzazione del Concedente, dal Concessionario nelle strutture del Concedente.

4. Il Concedente è sollevato da ogni responsabilità in ordine ad eventuali mancati pagamenti del Concessionario nei confronti dei fornitori della merce a lui destinata e/o ad eventuali mancati guadagni dovuti a malfunzionamenti dei distributori ed eventuali erogazioni a prezzi inferiori rispetto a quelli stabiliti.

5. Il Concessionario dovrà inoltre:

a) comunicare all'Autorità sanitaria o ad altro soggetto competente, se previsto dalle vigenti disposizioni in materia, l'installazione dei distributori automatici, per i successivi controlli e per il rilascio dell'eventuale nullaosta;
b) fornire al Concedente, contestualmente all'installazione dei distributori automatici, in sede di affidamento del servizio ovvero **entro 15 (quindici) giorni** dall'Atto di concessione, per ogni

apparecchiatura installata, la **dichiarazione di conformità** alla normativa comunitaria e a tutte le disposizioni vigenti in materia di sicurezza;

c) fornire al Concedente, contestualmente all'installazione dei distributori automatici, in sede di affidamento del servizio ovvero **entro 10 (dieci) giorni** dall'Atto di concessione, **l'autorizzazione sanitaria** o certificato rilasciati dall'Autorità sanitaria o altro soggetto competente attestante il numero di registrazione in conformità al regolamento (CE) 852/2004 del deposito/stabilimento dove verranno stoccati i prodotti utilizzati per il rifornimento dei distributori automatici;

d) operare in conformità con i manuali nazionali e/o comunitari di corretta prassi operativa in materia di igiene e di applicazione dei principi del sistema HACCP;

e) provvedere, al fine di eliminare o ridurre a livelli accettabili i rischi di contaminazione dei prodotti somministrati, alla pulizia, interna ed esterna, dei distributori automatici e alla loro periodica sanificazione e disinfezione, secondo apposito adeguato piano di interventi;

f) attuare tutte le prescrizioni delle Autorità competenti in materia di norme igienico-sanitarie e amministrative vigenti; restano a carico del Concessionario le eventuali sanzioni irrogate per l'inosservanza;

g) mettere a disposizione anche il servizio di pagamento in forma elettronica da parte degli utenti indicato nell'offerta presentata in sede di gara; tali modalità di pagamento dovranno essere attivate sui distributori automatici oggetto della presente concessione. Gli eventuali costi di installazione o gestione dei servizi di pagamento elettronico sono interamente a carico del Concessionario e non potranno essere previsti supplementi di prezzo;

h) la presentazione di report semestrali relativamente all'andamento del servizio specificando l'ammontare del fatturato dei distributori automatici, con le specifiche di numero e tipologia di erogazioni – caffetteria, bevande calde, bevande fredde, snack – distinto per i due Campus e per ciascun distributore;

i) il Concessionario è tenuto ad attenersi alle specifiche prescrizioni del DUVRI, rispetto al quale ha la facoltà di proporre ogni integrazione reputata utile per prevenire il rischio da interferenze con le attività del Concedente e dei suoi appaltatori.

j) il Concessionario dovrà "censire" online presso l'Agenzia delle Entrate i distributori automatici, ai fini della trasmissione telematica dei corrispettivi giornalieri, come previsto dall'art. 2 del D.Lgs. 127/2015 e dai relativi provvedimenti dell'Agenzia delle Entrate.

6. Il mancato possesso delle autorizzazioni di carattere amministrativo necessarie all'esecuzione dell'attività, come pure l'eventuale revoca di dette autorizzazioni, comporterà la revoca della Concessione del servizio in questione senza che il Concessionario possa vantare diritti di alcun genere nei confronti del Concedente, fatta salva l'applicazione delle penali contrattualmente stabilite e il risarcimento del danno.

7. Il Concedente si riserva di verificare le suddette dichiarazioni mediante controlli a campione ed eventualmente anche prendendo visione della documentazione contabile a supporto.

6. CONCESSIONE DI AREE DI LOCALI ATTREZZATI

1. Nell'ambito della concessione disciplinata dal presente Capitolato, è compresa la concessione in uso delle aree dedicate ai distributori automatici nell'ambito di locali attrezzati, strumentale all'esercizio delle attività affidate al Concessionario situate negli edifici:

- A; C1 - Centro Direzionale Area Science Park; E1 - Foresteria; E3; F2/F3; G; L2; L3; M; R3 del Campus di Padriciano, Trieste, località Padriciano 99;
- Q; Q1; Q2, del Campus di Basovizza, Trieste, Strada Statale 14, km. 163,5;

meglio evidenziati nelle planimetrie allegate P–04 punti di consegna.

2. Il Concessionario potrà, qualora offerto in sede di gara, integrare o sostituire le attrezzature e arredi previsti nelle aree dei locali oggetto della concessione, a propria cura e spese, ivi compreso l'eventuale trasporto in discarica dell'attrezzatura da dismettere.

3. Il Concessionario deve garantire, nel corso dell'esecuzione contrattuale, la cura delle aree dei locali e delle attrezzature messe a disposizione dal Concedente per l'espletamento del servizio, assicurandosi che alle strutture stesse non derivino danni.

4. Le condizioni delle aree risultano da apposito verbale congiuntamente redatto dalle Parti e sottoscritto prima dell'avvio del servizio.

5. Durante la verifica di conformità annuale, il Concedente provvede al controllo delle condizioni delle aree dei locali concesse, redigendo apposito verbale. Le eventuali difformità riscontrate, rispetto al verbale iniziale, comportano la responsabilità diretta del Concessionario per il ripristino allo stato iniziale. Ulteriori verifiche possono essere effettuate in contraddittorio anche durante l'anno.

6.1. DIVIETO DI MODIFICHE DEI BENI

1. È fatto divieto al Concessionario di effettuare trasformazioni e modifiche alle aree in uso senza il consenso scritto del Concedente. In caso di inosservanza del suddetto divieto, le spese per il ripristino saranno a cura esclusiva del Concessionario.

2. Il Concedente si riserva il diritto di compiere in qualsiasi momento ispezioni nelle aree dei locali oggetto di concessione al fine di controllare il rispetto del divieto suddetto nonché l'adempimento dell'obbligo della diligente manutenzione.

7. CANONE DI CONCESSIONE DELLE AREE DEI LOCALI ATTREZZATI

1. Il canone annuale di concessione posto a base di gara, soggetto a rialzo, è stato quantificato in € 450,00 (euro quattrocentocinquanta/00) oltre IVA ai sensi di legge per ciascun distributore automatico installato di tipologia "distributore di bevande fredde/snack", e in € 350,00 (trecentocinquanta/00) oltre IVA ai sensi di legge per ciascun distributore automatico installato di tipologia "distributore di bevande calde", per un totale complessivo di € 10.500,00 (euro diecimilacinquecento/00) oltre IVA ai sensi di legge, calcolato su n. 26 distributori. Il Concessionario dovrà corrispondere al Concedente il relativo canone annuale, con le modalità stabilite nell'Atto di concessione, determinato a seguito di offerta in aumento sull'importo annuo a base di gara del canone sopra indicato.

2. Tale canone è destinato a ristorare il Concedente dell'utilizzo delle aree dei locali attrezzati nonché delle spese, sostenute dal Concedente, relative alla fornitura di acqua, energia elettrica, all'imposta per l'asporto rifiuti (TARI), ai servizi comprensoriali di riscaldamento e climatizzazione, manutenzione degli impianti, manutenzione esterna e sorveglianza del Parco.

3. Il Concessionario effettuerà i pagamenti entro 30 (trenta) giorni dalla data di emissione della relativa fattura. In merito alle modalità di effettuazione dei pagamenti si rinvia alla disciplina prevista dallo Schema di contratto – allegato P-02.

4. L'importo del Canone annuale potrà variare in aumento, a seguito dell'eventuale installazione di ulteriori distributori automatici oltre a quelli previsti dall'elenco di cui all'allegato P-04 "Punti di consegna", o in diminuzione, a seguito di mutate esigenze aziendali al momento non prevedibili, nella stessa misura del valore determinato per ciascun distributore per il periodo di utilizzo in dodicesimi.

8. AVVIO DEL SERVIZIO

1. Entro 10 giorni lavorativi dalla data di stipula del contratto, il concessionario dovrà procedere all'installazione dei distributori automatici negli spazi individuati dal Concedente pena l'applicazione delle penali previste all'art. 12 del presente Capitolato.

2. L'avvio del servizio avviene mediante sottoscrizione di un verbale con il quale le parti si danno atto dell'avvenuta installazione dei distributori automatici e dell'avvenuta verifica con esito positivo del loro funzionamento e dello stato delle aree dei locali concessi e stabiliscono formalmente la data di avvio del servizio.

3. Dalla data di avvio decorre la durata del contratto e da tale data sono dovuti i canoni di cui al precedente art. 7. Il verbale di avvio del servizio è redatto in contraddittorio dal DEC e dal Responsabile del servizio e deve essere sottoscritto entro i 2 (due) giorni successivi alla data di installazione dei distributori.

4. Dal verbale di avvio del servizio dovrà rilevarsi:
- la verifica effettuata sul funzionamento dei distributori;
- la verifica effettuata sullo stato delle aree dei locali concessi;
- la data di decorrenza del servizio;
- la consegna, per ogni apparecchiatura installata, della documentazione specifica (dichiarazioni di conformità CE, manuali d'istruzioni per l'uso, autorizzazione Sanitaria, ecc.);

5. In caso di ritardo nell'avvio dei servizi si applicheranno le penali di cui al successivo art. 12.

9. CORRISPETTIVI DEL CONCESSIONARIO

1. Il Concessionario gestisce il servizio con propria organizzazione di mezzi e a proprio rischio, fatte salve le specifiche assunzioni di responsabilità che il Concedente assume in forza del presente capitolato. La controprestazione in favore del Concessionario consiste unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio.

2. In particolare, il Concedente non dà garanzia al Concessionario in merito all'ammontare minimo di bevande e snack da erogare né all'esatto ammontare del fatturato del servizio, i quali possono anche risultare di ammontare inferiore a quello stimato di massima nell'ambito della Relazione tecnico-illustrativa - allegato P-01, poiché il servizio dato in concessione si intende da prestarsi "al bisogno" dell'utenza. Il Concessionario inoltre dichiara, in sede di gara, la piena remunerativitá dei prezzi offerti in ragione delle valutazioni autonomamente compiute in sede di redazione dell'offerta economica.

3. Il Concedente non eroga al Concessionario alcun compenso. Il Concessionario remunera la propria attività unicamente sulla base della corresponsione dei prezzi relativi all'erogazione dei prodotti presenti all'interno dei distributori automatici acquistati direttamente ed autonomamente dall'utenza.

4. Per l'erogazione dei servizi prestati, il Concessionario ha diritto a praticare i prezzi convenuti con il Concedente ed espressi nell'offerta economica. Prima dell'avvio del servizio, il Concessionario presenterà al Concedente per approvazione il listino prezzi completo, comprensivo di tutti i prodotti oggetto di somministrazione, anche se non inclusi nel listino allegato alla documentazione di gara. Il listino potrà essere periodicamente aggiornato, previa approvazione del Concedente.

5. Il prezzo applicato per i prodotti oggetto di somministrazione mediante distributori automatici è quello risultante da listino periodicamente approvato dal Concedente; gli utenti provvederanno direttamente al pagamento dei relativi acquisti, utilizzando le modalità di pagamento messe a disposizione del Concessionario.

6. I prezzi massimi di vendita per il servizio erogato dovranno essere esposti in modo visibile all'utenza e dovranno essere identici (per tipologia di prodotto) in tutte le apparecchiature installate.

7. I corrispettivi pagati dagli utenti di ciascun distributore presente nei "Punto di Consegna" di cui all'allegato P-04, pertanto, saranno comprensivi di tutte le spese e di tutti gli oneri relativi ai mezzi, alle attrezzature, alla sicurezza del personale impiegato per l'esecuzione del servizio, nonché di qualsivoglia onere dovuto sulla base delle norme in vigore.

9.1. AGGIORNAMENTO PREZZI

1. Per ciascun anno successivo al primo, in caso di significative variazioni rispetto ai principali elementi di costo che il Concessionario è tenuto a sostenere, il Concessionario ha diritto a richiedere un aggiornamento dei prezzi praticati e inclusi nel listino oggetto di offerta di gara, motivando e contestualizzando la richiesta anche mediante opportuna documentazione a supporto. L'aggiornamento è operato sulla base di un'istruttoria condotta, in contraddittorio, dal Responsabile Unico del Procedimento (RUP), coadiuvato dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC).

2. Il Concedente potrà accettare proposte di aggiornamento che prevedano variazioni dei prezzi contenute entro i limiti definiti dagli indici ISTAT specifici di settore, o in assenza, dall'indice ISTAT FOI di gennaio. Variazioni superiori potranno essere prese in considerazione dal Concedente solo qualora vi fossero particolari condizioni di mercato comprovate da studi di terzi che il Concessionario dovrà fornire a supporto della propria richiesta.

3. La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità, successiva alla prima.

4. Al di fuori delle fattispecie disciplinate dal presente articolo è esclusa qualsiasi revisione dei prezzi e non trova applicazione l'art. 1664 c.c.

10. CONTROLLI E VERIFICHE DI CONFORMITÀ

1. Tutte le verifiche su oneri e obblighi previsti sono effettuate, in contraddittorio, dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) e dai Referenti del Servizio indicati dal Concessionario. Agli incaricati del Concedente deve essere assicurato il libero accesso alle aree di posizionamento dei distributori automatici, nonché agli stessi, anche ai fini di provvedere alla verifica dei prodotti in vendita presenti all'interno dei distributori automatici.

2. Al fine di accertare la regolare esecuzione, il rispetto delle condizioni e i termini stabiliti nell'Atto di concessione, è prevista una verifica di conformità, con cadenza almeno annuale, nel corso dell'esecuzione del servizio; tale verifica, della quale verrà redatto apposito verbale, verrà effettuata dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), in presenza di un Referente del Concessionario appositamente convocato.

3. È comunque facoltà del Concedente effettuare, in qualsiasi momento senza preavviso, controlli atti alla verifica della rispondenza del servizio fornito dal Concessionario in riferimento al presente capitolato, all'offerta presentata in sede di gara e ai criteri ambientali minimi.

4. In particolare, il Concedente avrà la facoltà di attivare controlli sulle seguenti prestazioni contrattuali:

- condizioni di pulizia dei distributori;
- particolari situazioni relative a carenze di prodotti o scadenza degli stessi;
- qualità e corrispondenza dei prodotti con quanto stabilito nell'allegato P-05 " Elenco prodotti e prezzi" e suoi successivi aggiornamenti;
- modalità di svolgimento del servizio in generale (rifornimento, manutenzione, rispetto norme di igiene, etc.).

5. Ai fini dell'esecuzione dei controlli il Concessionario dovrà mettere a disposizione tutto il materiale informativo relativo all'applicazione della normativa HACCP.

6. Nel caso il Concessionario dia motivo a rilievi per particolari negligenze ed inadempienze nell'osservanza delle clausole contrattuali, il Concedente provvederà a notificare, a mezzo PEC, formale diffida senza pregiudizio alcuno per l'applicazione di eventuali penalità. Il Concessionario potrà ricorrere, entro tre giorni dalla notifica, al suo Referente per eventuali controdeduzioni a riguardo e loro successiva trasmissione, a mezzo PEC, al Concedente.

7. In caso di difformità, non dannose alla salute, i prodotti contestati dovranno essere rimossi e sostituiti tempestivamente a spese del Concessionario.

8. Al fine del monitoraggio dei Servizi oggetto del presente Capitolato, il Concessionario si impegna a trasmettere al Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), con cadenza semestrale ed entro il 15 (quindici) del mese successivo alla scadenza di riferimento, un **report sui consumi** delle bevande calde/fredde e dei prodotti alimentari, erogazioni effettuate nel periodo di monitoraggio suddivisi per distributore, e totale dei consumi dalla data di attivazione dell'apparecchiatura.

9. Si precisa, altresì, che i controlli posti in essere dal Concedente previsti dal Capitolato sono disgiunti ed indipendenti da qualunque altro controllo posto in essere dall'Autorità sanitaria competente o da altre Autorità/Forze dell'ordine.

10. Alla scadenza dell'Atto di concessione, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), esaminati i documenti acquisiti ed accertatane la completezza, darà tempestivo avviso al Concessionario relativamente al giorno in cui si effettuerà la verifica di conformità definitiva, affinché questi possa intervenire, e conseguentemente rilascerà nei tempi previsti dalla normativa il certificato di regolare esecuzione del servizio da cui risulti che il Concessionario ha completamente e regolarmente eseguito tutte le prestazioni previste nell'ambito della concessione.

11. NEGLIGENZA E INADEMPIMENTO - CLAUSOLA PENALE

1. Per ogni violazione o inesatto adempimento degli obblighi derivanti dalla presente concessione, il Concedente avrà facoltà di applicare nei confronti del Concessionario penali da un minimo di euro 150,00 a un massimo di euro 2.000,00.

2. Le penali saranno inoltre applicate nei seguenti casi:

- ritardo rispetto al termine fissato per l'installazione dei distributori automatici negli spazi individuati dall'Amministrazione;
- ritardo rispetto al termine fissato per l'avvio del servizio di cui al precedente art. 9;
- per ogni giorno di interruzione o sospensione del servizio per responsabilità del Concessionario o del personale alle sue dipendenze;
- inosservanze rispetto agli obblighi di igiene e sicurezza;
- inosservanze rispetto agli obblighi di trattamento del personale;
- ritardo nella consegna della documentazione prevista dal presente Capitolato;
- difformità o carenze nell'approvvigionamento dei prodotti previsti dal Capitolato e dell'offerta tecnica;
- per mancato rifornimento dei distributori per un periodo superiore ai 7 (sette) giorni lavorativi;
- per la mancata effettuazione delle pulizie e sanificazioni o inosservanze rispetto ai piani di cui all'art. 3.7;
- per la mancata effettuazione delle manutenzioni periodiche previste dal piano di cui all'art. 3.3;
- mancata consegna dei dati periodici relativi al fatturato di cui all'art. 5.5, lett. h;
- mancato rispetto delle previsioni in merito all'organizzazione del servizio indicate nell'offerta tecnica;
- ritardo nel pagamento dei corrispettivi per l'utilizzo degli spazi occupati dai distributori automatici;
- ritardo rispetto al termine fissato per la restituzione degli spazi al termine del contratto.

3. Le sanzioni verranno commisurate alla gravità dell'inadempimento.

4. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali verranno contestati al Concessionario per iscritto dal Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ovvero dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC). Il Concessionario dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni al Concedente nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla contestazione. Qualora il Concedente ritenga non fondate dette deduzioni ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine, potranno essere applicate le penali sopra indicate.

5. Il Concessionario dovrà provvedere al tempestivo pagamento delle penali; in difetto, il Concedente si riserva di avvalersi della cauzione definitiva.

12. NORMATIVA

1. Il Contratto è disciplinato:

a) dalle disposizioni del Codice, dal D.P.R. n. 207/2010 per quanto non abrogato dal Codice e, in generale, dalle norme applicabili ai contratti della pubblica amministrazione;

b) dal D.Lgs. 50/2016;

c) dal Codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni sopra richiamate;

d) dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Concedente, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 28 marzo 2022 n. 17, e disponibile sul sito del Concedente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/20220327_Codice-di-comportamento_PdfA.pdf.
e) dal Patto di integrità adottato dal Concedente, disponibile sul sito Amministrazione Trasparente, link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/Patto-integrita-da-pubblicare-AREA-2023.pdf, che il Concessionario dichiara di conoscere e si impegna ad applicare come peraltro da apposita sottoscrizione del documento allegato all'offerta.

Letto, approvato e sottoscritto

Per il Concedente

_____

Per il Concessionario

_____

Documento firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n, 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Clausole vessatorie

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice civile si richiamano ed espressamente si approvano i seguenti articoli:

art. 4 – Personale
art. 11 – Negligenza e inadempimento – Clausola penale

Il Concessionario

_____

ALLEGATO “P-04”

Elenco distributori automatici
presenti all'interno del Parco
scientifico e tecnologico di Trieste nei
campus di Padriciano e Basovizza

Si allega l'elenco dei distributori automatici presenti negli spazi dedicati all'interno del Parco scientifico e tecnologico di Trieste nei campus di Padriciano e Basovizza unitamente alle piantine dei campus e degli edifici dove sono ubicati i distributori automatici

Elenco dei distributori automatici presenti all'interno del Parco scientifico e tecnologico di Trieste nei campus di Padriciano e Basovizza

Campus	Edificio	Locale	Distributore automatico bevande calde	Allacciamento rete idrica	Distributore automatico snack e bevande fredde	Allacciamento rete idrica	Distributore automatico bevande fredde	Allacciamento rete idrica
Padriciano	A - P.T.	T 31	1	sì	1	no	-	-
	C1 - Centro Direzionale Area Science Park P.T.	T 48	1	sì	1	no	1	no
	E1 - Foresteria P. 1 corridoio	102	-	-	1	no	-	-
	E3 - P.T. atrio	T 08	1	sì	1	no	1	no
	F2 - P.T. atrio con F3	T 19	1	sì	1	no	-	-
	G - P.T.	T 01	1	no	1	no	-	-
	L2 - P.T.	T 05	1	sì	1	no	-	-
	L3 - P.T. atrio	T 06	1	sì	1	no	-	-
	M - P.T.	T 01	1	no	-	-	-	-
	R3 - P.T. atrio	T 04	1	sì	1	no	-	-
Basovizza	Q - P.T.	T 07	1	sì	1	no	-	-
	Q1 - P.T.	T 73	1	sì	1	no	-	-
	Q2 - P. 1 atrio	147	1	sì	1	no	-	-
	PARZIALI		**12**		**12**		**2**	
	TOTALE		**26**					

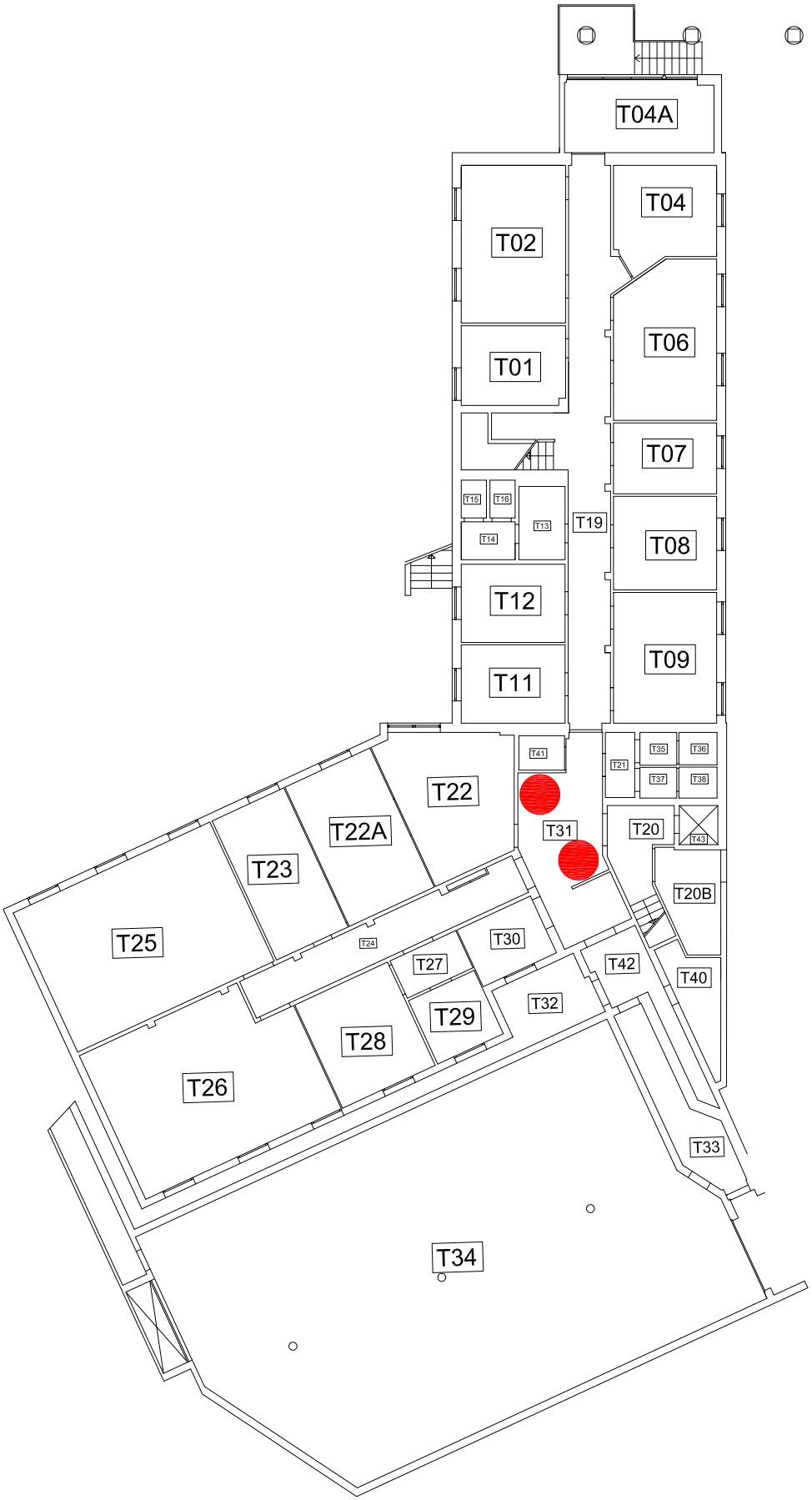
ALLEGATO “P-04”

