IL DIRETTORE GENERALE

DISPOSIZIONE N. **207**

DI DATA: **22/06/2023**

OGGETTO: **PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, DI DIREZIONE E CONTABILITÀ DEI LAVORI, DI COORDINAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. 9.4.2008 N. 81 E S.M.I. IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO EDIFICIO X DESTINATO AD OSPITARE IL LABORATORIO DI MICROSCOPIA ELETTRONICA (LAME) - CAMPUS DI BASOVIZZA DI AREA SCIENCE PARK . CIG 9907553361 - CUP J96J22000150005.**

ASSUNZIONE INIZIATIVA E INDIZIONE GARA

☑ Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

Firmato digitalmente da ELENA POTOCCO

☑ impegno 897/2023

☐ accertamento

AREA SCIENCE PARK
AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE
Ente Pubblico Nazionale di Ricerca
Padriciano, 99 | 34149 Trieste | Italy
+39 040 3755111
+39 040 226698
P.IVA 00531590321
urp@areasciencepark.it
protocollo@pec.areasciencepark.it
www.areasciencepark.it

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente di data 25/05/2023 n. 46 a ratifica della determinazione della Presidente di data 5 maggio 2023, n. 8. "Aggiornamenti n. 3 e 4 al programma biennale di forniture e servizi dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste per gli anni 2023-2024";

VISTO l'art. 70, comma 2, del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ente, con cui si prevede che *"Nel caso di procedure di importo stimato superiore a 250.000 euro, IVA esclusa, la determinazione a contrattare è di competenza del Direttore Generale ed è preceduta da un'apposita assunzione di iniziativa del direttore della struttura competente, con cui si approva il progetto di cui all'art. 23 del Codice dei contratti e si evidenziando le motivazioni per il ricorso alla procedura di selezione di un fornitore esterno."*;

VISTI:

- gli artt. 34, 44, 52, 58, 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- la Legge 11 settembre 2020, n. 120, recante "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali»" e s.m.i.;

PRESA VISIONE dei documenti facenti parte del progetto di fattibilità tecnica ed economica precedentemente approvato con la disposizione del Direttore Generale n. 156 del 18.05.2023 e conservati agli atti dell'Amministrazione, di cui all'elenco di seguito riportato:

N. Elab.	Titolo	Numero Rif.
1	RELAZIONE GENERALE ILLUSTRATIVA	PF R GP 01
2	RELAZIONE TECNICA IMPIANTI TERMOELETTRICI	PF R IM 01
3	RELAZIONE GEOLOGICA	PF R AM 01
4	PRIME INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI PIANI DI SICUREZZA	PF R SI 01
5	STUDIO DI PREFATTIBILITA' AMBIENTALE	PF R AM 02
6	CALCOLO SOMMARIO DELLA SPESA	PF S GP 02
7	QUADRO ECONOMICO	PF Q GP 03
8	INQUADRAMENTO URBANISTICO TERRITORIALE	PF D UR 01
9	RILIEVO PLANI-ALTIMETRICO DELLE AREE DI INTERVENTO	PF D UR 02
10	SCHEMA DELLE DESTINAZIONI D'USO	PF D AE 01
11	PLANIMETRIA PIANO TERRA E COPERTURA. SEZIONE SCHEMATICA	PF D AE 02
12	PLANIMETRIA GALLERIA TECNOLOGICA	PF D AE 03
13	VISTE ASSONOMETRICHE	PF D AE 04
14	SCHEMA A BLOCCHI IMPIANTI TERMO-FRIGORIFERI	PF D IT 01
15	SCHEMA A BLOCCHI FUNZIONALE IMPIANTI ELETTRICI	PF D IE 01
16	PLANIMETRIA ALLACCIAMENTI IMPIANTISTICI	PF D IM 02
17	PLANIMETRIA COLLEGAMENTO FOGNARIO	PF D IF 01

SENTITO il Responsabile Unico del Procedimento, l'ing. Gianni Cozzi e visti i documenti di gara predisposti dall'Ufficio Appalti in collaborazione con l'Istituto Opere e Impianti e allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO:

- dell'importo a base di gara, stimato in complessivi euro 611.786,81, oltre a contributi previdenziali ed I.V.A. nella misura di legge, e che non sono previsti oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze;

RITENUTO:

- di procedere all'indizione di una gara d'appalto mediante procedura aperta comunitaria, da svolgersi in modalità telematica sulla piattaforma UnityFVG, ai sensi dell'articolo 60 del D.Lgs. n. 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito denominato Codice) e degli articoli 2, 3 e 8 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 e s.m.i. per l'affidamento dei servizi di progettazione definitiva ed esecutiva, di direzione e contabilità dei lavori, di coordinamento ai sensi del D. Lgs. 09.04.2008 n. 81 e s.m.i. in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di realizzazione del nuovo edificio X destinato ad ospitare il laboratorio di microscopia elettronica (LAME), presso il Campus di Basovizza di Area Science Park;
- di stabilire i requisiti di partecipazione, sia di ordine generale che economico-finanziario e tecnico-professionale riportati nel Disciplinare di gara, allegato alla presente disposizione;
- di aggiudicare la gara secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi degli articoli 34, 44, 52, 58, 60 e 95 comma 2 e 3 del Codice, secondo i criteri indicati nel Disciplinare di gara, allegato alla presente disposizione;
- di approvare e adottare, quali documenti di gara predisposti dall'Ufficio Appalti in collaborazione con l'Istituto Opere e Impianti e allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale:
  - Bando di gara
  - Disciplinare di gara;
  - Allegato A – Schema di Disciplinare di affidamento di incarico;
  - Allegato B1 – Elenco documenti che devono essere predisposti dal progettista e strumentali alla gara;
  - Allegato B2 – Articolazione e compiti specifici dell'ufficio di direzione dei lavori;
  - Allegato B3 – Calcolo corrispettivo del servizio prestato;
  - M-01. Domanda di partecipazione;
  - M-02. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
  - M-03. Dichiarazioni integrative;
  - M-04. Schema per l'offerta tecnica;
  - M-05. Schema per l'offerta economica;
  - Patto d'integrità.
- di fissare il termine per la presentazione delle offerte da parte dei concorrenti nel rispetto di un periodo minimo di apertura bando di 34 giorni, tenendo conto della riduzione dei termini di legge e del sopralluogo obbligatorio;

- di pubblicare il bando sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul profilo del committente, sul sito Servizio Contratti Pubblici del MIT, e, per estratto, su due quotidiani locali e due nazionali, ai sensi del Decreto Ministeriale di data 2 dicembre 2016;

PRESO ATTO:

- che in conformità all'articolo 70 comma 3 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ente:
  a) le ragioni per le quali l'Ente intende addivenire alla stipulazione del contratto e la descrizione dell'oggetto del servizio sono indicate in premessa;
  b) il codice unico di intervento relativo ai servizi di progettazione definitiva ed esecutiva, di direzione e contabilità dei lavori, di coordinamento ai sensi del D. Lgs. 09/04/2008 n. 81 e s.m.i. in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di realizzazione del nuovo edificio X destinato ad ospitare il laboratorio di microscopia elettronica (LAME), presso il Campus di Basovizza di Area Science Park, come risultanti dai Programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024 è S00531590321202300012;
  c) che non sussistono attualmente convenzioni Consip attive per servizi analoghi a quelli oggetto della presente disposizione;
  d) il codice identificativo gara attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è il n. 9907553361;
  e) che il codice unico di progetto è il n. J96J22000150005;
  f) che la Stazione appaltante procede nel rispetto dell'articolo 80 del Codice e che i requisiti di partecipazione di ordine speciale sono stati indicati nel Disciplinare di gara allegato alla presente disposizione;
  g) che i criteri di aggiudicazione sono stati indicati nel Disciplinare di gara allegato alla presente disposizione;
  h) le disposizioni concernenti le modalità di svolgimento delle prestazioni, i termini, il corrispettivo e le modalità di pagamento, le garanzie e le penalità sono contenute nel documento "A – Schema di Disciplinare di affidamento di incarico", allegato alla presente disposizione;
  i) il responsabile del procedimento è l'ing. Gianni Cozzi, Direttore dell'Istituto Opere e Impianti dell'Amministrazione;
  j) l'impegno di spesa per le prestazioni di competenza di Area Science Park viene assunto mediante la presente disposizione;

VISTO l'articolo 72 comma 1 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ente, in conformità al quale la presente procedura verrà condotta con l'utilizzo di strumenti telematici idonei a garantire il rispetto degli obblighi di uso dei mezzi di comunicazione elettronici ai sensi dell'articolo 40 del Codice, mediante la piattaforma telematica di negoziazione UnityFVG;

PRESO ATTO della temporanea assenza del Direttore dell'istituto Opere ed Impianti, a cui compete l'assunzione dell'iniziativa della procedura aperta telematica di rilievo comunitario indicata in oggetto;

RITENUTO di impegnare l'importo di euro 776.235,11 contributi previdenziali e I.V.A. compresi, sul capitolo 602204 "RISTRUTTURAZIONE E REALIZZAZIONE DI NUOVI EDIFICI ED IMPIANTI", progetto 99166 "GESTIONE EDIFICI ISTITUZIONALI" del bilancio 2023, che presenta la necessaria disponibilità, a copertura della spesa prevista per lo svolgimento del servizio di cui al presente atto e che sono comprese nel quadro economico dell'opera in oggetto;

RICHIAMATO l'articolo 25 dello Statuto dell'Ente che definisce le competenze del Direttore Generale;

DISPONE

- di assumere l'iniziativa della procedura in oggetto indicata;
- di procedere all'indizione di una gara d'appalto mediante procedura aperta comunitaria, da svolgersi in modalità telematica sulla piattaforma UnityFVG, ai sensi dell'articolo 60 del Codice e degli articoli 2, 3 e 8 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 e s.m.i. per l'affidamento dei servizi di progettazione definitiva ed esecutiva, di direzione e contabilità dei lavori, di coordinamento ai sensi del D. Lgs. 09/04/2008 n. 81 e s.m.i. in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di realizzazione del nuovo edificio X destinato ad ospitare il laboratorio di microscopia elettronica (LAME), presso il Campus di Basovizza di Area Science Park;
- di quantificare l'importo a base di gara, in complessivi euro 611.786,81, oltre a contributi previdenziali e I.V.A. nella misura di legge, e che non sono previsti oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze;
- di stabilire i requisiti di partecipazione, sia di ordine generale che economico-finanziario e tecnico-professionale riportati nel Disciplinare di gara, allegato alla presente disposizione;
- di aggiudicare la gara secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi degli articoli 34, 44, 52, 58, 60 e 95 comma 2 e 3 del Codice, secondo i criteri indicati nel Disciplinare di gara, allegato alla presente disposizione;
- di adottare i documenti di gara sopra indicati, predisposti dall'Ufficio Appalti in collaborazione con l'Istituto Opere e Impianti e allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- di fissare il termine per la presentazione delle offerte da parte dei concorrenti nel rispetto di un periodo minimo di apertura bando di 34 giorni, tenendo conto della riduzione dei termini di legge e del sopralluogo obbligatorio;
- di pubblicare il bando sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul profilo del committente, sul sito Servizio Contratti Pubblici del MIT, e, per estratto, su due quotidiani locali e due nazionali, ai sensi del Decreto Ministeriale di data 2 dicembre 2016;
- impegnare l'importo di euro 776.235,11 contributi previdenziali e I.V.A. compresi, sul capitolo 602204 "RISTRUTTURAZIONE E REALIZZAZIONE DI NUOVI EDIFICI ED IMPIANTI", progetto 99166 "GESTIONE EDIFICI ISTITUZIONALI" del bilancio 2023, che presenta la necessaria disponibilità, a copertura della spesa prevista per lo svolgimento del servizio di cui al presente atto e che sono comprese nel quadro economico dell'opera in oggetto.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Anna Sirica

Anna Sirica

Allegati:

- Bando di gara
- Disciplinare di gara;
- Allegato A – Schema di Disciplinare di affidamento di incarico;
- Allegato B1 – Elenco documenti che devono essere predisposti dal progettista e strumentali alla gara;
- Allegato B2 – Articolazione e compiti specifici dell'ufficio di direzione dei lavori;
- Allegato B3 – Calcolo corrispettivo del servizio prestato;
- M-01. Domanda di partecipazione;
- M-02. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- M-03. Dichiarazioni integrative;
- M-04. Schema per l'offerta tecnica;
- M-05. Schema per l'offerta economica;
- Patto d'integrità.

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	ECAS_n002o651
NO_DOC_EXT:	2023-XXXXXX
SOFTWARE VERSION:	13.2.0
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	diego.arocchi@areasciencepark.it

LANGUAGE:	IT
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S05
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

Bando di gara

Servizi

Base giuridica:
Direttiva 2014/24/UE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) **Denominazione e indirizzi**

Denominazione ufficiale: Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste — Area Science Park
Numero di identificazione nazionale: 0000164419
Indirizzo postale: Padriciano 99
Città: Trieste
Codice NUTS: ITH44 Trieste
Codice postale: 34149
Paese: Italia
Persona di contatto: Ufficio Appalti
E-mail: appalti@areasciencepark.it
Tel.: +39 0403755079 / 0403755238
Fax: +39 040226698
Indirizzi Internet:
Indirizzo principale: http://www.areasciencepark.it/
Indirizzo del profilo di committente: https://www.areasciencepark.it/lavora-in-area/gare-e-appalti/

I.3) **Comunicazione**

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: https://appalti.unityfvg.it/PortaleAppalti/
Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica: https://appalti.unityfvg.it/PortaleAppalti/
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate all'indirizzo sopraindicato

I.4) **Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Altro tipo: ente pubblico di ricerca

I.5) **Principali settori di attività**

Altre attività: promozione di attività di ricerca scientifica e tecnologica

Sezione II: Oggetto

II.1) **Entità dell'appalto**

II.1.1) **Denominazione:**

PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, DI DIREZIONE E CONTABILITÀ DEI LAVORI, DI COORDINAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. 9.4.2008

II.1.2) **Codice CPV principale**

71320000 Servizi di ideazione tecnica

II.1.3) **Tipo di appalto**

Servizi

II.1.4) **Breve descrizione:**

PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, DI DIREZIONE E CONTABILITÀ DEI LAVORI, DI COORDINAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. 9.4.2008 N. 81 E S.M.I. IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO EDIFICIO X DESTINATO AD OSPITARE IL LABORATORIO DI MICROSCOPIA ELETTRONICA (LAME) – CAMPUS DI BASOVIZZA DI AREA SCIENCE PARK

II.1.5) **Valore totale stimato**

Valore, IVA esclusa: 611 786.81 EUR

II.1.6) **Informazioni relative ai lotti**

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.2) **Descrizione**

II.2.2) **Codici CPV supplementari**

71320000 Servizi di ideazione tecnica

II.2.3) **Luogo di esecuzione**

Codice NUTS: ITH44 Trieste

Luogo principale di esecuzione:

Locali di proprietà dell'Amministrazione, presso il Campus di Padriciano, Padriciano n. 99, 34149 Trieste (codice NUTS ITH44), nei casi in cui è prevista la presenza in sede

II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**

PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, DI DIREZIONE E CONTABILITÀ DEI LAVORI, DI COORDINAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. 9.4.2008 N. 81 E S.M.I. IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO EDIFICIO X DESTINATO AD OSPITARE IL LABORATORIO DI MICROSCOPIA ELETTRONICA (LAME) – CAMPUS DI BASOVIZZA DI AREA SCIENCE PARK

II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**

Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) **Valore stimato**

Valore, IVA esclusa: 611 786.81 EUR

II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**

Durata in giorni: 155

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.2.10) **Informazioni sulle varianti**

Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**

Opzioni: no

II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

II.2.14) **Informazioni complementari**

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) **Condizioni di partecipazione**

III.1.1) **Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Elenco e breve descrizione delle condizioni:

Si rimanda integralmente al Disciplinare di gara

III.1.2) **Capacità economica e finanziaria**
Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

III.1.3) **Capacità professionale e tecnica**
Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

III.2) **Condizioni relative al contratto d'appalto**

III.2.1) **Informazioni relative ad una particolare professione**
La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione
Citare le corrispondenti disposizioni legislative, regolamentari o amministrative:
Si rimanda integralmente al Disciplinare di gara

III.2.2) **Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:**
Si rimanda integralmente al Disciplinare di gara

Sezione IV: Procedura

IV.1) **Descrizione**

IV.1.1) **Tipo di procedura**
Procedura aperta

IV.1.3) **Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione**

IV.1.8) **Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**
L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: sì

IV.2) **Informazioni di carattere amministrativo**

IV.2.2) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**
Data: 27/07/2023
Ora locale: 12:00

IV.2.3) **Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**

IV.2.4) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**
Italiano

IV.2.6) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**
Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.2.7) **Modalità di apertura delle offerte**
Data: 28/07/2023
Ora locale: 09:00
Luogo:
Nell'ambito della piattaforma UnityFVG

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) **Informazioni relative alla rinnovabilità**
Si tratta di un appalto rinnovabile: no

VI.3) **Informazioni complementari:**

VI.4) **Procedure di ricorso**

VI.4.1) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: TAR — Tribunale amministrativo regionale del Friuli Venezia Giulia
Indirizzo postale: Piazza Unità D'Italia 7
Città: Trieste
Codice postale: 34121
Paese: Italia
Tel.: +39 0406724711
Indirizzo Internet: https://www.giustizia-amministrativa.it/

VI.4.3) **Procedure di ricorso**

Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi:
Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi:
Il ricorso deve essere notificato entro 30 giorni con la decorrenza prevista dall’art. 29, comma 1 del D.Lgs.18.4.2016, n. 50 e dall’art. 120 del D.Lgs. 2.7.2010, n. 104.

VI.4.4) **Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste - Area Science Park
Città: TRIESTE
Codice postale: 34149
Paese: Italia
E-mail: appalti@areasciencepark.it
Tel.: +39 0403755238
Indirizzo Internet: https://www.areasciencepark.it/

VI.5) **Data di spedizione del presente avviso:**

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, DI DIREZIONE E CONTABILITÀ DEI LAVORI, DI COORDINAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. 9.4.2008 N. 81 E S.M.I. IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO EDIFICIO X DESTINATO AD OSPITARE IL LABORATORIO DI MICROSCOPIA ELETTRONICA (LAME) – CAMPUS DI BASOVIZZA DI AREA SCIENCE PARK

CIG 9907553361

CUP J96J22000150005

SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE: 27/07/2023 – ORE 12:00

SCADENZA RICHIESTA SOPRALLUOGO: 14/07/2023 – ORE 12:00

SCADENZA RICHIESTA CHIARIMENTI: 21/07/2023 – ORE 12:00

PREMESSE 2
1. PIATTAFORMA TELEMATICA 4
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE 4
1.2 DOTAZIONI TECNICHE 5
1.3 IDENTIFICAZIONE 6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI. 6
2.1 DOCUMENTI DI GARA 6
2.2 CHIARIMENTI 7
2.3 COMUNICAZIONI 7
3. OGGETTO, IMPORTO, DURATA, OPZIONI, RINNOVI E REVISIONE PREZZI. 8
3.1 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI 8
3.2 DURATA 9
3.3 OPZIONI E RINNOVI 10
3.4 REVISIONE DEI PREZZI 10
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE 10
5. REQUISITI GENERALI 12
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA 12
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ 12
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA 15
6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE 16

6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE ... 19
7. AVVALIMENTO ... 20
8. SUBAPPALTO ... 21
9. SOPRALLUOGO ... 21
10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC ... 21
11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA ... 22
11.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ... 23
12. SOCCORSO ISTRUTTORIO ... 23
13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ... 24
13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA ... 24
13.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO ... 26
13.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE ... 26
13.4 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ DI CUI ALL'ART. 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267 ... 28
13.5 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO ... 29
13.6 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI ... 29
14. OFFERTA TECNICA ... 31
15. OFFERTA ECONOMICA ... 36
16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE ... 36
16.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ... 37
16.2 CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA ... 48
17. COMMISSIONE GIUDICATRICE ... 49
18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA ... 49
19. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ... 50
20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE ... 50
21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE ... 51
22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO ... 52
23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI ... 52
24. CODICE DI COMPORTAMENTO E PATTO DI INTEGRITA' ... 53
25. ACCESSO AGLI ATTI ... 53
26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE ... 53
27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ... 53

PREMESSE

Con disposizione del Direttore Generale di data 22 giugno 2023, n. 207, è stata indetta una procedura aperta telematica sopra soglia comunitaria, avente ad oggetto l'affidamento dell'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva, di direzione e contabilità dei lavori, di coordinamento ai sensi del D.Lgs. 9.4.2008 n. 81 e s.m.i. in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di realizzazione del nuovo edificio X destinato ad ospitare il laboratorio di microscopia elettronica (LAME) – campus di Basovizza di Area Science Park.

L'intervento prevede l'attività di progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, contabilità, assistenza e liquidazione, coordinamento per la sicurezza nella fase di esecuzione ex Titolo IV D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. (in particolare D.Lgs. n. 106/2009), riguardanti i lavori di realizzazione del nuovo edificio denominato "X", destinato ad ospitare il laboratorio di microscopia elettronica (LAME) – Campus di Basovizza di Area Science Park.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta, indetta ai sensi dell'articolo 60 del D.Lgs. n. 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito denominato Codice) e degli articoli 2, 3 e 8 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 e s.m.i. (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali»), con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 34, 44, 52, 58 e 95 commi 2 e 3 del Codice. I luoghi di svolgimento del servizio sono i locali di proprietà dell'Amministrazione, presso il Campus di Padriciano, Padriciano n. 99, 34149 Trieste (codice NUTS ITH44), nei casi in cui è prevista la presenza in sede.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo https://appalti.unityfvg.it/PortaleAppalti/ e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

CIG 9907553361

CUP J96J22000150005

CUI S00531590321202300012

codice AUSA 0000164419

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Gianni Cozzi, Direttore dell'Istituto Opere e Impianti dell'Amministrazione, gianni.cozzi@areasciencepark.it.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del Codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del Codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei documenti denominati "Guida alla presentazione delle offerte telematiche" e "Guida per l'iscrizione ad un Elenco Operatori", disponibili nella sezione Istruzioni e manuali della Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina https://www.areasciencepark.it/lavora-in-area/gare-e-appalti/ dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.
Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.
L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Guida alla presentazione delle offerte telematiche", che costituisce parte integrante del presente disciplinare.
L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.
La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Guida alla presentazione delle offerte telematiche", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.
In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
   - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
   - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
   - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
     i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
     ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
     iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.
L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.
L'accesso è possibile previa registrazione, come indicato nel documento "Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti", disponibile nella sezione "Accesso area riservata".
Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.
Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate utilizzando i recapiti indicati nella sezione "Assistenza Tecnica" della Piattaforma.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende il bando di gara, il presente disciplinare di gara e i seguenti documenti di progetto:

- Allegato A – Schema di Disciplinare di affidamento di incarico;
- Allegato B1 – Elenco documenti che devono essere predisposti dal progettista e strumentali alla gara;
- Allegato B2 – Articolazione e compiti specifici dell'ufficio di direzione dei lavori;
- Allegato B3 – Calcolo corrispettivo del servizio prestato;

Modelli da compilare:

- M-01. Domanda di partecipazione;
- M-02. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- M-03. Dichiarazioni integrative;
- M-04. Schema per l'offerta tecnica;
- M-05. Schema per l'offerta economica;
- Patto d'integrità.

