IL DIRETTORE GENERALE

DISPOSIZIONE N. **197**

DI DATA: **13/07/2022**

OGGETTO:

Evento "BIO Open Lab & Rafforzamento del Capitale Umano"- SERVIZI VARI - IMPEGNO DI SPESA

Familia Srl – CIG 8926570698
Elior Ristorazione - CIG 6531506143
Trieste Green Tour - CIG ZBA3567E8D
Flash Agenzia Pubblicità - CIG ZD137253EF

☐ Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

☑ impegno 974/2022

☐ accertamento

LISANDRO ELENA

LISANDRO ELENA
2022.07.14 16:37:38 +02'00'

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATA la determinazione d'urgenza del Presidente n. 8 di data 15 giugno 2018, ratificata dalla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 59 di data 28 giugno 2018, che ha approvato la proposta progettuale "BIO OPEN LAB", unitamente all'Accordo per la gestione di finanziamento finalizzato al potenziamento di infrastrutture di ricerca, alla Scheda Tecnica di proposta progettuale e al Disciplinare di concessione del finanziamento finalizzato al potenziamento delle infrastrutture;

RICHIAMATA la determinazione d'urgenza del Presidente di data 13 marzo 2020, n. 4, ratificata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 25 marzo 2020, n. 18, che autorizzava la presentazione della proposta progettuale "BOL - BIO Open Lab - Rafforzamento del capitale umano" nell'ambito dei finanziamenti finalizzati al Rafforzamento del capitale umano delle Infrastrutture di Ricerca, in attuazione del Piano Stralcio "Ricerca e Innovazione 2015-2017" – "PNIR-Programma Nazionale Infrastrutture di Ricerca" (Avviso di cui al D.D. n. 2595 del 24 dicembre 2019);

PRESO ATTO della necessità segnalata dall'Istituto Ricerca per l'Innovazione Tecnologica di organizzare l'evento *"BIO Open Lab & Rafforzamento del Capitale Umano: un sistema nazionale di infrastrutture e competenze nel settore Scienze della Vita"* nella date del 14 e 15 luglio 2022 quale momento di confronto tra ricercatori di Area Science Park, delle Università di Salerno e del Salento, della rete CERIC-ERIC – Central European Research Infrastructure Consortium e di Elettra Sincrotrone Trieste;

RITENUTO:

- opportuno organizzare l'evento presso la Centrale Tecnologica del Campus di Basovizza di Area Science Park al fine di valorizzare la presenza in questa sede del data center Orfeo (Open Research Facility for Epigenomic and Other);

- necessario avviare una serie di servizi alla fine della corretta ed efficace organizzazione dell'evento quali un servizio di facchinaggio, un servizio di trasporto persone con due navette con conducente, un servizio di catering con tre coffee break e due light lunch, e un servizio di noleggio di sedie e tavoli;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la disposizione del Direttore dell'Istituto Opere e Impianti n. 100 di data 20 dicembre 2021, con la quale si procedeva all'aggiudicazione del servizio di traslochi e facchinaggio in favore dell'Ente all' impresa Familia S.r.l. per la durata di 3 anni, dal 01 gennaio 2022 al 31 dicembre 2024;
- la disposizione del Direttore Servizi Istituzionali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi n. 51 di data 29 marzo 2022, con la quale veniva affidata alla società Trieste Green Tour un servizio

noleggio autovetture con conducente, finalizzato al supporto delle attività istituzionali;

DATO ATTO che è attivo un contratto di concessione del servizio di ristorazione e bar per i campus di Area Science Park di Padriciano e Basovizza, affidato alla società Elior Ristorazione S.p.A.;

RITENUTO che i servizi necessari per lo svolgimento dell'evento sopra indicato possano essere svolti nell'ambito dei contratti di cui agli affidamenti sopra richiamati;

PRESO ATTO che l'Amministrazione ha acquisito dalle imprese sopra indicate i seguenti preventivi per i servizi richiesti, allegati alla presente disposizione, e che gli stessi risultano congrui rispetto ai prezzi di mercato:

Familia Srl – CIG 8926570698 Servizio facchinaggio per due ore	€ 32,00 (esclusa IVA al 22%)
Trieste Green Tour – CIG ZBA3567E8D per il servizio di trasporto persone con due navette nelle giornate del 14 e 15 luglio 2022	€ 320,00 (esclusa IVA al 10%)
Elior Ristorazione – CIG 6531506143. Per il servizio catering comprensivo di tre coffee break e due light lunch	€ 1.293,00 (esclusa IVA al 10%)

VISTA la ulteriore necessità di prevedere un servizio di noleggio di 30 sedie e 5 tavoli per l'allestimento della Centrale Tecnologica;

VISTO l'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76 del 16/07/2020, come convertito dalla legge n. 120/2020 e successivamente modificato dalla legge n. 108/2021, che prevede l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, per servizi e forniture di valore inferiore a 139.000,00 euro, IVA esclusa;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52, nella formulazione introdotta dalla legge di conversione 6 luglio 2012, n. 94 e s.m.i., in merito alla facoltà delle amministrazioni pubbliche di non fare ricorso al MePA per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a euro 5.000,00;

PRESO ATTO che a seguito di informale indagine di mercato è stato richiesto un preventivo d'offerta a Flash Agenzia di Pubblicità Srl, Via Martinelli 8/a, Z.I. Noghere, 34015 Muggia, Trieste, P.IVA 00891520322, che ha offerto un prezzo di euro 265,00 IVA esclusa, pari a euro 323,30 IVA compresa, per il servizio di noleggio di 30 sedie e 5 tavoli per l'allestimento della centrale tecnologica;

VISTA e ritenuta congrua l'offerta pervenuta dalla ditta Flash Agenzia di Pubblicità Srl in data 05/07/2022 per un importo parti a € 265,00 (IVA esclusa);

CONSIDERATO che al presente affidamento non si applica il principio di rotazione degli inviti, come previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4, in ragione dell'importo contrattuale;

DATO ATTO che il CIG attribuito a questa procedura è ZD137253EF;

RITENUTO di impegnare l'importo di euro 2.136,64 IVA compresa, sul cap. 10313 "COMUNICAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DI EVENTI" del bilancio 2022, progetto 99062, che presenta la necessaria disponibilità e precisamente:

- euro 39,04 (IVA 22% inclusa) per un servizio di facchinaggio da parte di Familia Srl – CIG 8926570698
- euro 1.422,30 (IVA 10% inclusa) per il servizio catering con tre coffee break e due light lunch da parte di Elior Ristorazione SpA - CIG 6531506143
- euro 352,00 (IVA 10% inclusa) per il servizio trasporto persone con due navette con conducente da parte di Trieste Green Tour Srl - CIG ZBA3567E8D
- euro 323,30 (IVA 22% inclusa) per il servizio noleggio di 30 sedie e 5 tavoli da parte di Flash Agenzia Pubblicità – CIG ZD137253EF

DATO ATTO che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Direttore Generale, dott.ssa Anna Sirica;

VISTO l'art. 84 del regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Amministrazione, emanato con Determinazione del Presidente n. 3 di data 29/01/2021;

DATO ATTO che sono state completate con esito regolare tutte le verifiche d'ufficio in merito al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATO l'articolo 25 dello Statuto dell'Ente che definisce le competenze del Direttore Generale;

DISPONE

di impegnare l'importo di euro 2.136,64 IVA compresa, sul cap. 10313 "COMUNICAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DI EVENTI" del bilancio 2022, progetto 99062, che presenta la necessaria disponibilità e precisamente:

- euro 39,04 (IVA 22% inclusa) per un servizio di facchinaggio da parte di Familia Srl – CIG 8926570698;
- euro 1.422,30 (IVA 10% inclusa) per il servizio catering con tre coffee break e due light lunch da parte di Elior Ristorazione SpA - CIG 6531506143;
- euro 352,00 (IVA 10% inclusa) per il servizio trasporto persone con due navette con conducente da parte di Trieste Green Tour Srl - CIG ZBA3567E8D;
- euro 323,30 (IVA 22% inclusa) per il servizio noleggio di 30 sedie e 5 tavoli da parte di Flash Agenzia Pubblicità – CIG ZD137253EF;

- di dare atto che tali spese afferiscono a compiti di natura istituzionale dell'Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE

dott.ssa Anna Sirica

Anna Sirica
13.07.2022
16:48:26
GMT+01:00

ELENCO ALLEGATI:
- Preventivo della società Familia Srl;
- Preventivo della società Elior Ristorazione SpA;
- Preventivo della società Flash Agenzia Pubblicità
- Preventivo della società Trieste Green Tour

Trieste, 6 LUGLIO 2022

Spett.le AREA DI RICERCA
C.a. Sig.ra GAVAGNI RITA

OGGETTO: Preventivo per servizi vari da effettuarsi il 14-15 LUGLIO presso l'Area di Ricerca di BASOVIZZA.