Pianta del Campus di Padriciano e piantine degli edifici dove sono ubicati i distributori automatici

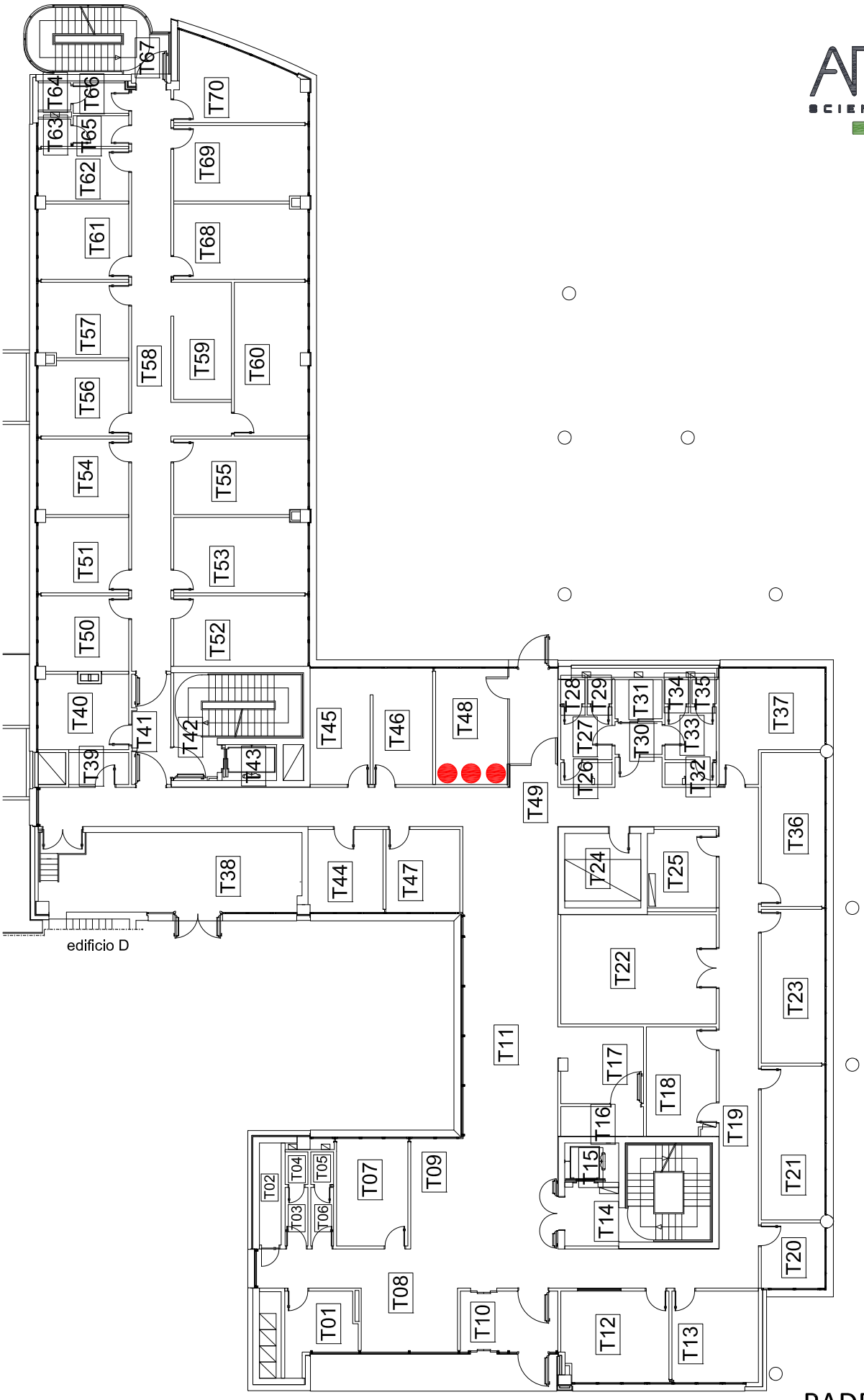
Comprensorio Padriciano



UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI



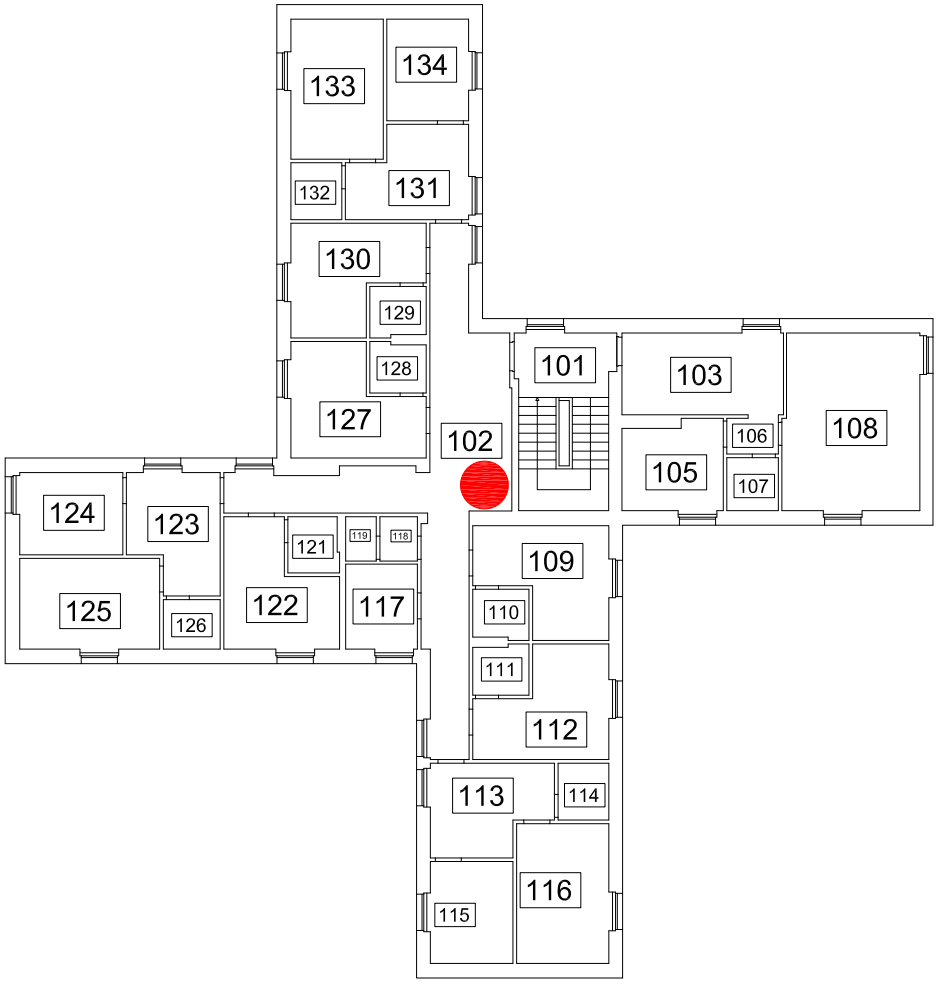
PADRICIANO
Edificio A
Piano terra
1:250



UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

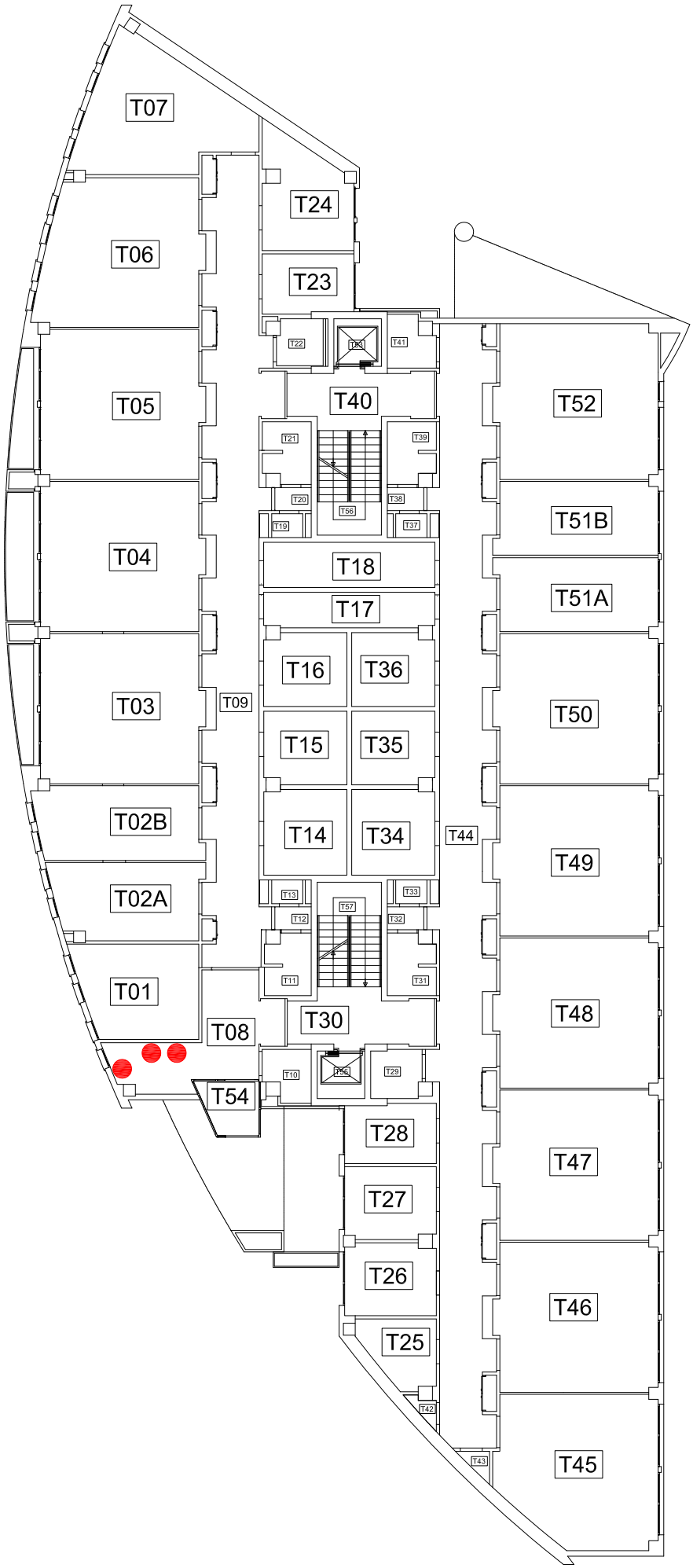
PADRICIANO
Edificio C1
Piano Terra
1:250

UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI



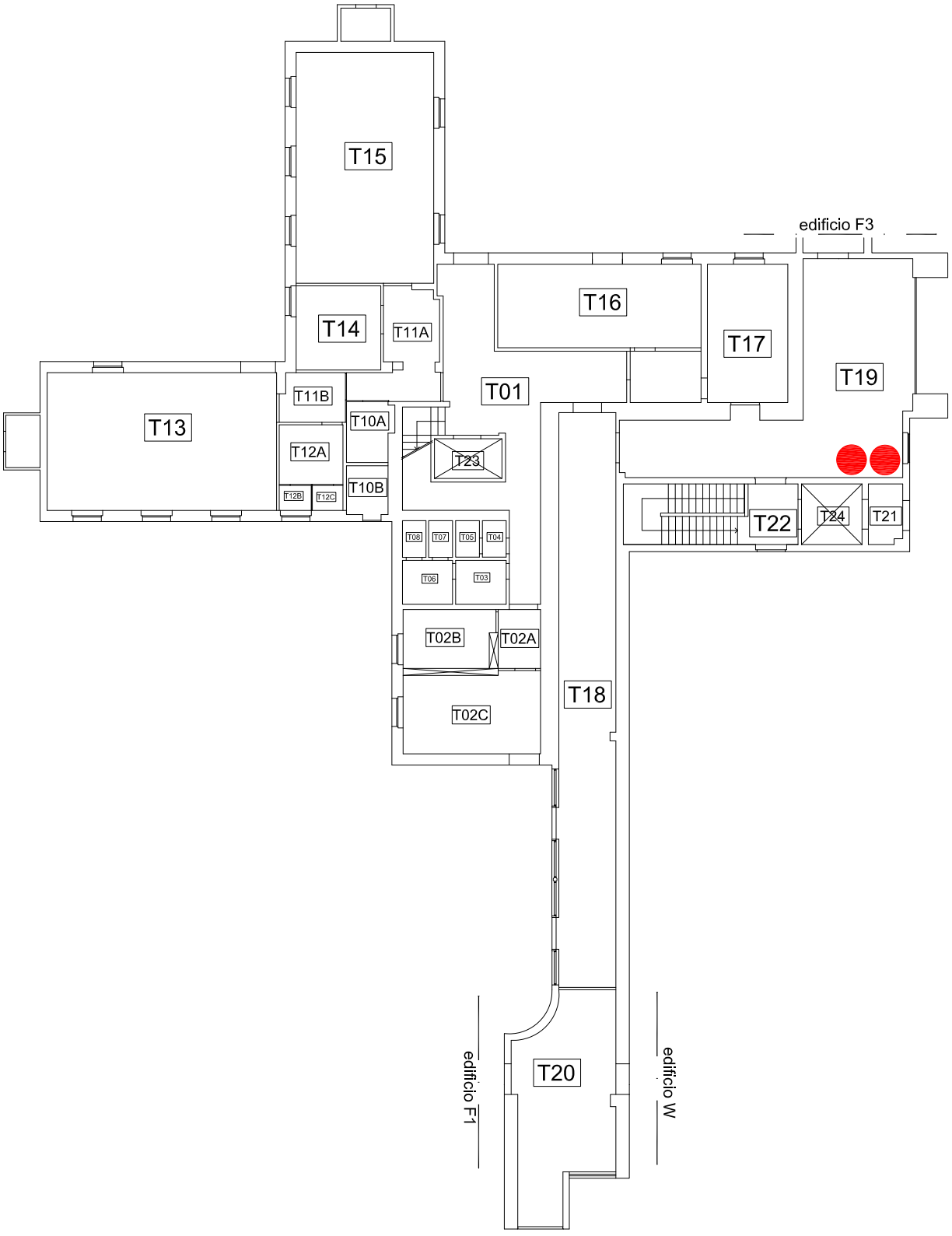
PADRICIANO
Edificio E1
Piano primo
1:250

UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI



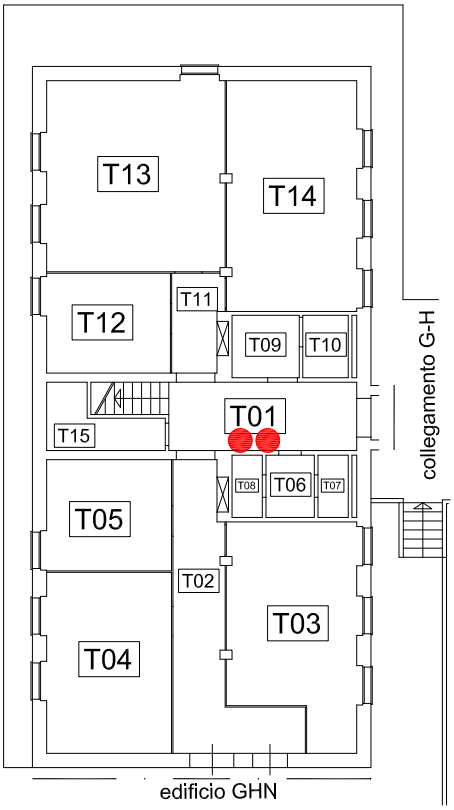
PADRICIANO
Edificio E3
Piano terra
1:250

UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI



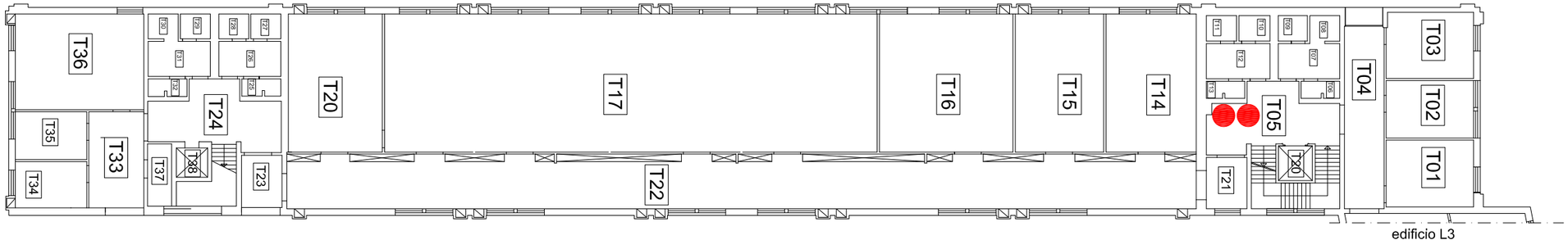
PADRICIANO
Edificio F2
Piano terra
1:250

UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI



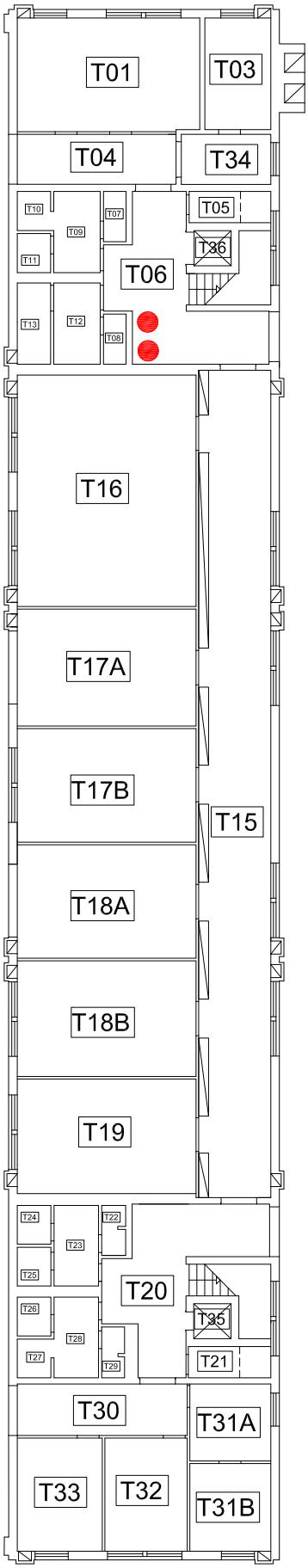
PADRICIANO
Edificio G
Piano terra
1:250

UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI



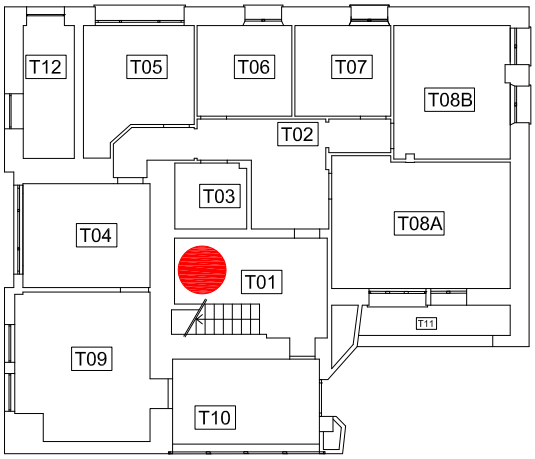
PADRICIANO
Edificio L2
Piano terra
1:250

UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI



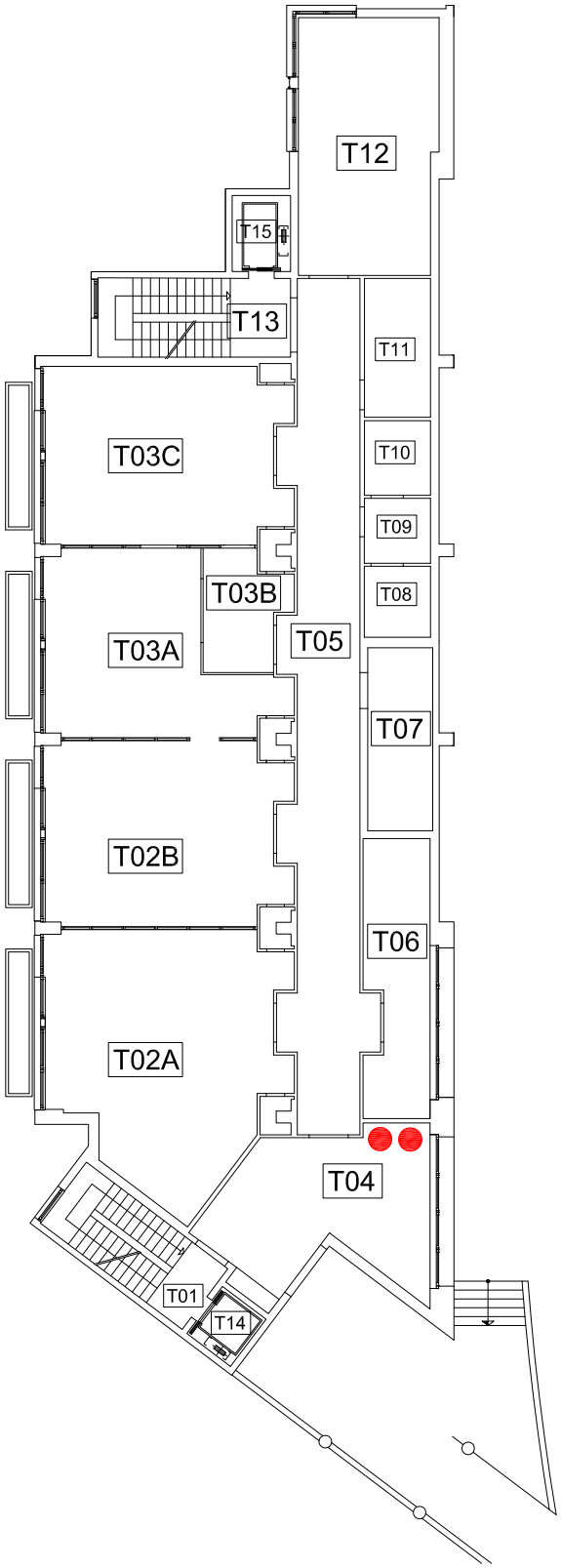
PADRICIANO
Edificio L3
Piano terra
1:250

UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI



PADRICIANO
Edificio M
Piano terra
1:250

UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI



PADRICIANO
Edificio R3
Piano terra
1:250

ALLEGATO “P-04”

Pianta del Campus di Basovizza e piantine degli edifici dove sono ubicati i distributori automatici