La documentazione tecnica a disposizione dei concorrenti inoltre comprende i documenti del progetto di fattibilità tecnico-economica elencati in Tabella 1.

Tabella 1 – elenco elaborati del progetto di fattibilità tecnico economica

N. Elab.	Titolo	Numero Rif.
1	RELAZIONE GENERALE ILLUSTRATIVA	PF R GP 01
2	RELAZIONE TECNICA IMPIANTI TERMOELETTRICI	PF R IM 01
3	RELAZIONE GEOLOGICA	PF R AM 01
4	PRIME INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI PIANI DI SICUREZZA	PF R SI 01
5	STUDIO DI PREFATTIBILITA' AMBIENTALE	PF R AM 02
6	CALCOLO SOMMARIO DELLA SPESA	PF S GP 02
7	QUADRO ECONOMICO	PF Q GP 03
8	INQUADRAMENTO URBANISTICO TERRITORIALE	PF D UR 01
9	RILIEVO PLANI-ALTIMETRICO DELLE AREE DI INTERVENTO	PF D UR 02
10	SCHEMA DELLE DESTINAZIONI D'USO	PF D AE 01
11	PLANIMETRIA PIANO TERRA E COPERTURA. SEZIONE SCHEMATICA	PF D AE 02

12	PLANIMETRIA GALLERIA TECNOLOGICA	PF D AE 03
13	VISTE ASSONOMETRICHE	PF D AE 04
14	SCHEMA A BLOCCHI IMPIANTI TERMO-FRIGORIFERI	PF D IT 01
15	SCHEMA A BLOCCHI FUNZIONALE IMPIANTI ELETTRICI	PF D IE 01
16	PLANIMETRIA ALLACCIAMENTI IMPIANTISTICI	PF D IM 02
17	PLANIMETRIA COLLEGAMENTO FOGNARIO	PF D IF 01

Tutta la documentazione di gara è liberamente disponibile sulla piattaforma telematica di negoziazione Unityfvg, raggiungibile anche dal profilo della stazione appaltante, sezione Gare e appalti, al seguente link: https://www.areasciencepark.it/lavora-in-area/gare-e-appalti/.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti attraverso l'area "comunicazioni" della piattaforma telematica di negoziazione https://appalti.unityfvg.it/PortaleAppalti, da inviare entro le **ore 12:00 del giorno 21/07/2023**. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
Le richieste di chiarimenti sono formulate esclusivamente in lingua italiana.
Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico **entro il giorno 25/07/2023**, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nella sezione della Piattaforma dedicata alla procedura e sul sito istituzionale https://www.areasciencepark.it/lavora-in-area/gare-e-appalti/.
Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.
Le comunicazioni tra Stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione della Piattaforma dedicata alla procedura. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.
Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui al punto 20; avvengono presso la Piattaforma.
In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.
In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO, IMPORTO, DURATA, OPZIONI, RINNOVI E REVISIONE PREZZI.

3.1 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto l'intervento è finalizzato alla creazione di un'entità edilizia funzionalmente unitaria, la cui realizzazione frazionata risulterebbe non conveniente sia dal punto di vista tecnico che dal punto di vista economico. Inoltre, il valore e la tipologia delle prestazioni professionali da affidare sono tali da consentire la partecipazione ad operatori che non necessitano del possesso di rilevanti requisiti e non risulta quindi limitata la fisiologica concorrenza.

L'importo complessivo dei lavori oggetto del servizio, stimato sulla base del progetto di fattibilità tecnico ed economica redatto dalla Stazione Appaltante, è di **€ 3.135.320,00** IVA esclusa. L'importo delle opere è suddiviso nelle seguenti categorie di lavori:

Tabella 2 – importo delle opere suddiviso per categorie di lavori

Categoria dei lavori previsti (DM 17/06/2016)	L. 143/49	DM 18/11/1971	Tipologia lavori	Importo (€)
E.10	I/d	I/b	Opere edili, scavi, pavimentazioni, pavimentazioni flottanti, pareti mobili, pitturazioni, serramenti, controsoffitti, rivestimenti in alluminio e tutte le lavorazioni di finitura e le sistemazioni esterne	1.095.920,00
S.03	I/g	I/b	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisionali di durata superiore a due anni	323.420,00
S.04	IX/b	III	Strutture o parti di strutture in muratura, legno lamellare e xlam, opere in carpenteria metallica zincate e verniciate	608.730,00
IA.01	III/a	I/b	Sistema di produzione aria compressa; Sistema di stoccaggio per gas da laboratorio; Impianto idrico sanitario e scarichi per servizi igienici; Impianto antincendio idrico dell'edificio; Impiantistica bagni	83.430,00
IA.02	III/b	I/b	Unità di trattamento aria (UTA); Impianto di riscaldamento e refrigerazione a mobiletti ventilconvettori; Sistemi di climatizzazione a pompa di calore bivalente; Sistema di distribuzione e estrazione aria	439.810,00
IA.03	III/c	I/b	Impianto elettrico in opera; Sistema di misura dell'energia; Linee elettriche di allacciamento; Impianto di illuminazione e impianto domotico; Impianto fotovoltaico; Sistema di controllo accessi; Impianto rivelazione incendio, integrante un impianto di allarme (diffusione sonora) per la comunicazione di allarmi per zona e/o generali; Sistema di sollevamento; Sistemi attivi antivibranti	518.090,00
IA.04	III/c	I/b	Impianto dati e telefono; Impianto di supervisione e controllo locali integrato con l'impianto generale di building automation	65.920,00
Totale lavori (inclusi oneri della sicurezza pari a € 91.320,00)				**3.135.320,00**

Il corrispettivo complessivo stimato per il servizio da prestare (spese incluse, esclusa l'IVA nella misura di legge e gli oneri previdenziali) è stato calcolato ai sensi del **Decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016,** ed è pari a **€ 611.786,81** e qui sintetizzato per categorie di lavori previste:

Tabella 3 – corrispettivo stimato per il servizio da prestare

Categoria dei lavori previsti (DM 17/06/2016)	Importo lavori (€)	Progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento sicurezza fase progettazione ed esecuzione, direzione lavori, contabilità a corpo	
		Categorie prestazioni	Importo prestazioni (€)
E.10	1.095.920,00	QbII.01, QbII.05, QbII.07, QbII.09, QbII.12, QbII.13, QbII.17, QbII.18, QbII.21, QbII.23, QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07, QcI.01, QcI.02, QcI.03, QcI.04, QcI.05, QcI.06, QcI.10a, QcI.12.	210.622,83
S.03	323.420,00		66.481,53
S.04	608.730,00		106.151,06
IA.01	83.430,00		19.356,03
IA.02	439.810,00		71.514,68
IA.03	518.090,00		109.103,80
IA.04	65.920,00		28.556,88
Totale	**3.135.320,00**		**611.786,81**

Ulteriori informazioni sulle modalità di calcolo del compenso sono disponibili nel documento allegato B3 – Calcolo corrispettivo del servizio prestato.

L'importo totale è soggetto a riduzione in sede di offerta economica. Non sono ammesse offerte in aumento. Gli oneri relativi alla sicurezza sono pari a **0,00 (euro zero/00),** considerato che il servizio in oggetto durante la fase progettuale è di natura intellettuale, quindi privo di rischi da interferenza ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.. Relativamente alle attività connesse alla direzione lavori è necessario ottemperare alle prescrizioni riportate nel piano di sicurezza e coordinamento.

L'importo indicato è al netto di IVA e degli oneri previdenziali, che si intendono a carico della Stazione Appaltante.

Gli importi di offerta ricomprenderanno tutti gli adempimenti che l'appaltatore dovrà porre in essere per l'espletamento dei servizi e delle attività a ciascun servizio correlate. Essi si intendono altresì comprensivi di ogni e qualsiasi compenso, premio, provvigione o altro diritto spettanti all'aggiudicatario, nonché di tutte le spese ed i costi di qualsivoglia natura sopportati o che debbano essere sopportati dall'aggiudicatario e, se previsti, dai suoi eventuali subappaltatori per la realizzazione dei servizi.

Nel caso in cui la Stazione Appaltante richieda prestazioni e/o elaborati integrativi rispetto a quelli previsti dalla normativa vigente e previsti dal presente incarico, l'onorario verrà determinato in conformità al D.M. 17.06.2016 e con l'applicazione del ribasso offerto in sede di gara.

3.2 DURATA

I tempi massimi previsti per l'espletamento delle attività di progettazione definitiva sono pari a 90 giorni naturali e consecutivi; per quella esecutiva sono pari a 65 giorni naturali e consecutivi.

I termini di cui sopra sono soggetti a riduzione in sede di offerta, con un limite massimo di riduzione pari a 20 giorni per l'attività di progettazione definitiva e pari a 5 giorni per l'attività di progettazione esecutiva. Come indicato in riferimento al sub elemento di valutazione "TEMPI DI PROGETTAZIONE" indicato al punto H.1 della Tabella 9 "Elementi di Valutazione", il concorrente potrà fornire tale prestazione utilizzando preferibilmente il modello allegato M-04 indicando il livello di riduzione offerto.

Si precisa che i tempi di svolgimento delle attività di progettazione della sicurezza sono compresi tra quelli delle fasi progettuali di cui sopra, come indicato nei precedenti articoli.

L'inizio delle attività di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione decorrerà dalla data di aggiudicazione dell'Appalto dei lavori relativi all'Edificio X, e terminerà al rilascio del certificato di collaudo tecnico amministrativo dei lavori.

L'aggiudicatario dovrà consegnare copie degli elaborati secondo le indicazioni dell'Allegato A - Disciplinare di affidamento incarico.

3.3 OPZIONI E RINNOVI

Non sono previste opzioni o rinnovi.

3.4 REVISIONE DEI PREZZI

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per i primi 12 mesi di durata dell'appalto, stante la natura non continuativa, temporalmente definita e limitata delle prestazioni principali.

Decorsi 12 mesi dall'avvio del contratto, in caso di significative variazioni, comunque in misura superiore al 10% rispetto al prezzo rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta, relativamente ai principali elementi di costo che l'Appaltatore è tenuto a sostenere, questi ha diritto a richiedere un aggiornamento dei prezzi praticati e inclusi nell'offerta di gara, motivando in ordine alla richiesta anche mediante opportuna documentazione a supporto.

La revisione dei prezzi sarà accordata a seguito di contraddittorio con l'Amministrazione.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice nel rispetto della Direttiva 2014/24/UE, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle lett. f) e g) dell'art. 46 del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Ai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, **è vietato** incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in fase di gara, salvo che per ragioni indicate nell'art. 48, comma 7bis del Codice e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).
- Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC sopra citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti

dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del Codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

I raggruppamenti temporanei devono inoltre prevedere, **a pena di esclusione**, la partecipazione quale progettista di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello stato membro dell'Unione Europea di residenza. Al fine di dimostrare la sua presenza nel raggruppamento, è sufficiente che egli faccia parte (come collaboratore o dipendente) di uno dei soggetti che danno luogo al raggruppamento. Il giovane professionista dovrà essere abilitato per la corrispondente disciplina specialistica secondo le norme dell'ordinamento professionale di appartenenza ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale. Nel caso in cui il giovane professionista venga indicato come mandante del raggruppamento temporaneo, non devono ritenersi operanti anche nei suoi confronti gli obblighi di qualificazione. È quindi sufficiente che nella compagine del raggruppamento sia contemplata la presenza, con rapporto di collaborazione professionale o di dipendenza, di un professionista abilitato iscritto all'albo da meno di cinque anni e che i requisiti tecnico-economici di partecipazione previsti dalla presente procedura di gara siano interamente soddisfatti dagli altri professionisti costituenti il raggruppamento temporaneo.

5. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di **esclusione** degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Requisiti del concorrente

a) I requisiti di cui al D.M. 2.12.2016 n. 263.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Dichiarazione di iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quella oggetto della presente procedura di gara e risultare in stato "ATTIVO".

c) (solo per le società cooperative) Dichiarazione di iscrizione all'albo delle società cooperative tenuto dal Ministero delle Attività Produttive ai sensi del D.M. del 23.06.2004.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti del gruppo di lavoro

Ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 50/2016, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, la progettazione dovrà essere espletata da professionisti iscritti in appositi albi, previsti dai vigenti Ordinamenti Professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'allegato M-01 "Domanda di Partecipazione".

Tra i componenti del gruppo di lavoro dovranno essere presenti professionalità minime, al netto della sovrapposizione di ruoli, rispettivamente per la fase di progettazione e per la fase di esecuzione dei lavori come esplicitato nelle seguenti Tabella 4 e Tabella 5.

Tabella 4 – Professionalità minime gruppo di lavoro in fase di progettazione

Progettazione e Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione		
n.	**RUOLO**	**REQUISITI**
1	**Coordinatore del gruppo di progettazione** per l'attività di Progettazione integrale e coordinata e l'integrazione delle prestazioni specialistiche	Diploma di Laurea Magistrale o Laurea Specialistica (ex D.M. n. 509/1999) o Diploma di Laurea del vecchio ordinamento nelle classi di laurea in ingegneria o architettura, iscrizione al relativo Ordine Professionale da almeno dieci anni. *(Può coincidere con il progettista Civile/Edile o Termo-Meccanico o Elettrico).*
1	**Geologo** (v. art. 31, comma 8, del codice e linee guida ANAC)	Iscrizione al relativo Ordine Professionale da almeno dieci anni.
1	**Progettista Civile/Edile**: Esperto Edile/Strutturista	Diploma di Laurea Magistrale o Laurea Specialistica (ex D.M. n. 509/1999) o Diploma di Laurea del vecchio ordinamento nelle classi di laurea in ingegneria (settore civile) e iscrizione al relativo Ordine Professionale da almeno dieci anni.
1	**Progettista Termo-Meccanico**: Esperto Impiantista Termo Meccanico, Termotecnico	Diploma di Laurea Magistrale o Laurea Specialistica (ex D.M. n. 509/1999) o Diploma di Laurea del vecchio ordinamento nelle classi di laurea in ingegneria (settore industriale) o Diploma/qualifica conseguita al termine di scuola secondaria del secondo ciclo con specializzazione relativa al settore termo-meccanico, e iscrizione al relativo Ordine Professionale da almeno dieci anni.
1	**Progettista Elettrico**: Esperto Impiantista Elettrico, Elettrotecnico	Diploma di Laurea Magistrale o Laurea Specialistica (ex D.M. n. 509/1999) o Diploma di Laurea del vecchio ordinamento nelle classi di laurea in ingegneria (settore industriale) o Diploma/qualifica conseguita al termine di scuola secondaria del secondo ciclo con specializzazione relativa al settore elettrico, e iscrizione al relativo Ordine Professionale da almeno dieci anni.

1	**Coordinatore della Sicurezza** in fase di progettazione abilitato ai sensi dell'Art.98 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.	Tecnico abilitato quale Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi dell'Art.98 del D.lgs. 81/08 e s.m.i. *(Può coincidere con una delle altre figure previste).*
4	**TOTALE (al netto della sovrapposizione di ruoli)**	

Tabella 5 – Professionalità minime gruppo di lavoro in fase di esecuzione

Direzione lavori e Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione		
n.	**RUOLO**	**REQUISITI**
1	**Direttore dei Lavori** e coordinamento e supervisione dell'ufficio di Direzione dei Lavori	Diploma di Laurea Magistrale o Laurea Specialistica (ex D.M. n. 509/1999) o Diploma di Laurea del vecchio ordinamento nelle classi di laurea in ingegneria o architettura, iscrizione al relativo Ordine Professionale da almeno dieci anni. *(Può coincidere con l'esperto Civile/Edile o Termo-Meccanico o Elettrico).*
1	**Direttore/i Operativo/i:** Esperto **Edile/Strutturista**	Diploma di Laurea Magistrale o Laurea Specialistica (ex D.M. n. 509/1999) o Diploma di Laurea del vecchio ordinamento nelle classi di laurea in ingegneria (settore civile) e iscrizione al relativo Ordine Professionale da almeno dieci anni.
1	**Direttore/i Operativo/i:** Esperto **Impiantista Termo-Meccanico**	Diploma di Laurea Magistrale o Laurea Specialistica (ex D.M. n. 509/1999) o Diploma di Laurea del vecchio ordinamento nelle classi di laurea in ingegneria (settore industriale) o Diploma/qualifica conseguita al termine di scuola secondaria del secondo ciclo con specializzazione relativa al settore termo-meccanico, e iscrizione al relativo Ordine Professionale da almeno dieci anni.
1	**Direttore/i Operativo/i** Esperto **Impiantista Elettrico**	Diploma di Laurea Magistrale o Laurea Specialistica (ex D.M. n. 509/1999) o Diploma di Laurea del vecchio ordinamento nelle classi di laurea in ingegneria (settore industriale) o Diploma/qualifica conseguita al termine di scuola secondaria del secondo ciclo con specializzazione relativa al settore elettrico, e iscrizione al relativo Ordine Professionale da almeno dieci anni.
1	**Coordinatore della Sicurezza** in fase di esecuzione abilitato ai sensi dell'Art.98 del D.lgs. 81/2008 e s.m.i	Tecnico abilitato quale Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi dell'Art.98 D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. (*Può coincidere con uno dei precedenti direttori operativi).*
1	**Ispettore/i di cantiere**	Tecnico abilitato
4	**TOTALE (al netto della sovrapposizione di ruoli)**	

<u>Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto</u>

d) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 13 il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

<u>Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione:</u>

e) I requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 13 i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

Per il geologo che redige la relazione geologica

f) I requisiti di iscrizione al relativo albo professionale.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 13 il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partiva IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

g) Aver maturato un fatturato globale medio per i servizi di ingegneria e di architettura svolti nei migliori tre esercizi (per esercizio si intende il periodo di tempo dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno) dell'ultimo quinquennio antecedente alla data pubblicazione del bando di gara sulla G.U.R.I. per un importo almeno pari a **€ 917.680,21** (pari a 1,5 volte l'importo di parcella posto a base di gara).

Ai sensi dell'art. 83, co. 5, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., si precisa che la richiesta del fatturato di cui sopra è motivata in ragione del valore economico dell'appalto, della complessità delle prestazioni e della conseguente necessità di reperire operatori economici tali da garantire, anche sul piano economico, una specifica affidabilità.

Le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, potranno documentare il possesso del predetto requisito economico-finanziario secondo i termini e le modalità previste dall'art. 46, comma 2, d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

La verifica del possesso del requisito, autocertificato dall'operatore economico nel DGUE elettronico, è effettuata sull'aggiudicatario.

La comprova di tale requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati dalla nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante

un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

h) avere espletato negli ultimi 10 (dieci) anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, servizi di ingegneria e di architettura relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella per un importo complessivo per ogni ID, almeno pari a 2 volte all'importo stimato dei lavori del rispettivo ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente Tabella 6.

Tabella 6 – Categorie, destinazioni funzionali, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

Categorie, destinazioni funzionali e ID opere			Corrispondenza L. 143/ 1949	Importo delle opere	Requisito (2 volte l'importo di ciascuna categoria)
EDILIZIA	Sanità, Istruzione, Ricerca	E.10	I/d	**1.095.920,00 €**	**2.191.840,00 €**
STRUTTURE	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	S.03	I/g	**323.420,00 €**	**646.840,00 €**
		S.04	IX/b	**608.730,00 €**	**1.217.460,00 €**
IMPIANTI	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.01	III/a	**83.430,00 €**	**166.860,00 €**
		IA.02	III/b	**439.810,00 €**	**879.620,00 €**
	Impianti industriali – Impianti pilota e impianti di depurazione con ridotte problematiche tecniche – Discariche inerti	IA.03	III/c	**518.090,00 €**	**1.036.180,00 €**
		IA.04	III/c	**65.920,00 €**	**131.840,00 €**
SOMMANO				**3.135.320,00 €**	

Per servizi svolti nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, si intendono tutti i servizi ultimati nel decennio ovvero, se non totalmente ultimati, la parte di essi terminata nel medesimo periodo di riferimento. Si precisa che s'intenderanno terminati i livelli di progettazione singolarmente conclusi nel decennio di riferimento, mentre la direzione lavori s'intenderà terminata con l'emissione del certificato di collaudo.

Per le categorie Edilizia/Strutture ai fini della qualificazione nell'ambito delle stesse categorie, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Per la categoria impianti ai fini della qualificazione nell'ambito delle stesse categorie, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare e riferite alle stesse destinazioni funzionali (cfr Linee Guida ANAC n. 1 parte V, par. 1).

La comprova del requisito è fornita in uno dei seguenti modi.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante una delle

seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture quietanzate relative al periodo richiesto;
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture quietanzate relative al periodo richiesto.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica nei modi di legge dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia autentica nei modi di legge dei contratti e delle fatture quietanzate a saldo relative al periodo richiesto, da cui si deduca l'effettiva esecuzione del servizio con buon esito;
- ogni altro documento probatorio da cui si deduca l'effettiva esecuzione del servizio con buon esito. Tutti i documenti sopra menzionati dovranno essere inseriti nel sistema AVCPass dai concorrenti.

i) Servizi "*di punta*" di ingegneria e architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche:

- l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva Tabella n. 7, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo (dei lavori), per ogni ID, almeno pari a 0,8 volte il valore del medesimo;
- In luogo dei due servizi di cui al punto precedente, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nel relativo ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria, destinazioni funzionali e ID, sono riportati nella seguente Tabella 7.

