Struttura Ricerca e Innovazione

IL DIRETTORE

RICHIAMATI l'Accordo di Programma per la valorizzazione del Sistema Scientifico e dell'Innovazione del Friuli-Venezia Giulia (SiS FVG), sottoscritto in data 1° agosto 2016 dalla Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia, dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale e dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, ed i successivi Accordi di Programma del 13/10/2021;

PRESO ATTO che tra gli obiettivi a cui mira il suddetto Accordo rientrano la divulgazione tecnico-scientifica, la diffusione dell'Innovazione e la promozione dei servizi per l'internazionalizzazione dei Centri di Ricerca presenti in Friuli-Venezia Giulia e che le parti firmatarie hanno affidato ad Area Science Park il supporto operativo per il raggiungimento dei suddetti obiettivi;

ATTESO che allo scopo di conseguire gli obiettivi del suddetto Accordo e, in particolare, l'Obiettivo 1) Realizzazione di una '*Rete scientifica di eccellenza*', è previsto fra l'altro che Area Science Park dia supporto strategico ed operativo per la realizzazione di corsi di formazione specialistica nelle tematiche di europrogettazione finalizzati a migliorare le competenze e le capacità dei partner SiS FVG;

TENUTO CONTO che per la realizzazione dei corsi di formazione rivolti ai partner SiS FVG e da svolgersi fra novembre 2024 ed aprile 2025 è necessario avvalersi del supporto di docenti esperti nelle tematiche relative all'europrogettazione e con adeguata professionalità;

RICHIAMATO l'interpello n. 27/2024 con il quale è stata portata a conoscenza del personale di Area Science Park l'intenzione di conferire degli incarichi di docenza nell'ambito dei programmi europei e del Programma Horizon Europe;

PRESO ATTO che alla data di scadenza dell'interpello suddetto non è pervenuta nessuna candidatura per la docenza del: "Workshop tecnico sugli aspetti legali in Horizon Europe quali: accordo di partenariato, la gestione degli IPR, accordi di riservatezza e altri tipi di accordi tra le parti";

DATO ATTO dell'impossibilità di fare fronte all'attività di docenza appena descritta con personale dell'Ente e della necessità di avviare un procedimento per il conferimento del servizio di formazione per il Workshop succitato;

RILEVATO che il Marra Urso Legal Associated Business Professional International Law Firm, fondato nel 2004, possiede un'esperienza ventennale nell'assistenza e consulenza legale a clienti italiani ed internazionali, con particolare competenza nella gestione degli

aspetti giuridici legati a operazioni transnazionali, accordi di partenariato, tutela della proprietà intellettuale (IPR) e contrattualistica internazionale, vantando inoltre una consolidata expertise nella redazione e negoziazione di accordi di riservatezza (NDA), contratti di collaborazione tra partner e altri strumenti legali strategici per la gestione ed implementazione dei progetti di ricerca e sviluppo, come quelli finanziati nell'ambito di Horizon Europe;

PRESO ATTO che l'avv. Carmelo Marra, Managing Partner dello Marra Urso Legal Associated Business Professional International Law Firm, è avvocato cassazionista e specialista in diritto internazionale degli affari, con un LLM in International and Comparative Business Law conseguito a Londra, e vanta una significativa esperienza nella consulenza legale per progetti finanziati dall'Unione Europea; in particolare, l'avvocato Marra ha maturato competenze nella contrattualistica, nella gestione dei partenariati internazionali e nella tutela della proprietà intellettuale (IPR), oltre che nella compliance con la normativa europea in materia di ricerca e innovazione;

PRESO ATTO, inoltre, che l'Avvocato Marra vanta un'esperienza ventennale nella formazione, svolgendo corsi rivolti a imprenditori, manager e dipendenti, con l'obiettivo di supportare l'assessment e la gestione dei rischi aziendali**;**

RITENUTO che al fine di garantire un alto livello di attenzione e interazione da parte dei partecipanti il corso dovrà essere tenuto in presenza, in lingua italiana ed organizzato su due giornate per un totale di 9 ore di docenza;

ESAMINATI il *company profile* del Marra Urso Legal Associated Business Professional International Law Firm e il Curriculum Vitae dell'Avvocato Carmelo Marra, si riconosce che quest'ultimo possiede le competenze necessarie per ricoprire il ruolo di docente nel Workshop Tecnico sugli aspetti legali di Horizon Europe, con particolare riferimento agli accordi di partenariato, alla gestione degli IPR, agli accordi di riservatezza e ad altri tipi di accordi tra le parti;