Comprensorio Basovizza

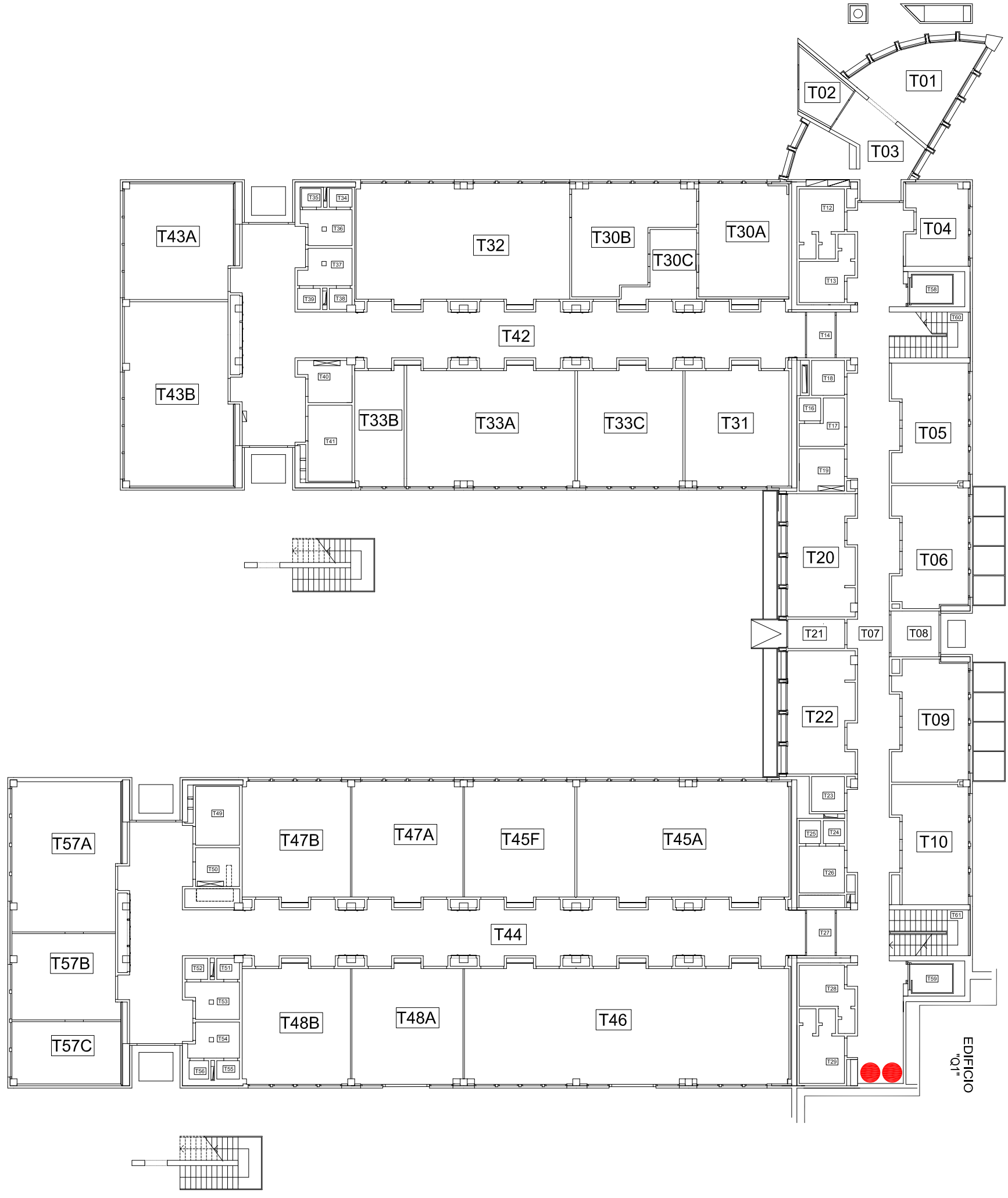
AREA SCIENCE PARK

ET
TF
MM
L
UF
SF
X
V
R
S
T2
W
T1
CT
Q2
Q
Q1

Area Science Park

Elettra Sincrotrone Trieste

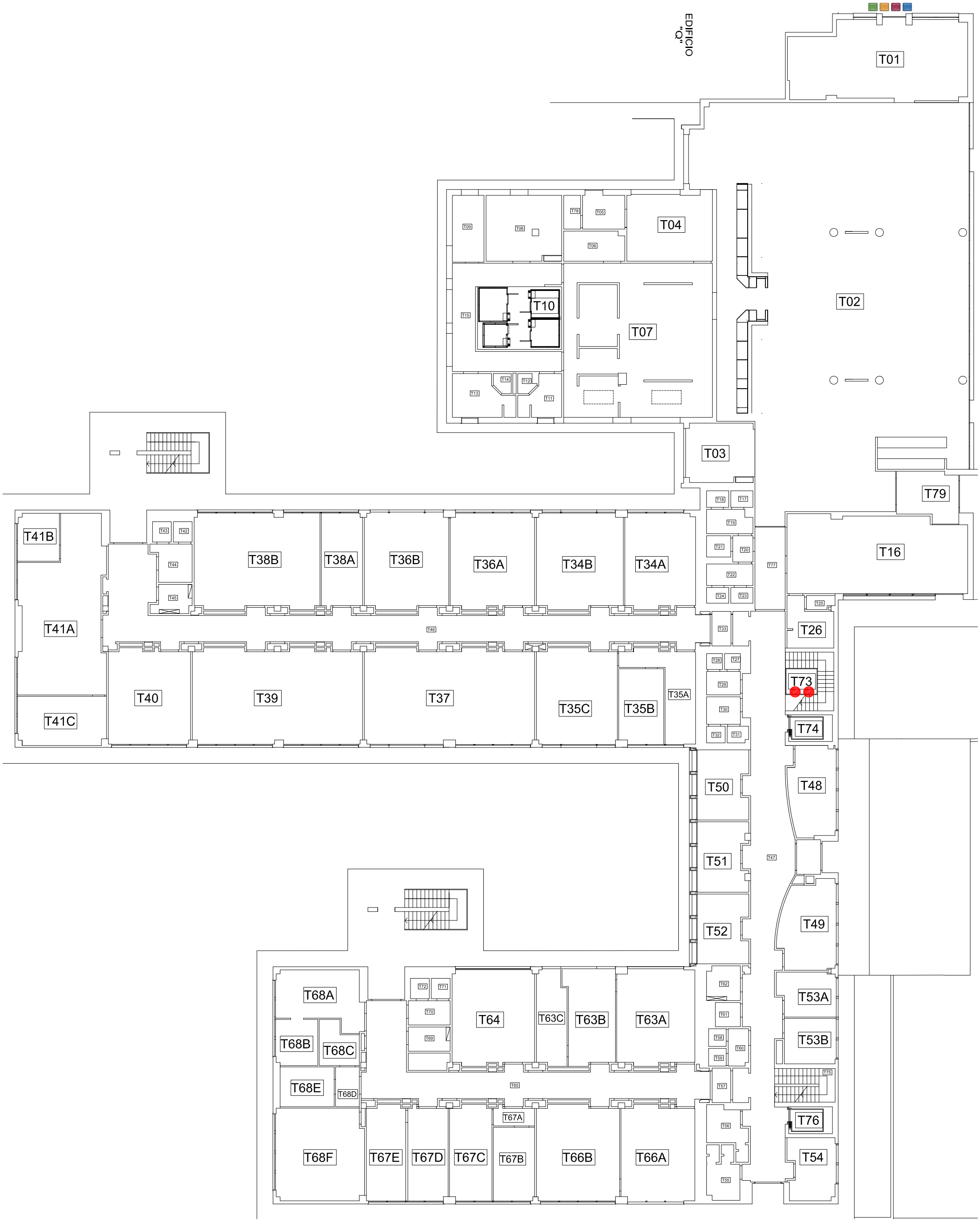
UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI



BASOVIZZA
Edificio Q
Piano terra
1:250

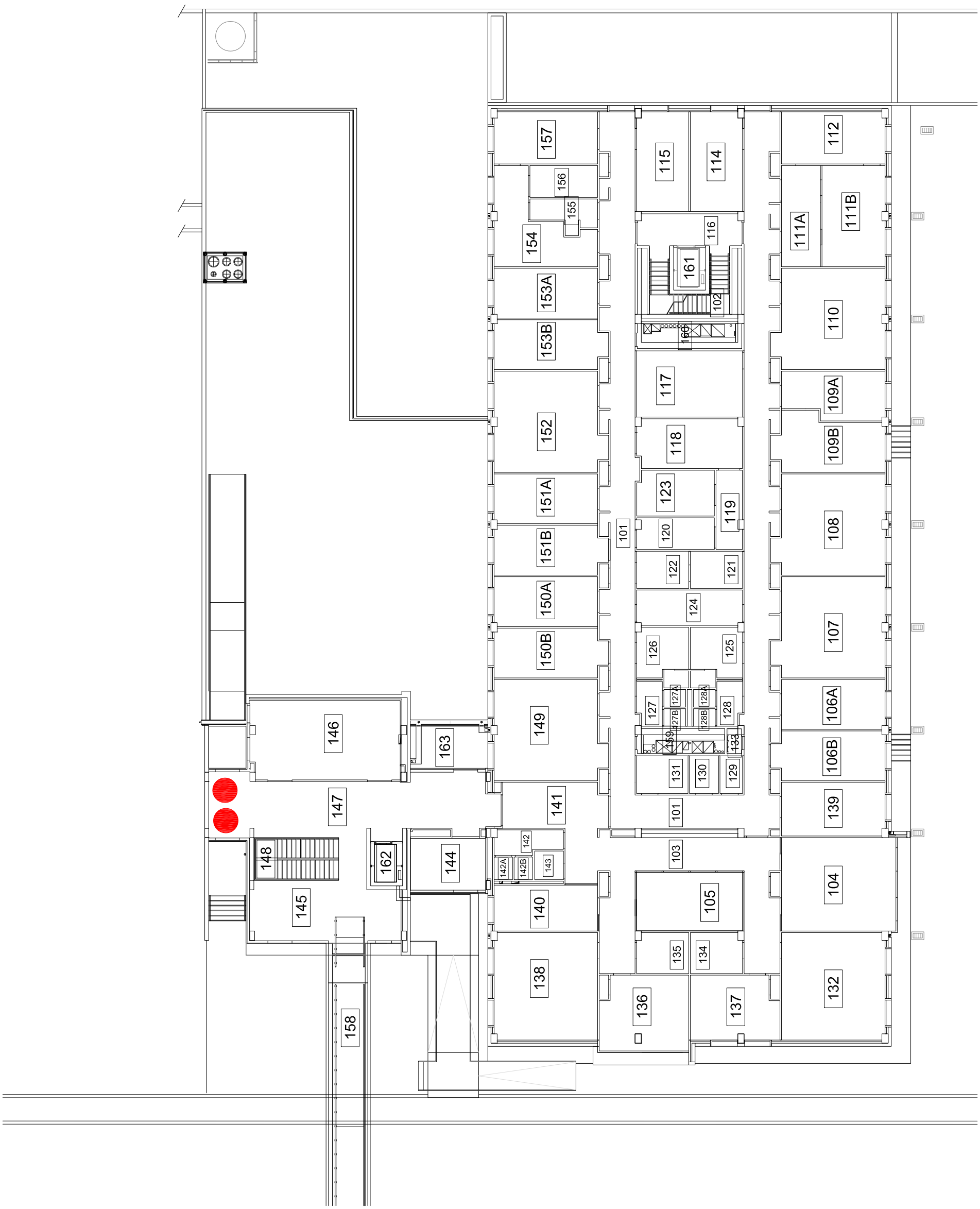
UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

AREA SCIENCE PARK



BASOVIZZA
Edificio Q1
Piano terra
1:250

UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI



BASOVIZZA
Edificio Q2
Piano primo
1:250

ALLEGATO “P-05”

Elenco Prodotti e Prezzi

Come indicato nel Capitolato, i prezzi degli altri prodotti, non riportati nel presente elenco sono liberamente determinabili dal Concessionario

ATTENZIONE: I PREZZI RIPORTATI NEL PRESENTE ELENCO SONO I PREZZI FINALI PAGATI DAI CONSUMATORI E QUINDI CON IVA INCLUSA

PRODOTTI PER DISTRIBUTORE BEVANDE CALDE	PREZZO
BEVANDE CALDE prodotti con marca (tipo Illy, Lavazza o equivalenti)	
Caffè espresso	0,60 €
Caffè lungo	0,60 €
Caffè macchiato	0,60 €
Caffè lungo con cacao	0,60 €
Caffè espresso con cacao	0,60 €
Caffè macchiato con cacao	0,60 €
Cappuccino classico	0,60 €
Cappuccino al cioccolato	0,60 €
Caffè decaffeinato	0,60 €
BEVANDE CALDE prodotti senza marca	
Caffè espresso	0,55 €
Caffè lungo	0,55 €
Caffè macchiato	0,55 €
Caffè lungo con cacao	0,55 €
Caffè espresso con cacao	0,55 €
Caffè macchiato con cacao	0,55 €
Cappuccino classico	0,55 €
Cappuccino al cioccolato	0,55 €
Caffè decaffeinato	0,60 €
BEVANDE A BASE DI ORZO	
Orzo corto	0,60 €
Orzo lungo	0,60 €
Orzo macchiato	0,60 €
Cappuccino d'orzo	0,60 €
Orzo macchiato con cacao	0,60 €
Cappuccino d'orzo con cacao	0,60 €
BEVANDE AL GINSENG	
Caffè espresso	0,60 €
Caffè lungo	0,60 €
Caffè macchiato	0,60 €
Cappuccino	0,60 €
Caffè macchiato con cacao	0,60 €
Cappuccino con cacao	0,60 €
ALTRE BEVANDE CALDE	
Latte	0,60 €
Latte macchiato	0,60 €
Tè al limone	0,60 €
Cioccolata	0,60 €
Latte e cacao	0,60 €
Bicchiere vuoto	0,10 €

PRODOTTI PER DISTRIBUTORE BEVANDE FREDDE ED ALIMENTI PRECONFEZIONATI

BEVANDE FREDDE	
Acqua naturale (bottiglie da 500 ml) con residuo fisso non superiore a 1500 mg/l	0,50 €
Acqua frizzante (lattine da 330 ml)	0,50 €
The freddo (limone, pesca, verde) tipo San Benedetto, Nestea, Twinings o equivalente (bottiglie da 500 ml)	1,05 €
Succhi di frutta in tetrapak 200 ml (di qualsiasi tipologia o gusto particolare)	0,60 €
Succhi di frutta in PET 220 ml e da 330ml tipo Yoga, Santal, San Pellegrino, Valfrutta o equivalente (di qualsiasi tipologia o gusto particolare)	0,90 €
Bevanda energetica PET (tipo Gatorade, Energade, Powergade o equivalenti)	1,15 €

Bibite gassate tipo Coca Cola (standard e zero), aranciata (Fanta, San Pellegrino, Oransoda, Lemonsoda), Chinotto (San Pellegrino), Schweppes (classico, limone, pompelmo) o equivalenti - PET da 450/500	1,15 €
Bibite gassate tipo Coca Cola (standard e zero), aranciata (Fanta, San Pellegrino, Oransoda, Lemonsoda), Chinotto (San Pellegrino), Schweppes (classico, limone, pompelmo) o equivalenti - lattine da 330 ml	0,80 €

SNACK SALATI	
Patatine in busta (vari gusti) gr. 25	0,60 €
Croccanti salati gr. 40/50 tipo Croccantelle, crackers Doriano, schiacciatine, tarallini, sticks o equivalenti	0,60 €
Crackers Pavesi (vari gusti), TUC, o equivalenti	0,75 €
SNACK DOLCI	
Merendine da forno tipo rullade Balconi, crostatine Lada o equivalenti	0,60 €
Biscotti Loaker o equivalenti	0,75 €
Tipo Kit Kat, Snickers, M&Ms, Mars, Kinder barrette, cioccolato o equivalenti	1,00 €
Frutta secca (mandorle sgusciate 25 gr., noci sgusciate 25 gr., mix vari 20 gr.)	1,00 €
Merendine da frigo: tipo Kinder, Fiesta, Delice, Fetta a latte, pinguì, Paradiso o equivalenti	0,90 €
Merendine da forno tipo cornetti, krapfen, frolle e crostatine biologiche	0,90 €
Snacks dietetici/ipocalorici di marca conosciuta	0,90 €
Biscotti da 6 pezzi tipo Oreo, Ringo o equivalenti	1,00 €
Yogurt da bere 200gr	1,40 €
Gomme da masticare, caramelle	1,60 €

PRODOTTI FRESCHI	
Salamini Beretta o equivalenti	1,65 €
Tramezzini, panini, piadinette e focacce (vari gusti)	1,60 €

D.U.V.R.I.

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

(art. 26, comma 3, D.Lgs. 81/2008 come modificato ed integrato dal D.Lgs. 106/2009)

A CURA DI

Servizio Prevenzione e Protezione

Padriciano, Ottobre 2023
Versione: 01 – pregara

Contratto:

CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO I CAMPUS DI PADRICIANO E BASOVIZZA DEL PARCO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO DI TRIESTE – CIG A02375A250

Ente Committente: Area Science Park – Trieste
Redattore del DUVRI: Servizio Prevenzione e Protezione di Area Science Park
Datore di lavoro: Anna Sirica

Firme:

Redatto da:
A.S.P.P.
Paolo Cecchetti

Letto ed Approvato da:
DELEGATO DAL DATORE DI LAVORO DI AREA SCIENCE PARK
Gianni Cozzi

Letto ed accettato da:
IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO
Diego Arocchi

Letto ed accettato da:
DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DI AREA SCIENCE PARK
Romina Degrassi

Letto ed accettato da:
IL DATORE DI LAVORO DELL'IMPRESA CONCESSIONARIA

ANAGRAFICA AZIENDA COMMITTENTE

AZIENDA

Denominazione AREA di ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park
Indirizzo Padriciano, 99
CAP e Città 34149 Padriciano TS
Telefono 040 - 3755111
PEC protocollo@pec.areasciencepark.it

ORGANIGRAMMA SICUREZZA

Datore di lavoro

Nome Anna Sirica
Indirizzo Padriciano, 99
Città Padriciano (TS)
Telefono 0403755111

Servizio di prevenzione e protezione

Responsabile SPP Gianni Cozzi
Indirizzo Padriciano, 99
Città Padriciano (TS)
Telefono 0403755237

Addetti al servizio di prevenzione e protezione

Nome	*Indirizzo*	*Citta*	*Telefono*
Paolo Cecchetti	Padriciano, 99	Padriciano (TS)	3351217803

GESTIONE DELLE EMERGENZE

Prevenzione incendi, evacuazione e primo soccorso

Nome	*Indirizzo*	*Città*	*Telefono*
Dario Stancich	Padriciano, 99	Padriciano (TS)	3346668272
Mario Floreani	Padriciano, 99	Padriciano (TS)	3355230531
Paolo Cecchetti	Padriciano, 99	Padriciano (TS)	3351217803
Federico Ferrari	Padriciano, 99	Padriciano (TS)	3346672257
Danilo Licastro	Basovizza	Basovizza (TS)	3341088735
Simeone Dal Monego	Basovizza	Basovizza (TS)	3398753763
Emanuele Zoratti	Padriciano, 99	Padriciano (TS)	3351217806
Federica Diqual	Padriciano, 99	Padriciano, 99	3341088905

REFERENTI

Responsabile Unico del Progetto
Nome Diego Arocchi
Indirizzo Padriciano, 99
Città Padriciano (TS)
Telefono 0403755185

Direttore dell'Esecuzione di Area science park
Nome Romina Degrassi
Indirizzo Padriciano, 99
Città Padriciano (TS)
Telefono 0403755319

PREMESSA

Il presente Documento di Valutazione viene redatto a cura del Servizio di Prevenzione e Protezione di Area di ricerca di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste – Area Science Park, preventivamente alla fase di esecuzione, in ottemperanza al dettato 26, comma 3 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, per promuovere la cooperazione ed il coordinamento previsto al comma 2 lettere a) e b) del medesimo articolo al fine di:

- cooperare all'attuazione delle misure di protezione e prevenzione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto della concessione;
- coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori;
- informarsi reciprocamente in merito a tali misure al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze nelle lavorazioni. Il presente documento sarà allegato al contratto da stipularsi tra le parti.

COORDINAMENTO DELLE FASI LAVORATIVE:

Soggetti incaricati al coordinamento e alla cooperazione.

Il coordinamento esercitato dal Datore di lavoro committente verrà svolto di fatto dal Responsabile Unico del Progetto coadiuvato dal Direttore dell'esecuzione in collaborazione con il Servizio Prevenzione e Protezione in relazione alle specifiche competenze.

Il coordinamento esercitato dal Datore di lavoro del concessionario sarà di fatto svolto dal Responsabile che gestisce tecnicamente la concessione. Sono tenuti a collaborare il Servizio Prevenzione e Protezione, i lavoratori impiegati nell'attività, in base alle specifiche competenze.

COORDINAMENTO DELLE FASI LAVORATIVE:
Gestione delle attività lavorative.

Si stabilisce che il concessionario non potrà iniziare alcuna attività in tutte le aree di proprietà dell'Ente se non a seguito della firma da parte del Responsabile Unico del Progetto per conto del committente dell'apposito verbale di cooperazione e coordinamento.

Si stabilisce inoltre che eventuali inosservanze delle procedure di sicurezza che possano dar luogo ad un pericolo grave ed immediato, daranno il diritto alla committenza di interrompere immediatamente i lavori.

Si stabilisce, inoltre, che il responsabile incaricato dal committente e il responsabile incaricato della ditta concessionario per il coordinamento degli stessi lavori affidati in concessione potranno interromperli, qualora ritenessero, nel prosieguo delle attività, che le medesime, anche per sopraggiunte nuove interferenze, non fossero più da considerarsi sicure.

Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di concessione, il personale occupato dall'impresa concessionaria deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento (art. 26 comma 8 del D.Lgs. 81/2008).

COORDINAMENTO DELLE FASI LAVORATIVE
Descrizione delle modalità di coordinamento e della periodicità delle riunioni.

Il coordinamento svolto dai soggetti citati avviene tramite la predisposizione di regole sia nel momento di stesura e formulazione del contratto, sia nella valutazione tecnica e di sicurezza dei lavori/servizi da eseguire. L'ufficializzazione del presente documento per l'illustrazione generale dei rischi specifici e delle modalità organizzative interne rappresenta un momento di rilievo ai fini della sicurezza da realizzarsi prima dell'inizio dei lavori mediante riunione preliminare presso la sede del committente.

Seguiranno incontri specifici, per la messa a punto di particolari interventi organizzativi, tra i responsabili incaricati: datore di lavoro dell'impresa concessionaria, il R.S.P.P. e/o A.S.P.P. della Committenza e dell'Impresa concessionaria ed eventualmente il responsabile della società utente insediata se coinvolta nelle attività da realizzare.

Tali incontri possono essere identificati come:

- riunioni convocate in caso di insorgenza di problemi (es. modifiche o cambiamenti in corso d'opera, infortuni, danneggiamenti di varia origine e gestione delle emergenze relative);
- comunicazioni inerenti modifiche organizzative e gestionali dei luoghi di lavoro o delle emergenze

(piano di emergenza).

I rapporti tra la Committenza e l'Impresa concessionaria dovranno essere impostati sulla massima collaborazione; ogni eventuale necessità operativa dovrà essere preventivamente richiesta dall'Impresa concessionaria al Committente o suo incaricato (Preposto o RSPP) il quale provvederà a organizzare una riunione di coordinamento per stabilire una soluzione comunemente concordata.

Eventuali imprevisti che possano modificare le procedure di lavoro e quindi l'organizzazione del lavoro, dovranno essere comunemente discussi in una riunione di coordinamento e indicata sul presente documento.

L'Impresa dovrà garantire la partecipazione a tale riunione del suo responsabile.

Nei rapporti sia la committente e sia l'impresa concessionaria dovranno garantire che in ogni momento siano disponibili le seguenti figure:

- un responsabile tecnico avente il potere di modificare in ogni momento l'organizzazione del lavoro per particolari esigenze che si rendessero necessarie: liberazione di spazi utilizzabili quali luoghi sicuri per la raccolta di persone in caso di emergenza, collaborazione con organizzazioni di soccorso e vigilanza sanitaria, pubblica sicurezza e quant'altro.