Tabella 7 – Servizi di punta

Categorie, destinazioni funzionali e ID opere			Corrispondenza L. 143/ 1949	Importo delle opere	Requisito (0,8 volte l'importo di ciascuna categoria)
EDILIZIA	Sanità, Istruzione, Ricerca	E.10	I/d	**1.095.920,00 €**	**876.736,00 €**
STRUTTURE	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	S.03	I/g	**323.420,00 €**	**258.736,00 €**
		S.04	IX/b	**608.730,00 €**	**486.984,00 €**
IMPIANTI	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.01	III/a	**83.430,00 €**	**66.744,00 €**
		IA.02	III/b	**439.810,00 €**	**351.848,00 €**

	Impianti industriali – Impianti pilota e impianti di depurazione con ridotte problematiche tecniche – Discariche inerti	IA.03	III/c	**518.090,00 €**	**414.472,00 €**
		IA.04	III/c	**65.920,00 €**	**52.736,00 €**
SOMMANO				**3.135.320,00 €**	

Per le categorie Edilizia/Strutture ai fini della qualificazione nell'ambito delle stesse categorie, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Per la categoria impianti ai fini della qualificazione nell'ambito delle stesse categorie, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare e riferite alle stesse destinazioni funzionali (cfr Linee Guida ANAC n. 1 parte V, par. 1).

Il requisito dei due servizi di punta deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria. Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID deve essere posseduto da un solo soggetto del raggruppamento in quanto non frazionabile.

Per "**servizi analoghi**" si intendono servizi di progettazione/direzione lavori/coordinamento sicurezza effettuati nei confronti di committenti pubblici o privati di qualsiasi livello effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto.

ANAC ha chiarito che: "per i **servizi espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando**, di cui all'elenco dei servizi e dei servizi di punta, la stazione appaltante deve tenere in considerazione tutti i servizi ultimati nel decennio ovvero, se non totalmente ultimati, la parte di essi terminata nel medesimo periodo di riferimento". Pertanto, i servizi svolti per committenti pubblici o privati sono valutabili se iniziati, eseguiti ed ultimati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando. I servizi non ancora conclusi alla data di pubblicazione del bando o iniziati prima del decennio di riferimento sono ammessi per la "quota parte" di essi eseguita nel periodo di riferimento. Qualora i servizi siano stati espletati in raggruppamento temporaneo con altri soggetti, sono valutabili solo le quote dei servizi effettivamente prestati dall'operatore economico concorrente.

La comprova del requisito è fornita in uno dei seguenti modi.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture quietanzate relative al periodo richiesto;
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture quietanzate relative al periodo richiesto.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica nei modi di legge dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dal

committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- originale o copia autentica nei modi di legge dei contratti e delle fatture quietanzate a saldo relative al periodo richiesto, da cui si deduca l'effettiva esecuzione del servizio con buon esito;
- ogni altro documento probatorio da cui si deduca l'effettiva esecuzione del servizio con buon esito. Tutti i documenti sopra menzionati dovranno essere inseriti nel sistema AVCPass dai concorrenti.

6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub- associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del D.M. n.263/2016 di cui al punto 6.1 lett. a) devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. n. 263/2016. ("*I raggruppamenti temporanei, inoltre, devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista*").

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 6.1 lett. b) deve essere posseduto da:

a) ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
b) ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al punto al punto 6.1. lett. c) è posseduto da ciascuna delle imprese tenute all'iscrizione all'albo delle società cooperative.

***Coordinatore della sicurezza*:** Il requisito di cui al punto 6.1 lett. e) relativo all'abilitazione di cui all'Art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed in esecuzione.

***Redazione di relazione geologica*:** Il requisito di cui al punto 6.1 lett. f) relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Il requisito relativo al **fatturato globale medio** di cui al punto 6.2 lett. g) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di **raggruppamento temporaneo** il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto 6.3 lett. h), deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Il requisito dei **due servizi di punta** di cui al precedente punto 6.3 lett. i) deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria. Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID deve essere posseduto da un solo soggetto del raggruppamento in quanto non frazionabile.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui ai punti 6.2 e 6.3 anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1.

L'ausiliaria deve:

a) possedere i requisiti previsti dal punto 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di **esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di **esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8. SUBAPPALTO

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo, nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 31, comma 8 del Codice. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.
Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

9. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso l'area ed i locali oggetto dell'appalto **è obbligatorio.**

Il sopralluogo si rende necessario per consentire la presa visione degli edifici e dei locali, oggetto dell'appalto, quale presupposto inderogabile per accertare le specificità tecniche dei lavori di adeguamento da progettare.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di **esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato previo appuntamento concordato telefonicamente in orario di ufficio (da Lun. a Ven. 9:30-12:00; Mar. e Gio. 14:00-16:00) con la stazione appaltante, **tel. 040.3755111,** secondo il calendario predisposto dall'Istituto Opere e Impianti. **La richiesta di sopralluogo dovrà pervenire entro il 14/07/2023 alle ore 12:00**. L'ufficio provvederà ad inviare al richiedente una e-mail di comunicazione specificante data, ora e luogo del sopralluogo.

Si precisa che è possibile effettuare un solo sopralluogo da parte di ciascun concorrente.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.

In caso di consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 77,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è **escluso** dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.
L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.
Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.
La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 27/07/2023 a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.
Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.
Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.
Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta deve tener conto della dimensione massima a disposizione indicata dalla Piattaforma per singolo file (30 Mb) e per capacità massima complessiva (300 Mb per busta).

La Piattaforma accetta esclusivamente files con i seguenti formati: P7M, TSD, PDF, XML.

11.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L' "**OFFERTA**" è composta da:

A – **Documentazione amministrativa**;

B – **Offerta tecnica;**

C – **Offerta economica**.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni previste dalla domanda di partecipazione, dal DGUE, dalle Dichiarazioni integrative, dal modulo dell'offerta economica dal modulo dell'offerta tecnica sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per **180 (centottanta)** giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica e all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio

ed è causa di **esclusione** dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di **esclusione**.

13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma la seguente documentazione:

- M-01. Domanda di partecipazione ed eventuale procura;
- M-02. DGUE;
- M-03. Dichiarazioni integrative;
- M-04. Schema per l'offerta tecnica;
- M-05. Schema per l'offerta economica;
- copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- PASSoe di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente;
- documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 13.5;
- documentazione per i soggetti associati di cui al punto 13.6;
- documentazione a comprova dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo;
- Patto d'integrità;

13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato M-01 e in ogni caso contiene tutte le informazioni e dichiarazioni previste dal modello.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge n. 76/20 e dichiara, altresì:

- la propria struttura organizzativa (punto 6.1 del presente disciplinare);
- il proprio fatturato globale medio, al netto dell'IVA, per servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016 (punto 6.2, lettera g) del presente disciplinare);
- i servizi espletati attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016 (punto 6.3, lettera h) del presente disciplinare);
- i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016 - cd. "servizio di punta" - (punto 6.3, lettera i) del presente disciplinare).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio .

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
    a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
    b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
    c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma

2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'**assolvimento dell'imposta di bollo**. Il pagamento della suddetta imposta, del valore di € 16,00, viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o, per gli operatori economici esteri, tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa, il concorrente può acquistare la marca da bollo da € 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente, copia del contrassegno in formato .pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

13.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato M-02. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui al punto 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

13.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Nelle dichiarazioni integrative, redatte secondo il modello di cui all'allegato M-03 e in ogni caso contenenti tutte le informazioni e dichiarazioni previste dal modello, debitamente sottoscritte secondo le modalità previste al precedente punto 13.1, il concorrente dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

Per i professionisti singoli:

a) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

Per i professionisti associati:

b) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti:

c) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

d) organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del D.M. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alla lettera d), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per le società di ingegneria:

e) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
f) estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del D.M. 263/2016;
g) organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del D.M. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alla lett. f) e g), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per i consorzi stabili:

h) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.

Il concorrente, altresì, dichiara:

- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di impegnarsi a rispettare i criteri ambientali minimi di cui al decreto del Ministero della Transizione ecologica di data 23 giugno 2022, recante i "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi", presentando ogni dichiarazione dal medesimo prevista in fase di esecuzione dell'appalto;
- dichiara di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità (art. 80, comma 5, lett. "c" del Codice);
- dichiara di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio e di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, e di non aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione (art. 80, comma 5, lett. "c-bis" del Codice);
- dichiara di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, ovvero di aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento, la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili (specificando quali sanzioni sono state comminate, la data di applicazione, la denominazione della Stazione Appaltante e della gara, comprensiva di CIG) (art. 80, comma 5, lett. "c-ter" del Codice);
- dichiara di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato (art. 80, comma 5, lett. "c-quater" del Codice);
- dichiara di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti

documentazione o dichiarazioni non veritiere e di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (art. 80, comma 5, lett. "f.bis" e "f-ter" del Codice);

- dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dall'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste, reperibile all'indirizzo: *https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/20220327_Codice-di-comportamento_PdfA.pdf* e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- dichiara di accettare e sottoscrivere il Patto di integrità dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste di cui alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della L n. 190/2012), **che allega alla documentazione di gara**. La mancata accettazione delle clausole contenute nel suddetto patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della legge 190/2012, nonché dell'art. 83-bis del D.Lgs. n. 159/2011;
- dichiara di aver effettuato il sopralluogo e di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  a) delle condizioni contrattuali e degli ulteriori oneri, compresi quelli eventuali in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolte le prestazioni;
  b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla realizzazione delle prestazioni, sia sulla determinazione della propria offerta;
- [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] assume l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla Stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al punto 28.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

In caso di avvalimento le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria.

13.4 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ DI CUI ALL'ART. 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Tramite il medesimo modello M-03, il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma

6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

13.5 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

1) DGUE, (in formato elettronico) a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo attesta di non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
5) PassOE dell'ausiliaria.

13.6 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del D.M. 263/2016.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
d. (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del D.M. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito**:
  - copia del contratto di rete redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
  - copia del contratto di rete redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi sopracitati, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

14. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità indicate nella Guida alla presentazione di un'offerta telematica reperibile sulla piattaforma UNITYFVG al seguente link:

https://appalti.unityfvg.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione_Offerte_Telematiche.pdf.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 13.1 e deve contenere, **a pena di esclusione**, la relazione tecnica dei servizi offerti, redatta sulla base dello schema per l'offerta tecnica, allegato M-04. Dovrà inoltre contenere tutti gli allegati previsti, i cui contenuti e formato sono sottoelencati:

- Con riferimento all'elemento di valutazione "PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DESUNTA DA 3 SERVIZI SVOLTI REPUTATI PARTICOLARMENTE SIGNIFICATIVI" indicata al punto A della Tabella 9 "Elementi di Valutazione", il concorrente dovrà allegare per ciascuno dei servizi svolti e per i quali sia intervenuto almeno il rilascio del necessario atto autorizzativo all'esecuzione dei lavori, gli elaborati richiamati in seguito, comprendenti una relazione contenente la sintetica descrizione del servizio e i relativi allegati, ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, in relazione alle categorie del D.M. 17.6.2016 e concernenti servizi paragonabili per tipologia e complessità a quelli oggetto del presente affidamento. In particolare:
  - A.1 Primo servizio: progettazione esecutiva Architettonica di un edificio con destinazione affine a quello oggetto dell'incarico in gara;
  - A.2 Secondo servizio: progettazione esecutiva Strutturale di un edificio con destinazione affine a quello oggetto dell'incarico in gara;
  - A.3 Terzo servizio: progettazione esecutiva Termoidraulica ed Elettrica di un edificio con destinazione affine a quello oggetto dell'incarico in gara.

  Gli elaborati dovranno consentire alla Commissione giudicatrice di valutare l'elemento di valutazione "PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DESUNTA DA 3 SERVIZI SVOLTI REPUTATI PARTICOLARMENTE SIGNIFICATIVI" in base ai criteri riportati nella Tabella 11 "Criteri Motivazionali".

  Gli elaborati possono riguardare, nel caso di concorrente costituito da consorzio stabile o da raggruppamento temporaneo, interventi singolarmente considerati, svolti da una qualsiasi delle consorziate esecutrici o dal Consorzio ovvero dai soggetti che costituiscono il raggruppamento temporaneo, con l'indicazione però della percentuale del servizio reso dal concorrente.

  Dalla documentazione presentata dovrà risultare l'effettivo completamento e approvazione dell'attività svolta, il committente, l'entità economica della prestazione, e il relativo periodo temporale di espletamento.

  Di seguito gli elaborati da presentare:

- A.1 Primo servizio, progettazione esecutiva Architettonica (ID E.10 o analoghe, cfr. Linee Guida ANAC n.1 parte V, par. 1):
  - n. 1 relazione che fornisca i dati di base dell'attività ed illustri al meglio i principali aspetti costruttivi, tecnologici, funzionali e di sicurezza del progetto;
  - n. 1 elaborato in formato A0 relativo ad una planimetria architettonica esecutiva di un piano tipo dell'opera, realizzato in scala di riduzione non superiore a 1:50 (corrispondente a quanto consegnato al committente);
  - n. 1 elaborato in formato A0 relativo ad una sezione verticale architettonica esecutiva dell'opera, realizzato in scala di riduzione non superiore a 1:50 (corrispondente a quanto consegnato al committente).
- A.2 Secondo servizio, progettazione esecutiva Strutturale (ID. opere S.03 e S.04 o analoghe, cfr. Linee Guida ANAC n.1 parte V, par. 1):
  - n. 1 relazione che fornisca i dati di base dell'attività ed illustri al meglio i principali aspetti strutturali relativamente al sistema e alla soluzione costruttiva adottata;
  - n. 1 elaborato in formato A0 relativo ad un disegno strutturale esecutivo di un piano tipo dell'opera, comprensivo di particolari costruttivi, realizzato in scala di riduzione non superiore a 1:50 (corrispondente a quanto consegnato al committente).
- A.3 Terzo servizio, progettazione esecutiva Termoidraulica (ID. opere IA.01 e IA.02 o analoghe, cfr. Linee Guida ANAC n.1 parte V, par. 1) ed Elettrica (ID. opere IA.03 e IA.04 o analoghe, cfr. Linee Guida ANAC n.1 parte V, par. 1):
  - n. 1 relazione che fornisca i dati di base dell'attività ed illustri al meglio i principali aspetti funzionali, tecnologici, degli impianti primari e delle reti di distribuzione termoidraulica ed elettrica;
  - n. 1 elaborato in formato A0 relativo ad uno schema funzionale della parte termoidraulica e di riscaldamento/condizionamento dell'opera (corrispondente a quanto consegnato al committente);
  - n. 1 elaborato in formato A0 relativo ad un disegno planimetrico esecutivo della parte termoidraulica e di riscaldamento/condizionamento di un piano tipo dell'opera, realizzato in scala di riduzione non superiore a 1:50 (corrispondente a quanto consegnato al committente);
  - n. 1 elaborato in formato A0 relativo ad uno schema funzionale a blocchi dell'impianto elettrico dell'opera, comprensivo dello schema unifilare della sezione principale dell'impianto (corrispondente a quanto consegnato al committente);
  - n. 1 elaborato in formato A0 relativo ad un disegno planimetrico esecutivo dell'impianto elettrico di un piano tipo dell'opera, realizzato in scala di riduzione non superiore a 1:50 (corrispondente a quanto consegnato al committente).

Ciascuna delle relazioni di cui sopra dovrà essere contenuta in massimo n. 3 (tre) cartelle in formato A4. Ogni cartella dovrà essere così impostata (impostazioni di pagina di MS Word o software equivalente):

- margini: sup. inf. sx e dx: 2 cm, rilegatura "0";
- tipo di carattere: "Arial" dimensione "11";
- formato paragrafo: allineamento "Giustificato" oppure "a sinistra", interlinea "singola".

Dal conteggio delle cartelle sono esclusi eventuali copertine e sommari/indici, mentre sono comprese figure, schemi e grafici che il concorrente eventualmente inserirà nel testo della relazione.

L'eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito.

La relazione dovrà consentire alla Commissione di poter valutarne il contenuto in base a ciascuno dei criteri motivazioni riportati nella Tabella 11 "Criteri Motivazionali".

- Con riferimento all'elemento di valutazione "CARATTERISTICHE GRUPPO DI LAVORO" indicato indicata al punto B.1 della Tabella 9 "Elementi di Valutazione", va fornita una relazione da articolare nei seguenti capitoli (B.1.1, B.1.2, e B.1.3) e relative sottosezioni (lettere da i. a v.):
  - B.1.1 Team di progettazione
    i. elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento della prestazione, con l'indicazione per ciascuno dei rispettivi titoli di studio, formazione specifica, e data di iscrizione al relativo albo professionale, e fino a un massimo di 3 esperienze professionali affini all'oggetto del progetto considerate rilevanti, con evidenziato l'importo dei lavori;
    ii. organigramma del gruppo di lavoro, comprensivo del personale tecnico amministrativo a supporto del servizio (esclusivamente assunto in forma stabile con contratto a tempo indeterminato), e delle modalità di organizzazione e attribuzione dei compiti per l'espletamento delle diverse fasi attuative della progettazione.
  - B.1.2 Team dell'Ufficio della Direzione dei lavori
    iii. elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento della prestazione, con l'indicazione per ciascuno dei rispettivi titoli di studio, formazione specifica, e data di iscrizione al relativo albo professionale, e fino a un massimo di 3 esperienze professionali affini all'oggetto del progetto considerate rilevanti, con evidenziato l'importo dei lavori;
    iv. organigramma del gruppo di lavoro, comprensivo del personale tecnico amministrativo a supporto del servizio (esclusivamente assunto in forma stabile con contratto a tempo indeterminato), e delle modalità di organizzazione e attribuzione dei compiti per l'espletamento delle diverse fasi attuative della progettazione.
  - B.1.3 Team del Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione
    v. elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento della prestazione, con l'indicazione per ciascuno dei rispettivi titoli di studio, formazione specifica, e data di iscrizione al relativo albo professionale, e fino a un massimo di 3 esperienze professionali affini all'oggetto del progetto considerate rilevanti, con evidenziato l'importo dei lavori.

  L'elaborato dovrà essere declinato negli aspetti descrittivi che consentano alla Commissione giudicatrice di valutare l'elemento di valutazione "CARATTERISTICHE GRUPPO DI LAVORO" in base ai criteri riportati nella Tabella 11 "Criteri Motivazionali".

  La relazione dovrà essere contenuta al massimo in n. 5 (cinque) cartelle in formato A4. Ogni cartella dovrà essere così impostata (impostazioni di pagina di MS Word o software equivalente):

  - margini: sup. inf. sx e dx: 2 cm, rilegatura "0";
  - tipo di carattere: "Arial" dimensione "11";
  - formato paragrafo: allineamento "Giustificato" oppure "a sinistra", interlinea "singola".

  Dal conteggio delle cartelle sono esclusi eventuali copertine e sommari/indici mentre sono comprese figure, schemi e grafici che il concorrente eventualmente inserirà nel testo della relazione.

  L'eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti

eccedenti il limite stabilito.

Alla relazione possono essere allegati elaborati tecnici per un massimo di n. 3 (tre) in formato UNI A4 o UNI A3 esplicativi di quanto illustrato nei capitoli della relazione. Si precisa che gli elaborati grafici dovranno contenere la quantità di testo strettamente necessaria a supporto della corretta interpretazione degli stessi, e pertanto non dovranno essere utilizzati per integrare gli aspetti descrittivi presenti nelle relazioni tecniche.

La relazione dovrà consentire alla Commissione di poter valutarne il contenuto in base a ciascuno dei criteri motivazioni riportati nella Tabella 11 "Criteri Motivazionali".

- Con riferimento all'elemento di valutazione "CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA (PROGETTAZIONE)" indicato al punto B.2 della Tabella 9 "Elementi di Valutazione", va fornita una relazione da articolare nei seguenti due capitoli (B.2.1 e B.2.2) e relative sottosezioni (lettere da i. a vii.):
  - B.2.1 Approccio progettuale in relazione allo specifico contesto ove viene realizzato l'immobile
    i. Metodologia organizzativa proposta, con evidenza delle tempistiche previste per le fasi di progettazione, di ottenimento delle autorizzazioni, e di realizzazione dell'opera;
    ii. Dimensionamento strutturale e integrazione architettonica in relazione al previsto utilizzo di strutture in legno lamellare, comprendente anche le problematiche di sicurezza antincendio;
    iii. Analisi e conseguente individuazione degli aspetti peculiari delle attività progettuali, relative al dimensionamento degli impianti termoidraulici, elettrici e speciali con particolare attenzione alle soluzioni tecniche per il trattamento dei flussi d'aria (condizionamento, estrazione, immissione, filtrazione) e per il contenimento delle vibrazioni trasmesse alla strumentazione scientifica (microscopi TEM), e conseguente scelta delle dotazioni impiantistiche necessarie;
    iv. Metodologia per il rispetto delle prescrizioni del PRGC relativamente all'inserimento urbanistico/architettonico/ambientale del fabbricato.
  - B.2.2 Alternative progettuali e/o modifiche migliorative a parità di costo individuate rispetto alle previsioni del Progetto di fattibilità tecnica ed economica (sotto il profilo della funzionalità, dell'inserimento ambientale, della flessibilità ed economicità della gestione), nei limiti dei vincoli (di layout, volumetria, etc.) posti dal Progetto di fattibilità tecnica ed economica
    v. Soluzioni tecniche per il trattamento dei flussi d'aria (condizionamento, estrazione, immissione, filtrazione) nelle diverse zone da trattare, in funzione delle diverse destinazioni d'uso dei locali;
    vi. Soluzioni strutturali del fabbricato, comprensive di quelle per il contenimento delle vibrazioni trasmesse alla strumentazione scientifica, con particolare attenzione verso i microscopi TEM;
    vii. Soluzioni costruttive dell'involucro e impiantistiche per il miglioramento delle prestazioni energetiche dell'edificio, comprensive delle soluzioni tecnico/realizzative per l'incremento della quota di produzione di energie rinnovabili integrata nell'edificio rispetto ai limiti minimi di legge.

  L'elaborato dovrà consentire alla Commissione giudicatrice di valutare l'elemento di valutazione "CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA (PROGETTAZIONE)" in base ai criteri riportati nella Tabella 11 "Criteri Motivazionali".

  La relazione dovrà essere contenuta al massimo in n. 8 (otto) cartelle in formato A4, di cui massimo n.4 (quattro) dedicate al capitolo B.2.1 e massimo n. 4 (quattro) dedicate al capitolo B.2.2. Ogni

cartella dovrà essere così impostata (impostazioni di pagina di MS Word o software equivalente):

- margini: sup. inf. sx e dx: 2 cm, rilegatura "0";
- tipo di carattere: "Arial" dimensione "11";
- formato paragrafo: allineamento "Giustificato" oppure "a sinistra", interlinea "singola".

Dal conteggio delle cartelle sono esclusi eventuali copertine e sommari/indici mentre sono comprese figure, schemi e grafici che il concorrente eventualmente inserirà nel testo della relazione.