VISTO e ritenuto congruo il preventivo ricevuto in data 25 marzo 2025 da Marra Urso Legal Associated Business Professional International Law Firm, che prevede un costo complessivo del servizio pari a euro 1.235,00 cassa previdenziale e IVA escluse pari a euro 1.566,97 cassa previdenziale e IVA comprese; tale preventivo include inoltre come servizio migliorativo senza aggravio di costi per l'Ente la disponibilità del docente a colloqui individuali di approfondimento con i partecipanti nei pomeriggi delle giornate di lezione;

VISTO l'art. 26, commi 3 e 3 bis della Legge n. 488/99, così come integrato e modificato dall'art. 1, comma 4, del D.L. n. 168/2004, convertito dalla Legge n. 191/2004, in merito al valore delle convenzioni Consip e verificato che non sussistono convenzioni attive relativamente al servizio oggetto della presente disposizione;

RICHIAMATO l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145 del 30/12/2018, in merito alla facoltà delle Amministrazioni Pubbliche di non fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00;

CONSIDERATO che, benché il luogo di esecuzione dell'appalto in oggetto sia la sede dell'ente sita in territorio ubicato non lontano dai confini con altri Stati membri dell'Unione europea, il presente affidamento ha un modesto valore economico e che, pertanto, detta procedura di affidamento non comporta un interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.lgs. 36/2023;

VISTI:

- l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'art. 84 del Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Amministrazione, emanato con Determinazione del Presidente n. 3 di data 29 gennaio 2021;

RITENUTO:

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, all'affidamento del contratto a Marra Urso Legal Associated Business Professional International Law Firm, alle condizioni di cui all'ordine di acquisto allegato alla presente disposizione, fuori ambito del portale MePA, per le ragioni esposte in premessa;
- di approvare e sottoscrivere l'ordine di acquisto allegato alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;
- di non richiedere la costituzione della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, in ragione dell'importo contrattuale;
- di impegnare l'importo di euro € 1.566,97 iva inclusa sul Progetto 227-SIS FVG 2024-2026, CIG B6357FD5A7, CUP J25E23000110002, capitolo di bilancio 1.03.02.04.999 (Acquisto di servizi per formazione e addestramento), centro di responsabilità 60, del bilancio 2025, che presenta la necessaria disponibilità;

CONSIDERATO

- che al presente affidamento non si applica il principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dell'art. 81 4el Regolamento per

l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ente, in ragione dell'importo contrattuale inferiore ad euro 5.000,00;

- che, in ogni caso, Marra Urso Legal Associated Business Professional International Law Firm non è risultato affidatario di precedenti contratti con l'Amministrazione nella medesima categoria merceologica del presente affidamento;

DATO ATTO che:

- il CIG è B6357FD5A7
- il CUP è J25E23000110002;
- il Responsabile unico del progetto per il presente procedimento è il dott. Fabio Tomasi, Responsabile Ufficio Sviluppo e Gestione Progetti;

DATO ATTO che il presente affidamento ha ad oggetto una prestazione di natura intellettuale, e che pertanto, ai sensi degli artt. 57, comma 1 e 108, comma 9 del D.Lgs. 36/2023 non si applica l'art. 11, comma 1 in merito all'obbligo di indicazione del Contratto Collettivo Nazionale e territoriale di lavoro applicabile;

DATO ATTO che, in base alle previsioni dell'art. 114, comma 8, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., nonché degli articoli 8, comma 4 dell'Allegato I.2 e 32, comma 3, dell'Allegato II.14, per il servizio di cui trattasi non è prevista la nomina del Direttore dell'Esecuzione;

CONSIDERATO che le verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione saranno effettuate ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., il quale prevede che, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000,00 euro, la Stazione appaltante verifica le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti**:**

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 19 dicembre 2019, n. 90, relativa all'articolazione organizzativa dell'Ente, con la costituzione delle strutture di servizio, di ricerca scientifica e tecnologica, degli istituti e delle sezioni;
- le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione di data 28 aprile 2022 n. 23, di data 30 maggio 2022 n. 42 e di data 27 gennaio 2023 n.2 relative alla revisione dell'articolazione organizzativa dell'Ente, con l'individuazione delle aree di responsabilità delle strutture, sezioni e istituti;
- la disposizione del Direttore Generale n. 352 di data 20 dicembre 2024, con oggetto "Assegnazione dei progetti e attribuzione della relativa responsabilità di gestione delle

entrate e delle spese ai direttori di struttura, sezione e istituto - bilancio di previsione 2025", che attribuisce la responsabilità di gestione delle entrate e delle spese dei Direttori dell'Ente delegati;

