**AVVISO DI CESSIONE GRATUITA DI BENI MOBILI**

**DICHIARATI FUORI USO IN CARICO AD AREA SCIENCE PARK**

**Termine presentazione manifestazione interesse: 23/07/2025**

La presente Amministrazione intende cedere gratuitamente beni mobili fuori uso di cui alla proposta di dismissione dei beni mobili d.d. 26 maggio 2025, prot n. GEN-GEN-2025-2691-P, e successiva disposizione del Direttore Generale n. 169/2025 "Dismissione beni dal patrimonio di Area Science Park", previo avviso pubblico al fine di acquisire delle manifestazioni di interesse.

Le manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione, in quanto hanno come unico scopo quello di prendere atto della disponibilità dei soggetti interessati.

I beni mobili individuati, riportati nell'elenco allegato alla presente manifestazione di interesse (allegato 1), verranno ceduti gratuitamente, alle seguenti categorie di Enti destinatari, con il seguente ordine di priorità:

| **CATEGORIA** | **TIPOLOGIA ENTE** |
|---|---|
| 1- CROCE ROSSA ITALIANA | Croce Rossa Italiana |
| 2 - ALTRI ENTI PUBBLICI | Scuole, Enti locali, strutture sanitarie, Forze dell'ordine |
| 3 - ORGANISMI DI VOLONTARIATO | Organismi di volontariato di protezione civile iscritti negli appositi registri operanti in Italia ed all'estero per scopi umanitari |
| 4 - PROTEZIONE CIVILE | |
| 5 - ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI | Altre Pubbliche Amministrazioni |
| 6 - ALTRI ENTI NO PROFIT ONLUS | Pro Loco, parrocchie, enti di promozione sociale |
| 7 - ASSOCIAZIONI | Associazioni che debbono appartenere ad almeno una delle seguenti categorie: Associazioni ed Enti iscritti nell'apposito registro associazioni;<br>Fondazioni e altre istituzioni di carattere pubblico o privato con personalità giuridica senza fini di lucro;<br>Associazioni non riconosciute, di cui all'art. 36 del CC che siano dotate di proprio strumento statutario dal quale sia possibile desumere l'assenza di finalità lucrative;<br>Altri Enti ed Organismi, non ricompresi nei punti precedenti la cui attività assume le caratteristiche di pubblica utilità e che svolgano senza fine di lucro attività di tipo solidaristico, di promozione sociale, di carattere umanitario, di tutela del territorio. |

La cessione gratuita avverrà sulla base dell'ordine sopra indicato indipendentemente dalla data di ricezione della richiesta da parte dell'Ente. All'interno della stessa categoria (es. tutte le tipologie di Enti Pubblici), verrà rispettato l'ordine cronologico di ricezione.

In mancanza di richieste di cessione, si disporrà lo smaltimento presso una discarica autorizzata.

1. **MODALITA' DI ASSEGNAZIONE**

Gli arredi vengono forniti nello stato di fatto in cui sono attualmente posseduti dall'Amministrazione e sono visionabili presso la sede, previo appuntamento concordato inviando una e-mail all'indirizzo di cui al

successivo punto 3; pertanto, la stessa non sarà tenuta responsabile per eventuali vizi dei beni venduti e l'acquirente non potrà sollevare eccezioni al riguardo.

Gli assegnatari dovranno farsi carico del ritiro e del trasporto dei beni assegnati, sollevando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità relativa allo stato dei beni stessi.

L'assegnazione a ciascun richiedente avverrà in base all'ordine di graduatoria sino ad esaurimento dei beni mobili oggetto della presente manifestazione.

## 2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla manifestazione di interesse gli Enti interessati dovranno formulare richiesta di manifestazione di interesse, in conformità al modello allegato (Allegato 3), firmato digitalmente, che dovrà pervenire al seguente indirizzo PEC: protocollo@areasciencepark.it all'attenzione di: **Area Science Park – Sezione APS – Ufficio Servizi Generali.**

La manifestazione di interesse di cui sopra, debitamente sottoscritta e firmata digitalmente, dovrà pervenire, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 23/07/2025**. L'istanza dovrà riportare la seguente dicitura "**CESSIONE GRATUITA BENI MOBILI DI AREA SCIENCE PARK**" e dovrà essere compilato, e firmato digitalmente.

Il modulo di partecipazione dovrà riportare il codice e la descrizione dei beni per i quali si chiede la cessione gratuita nonché i relativi riferimenti numerici presenti negli allegati al presente avviso.