L'eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito.

Alla relazione possono essere allegati elaborati grafici per un massimo di n. 2 (due) in formato massimo UNI A0 esplicative di quanto illustrato nei capitoli della relazione, di cui massimo n.1 (uno) dedicato al capitolo B.2.1 e massimo n. 1 (uno) dedicato al capitolo B.2.2. Le eventuali planimetrie e disegni strutturali/architettonici dovranno essere realizzati in scala di riduzione non superiore a 1:50. Si precisa che gli elaborati grafici dovranno contenere la quantità di testo strettamente necessaria a supporto della corretta interpretazione degli stessi, e pertanto non dovranno essere utilizzati per integrare gli aspetti descrittivi presenti nelle relazioni tecniche.

La relazione dovrà consentire alla Commissione di poter valutarne il contenuto in base a ciascuno dei criteri motivazioni riportati nella Tabella 11 "Criteri Motivazionali".

- Con riferimento al sub elemento di valutazione "PARTECIPAZIONE ALLE RIUNIONI DI COORDINAMENTO DURANTE LA PROGETTAZIONE" indicato al punto C.1 della Tabella 9 "Elementi di Valutazione", il concorrente potrà fornire tale prestazione utilizzando preferibilmente il modello allegato M-04.
- Con riferimento al sub elemento di valutazione "PARTECIPAZIONE ALLE RIUNIONI DI COORDINAMENTO DURANTE LA DIREZIONE LAVORI" indicato al punto C.2 della Tabella 9 "Elementi di Valutazione", il concorrente potrà fornire tale prestazione utilizzando preferibilmente il modello allegato M-04.
- Con riferimento al sub elemento di valutazione "MODALITÀ DI PRESENTAZIONE GRAFICA E/O VIRTUALE DEL PROGETTO ESECUTIVO" indicato al punto D.1 della Tabella 9 "Elementi di Valutazione", il concorrente potrà fornire tale prestazione utilizzando preferibilmente il modello allegato M-04.
- Con riferimento al sub elemento di valutazione "SVILUPPO DI MODELLI BIM 3D" indicato al punto E.1 della Tabella 9 "Elementi di Valutazione", il concorrente potrà fornire tale prestazione utilizzando preferibilmente il modello allegato M-04.
- Con riferimento al sub elemento di valutazione "CRITERI PREMIANTI DI CUI AL D.M. 256 DEL 23.06.2022 (CAM)" indicato al punto F.1 della Tabella 9 "Elementi di Valutazione", andrà attestata la presenza nell'organico di uno o più professionisti esperti sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici, certificato da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 - "Conformity assessment - General requirements for bodies operating certification of persons", e abilitati al rilascio di una Certificazione energetico-ambientale degli edifici secondo i più diffusi rating systems (LEED, WELL, BREEAM, ecc.). Tali professionisti, in via esemplificativa, possono essere: LEED AP, WELL AP, BREEAM AP, ecc.). Otterrà il punteggio maggiore il concorrente che attesterà la presenza nell'organico del numero maggiore di professionisti.

  L'offerente dovrà allegare alla documentazione tecnica lo specifico certificato di accreditamento ISO/IEC 17024 riferito al o ai professionisti che ne sono in possesso.

A comprova dell'esperienza dei professionisti, il concorrente dovrà illustrare le realizzazioni da essi progettate e/o dirette mediante un'apposita relazione.

La relazione dovrà essere contenuta al massimo in n. 2 (due) cartelle in formato A4, esclusi i certificati che il concorrente ritiene di allegare. Ogni cartella dovrà essere così impostata (impostazioni di pagina di MS Word o software equivalente):

- margini: sup. inf. sx e dx: 2 cm, rilegatura "0";
- tipo di carattere: "Arial" dimensione "11";
- formato paragrafo: allineamento "Giustificato" oppure "a sinistra", interlinea "singola".

L'eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito.

- Con riferimento al sub elemento di valutazione "CERTIFICAZIONI DI QUALITÀ" indicato al punto G.1 della Tabella 9 "Elementi di Valutazione", il concorrente potrà allegare uno o più certificati di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 nel settore EA 34, idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: "Progettazione, direzione lavori e collaudi di opere dell'ingegneria, architettura, impiantistica in ambito civile e industriale (o equivalente), in corso di validità, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008. Per aver diritto al punteggio prestabilito, in caso di Raggruppamenti tutti i soggetti facenti parte del RTP devono risultare in possesso della certificazione di qualità.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 68 del Codice.

15. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le indicate nella Guida alla presentazione di un'offerta telematica reperibile sulla piattaforma UNITYFVG al seguente link: **https://appalti.unityfvg.it/PortaleAppalti/resources/cms/documents/Presentazione_Offerte_Telematiche.pdf**

L'offerta economica, firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 13.1, deve indicare, **a pena di esclusione**, il ribasso percentuale offerto rispetto all'importo a base di gara e il corrispondente prezzo complessivo offerto per l'appalto, in cifre e lettere, con l'esclusione dell'I.V.A. e degli oneri previdenziali.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta. In caso di discordanza tra il ribasso percentuale offerto e il prezzo indicato, prevale il ribasso percentuale.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi (Tabella 8).

Tabella 8 – punteggio massimo attribuibile alla valutazione delle offerte tecnica ed economica

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

I punteggi relativi all'offerta tecnica ed all'offerta economica verranno attribuiti sulla base dei criteri di valutazione riportati nel seguito.

Risulterà aggiudicataria l'impresa che avrà conseguito l'indice di valutazione più alto, derivante dalla somma del punteggio conseguito per l'offerta tecnica e di quello conseguito per l'offerta economica. Nel caso in cui due o più concorrenti presentassero il medesimo indice di valutazione, il contratto sarà aggiudicato al concorrente che avrà conseguito il punteggio maggiore per l'offerta tecnica.

16.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Gli elementi e sub-elementi identificati con la lettera "D" vengono valutati come "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice. Gli elementi e sub-elementi identificati dalla lettera "Q" o dalla lettera "T" vengono valutati come "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi che saranno attribuiti sulla scorta delle formule matematiche riportate nel presente Disciplinare ed indicate nella successiva Tabella 10, ovvero sulla base dell'offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto (presenza o meno della documentazione richiesta).

Nella seguente Tabella 9, pertanto, sono riportati gli elementi ed i sub-elementi di valutazione e la loro relativa ponderazione con l'indicazione si tratti di elementi qualitativi (contraddistinti con l'acronimo "D") e quantitativi (acronimo "Q"/"T").

Tabella 9 – elementi di valutazione dell'offerta tecnica

Elementi di valutazione		Sub-elemento di valutazione		D/Q/T (*)	Sub peso pond.le	Peso pond.le
A	**Professionalità e adeguatezza desunta da 3 servizi svolti reputati particolarmente significativi**	A.1	**Primo servizio**: progettazione esecutiva Architettonica (ID E.10 o analoghe, cfr. Linee Guida ANAC n.1 parte V, par. 1) di un edificio con destinazione affine a quello oggetto dell'incarico in gara, ritenuto dal concorrente particolarmente significativo e qualificante.	D	8,00	**28,00**
		A.2	**Secondo servizio**: progettazione esecutiva Strutturale (ID S.03 e S.04 o analoghe, cfr. Linee Guida ANAC n.1 parte V, par. 1) di un edificio con destinazione affine a quello oggetto dell'incarico in gara, ritenuto dal concorrente particolarmente significativo e qualificante.	D	8,00	
		A.3	**Terzo servizio**: progettazione esecutiva degli Impianti Termoidraulici (ID IA.01 e IA.02 o analoghe, cfr. Linee Guida ANAC n.1 parte V, par. 1) e degli Impianti Elettrici (ID IA.03 e IA.04 o analoghe, cfr. Linee Guida ANAC n.1 parte V, par. 1) di un edificio con destinazione affine a quello oggetto dell'incarico in gara, ritenuto dal concorrente particolarmente significativo e qualificante.	D	12,00	
B.1	**Caratteristiche del gruppo di lavoro**	B.1.1	**Team di Progettazione**	D	3,00	**9,00**
		B.1.2	**Team dell'Ufficio di Direzione dei lavori**	D	3,00	
		B.1.3	**Team del Coordinamento della sicurezza**	D	3,00	
B.2	**Caratteristiche metodologiche dell'offerta (Progettazione)**	B.2.1	**Approccio progettuale** in relazione allo specifico contesto ove viene realizzato l'immobile	D	10,00	**20,00**
		B.2.2	**Alternative progettuali e/o modifiche migliorative** a parità di costo individuate rispetto alle previsioni del Progetto di fattibilità tecnico ed economico (sotto il profilo della funzionalità, dell'inserimento ambientale, della flessibilità ed economicità della gestione), nei limiti dei vincoli (di layout, volumetria, etc.) posti dal Progetto di fattibilità tecnico ed economico	D	10,00	
C	**Partecipazioni a riunioni di coordinamento**	C.1	**Durante la progettazione: partecipazione dei componenti della struttura operativa a riunioni di coordinamento** presso la stazione appaltante con il Responsabile del procedimento durante le fasi della progettazione definitiva ed esecutiva. Per ciascuna di queste riunioni la compagine incaricata dovrà predisporre entro il giorno successivo all'incontro i seguenti documenti: - un report sulla programmazione ed avanzamento delle attività di progettazione mediante tecniche di project management (diagrammi di GANTT); - un aggiornamento della programmazione delle attività di progettazione; - un verbale riassuntivo degli argomenti trattati in esito a ciascuna riunione.	T	3,00	**6,00**
		C.2	**Durante la direzione lavori: partecipazioni dei componenti della struttura operativa a riunioni di coordinamento** con presenza del Direttore dei lavori finalizzate al coordinamento delle attività di direzione lavori e alla verifica dell'avanzamento dell'appalto da tenersi presso la sede dell'Amministrazione con il responsabile del Procedimento. Tale attività deve intendersi come aggiuntiva e supplementare rispetto a	T	3,00	

			quanto obbligatoriamente prescritto in capo al direttore dei lavori dalla normativa vigente in materia e da quanto necessario per la gestione del cantiere e per suo il regolare avanzamento senza ritardi. Per ciascuna riunione la compagine incaricata dovrà predisporre un report scritto relativo allo stato di avanzamento dei lavori, comprensivo della valutazione della produttività del cantiere e di eventuali aggiornamenti del cronoprogramma.			
D	**Modalità di presentazione grafica e/o virtuale progetto esecutivo**	D.1	**Modalità di presentazione grafica e/o virtuale del progetto esecutivo**, fornita mediante i mezzi predeterminati dalla stazione appaltante (presentazione Power Point e video in realtà virtuale).	T	3,00	**3,00**
E	**Sviluppo dei modelli BIM 3d dei progetti e loro aggiornamento**	E.1	**Sviluppo dei modelli BIM 3D dei progetti definitivo, esecutivo** e comprensivo dell'aggiornamento degli stessi nel corso dei lavori e al termine degli stessi: i modelli si riferiscono alle categorie di opere oggetto della progettazione. La scala di riferimento per i livelli di dettaglio (LOD) è definita nella norma UNI 11337-4. (La stazione appaltante fornirà all'aggiudicatario gli elaborati grafici, le caratteristiche costruttive edili ed impiantistiche as built disponibili alla stessa, utili allo svolgimento della presente prestazione).	T	5,00	**5,00**
F	**Criteri premianti di cui al D.M. 256 del 23.06.2022 (CAM)**	F.1	**Presenza nell'organico di uno o più professionisti esperti sugli aspetti energetici ed ambientali** degli edifici, certificato da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 - "Conformity assessment - General requirements for bodies operating certification of persons" e abilitati al rilascio di una Certificazione energetico-ambientale degli edifici secondo i più diffusi rating systems (LEED, WELL, BREEAM, ecc.).	D	3,00	**3,00**
G	**Certificazioni di qualità**	G.1	**Certificato di conformità del sistema di gestione della qualità** alla norma UNI EN ISO 9001:2015 nel settore EA 34, idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: progettazione, direzione lavori e collaudi di opere dell'ingegneria, architettura, impiantistica in ambito civile e industriale (o equivalente), in corso di validità, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n.765/2008.	T	2,00	**2,00**
H	**Tempi di progettazione**	H.1	**Ribasso sui tempi**	Q	4,00	**4,00**

I coefficienti per ciascun elemento e sub-elemento di valutazione di cui alla Tabella 9 saranno attribuiti secondo i criteri e le modalità riportate nella sotto estesa Tabella 10.

Tabella 10 – modalità di attribuzione dei coefficienti

<table>
<tr><th colspan="2">Elementi di valutazione</th><th colspan="2">Sub-elemento di valutazione</th><th>Modalità di attribuzione dei coefficienti</th></tr>
<tr><td rowspan="3">A</td><td rowspan="3">Professionalità e adeguatezza desunta da 3 servizi svolti reputati particolarmente significativi</td><td>A.1</td><td>Primo servizio: progettazione esecutiva Architettonica (ID E.10 o analoghe, cfr. Linee Guida ANAC n.1 parte V, par. 1) di un edificio con destinazione affine a quello oggetto dell'incarico in gara, ritenuto dal concorrente particolarmente significativo e qualificante.</td><td rowspan="3">A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale è attribuito un coefficiente sulla base del metodo del confronto a coppie (cfr. linee guida dell'ANAC n. 2/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005, del 21.9.2016 ed aggiornate al D.lgs. 19.4.2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 424 del 2.5.2018). Pertanto si trasforma, per ciascun commissario, la somma dei coefficienti attribuiti mediante il confronto a coppie, in coefficienti variabili tra 0 e 1 e si calcola la media dei coefficienti di ciascun commissario attribuendo uno al concorrente che ha ottenuto il coefficiente medio più alto e agli altri concorrenti un punteggio conseguentemente proporzionale al coefficiente raggiunto.

Nel caso in cui le offerte ammesse siano inferiori a 3 o maggiori di 10, si farà ricorso all'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.
In questa ipotesi il valore del coefficiente per i diversi livelli di valutazione sarà il seguente:

ottimo = 1,00
buono = 0,80
adeguato = 0,60
insufficiente = 0,40
largamente insufficiente = 0,20
non valutabile = 0,00</td></tr>
<tr><td>A.2</td><td>Secondo servizio: progettazione esecutiva Strutturale (ID S.03 e S.04 o analoghe, cfr. Linee Guida ANAC n.1 parte V, par. 1) di un edificio con destinazione affine a quello oggetto dell'incarico in gara, ritenuto dal concorrente particolarmente significativo e qualificante.</td></tr>
<tr><td>A.3</td><td>Terzo servizio: progettazione esecutiva degli Impianti Termoidraulici (ID IA.01 e IA.02 o analoghe, cfr. Linee Guida ANAC n.1 parte V, par. 1) e degli Impianti Elettrici (ID IA.03 e IA.04 o analoghe, cfr. Linee Guida ANAC n.1 parte V, par. 1) di un edificio con destinazione affine a quello oggetto dell'incarico in gara, ritenuto dal concorrente particolarmente significativo e qualificante.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">B.1</td><td rowspan="2">Caratteristiche del gruppo di lavoro</td><td>B.1.1</td><td>Team di Progettazione</td><td rowspan="2">A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale è attribuito un coefficiente sulla base del metodo del confronto a coppie (cfr. linee guida dell'ANAC n. 2/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005, del 21.9.2016 ed aggiornate al D.lgs. 19.4.2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 424 del 2.5.2018). Pertanto si trasforma, per ciascun commissario, la somma dei coefficienti attribuiti mediante il confronto a coppie, in coefficienti variabili tra 0 e 1 e si calcola la media dei coefficienti di ciascun commissario attribuendo uno al concorrente che ha ottenuto il coefficiente medio più alto e agli altri concorrenti un punteggio conseguentemente proporzionale al coefficiente raggiunto.

Nel caso in cui le offerte ammesse siano inferiori a 3 o maggiori di 10, si farà ricorso all'attribuzione</td></tr>
<tr><td>B.1.2</td><td>Team dell'Ufficio di Direzione dei lavori</td></tr>
</table>

		B.1.3	**Team del Coordinamento della sicurezza**	discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario. In questa ipotesi il valore del coefficiente per i diversi livelli di valutazione sarà il seguente: ottimo = 1,00 buono = 0,80 adeguato = 0,60 insufficiente = 0,40 largamente insufficiente = 0,20 non valutabile = 0,00
B.2	**Caratteristiche metodologiche dell'offerta (Progettazione)**	B.2.1	**Approccio progettuale** in relazione allo specifico contesto ove viene realizzato l'immobile	A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale è attribuito un coefficiente sulla base del metodo del confronto a coppie (cfr. linee guida dell'ANAC n. 2/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005, del 21.9.2016 ed aggiornate al D.lgs. 19.4.2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 424 del 2.5.2018). Pertanto si trasforma, per ciascun commissario, la somma dei coefficienti attribuiti mediante il confronto a coppie, in coefficienti variabili tra 0 e 1 e si calcola la media dei coefficienti di ciascun commissario attribuendo uno al concorrente che ha ottenuto il coefficiente medio più alto e agli altri concorrenti un punteggio conseguentemente proporzionale al coefficiente raggiunto. Nel caso in cui le offerte ammesse siano inferiori a 3 o maggiori di 10, si farà ricorso all'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario. In questa ipotesi il valore del coefficiente per i diversi livelli di valutazione sarà il seguente: ottimo = 1,00 buono = 0,80 adeguato = 0,60 insufficiente = 0,40 largamente insufficiente = 0,20 non valutabile = 0,00
		B.2.2	**Alternative progettuali e/o modifiche migliorative** a parità di costo individuate rispetto alle previsioni del Progetto di fattibilità tecnico ed economico (sotto il profilo della funzionalità, dell'inserimento ambientale, della flessibilità ed economicità della gestione), nei limiti dei vincoli (di layout, volumetria, etc.) posti dal Progetto di fattibilità tecnico ed economico	

C	**Partecipazioni a riunioni di coordinamento**	C.1	**Durante la progettazione: partecipazione dei componenti della struttura operativa a riunioni di coordinamento** presso la stazione appaltante con il Responsabile del procedimento durante le fasi della progettazione definitiva ed esecutiva. Per ciascuna di queste riunioni la compagine incaricata dovrà predisporre entro il giorno successivo all'incontro i seguenti documenti: - un report sulla programmazione ed avanzamento delle attività di progettazione mediante tecniche di project management (diagrammi di GANTT); - un aggiornamento della programmazione delle attività di progettazione; - un verbale riassuntivo degli argomenti trattati in esito a ciascuna riunione.	Il punteggio sarà attribuito in base alla periodicità delle riunioni ed alla qualifica dei partecipanti che il concorrente si impegna a garantire. I punteggi saranno attribuiti secondo quanto indicato di seguito (punteggi alternativi e non sommabili): - una riunione ogni due settimane con il solo Coordinatore dell'attività di progettazione = 1 - una riunione ogni settimana con il solo Coordinatore dell'attività di progettazione = 2 - una riunione ogni due settimane con il Coordinatore dell'attività di progettazione e di un ulteriore componente della struttura operativa incaricato di prestazione specialistica (*) = 2 - una riunione ogni settimana con il Coordinatore dell'attività di progettazione e di un ulteriore componente della struttura operativa incaricato di prestazione specialistica (*) = 3 (*): L'ulteriore componente della struttura operativa dovrà essere uno dei professionisti incaricati di attività di progettazione (escluso direttore dei lavori) ed indicati nel modello M-01 Il componente aggiuntivo partecipante alle riunioni di coordinamento verrà definito di volta in volta a seconda delle esigenze operative dello sviluppo del progetto in accordo con l'ufficio del Responsabile del procedimento.
		C.2	**Durante la direzione lavori: partecipazioni dei componenti della struttura operativa a riunioni di coordinamento** con presenza del Direttore dei lavori finalizzate al coordinamento delle attività di direzione lavori e alla verifica dell'avanzamento dell'appalto da tenersi presso la sede dell'Amministrazione con il responsabile del Procedimento. Tale attività deve intendersi come aggiuntiva e supplementare rispetto a quanto obbligatoriamente prescritto in capo al direttore dei lavori dalla normativa vigente in materia e da quanto necessario per la gestione del cantiere e per suo il regolare avanzamento senza ritardi. Per ciascuna riunione la compagine incaricata dovrà predisporre un report scritto relativo allo stato di avanzamento dei lavori, comprensivo della valutazione della produttività del cantiere e di eventuali aggiornamenti del cronoprogramma.	Il punteggio sarà attribuito in base alla periodicità delle riunioni. I punteggi saranno attribuiti secondo quanto indicato di seguito (punteggi alternativi e non sommabili): - una riunione ogni tre settimane = 1 - una riunione ogni due settimane = 2 - una riunione ogni settimana = 3

