GRUPPO 1

1. Il candidato/La candidata descriva in che modo integrerebbe il progetto di evento presentato nell'elaborato oggetto della prova scritta per potenziare il raggiungimento del target politico/istituzionale.

2. In riferimento al proprio CV, il candidato/la candidata descriva, in lingua inglese uno o due aspetti che ritiene siano rilevanti per lo svolgimento in autonomia delle attività descritte dal bando.

3. Il candidato/La candidata descriva gli elementi principali della strategia di comunicazione politico-istituzionale di un Ente Pubblico di Ricerca.

4. In word per poter creare un sommario automatico si devono formattare le voci dei capitoli utilizzando:

    - a) Gli stili (ad es: Titolo 1, Titolo 2 ecc.)
    - b) Scrivere i titoli e i sottotitoli in maiuscolo

5. Nelle formule di Excel, per inserire un riferimento assoluto ad una cella si antepone il simbolo # prima della lettera della colonna e del numero di riga?
    - a) SI
    - b) NO

GRUPPO 2

1. Il candidato/La candidata descriva in che modo integrerebbe l'elaborato presentato durante la prova scritta per rafforzare l'identità visiva dell'evento.

2. In riferimento al proprio CV, il candidato/la candidata descriva, in lingua inglese, uno o due obiettivi raggiunti, da cui ha ricavato esperienze e competenze rilevanti per svolgere le attività descritte dal bando.

3. Il candidato/La candidata definisca i principali obiettivi e strumenti volti al posizionamento di un Ente Pubblico di Ricerca in un contesto internazionale.

4. Se durante l'invio di un messaggio di posta elettronica si vuole includere un destinatario, il cui indirizzo e-mail non deve essere visibile agli altri destinatari, in quale sezione del programma di posta va inserito?

    - a) CC
    - b) CCn

5. In Power Point per progettare una grafica comune a tutte le slide si può utilizzare la funzione "Schema diapositiva"?
    - a) SI
    - b) NO

GRUPPO 3

1. Il candidato/La candidata descriva in che modo integrerebbe il piano operativo presentato nell'elaborato oggetto della prova scritta per quanto riguarda i gruppi di lavoro incaricati dell'attuazione dell'evento.

2. In riferimento al proprio CV, il candidato/la candidata descriva, in lingua inglese, uno o due sfide che si è trovato ad affrontare e che risultano attinenti per lo svolgimento in autonomia delle attività descritte dal bando.

3. Il candidato/La candidata descriva quali azioni e strategie attuerebbe per favorire la creazione di una o più reti a valenza internazionale con l'intento di rafforzare il ruolo di un Ente Pubblico di Ricerca.

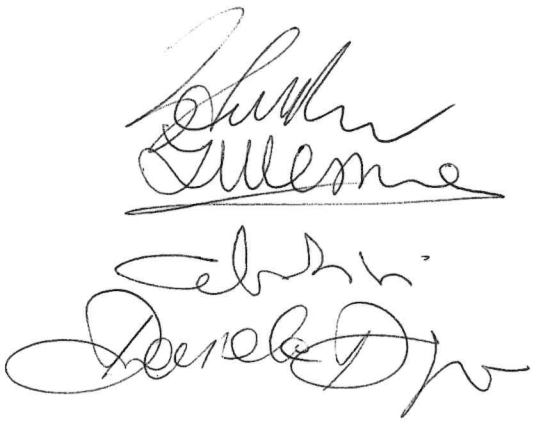
4. Che cos'è OneDrive:

   - a) OneDrive è un servizio cloud per archiviare documenti
   - b) Il disco interno del PC

5. La seguente formula di Excel somma solo i valori positivi della colonna B dalla riga 3 alle 10

   =SOMMA.SE(B3:B10;">0")

   - a) SI
   - b) NO



GRUPPO 4

1. Il candidato/La candidata descriva in che modo integrerebbe il progetto di evento presentato nell'elaborato oggetto della prova scritta in merito alla gestione dei rapporti con la stampa.

2. In riferimento al proprio CV, il candidato/la candidata descriva, in lingua inglese, uno o due ruoli ricoperti che ritiene siano rilevanti per lo svolgimento delle attività descritte dal bando.

3. Il candidato/La candidata descriva quali sono i principali compiti e attività necessari all'organizzazione di una visita istituzionale di una personalità di alto profilo a livello internazionale presso un Ente Pubblico di Ricerca.

4. In Power Point per definire l'effetto grafico con cui da una diapositiva si passa alla successiva si utilizza la funzionalità:

    - a) Transizioni
    - b) Animazioni

5. In Word si utilizza la funzione Stampa Unione per raggruppare più pagine su un unico foglio prima di inviarlo in stampa?

    - a) SI
    - b) NO