GIOVEDI' 14 LUGLIO

Alle ore **11.00** coffee break per 35 persone presso CENTRALE TECNOLOGICA, così composto:

- 2 thermos Caffè
- The freddi in lattina misti
- Acqua nat e gas
- 2 vassoi biscottini da the
- Tovagliato e stoviglie varie

Per il tavolo dei relatori : **20 bottigliette acqua naturale da ½ litro**

Il costo previsto per i sopraccitati servizi, da intendersi come preparazione e sbarazzo nei luoghi previsti, sarà di Euro 160,00 + IVA di legge

Alle ore **13.00** light lunch per 35 persone presso SALETTA VIP così composto:

- Riso nero freddo alle verdure
- Spiedini pomodoro e mozzarella
- Insalata di pollo
- Torta salata alle verdure
- Acqua nat e gas
- Coca cola
- Vino bianco
- Tovagliato e stoviglie varie

Il costo previsto per i sopraccitati servizi, da intendersi come preparazione e sbarazzo nei luoghi previsti, sarà di Euro 460,00 + IVA di legge

Alle ore **16.00** coffee break per 35 persone presso CENTRALE TECNOLOGICA, così composto:

- 2 thermos Caffè

- Acqua nat e gas
- Tovagliato e stoviglie varie

Il costo previsto per i sopraccitati servizi, da intendersi come preparazione e sbarazzo nei luoghi previsti, sarà di Euro 53,00 + IVA di legge

VENERDI' 15 LUGLIO

Alle ore **11.00** coffee break per 35 persone presso CENTRALE TECNOLOGICA, così composto:

- 2 thermos Caffè
- The freddi in lattina misti
- Acqua nat e gas
- 2 vassoi biscottini da the
- Tovagliato e stoviglie varie

Per il tavolo dei relatori : **20 bottigliette acqua naturale da ½ litro**

Il costo previsto per i sopraccitati servizi, da intendersi come preparazione e sbarazzo nei luoghi previsti, sarà di Euro 160,00 + IVA di legge

Alle ore **13.00** light lunch per 35 persone presso SALETTA VIP così composto:

- Pasta fredda al pomodoro fresco mozzarella e basilico
- Insalata di orzo e farro con verdure croccanti
- Roast beef all'inglese su letto di rucola e grana
- Strudel ricotta e spinaci
- Acqua nat e gas
- Coca cola
- Vino bianco
- Tovagliato e stoviglie varie

Il costo previsto per i sopraccitati servizi, da intendersi come preparazione e sbarazzo nei luoghi previsti, sarà di Euro 460,00 + IVA di legge

Rimanendo a disposizione per ogni eventuale chiarimento, porgiamo

Cordiali saluti
Elior Ristorazione Spa

Da: Trieste Green Tour Srl <tsgreentour@gmail.com>
Inviato: mercoledì 13 luglio 2022 12:11
A: Gavagnin Rita <rita.gavagnin@areasciencepark.it>
Oggetto: Re: Evento del 14-15 luglio 2022 - programma definitivo

Buongiorno Rita

Gli i contatti per domani dei nostri autisti

Ore 8.30 Gabriele cel 3458064688

ore 17.30 Bruno cel 3495937099

Per quanto riguarda il totale di spesa

Il costo a Tratta a van è di 40 euro più iva (10%)per un totale di 44 euro

il costo totale sono due van per 4 tratte per un totale di 320 euro piu' iva (10%) per un totale di 352 euro

Resto a vostra disposizione

Graziano

TRIESTE GREEN TOUR S.R.L.
Via G. Galatti n° 6 - 34133 Trieste
P.Iva 01326500327
Tel. 040.0641913 Mob. 375.6473986

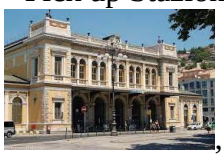
www.triestegreentour.it

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 si precisa che le informazioni contenute in questo messaggio sono riservate ed a uso esclusivo del destinatario. Qualora il messaggio in parola Le fosse pervenuto per errore, La invitiamo ad eliminarlo senza copiarlo e a non inoltrarlo a terzi, dandocene gentilmente comunicazione. Grazie.