D	**Modalità di presentazione grafica e/o virtuale progetto esecutivo**	D.1	**Modalità di presentazione grafica e/o virtuale del progetto esecutivo**, fornita mediante i mezzi predeterminati dalla stazione appaltante (presentazione Power Point e video in realtà virtuale)	Il concorrente potrà scegliere una delle modalità di presentazione grafica e/o virtuale del progetto esecutivo seguenti: - D.1.0 - Nessuna delle successive. - D.1.1 - realizzazione di "Presentazione PowerPoint" che illustri gli elaborati di progetto, opportunamente predisposti con indicazioni e colorazioni (comprendenti almeno: planimetria generale dell'intervento, piante di tutti i piani, prospetti, sezioni, tabelle con parametri edilizi, di suddivisione spazi e visualizzazioni con grafici e/o istogrammi) integrata da "Rendering Volumetrico Fotorealistico" (comprendente anche una vista interna di ciascuno dei seguenti locali: locale TEM1 e atrio di ingresso). Il livello di definizione richiesto dovrà permettere di riconoscere i materiali e colori di finitura impiegati per gli elementi architettonici (serramenti, pavimenti, pareti ecc.) e tipologia e posizionamento delle componenti impiantistiche (gruppi prese elettriche e dati, fan-coils, lampade ecc.) da consegnarsi al completamento del progetto esecutivo; - D.1.2 - realizzazione delle rappresentazioni previste al punto D.1.1 integrata da "Video realtà virtuale". Il livello di definizione richiesto dovrà permettere di riconoscere le soluzioni progettuali adottate, nonché i materiali e colori di finitura impiegati per gli elementi architettonici (serramenti, pavimenti, pareti ecc.) e tipologia e posizionamento delle componenti impiantistiche (gruppi prese elettriche e dati, fan-coils, lampade, ecc.), da realizzarsi completamente in n°2 volte in fasi temporali distinte così individuate: - la prima ad un avanzamento della progettazione di circa il 50%, per consentire la verifica delle possibili tipologie di materiali e delle soluzioni architettoniche ipotizzate e la conseguente scelta degli stessi da parte degli Enti interessati; - la seconda al completamento del progetto esecutivo, opportunamente aggiornata ed integrata conformemente alle scelte finali. In relazione a quanto sarà dichiarato dal concorrente, i punteggi saranno attribuiti secondo quanto indicato di seguito (punteggi alternativi e non sommabili): - D.1.0 = 0 - D.1.1 = 1 - D.1.2 = 3
E	**Sviluppo dei modelli bim 3d dei progetti e loro aggiornamento**	E.1	**Sviluppo dei modelli BIM 3D dei progetti definitivo, esecutivo** e comprensivo dell'aggiornamento degli stessi nel corso dei lavori e al termine degli stessi: i modelli si riferiscono alle categorie di opere oggetto della progettazione. La scala di riferimento per i livelli di dettaglio (LOD) è definita nella norma UNI 11337-4. (La stazione appaltante fornirà all'aggiudicatario gli elaborati grafici, le caratteristiche costruttive edili ed impiantistiche as built disponibili alla stessa, utili allo svolgimento della presente	Il concorrente potrà scegliere una delle modalità di sviluppo dei modelli BIM 3D dei progetti definitivo ed esecutivo seguenti: - E.1.0 - Nessuna delle successive. - E.1.1 - Sviluppo di modelli BIM 3D a livello LOD C (oggetto definito) contestuali alla consegna del progetto Definitivo e a livello LOD D (oggetto dettagliato, comprensivo delle descrizioni corrispondenti ai singoli elementi dell'elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi) contestuali alla consegna del progetto esecutivo. I modelli andranno forniti alla Stazione Appaltante sia in formato open (.ifc) che in formato proprietario. - E.1.2 - Realizzazione di quanto previsto al punto E.1 integrato con lo sviluppo dei modello BIM 3D a livello

			prestazione).	LOD F (oggetto eseguito), preferibilmente in corrispondenza a ciascun SAL e comunque in occasione di ogni variante e in ultima versione a collaudo. I modelli andranno forniti alla Stazione Appaltante sia in formato open (.ifc) che in formato proprietario. In relazione a quanto sarà dichiarato dal concorrente, i punteggi saranno attribuiti secondo quanto indicato di seguito (punteggi alternativi e non sommabili): - E.1.0 = 0 - E.1.1 = 2 - E.1.2 = 5
F	**Criteri premianti di cui al D.M. 256 del 23.06.2022 (CAM)**	F.1	**Presenza nell'organico di uno o più professionisti esperti sugli aspetti energetici ed ambientali** degli edifici, certificato da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 - "Conformity assessment - General requirements for bodies operating certification of persons" e abilitati al rilascio di una Certificazione energetico-ambientale degli edifici secondo i più diffusi rating systems (LEED, WELL, BREEAM, ecc.).	Il coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario verrà attribuito mediante la valutazione comparativa del numero e della qualificazione dei professionisti abilitati ottimo = 1,00 buono = 0,80 adeguato = 0,60 insufficiente =0,40 largamente insufficiente = 0,20 non valutabile = 0,00
G	**Certificazioni di qualità**	G.1	**Certificato di conformità del sistema di gestione della qualità** alla norma UNI EN ISO 9001:2015 nel settore EA 34, idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: progettazione, direzione lavori e collaudi di opere dell'ingegneria, architettura, impiantistica in ambito civile e industriale (o equivalente), in corso di validità, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n.765/2008.	Il punteggio sarà attribuito in base al possesso del certificato. In caso di Raggruppamento per l'attribuzione del punteggio il certificato deve essere posseduto da ciascuno dei componenti del raggruppamento.
H	**Tempi di progettazione**	H.1	**Ribasso sui tempi**	**Pi = 4,00 x Ti / 25** dove: Pi: punteggio attribuito all'i-esimo concorrente per il criterio dell'offerta di riduzione dei tempi di progettazione; Ti: numero di giorni di riduzione complessiva (somma del numero di giorni di riduzione per il progetto definitivo – massimo 20 – e per il progetto esecutivo – massimo 5 – , fino ad un massimo di giorni 25 totali).

Nella seguente Tabella 11 sono riportati i criteri motivazionali sui quali la Commissione informerà la propria attività valutativa per gli elementi di valutazione qualitativi (D).

Tabella 11 – criteri motivazionali

Elementi di valutazione		Sub-elemento di valutazione		Criteri motivazionali
A	**Professionalità e adeguatezza desunta da 3 servizi svolti reputati particolarmente significativi**	A.1	**Primo servizio**: progettazione esecutiva Architettonica (ID E.10 o analoghe, cfr. Linee Guida ANAC n.1 parte V, par. 1) di un edificio con destinazione affine a quello oggetto dell'incarico in gara, ritenuto dal concorrente particolarmente significativo e qualificante.	Relativamente al servizio presentato, saranno oggetto di valutazione: - l'affinità del progetto rispetto a quanto previsto nel Progetto di fattibilità tecnico economica per quanto riguarda le tipologie architettoniche, strutturali e impiantistiche; - la complessità del progetto, anche per la sua entità economica, in relazione alle problematiche affrontate e soluzioni progettuali per la loro risoluzione dal punto di vista tecnologico, funzionale, e di compatibilità energetico/ambientale; - risultati ottenuti sul piano tecnologico e funzionale che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.
		A.2	**Secondo servizio**: progettazione esecutiva Strutturale (ID S.03 e S.04 o analoghe, cfr. Linee Guida ANAC n.1 parte V, par. 1) di un edificio con destinazione affine a quello oggetto dell'incarico in gara, ritenuto dal concorrente particolarmente significativo e qualificante.	Relativamente al servizio presentato, saranno oggetto di valutazione: - l'affinità del progetto rispetto a quanto previsto nel Progetto di fattibilità tecnico economica per quanto riguarda le tipologie architettoniche, strutturali e impiantistiche; - la complessità del progetto, anche per la sua entità economica, in relazione alle problematiche affrontate e soluzioni progettuali per la loro risoluzione dal punto di vista tecnologico, funzionale, e di compatibilità energetico/ambientale; - risultati ottenuti sul piano tecnologico e funzionale che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.
		A.3	**Terzo servizio**: progettazione esecutiva degli Impianti Termoidraulici (ID IA.01 e IA.02 o analoghe, cfr. Linee Guida ANAC n.1 parte V, par. 1) e degli Impianti Elettrici (ID IA.03 e IA.04 o analoghe, cfr. Linee Guida ANAC n.1 parte V, par. 1) di un edificio con destinazione affine a quello oggetto dell'incarico in gara, ritenuto dal concorrente particolarmente significativo e qualificante.	Relativamente al servizio presentato, saranno oggetto di valutazione: - l'affinità del progetto rispetto a quanto previsto nel Progetto di fattibilità tecnico economica per quanto riguarda le tipologie architettoniche, strutturali e impiantistiche; - la complessità del progetto, anche per la sua entità economica, in relazione alle problematiche affrontate e soluzioni progettuali per la loro risoluzione dal punto di vista tecnologico, funzionale, e di compatibilità energetico/ambientale. Particolare attenzione verrà posta sulle tematiche di integrazione tra le progettazioni termoidraulica, elettrica, architettonica, strutturale, e delle altre tipologie di impianti; - risultati ottenuti sul piano tecnologico e funzionale che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.

B.1	**Caratteristiche del gruppo di lavoro**	B.1.1	**Team di Progettazione**	Formerà oggetto di valutazione la rappresentazione - vincolante - delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, come elencate nel modulo "M-01 Domanda di Partecipazione", attraverso la redazione: - dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento della prestazione, con l'indicazione per ciascuno delle rispettive i. titoli di studio, formazione specifica e data di iscrizione al relativo albo professionale ii. un massimo di 3 esperienze professionali affini all'oggetto del progetto considerate rilevanti, con evidenziato l'importo dei lavori - dell'organigramma del gruppo di lavoro, comprensivo del personale tecnico amministrativo a supporto del servizio (esclusivamente assunto in forma stabile con contratto a tempo indeterminato), e delle modalità di organizzazione e attribuzione dei compiti per l'espletamento delle diverse fasi attuative della progettazione. Verrà esaminata e valutata la coerenza del gruppo di lavoro proposto con gli obiettivi progettuali contenuti nel Progetto di fattibilità tecnico ed economico, anche in relazione all'eventuale presenza di risorse specialistiche per singoli aspetti di progettazione.
		B.1.2	**Team dell'Ufficio di Direzione dei lavori**	Formerà oggetto di valutazione la rappresentazione - vincolante - delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, come elencate nell'allegato "M-01 Domanda di Partecipazione", attraverso la redazione: - dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio di Direzione dei Lavori, con l'indicazione per ciascuno delle rispettive ii. titoli di studio, formazione specifica e data di iscrizione al relativo albo professionale iii. un massimo di 3 esperienze professionali considerate rilevanti, con evidenziato l'importo dei lavori - dell'organigramma del gruppo di lavoro, comprensivo del personale tecnico amministrativo a supporto del servizio (esclusivamente assunto in forma stabile con contratto a tempo indeterminato), e delle modalità di organizzazione e attribuzione dei compiti per l'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio di Direzione dei lavori. Verrà esaminata e valutata la coerenza del gruppo di lavoro proposto con la mole e la complessità dei lavori da dirigere, anche in relazione all'eventuale presenza di risorse specialistiche per singoli aspetti di direzione e controllo.

		B.1.3	**Team del Coordinamento della sicurezza**	Formerà oggetto di valutazione la rappresentazione - vincolante - delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, come elencate nell'allegato "M-01 Domanda di Partecipazione", attraverso la redazione: - dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio di Coordinamento della Sicurezza, con l'indicazione per ciascuno delle rispettive iv. titoli di studio, formazione specifica e data di iscrizione al relativo albo professionale v. un massimo di 3 esperienze professionali considerate rilevanti, con evidenziato l'importo dei lavori Verrà esaminata e valutata la coerenza del gruppo di lavoro proposto con la mole e la complessità delle problematiche di sicurezza da affrontare, anche in relazione all'eventuale presenza di risorse specialistiche per singoli aspetti di direzione e controllo.
B.2	**Caratteristiche metodologiche dell'offerta (Progettazione)**	B.2.1	**Approccio progettuale** in relazione allo specifico contesto ove viene realizzato l'immobile	Verrà esaminato l'approccio progettuale che il concorrente, in relazione alle esigenze della committenza e al contesto in cui andrà inserita l'opera da realizzare, ritiene di sviluppare. La valutazione verrà effettuata considerando nel suo complesso la congruità dell'approccio presentato in relazione ai seguenti gruppi di elementi: i. Metodologia organizzativa proposta, con evidenza delle tempistiche previste per le fasi di progettazione, di ottenimento delle autorizzazioni, e di realizzazione dell'opera; ii. Dimensionamento strutturale e integrazione architettonica in relazione al previsto utilizzo di strutture in legno lamellare, comprendente anche le problematiche di sicurezza antincendio; iii. Analisi e conseguente individuazione degli aspetti peculiari delle attività progettuali, relative al dimensionamento degli impianti termoidraulici, elettrici e speciali con particolare attenzione alle soluzioni tecniche per il trattamento dei flussi d'aria (condizionamento, estrazione, immissione, filtrazione) e per il contenimento delle vibrazioni trasmesse alla strumentazione scientifica (microscopi TEM), e conseguente scelta delle dotazioni impiantistiche necessarie; iv. Metodologia per il rispetto delle prescrizioni del PRGC relativamente all'inserimento urbanistico/architettonico/ambientale del fabbricato.
		B.2.2	**Alternative progettuali e/o modifiche migliorative a parità di costo** individuate rispetto alle previsioni del Progetto di fattibilità tecnico ed economico (sotto il profilo della funzionalità, dell'inserimento ambientale, della flessibilità ed economicità della gestione), nei limiti dei vincoli (di layout, volumetria, etc.) posti dal Progetto di fattibilità tecnica ed economica	Verranno esaminate le proposte progettuali schematiche che il concorrente, in relazione alle esigenze della committenza e al contesto in cui andrà inserita l'opera da realizzare, ritiene di sviluppare in modo migliorativo rispetto agli esiti del Progetto di fattibilità tecnica ed economica, nei limiti dei vincoli (di layout, volumetria, etc.) posti dal Progetto di fattibilità tecnico ed economico. Dette ipotesi dovranno inoltre essere supportate dalla presentazione da apposita stima economica. La valutazione verrà effettuata considerando nel suo complesso la congruità dell'approccio presentato in relazione ai seguenti gruppi di elementi:

				vi. Soluzioni tecniche per il trattamento dei flussi d'aria (condizionamento, estrazione, immissione, filtrazione) nelle diverse zone da trattare, in funzione delle diverse destinazioni d'uso dei locali; vii. Soluzioni strutturali del fabbricato, comprensive di quelle per il contenimento delle vibrazioni trasmesse alla strumentazione scientifica, con particolare attenzione verso i microscopi TEM; viii. Soluzioni costruttive dell'involucro e impiantistiche per il miglioramento delle prestazioni energetiche dell'edificio, comprensive delle soluzioni tecnico/realizzative per l'incremento della quota di produzione di energie rinnovabili integrata nell'edificio rispetto ai limiti minimi di legge.
F	**Criteri premianti di cui al D.M. 256 del 23.06.2022 (CAM)**	F.1	**Presenza nell'organico di uno o più professionisti esperti sugli aspetti energetici ed ambientali** degli edifici, certificato da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 - "Conformity assessment - General requirements for bodies operating certification of persons" e abilitati al rilascio di una Certificazione energetico-ambientale degli edifici secondo i più diffusi rating systems (LEED, WELL, BREEAM, ecc.).	Sarà valutata la presenza e la numerosità nell'organico /gruppo di lavoro di uno o più professionisti esperti sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici in possesso del certificato da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 - "Conformity assessment - General requirements for bodies operating certification of persons", e abilitati al rilascio di una Certificazione energetico-ambientale degli edifici secondo i più diffusi rating systems (LEED, WELL, BREEAM, ecc.). Tali professionisti, in via esemplificativa, possono essere: LEED AP, WELL AP, BREEAM AP, etc.). L'offerente dovrà allegare lo specifico certificato di accreditamento ISO/IEC 17024 riferito al o ai professionisti che ne sono in possesso, ed un sintetico elenco delle opere progettate e/o dirette dal concorrente.

16.2 CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Con riferimento all'offerta economica, costituirà elemento di valutazione il ribasso sulla parcella posta a base di gara. Tale ribasso, espresso in forma percentuale sull'importo complessivo del servizio, concorrerà alla determinazione del coefficiente mediante la formula di seguito riportata:

$$C_i(per\ A_i \leq A_{soglia}) = \frac{X * A_i}{A_{soglia}}$$

$$C_i(per\ A_i > A_{soglia}) = X + (1{,}00 - X) * \left[\frac{(A_i - A_{soglia})}{(A_{max} - A_{soglia})}\right]$$

dove:

- C_i coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
- A_i valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo
- X = 0,85
- A_{max} ribasso massimo offerto
- A_{soglia} media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

16.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore (Paragrafo VI -Linee Guida ANAC n. 2), dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

- P_i punteggio dell'offerta i-esima
- n numero totale dei requisiti
- W_i peso o punteggio attribuito al requisito i-esimo
- V_{ai} coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito i-esimo, variabile tra zero ed uno

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari elementi di valutazione, se nel singolo elemento nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato.

La c.d. "riparametrazione" si applica solamente ai criteri di natura qualitativa (identificati dalla lettera D nella Tabella 9). La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

17. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP può avvalersi dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno **28/07/2023, alle ore 9:00.**

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno 1 (un) giorno prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta attraverso un login alla propria area personale della piattaforma UnityFVG (https://appalti.unity.fvg.it/PortaleAppalti).

19. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il RUP, o il seggio di gara se appositamente nominato, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12;
b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi ai sensi del punto 19.

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al punto 18:

a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 16 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al punto 18, i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, eventualmente avvalendosi della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente punto.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'Ente si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene, all'esito delle verifiche di legge, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute relative alla stipulazione del contratto.

23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 3.000,00 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

24. CODICE DI COMPORTAMENTO E PATTO DI INTEGRITA'

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante, oltre che nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante, sezione Amministrazione Trasparente.

L'aggiudicatario deve rispettare, altresì, le clausole contenute nel patto d'integrità da esso sottoscritto, allegato alla documentazione di gara.

25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le seguenti modalità: tramite richiesta via PEC all'indirizzo protocollo@pec.areasciencepark.it, indicando nell'oggetto la procedura e il relativo CIG.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Trieste.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (di seguito anche "GDPR") l'Amministrazione rende ai concorrenti le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito della procedura di gara o di procedimento alla stessa conseguente o connesso.

IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO - Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, avente sede in Trieste, Padriciano, 99. Gli interessati potranno rivolgersi al titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando un'e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: info@areasciencepark.it - PEC protocollo@pec.areasciencepark.it.

CATEGORIE DI DATI PERSONALI - L'Amministrazione tratterà i dati personali relativi ai concorrenti e, in particolare, i seguenti dati personali riferiti ai legali rappresentanti, dipendenti, collaboratori, consulenti e/o incaricati delle imprese partecipanti alla procedura di gara: dati anagrafici, dati di contatto, dati relativi a condanne penali e reati e ogni altra informazione richiesta dal D.Lgs. n. 50/2016. Tali dati sono riconducibili alle categorie dei dati personali comuni e dei dati di cui all'art. 10 del GDPR (c.d. "dati giudiziari"). Non sono,

invece, oggetto dei trattamenti di dati effettuati dall'Amministrazione le informazioni appartenenti alle "categorie particolari di dati personali" (c.d. "dati sensibili") di cui all'art. 9 del GDPR.

In qualità di titolare autonomo del trattamento, ciascun concorrente:

- garantisce di poter comunicare i suddetti dati personali all'Amministrazione in base a un'idonea base giuridica che ne legittima il trattamento, assumendo tutti gli obblighi e le responsabilità di legge e conferendo sul punto la più ampia manleva rispetto a ogni contestazione, pretesa e/o richiesta di risarcimento del danno da trattamento che dovesse pervenire ad Area Science Park dagli interessati;
- si impegna a portare a conoscenza degli interessati le presenti informazioni rese dall'Amministrazione in relazione al trattamento dei loro dati personali.

DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI - Presso Area Science Park è presente il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del GDPR, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@areasciencepark.it.

FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO - Il trattamento dei dati personali degli interessati è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di aggiudicazione della gara per la quale sono stati conferiti, o di procedimento alla stessa conseguente o connesso, nonché all'eventuale stipula e gestione del conseguente contratto. Le basi giuridiche del trattamento dei dati personali degli interessati si rinvengono nei seguenti articoli:

- art. 6, par. 1, lett. b), del GDPR (esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o di misure precontrattuali), in relazione ai trattamenti di dati personali necessari per lo svolgimento delle operazioni di gara per cui è stata presentata la domanda di partecipazione;
- art. 6, par. 1, lett. c), del GDPR (adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare) in relazione ai trattamenti di dati personali necessari per ottemperare agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti o dalla normativa eurounionale in materia di contratti pubblici, di trasparenza, di antimafia, ovvero imposti dalle Autorità competenti;
- art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR (esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare), in relazione ai trattamenti di dati personali necessari per garantire la prevenzione e repressione di atti illeciti;
- art. 6, par. 1, lett. f) del GDPR (perseguimento di un legittimo interesse del Titolare), in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati nell'esercizio dei diritti del Titolare in sede giudiziaria e nella gestione degli eventuali contenziosi;
- art. 10 del GDPR e art. 2-octies, co. 1, e co. 3, lett. i), del Codice in materia di protezione dei dati personale (D.Lgs. del 30 giugno 2003, n. 196) in relazione ai trattamenti dei dati relativi a condanne penali e reati finalizzati all'accertamento dei requisiti di idoneità morale di coloro che intendono partecipare alla gara.

DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI - Ferme restando le operazioni di comunicazione e di diffusione effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di ordini dell'autorità, i dati personali raccolti potranno essere comunicati ai soggetti individuati dalla normativa in materia di contratti pubblici, nonché ai titolari del diritto di accesso documentale, e potranno essere diffusi in ottemperanza alle prescrizioni vigenti in materia di pubblicità e trasparenza. I dati personali raccolti saranno trattati dal Titolare del trattamento e da personale previamente autorizzato e istruito e/o da Responsabili del trattamento all'uopo nominati. Gli interessati potranno richiedere, in qualunque momento, al Titolare la lista completa dei Responsabili nominati.

TRASFERIMENTO DEI DATI IN PAESI EXTRA-UE – Qualora Area Science Park dovesse trasferire i dati personali degli interessati in Paesi extra UE, effettuerà il trasferimento in modo da fornire garanzie appropriate e opportune ai sensi degli artt. 45, 46 o 47 o 49 del GDPR.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI - I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo necessario in base alla vigente normativa in materia di archivi, applicabile agli enti pubblici, salva l'autorizzazione allo scarto e, dunque, per dieci anni dalla data di conclusione del contratto, salvo eventuale contenzioso e in questo caso sino alla definizione dello stesso; e salvo richieste avanzate nell'ambito di attività di controllo e vigilanza da parte di Enti terzi e, in questi casi, sino alla conclusione di tali attività.

DIRITTI DELL'INTERESSATO - Con riferimento ai dati personali conferiti, gli interessati sono detentori dei seguenti diritti:

a) di accesso ai dati personali;

b) di rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento;

c) di opposizione al trattamento;

d) di portabilità dei dati, a condizione che il trattamento si basi su un contratto di cui l'interessato è parte ai sensi dell'art. 6, par.1, lett. b) del GDPR e sia effettuato con mezzi automatizzati;

e) di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Si precisa che per esercitare i diritti di cui alle lettere da a) a d) gli interessati potranno inviare un'e-mail al seguente indirizzo: rpd@areasciencepark.it. Area Science Park è tenuta a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN'EVENTUALE MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI - Il conferimento di tali dati, richiesto in forza di espresse disposizioni di legge, è obbligatorio in ragione delle prescrizioni contenute nella normativa vigente in materia di contratti pubblici. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi l'impossibilità di procedere all'affidamento dell'appalto ovvero l'impossibilità di stipulare, gestire o eseguire il conseguente contratto.

INESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO – Per il trattamento dei dati personali degli interessati, Area Science Park non adotta alcun processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 22 del GDPR.