COORDINAMENTO DELLE FASI LAVORATIVE

Violazione delle misure prescritte

Il Responsabile Unico del Progetto ed il responsabile tecnico del committente potranno adottare i seguenti provvedimenti, ritenuti necessari, considerata la gravità delle violazioni ed il numero delle stesse:

- contestazione;
- richiamo scritto;
- allontanamento di personale;
- allontanamento del rappresentante della Ditta;
- sospensione dei lavori;
- ripresa dei lavori;
- applicazione penali e introito della cauzione.

Potrà inoltre proporre ai competenti organi aziendali l'assunzione delle seguenti iniziative:

- risoluzione del contratto.

La sospensione dei lavori andrà considerata esclusivamente come sanzione per il mancato adempimento agli obblighi di cui al presente documento.

La ripresa dei lavori non potrà essere considerata come avallo da parte del committente sulla idoneità delle modifiche apportate dalla Ditta alla situazione a suo tempo giudicata inadeguata o pericolosa.

GESTIONE DEI RISCHI

Coordinamento e cooperazione delle fasi

Per garantire la sicurezza in fase di esecuzione, prima dell'inizio delle attività, i referenti per il lavoro/servizio dell'impresa committente e concessionaria dovranno essere contemporaneamente presenti sul sito. In quella sede, ovvero tramite apposita riunione operativa, saranno individuate le fasi maggiormente critiche, anche mediante la redazione di un programma cronologico dettagliato dei lavori/servizi, al fine di:

- definire gli spazi operativi necessari alle varie tipologie di lavori, ivi comprese le aree da destinarsi ad eventuali stoccaggi;
- concordare l'utilizzo di servizi o attività comuni, allo scopo di ottimizzare il funzionamento dei lavori
- garantire gli accessi ai mezzi di emergenza;
- valutare, anche attraverso gli orari di lavoro, l'effettiva contemporaneità di presenza del personale sul sito, al fine di limitare i rischi reciprocamente trasmessi e di garantire l'operatività in sicurezza dei vari lavori;
- definire, qualora ritenute necessarie, le modalità di separazione tra i vari lavori.

A seguito di questa riunione, qualora necessario, si dovrà provvedere ad adeguare il documento di valutazione dei rischi per le interferenze.

VALUTAZIONE DEI RISCHI

Individuazione e analisi dei rischi da interferenze

Nell'analisi dei rischi sono stati presi in considerazioni sia i rischi introdotti negli ambienti di lavoro dall'impresa concessionaria sia i rischi specifici e d'interferenza esistenti negli ambienti di lavoro oggetto della concessione.

Nella fattispecie delle attività oggetto del contratto i rischi di interferenza sono derivante dall'uso comune di:

- infrastrutture (servizi igienici, aree esterne di pertinenza della committente, vie di transito, uscite e vie di emergenza comuni)
- aree di lavoro (svolgimento di attività contemporanee fra i dipendenti delle società insediate in Area e lavoratori dipendenti della ditta concessionaria

I rischi da interferenza relativi alle lavorazioni previste per la realizzazione dei lavori/servizi oggetto del contratto di concessione sono descritti all'interno del presente documento unico di valutazione rischi da interferenza redatto ai sensi dell'articolo 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008.

Nel presente documento non sono riportati i rischi specifici delle attività proprie del concessionario, i quali sono analizzati e gestiti dall'impresa concessionaria stessa nel proprio documento di valutazione dei rischi redatto ai sensi dell'articolo 28 comma 2 del D.Lgs. 81/2008.

CONTRATTO

Contratto: ***CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO I CAMPUS DI PADRICIANO E BASOVIZZA DEL PARCO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO DI TRIESTE, – CIG A02375A250***

DURATA: 4 ANNI

ATTIVITA'

Attività Il presente contratto ha ad oggetto la concessione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande mediante la fornitura e posa in opera di distributori automatici da posizionarsi in alcuni locali individuati in alcuni edifici dei campus di Padriciano e Basovizza di Area Science Park.

I locali destinati ad ospitare i distributori automatici sono a seguito riportati:

Campus	Edificio	Locale
Padriciano	A - P.T.	T 31
	C1 - Centro Direzionale Area Science Park P.T.	T 48
	E1 - Foresteria P. 1 corridoio	102
	E3 - P.T. atrio	T 08
	F2 - P.T. atrio con F3	T 19
	G - P.T.	T 01
	L2 - P.T.	T 05
	L3 - P.T. atrio	T 06
	M - P.T.	T 01
	R3 - P.T. atrio	T 04
Basovizza	Q - P.T.	T 07
	Q1 - P.T.	T 73
	Q2 - P. 1 atrio	147

Nel documento di progetto P-04 vengono riportate le planimetrie degli edifici interessati al posizionamento dei distributori automatici con l'evidenziazione della stanza di cui alla tabella sopra indicata.

L'attività prevista dalla concessione del servizio in oggetto consiste in:

1. l'uso delle aree dei locali di proprietà del Concedente, strumentali all'espletamento dei servizi di somministrazione di alimenti e bevande mediante distributori automatici presso i campus di Padriciano e Basovizza del Parco;

2. la movimentazione delle macchine, la fornitura dei prodotti occorrenti, la manutenzione, la sostituzione di eventuali ricambi e il materiale di consumo necessario per il funzionamento di tutte le macchine;

3. interventi tecnici dei propri operatori sia per i controlli, sia per i malfunzionamenti che per il rifornimento, così come espressamente indicati nel capitolato e nell'offerta del Concedente;

4. tutti i distributori installati dovranno essere soggetti a regolari controlli ed interventi di manutenzione, nel rispetto dei più elevati standard di qualità e sicurezza.

AFFIDATARIO

Tipologia
Denominazione
Attività svolta dall'impresa
Indirizzo
CAP e Città
Telefono
FAX
email
Sito internet
Partita IVA
Codice fiscale
I.N.P.S.
I.N.A.I.L
C.C.I.A.A.
R.E.A.

ORGANIGRAMMA SICUREZZA

Datore di lavoro :
R.S.P.P. :
R.L.S. :
Delegato con funzione di sorveglianza :
Medico Competente :

GESTIONE DELLE EMERGENZE

Addetti al servizio di prevenzione e protezione

Nome	*Indirizzo*	*Citta*	*Telefono*

GESTIONE DELLE EMERGENZE

Prevenzione incendi ed evacuazione

Nome	*Indirizzo*	*Citta*	*Telefono*

Primo soccorso

Nome	*Indirizzo*	*Citta*	*Telefono*
.			

Verifica idoneità tecnico-professionale'

Certificato CCIAA di
- numero e rilascio

D.U.R.C. del
- regolarità INPS

- regolarità INAIL
- regolarità CE

Verifica capacità tecnico professionale

Nome	*Matricola*	*Assunzione*
Vedi elenco addetti allegato		

Informazione ai sensi dell'art. 26, comma 1, lett. b), D.Lgs. 81/2008

Verbale/comunicazione del Verrà redatto il giorno della firma del Contratto

RISCHI INTERFERENTI E SPECIFICI - AZIONI DI TUTELA E COSTI RELATIVI

A seguito vengono riportati i rischi interferenti generali e specifici presenti nei Campus di Padriciano e Basovizza e negli edifici e stanze specifiche in cui i distributori automatici verranno posizionati. L'Amministrazione si riserva, qualora risultasse necessario in occasione di attività aggiuntive non previste o eventuali varianti che dovessero rendersi necessarie in sede di concessione, di rivedere le prescrizioni del DUVRI ai fini della contestualizzazione delle attività, verificando se, nel singolo caso, si renda necessario prevedere la corresponsione all'impresa di specifici oneri da interferenza e se, comunque, si renda necessario integrare le informazioni del DUVRI ai sensi dell'art. 26, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 81/2008.

RISCHI INTERFERENTI

Rischio **Rischio di danno per incidente tra automezzi circolanti nei Comprensori**

Descrizione È il rischio che si può manifestare lungo la viabilità comprensoriale di Padriciano, di Basovizza, normalmente aperta sia al traffico veicolare normale, anche mezzi d'opera o autoarticolati e sia ciclo-pedonale.

Misura da adottare

Misura Informazione del personale

Descrizione Il personale verrà tempestivamente informato su eventuale presenza di pericoli dovuti a cantieri e/o altri lavori in corso presenti lungo la viabilità e le relative informazioni sulle modifiche della viabilità

Soggetto obbligato all'attuazione della misura Impresa concessionaria

Soggetto deputato al controllo per conto del committente Il Direttore dell'esecuzione

Periodicità del controllo

Prima dell'inizio della prestazione/fornitura NO

Durante la prestazione/fornitura Occasionalmente nel corso del contratto

Stima dei costi

Centro di costo

Dettaglio stima

Codice	*Descrizione*	*UM*	*Prezzo EURO*	*Quantità*	*Totale EURO*

Misura da adottare

Misura Viabilità interna

Descrizione I mezzi del personale utilizzeranno solo ed esclusivamente la viabilità aperta al traffico veicolare e percorsa normalmente anche dagli utenti ordinari o da altri mezzi d'opera impiegati negli eventuali cantieri presenti. Il personale dovrà prestare la massima attenzione soprattutto nel tratto di strada promiscuo e circolare all'interno dei Comprensori rispettando i limiti di velocità indicati da apposita segnaletica stradale (10 km/h).
Tutte le viabilità comprensoriali sono da considerarsi come strade aperte al

pubblico (viabilità pubblica) quindi rientranti a tutti gli effetti sotto la normativa del Codice della Strada.
Lungo le viabilità comprensoriali, vista la probabile presenza di cantieri edili, potranno essere presenti mezzi d'opera, autoarticolati od altre macchine operatrici.

Soggetto obbligato all'attuazione della misura — Impresa Concessionaria

Soggetto deputato al controllo per conto del committente — Il Direttore dell 'esecuzione

Periodicità del controllo

Prima dell'inizio della prestazione/fornitura — NO

Durante la prestazione/fornitura — Occasionalmente nel corso del contratto

Stima dei costi

Centro di costo

Dettaglio stima

Codice	*Descrizione*	*UM*	*Prezzo EURO*	*Quantità*	*Totale EURO*

Rischio **Rischio di investimento**

Descrizione — Il rischio può presentarsi quando il personale dipendente della committenza o delle altre società insediate può essere investito dal mezzo di trasporto (furgoni o autovetture, ecc.) dell'operatore della ditta concessionaria.
Rischio permane anche per l'operatore del concessionario che per ragioni di lavoro percorra tratti della viabilità comprensoriale per raggiungere gli edifici in cui sono presenti i distributori automatici.

Misura da adottare

Misura	Viabilità interna
Descrizione	I mezzi dovranno utilizzare solo ed esclusivamente la viabilità riportata nelle planimetrie e percorsa normalmente anche dagli utenti ordinari o da altri mezzi d'opera impiegati negli eventuali cantieri presenti. Gli operatori dovranno prestare la massima attenzione soprattutto nel tratto di strada promiscuo e circolare all'interno dei Comprensori rispettando i limiti di velocità indicati da apposita segnaletica stradale Tutte le viabilità comprensoriali sono da considerarsi come strade aperte al pubblico (viabilità pubblica) quindi rientranti a tutti gli effetti sotto la normativa del Codice della Strada. Lungo le viabilità comprensoriali, vista la presenza di cantieri edili, potranno essere presenti mezzi d'opera, autoarticolati od altre macchine operatrici.
Soggetto obbligato all'attuazione della misura	Impresa concessionaria
Soggetto deputato al controllo per conto del committente	Direttore dell'esecuzione
Periodicità del controllo	
Prima dell'inizio della prestazione/fornitura	NO
Durante la prestazione/fornitura	Occasionale nel corso degli interventi
Stima dei costi	
Centro di costo	
Dettaglio stima	

Codice	*Descrizione*	*UM*	*Prezzo EURO*	*Quantità*	*Totale EURO*

RISCHI INTERFERENTI

Rischio **Rischi generici**

Descrizione	In questo capitolo vengono evidenziati dei rischi generici non per forza presenti nel contesto della concessione ma che possono comunque potenzialmente presentarsi nelle varie fasi lavorative. Per tale motivo vengono a seguito prescritte delle misure generali di prevenzioni evidenziate come "Divieti generici".

Misura da adottare

Misura	Divieti generici
Descrizione	Sono vietate tutte le operazioni che a discrezione del responsabile e/o del Servizio Prevenzione e Protezione saranno ritenute pericolose. In particolare: 1) è vietato effettuare qualsiasi lavoro extracontrattuale per conto della committenza senza avere ottenuto la relativa autorizzazione. 2) è vietato accatastare materiale, imballi o altro in prossimità delle vie di fuga ed uscite di emergenza degli edifici; 4) è assolutamente vietato fumare in tutte le aree interne oggetto della concessione; 5) è vietato accatastare materiale combustibile o infiammabile nelle aree interessate dalle lavorazioni; 6) è vietato manomettere o modificare attrezzature ed impianti di proprietà dell'Amministrazione o effettuare lavori su questi senza una preventiva autorizzazione; 7) è vietato manomettere o modificare impianti elettrici di proprietà dell'Amministrazione e/o allacciare agli stessi apparecchiature non a norma o difettose; 8) è vietato scaricare nelle fognature qualsiasi prodotto; 9) è fatto divieto di far uso di bevande alcooliche durante l'orario di lavoro, compresa la pausa pranzo; 10) è vietato operare su apparecchiature elettriche sotto tensione senza.
Soggetto obbligato all'attuazione della misura	Impresa concessionaria
Soggetto deputato al controllo per conto del committente	Il Direttore dell 'esecuzione
Periodicità del controllo	
Prima dell'inizio della	NO

prestazione/fornitura

Durante la prestazione/fornitura Occasionalmente nel corso del contratto

Stima dei costi

Centro di costo

Dettaglio stima

Codice	*Descrizione*	*UM*	*Prezzo EURO*	*Quantità*	*Totale EURO*

Rischio **Rischio correlato alle attività svolte da Ditte incaricate della manutenzione da Area Science Park**

Descrizione Il rischio, per i dipendenti dell'impresa concessionaria, si può presentare nel corso dell'esecuzione di interventi manutentivi per l'esposizione a strumenti di lavoro, attrezzi e macchinari in genere utilizzati dagli operatori che svolgono operazioni di manutenzione.

Misura da adottare

Misura Evitare interventi manutentivi o di rifornimento nel caso di contemporaneo svolgimento di interventi manutentivi ordinari e/o straordinari da parte della ditta incaricata della Manutenzione.

Descrizione L'impresa affidataria dei servizi di manutenzione dei Campus svolge attività periodiche e programmate inerenti alla conduzione e manutenzione degli impianti tecnologici.
L'intervento può consistere nella sostituzione o riparazione degli impianti presenti nelle aree in cui sono collocati i distributori (es. sostituzione luci, riparazione o manutenzione impianto idrico o di riscaldamento).
Occasionalmente, l'intervento manutentivo potrebbe svolgersi nella fascia oraria in cui intervengono gli operatori del concessionario addetti al rifornimento, alla manutenzione o riparazione/sostituzione dei distributori automatici. In questo caso, gli addetti del concessionario devono astenersi dall'operare, evitando qualsiasi rischio interferenziale.
Il Concessionario devono comunicare l'evento al Direttore dell'Esecuzione del Concedente, in modo da riprogrammare l'intervento

di rifornimento, alla manutenzione o riparazione/sostituzione dei distributori automatici.

Soggetto obbligato all'attuazione della misura	Impresa concessionaria
Soggetto deputato al controllo per conto del committente	Direttore dell'esecuzione
Periodicità del controllo	
Prima dell'inizio della prestazione/fornitura	NO
Durante la prestazione/fornitura	Occasionale nel corso degli interventi
Stima dei costi	
Centro di costo	
Dettaglio stima	

Codice	*Descrizione*	*UM*	*Prezzo EURO*	*Quantità*	*Totale EURO*

RISCHI INTERFERENTI

Rischio	**Rischi generici**
Descrizione	In questo capitolo vengono evidenziati dei rischi generici non per forza presenti nel contesto della concessione ma che possono comunque potenzialmente presentarsi nelle varie fasi lavorative. Per tale motivo vengono a seguito prescritte delle misure generali di prevenzioni evidenziate come "Divieti generici".

Misura da adottare

Misura	Divieti generici
Descrizione	Sono vietate tutte le operazioni che a discrezione del responsabile e/o del Servizio Prevenzione e Protezione saranno ritenute pericolose. In particolare: 1) è vietato effettuare qualsiasi lavoro extracontrattuale per conto della committenza senza avere ottenuto la relativa autorizzazione. 2) è vietato accatastare materiale, imballi o altro in prossimità delle vie di fuga ed uscite di emergenza degli edifici; 4) è assolutamente vietato fumare in tutte le aree interne oggetto della concessione; 5) è vietato accatastare materiale combustibile o infiammabile nelle aree interessate dalle lavorazioni; 6) è vietato manomettere o modificare attrezzature ed impianti di proprietà dell'Amministrazione o effettuare lavori su questi senza una preventiva autorizzazione; 7) è vietato manomettere o modificare impianti elettrici di proprietà dell'Amministrazione e/o allacciare agli stessi apparecchiature non a norma o difettose; 8) è vietato scaricare nelle fognature qualsiasi prodotto; 9) è fatto divieto di far uso di bevande alcooliche durante l'orario di lavoro, compresa la pausa pranzo; 10) è vietato operare su apparecchiature elettriche sotto tensione senza.
Soggetto obbligato all'attuazione della misura	Impresa concessionaria
Soggetto deputato al controllo per conto del committente	Il Direttore dell'esecuzione
Periodicità del controllo	
Prima dell'inizio della prestazione/fornitura	NO
Durante la prestazione/fornitura	Occasionalmente nel corso del contratto
Stima dei costi	
Centro di costo	
Dettaglio stima	

Codice	*Descrizione*	*UM*	*Prezzo EURO*	*Quantità*	*Totale EURO*

SOGGETTI ESPOSTI AI RISCHI INTERFERENTI

Impresa	***Soggetto***
Vedi elenco dipendenti allegato al presente documento	

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

In relazione al servizio da svolgere, dall'analisi e dalle verifiche operate non è stata evidenziata la necessità di dotare il personale dell'impresa concessionaria di particolari ed ulteriori DPI contro i rischi residui da interferenza derivanti dall'esecuzione dei lavori/servizi/forniture presso i campus di Padriciano e Basovizza oltre a quelli già forniti dal proprio datore di lavoro per i rischi propri dell'attività.

Rimane pertanto obbligatorio in capo al personale dell'impresa concessionaria ed eventuali subappaltatori di utilizzare i DPI previsti obbligatoriamente per i rischi specifici propri della attività, all'uopo individuati dal Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), dal verbale di coordinamento, dall'eventuale Piano Operativo di Sicurezza (POS) redatto dal Datore di Lavoro espressamente per la concessione in oggetto o da una combinazione di questi.

Il Datore di lavoro dell'impresa concessionaria:

- destina ogni DPI ad un uso personale e, qualora le circostanze richiedano l'uso di uno stesso DPI da parte di più persone, prende misure adeguate affinché tale uso non ponga alcun problema sanitario e igienico ai vari utilizzatori;
- informa preliminarmente il lavoratore dei rischi dai quali il DPI lo protegge; rende disponibile nell'azienda ovvero unità produttiva informazioni adeguate su ogni DPI;
- assicura una formazione adeguata e organizza, se necessario, uno specifico addestramento circa l'uso corretto e l'utilizzo pratico dei DPI;
- provvede a che i DPI siano utilizzati soltanto per gli usi previsti, salvo casi specifici ed eccezionali, conformemente alle informazioni del fabbricante;
- mantiene in efficienza i DPI e ne assicura le condizioni d'igiene, mediante la manutenzione, le riparazioni e le sostituzioni necessarie.

STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA

Per la presente concessione non sono stati individuati costi specifici per la sicurezza**.**

PROCEDURE DI EMERGENZA

Per la gestione delle emergenze presso i comprensori di Padriciano, Basovizza, il personale delle imprese dovrà essere edotto delle norme comportamentali in caso di emergenza vigente nel/i fabbricato/i oggetto del servizio, alle procedure di inizio e fine evacuazione, la posizione dei punti di raccolta, delle vie di uscita e dei percorsi di fuga.
La stessa impresa dovrà operare in modo tale da non occupare le zone dedicate al riparo o alla fuga in caso di emergenza e di evacuazione.

Per i comprensori di Padriciano e Basovizza

Si riporta a seguito l'estratto del Piano di Emergenza ed Evacuazione riportante le Norme Comportamentali in caso di emergenza.
Sulle pareti di tutti i luoghi comuni degli edifici di Area sono esposte le planimetrie di emergenza con tutte le indicazioni delle vie di uscita e tutti i presidi antincendio (estintori, naspi, pulsanti allarme antincendio, porte antincendio).

NORME COMPORTAMENTALI IN CASO D'EMERGENZA

La regola principale da tenere presente è:

MANTENERE LA CALMA E NON FARSI PRENDERE DAL PANICO

1. In caso si rilevi una situazione di pericolo (fumo, incendio, allagamento) durante il normale orario di lavoro della ditta concessionaria la persona che lo rileva dovrà immediatamente telefonare al:

Centralino Centro Coordinamento Emergenza (C.C.E.)
c/o Reception AREA Science Park
edificio C1 – Padriciano

0403755262

Segnalando:

- *la natura dell'emergenza,*
- *il luogo da cui si sta parlando,*
- *la presenza eventuale di infortunati,*
- *le proprie generalità;*

2. in attesa del sopraggiungere degli aiuti, il personale che ha rilevato l'emergenza potrà, a suo giudizio, intervenire per limitare l'emergenza anche usando gli estintori o gli idranti presenti nell'edificio;
3. se la situazione è grave da non permettere nessuna forma d'intervento provvedere, per quanto possibile, senza correre rischi, a pulire l'area interessata dalle lavorazioni in corso in modo che non rechino intralcio alle vie di fuga;
4. deporre eventuali attrezzature in posizione sicura in modo da non ostacolare la via di fuga;
5. indossare eventuale vestiario riposto e recarsi all'uscita più vicina con assoluta calma, senza correre, seguendo le indicazioni delle planimetrie di emergenza affisse alle pareti di ogni corridoio;
6. giunti all'esterno, raggiungere delle zone limitrofe all'edificio dove non creare intralcio alle operazioni di soccorso e mettersi a disposizione della squadra di emergenza per rapportarsi sulla regolare evacuazione.

NUMERI TELEFONICI D'EMERGENZA

IN ORARIO DI LAVORO DELLA DITTA CONCESSIONARIA

Centralino Centro Coordinamento Emergenza (C.C.E.)
c/o Reception AREA Science Park
edificio C1 – Padriciano
0403755262

FUORI ORARIO DI LAVORO DELLA DITTA CONCESSIONARIA

Centralino Centro Coordinamento Emergenza (C.C.E.)
c/o Reception AREA Science Park
edificio C1 – Padriciano
0403755262

Numero Unico Emergenze Friuli Venezia Giulia
112

fornendo i seguenti dati:
- **il proprio nominativo;**
- **il luogo in cui si è rilevata la situazione di emergenza (***comprensorio*, *edificio, piano***);**
- **tipologia e gravità dell'emergenza;**
- **eventuale presenza di persone coinvolte nell'emergenza;**

- **eventuale presenza di persone ferite;**

EVACUAZIONE

Vie ed uscite di emergenza

In ogni edificio dei Campus di Padriciano e Basovizza sono affisse, lungo i corridoi e le parti comuni dell'edificio, le planimetrie di emergenza con indicate le vie di uscita e tutti i presidi antincendio (estintori, naspi, pulsanti allarme antincendio, porte antincendio).
Mantenere libere le uscite di emergenza e le vie di esodo evitando di depositare materiali o qualsiasi tipo di oggetti (es. carrelli, sacchi, ecc.).
Evitare di disporre materiali in modo tale da limitare l'accesso dei mezzi antincendio o la visibilità della segnaletica relativa (estintori, idranti, elementi di segnalazione). In caso di accertato pericolo d'incendio o altra situazione di pericolo grave ed immediato dare immediato allarme a voce e azionare gli eventuali pulsanti di allarme. Avvisare il Centralino del Centro coordinamento emergenze chiamando il numero **0403755262**.
Mettere in sicurezza le attrezzature di propria pertinenza e rimuoverle prontamente nel caso possano costituire intralcio ai mezzi ed alle operazioni di soccorso.