- l'Ordine di Servizio di data 18 marzo 2025, n. 7, che provvede a effettuare la ricognizione del personale dipendente, in servizio alla data attuale, dando evidenza dell'assegnazione alle varie Strutture, Sezioni, Istituti e Uffici dell'Ente;

DISPONE

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., all'affidamento del contratto a Marra Urso Legal Associated Business Professional International Law Firm con sede Legale a Roma CAP 00192, viale Giulio Cesare n. 71, P.IVA 14495561004, alle condizioni di cui all'ordine di acquisto allegato alla presente disposizione, fuori ambito del portale MePA, per le ragioni esposte in premessa;
- di approvare e sottoscrivere l'ordine di acquisto allegato alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;
- di impegnare l'importo di euro 1.566,97 euro iva inclusa sul Progetto 227-SIS FVG 2024-2026, CIG B6357FD5A7, CUP J25E23000110002, capitolo di bilancio 1.03.02.04.999 (Acquisto di servizi per formazione e addestramento), centro di responsabilità 60, del bilancio 2025, che presenta la necessaria disponibilità;
- di dare atto che tali spese afferiscono ad attività di natura istituzionale dell'Amministrazione.

Struttura Ricerca e Innovazione

IL DIRETTORE

La Rosa Salvatore

SALVATORE LA ROSA
28.03.2025 10:00:59
GMT+01:00

ELENCO ALLEGATI:
Ordine di acquisto

Spett.

Marra Urso Legal Associated Business Professional International Law Firm.
viale Giulio Cesare n. 71
00192 Roma

Prot. R&I/SER/2025/024 - *vedi segnatura*

e-mail: carmelomarra@pec.giuffre.it.

OGGETTO: Formazione SiS FVG "Workshop Tecnico sugli aspetti legali di Horizon Europe, con particolare riferimento agli accordi di partenariato, alla gestione degli IPR, agli accordi di riservatezza e ad altri tipi di accordi tra le parti" CUP J25E23000110002, CIG B6357FD5A7. ORDINE DI ACQUISTO.

Si fa seguito al Vostro preventivo di data 25/03/2025, allegato al presente, e si ordina l'erogazione del servizio di formazione in oggetto come da Programma concordato con il RUP, dott. Fabio Tomasi.

TERMINI DI ESECUZIONE E CORRISPETTIVI

Come da nostra richiesta e vostro preventivo il servizio di formazione, che dovrà essere svolto entro aprile 2025, toccherà le seguenti tematiche e sarà così organizzato:

1° giornata – 10 aprile 2025

9:30 -11:30 - Grant Agreement, Consortium Agreement/altri accordi di partenariato Interconnessioni tra il Grant Agreement e gli accordi. Limiti negoziali degli accordi di partenariato in ragione del Grant Agreement. Elementi essenziali di un Consortium Agreement.

11:30 - 11:45 coffee break.

11:45 – 14:15 Intellectual property – elementi fondamentali della normativa sui diritti dei ricercatori rispetto all'Ente di Ricerca a cui appartengono. Intellectual property differenza tra tutela e sfruttamento economico dell'IP Eventualmente accordi di riservatezza. Clausola template dei possibili casi di tutela e sfruttamento del background e del foreground.

2° giornata - 11 aprile 2025

9:30 - 11:30 - Statement of Work e distribuzione degli anticipi. Verifiche periodiche dello svolgimento delle attività e distribuzione degli acconti. Consuntivo delle attività e distribuzione dei saldi finali. Mancato adempimento delle obbligazioni di una parte. Possibilità di sostituire o sostituirsi al partner. Gestione delle controversie.

11:30-11:45 coffee break .

11:45 – 14:15 - Consortium agreement template.

Ove i partecipanti abbiano interesse, nel pomeriggio dalle ore 15:30 alle 17:30, ci sarà la possibilità di confrontarsi su casi pratici dei partecipanti stessi, senza alcun costo aggiuntivo per Area Science Park.

L'importo complessivo del servizio, per un totale di 9 ore e 30 minuti di formazione (euro 130,00 all'ora), è pari ad euro 1.235,00, cassa previdenziale e IVA escluse, corrispondenti a euro 1.566,97 cassa previdenziale e IVA comprese.