ALLEGATO A
SCHEMA DI DISCIPLINARE DI AFFIDAMENTO DI INCARICO

Incarico di progettazione definitiva ed esecutiva, di direzione e contabilità dei lavori, di coordinamento ai sensi del D.Lgs. 9.4.2008 n. 81 e s.m.i. in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di realizzazione del nuovo edificio X destinato ad ospitare il laboratorio di microscopia elettronica (LAME) – Campus di Basovizza di Area Science Park

TRA

L'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, rappresentato dall'ing. Gianni Cozzi, Direttore dell'Istituto Opere e Impianti, domiciliato, agli effetti del presente atto, presso la sede dell'Ente, Padriciano n. 99, Trieste, d'ora innanzi per brevità chiamato "il Committente";

E

Il *(seguono i dati)* _____(il Progettista)

premesso che

- con disposizione del Direttore Generale del Committente di data 18 maggio 2023, n. 156, è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica dei ***lavori di realizzazione del nuovo edificio X destinato ad ospitare il laboratorio di microscopia elettronica (LAME) – campus di Basovizza di Area Science Park***;

- si rende necessario l'affidamento di un incarico professionale per la progettazione definitiva ed esecutiva, per la direzione e contabilità dei lavori, per il coordinamento ai sensi del D.Lgs. 9.4.2008 n.81-titolo IV - in fase di progettazione ed esecuzione dei ***lavori di realizzazione del nuovo edificio X destinato ad ospitare il laboratorio di microscopia elettronica (LAME) – campus di Basovizza di Area Science Park***;

- con disposizione del Direttore Generale n. 207 di data 22/06/2023 è stata indetta la procedura aperta per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per i lavori di realizzazione del nuovo edificio X destinato ad ospitare il laboratorio di microscopia elettronica (LAME) – campus di Basovizza di Area Science Park, CIG 9907553361;

- con disposizione di data _____, n. _____, a seguito dell'espletamento della procedura di selezione dell'operatore economico cui affidare l'incarico, il Direttore dell'Istituto Opere e Impianti approvava l'affidamento dell'incarico professionale al Progettista;

- il Committente e il Progettista intendono, con il presente atto, definire il contenuto dell'incarico professionale da conferire per l'espletamento della attività sopra indicate;

- al presente atto risultano allegati per farne parte integrante e sostanziale i seguenti elaborati:
  - Allegato B1 - Elenco documenti che devono essere predisposti dal progettista e strumentali alla gara;
  - Allegato B2 - Articolazione e compiti specifici dell'ufficio di direzione dei lavori;
  - Allegato B3 - Calcolo corrispettivo del servizio prestato.

tutto ciò premesso e considerato parte integrante del presente contratto,
si conviene e si stipula quanto segue.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Committente affida al Progettista, che accetta l'incarico, lo svolgimento delle attività di progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, contabilità, assistenza e liquidazione, coordinamento per la sicurezza nella fase di esecuzione ex Titolo IV D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. (in particolare D.Lgs. n. 106/2009), riguardanti i ***lavori di realizzazione del nuovo edificio X destinato ad ospitare il laboratorio di microscopia elettronica (LAME) – Campus di Basovizza di Area Science Park***.

Per quanto riguarda il dettaglio della attività di progettazione da svolgere, le parti rimandano a quanto specificato nel progetto di fattibilità tecnica ed economica.
Per quanto non disposto dal presente disciplinare di affidamento di incarico, le parti espressamente richiamano le dichiarazioni rese dal Progettista per l'affidamento dei servizi professionali in parola.

L'incarico verrà espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali e la struttura operativa sarà così costituita come dichiarato in sede di offerta:

_____
_____
_____

ART. 2 - CONTENUTI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI INERENTI LA PROGETTAZIONE

In esecuzione del presente incarico l'Esecutore si atterrà, per quanto riguarda le attività attinenti alla progettazione, alle seguenti prescrizioni:

2.1. il progetto definitivo e il progetto esecutivo dei lavori in questione e tutte le attività tecnico-economiche annesse, dovranno venir eseguiti secondo quanto stabilito dall'art. 23 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (di seguito per brevità indicato come "Codice"), Capo II – articoli da 24 a 43, del D.P.R. n. 207/2010 (e di seguito per brevità indicato come "Regolamento"), e per quanto applicabile, ai CAM "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi.", adottati con DM 23 giugno 2022 e pubblicati sulla G.U n. 183 del 6 agosto 2022 nonché da ogni altra disposizione di legge o regolamentare in materia. I progetti dovranno risultare conformi, sotto il profilo formale e sostanziale, alle disposizioni sopra richiamate; gli elaborati tecnici dovranno essere pienamente corrispondenti nel numero e nella tipologia a quelli stabiliti dalle menzionate norme; le prestazioni professionali da espletare riguarderanno opere edili, lavori di impiantistica termomeccanica ed elettrica.

2.2. la progettazione definitiva ed esecutiva dovrà tenere conto dell'entità della spesa complessiva prevista per i lavori dal Committente, pari a **€ 3.135.320,00**, al netto dell'I.V.A., e comprensiva degli oneri per la sicurezza. La progettazione dovrà essere sviluppata in coerenza con la documentazione tecnico-amministrativa consegnata ed indicata dal Committente all'inizio dell'attività (progetto di fattibilità tecnica ed economica). I costi delle prove geologiche e geotecniche non sono compresi nell'importo a base di gara, in quanto a carico della Stazione appaltante, e pertanto tali prove dovranno essere concordate con la stessa (in numero e tipologia). Le analisi dei costi elementari e dei prezzi delle opere finite, come pure ogni altra valutazione di progetto, saranno riferite al livello del mercato corrente alla data di compilazione del progetto. Il Progettista predisporrà tutta la documentazione prevista dalla vigente normativa e strumentale all'indizione della gara per

l'affidamento del contratto di appalto quale, a titolo esemplificativo: lista categoria opere e forniture, schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, computo estimativo, ecc.

2.3. il Progettista, nello svolgimento delle attività progettuali assegnate, dovrà coordinarsi costantemente con il responsabile del procedimento e con gli altri funzionari dell'Istituto Opere e Impianti, riferendo, ogni volta che venga richiesto, sull'andamento delle attività, allo scopo di consentire una valutazione congiunta delle indicazioni progettuali nel loro divenire e poter concordare congiuntamente decisioni sui singoli problemi che venissero a maturare nel corso dello svolgimento del presente incarico; il Progettista dovrà provvedere, quando richiesto, alla trasmissione per mezzo e-mail di copie (in formato digitale concordato con il Committente) del progetto allo stato di avanzamento in cui esso si trova.

2.4. il Progettista e n°_____ componenti della struttura operativa, in base all'offerta presentata in sede di gara di appalto del presente servizio durante la fase della progettazione definitiva ed esecutiva del progettista, dovranno garantire la presenza a riunioni di coordinamento presso la stazione appaltante con il responsabile del come indicato **al punto C.1) dello schema di offerta tecnica:**_____;

2.5. ciascun progetto - che rimarrà in proprietà al Committente - dovrà essere prodotto al Committente nei tempi indicati nel presente atto in accordo alle seguenti indicazioni:

Progetto definitivo:
- N° 1 esemplare completo di tutti i documenti in formato informatico "modificabile";
- N° 1 esemplare completo di tutti i documenti in formato informatico "non modificabile";

Progetto esecutivo:
- N° 1 esemplare completo di tutti i documenti in formato informatico "modificabile";
- N° 1 esemplare completo di tutti i documenti in formato informatico "non modificabile";
- N° 1 esemplare della sola documentazione di gara in formato informatico "non modificabile";
- N° 1 esemplare della sola documentazione di gara in formato informatico "modificabile".

I file degli esemplari consegnati al committente dovranno essere elaborati (o comunque convertiti) con i seguenti prodotti software:

Copia in formato informatico "modificabile":

- Elaborati grafici: AutoCad 2010 o successivo (compatibile con AutoCad 2015);
- Documenti, testi, capitolati, tabelle, ecc.: Office 365 e/o seguenti.

Copia in formato informatico "non modificabile":

- Elaborati grafici, Documenti di gara (elenchi prezzi, computi, ecc.), testi, capitolati, tabelle, ecc.: Portable Document Format PDF".

Tutti gli elaborati del progetto definitivo verranno consegnati in n° 1 copia cartacea, fatte salve le ulteriori copie da depositare agli uffici tecnici preposti per l'ottenimento delle necessarie autorizzazioni tecnico- amministrative (Comune, VVF, Ufficio Tecnico Regionale, ecc.). Tutti gli elaborati del progetto esecutivo verranno consegnati in n. 2 copie cartacee. La documentazione del progetto esecutivo dovrà essere predisposta come indicato nell'allegato B1 "Elenco documenti che devono essere predisposti dal progettista e strumentali alla gara d'appalto dei lavori di realizzazione del nuovo edificio X destinato ad ospitare il laboratorio di microscopia elettronica (LAME)";

2.6. il Progettista dovrà acquisire, senza ritardo alcuno, a propria cura e spese, tutti i pareri, nulla – osta ed autorizzazioni necessari ai fini della realizzazione dei lavori ovvero, nel caso di indizione della conferenza dei servizi, prestare la massima e solerte assistenza al Committente per lo svolgimento della stessa e dovrà presentare tutte le eventuali dichiarazioni di conformità o di altro tipo previste nelle vigenti disposizioni di legge o regolamentari;

2.7. dovranno essere recepite nel progetto tutte le eventuali prescrizioni apposte dagli organi tecnici di controllo. Il Progettista è tenuto, fino alla definitiva approvazione, ad introdurre nel progetto definitivo e nel progetto esecutivo, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie, a giudizio insindacabile del Committente, per il rispetto delle norme stabilite dalle leggi vigenti al momento della presentazione del progetto senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi;

2.8. nell'eventualità in cui le modifiche di cui al punto 2.7 comportino cambiamenti nella impostazione progettuale, determinati da nuove o diverse esigenze e/o da nuove normative emanate successivamente alla presentazione del progetto, ed autorizzati dal Committente, al Progettista spetta il corrispettivo nella misura stabilita per le varianti in corso d'opera previste dalle rispettive tariffe professionali ai sensi del D.M. 17 giugno 2016, applicando all'importo risultante una percentuale di riduzione pari al rapporto tra prezzo a base d'asta e prezzo offerto in sede di gara;

2.9. nell'eventualità che, successivamente all'approvazione o in corso di esecuzione dei lavori previsti in progetto, il Committente ritenga necessario introdurre varianti o aggiunte al progetto stesso (varianti in corso d'opera), l'Esecutore ha l'obbligo di redigere gli elaborati che saranno richiesti, per i quali avrà diritto ai compensi spettanti per le varianti in corso d'opera previsti dalle rispettive tariffe professionali applicando il procedimento di calcolo di cui al punto 2.8 ultimo periodo, sempre che le varianti o aggiunte non dipendano da errori o omissioni di progettazione. Per l'aggiornamento della parcella si fa riferimento a quanto previsto dalle voci Qcl.07 e Qcl.08 nelle note a piè di pagina 10 e 11 della tavola Z-2 del Dm 17 giugno 2016. Inoltre, verranno ricalcolate le aliquote Qcl.01, Qcl.02, Qcl.03, Qcl.04; Qcl.05; Qcl.06; Qcl.10 e Qcl.12 incrementando i valori di progetto con gli importi lordi aggiuntivi relativi alle varianti. Al Progettista verrà riconosciuta la differenza tra gli importi inziali delle voci Qcl. sopra indicate e quelli aggiornati in seguito alle varianti (ad entrambi i valori verrà applicata una percentuale di riduzione pari al rapporto tra prezzo a base d'asta e prezzo offerto in sede di gara).

2.10. il progettista svolgerà l'attività di presentazione grafica e/o virtuale del progetto esecutivo come da previsione **di cui al punto D) dello schema di offerta tecnica**: _____;

2.11. il progettista svilupperà i modelli BIM 3D a livello LOD C e a livello LOD D delle opere oggetto della progettazione (qualora offerto **al punto E) dello schema di offerta tecnica**).

ART. 3 - CONTENUTI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI INERENTI ALL'INCARICO DI COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE

3.1 Ai sensi dell'art. 91 e dell'allegato XV del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i., durante la progettazione dell'opera, il Coordinatore deve:

a) redigere il piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'art. 100 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. in accordo alle prescrizioni degli allegati del medesimo D.Lgs. n. 81/2008;
b) predisporre un fascicolo contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e della protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, tenendo conto delle specifiche norme di buona tecnica e dell'allegato II al documento UE 26.5.93;

c) effettuare la stima dei costi della sicurezza secondo quando stabilito dall'art. 4 dell'allegato XV del d.lgs. 81/2008 e s.m.i..

3.2 Ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e s.m.i., durante la realizzazione dell'opera, il Coordinatore per l'esecuzione deve:

d) verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione delle disposizioni contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;

e) adeguare il piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e il fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute;

f) organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;

g) segnalare al Committente, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni degli articoli 94, 95, 96 e 97, comma 1, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e alle prescrizioni del piano di cui all'articolo 100 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e proporre la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto;

h) sospendere, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate;

3.3 Il Coordinatore provvederà inoltre alla trasmissione della notifica preliminare di avvio lavori (e successivi eventuali aggiornamenti necessari nel corso dell'esecuzione dell'opera) sul portale cantieri FVG: https://portalecantieri.regione.fvg.it/login.

ART. 4 - CONTENUTI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI INERENTI LA DIREZIONE DEI LAVORI

In esecuzione del presente incarico, il Progettista si atterrà, per quanto riguarda le attività concernenti la direzione dei lavori, alle seguenti prescrizioni:

4.1 dovrà essere garantito l'assolvimento delle funzioni di Direttore dei Lavori secondo quanto previsto all'articolo 101 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dal Decreto 7 marzo 2018, n. 49 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti., a partire dal trentesimo giorno antecedente la data di consegna dei lavori e fino alla data di emissione del certificato di collaudo. L'Ufficio di Direzione Lavori dovrà prevedere la presenza di tre Direttori Operativi distinti, uno per ciascuna delle parti specialistiche (edile-strutturale; impianti idrici/meccanici; impianti elettrici; uno dei tre direttori operativi può coincidere con il direttore lavori);

4.2 dovrà essere garantita la presenza di un assistente con la funzione di ispettore di cantiere che collaborerà con il direttore dei lavori nella sorveglianza dei lavori in conformità delle prescrizioni stabilite nel capitolato speciale di appalto. La posizione di ispettore è ricoperta da una sola persona che esercita la sua attività in un turno di lavoro;

4.3 in base all'offerta presentata in sede di gara di affidamento del presente incarico, la presenza del Direttore Lavori nella fase di esecuzione dei lavori presso il Committente per riunioni di Project management finalizzate al coordinamento delle attività di direzione lavori e alla verifica dell'avanzamento dell'appalto dovrà essere garantita come da previsione di cui **al punto C.2) dello schema di offerta tecnica**: _____;

4.4 dovrà essere garantita, in sede di istruttoria dei procedimenti di autorizzazione ai subappalti richiesti dall'Appaltatore, un'attività di supporto agli uffici del Committente per le attività di verifica tecnico-amministrativa, quali:

- la verifica della corretta qualificazione, da parte dell'Appaltatore, del subappalto, con particolare riguardo alla distinzione tra subappalti e subcontratti non assimilabili al subappalto;
- la verifica della corretta quantificazione della percentuale di manodopera eventualmente dichiarata dall'Appaltatore per le comunicazioni di forniture con posa in opera e noli a caldo;
- la verifica del rispetto, da parte dell'Appaltatore, di tutti i limiti di legge quali, ad esempio, la percentuale di subappaltabilità, il divieto di frazionamento artificioso del subappalto, il divieto del subappalto a cascata, la percentuale di riduzione sui prezzi offerti in sede di gara e praticati al subappaltatore.

4.5 dovrà essere garantita, in sede di esecuzione dei subappalti:
- la verifica dell'accesso al cantiere delle maestranze di imprese debitamente autorizzate, ovvero, per i subcontratti soggetti a sola comunicazione, l'accesso di maestranze di imprese per le quali è stato regolarmente comunicato all'Amministrazione l'affidamento di subcontratto;
- la verifica sull'attività dei subappaltatori in merito all'esecuzione a regola d'arte e in conformità al progetto e al contratto delle lavorazioni ricevute in subappalto, e l'accertamento di regolarità della documentazione prodotta dal subappaltatore, comprovante il rispetto degli obblighi di legge nei confronti dei propri dipendenti.

4.6 dovrà essere in particolare effettuata la programmazione temporale dei lavori congiuntamente all'impresa esecutrice e la definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere, sentiti anche i pareri di tutti gli uffici preposti all'utilizzo dell'opera, entro il termine concordato con il Responsabile del procedimento nel rispetto delle previsioni regolamentari;

4.7 dovrà essere garantita la presenza in cantiere in tutte le fasi in cui si renda necessario, l'assistenza e sorveglianza dei lavori ivi compresa l'adozione di tutti provvedimenti, la assunzione delle misure, dei controlli e delle verifiche necessarie;

4.8 dovrà essere mantenuta tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari ed in specie aggiornato quotidianamente il giornale dei lavori e tempestivamente, e comunque entro il termine massimo di giorni 30 dalla maturazione di ogni stato di avanzamento, tutta la contabilità dei lavori sia per quanto concernente le liquidazioni in acconto sia per quelle relative allo stato finale al fine specifico di evitare qualsiasi richiesta di interessi da parte dell'impresa esecutrice;

4.9 dovrà essere prodotta, ogni qualvolta richiesto dal Responsabile del procedimento, una relazione sull'andamento tecnico – economico dei lavori con valutazioni e considerazioni, in particolare, sulla produttività dell'impresa evidenziando eventuali difficoltà o ritardi; tali note dovranno altresì contenere:
- la descrizione dello stato delle opere al momento della maturazione dell'importo dello stato di avanzamento lavori;
- lo stato di corrispondenza economico tra le opere effettivamente eseguite e gli importi previsti nel computo metrico estimativo;
- la corrispondenza dello stato di avanzamento temporale con il programma dei lavori. Il Committente si riserva ogni facoltà di rivalsa in ordine ad eventuali danni arrecati per effetto del tardivo o omesso adempimento di dette disposizioni da parte del direttore dei lavori.

4.10 dovrà essere, altresì, garantita la redazione di tutti gli elaborati ed atti tecnici necessari (relazioni, domande, atti economici, contabili e grafici) alla perfetta e completa realizzazione dell'opera, compresi gli eventuali atti e i documenti tecnici di competenza del direttore dei lavori in ordine alla materiale fruibilità dell'opera, tra cui quelli di competenza della direzione dei lavori relativamente al collaudo. Ai fini dell'assistenza al collaudo da parte del Professionista, si precisa che il collaudo dei lavori sarà effettuato da Collaudatore, o commissione di Collaudo, nominato dal Committente in corso d'opera, al

quale la Direzione lavori fornirà tutta l'assistenza e la documentazione strumentale al collaudo, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

4.11 dovranno essere svolti tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice e trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente;

4.12 qualora nell'esecuzione dell'opera, sentito il parere del Responsabile del procedimento, si rendesse necessaria la predisposizione di modifiche nonché varianti del contratto d'appalto relativo all'esecuzione dei lavori nei limiti dell'articolo 106 del D.Lgs. n 50/2016 e s.m.i., dovrà essere assicurata l'immediata comunicazione al Responsabile del procedimento con circostanziata e dettagliata relazione che dovrà contenere tutti gli elementi per una valutazione dell'effettiva necessità e della congruità tecnico-amministrativa di variazione progettuale e, solo dopo l'autorizzazione scritta del predetto responsabile, dovrà essere predisposta la perizia. In tal caso l'onorario potrà essere aggiornato applicando il procedimento di cui al punto 2.9 ultimo periodo;

4.13 dovranno in generale essere rispettate tutte le previsioni contenute **nell'allegato B2 "***Articolazione e compiti specifici dell'ufficio di direzione dei lavori*";

4.14 dovrà sviluppare il modello BIM 3D a livello LOD F delle opere oggetto della direzione lavori (qualora offerto **al punto E.1.2)** dello schema di offerta tecnica).

ART. 5 - RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI

5.1 Nello svolgimento dell'attività il Progettista si impegna ad osservare la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, venisse a conoscenza.

5.2 Il Progettista, inoltre, rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto e che rimane di esclusiva proprietà del Committente, il quale ne può disporre liberamente.

5.3 Si intendono a carico del Progettista i materiali necessari per la redazione degli elaborati progettuali ed ogni onere necessario per l'espletamento dell'incarico di cui al presente disciplinare.

ART. 6 - TERMINI

6.1 Tutti gli elaborati che dovranno essere realizzati dal Progettista in esecuzione dell'incarico conferito, di natura progettuale o finalizzati alla predisposizione dei documenti per l'indizione della gara d'appalto, dovranno essere preventivamente concordati con la Direzione Tecnica del Committente, che si riserva di apportare tutte le modifiche che riterrà necessarie ed opportune.

6.2 Il tempo massimo per l'esecuzione dei progetti definitivo ed esecutivo e per la produzione di tutta la documentazione necessaria all'ottenimento delle autorizzazioni di legge, è articolato secondo la tempistica di seguito prevista:

6.2.1 Il tempo massimo per la presentazione del **progetto definitivo**, è di ___ ***giorni naturali e consecutivi*** a decorrere dall'affidamento dell'incarico calcolato in base alla riduzione di ___ ***giorni naturali e consecutivi*** rispetto al tempo massimo previsto pari a giorni …….. come indicato **al punto H.1.1) dello schema di offerta tecnica**.

6.2.2 Il progetto definitivo dovrà essere comprensivo di tutti i documenti necessari per l'ottenimento

delle eventuali autorizzazioni edilizie e/o pareri e nulla osta di legge, comprendente ad esempio: Parere favorevole della ASS competente per la specifica localizzazione, Parere VV.FF, ecc. Una volta presentato il progetto, il Committente procederà all'approvazione dei documenti progettuali.

6.3 Il tempo massimo per la presentazione del **progetto esecutivo**, nonché di tutti documenti per l'indizione della gara d'appalto, è di ___ ***giorni naturali e consecutivi*** a decorrere dal ricevimento del relativo ordine calcolato in base alla riduzione di ___ ***giorni naturali e consecutivi*** rispetto al tempo massimo previsto pari a giorni …….. come indicato **al punto H.1.2) dello schema di offerta tecnica**.

6.4 I tempi indicati nel presente articolo sono comprensivi del tempo necessario per la presentazione di tutte le documentazioni strumentali all'ottenimento dei pareri ed autorizzazioni previste dalle normative vigenti, ed i tempi necessari per il coordinamento e la discussione dei progetti con gli uffici dell'Istituto Opere e Impianti.