Pursuant to Legislative Decree No. 196/2003, you are hereby informed that this message contains confidential information intended only for the use of the addressee. If you are not

the addressee, and have received this message by mistake, please delete it and immediately notify us. You may not copy or disseminate this message to anyone. Thank you

Il giorno mer 13 lug 2022 alle ore 11:51 Gavagnin Rita <rita.gavagnin@areasciencepark.it> ha scritto:

> Buongiorno Graziano,
> a seguito dei nostri colloqui telefonici, confermo il seguente programma di transfer per 13 persone.
> **Giovedì 14 luglio**
> Ore 08.30 – Pick up Stazione ferroviaria Centrale – ingresso principale di Piazza della Libertà 11 , drop off presso la Centrale Tecnologica del Campus di Basovizza (mappa in calce)
> Ore 17.30 – Pick up Centrale Tecnologica Campus di Basovizza e drop off Stazione ferroviaria Centrale
> **Venerdì 15 luglio**
> Ore 08.30 – Pick up Stazione ferroviaria Centrale, drop off presso la Centrale Tecnologica del Campus di Basovizza
> Ore 15.30 – Pick up Entrata principale Elettra-Sincrotrone a Basovizza (vedi link in calce) e drop off Stazione ferroviaria Centrale
> **CENTRALE TECNOLOGICA**
> **Indirizzo**: Basovizza, SS 14, Km 163,5 Trieste
> **Coordinate**: 45.657691, 13.827814
>
> 
>
> **ENTRATA SINCROTRONE ELETTRA**
> Nella foto del seguente link, c'è il punto rosso che segna l'accesso ad Elettra
>
> https://goo.gl/maps/v6nuLJqgFWR9ycrr6
>
> Spero sia tutto chiaro.
>
> Il nome del referente è Marco Quaglia 3401678837, il mio 340 5701378.
>
> In attesa di ricevere al più presto il preventivo definitivo, porgo cordiali saluti.

AGENZIA DI PUBBLICITÀ
ENERGIA NELLA COMUNICAZIONE

www.flashstand.it e-mail: info@flashstand.it

Flash Agenzia di Pubblicità S.r.l.
Via Martinelli 8/a - Z.I. Noghere - 34015 Muggia (Trieste)
Tel. 040 9235184 - Fax 040 9235189

P. IVA e Cod. Fisc. 00891520322
Reg. Imprese C.C.I.A.A. Trieste rep. 108268
Reg. Imprese Trib. Trieste 1253
Capitale sociale i.v. € 100.000,00

SPETT.LE

AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E
TECNOLOGICA DI TRIESTE
LOCALITA PADRICIANO 99

34149 TRIESTE TS

COD.CLIENTE	PARTITA IVA	DIVISA	TIPO DOCUMENTO	NUMERO DOCUMENTO	DATA DOCUMENTO	PAG.
1487	00531590321	EUR	PREVENTIVO	72/022	05/07/2022	1

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: 2 Bonifico bancario 30gg d.f. PA

BANCA D'APPOGGIO:

RIFERIMENTI:

CODICE ARTICOLO	D E S C R I Z I O N E	U.M.	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO	SC.%	IMPORTO NETTO
	SEDIA IGNIFUGA MOD. HELENE		**30,000**	**2,00**		**60,00**
	TAVOLO PIEGHEVOLE CM. 120		**5,000**	**21,00**		**105,00**
	SPESE DI TRASPORTO A/R		**1,000**	**100,00**		**100,00**
	VALIDITA' PREVENTIVO GG.2					
	TUTTI I PREZZI SONO INDICATI					
	IVA ESCLUSA					

	Operazione assogg. a split payment					
	con Iva non incassata dal cedente.					
	Ex art. 17-ter del DPR 633/1972					

COPIA CLIENTE

TOTALE DOCUMENTO
EUR **265,00**
+ I.V.A.