In caso di evacuazione di emergenza

L'evacuazione di emergenza può verificarsi a seguito di allarme per incendio, per eccezionali eventi naturali o altri motivi che possono mettere in pericolo l'incolumità delle persone. In caso di ordine di evacuazione, impartito dal Coordinatore generale dell'emergenza o da un suo sostituto, il personale deve:

- mantenere la calma evitando di provocare panico che ostacolerebbe le operazioni di evacuazione;
- deporre eventuali attrezzature in posizione sicura in modo da non ostacolare la via di fuga;
- seguire le istruzioni e le indicazioni degli incaricati all'emergenza;
- allontanarsi immediatamente, non attardarsi a raccogliere gli effetti personali, non correre;
- non utilizzare ascensori o montacarichi, i quali possono restare bloccati per mancanza di elettricità;
- nel caso che gli ambienti siano invasi dal fumo, coprire il naso e la bocca con un fazzoletto possibilmente bagnato e, eventualmente, procedere carponi;
- aiutare le persone in difficoltà che fossero presenti (es. persone disabili, visitatori);
- raggiungere le scale di sicurezza e le uscite d'emergenza che portano in luogo;
- giunti all'esterno, raggiungere delle zone limitrofe all'edificio dove non creare intralcio alle operazioni di soccorso e mettersi a disposizione della squadra di emergenza per rapportarsi sulla regolare evacuazione.

PRIMO SOCCORSO – EMERGENZA SANITARIA

La ditta concessionaria dovrà munire la propria squadra di specifico presidio di primo soccorso che dovrà essere tenuto in perfetta manutenzione, pulizia ed efficienza e collocato presso il proprio automezzo o

nell'area di cantiere medesima.
In caso di emergenza sanitaria grave andrà contattato direttamente il servizio **112.**
Se ritenuto necessario rimuovere eventuali cause dell'infortunio ancora presenti, evitando di mettere a repentaglio la propria incolumità.
Non cercare di muovere la persona inanimata, specie se ha subito un forte trauma o si sospetta la presenza di fratture o lesioni alla colonna vertebrale a meno che non e ne sia l'assoluta e immediata necessità (pericolo di crolli, incendio nei locali).
Non abbandonare la persona coinvolta ma rassicurarla in attesa dei soccorsi.
Aiutarlo nella respirazione provvedendo ad allentare gli indumenti attorno al collo colletto, cravatta, foulard). Evitare gli assembramenti di persone.
Non somministrare alcolici o farmaci salvo per richiesta cosciente del soggetto o per conoscenza certa di una sua patologia e dei farmaci normalmente assunti.
In caso di emergenza sanitaria il personale interno di Area Science Park, se allertato dalla reception o direttamente dalla ditta concessionaria, interverrà sull'incidente con il proprio presidio sanitario di primo soccorso conforme al D.M. 388/2003 e opererà le prime cure in attesa del sopraggiungere del servizio d'emergenza **118.**

ALLEGATI:

- Elenco dipendenti impiegati.

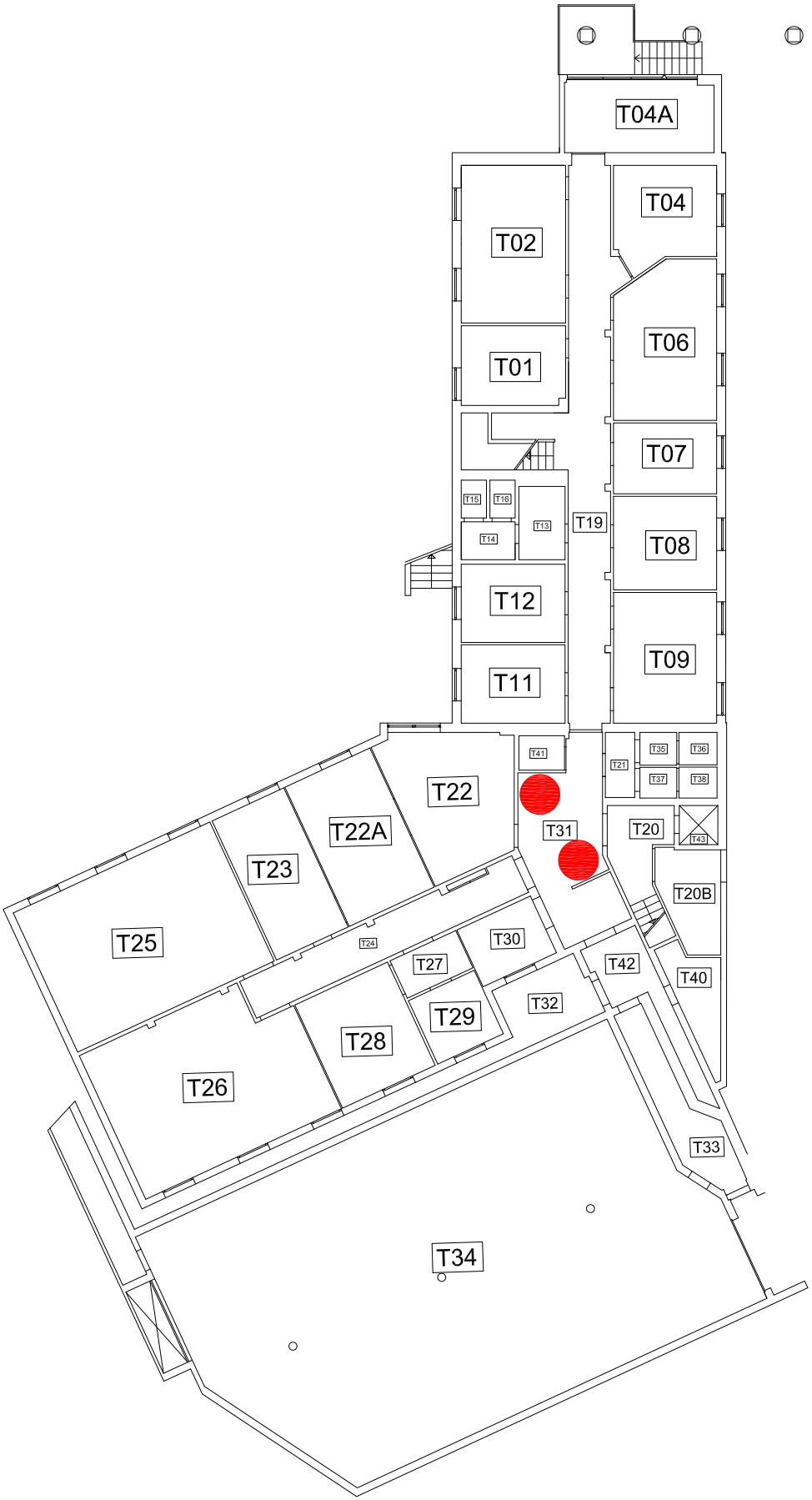
DOCUMENTO RICHIAMATO NEL DUVRI CHE COSTITUISCE PARTE DEL CONTRATTO:

- P-04 Planimetrie edifici con indicazione delle stanze dove sono posizionate le vending machine

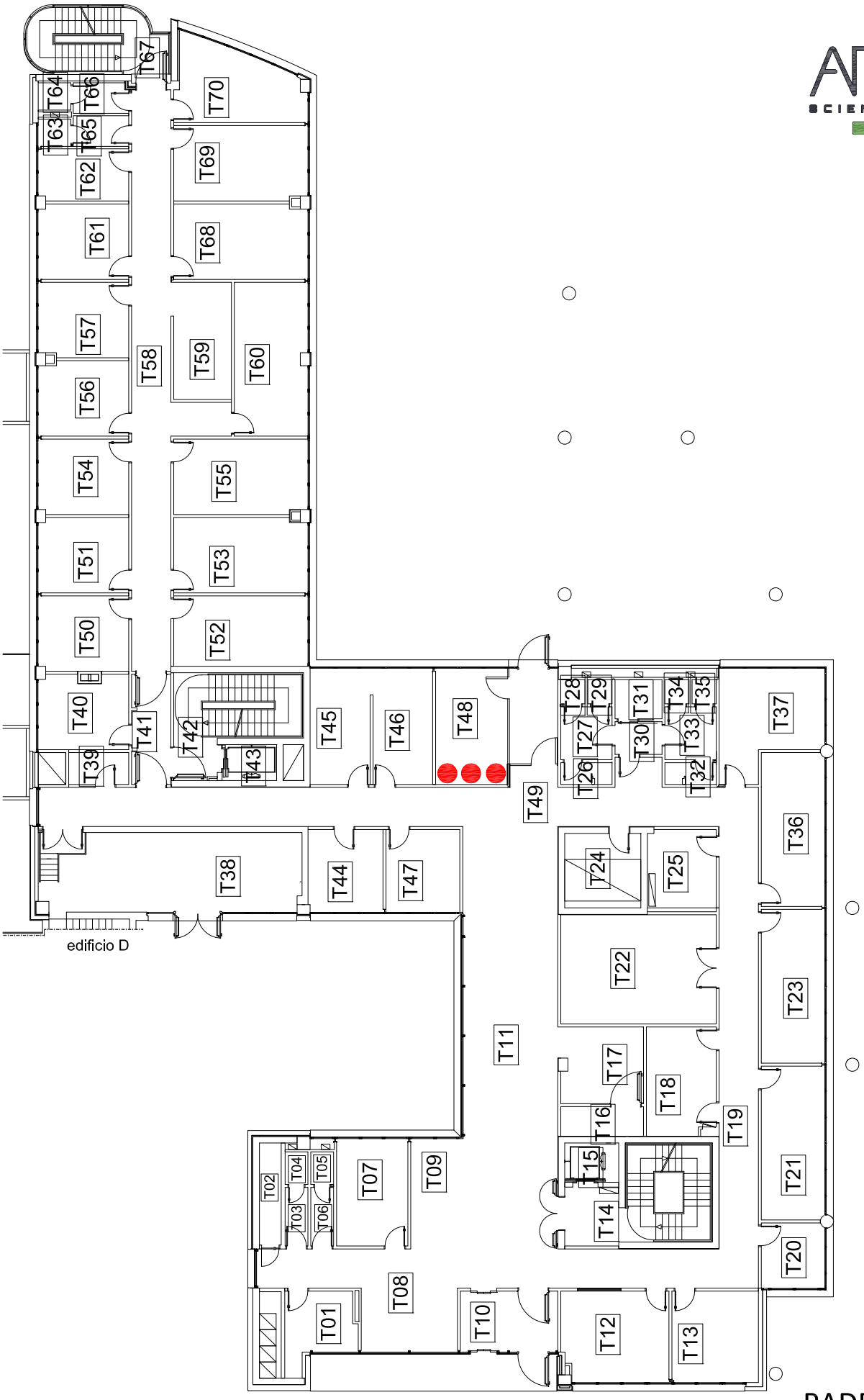
Comprensorio Padriciano



UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI



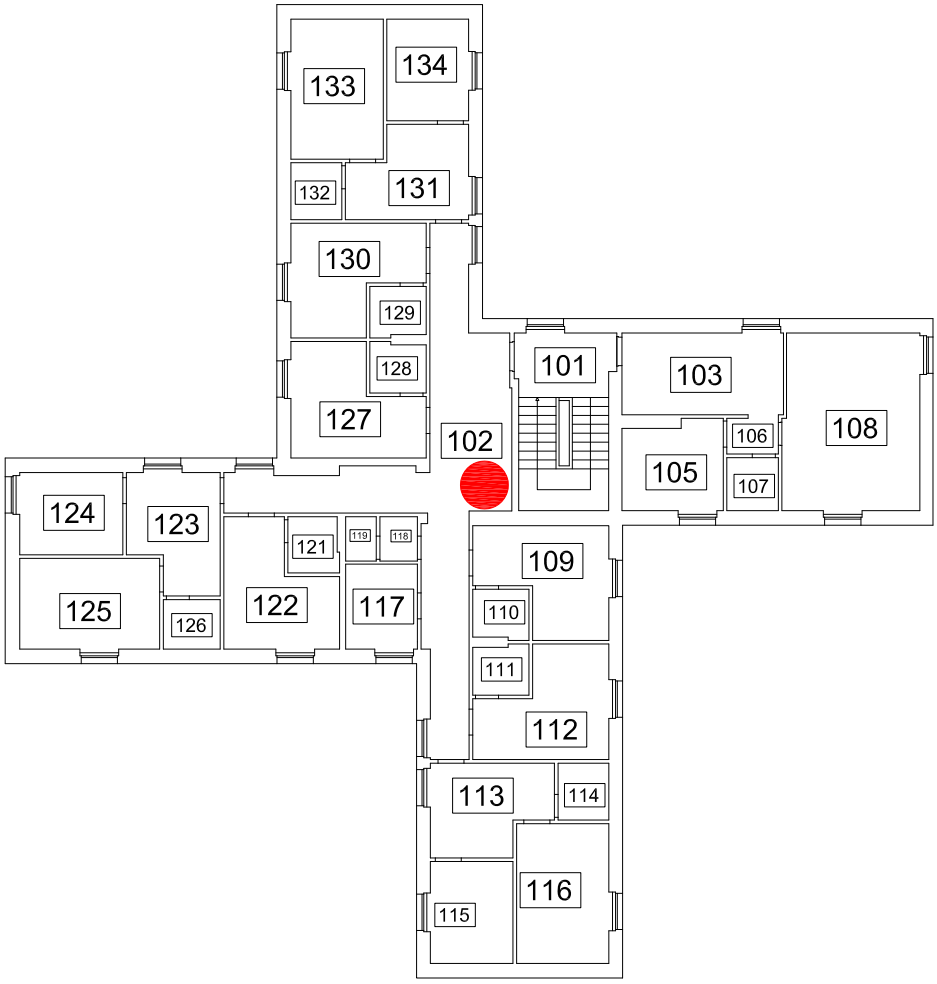
PADRICIANO
Edificio A
Piano terra
1:250



UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

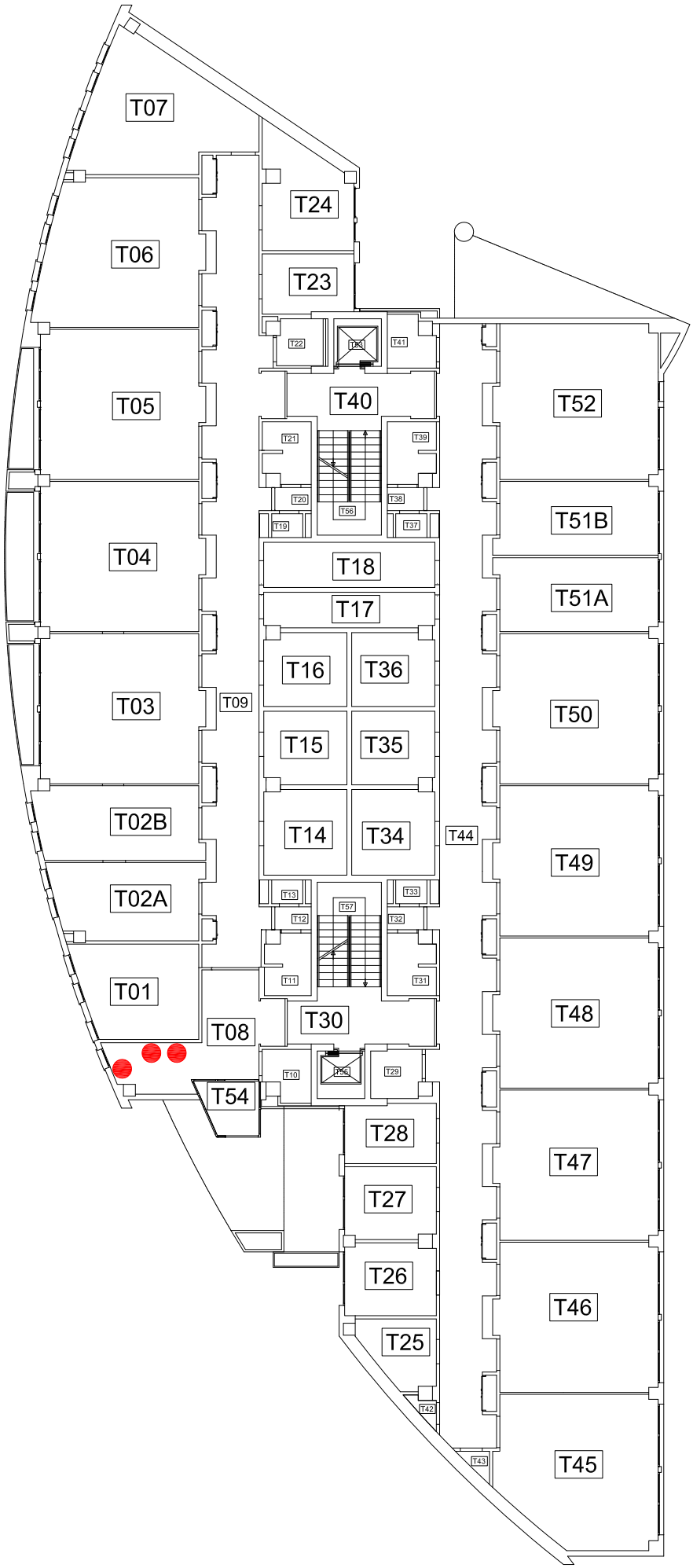
PADRICIANO
Edificio C1
Piano Terra
1:250

UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI



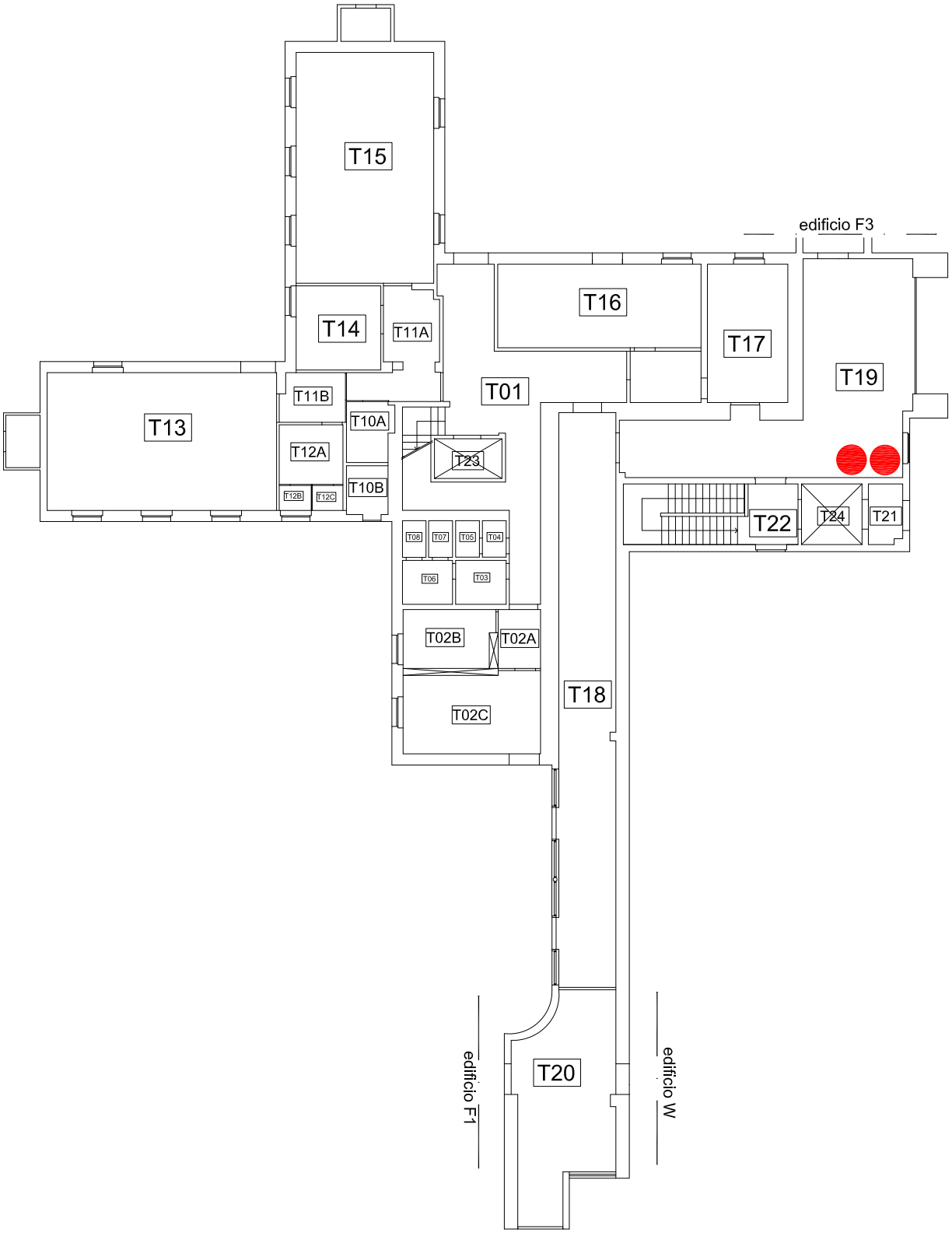
PADRICIANO
Edificio E1
Piano primo
1:250

UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI



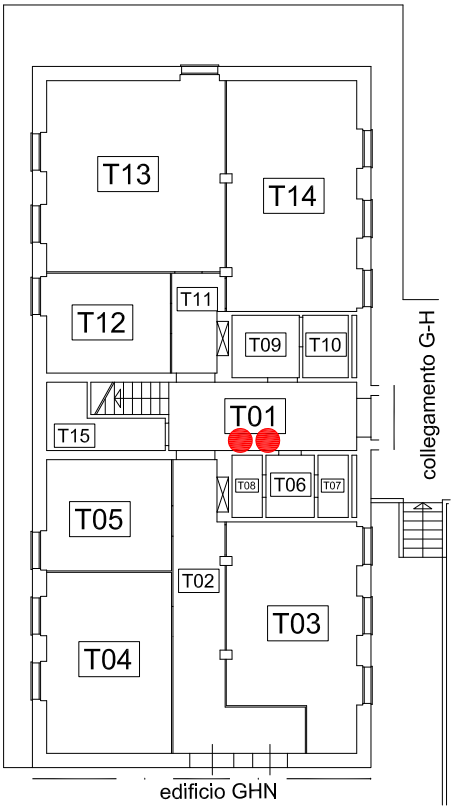
PADRICIANO
Edificio E3
Piano terra
1:250

UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI



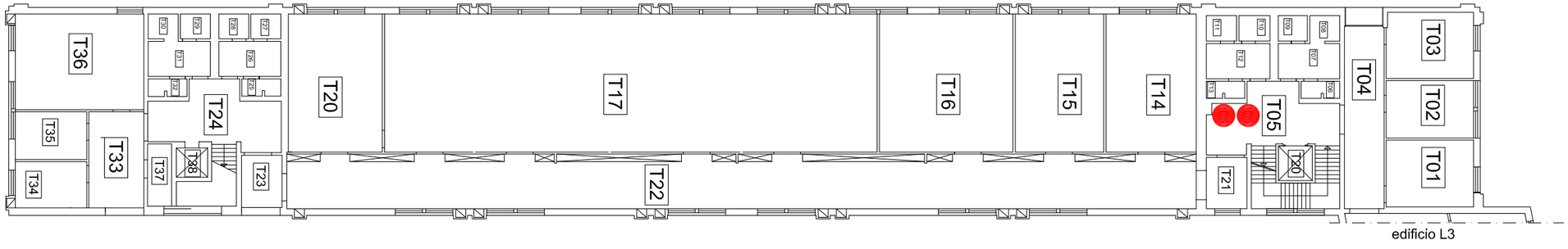
PADRICIANO
Edificio F2
Piano terra
1:250

UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI



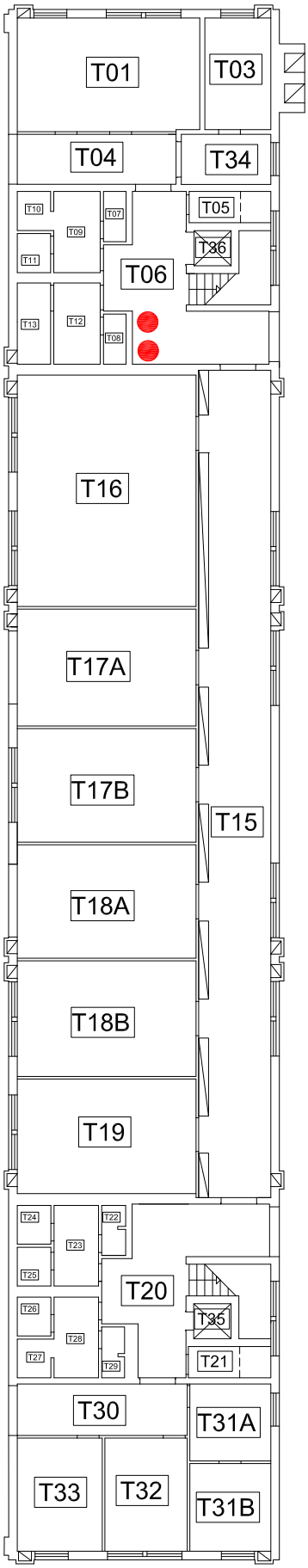
PADRICIANO
Edificio G
Piano terra
1:250

UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI



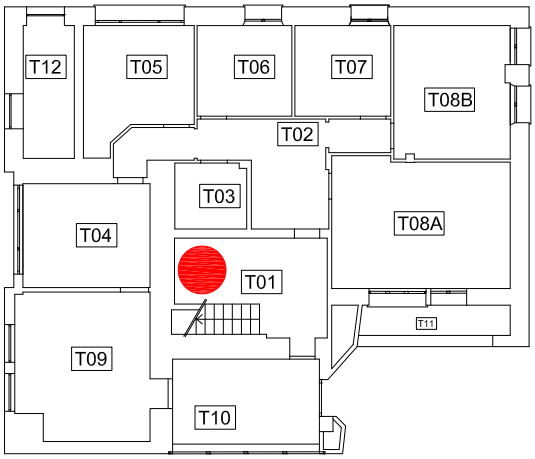
PADRICIANO
Edificio L2
Piano terra
1:250

UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI



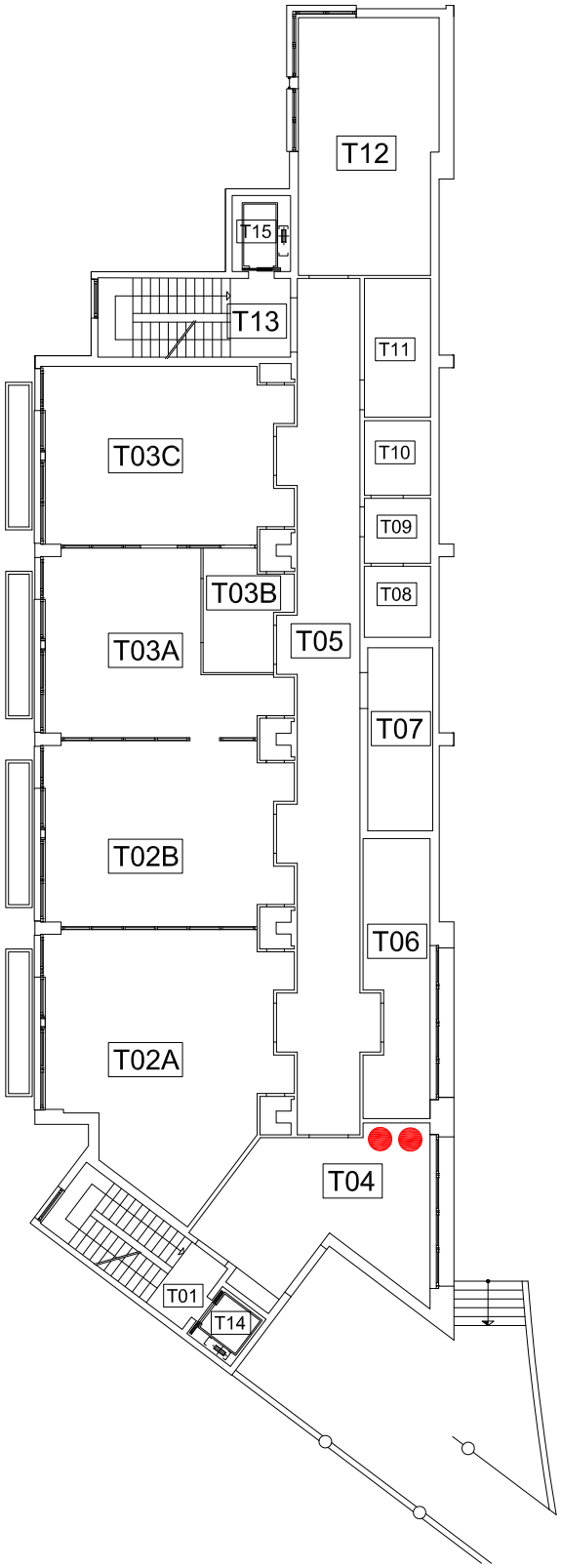
PADRICIANO
Edificio L3
Piano terra
1:250

UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI



PADRICIANO
Edificio M
Piano terra
1:250

UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI



PADRICIANO
Edificio R3
Piano terra
1:250

Comprensorio Basovizza

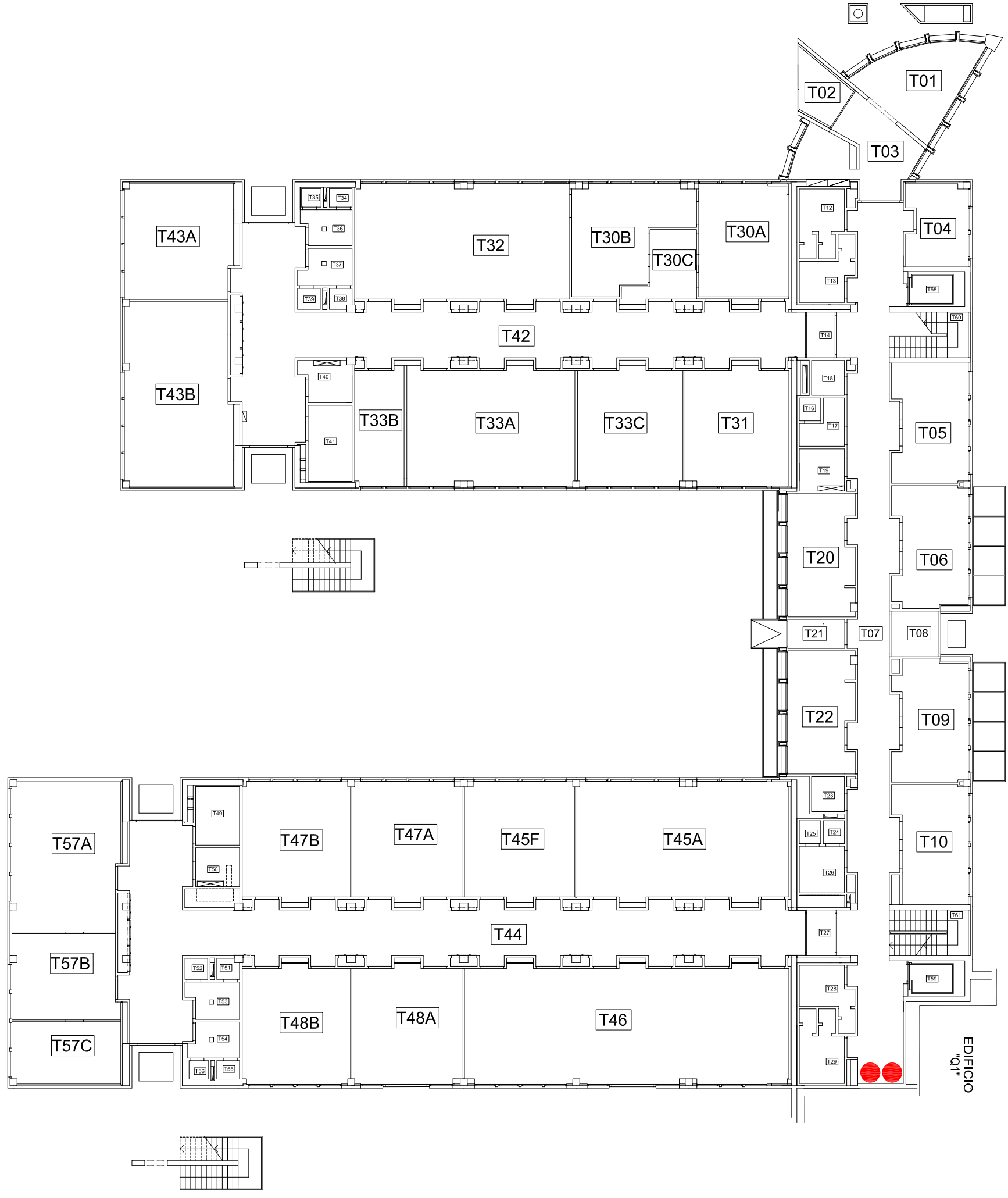
AREA SCIENCE PARK

ET
TF
MM
L
UF
SF
X
V
R
S
T2
W
T1
CT
Q2
Q
Q1

Area Science Park

Elettra Sincrotrone Trieste

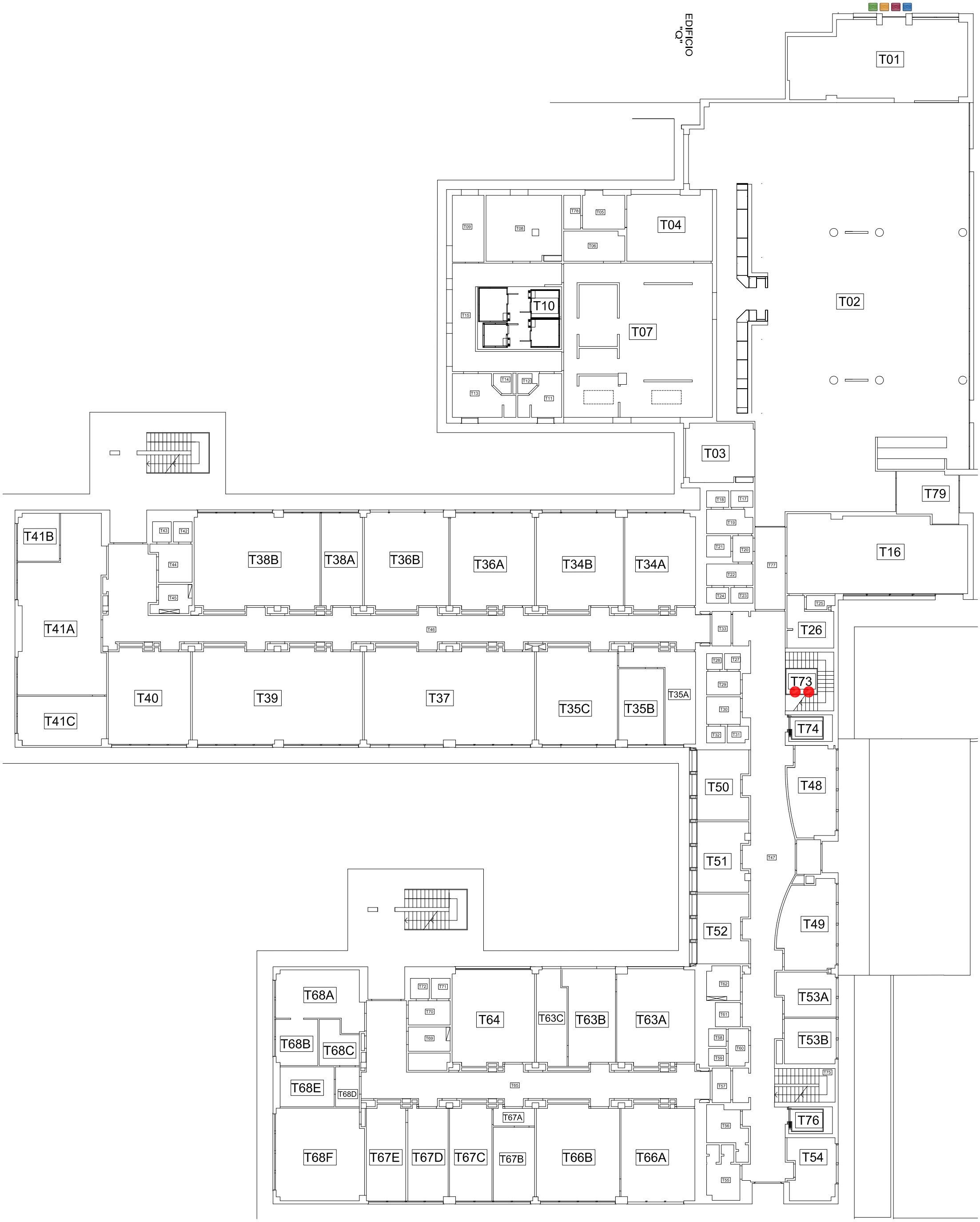
UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI



BASOVIZZA
Edificio Q
Piano terra
1:250

UBICAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

AREA SCIENCE PARK



BASOVIZZA
Edificio Q1
Piano terra
1:250

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

(da inserire nella Busta telematica Amministrativa)

All'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park
Padriciano 99
34149 Trieste

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO I CAMPUS DI PADRICIANO E BASOVIZZA DEL PARCO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO DI TRIESTE. CIG A02375A250- Domanda di partecipazione di cui al punto 15.1 del Disciplinare di gara.

Il sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

in qualità di (carica sociale) _____

della società _____

con sede legale in _____

n. telefono _____ PEC _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

Iscritto al registro delle imprese della C.C.I.A.A. di _____ al n. _____

CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA GARA DI CUI ALL'OGGETTO E A TAL FINE DICHIARA/DICHIARANO

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze penali e civili in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questo operatore economico decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

DI PARTECIPARE ALLA GARA IN QUALITÀ DI *(barrare la casella pertinente):*

❒ Impresa individuale (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. a);

❒ Società, specificare tipo _____;

❒ Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. b);

❒ Consorzio tra imprese artigiane (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. c);

❒ Consorzio stabile (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. d);

❒ Mandataria/mandante di un raggruppamento temporaneo (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. e):

❒ tipo orizzontale ❒ tipo verticale ❒ tipo misto

❒ costituito

❒ da costituire;

❒ Mandataria/mandante di un consorzio ordinario (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. f):

❒ costituito

❒ da costituire;

❒ Aggregazione di imprese di rete (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. g):

❒ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;

❒ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;

❒ dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;

❒ GEIE (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. h);

E A TAL FINE DICHIARA/DICHIARANO

1) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
2) che non sussistono cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2 del Codice, a carico dei soggetti di cui al comma 3 del medesimo art. 94;
3) che non sussistono cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice, a carico dei soggetti di cui al comma 3 del medesimo art. 94;
4) che non sussistono altre cause di esclusione a carico dell'operatore economico ai sensi degli articoli 94, 95, 96, 97, 98 del Codice;
5) di non aver commesso gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
6) di non essere destinatario di atti e provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
7) di non aver messo in atto altri comportamenti rilevanti quali illeciti professionali gravi ai sensi dell'art. 98 del Codice, nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;

oppure

8) la sussistenza delle cause di esclusione verificatesi prima della presentazione dell'offerta e indica qui di seguito le misure di self-cleaning adottate, ovvero dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta:

_____

_____

_____

9) che sussistono le seguenti situazioni giuridicamente rilevanti ai sensi degli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del Codice, da sottoporre a valutazione dell'Amministrazione:

_____

_____

_____

10) i dati identificativi dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice D.Lgs. 36/2023, ivi incluso **l'amministratore di fatto** ove presente, (in caso di RTI/Consorzio ordinario costituiti o costituendi, nonché in caso di Consorzi fra società *cooperative di produzione e lavorio, Consorzi tra imprese artigiane e Consorzi stabili, replicare tante tabelle e dichiarazioni per quanti sono gli operatori economici partecipanti/esecutori)*

Nome	Cognome	Qualifica	Data e luogo di nascita	Codice Fiscale	Comune di residenza

o, in alternativa, che la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta è: _____
_____
_____;

11) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, **allega** la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

12) che il **CCNL applicato** è il seguente:

(riportare il codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del D.L. n. 76/20, come introdotto dalla legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120. Per maggiori informazioni, si vedano la circolare INPS n. 170 del 12 novembre 2021 https://servizi2.inps.it/Servizi/CircMessStd/VisualizzaDoc.aspx?sVirtualUrl=/circolari/Circolare%20numero%20170%20del%2012-11-2021.htm e il sito https://www.cnel.it/Archivio-Contratti)

_____

e che, qualora il CCNL sia diverso da quello indicato dalla stazione appaltante quale applicabile al personale dipendente impiegato nella concessione, si impegna a garantire le medesime tutele del CCNL identificato dalla stazione appaltante, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subconcessione rispetto ai dipendenti del concessionario;

13) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dall'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste, reperibile all'indirizzo 20220327_Codice-di-comportamento_PdfA.pdf (areasciencepark.it) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

14) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Patto di integrità di Area Science Park approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 27 gennaio 2023 n. 4, e disponibile sul sito dell'Ente https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/Patto-integrita-da-pubblicare-AREA-2023.pdf che viene **sottoscritto e allegato all'offerta**;

15) *(eventuale, nel caso barrare la casella pertinente)*

☐ di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa white list), presso la Prefettura di _____;

oppure

☐ di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a

tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) presso la Prefettura di _____;

16) di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29 del disciplinare di gara;

17) *(eventuale, barrare la casella per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)*

☐ di essere stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale, in forza dei seguenti provvedimenti (indicare gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare) _____
_____
_____
e dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267. **Alla presente dichiarazione è allegata la relazione di un professionista** in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, **che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto**.

18) *(eventuale, barrare la casella per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)*

☐ di assumere l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

19) *(eventuale, barrare la casella per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)*

☐ di indicare di seguito il proprio domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice:

_____

_____

_____

20) di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;

21) *(barrare e compilare le dichiarazioni che seguono, nei casi pertinenti)*

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane

❒ indica di concorrere per il seguente consorziato (qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio):

denominazione/ragione sociale_____

sede legale_____

codice fiscale e partita IVA_____

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

❒ di allegare copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

❒ dichiara, ai sensi dell'art. 68, co 2 del Codice, le parti della fornitura, ovvero della percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti:

denominazione impresa_____% o parte fornitura/servizio che sarà eseguito

_____

denominazione impresa_____% o parte fornitura/servizio che sarà eseguito _____

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

❒ di allegare copia dell'atto costitutivo e lo statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila;

❒ dichiara, ai sensi dell'art. 68, co 2 del Codice, le parti della fornitura, ovvero della percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti:

denominazione impresa_____% o parte fornitura/servizio che sarà eseguito _____

denominazione impresa_____% o parte fornitura/servizio che sarà eseguito _____

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

❒ dichiara che:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo è _____;

b. di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. dichiara, ai sensi dell'art. 68, co 2 del Codice, le parti della fornitura, ovvero della percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti:

denominazione impresa_____% o parte fornitura/servizio che sarà eseguito _____

denominazione impresa_____% o parte fornitura/servizio che sarà eseguito _____

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

❒ di allegare copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete,

❒ dichiara che le imprese per le quali la rete concorre sono: _____

❒ dichiara che le parti della fornitura, ovvero della percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete sono:

denominazione impresa_____% o parte fornitura/servizio che sarà eseguito _____

denominazione impresa_____% o parte fornitura/servizio che sarà eseguito _____

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

❒ di allegare copia del contratto di rete;

❒ di allegare copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;

❒ dichiara che le parti della fornitura, ovvero della percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete sono:

denominazione impresa_____% o parte fornitura/servizio che sarà eseguito _____

denominazione impresa_____% o parte fornitura/servizio che sarà eseguito _____

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

in caso di RTI costituito:

❒ di allegare copia del contratto di rete

❒ di allegare copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;

❒ dichiara che le parti della fornitura, ovvero della percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete sono:

denominazione impresa_____% o parte fornitura/servizio che sarà eseguito _____

denominazione impresa_____% o parte fornitura/servizio che sarà eseguito _____

in caso di RTI costituendo:

❒ di allegare copia del contratto di rete

❒ dichiara che il concorrente a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; è: _____;

❒ assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

❒ dichiara che le parti della fornitura, ovvero della percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete sono:

denominazione impresa_____% o parte fornitura/servizio che sarà eseguito _____

denominazione impresa_____% o parte fornitura/servizio che sarà eseguito _____

Luogo, data	**Firma (digitale)**

N.B. La presente istanza dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, ed in tal caso andrà allegata la relativa procura o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.
In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE già costituiti, la presente istanza dovrà essere sottoscritta dalla mandataria/capofila
In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE, non ancora costituiti, la presente istanza dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti di ciascun soggetto del RTI/consorzio/aggregazione di imprese/GEIE
Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo
In caso di aggregazione di retisti si veda il punto 14.1 del Disciplinare di gara

SPAZIO PER INSERIRE ULTERIORI FIRMATARI

Nome e cognome _____ firma _____ in

qualità di _____ dell'Impresa _____

Nome e cognome _____ firma _____ in

qualità di _____ dell'Impresa _____

DGUE ai sensi del D.Lgs. 36/2023

Il modello DGUE aggiornato al D.Lgs. 36/2023 viene fornito in via collaborativa e contiene tutte le informazioni secondo lo schema del DGUE elettronico italiano "eDGUE-IT" in corso di adozione (determina AGID 64/2023). In alternativa alla compilazione del presente modello, gli operatori economici possono continuare ad utilizzare il DGUE approvato con il Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, aggiornato al precedente Codice (D.Lgs. n. 50/2016), come previsto dalla nota del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, prot. 6212 del 30/06/2023; i riferimenti normativi in esso contenuti si intendono riferiti alle corrispondenti norme del D.Lgs. n. 36/2023.

PARTE I: INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO E SULL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O ENTE AGGIUDICATORE

Informazioni sulla pubblicazione

Riferimento dell'avviso o bando pertinente pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea:

~~Tipo di documento~~	
~~Nome~~	
~~Descrizione~~	
~~Numero dell'avviso~~	
~~Numero dell'avviso o bando ricevuto~~	
~~URL dell'avviso~~	

Se non è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea o se tale pubblicazione è obbligatoria, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve inserire i dati in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale).

Identità del committente

Informazioni relative alla Stazione Appaltante

Denominazione	**AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNILOGICA DI TRIESTE – AREA SCIENCE PARK**
Indirizzo	**Loc. Padriciano, 99**
C.A.P.	**34149**
Località	**TRIESTE**
Paese	**ITALIA**
Codice fiscale	**00531590321**

~~Informazioni relative al Fornitore del Servizio~~

~~**Denominazione**~~	

~~**Codice fiscale**~~	
~~**Sito Web di erogazione servizio**~~	

Informazioni sulla procedura di appalto

Dati informativi dell'appalto (Titolo, descrizione breve, etc.…)

Titolo o breve descrizione dell'appalto	**CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO I CAMPUS DI PADRICIANO E BASOVIZZA DEL PARCO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO DI TRIESTE**
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore (ove esistente):	**APS/SER/23/61**
CIG	**A02375A250**
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	
Tipologia Appalto:	**CONCESSIONE DI SERVIZI**
Classificazione Scelta del Contraente	**Procedura negoziata previa indagine di mercato**
Lista CPV inerenti all'Appalto:	**42933300-8**
Lista dei Lotti:	

Dati relativi al RUP (Responsabile Unico del Progetto)

Nominativo RUP	**Diego Arocchi**
Telefono	**+39 040 3755111**
Indirizzo e-mail	**Diego.arocchi@areasciencepark.it**

Informazioni sulla partecipazione ai Lotti

Prego considerare i seguenti requisiti circa la gestione dei lotti in questa procedura di acquisto.