6.5 La durata delle prestazioni relative all'incarico di direzione lavori coinciderà con i termini previsti nella vigente normativa sui lavori pubblici e lo stesso si riterrà concluso con l'approvazione dello stato finale dei lavori e con l'emissione del certificato di collaudo dell'opera, salva la risoluzione di eventuali riserve poste dall'impresa esecutrice.

ART. 7 - COLLABORAZIONI

7.1. L'Esecutore potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, ferma ed impregiudicata la propria diretta responsabilità e garanzia nei riguardi dell'ente Committente per tutte le prestazioni fornite.

7.2. Della nomina dei collaboratori di cui sopra, il Progettista è tenuto a dare preventiva comunicazione al Committente per l'espressione del relativo gradimento.

7.3. Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane ad esclusivo carico dell'Esecutore e per la loro attività quindi nulla sarà dovuto oltre a quanto stabilito nel successivo art. 8.

ART. 8 - CORRISPETTIVO

8.1. Il corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico, calcolato ai sensi del Decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016, determinato su un importo dei lavori, comprensivo degli oneri per la sicurezza, stimato pari a € 3.135.320,00, è pari ad € _____ (spese incluse, esclusi l'IVA nella misura di legge e gli oneri previdenziali).

8.2. A seguito dell'eventuale aggiornamento dell'importo totale dei lavori conseguentemente agli approfondimenti compiuti durante le fasi del progetto esecutivo, il corrispettivo sarà aggiornato, applicando il medesimo schema di parcella di cui **all'allegato B3,** "Calcolo corrispettivo del servizio prestato". All'importo risultante sarà applicata una percentuale di riduzione pari al rapporto tra prezzo a base d'asta e prezzo offerto in sede di gara.

8.3. Nell'onorario per la direzione lavori di cui al presente articolo è compreso, altresì, il corrispettivo per la trattazione delle riserve dell'impresa, ivi compresi tutti gli adempimenti necessari nell'ipotesi di accordo bonario.

ART. 8-BIS ANTICIPAZIONE

Ai sensi dell'articolo 35 comma 18 del D.Lgs. 50/2016 è prevista una anticipazione del 20%

dell'importo di contratto, subordinatamente alla costituzione, da parte dell'Esecutore, di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa per l'importo e con le caratteristiche stabilite dalla norma, così come previsto dal successivo art. 11.4.

ART. 9 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

9.1 Il pagamento dell'onorario relativo alle prestazioni oggetto dell'incarico avverrà con le seguenti modalità:

a) Progettazione definitiva ed eventuale ottenimento autorizzazioni: 31% dell'importo complessivo offerto in sede di gara, dopo la consegna del progetto definitivo da parte del committente e all'ottenimento delle eventuali autorizzazioni;

b) Progettazione esecutiva: 22% dell'importo complessivo offerto in sede di gara alla conclusione della validazione e all'approvazione del progetto esecutivo e all'espletamento completo delle attività prestazionali conseguenti all'offerta presentata;

c) Direzione lavori, assistenza, contabilità lavori e coordinamento per la sicurezza in fase esecutiva: 47% dell'importo complessivo offerto in sede di gara. La liquidazione del compenso sarà effettuata contestualmente ad ogni stato di avanzamento dei lavori ferma restando l'ottemperanza dell'Esecutore agli obblighi citati nel presente atto; l'atto per la liquidazione degli acconti verrà redatto ed inviato al competente Servizio per il pagamento al massimo entro 30 (trenta) giorni dall'emissione della fattura; in caso di inadempienza del Progettista alle prescritte incombenze, il Committente si riserva di non procedere alla liquidazione degli acconti sino a completo adempimento delle stesse. La liquidazione dell'importo di saldo avverrà contestualmente alla determinazione di approvazione degli atti del certificato di collaudo.

9.2 Le fatture dovranno recare gli elementi che verranno precisati dal Committente e i riferimenti per adempiere agli obblighi di tracciabilità previsti dalla normativa.

9.3 L'Amministrazione provvederà al pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, subordinatamente alla verifica delle regolarità contributiva del Progettista.

9.4 In esecuzione di quanto disposto dall'art. 30 del D.Lgs. n 50/2016 e s.m.i., su ciascun pagamento effettuato dal Committente sarà operata una trattenuta pari allo 0,5% dell'importo dovuto; le somme ritenute saranno svincolate in sede di liquidazione finale, dopo l'emissione del certificato di collaudo e previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

9.5 Il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214. In ottemperanza a tale disposizione, questa Amministrazione, a decorrere dal 31 marzo 2015, non può più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato delle fattura elettronica" del citato DM n. 55/2013. Inoltre, ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA devono riportare:

- il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- il codice unico di progetto (CUP), in caso di fatture relative a opere pubbliche o a progetti che ne richiedano l'emissione e per i quali sia stato ottenuto.

- il Codice Univoco Ufficio: **UF6YGC.**

9.6 In base alla normativa sullo **split payment**, applicabile all'Amministrazione a far data dall'1 luglio 2017 in base al D.L. 24 aprile 2017, n. 50, in relazione alle fatture presentate a questo Ente, relative a cessioni di beni o a prestazioni di servizio, l'imposta sul valore aggiunto verrà versata direttamente all'Erario da questo Ente. Le fatture dovranno pertanto riportare nel campo "esigibilità IVA" la dicitura operazione soggetta a "scissione dei pagamenti" (articolo 17-ter del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633).

ART. 10 - SORVEGLIANZA

La sorveglianza sui lavori sarà istituzionalmente esercitata a cura del Responsabile unico del procedimento del Committente.

ART. 11 - GARANZIE

11.1 Il Progettista si obbliga a produrre, nei termini ed alle condizioni previste dall'art. 111 del Codice e dall'art. 269 del Regolamento, la polizza di responsabilità civile professionale. In particolare, l'Esecutore dovrà consegnare al Committente, a far data dall'approvazione del progetto esecutivo, una polizza assicurativa di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo che abbiano determinato al Committente nuove spese di progettazione e/o maggiori costi ex art. 111 del Regolamento.

11.2 Il Progettista, contestualmente alla sottoscrizione del presente atto, presenta una dichiarazione della compagnia assicurativa _____ contenente impegno all'emissione della polizza citata.

11.3 Il Progettista si obbliga, inoltre, a produrre la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs. n 50/2016 e s.m.i..

11.4 L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma delle prestazioni. L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso delle prestazioni, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle stazioni appaltanti. La stazione appaltante erogherà progettista, entro quindici giorni dalla data di effettivo inizio dei lavori accertata dal responsabile del procedimento, l'anticipazione sull'importo contrattuale nella misura prevista dalle norme vigenti. Il beneficiario decade dall'anticipazione se l'esecuzione delle prestazioni non procede secondo i tempi contrattuali, e sulle somme restituite sono dovuti gli interessi corrispettivi al tasso legale con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

ART. 12 - PENALI

12.1 Per la mancata osservanza dei termini stabiliti al precedente art. 6, ed a meno che ciò non costituisca presupposto per la risoluzione contrattuale in base al successivo articolo 13, il Committente applicherà una penale giornaliera per il ritardo nella presentazione degli elaborati progettuali pari allo 0,5 per mille del compenso relativo alla fase progettuale.

12.2 Per la mancata osservanza dei termini stabiliti al precedente art. 4, sottotitolo 4.7, il Committente applicherà penali per ritardata contabilizzazione e ritardata presentazione degli atti contabili che saranno determinate dal pagamento degli interessi per ritardata contabilizzazione richiesti dall'impresa esecutrice ed in ogni caso non inferiori allo 0,5 per mille del compenso relativo alla direzione lavori.

12.3 Verrà applicata una penale variabile tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'importo contrattuale per ogni inadempimento riscontrato e a seconda della gravità del medesimo.

12.4 Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali verranno contestati all'Appaltatore per iscritto dal responsabile del procedimento. L'Appaltatore dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni all'Amministrazione nel termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla contestazione. Qualora Area Science Park ritenga non fondate dette deduzioni ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine, potranno essere applicate le penali sopra indicate.

12.5 Le penali applicate ai sensi dei precedenti commi verranno trattenute sul saldo del compenso e non potranno comunque superare, complessivamente, il 10% del corrispettivo professionale.

12.6 Qualora ciò si verificasse, il Committente ha facoltà di risolvere il contratto nei confronti del contraente inadempiente, il quale non potrà pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

ART. 13 - RISOLUZIONE

13.1 Il contratto può essere risolto, di diritto, nel caso in cui il ritardo non giustificato e non autorizzato rispetto alle tempistiche di attività contrattualmente previste superi 60 giorni.

13.2 In tale ipotesi, il Committente si riserva la facoltà di dichiararsi libero da ogni impegno verso il contraente inadempiente, senza che questo possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dal Committente stesso.

13.3 Il contratto può essere, altresì, risolto, con provvedimento motivato del Committente, in ogni altro caso di grave ed ingiustificato ritardo imputabile al contraente nell'esecuzione dell'attività contrattuale, nonché nel caso di grave inadempimento delle prestazioni nascenti dal presente contratto, senza che questo l'Esecutore possa pretendere compensi ed indennità di sorta con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto e fatta salva l'applicazione delle penali.

13.4 Restano ferme le modalità di risoluzione del contratto di cui all'art. 108 del D.lgs. n. 50/2016, cui si rinvia per quanto non previsto dal presente articolo.

ART. 14 - RECESSO

14.1 Il Progettista può recedere dal contratto per gravi e giustificati motivi, previa comunicazione 30 (trenta) giorni prima del recesso effettivo.

14.2 In tal caso, il Progettista ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di comunicazione della volontà di recedere calcolato proporzionalmente rispetto al corrispettivo pattuito.

14.3 In ogni caso il recesso dovrà evitare danni al Committente che si riserva, nel caso di maggiori spese, di scomputare le stesse dai crediti spettanti al Progettista.

14.4 Il Committente, con provvedimento motivato, può recedere dal contratto in qualsiasi momento; in tale caso il Progettista ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento.

ART. 15 - INCOMPATIBILITÀ

15.1 Per il Progettista, fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza.

15.2 Il Progettista non deve avere conflitti di interesse in corso con il Committente e deve essere in possesso di tutte le autorizzazioni eventualmente richieste, sollevando fin d'ora il Committente stesso da ogni onere a riguardo.

15.3 Il Progettista si impegna a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per sé medesimo sia per i suoi collaboratori.

15.4 Nell'esecuzione del presente contratto il Progettista è tenuto all'osservanza e al rispetto, per quanto compatibile, del Codice di comportamento dei dipendenti del Committente, del quale dichiara di avere conoscenza avendone preso visione sul sito del Committente, all'indirizzo: http://amministrazionetrasparente.area.trieste.it/Pagine/DisposizioniGenerali/DisposizioniGenerali.aspx.

ART. 16 - FORO COMPETENTE

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti del presente contratto in ordine all'interpretazione, applicazione ed esecuzione dello stesso sarà competente il foro di Trieste.

ART. 17 - OBBLIGO DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

17.1 In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187 e dalla legge di conversione 17 dicembre 2010, n. 217, il Progettista si obbliga ad utilizzare, per ogni operazione finanziaria connessa al contratto, conti correnti bancari o postali "dedicati", anche non in via esclusiva; gli estremi identificativi dei conti utilizzati dovranno essere comunicati al Committente, contestualmente alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione, ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie connesse al presente contratto. Il Progettista si obbliga, inoltre, ad utilizzare, per ogni movimento finanziario inerente il contratto, lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, indicando in ogni operazione registrata il codice CIG (Codice Identificativo Gara) n. 9907553361 e il codice CUP (Codice Unico di Progetto) n. J96J22000150005 salva la facoltà di utilizzare strumenti diversi nei casi espressamente esclusi dall'art. 3, commi 2 e 3, della legge 136/2010 (pagamenti in favore di: enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, gestori e fornitori di pubblici servizi, pagamenti di tributi, spese giornaliere, di importo inferiore o uguale a 1.500 euro, fermi restando il divieto di impiego del contante e l'obbligo di documentazione della spesa). Si precisa che, ai sensi dell'art. 3, comma 2, della citata legge, i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati alla provvista di immobilizzazioni tecniche, dovranno essere eseguiti tramite il sopra citato conto corrente dedicato, anche con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale, purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto, anche se questo non è riferibile in via esclusiva al presente contratto.

17.2 È fatta salva la facoltà di utilizzare strumenti diversi nei casi espressamente esclusi dall'art. 3, commi 2 e 3, della legge 136/2010 (pagamenti in favore di: enti previdenziali, assicurativi e istituzionali,

gestori e fornitori di pubblici servizi, pagamenti di tributi, spese giornaliere, di importo inferiore o uguale a 1.500 euro, fermi restando il divieto di impiego del contante e l'obbligo di documentazione della spesa). Si precisa che, ai sensi dell'art. 3, comma 2, della citata legge, i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati alla provvista di immobilizzazioni tecniche, dovranno essere eseguiti tramite il sopra citato conto corrente dedicato, anche con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale, purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto, anche se questo non è riferibile in via esclusiva al presente contratto.

17.3 L'Esecutore si impegna a indicare il CIG e il/i CUP in ogni documento contabile afferente il presente contratto, e si obbliga ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al contratto, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010; l'Esecutore si impegna a trasmettere tempestivamente la documentazione a comprova del rispetto degli obblighi di cui al periodo precedente. L'Esecutore si impegna altresì a comunicare l'eventuale inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, procedendo all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale e informandone contestualmente il Committente e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente; uguale impegno dovrà essere assunto dai subappaltatori e subcontraenti a qualsiasi titolo interessati al contratto oggetto della presente proposta.

17.4 Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del presente contratto.

ART. 18 - ULTERIORI CLAUSOLE

18.1 (Subappalto e cessione del contratto). È vietata la cessione del contratto; il subappalto delle prestazioni oggetto del contratto è assoggettato alla preventiva autorizzazione dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 105 del Codice, purché dichiarato in sede di offerta. Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n 50/2016, il subappaltatore è obbligato ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle prescritte dai contratti collettivi di lavoro vigenti per la categoria e per la zona all'atto dello svolgimento delle prestazioni oggetto del subappalto e fino ad esaurimento delle stesse. In caso di violazione degli obblighi di cui al presente comma, si applica la disciplina prevista dell'art. 30 del D.Lgs n 50/2016.

18.2 (Responsabilità civile). Il Progettista risponde dei danni arrecati dai propri dipendenti e incaricati ai beni del Committente, nonché a terze persone o a cose di terzi. Si precisa che sono considerati terzi anche i dipendenti del Committente. Il Progettista si obbliga alla pronta riparazione dei danni stessi.

18.3 (Trattamento del personale). Ai sensi dell'art. 36 della L. 20 maggio 1970, n. 300 e dell'art. 30 del D.Lgs n 50/2016, il Progettista è obbligato ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle prescritte dai contratti collettivi di lavoro vigenti per la categoria e per la zona all'atto dello svolgimento delle prestazioni oggetto dell'appalto e fino ad esaurimento delle stesse. In caso di violazione degli obblighi di cui al primo comma, il Committente, previa contestazione al Progettista dell'inadempimento, debitamente accertato dall'Ispettorato del Lavoro, potrà sospendere l'emissione dei mandati di pagamento per l'ammontare indicato dall'Ispettorato del Lavoro. Per dette sospensioni il Progettista non potrà opporre eccezioni, né pretendere un risarcimento dal Committente. In caso di ritardato pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'Esecutore, si applica il procedimento previsto dall'art. 5 del Regolamento. Il Progettista è obbligato all'osservanza delle norme relative al trattamento assicurativo, assistenziale e antinfortunistico e all'adozione di tutte le cautele prescritte in materia di sicurezza dei lavoratori. Il Committente accerta, mediante acquisizione del documento unico di

regolarità contributiva nei casi prescritti dalla legge, la regolarità contributiva del Progettista; in caso di ottenimento di un documento unico di regolarità contributiva che segnali l'inadempienza del Progettista, il Committente può disporre il pagamento di quanto corrispondente all'inadempienza direttamente agli enti previdenziali e assicurativi, ai sensi dell'art. 4, comma 2, del Regolamento. In caso di ottenimento di un documento unico di regolarità contributiva con esito negativo per due volte consecutive, il contratto si intenderà risolto; la risoluzione avrà effetto dal momento in cui il Committente comunichi al Progettista, a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria decisione di avvalersi della facoltà di risoluzione. È fatta salva la facoltà di esigere il risarcimento degli eventuali danni.

18.4 Nell'espletamento del servizio oggetto dell'appalto vanno rispettati gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento, visibile sul sito istituzionale dell'Amministrazione, e del Patto di integrità di cui al separato atto, approvati ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica stazione appaltante") e la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.
L'Appaltatore collabora con il Responsabile della prevenzione della corruzione dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, segnalando le eventuali difficoltà incontrate nell'adempimento delle prescrizioni contenute nel piano per la prevenzione della corruzione dell'Ente e segnalando situazioni di illecito nell'Amministrazione di cui sia venuto a conoscenza.

18.5 Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal General Data Protection Regulation (GDPR) - Regolamento UE 2016/679 - con la sottoscrizione del presente Contratto entrambe le Parti si impegnano, informandosi reciprocamente ai sensi del predetto Regolamento, a far sì che tutti i dati scambiati e comunque connessi con il presente Contratto siano oggetto di trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti l'adempimento degli obblighi contrattuali, nonché di quelli legislativi e amministrativi collegati.
Il conferimento dei dati – che non necessita di specifico consenso – è necessario per l'assolvimento delle predette finalità e in difetto non sarà possibile realizzarle in tutto o in parte.
I dati saranno utilizzati dalle Parti solo con le modalità e procedure necessarie al perseguimento delle finalità indicate, applicando tutte le misure tecnologiche e organizzative di sicurezza adeguate, improntando il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della legislazione nazionale ed europea vigente in materia di protezione dei dati personali (ivi inclusi gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).
Premesso quanto sopra, relativamente al trattamento dei dati personali per l'esecuzione delle attività di cui al Contratto espletate dal Progettista, lo stesso tratterà i dati personali per conto di Area Science Park in qualità di Responsabile del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR. Pertanto, Area Science Park, avendo verificato il possesso dei requisiti di esperienza, capacità e affidabilità idonei a garantire il rispetto delle disposizioni di cui al GDPR (ivi comprese le misure di sicurezza) da parte del Progettista, nomina quest'ultimo, che accetta, quale responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR, con apposito atto separato.

18.6 (Forma, oneri fiscali e spese contrattuali) Il contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi del combinato disposto dell'art. 32 co. 14 del Codice e dell'articolo 6 del D.L. 23 dicembre 2013, n. 145 convertito con Legge 21 febbraio 2014, n. 9.
Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri relativi alla stipula del contratto, ivi comprese le spese di registrazione in caso d'uso ed ogni altro onere tributario. L'imposta di bollo è dovuta nella misura di € 16,00 ogni quattro facciate del presente atto.

Trieste, _____.

Per il Committente Per il Progettista

_____ _____

CLAUSOLE VESSATORIE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, in quanto applicabile, si richiamano ed espressamente si approvano gli articoli 12 (Penali), 13 (Risoluzione), 14 (Recesso), 16 (Controversie e foro competente), 18.1 (Subappalto e cessione del contratto).

Trieste, _____

Per il Progettista

_____

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI AFFIDAMENTO DI INCARICO
ALLEGATO B1

ELENCO DOCUMENTI CHE DEVONO ESSERE PREDISPOSTI DAL PROGETTISTA E STRUMENTALI ALLA GARA D'APPALTO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO EDIFICIO X DESTINATO AD OSPITARE IL LABORATORIO DI MICROSCOPIA ELETTRONICA (LAME) - CAMPUS DI BASOVIZZA DI AREA SCIENCE PARK

Dovranno essere predisposti i seguenti documenti, richiamati nel "calcolo del corrispettivo del servizio prestato". La documentazione da produrre, della quale viene di seguito riportato uno schema indicativo, dovrà comunque essere predisposta dal progettista, in conformità a quanto previsto dal D.lgs 50/2016, dal Decreto Presidente della Repubblica 207/2010 per quanto non abrogato e dalle norme vigenti, per quanto attiene alle tipologie e alle modalità di redazione dei bandi di gara per l'appalto di opere pubbliche.
Il progetto dovrà essere conforme, ai CAM "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi.", adottati con DM 23 giugno 2022 n°256 e pubblicati sulla G.U n. 183 del 6 agosto 2022.
Gli elaborati da predisporre sono quello indicati nell'ALLEGATO B3.

Documenti da predisporre:

N°	Titolo
1	Lista delle categorie delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dell'opera
2	Elenco descrittivo delle voci relative alle varie categorie di lavoro
3	Computo metrico delle opere a corpo e a misura
4	Computo metrico estimativo generale delle opere a corpo e a misura
5	Analisi prezzi
6	Capitolato speciale d'appalto - norme tecniche
7	Schema di contratto e capitolato speciale d'appalto
8	Relazione Criteri ambientali minimi
9	Piano di manutenzione dell'opera

1 LISTA DELLE CATEGORIE DELLE LAVORAZIONI E FORNITURE PREVISTE PER L'ESECUZIONE DELL'OPERA
Il documento, eventualmente aggiornato secondo le modalità previste dalla normativa al tempo vigente e concordate con l'Amministrazione, sarà indicativamente composto da sette colonne, nella prima sarà presente il numero di riferimento dell' elenco delle descrizioni delle varie lavorazioni e forniture previste in progetto, nella seconda una descrizione sintetica delle varie lavorazioni e forniture, nella terza colonna le unità di misura, nella quarta colonna il quantitativo previsto in progetto, nella quinta e sesta colonna i prezzi unitari offerti per ogni lavorazione e fornitura espressi rispettivamente in cifre e lettere, nella settima colonna i prodotti quantitativi risultanti dalla quarta colonna per i prezzi indicati nella sesta.

2 ELENCO DELLE DESCRIZIONI DELLE VARIE LAVORAZIONI E FORNITURE PREVISTE IN PROGETTO

3 COMPUTO METRICO DELLE OPERE A CORPO E A MISURA
Il documento, composto dai calcoli delle quantità di tutte le lavorazioni previste per l'esecuzione delle opere, è costituito dai seguenti documenti:

- 3.1 Computo metrico delle opere edili a corpo;
- 3.2 Computo metrico estimativo delle opere edili a misura;
- 3.3 Computo metrico delle opere strutturali a corpo
- 3.4 Computo metrico estimativo delle opere strutturali a misura

3.5 Computo metrico delle opere a corpo riguardanti gli impianti elettrici;
3.6 Computo metrico estimativo delle opere a misura riguardanti gli impianti elettrici;
3.7 Computo metrico delle opere a corpo riguardanti gli impianti meccanici;
3.8 Computo metrico estimativo delle opere a misura riguardanti gli impianti meccanici.