PENALI

In caso di ritardo nella consegna rispetto al termine convenuto, verrà applicata una penale dell'0,5‰ (zerovirgolacinquepermille) del relativo importo contrattuale, IVA ed oneri della sicurezza esclusi, per il mancato espletamento del servizio in oggetto. L'eventuale applicazione delle penali verrà contestata all'Appaltatore per iscritto dal responsabile del progetto. L'Appaltatore dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni ad Area Science Park nel termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla contestazione. Qualora Area Science Park ritenga non fondate dette deduzioni ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non giunga nel termine, potranno essere applicate le penali sopra indicate.
Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui l'Operatore Economico esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difforme dalle prescrizioni contenute nel Contratto.

PERSONALE

Il fornitore deve ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. Il fornitore si obbliga, altresì, ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali le condizioni normative retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipula del contratto, alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

FATTURAZIONE

Si prega di intestare la fattura a:

AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE – AREA SCIENCE PARK
EUR VAT IT00531590321
Padriciano, 99 - 34149 Trieste TS – Italia
codice identificativo gara (CIG)**: B6357FD5A7 DA INDICARE NELLA RELATIVA FATTURA)**
CUP: J25E23000110002 (DA INDICARE NELLA RELATIVA FATTURA)
Formazione SiS FVG "**Workshop Tecnico sugli aspetti legali di Horizon Europe, con particolare riferimento agli accordi di partenariato, alla gestione degli IPR, agli accordi di riservatezza e ad altri tipi di accordi tra le parti"**

PAGAMENTO

Entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura, previa verifica della regolarità delle prestazioni eseguite e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) o di altra documentazione equivalente rilasciata dal competente Istituto del Paese straniero, attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

Nel caso in cui il DURC/altra documentazione equivalente segnalasse un'inadempienza contributiva, il responsabile del progetto provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC verrà disposto da Area Science Park direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI
Il presente contratto è assoggettato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.
Si richiede di compilare, sottoscrivere digitalmente e restituire alla scrivente Amministrazione il modulo per

la tracciabilità dei flussi finanziari allegato alla presente, necessario per il pagamento della fattura.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito anche "GDPR") con la sottoscrizione del presente contratto entrambe le Parti si impegnano, informandosi reciprocamente, a far sì che tutti i dati scambiati e comunque connessi con il presente contratto siano oggetto di trattamento, automatizzato e no, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti all'adempimento degli obblighi contrattuali, nonché di quelli legislativi e amministrativi collegati.
2. Il conferimento dei dati – che non necessita di specifico consenso – è necessario per l'assolvimento delle predette finalità e in difetto non sarà possibile realizzarle in tutto o in parte.
3. I dati saranno utilizzati dalle Parti solo con le modalità e procedure necessarie al perseguimento delle finalità indicate, applicando tutte le misure tecnologiche e organizzative di sicurezza adeguate, improntando il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della legislazione nazionale ed europea vigente in materia di protezione dei dati personali (ivi inclusi gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).

DISPOSIZIONI ANTICORRUZIONE

Il fornitore si impegna a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 29 aprile 2024 n. 36, e disponibile sul sito dell'Ente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/codice-di-comp-2024_PdfA.pdf) e dal Patto di Integrità, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 28 febbraio 2024 n. 14, sottoscritto dall'Appaltatore in sede di offerta, e disponibile sul sito dell'Ente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/014-2024CDA.pdf.), entrambi approvati ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica stazione appaltante"), la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'Appaltatore collabora con il Responsabile della prevenzione della corruzione di Area Science Park, segnalando le eventuali difficoltà incontrate nell'adempimento delle prescrizioni contenute nel piano per la prevenzione della corruzione dell'Ente e segnalando situazioni di illecito nell'Amministrazione di cui sia venuto a conoscenza.

Per quanto non previsto dal presente ordinativo, il contratto è regolato dal Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.) e dal codice civile.

Responsabile unico del progetto: Fabio Tomasi

Referente per l'esecuzione del contratto: Vanessa Sanson; e-mail: vanessa.sanson@areasciencepark.it; tel: +39 040 375 5118.

Si richiede di sottoscrivere digitalmente il presente ordine per accettazione delle clausole contrattuali concordate e di restituirlo alla scrivente Amministrazione tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.areasciencepark.it.

Distinti Saluti.

Il Direttore della Struttura

Ricerca e Innovazione

dott. Salvatore La Rosa

Per accettazione

L'appaltatore

_____

Allegati:

- Preventivo di data 25/03/2025