~~**L'OE può inserire offerta per**~~	
~~**Massimo numero di lotti**~~	
~~**Massimo numero di lotti aggiudicabili:**~~	

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

PARTE II: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati Identificativi

Ruolo	
Nome/denominazione:	
Partita IVA, se applicabile	
Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale (es. Codice Fiscale), se richiesto e applicabile	

Indirizzo postale

Via e numero civico	
Codice postale	
Città	
Paese	

Indirizzo Internet o sito web (ove esistente)

Indirizzo Internet o sito web (ove esistente)	

Persone di contatto

Persona di contatto	
Telefono	
PEC o e- mail	

L'Operatore Economico è una Micro, Piccola o Media Impresa?

Risposta	☐ **SI** ☐ **NO**
Numero di Addetti	
Fatturato	

Si tratta di appalto riservato

Solo se l'appalto è riservato: l'operatore economico è un laboratorio protetto, una "impresa sociale" o provvederà all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti?

~~**Risposta**~~	~~☐ **SI** ☐ **NO**~~
~~Qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?~~	
~~Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:~~	
~~Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare~~	

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

Registrazione in elenchi ufficiali

Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?

Risposta	☐ **SI** ☐ **NO**
Fornire il nome dell'elenco o del certificato e il numero di registrazione o certificazione pertinente, se applicabile	
Se il certificato di registrazione o certificazione è disponibile per via elettronica, si prega di indicare dove	
Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se del caso, la classificazione ottenuta nell'elenco ufficiale	
La registrazione o la certificazione coprono tutti i criteri di selezione richiesti?	☐ **SI** ☐ **NO**
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	☐ **SI** ☐ **NO**

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	

Riferimento preciso della documentazione	

Forma di Partecipazione

L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?

Risposta	☐ **SI** ☐ **NO**
Si prega di indicare il ruolo dell'operatore economico nel gruppo (leader, responsabile di compiti specifici ...)	
Identificare gli altri operatori economici che partecipano insieme alla procedura di aggiudicazione	
Dove applicabile, nome del gruppo partecipante	
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	☐ **SI** ☐ **NO**

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

Lotti a cui l'OE intende partecipare

Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:

Identificativo Lotto	

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario

Eventuali rappresentanti Legali rappresentanti

Nome	
Cognome	
Codice Fiscale	
Data di nascita	

Luogo di nascita:	
Via e numero civico:	
Codice postale:	
Città	
Paese	
Telefono	
E-mail	
Posizione, Titolo ad agire	
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI

Imprese Ausiliarie

L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?

Risposta	☐ **SI** ☐ **NO**	
Ragione sociale		
identificativo		
Attività svolta (per questa specifica procedura)		
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	☐ **SI** ☐ **NO**	

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO

Subappaltatori

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?

Risposta	☐ **SI** ☐ **NO**
Attività svolta (per questa specifica procedura)	
Quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, fornire le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III e dalla parte VI, per ognuno dei subappaltatori (o categorie di subappaltatori) interessati.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione:

a. Partecipazione a un'organizzazione criminale;
b. Corruzione;
c. Frode;
d. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
e. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo;
f. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani.

Partecipazione ad organizzazione criminale

Partecipazione a un'organizzazione criminale, come definita all'articolo 2 della Decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, sulla lotta alla criminalità organizzata

Partecipazione ad un'organizzazione criminale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. a)

L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Risposta		☐ **SI** ☐ **NO**	
Data della condanna			
Durata della condanna			
Data inizio		**Data fine**	
Motivo			
Chi è stato condannato			
Periodo di esclusione			
Data inizio		**Data fine**	
Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca		☐ **SI** ☐ **NO**	

dati di uno Stato membro UE?	

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?	☐ **SI** ☐ **NO**
Descrivere tali misure	

Corruzione

Corruzione, come definita nell'articolo 3 della convenzione sulla lotta alla corruzione che coinvolge funzionari delle Comunità europee o funzionari degli Stati membri dell'Unione europea, GU C 195 del 25.6.1997 e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro del Consiglio 2003/568 / GAI del 22 luglio 2003 sulla lotta alla corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003). Questo motivo di esclusione include anche la corruzione come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (ente aggiudicatore) o dell'operatore economico

Corruzione - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. b)

L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Risposta fornita		☐ **SI** ☐ **NO**	
Data della condanna			
Durata della condanna			
Data inizio		**Data fine**	
Motivo			
Chi è stato condannato			
Periodo di esclusione			
Data inizio		**Data fine**	
Queste informazioni sono disponibili		☐ **SI** ☐ **NO**	

gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?	

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?	☐ **SI** ☐ **NO**
Descrivere tali misure	

Frode

Frode ai sensi dell'articolo 1 della Convenzione sulla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995)

Frode - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. d)

L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Risposta fornita		☐ **SI** ☐ **NO**	
Data della condanna			
Durata della condanna			
Data inizio		**Data fine**	
Motivo			
Chi è stato condannato			
Periodo di esclusione			
Data inizio		**Data fine**	
Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?		☐ **SI** ☐ **NO**	

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?	☐ **SI** ☐ **NO**
Descrivere tali misure	

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche

Reati di terrorismo o reati collegati ad attività terroristiche, quali definiti negli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta al terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002). Questo motivo di esclusione include anche l'incitamento, il favoreggiamento o il tentativo di commettere un reato, di cui all'articolo 4 di tale decisione quadro

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94, co. 1 lett. e)

L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Risposta fornita		☐ **SI** ☐ **NO**	
Data della condanna			
Durata della condanna			
Data inizio		**Data fine**	
Motivo			
Chi è stato condannato			
Periodo di esclusione			
Data inizio		**Data fine**	
Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?		☐ **SI** ☐ **NO**	

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	

Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?	**☐ SI ☐ NO**
Descrivere tali misure	

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo

Riciclaggio di denaro o finanziamento del terrorismo, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. f)

L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Risposta fornita		**☐ SI ☐ NO**	
Data della condanna			
Durata della condanna			
Data inizio		**Data fine**	
Motivo			
Chi è stato condannato			
Periodo di esclusione			
Data inizio		**Data fine**	
Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?		**☐ SI ☐ NO**	

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	

Riferimento preciso della documentazione	
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?	☐ **SI** ☐ **NO**
Descrivere tali misure	

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)

Sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1, lett. g) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Risposta fornita		☐ **SI** ☐ **NO**	
Data della condanna			
Durata della condanna			
Data inizio		**Data fine**	
Motivo			
Chi è stato condannato			
Periodo di esclusione			
Data inizio		**Data fine**	
Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?		☐ **SI** ☐ **NO**	

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?	☐ **SI** ☐ **NO**
Descrivere tali misure	

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte

L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento delle tasse, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

Pagamento di Tasse - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2

Limite ammesso			
Ulteriori informazioni			
Risposta		☐ **SI** ☐ **NO**	
Paese o Stato Membro interessato			
Di quale importo si Tratta			
L'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni diverse da quelle giudiziarie o amministrative?		☐ **SI** ☐ **NO**	
Specificare			
L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse dovuti, compresi eventuali interessi o multe?		☐ **SI** ☐ **NO**	
Specificare			
Se l'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni giudiziarie o amministrative tale decisione è definitiva e vincolante?		☐ **SI** ☐ **NO**	
Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione			
Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione			
Data inizio		**Data fine**	
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte è disponibile		☐ **SI** ☐ **NO**	

elettronicamente, indicare	

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

Pagamento di contributi previdenziali

L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore se diverso dal paese di stabilimento?

Pagamento di Contributi Previdenziali - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2

Limite ammesso			
Ulteriori informazioni			
Risposta		☐ **SI** ☐ **NO**	
Paese o Stato Membro interessato			
Di quale importo si Tratta			
L'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni diverse da quelle giudiziarie o amministrative?		☐ **SI** ☐ **NO**	
Specificare			
L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe?		☐ **SI** ☐ **NO**	
Specificare			
Se l'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni giudiziarie o amministrative tale decisione è definitiva e vincolante?		☐ **SI** ☐ **NO**	
Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione			
Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione			
Data inizio		**Data fine**	

Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte è disponibile elettronicamente, indicare	☐ **SI** ☐ **NO**

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto ambientale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 95 co. 1, lett. a)

Risposta	
Specificare	
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")	☐ **SI** ☐ **NO**
Specificare	

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi nel campo del diritto sociale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 95 co. 1, lett. a)

Risposta	
Specificare	

In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")	**☐ SI ☐ NO**
Specificare	

Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto del lavoro? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro e di salute e sicurezza sul lavoro - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 95 co. 1, lett. a)

Risposta	
Specificare	
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")	**☐ SI ☐ NO**
Specificare	

Fallimento

Liquidazione giudiziale

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 5 lett. d)

Liquidazione giudiziale - L'operatore economico è stato sottoposto a liquidazione giudiziale o è in corso un procedimento per la dichiarazione di liquidazione giudiziale?

Risposta	**☐ SI ☐ NO**
In caso affermativo fornire informazioni dettagliate	
Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate	
Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?	**☐ SI ☐ NO**

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

Liquidazione coatta

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 5 lett. d)

Liquidazione coatta -L'operatore economico è oggetto di un provvedimento di liquidazione coatta o è in corso una procedura per l'emanazione di tale provvedimento?

Risposta	☐ **SI** ☐ **NO**
In caso affermativo fornire informazioni dettagliate	
Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate	
Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?	☐ **SI** ☐ **NO**

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

Concordato preventivo con i creditori

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 5 lett. d)

L'operatore economico è stato ammesso al concordato preventivo o è in corso una procedura per l'ammissione?

Risposta	☐ **SI** ☐ **NO**
In caso affermativo fornire informazioni dettagliate	
Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di	

eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate	
Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?	**☐ SI ☐ NO**

Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

Gravi illeciti professionali

L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali? Vedere, ove pertinente, le definizioni nel diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

Gravi illeciti professionali - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 95 co. 1 lett. e) e art. 98 co. 3 lett. d) e) f) g) h)

Risposta	**☐ SI ☐ NO**
In caso affermativo fornire informazioni dettagliate	
I In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (autodisciplina o "Self-Cleaning")?	
Specificare	

Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza

L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 98 co. 3 lett. a)

Risposta	**☐ SI ☐ NO**
In caso affermativo fornire informazioni dettagliate	
I In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (autodisciplina o "Self-Cleaning")?	

Specificare	

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto

L'operatore economico è a conoscenza di conflitti di interesse come indicato nella legislazione nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara dovuti alla sua partecipazione alla procedura di appalto?

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 95 co. 1 lett. b)

Risposta	**☐ SI ☐ NO**
In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi	

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto

L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto?

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 95 co. 1 lett. c)

Risposta	**☐ SI ☐ NO**
In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza	

Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili

L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni comparabili in relazione a tale precedente contratto di appalto?

Carenze nell'esecuzione di un precedente contratto - Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 98 co. 3 lett c)

Risposta	**☐ SI ☐ NO**
In caso affermativo fornire informazioni dettagliate	
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (autodisciplina o "Self-Cleaning")?	

Specificare	

Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate
L'operatore economico può confermare che non si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, non ha omesso di fornire tali informazioni, è stato in grado di presentare senza indugio i documenti giustificativi richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore e non si è impegnato a influenzare indebitamente il processo decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, a ottenere informazioni riservate che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto o a fornire per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza significativa sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?

False dichiarazioni - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 5 lett. e) ed f) e art. 98 co. 3 lett. b)

Risposta	**☐ SI ☐ NO**
In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate	

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale.
Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

In riferimento alla normativa italiana vigente: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore.

Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

1) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. c)

Uno dei soggetti indicati all'art 94 co. 3 del d. lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per i l reato di false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del Codice civile?

Risposta		**☐ SI ☐ NO**	
Data di condanna			
Durata della condanna			
Data inizio		**Data fine**	

Motivazione			
Soggetto che è stato condannato			
Periodo di esclusione			
Data inizio		**Data fine**	
In questo caso, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o Self-Cleaning?		☐ **SI** ☐ **NO**	
Descrivere tali misure			

2) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. h)

Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d. lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per un qualunque delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione?

Risposta		☐ **SI** ☐ **NO**	
Data di condanna			
Durata della condanna			
Data inizio		**Data fine**	
Motivazione			
Soggetto che è stato condannato			
Periodo di esclusione			
Data inizio		**Data fine**	
In questo caso, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o Self-Cleaning?		☐ **SI** ☐ **NO**	
Descrivere tali misure			

3) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 2

Sussistono a carico dei soggetti di cui all' art. 94, co. 3, del d.lgs. n. 36/2023 cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all' articolo 84, comma 4 , del medesimo decreto 159/2011?

Risposta	☐ **SI** ☐ **NO**

4) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 5 lett. a

L'operatore economico ha subito una sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, co. 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o altra sanzione che comporta i l divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all' articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81?

Risposta	☐ **SI** ☐ **NO**

5) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94, co. 5, lett. b)

L'Operatore Economico ha violato le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68?

Risposta	☐ **SI** ☐ **NO**

6) L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall' art. 53 comma 16 - ter del D. Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?

Risposta	☐ **SI** ☐ **NO**

In riferimento a tutta la sezione D "Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale":

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	☐ **SI** ☐ **NO**

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

~~PARTE IV: CRITERI DI SELEZIONE~~

~~***In merito ai criteri di selezione (sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:***~~

A: IDONEITÀ

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Iscrizione in un registro professionale pertinente

È iscritto nei registri professionali pertinenti tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

Iscrizione in albi e registri professionali - art. 100, co. 3 d.lgs. n. 36/2023.

Identificazione Lotti	
Nome del registro	
URL	
Risposta	☐ **SI** ☐ **NO**
Numero registrazione	
Motivazione mancata registrazione	
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	☐ **SI** ☐ **NO**

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

Iscrizione in un registro commerciale

È iscritto nei registri commerciali tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

Iscrizioni nel registro delle imprese che svolgono attività commerciale - art. 100, co. 3 d.lgs. n. 36/2023.

Identificazione Lotti	
Nome del registro	
URL	
Risposta	☐ **SI** ☐ **NO**

Numero registrazione	
Motivazione mancata registrazione	
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	☐ **SI** ☐ **NO**

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

~~Per gli appalti di servizi: necessità di autorizzazione particolare~~

~~È richiesta un'autorizzazione particolare per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?~~

~~Art. 100, co. 1, lett. a) d.lgs. n. 36/2023.~~

~~Identificazione Lotti~~	
~~Nome del registro~~	
~~URL~~	
~~**Risposta**~~	~~☐ **SI** ☐ **NO**~~
~~Numero registrazione~~	
~~**Motivazione mancata registrazione**~~	
~~**Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**~~	~~☐ **SI** ☐ **NO**~~

~~(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):~~

~~Indirizzo Web~~	
~~Autorità o Organismo di emanazione~~	
~~Riferimento preciso della documentazione~~	

~~Per gli appalti di servizi: obbligo di appartenenza a una particolare organizzazione~~

~~È richiesta l'appartenenza a una particolare organizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?~~

~~Identificazione Lotti~~	

~~Nome del registro~~	
~~URL~~	
~~**Risposta**~~	~~☐ **SI** ☐ **NO**~~
~~Numero registrazione~~	
~~**Motivazione mancata registrazione**~~	
~~**Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**~~	~~☐ **SI** ☐ **NO**~~

~~***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):***~~

~~Indirizzo Web~~	
~~Autorità o Organismo di emanazione~~	
~~Riferimento preciso della documentazione~~	

~~B:~~ CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

~~***Fatturato annuo generale***~~

~~***Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:***~~

~~***Art. 100, co. 1, lett. b) e co. 11 d.lgs. n. 36/2023.***~~

~~**Requisito minimo**~~			
~~**Fatturato**~~			
~~**Periodo (Data inizio, Data fine)**~~			
~~**Data inizio**~~		~~**Data fine**~~	
~~**Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**~~		~~☐ **SI** ☐ **NO**~~	

~~***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):***~~

~~Indirizzo Web~~	
~~Autorità o Organismo di emanazione~~	
~~Riferimento preciso della documentazione~~	

Fatturato annuo medio

Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:

Numero di esercizi	
Requisito minimo	
Media annua nel periodo richiesto	
Informazioni aggiuntive	
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	☐ **SI** ☐ **NO**

~~***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):***~~

~~Indirizzo Web~~	
~~Autorità o Organismo di emanazione~~	
~~Riferimento preciso della documentazione~~	

~~***Fatturato medio specifico***~~

~~***Il fatturato annuo medio specifico nel settore di attività oggetto dell'appalto per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:***~~

~~**Numero di esercizi**~~	
~~**Descrizione dominio di business**~~	
~~**Requisito minimo**~~	

~~***CPVs***~~

~~**Codice CPV**~~			
~~**Periodo (Data inizio, Data fine)**~~			
~~**Data inizio**~~		~~**Data fine**~~	
~~**Fatturato medio specifico**~~			
~~**Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**~~		☐ ~~**SI**~~ ☐ ~~**NO**~~	

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

Fatturato annuo specifico

Il fatturato annuo specifico dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:

Numero di esercizi	
Descrizione dominio di business	
Requisito minimo	

CPVs

Codice CPV			
Periodo (Data inizio, Data fine)			
Data inizio		**Data fine**	
Fatturato medio specifico			
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare		☐ **SI** ☐ **NO**	

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico

Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:

Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico

Data di costituzione	
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	☐ **SI** ☐ **NO**

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

Copertura contro i rischi professionali

L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente:

Lotti per i quali si applica il requisito

Identificazione lotti	
Tipo di assicurazione	
Requisito minimo	
Valore assicurazione	
Come EO mi impegno ad ottenere il requisito richiesto	☐ **SI** ☐ **NO**
Sono esente	☐ **SI** ☐ **NO**
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	☐ **SI** ☐ **NO**

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

Altri requisiti economici o finanziari

Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:

Indicazione lotti	

~~Indicare il tipo di requisito~~			
~~Descrizione del fabbisogno economico o finanziario~~			
~~Requisito minimo~~			
~~Periodo (Data inizio, Data fine)~~			
~~Data inizio~~		~~Data fine~~	
~~Valore del requisito~~			
~~Minimo rating~~			
~~Descrizione del calcolo dell'indice~~			
~~Valore dell'indice~~			
~~Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare~~		~~☐ SI ☐ NO~~	

~~*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):*~~

~~Indirizzo Web~~	
~~Autorità o Organismo di emanazione~~	
~~Riferimento preciso della documentazione~~	

~~C~~: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

~~***Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato. Unicamente per gli appalti pubblici di lavori:***~~

~~***Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato: Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.***~~

~~***Art. 28 co. 1 lett. a) dell'allegato II.12 al d. lgs. 36/2023***~~

~~Numero minimo di referenze~~	

~~Requisiti~~	

~~***I requisiti si applicano ai seguenti lotti***~~

~~Indicazione lotti~~	

~~Lotti ai quali si applicano le referenze~~

~~Indicazione lotti~~	

~~Referenza~~

~~Descrizione referenza~~			
~~Valore complessivo~~			
~~Attività svolta dall'Operatore Economico~~			
~~Valore specifico~~			
~~Periodo (Data inizio, Data fine)~~			
~~Data inizio~~		~~Data fine~~	
~~Confidenziale~~		~~☐ SI ☐ NO~~	
~~**Committente**~~			
~~Nome del committente~~			
~~Nome persona di contatto~~			
~~E-Mail persona di contatto~~			
~~Numero di telefono persona di contatto~~			
~~**Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**~~		~~☐ SI ☐ NO~~	

~~(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):~~

~~Indirizzo Web~~	
~~Autorità o Organismo di emanazione~~	
~~Riferimento preciso della documentazione~~	

~~Per gli appalti di forniture: consegna di forniture del tipo specificato~~

~~Unicamente per gli appalti pubblici di forniture: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti principali forniture del tipo specificato. Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a tre anni e ammettere un'esperienza che risale a più di tre anni prima.~~

~~Art. 100 co. 1, lett. c) e co. 11 d.lgs. 36/2023~~

~~Numero minimo di referenze~~	

~~Requisiti~~	

~~I requisiti si applicano ai seguenti lotti~~

~~Indicazione lotti~~	

~~Lotti ai quali si applicano le referenze~~

~~Indicazione lotti~~	

~~Referenza~~

~~Descrizione referenza~~			
~~Valore complessivo~~			
~~Attività svolta dall'Operatore Economico~~			
~~Valore specifico~~			
~~Periodo (Data inizio, Data fine)~~			
~~Data inizio~~		~~Data fine~~	
~~Confidenziale~~		~~☐ SI ☐ NO~~	
~~**Committente**~~			
~~Nome del committente~~			
~~Nome persona di contatto~~			
~~E-Mail persona di contatto~~			
~~Numero di telefono persona di contatto~~			
~~**Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**~~		~~☐ SI ☐ NO~~	

~~(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):~~

~~Indirizzo Web~~	
~~Autorità o Organismo di emanazione~~	
~~Riferimento preciso della documentazione~~	

Per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato

Unicamente per gli appalti pubblici di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha prestato i seguenti principali servizi del tipo specificato. Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a tre anni e ammettere un'esperienza che risale a più di tre anni prima.