I soggetti interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- la propria natura giuridica, le finalità istituzionali e l'assenza di scopo di lucro;
- l'impegno a destinare i beni ricevuti alle proprie finalità istituzionali;
- l'accettazione dei beni nello stato di fatto in cui si trovano.

## 3. SOPRALLUOGHI

I beni in questione, attualmente collocati presso la sede di Area Science Park – Padriciano 99, 34149 Trieste - sono visionabili, previo appuntamento all'indirizzo e-mail foresteria@areasciencepark.it.

## 4. ASSEGNAZIONE

L'Amministrazione valuterà le richieste pervenute e procederà all'assegnazione dei beni secondo i criteri di priorità indicati al punto 2.

In caso di più richieste per gli stessi beni da parte di soggetti appartenenti alla medesima categoria, si terrà conto dell'ordine cronologico di presentazione delle domande.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna assegnazione qualora nessuna delle richieste pervenute sia ritenuta conforme ai requisiti previsti dalla presente indizione.

L'Amministrazione provvederà a dare notizia all'interessato dell'aggiudicazione in forma scritta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di partecipazione.

## 5. RITIRO DEI BENI

I soggetti assegnatari dovranno procedere al ritiro dei beni dal 1° agosto 2025 ed entro i 30 giorni successivi. Il ritiro dovrà avvenire a cura e spese dell'assegnatario.

Ciascun soggetto assegnatario dovrà provvedere al ritiro dei beni, facendosi carico dell'eventuale smontaggio e del trasporto, previo appuntamento da richiedere all'indirizzo e-mail foresteria@areasciencepark.it con indicazione del nominativo dell'incaricato al ritiro. Al termine della procedura di cessione a titolo gratuito, l'Amministrazione provvederà a dare pubblicità all'esito di detta procedura sul proprio sito.

Al momento del ritiro, verrà sottoscritto apposito verbale di consegna.

## 6. ULTERIORI INFORMAZIONI

Per informazioni in merito alla presente procedura è possibile inviare una e-mail a:

- foresteria@areasciencepark.it - per gli aspetti tecnici del mobilio;
- settore.reti@areasciencepark.it- per gli aspetti tecnici delle forniture informatiche;
- appalti@areasciencepark.it - per gli aspetti amministrativi.

La presente indizione viene pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione per un periodo di 15 giorni consecutivi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente indizione, qualora ne ravvisi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Successivamente alla scadenza della presentazione delle istanze di manifestazione di interesse verrà predisposta una graduatoria di assegnazione dei beni mobili che sarà pubblicata sul sito di Area Science Park.

I soggetti assegnatari saranno contattati per concordare i termini e le modalità per il ritiro dei beni, salvo diversa comunicazione da parte di Area o esigenza manifestata dall'Ente richiedente. Il mancato ritiro nei termini verrà ritenuto rinuncia e si procederà alla riassegnazione dei beni fra i rimanenti soggetti richiedenti.

## 7. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (di seguito anche "GDPR") l'Amministrazione rende le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali raccolti in occasione del presente avviso:

IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO - Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, avente sede in Trieste, Padriciano, 99. Gli interessati potranno rivolgersi al titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando un'e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: info@areasciencepark.it - PEC protocollo@pec.areasciencepark.it.

DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI - Presso Area Science Park è presente il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del GDPR, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@areasciencepark.it .

CATEGORIE DI DATI PERSONALI - L'Amministrazione tratterà i dati personali comunicati dai soggetti che abbiano presentato offerta e/o acquisiti dall'Amministrazione stessa, riferiti ai partecipanti all'avviso, e, in particolare, dati anagrafici, dati di contatto, dati relativi a condanne penali e reati. Tali dati sono riconducibili alle categorie dei dati personali comuni e dei dati di cui all'art. 10 del GDPR (c.d. "dati giudiziari"). Non sono, invece, oggetto dei trattamenti di dati effettuati dall'Amministrazione le informazioni appartenenti alle "categorie particolari di dati personali" (c.d. "dati sensibili") di cui all'art. 9 del GDPR.

In qualità di titolare autonomo del trattamento, il soggetto che intenda presentare la domanda di partecipazione:

- garantisce di poter comunicare i suddetti dati personali all'Amministrazione in base a un'idonea base giuridica che ne legittimi il trattamento, assumendo tutti gli obblighi e le responsabilità di legge e conferendo sul punto la più ampia manleva rispetto a ogni contestazione, pretesa e/o richiesta di risarcimento del danno da trattamento che dovesse pervenire ad Area Science Park dagli interessati;
- si impegna a portare a conoscenza degli interessati le presenti informazioni rese dall'Amministrazione in relazione al trattamento dei loro dati personali.

FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO - Il trattamento dei dati personali degli interessati è finalizzato unicamente all'espletamento della presente asta pubblica per la quale sono stati conferiti e della successiva alienazione dei beni pubblici, o di procedimento alle stesse conseguente o connesso. Le basi giuridiche del trattamento dei dati personali degli interessati si rinvengono nei seguenti articoli:

- art. 6, par. 1, lett. b), del GDPR (esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o di misure precontrattuali), in relazione ai trattamenti di dati personali necessari per lo svolgimento delle operazioni di partecipazione all'asta e della successiva alienazione dei beni pubblici;

- art. 6, par. 1, lett. c), del GDPR (adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare), in relazione ai trattamenti di dati personali necessari per ottemperare agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti o dalla normativa eurounionale in materia di contratti pubblici, di trasparenza, di antimafia, ovvero imposti dalle Autorità competenti;

- art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR (esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare), in relazione ai trattamenti di dati personali necessari per garantire la prevenzione e repressione di atti illeciti;

- art. 6, par. 1, lett. f) del GDPR (perseguimento di un legittimo interesse del Titolare), in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati nell'esercizio dei diritti del Titolare in sede giudiziaria e nella gestione degli eventuali contenziosi;

- art. 10 del GDPR e art. 2-octies, co. 1, e co. 3, lett. i), del Codice in materia di protezione dei dati personale (D.Lgs. n. 196/2003) in relazione ai trattamenti dei dati relativi a condanne penali e reati finalizzati all'accertamento dei requisiti di idoneità morale di coloro che intendono partecipare all'asta.

DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI - Ferme restando le operazioni di comunicazione e di diffusione effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di ordini dell'autorità, i dati personali raccolti potranno essere comunicati ai soggetti individuati dalla normativa in materia di contratti pubblici, nonché ai titolari del diritto di accesso documentale, e potranno essere diffusi in ottemperanza alle prescrizioni vigenti in materia di pubblicità e trasparenza. I dati personali raccolti saranno trattati dal Titolare del trattamento e da personale previamente autorizzato e istruito e/o da Responsabili del trattamento all'uopo nominati. Gli interessati potranno richiedere, in qualunque momento, al Titolare la lista completa dei Responsabili nominati.

TRASFERIMENTO DEI DATI IN PAESI EXTRA-UE – Qualora Area Science Park dovesse trasferire i dati personali degli interessati in Paesi extra UE, effettuerà il trasferimento in modo da fornire garanzie appropriate e opportune ai sensi degli artt. 45, 46 o 47 o 49 del GDPR.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI - I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo necessario in base alla vigente normativa in materia di archivi, applicabile agli enti pubblici, salva l'autorizzazione allo scarto e, dunque, per dieci anni dalla data di alienazione del bene, salvo eventuale contenzioso e in questo caso sino alla definizione dello stesso; e salvo richieste avanzate nell'ambito di attività di controllo e vigilanza da parte di Enti terzi e, in questi casi, sino alla conclusione di tali attività.

DIRITTI DELL'INTERESSATO - Con riferimento ai dati personali conferiti, gli interessati sono detentori dei seguenti diritti:

a) di accesso ai dati personali;

b) di rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento;

c) di opposizione al trattamento;

d) di portabilità dei dati, a condizione che il trattamento si basi su un contratto di cui l'interessato è parte ai sensi dell'art. 6, par.1, lett. b) del GDPR e sia effettuato con mezzi automatizzati;

e) di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Si precisa che per esercitare i diritti di cui alle lettere da a) a d) gli interessati potranno inviare un'e-mail al seguente indirizzo: rpd@areasciencepark.it. Area Science Park è tenuta a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN'EVENTUALE MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI - Il conferimento di tali dati, richiesto in forza di espresse disposizioni di legge, è obbligatorio in ragione delle prescrizioni contenute nella normativa vigente in materia di alienazione di beni pubblici. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi l'impossibilità di procedere all'asta pubblica e all'eventuale alienazione dei beni pubblici oggetto dell'asta.

INESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO – Per il trattamento dei dati personali degli interessati, Area Science Park non adotta alcun processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 22 del GDPR.

Trieste, 3 luglio 2025

Sezione Affari Generali, Appalti,
Processi e Sistemi Informativi

Il Direttore

*Dott. Diego Arocchi*

Allegati:

Allegato 1 – Elenco beni
Allegato 2 – Foto beni tipo
Allegato 3 – Modulo per manifestazione di interesse