Art. 100 co. 1, lett. c) e co. 11 d.lgs. 36/2023

Numero minimo di referenze	

Requisiti	

I requisiti si applicano ai seguenti lotti

Indicazione lotti	

Lotti ai quali si applicano le referenze

Indicazione lotti	

Referenza

Descrizione referenza			
Valore complessivo			
Attività svolta dall'Operatore Economico			
Valore specifico			
Periodo (Data inizio, Data fine)			
Data inizio		Data fine	
Confidenziale		☐ **SI** ☐ **NO**	
Committente			
Nome del committente			
Nome persona di contatto			
E-Mail persona di contatto			
Numero di telefono persona di contatto			
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare		☐ **SI** ☐ **NO**	

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

~~***Tecnici o organismi tecnici per il controllo della qualità***~~

~~***Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità. Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante***~~

dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

Requisito	

Risorsa Tecnica

Nome	
Cognome	
Professione	
Esperienza	
Altre informazioni	
Anni di Esperienza presso l'OE	
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	☐ **SI** ☐ **NO**

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

Organismi Tecnici

Ragione sociale	
Area di esperienza	
Altre informazioni	
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	☐ **SI** ☐ **NO**

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

Per gli appalti di lavori: tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori

Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:

Requisito	

Risorsa Tecnica

Nome	
Cognome	
Professione	
Esperienza	
Altre informazioni	
Anni di Esperienza presso l'OE	
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	☐ **SI** ☐ **NO**

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

Organismi Tecnici

Ragione sociale	
Area di esperienza	
Altre informazioni	
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	☐ **SI** ☐ **NO**

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

Strutture Tecniche e Misure per assicurare la Qualità

Utilizza le seguenti strutture e misure tecniche per garantire la qualità. Le strutture di studio e di ricerca sono le seguenti:

Requisito	
Fornire descrizione	
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	☐ **SI** ☐ **NO**

Evidenza fornita

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

Strutture di Studio e Ricerca

Utilizza le seguenti strutture di studio e ricerca:

Requisito	
Fornire descrizione	
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	☐ **SI** ☐ **NO**

Evidenza fornita

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

Gestione della Catena degli Approvvigionamenti

Sarà in grado di applicare i seguenti sistemi di gestione e tracciamento della supply chain durante l'esecuzione del contratto:

Requisito	
Fornire descrizione	
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	☐ **SI** ☐ **NO**

Evidenza fornita

~~Indirizzo Web~~	
~~Autorità o Organismo di emanazione~~	
~~Riferimento preciso della documentazione~~	

~~Esecuzione di verifiche~~

~~Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità? La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.~~

~~Requisito~~	
~~**Verrà consentita l'esecuzione delle verifiche?**~~	~~☐ SI ☐ NO~~
~~**Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**~~	~~☐ SI ☐ NO~~

~~(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):~~

~~Indirizzo Web~~	
~~Autorità o Organismo di emanazione~~	
~~Riferimento preciso della documentazione~~	

~~Misure per la gestione aziendale~~

~~L'operatore economico sarà in grado di applicare le seguenti misure di gestione ambientale durante l'esecuzione del contratto:~~

~~Requisito~~	
~~Fornire descrizione~~	
~~**Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**~~	~~☐ SI ☐ NO~~

~~Evidenza fornita~~

~~Indirizzo Web~~	
~~Autorità o Organismo di emanazione~~	
~~Riferimento preciso della documentazione~~	

~~Organico medio annuo~~

~~L'organico medio annuo dell'operatore economico negli ultimi tre anni è il seguente:~~

~~Numero minimo di anni~~	
~~Informazioni ulteriori~~	
~~Anno~~	
~~Numero dipendenti~~	
~~Anno~~	
~~Numero dipendenti~~	
~~Anno~~	
~~Numero dipendenti~~	
~~**Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**~~	☐ ~~**SI**~~ ☐ ~~**NO**~~

~~(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):~~

~~Indirizzo Web~~	
~~Autorità o Organismo di emanazione~~	
~~Riferimento preciso della documentazione~~	

~~Numero di dirigenti~~

~~Il numero dei dirigenti dell'operatore economico negli ultimi tre anni è stato il seguente:~~

~~Numero minimo di anni~~	
~~Informazioni ulteriori~~	
~~Anno~~	
~~Numero dirigenti~~	
~~Anno~~	
~~Numero dirigenti~~	
~~Anno~~	
~~Numero dirigenti~~	
~~**Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**~~	☐ ~~**SI**~~ ☐ ~~**NO**~~

~~*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):*~~

~~Indirizzo Web~~	
~~Autorità o Organismo di emanazione~~	
~~Riferimento preciso della documentazione~~	

~~***Abilitazioni di Studio e Professionali***~~

~~***Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso lo stesso prestatore di servizi o imprenditore e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) i suoi dirigenti.***~~

~~Requisito~~	

~~Nome~~	
~~Cognome~~	
~~Si prega di descrivere la qualifica educativa o professionale~~	
~~Se possibile, indicare l'identificatore ESCO per questa qualifica~~	
~~Se possibile, descrivere la qualifica ESCO~~	
~~Nome di qualifica~~	
~~Numero di qualificazione~~	
~~Data di rilascio della qualifica~~	
~~Organismo emittente qualificazione~~	
~~**Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**~~	~~☐ **SI** ☐ **NO**~~

~~***Evidenza fornita***~~

~~Indirizzo Web~~	
~~Autorità o Organismo di emanazione~~	
~~Riferimento preciso della documentazione~~	

~~***Strumenti, stabilimenti e attrezzature tecniche***~~

~~***I seguenti strumenti, impianti o attrezzature tecniche saranno disponibili per l'esecuzione del contratto:***~~

~~***Art 28 co. 1 lett. c) dell'allegato II.12 al d. lgs. 36/2023***~~

~~Requisito~~	
~~Fornire descrizione~~	
~~**Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**~~	~~☐ SI ☐ NO~~

~~*Evidenza fornita*~~

~~Indirizzo Web~~	
~~Autorità o Organismo di emanazione~~	
~~Riferimento preciso della documentazione~~	

~~***Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie senza certificazioni di autenticità***~~

~~***Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti.***~~

~~**Risposta**~~	~~☐ SI ☐ NO~~
~~**Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**~~	~~☐ SI ☐ NO~~

~~*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):*~~

~~Indirizzo Web~~	
~~Autorità o Organismo di emanazione~~	
~~Riferimento preciso della documentazione~~	

~~***Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie con certificazioni di autenticità***~~

~~***Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, come richiesti, e provvederà alle certificazioni di autenticità ove del caso.***~~

~~**Risposta**~~	~~☐ SI ☐ NO~~
~~**Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**~~	~~☐ SI ☐ NO~~

~~*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):*~~

~~Indirizzo Web~~	
~~Autorità o Organismo di emanazione~~	

Riferimento preciso della documentazione	

Per gli appalti di forniture: certificati rilasciati da istituti di controllo della qualità

L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

Requisito	
Risposta	☐ **SI** ☐ **NO**
In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone	
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	☐ **SI** ☐ **NO**

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	
Autorità o Organismo di emanazione	
Riferimento preciso della documentazione	

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Certificati rilasciati da organismi indipendenti a conferma delle norme di garanzia della qualità

L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa le norme prescritte di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?

Requisito	
Risposta	☐ **SI** ☐ **NO**
In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone	
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	☐ **SI** ☐ **NO**

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web	

~~Autorità o Organismo di emanazione~~	
~~Riferimento preciso della documentazione~~	

~~Certificati rilasciati da organismi indipendenti su sistemi o norme di gestione ambientale~~

~~L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta i sistemi o le norme di gestione ambientale prescritti?~~

~~Requisito~~	
~~Risposta~~	**~~☐ SI ☐ NO~~**
~~In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone~~	
~~Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare~~	**~~☐ SI ☐ NO~~**

~~(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):~~

~~Indirizzo Web~~	
~~Autorità o Organismo di emanazione~~	
~~Riferimento preciso della documentazione~~	

~~PARTE V: RIDUZIONE DEL NUMERO DI CANDIDATI QUALIFICATI~~

~~L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.~~

~~Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:~~

~~Riduzione del numero dei candidati qualificati~~

~~L'operatore economico dichiara che soddisfa i criteri e le regole oggettivi e non discriminatori da applicare al fine di limitare il numero di candidati nel modo seguente:~~

~~Nel caso in cui siano richiesti certi certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascuno se l'operatore economico ha i documenti richiesti~~

~~Risposta~~	**~~☐ SI ☐ NO~~**
~~Si prega di descrivere~~	
~~Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare~~	**~~☐ SI ☐ NO~~**

~~*Evidenza fornita*~~

~~Indirizzo Web~~	
~~Autorità o Organismo di emanazione~~	
~~Riferimento preciso della documentazione~~	

PARTE VI: DICHIARAZIONI FINALI

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione. Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A ad accedere ai documenti complementari alle informazioni del presente documento di gara unico europeo, ai fini della suddetta procedura di appalto.

Data	
Luogo	
Firma digitale	

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.)

Allegato M-04

SCHEMA PER L'OFFERTA TECNICA
(da inserire nella Busta telematica B - Tecnica)

(Validità 180 giorni)

All'Area di ricerca scientifica e tecnologica di
Trieste – Area Science Park
Padriciano 99
34149 Trieste

Oggetto: CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO I CAMPUS DI PADRICIANO E BASOVIZZA DEL PARCO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO DI TRIESTE. CIG A02375A250. **Offerta tecnica di cui al punto 15 del Disciplinare di gara**.

Il sottoscritto _____

nato a _____ **il** _____

nella qualità di legale rappresentante di _____

con sede in _____

con codice fiscale n. _____ e con partita I.V.A. n_____

(nel caso di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio occasionale o di un'aggregazione di imprese o di un GEIE, indicare il capogruppo, e, di seguito, denominazione e indicazione dei legali rappresentanti delle mandanti):

_____

_____

_____

_____

_____

Offre il servizio di cui all'oggetto, da svolgersi secondo le seguenti modalità, da intendersi come migliorative e integrative di quanto prescritto dal Capitolato tecnico prestazionale.

N.B. Nell'offerta tecnica non devono essere contenuti elementi di carattere economico.

RIFERIMENTO A TUTTI GLI ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA DI CUI AL PUNTO 17.1 DEL DISCIPLINARE

Elemento di valutazione nr. 1 – Organizzazione del servizio.

1.1 Cadenza del servizio di rifornimento dei prodotti (il concorrente specifica l'opzione offerta)

❒ 2 volte a settimana

❒ 1 volta a settimana (come da capitolato)

1.2 Tempestività dell'intervento su chiamata in caso di malfunzionamento e/o per esaurimento anche parziale di prodotti e/o ingredienti dei distributori (il concorrente specifica l'opzione offerta)

❒ Entro 2 ore

❒ Entro 4 ore

❒ Entro 6 ore

❒ Entro il giorno lavorativo successivo (come da capitolato)

Elemento di valutazione nr. 2 – Anno di fabbricazione dei distributori automatici (il concorrente specifica il nr dei distributori destinati al servizio per anno di fabbricazione). NB! L'offerta deve essere corredata dalle schede tecniche e/o altro documento da cui si evincano le caratteristiche e l'anno di fabbricazione.

Anno di fabbricazione 2022- 2023 Nr. Distributori ➔ _____

Anno di fabbricazione 2020-2021 Nr. Distributori ➔ _____

Anno di fabbricazione 2018-2019 Nr. Distributori ➔ _____

Anni precedenti al 2018 Nr. Distributori ➔ _____

Elemento di valutazione nr. 3 – Percentuale di arabica presente nella miscela del caffè (il concorrente specifica l'opzione offerta)

❒ Arabica 100%

❒ Arabica 90%

❒ Arabica 80%

Elemento di valutazione nr. 4. Prodotti aggiuntivi. (Il concorrente specifica la presenza o la non presenza per ognuno dei sub-elementi di valutazione)

4.1 Prodotti idonei a soggetti intolleranti al glutine (almeno 2 prodotti in ogni distributore di snack)

❒ presente

❒ **non** presente

4.2 Prodotti senza lattosio (almeno 1 prodotto in ogni distributore di snack)

❒ presente

❒ **non** presente

4.3 Prodotti provenienti da commercio equo e solidale (almeno 1 prodotto in ogni distributore di snack)

- ❒ presente
- ❒ **non** presente

4.4 Prodotti biologici (almeno 3 prodotti in ogni distributore di snack)

- ❒ presente
- ❒ **non** presente

Elemento di valutazione nr. 5 – Riduzione impatti ambientali. Punteggio assegnato in caso di utilizzo, per l'erogazione delle bevande, di bicchieri in materiale compostabile e palette in legno, o altri materiali a ridotto impatto ambientale, di cui si allega la scheda tecnica

- ❒ presente
- ❒ **non** presente

Elemento di valutazione nr. 6 - Strumenti di controllo e monitoraggio. Survey annuale sul servizio e sui prodotti offerti in modalità online (es. QR code sui distributori) (Il concorrente specifica la presenza o non presenza dell'opzione)

- ❒ presente
- ❒ **non** presente

Elemento di valutazione nr. 7 – Sistema di pagamento (Il concorrente specifica la presenza o la non presenza per ognuno dei sub-elementi di valutazione)

7.1 Pagamento tramite sistemi NFC

- ❒ presente
- ❒ **non** presente

7.2 Pagamento tramite carte di credito/POS

- ❒ presente
- ❒ **non** presente

7.3 Pagamento tramite interfaccia APP

- ❒ presente
- ❒ **non** presente

7.4 Tempi di rimborso 3 giorni lavorativi

- ❒ presente
- ❒ **non** presente

ALLEGATI

1. Con riferimento all'elemento di valutazione nr. 2 "anno di fabbricazione dei distributori automatici", il concorrente allega elenco, schede tecniche e e/o altro documento da cui si evincano le caratteristiche tecniche e l'anno di fabbricazione. nel caso in cui l'anno di fabbricazione non sia documentato non verrà attribuito alcun punteggio.

2. Con riferimento all'elemento di valutazione nr. 5 "riduzione impatti ambientali", il concorrente allega le schede tecniche dei prodotti che verranno utilizzati, in mancanza non verranno attribuiti punti per l'elemento di valutazione.

N.B. 1) NEL CASO IN CUI IL CCNL APPLICATO SIA DIVERSO DA QUELLO INDICATO ALL'ARTICOLO 3 DEL DISCIPLINARE DI GARA, SI ALLEGA UNA DICHIARAZIONE DI EQUIVALENZE DELLE TUTELE ED EVENTUALE DOCUMENTAZIONE PROBATORIA SULL'EQUIVALENZA DEL PROPRIO CCNL

N.B. 2) NEL CASO IN CUI VI SIANO DETTAGLI DELL'OFFERTA COPERTI DA RISERVATEZZA, SI ALLEGA UNA COPIA FIRMATA DELLA RELAZIONE TECNICA ADEGUATAMENTE OSCURATA NELLE PARTI RITENUTE COSTITUENTI SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI, CORREDATA DALLE OPPORTUNE MOTIVAZIONI

Si precisa che i documenti sopra richiamati (1 e 2) non concorrono alla formazione del numero complessivo di pagine dell'offerta tecnica.

La presente offerta è composta di n. _____ pagine e di n. _____allegati.	
LUOGO, DATA	FIRMA

N.B.: In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, ai fini della sottoscrizione in solido dell'offerta, in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti. ***La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore,*** *ed in tal caso andrà allegata la relativa procura o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.*

SCHEMA PER L'OFFERTA ECONOMICA
(da inserire nella Busta Telematica C – Offerta economica)

(Validità 180 giorni)

Oggetto: CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO I CAMPUS DI PADRICIANO E BASOVIZZA DEL PARCO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO DI TRIESTE. CIG A02375A250. **Schema dell'offerta economica di cui al punto 17 del Disciplinare di gara.**

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

nella qualità di legale rappresentante di _____

con sede in _____

con codice fiscale n. _____ e con partita I.V.A. n_____

(nel caso di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio occasionale o di un'aggregazione di imprese o di un GEIE, indicare il capogruppo, e, di seguito, denominazione e indicazione dei legali rappresentanti delle mandanti):

_____

_____

_____

_____

_____

OFFRE

1) **la corresponsione al Concedente, a titolo di canone per l'utilizzo delle aree e dei locali oggetto della concessione, i seguenti importi:**

A - CANONE ANNUALE PER SINGOLO DISTRIBUTORE DI BEVANDE FREDDE E SNACK (14 distributori):

€ (cifre)_____ (IVA esclusa)

€ (lettere)_____ (IVA esclusa)

B - CANONE ANNUALE PER SINGOLO DISTRIBUTORE DI BEVANDE CALDE (12 distributori):

€ (cifre)_____ (IVA esclusa)

€ (lettere)_____ (IVA esclusa)

C - CANONE TOTALE ANNUALE (A*14 + B*12)

€ (cifre)_____ (IVA esclusa)

€ (lettere)_____ (IVA esclusa)

CANONE TOTALE PER 4 ANNUALITA' (C*4)

€ (cifre)_____ (IVA esclusa)

€ (lettere)_____ (IVA esclusa)

N.B. In caso di discordanza fra i canoni singoli e il totale, farà fede il canone annuale

2) **PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO DELLA CONCESSIONE, FORMULATO TENENDO CONTO DEGLI ELEMENTI CONSIDERATI DALL'AMMINISTRAZIONE NELLA PROPRIA STIMA DI FATTIBILITÀ E DELLA COMPARTECIPAZIONE ALL'INVESTIMENTO DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE.**

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

La presente offerta è composta di n. _____ pagine e di n. _____allegati.	
LUOGO, DATA	FIRMA (digitale)

N.B. La presente offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, ed in tal caso andrà allegata la relativa procura o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

N.B.: In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, ai fini della sottoscrizione in solido dell'offerta, in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti.

firma _____ per l'Impresa _____

firma _____ per l'Impresa _____

firma _____ per l'Impresa _____

N.B. Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" della società, dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

PATTO DI INTEGRITÀ

Il presente Patto d'Integrità deve essere obbligatoriamente accettato/sottoscritto da ciascun partecipante alla procedura di affidamento sottoindicata e ne costituisce parte integrante e sostanziale. Come tale, sia la mancata accettazione/sottoscrizione, sia il mancato rispetto del presente patto costituiscono causa di esclusione dalla gara ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, c. 17, L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione».

l'Operatore Economico _____, con sede in _____(__), Via _____, C.F. e P.IVA _____, rappresentata dal _____sig. _____, nato a _____(__) il __/__/_____, C.F. _____

in relazione alla seguente procedura di affidamento in favore di dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste - Area Science Park (di seguito denominata anche "Area"), ente pubblico istituito con D.P.R. 6.3.1978, n. 102, con sede in Trieste, Padriciano n. 99, C.A.P. 34149, C.F. e P.I. 00531590321, rappresentata dalla Dott.ssa Anna Sirica, Direttore Generale, domiciliata per la carica presso la sede dell'Ente:

APPALTO: _____.
CPV _____. CIG: _____.

VISTI

- l'**art. 1, comma 17, della Legge 6 novembre 2012, n. 190**, recante *«Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»*, secondo cui *«Le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara»*;
- il **Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.)**, emanato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione (A.N.AC., ex CIVIT), e approvato con Delibera n. 72/2013, e i successivi aggiornamenti, al p.to 3.1.13 (Patti di integrità negli affidamenti), prevede che *«Le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione dell'art. 1, comma 17, della l. n. 190, di regola, predispongono ed utilizzano protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di commesse. A tal fine, le pubbliche amministrazioni inseriscono negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto»*;
- la **Determinazione A.V.C.P. n. 4, del 10 ottobre 2012**, laddove si riporta che *«mediante l'accettazione delle clausole sancite nei protocolli di legalità al momento della presentazione della domanda di partecipazione e/o dell'offerta,* […] *l'impresa concorrente accetta, in realtà, regole che rafforzano comportamenti già doverosi per coloro che sono ammessi a partecipare alla gara e che prevedono, in caso di violazione di tali doveri, sanzioni di carattere patrimoniale, oltre alla conseguenza, comune a tutte le procedure concorsuali, della estromissione dalla gara*

(cfr. Cons. St., sez. VI, 8 maggio 2012, n. 2657; Cons. St., 9 settembre 2011, n. 5066)»;

- la **Determinazione A.N.AC. n. 1134 dell'8 novembre 2017**, recante *«Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici»*;
- la Sottosezione di programmazione "Rischi Corruttivi e Trasparenza" del **Piano di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO) di Area Science Park**, ove è previsto che Area - in relazione agli affidamenti di lavori, servizi e forniture - adotti un Patto di Integrità, quale misura di prevenzione dei rischi corruttivi e di maladministration (misura di prevenzione generale n. 8);
- il **Codice di comportamento di Area**, le cui disposizioni si estendono, in quanto compatibili, anche ai collaboratori, a qualsiasi titolo, di imprese fornitrici di lavori, beni e servizi di Area medesima.

DICHIARA

di accettare il seguente Patto di integrità (nel seguito anche «Patto»).

L'accettazione è condizione di ammissione alla procedura di affidamento.

Articolo 1

1. Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione dell'Operatore Economico che, ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento in oggetto, si impegna:

(i) a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;

(ii) a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente (es. tramite intermediari), al fine dell'aggiudicazione del contratto e/o al fine di distorcerne la conseguente esecuzione;

(iii) a segnalare ad Area qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di scelta del contraente e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura in oggetto;

(iv) ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e di non essersi accordato e di non accordarsi in futuro con altri partecipanti alla procedura di affidamento;

(v) ad informare puntualmente il personale e i subappaltatori di cui si avvale del presente Patto e degli obblighi in esso contenuti;

(vi) a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i dipendenti, collaboratori e subappaltatori nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

(vii) a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza in relazione alla procedura in oggetto;

(viii) a non conferire incarichi o stipulare contratti con i soggetti di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. lgs. 165/20002 e s.m.i.. In caso contrario verrà disposta l'immediata esclusione dell'operatore economico dalla partecipazione alla procedura di gara;

(ix) a rendere noti, su richiesta di Area, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente stipulato a seguito della procedura di affidamento.

Articolo 2

1. L'Operatore Economico accetta, senza riserva alcuna, che in caso di violazione degli impegni assunti con il presente Patto - qualunque siano le modalità con le quali tali violazioni siano state accertate - potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

1) ai sensi dell'art. 1, comma 17 della citata l. n. 190/2012 e dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, esclusione dell'Operatore Economico dalla procedura di affidamento in oggetto;

2) fermo restando il danno ulteriore, escussione e incameramento della cauzione provvisoria;

3) responsabilità per danno arrecato ad Area nella misura del 5% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un maggiore danno;

4) risoluzione del contratto;

5) fermo restando il danno ulteriore, escussione e incameramento della cauzione definitiva prestata a garanzia della buona esecuzione del contratto;

6) esclusione dell'Operatore Economico dalle procedure di affidamento indette da Area per la durata di 3 (tre) anni, a decorrere dalla data di accertamento della violazione;

7) segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) e alle competenti Autorità per l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 80, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016.

2. La risoluzione di cui al precedente punto **4)**, potrà comunque essere esercitata ai sensi dell'art. 1456 c.c.:

(i) ogni qualvolta nei confronti dell'Operatore Economico, dei suoi dirigenti e/o dei componenti della compagine sociale, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-*bis*, 319-*ter*, 319-*quater*, 320, 322, 322-*bis*, 346-*bis*, 353, 353-*bis*, c.p.,

(ii) nel caso in cui, violato l'obbligo di segnalazione di cui all'art. 1 del presente Patto, sia stata disposta nei confronti dei dipendenti di Area che hanno svolto funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, una misura cautelare o sia intervenuto il rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.

3. Resta fermo che dell'intervenuta risoluzione del contratto, Area potrà tenere conto ai fini delle valutazioni di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016.

Articolo 3

1. Il Patto costituisce parte integrante e sostanziale del contratto stipulato con l'aggiudicatario, e resterà in vigore sino alla completa esecuzione del contratto medesimo.

Articolo 4

1. Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto dal rappresentante del Concorrente ovvero, in caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (R.T.I.) o Consorzi d'imprese, dal/i rappresentante/i di tutte le imprese raggruppate/raggruppande, nonché dal Consorzio e dalle imprese consorziate/consorziande quali esecutrici della prestazione.

2. Per le procedure in regime di affidamento diretto, l'obbligo di cui al comma precedente può essere assolto mediante sottoscrizione, da parte dell'Operatore Economico, della dichiarazione di presa visione e integrale accettazione delle condizioni previste dal Patto pubblicato sul sito istituzionale di Area.

3. La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto sono regolarizzabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.

83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016. Qualora l'Operatore Economico non ottemperi a quanto richiesto in sede di soccorso istruttorio, verrà escluso dalla procedura di affidamento.

Articolo 5

1. Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto sarà devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Trieste.

Trieste, __.__.2023

L'Operatore Economico

[firmato digitalmente]

_____

AVVISO

In relazione all'avviso di indagine di mercato per la

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO I CAMPUS DI PADRICIANO E BASOVIZZA DEL PARCO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO DI AREA SCIENCE PARK

In relazione all'avviso di cui in epigrafe, pubblicato il 14/07/2023 nell'ambito della piattaforma UnityFVG accessibile all'indirizzo https://appalti.unityfvg.it/PortaleAppalti/ o direttamente al link Portale gare d'appalto|Gare e procedure scadute (unityfvg.it) con termine di scadenza per la manifestazione di interesse al 31/07/2023, si rende noto che, a seguito di aggiornamenti ricevuti dall'ente in merito ai dati relativi ai ricavi stimati di cui alla concessione del servizio in oggetto il valore complessivo stimato ed indicato al punto 4 del predetto avviso e al conseguente aggiornamento della programmazione biennale di forniture e servizi viene rideterminato come di seguito:

4. VALORE DELLA CONCESSIONE E CANONE ANNUALE

4.1 Valore

Il valore stimato della concessione, ai sensi dell'art. 179 del Codice, per la durata di 48 mesi, forfettariamente calcolato sulla base dei potenziali ricavi presunti e non garantiti, ammonta ad € 198.000,00=. (euro centonovantottomila/00) al netto dell'IVA. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze, stimato nell'ambito del DUVRI, è pari a € 0,00.

Il valore indicato rappresenta una stima e come tale non si deve ritenere valore di ricavo in alcun modo garantito da Area Science Park, essendo il rischio operativo interamente trasferito al Concessionario.

Resta immutato il canone annuale di concessione posto a base di gara, soggetto a rialzo, quantificato in € 450,00 (euro quattrocentocinquanta/00) oltre IVA ai sensi di legge per ciascun distributore automatico installato di tipologia "distributore di bevande fredde/snack", e in € 350,00 (trecentocinquanta/00) oltre IVA ai sensi di legge per ciascun distributore automatico installato di tipologia "distributore di bevande calde", per un totale complessivo di € 10.500,00 (euro diecimilacinquecento/00) oltre IVA ai sensi di legge, calcolato su n. 26 distributori.

Gli eventuali soggetti interessati ulteriori rispetto agli operatori economici che hanno risposto al precedente avviso possono presentare la propria manifestazione di interesse da far pervenire mediante posta elettronica certificata (P.E.C) all'indirizzo protocollo@pec.areasciencepark.it entro il termine perentorio delle ore **12.00 del __.11.2023**, contestualmente all'attestazione del possesso dei requisiti generali e di quelli di cui al punto 5 del succitato avviso, da rendersi mediante presentazione di apposita istanza con i contenuti previsti dal modello Allegato 1.