Ogni singolo documento è composto da tutte le voci, sviluppate evidenziando le quantità relative alle lavorazioni che concorrono alla formazione di ogni singola categoria di lavori.

4 COMPUTO METRICO ESTIMATIVO GENERALE DELLE OPERE A CORPO E A MISURA

È costituito dai seguenti documenti:

4.1 Computo metrico estimativo delle opere edili a corpo;
4.2 Computo metrico estimativo delle opere edili a misura;
4.3 Computo metrico estimativo delle opere strutturali a corpo
4.4 Computo metrico estimativo delle opere strutturali misura
4.5 Computo metrico estimativo delle opere a corpo riguardanti gli impianti elettrici;
4.6 Computo metrico estimativo delle opere a misura riguardanti gli impianti elettrici;
4.7 Computo metrico estimativo delle opere a corpo riguardanti gli impianti meccanici;
4.8 Computo metrico estimativo delle opere a misura riguardanti gli impianti meccanici.

I documenti n° 4.2, 4.4, 4.6 e 4.8 sono il computo metrico estimativo delle opere a misura (ovvero dal prodotto delle quantità per i singoli prezzi unitari).
I documenti n° 4.1, 4.3, 4.5 e 4.7sono costituiti dal computo metrico estimativo di tutte le voci unitarie, complete delle descrizioni e delle rispettive quantità, delle lavorazioni che concorrono alla formazione delle singole categorie di opere a corpo.
Verranno allegati i relativi riepiloghi e un quadro generale finale.

5 ANALISI PREZZI

Il documento è composto dalle analisi prezzi dei prezzi delle voci unitarie sia per le opere a corpo che a misura. Tutte le analisi, secondo quanto previsto dalle norme vigenti, saranno corredate del necessario computo degli oneri previsti per la sicurezza.

6 CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO NORME TECNICHE

Il documento contiene tutte le norme tecniche per l'esecuzione delle opere ed è costituito dai seguenti documenti:

6.1 Norme tecniche e disegni per l'esecuzione delle opere edili;
6.2 Norme tecniche e disegni per l'esecuzione delle opere strutturali;
6.3 Norme tecniche e disegni per l'esecuzione degli impianti elettrici;
6.4 Norme tecniche e disegni per l'esecuzione degli impianti meccanici.

7 SCHEMA DI CONTRATTO E CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Il documento, ai sensi dell'art.43 del Decreto Presidente della Repubblica 207/2010, contiene tutte le norme amministrative e quelle di carattere generale che regolano gli aspetti contrattuali con la ditta esecutrice dei lavori.
In tale documento verranno in particolare riportati, ai sensi del citato art. 43, comma 6, l'importo di ogni gruppo di lavorazioni omogenee, corredato delle aliquote percentuali riferite all'ammontare complessivo dell'intervento, secondo il seguente schema.

a) **Opere a misura:** il riepilogo parziale con la descrizione, gli importi e le percentuali delle singole categorie.
Elenco categorie opere edili misura
Elenco categorie opere strutturali a misura
Elenco categorie impianti elettrici a misura
Elenco categorie impianti meccanici a misura

Totale opere a misura

b) **Opere a corpo**: il riepilogo parziale con la descrizione, gli importi e le percentuali delle singole categorie.

Elenco voci a corpo opere edili
Elenco voci a corpo opere strutturali

Elenco voci a corpo impianti elettrici
Elenco voci a corpo meccanici
Totale opere a corpo

c) **Totale opere a base d'appalto**

Lo schema contrattuale dovrà contenere le clausole per le gare di lavori per interventi edilizi (cap 3.1 DM 23 giugno 2022 n°256).

8 RELAZIONE CRITERI AMBIENTALI MINIMI

Il documento dovrà essere redatto ai sensi del CAM "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi", adottati con DM 23 giugno 2022 n°256 ed in particolare recepire le indicazioni di cui al capitolo "2.5 Specifiche tecniche per i prodotti da costruzione", e del capitolo "2.6 specifiche tecniche progettuali relative al cantiere".

9 PIANO DI MANUTENZIONE DELL'OPERA

Il piano di manutenzione è il documento complementare al progetto esecutivo che prevede, pianifica e programma, tenendo conto degli elaborati progettuali esecutivi effettivamente realizzati, l'attività di manutenzione dell'intervento al fine di mantenerne nel tempo la funzionalità, le caratteristiche di qualità, l'efficienza ed il valore economico. Dovrà essere redatto ai sensi dell'art.33 del Decreto Presidente della Repubblica 207/2010.

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI AFFIDAMENTO DI INCARICO
ALLEGATO B2

ARTICOLAZIONE E COMPITI SPECIFICI DELL'UFFICIO DI DIREZIONE DEI LAVORI

Il presente documento ha lo scopo di tracciare le linee guida per l'espletamento dell'incarico di Direzione Lavori, contabilità e misura, emissione certificato di regolare esecuzione, relativamente all' esecuzione dei ***lavori di realizzazione del nuovo edificio X destinato ad ospitare il laboratorio di microscopia elettronica (LAME) - campus di Basovizza di Area Science Park*** che comunque dovrà essere espletato secondo quanto previsto in materia, Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., nonché del Decreto Presidente della Repubblica 207/2010 per quanto non abrogato e dal Decreto 7 marzo 2018, n. 49 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

La Direzione dei Lavori disporrà di apposito ufficio di cantiere, utilizzando spazi messi a disposizione dall'Appaltatore. Come previsto negli oneri da porre a carico dello stesso, l'appaltatore dovrà fornire un idoneo ufficio con relative attrezzature ed arredo tale da consentire alla Direzione Lavori, lo svolgimento, tra l'altro, delle seguenti mansioni:

a) Assistenza giornaliera ai lavori;
b) Coordinamento delle attività giornaliere del cantiere, in funzione delle attività lavorative e logistiche dell'Amministrazione e degli altri utenti del Comprensori;
c) Redazione del "Giornale dei lavori" e sua conservazione in cantiere;
d) Verifica dell'avanzamento dei lavori e aggiornamento del programma di lavori di progetto;
e) Redazione dei libretti delle misure, del sommario del registro di contabilità, delle liste di eventuali lavori in economia, dello stato di avanzamento, del certificato di pagamento dei lavori, con l'ausilio di strumenti informatici, mentre la redazione dei libretti delle misure e del registro di contabilità potrà anche essere svolta manualmente;
f) Conservazione in cantiere, oltre ai documenti contabili originali, anche di tutti gli atti relativi alla corretta conduzione dei lavori;
g) Predisposizione di relazione sull'andamento dei lavori in coincidenza ad ogni stato d'avanzamento;
h) Raccolta e conservazione in cantiere dei documenti in originale relativi ai pareri ed autorizzazioni necessari per la realizzazione dell'opera, nonché obbligo di mantenere i rapporti con le amministrazioni competenti affinché tali pareri siano rilasciati;
i) Vigilanza che venga seguito e rispettato il piano di sicurezza e coordinamento, in accordo con i compiti del Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione;
j) Assistenza alle prove di funzionamento propedeutiche al collaudo funzionale ed alla messa in funzione dell'impianto oggetto dell'intervento, con convocazione obbligatoria dell'Amministrazione.

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI AFFIDAMENTO DI INCARICO

ALLEGATO B3

CALCOLO CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO PRESTATO

Categoria dei lavori previsti (Decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016)	**Grado di complessità: "G"**	**Singole categorie componenti l'opera: "V"**	**Parametro base "P": $0,03+10/V^{0,4}$**	**Prestazioni affidate "Q_i"**	**Compensi "CP": Σ ($VxPxGxQ_i$)**	**Spese ed oneri accessori** (non superiori a 25% CP)	**Corrispettivi CP + S**
categoria E.10	1,20	€ 1.095.920,00	6,837854%	Vedi tabelle EDILIZIA	€ 170.316,67	€ 40.306,16	**€ 210.622,83**
categoria S.03	0,95	€ 323.420,00	9,253069%	Vedi tabelle STRUTTURE	€ 53.759,19	€ 12.722,34	**€ 66.481,53**
categoria S.04	0,90	€ 608.730,00	7,855457%	Vedi tabelle STRUTTURE	€ 85.837,30	€ 20.313,76	**€ 106.151,06**
categoria IA.01	0,75	€ 83.430,00	13,751551%	Vedi tabelle IMPIANTI	€ 15.651,93	€ 3.704,10	**€ 19.356,03**
categoria IA.02	0,85	€ 439.810,00	8,529603%	Vedi tabelle IMPIANTI	€ 57.829,16	€ 13.685,52	**€ 71.514,68**
categoria IA.03	1,15	€ 518.090,00	8,178905%	Vedi tabelle IMPIANTI	€ 88.224,98	€ 20.878,82	**€ 109.103,80**
categoria IA.04	1,30	€ 65.920,00	14,813895%	Vedi tabelle IMPIANTI	€ 23.092,05	€ 5.464,83	**€ 28.556,88**
						TOTALE	**€ 611.786,81**

L'incarico comprende e compensa la predisposizione di tutti gli atti tecnico/amministrativi necessari per i dovuti pareri tecnico-amministrativi necessari secondo la normativa vigente (Vigili del Fuoco, ASL, Comune, ecc.). Il costo degli eventuali pareri sarà a carico della Stazione Appaltante.

Si precisa che i costi delle prove geologiche-e geotecniche non sono compresi nell'importo a base di gara, in quanto saranno a carico e verranno concordate con la Stazione appaltante (da definire sia il n° che le tipologie di sondaggi e prove).

EDILIZIA categoria E.10		
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par "Q"
Qb.II.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie (art. 24, comma 2, lettere a), b), d), f), h), d.P.R. 207/2010 - art. 26, comma 1, lettera i), d.P.R. 207/2010)	0,230
Qb.II.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico (art. 24, comma 2, lettere l), m), o), d.P.R. 207/2010)	0,070
Qb.II.07	Rilievi planoaltimetrici (art.24, comma 2, lettera c), d.P.R. 207/2010)	0,020
Qb.II.09	Relazione geotecnica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/2010)	0,060
Qb.II.12	Relazione sismica e sulle strutture (art.26, comma 1, d.P.R. 207/10)	0,030
Qb.II.13	Relazione geologica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/10)	*
Qb.II.17	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs. 163/2006-(art.3, comma 1, lettera m), d.P.R. 207/10)	0,050
Qb.II.18	Elaborati di progettazione antincendio (DM 3 agosto 2015 e s.m.i.)	0,060
Qb.II.21	Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)	0,030
Qb.II.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC (art.24, comma 2, lettera n), d.P.R. 207/20	0,010

*(V:250.000,00 x P:9.931% x G x Qi:0.064) + (V:250.000,00 x P:9.931% x Qi:0.019) + (V:500.000,00 xP:8.253% x G x Qi:0.021) + (V:95.920,00 x P:13.168% x G x Qi:0.022)

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par "Q"
Qb.III.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art. 33, comma 1, lettere a), b), c), d), D.P.R. 207/2010)	0,070
Qb.III.02	Particolari costruttivi e decorativi (art. 36, comma 1, lettera c), D.P.R. 207/2010)	0,130

Qb.III.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art. 33, comma 1, lettere f), g), i), D.P.R. 207/2010)	0,040
Qb.III.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art. 33, comma 1, lettere l), h), D.P.R. 207/2010)	0,020
Qb.III.05	Piano di manutenzione dell'opera (art. 33, comma 1, lettera e), D.P.R. 207/2010)	0,020
Qb.III.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs.163/2006)	0,030
Qb.III.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 33, comma 1, lettera f), D.P.R. 207/2010)	0,100

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par "Q"
Qc.I.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione (art. 148, D.P.R. 207/2010)	0,320
Qc.I.02	Liquidazione (art. 194, comma 1, D.P.R. 207/2010) Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile (Reg. CE 1698/2005 e s.m.i.)	0,030
Qc.I.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione (art.148, comma 4, d.P.R. 207/2010)	0,020
Qc.I.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori (art.148, comma 2, d.P.R. 207/2010)	0,020
Qc.I.05	Ufficio della direzione lavori, per un addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)	0,100
Qc.I.06	Ufficio della direzione lavori, per un addetto con qualifica di ispettore di cantiere (art.150, d.P.R. 207/2010)	0,060
Qc.I.10a	Contabilità dei lavori a corpo (art. 185, D.P.R. 207/2010)	0,045
Qc.I.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art. 151, D.P.R. 207/2010)	0,250

STRUTTURA categoria S.03		
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par "Q"
Qb.II.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie (art. 24, comma 2, lettere a), b), d), f), h), d.P.R. 207/2010 - art. 26, comma 1, lettera i), d.P.R. 207/2010)	0,0180
Qb.II.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico (art. 24, comma 2, lettere l), m), o), d.P.R. 207/2010)	0,040
Qb.II.07	Rilievi planoaltimetrici (art.24, comma 2, lettera c), d.P.R. 207/2010)	0,020
Qb.II.09	Relazione geotecnica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/2010)	0,060
Qb.II.12	Relazione sismica e sulle strutture (art.26, comma 1, d.P.R. 207/10)	0,030
Qb.II.13	Relazione geologica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/10)	*
Qb.II.17	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs. 163/2006-(art.3, comma 1, lettera m), d.P.R. 207/10)	0,050
Qb.II.18	Elaborati di progettazione antincendio (DM 3 agosto 2015 e s.m.i.)	0,060
Qb.II.21	Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)	0,030
Qb.II.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC (art.24, comma 2, lettera n), d.P.R. 207/20	0,010

* (V:250.000,00 x P:9.931% x G x Qi:0.064) + (V:73.420,00 x P:14.316% x G x Qi:0.051)

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par "Q"
Qb.III.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art. 33, comma 1, lettere a), b), c), d), D.P.R. 207/2010)	0,120
Qb.III.02	Particolari costruttivi e decorativi (art. 36, comma 1, lettera c), D.P.R. 207/2010)	0,130

Qb.III.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art. 33, comma 1, lettere f), g), i), D.P.R. 207/2010)	0,030
Qb.III.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art. 33, comma 1, lettere l), h), D.P.R. 207/2010)	0,010
Qb.III.05	Piano di manutenzione dell'opera (art. 33, comma 1, lettera e), D.P.R. 207/2010)	0,025
Qb.III.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs.163/2006)	0,030
Qb.III.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 33, comma 1, lettera f), D.P.R. 207/2010)	0,100

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par "Q"
Qc.I.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione (art. 148, D.P.R. 207/2010)	0,380
Qc.I.02	Liquidazione (art. 194, comma 1, D.P.R. 207/2010) Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile (Reg. CE 1698/2005 e s.m.i.)	0,020
Qc.I.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione (art.148, comma 4, d.P.R. 207/2010)	0,020
Qc.I.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori (art.148, comma 2, d.P.R. 207/2010)	0,020
Qc.I.05	Ufficio della direzione lavori, per un addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)	0,100
Qc.I.06	Ufficio della direzione lavori, per un addetto con qualifica di ispettore di cantiere (art.150, d.P.R. 207/2010)	0,060
Qc.I.10a	Contabilità dei lavori a corpo (art. 185, D.P.R. 207/2010)	0,045
Qc.I.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art. 151, D.P.R. 207/2010)	0,250

STRUTTURA categoria S.04		
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par "Q"
Qb.II.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie (art. 24, comma 2, lettere a), b), d), f), h), d.P.R. 207/2010 - art. 26, comma 1, lettera i), d.P.R. 207/2010)	0,0180
Qb.II.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico (art. 24, comma 2, lettere l), m), o), d.P.R. 207/2010)	0,040
Qb.II.07	Rilievi planoaltimetrici (art.24, comma 2, lettera c), d.P.R. 207/2010)	0,020
Qb.II.09	Relazione geotecnica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/2010)	0,060
Qb.II.12	Relazione sismica e sulle strutture (art.26, comma 1, d.P.R. 207/10)	0,030
Qb.II.13	Relazione geologica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/10)	*
Qb.II.17	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs. 163/2006-(art.3, comma 1, lettera m), d.P.R. 207/10)	0,050
Qb.II.18	Elaborati di progettazione antincendio (DM 3 agosto 2015 e s.m.i.)	0,060
Qb.II.21	Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)	0,030
Qb.II.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC (art.24, comma 2, lettera n), d.P.R. 207/20	0,010

* (V:250.000,00 x P:9.931% x G x Qi:0.133) + (V:250.000,00 x P:9.931% x G x Qi:0.107) + (V:108.730,00 xP:12.671% x G x Qi:0.105)

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par "Q"
Qb.III.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art. 33, comma 1, lettere a), b), c), d), D.P.R. 207/2010)	0,120
Qb.III.02	Particolari costruttivi e decorativi (art. 36, comma 1, lettera c), D.P.R. 207/2010)	0,130

Qb.III.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art. 33, comma 1, lettere f), g), i), D.P.R. 207/2010)	0,030
Qb.III.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art. 33, comma 1, lettere l), h), D.P.R. 207/2010)	0,010
Qb.III.05	Piano di manutenzione dell'opera (art. 33, comma 1, lettera e), D.P.R. 207/2010)	0,025
Qb.III.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs.163/2006)	0,030
Qb.III.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 33, comma 1, lettera f), D.P.R. 207/2010)	0,100

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par "Q"
Qc.I.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione (art. 148, D.P.R. 207/2010)	0,380
Qc.I.02	Liquidazione (art. 194, comma 1, D.P.R. 207/2010) Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile (Reg. CE 1698/2005 e s.m.i.)	0,020
Qc.I.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione (art.148, comma 4, d.P.R. 207/2010)	0,020
Qc.I.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori (art.148, comma 2, d.P.R. 207/2010)	0,020
Qc.I.05	Ufficio della direzione lavori, per un addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)	0,100
Qc.I.06	Ufficio della direzione lavori, per un addetto con qualifica di ispettore di cantiere (art.150, d.P.R. 207/2010)	0,060
Qc.I.10a	Contabilità dei lavori a corpo (art. 185, D.P.R. 207/2010)	0,045
Qc.I.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art. 151, D.P.R. 207/2010)	0,250

IMPIANTI categoria IA.01		
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par "Q"
Qb.II.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie (art. 24, comma 2, lettere a), b), d), f), h), d.P.R. 207/2010 - art. 26, comma 1, lettera i), d.P.R. 207/2010)	0,0160
Qb.II.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico (art. 24, comma 2, lettere l), m), o), d.P.R. 207/2010)	0,070
Qb.II.07	Rilievi planoaltimetrici (art.24, comma 2, lettera c), d.P.R. 207/2010)	0,020
Qb.II.09	Relazione geotecnica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/2010)	0,060
Qb.II.12	Relazione sismica e sulle strutture (art.26, comma 1, d.P.R. 207/10)	0,030
Qb.II.13	Relazione geologica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/10)	0,064
Qb.II.17	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs. 163/2006-(art.3, comma 1, lettera m), d.P.R. 207/10)	0,050
Qb.II.18	Elaborati di progettazione antincendio (DM 3 agosto 2015 e s.m.i.)	0,050
Qb.II.21	Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)	0,030
Qb.II.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC (art.24, comma 2, lettera n), d.P.R. 207/20	0,010

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par "Q"
Qb.III.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art. 33, comma 1, lettere a), b), c), d), D.P.R. 207/2010)	0,150
Qb.III.02	Particolari costruttivi e decorativi (art. 36, comma 1, lettera c), D.P.R. 207/2010)	0,050

Qb.III.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art. 33, comma 1, lettere f), g), i), D.P.R. 207/2010)	0,050
Qb.III.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art. 33, comma 1, lettere l), h), D.P.R. 207/2010)	0,020
Qb.III.05	Piano di manutenzione dell'opera (art. 33, comma 1, lettera e), D.P.R. 207/2010)	0,030
Qb.III.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs.163/2006)	0,030
Qb.III.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 33, comma 1, lettera f), D.P.R. 207/2010)	0,100

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par "Q"
Qc.I.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione (art. 148, D.P.R. 207/2010)	0,320
Qc.I.02	Liquidazione (art. 194, comma 1, D.P.R. 207/2010) Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile (Reg. CE 1698/2005 e s.m.i.)	0,030
Qc.I.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione (art.148, comma 4, d.P.R. 207/2010)	0,020
Qc.I.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori (art.148, comma 2, d.P.R. 207/2010)	0,020
Qc.I.05	Ufficio della direzione lavori, per un addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)	0,100
Qc.I.06	Ufficio della direzione lavori, per un addetto con qualifica di ispettore di cantiere (art.150, d.P.R. 207/2010)	0,060
Qc.I.10a	Contabilità dei lavori a corpo (art. 185, D.P.R. 207/2010)	0,035
Qc.I.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art. 151, D.P.R. 207/2010)	0,250

IMPIANTI categoria IA.02		
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par "Q"
Qb.II.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie (art. 24, comma 2, lettere a), b), d), f), h), d.P.R. 207/2010 - art. 26, comma 1, lettera i), d.P.R. 207/2010)	0,0160
Qb.II.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico (art. 24, comma 2, lettere l), m), o), d.P.R. 207/2010)	0,070
Qb.II.07	Rilievi planoaltimetrici (art.24, comma 2, lettera c), d.P.R. 207/2010)	0,020
Qb.II.09	Relazione geotecnica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/2010)	0,060
Qb.II.12	Relazione sismica e sulle strutture (art.26, comma 1, d.P.R. 207/10)	0,030
Qb.II.13	Relazione geologica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/10)	*
Qb.II.17	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs. 163/2006-(art.3, comma 1, lettera m), d.P.R. 207/10)	0,050
Qb.II.18	Elaborati di progettazione antincendio (DM 3 agosto 2015 e s.m.i.)	0,060
Qb.II.21	Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)	0,030
Qb.II.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC (art.24, comma 2, lettera n), d.P.R. 207/20	0,010

* (V:250.000,00 x P:9.931% x G x Qi:0.064) + (V:189.810,00 x P:10.739% x G x Qi:0.030)

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par "Q"
Qb.III.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art. 33, comma 1, lettere a), b), c), d), D.P.R. 207/2010)	0,150
Qb.III.02	Particolari costruttivi e decorativi (art. 36, comma 1, lettera c), D.P.R. 207/2010)	0,050

Qb.III.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art. 33, comma 1, lettere f), g), i), D.P.R. 207/2010)	0,050
Qb.III.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art. 33, comma 1, lettere l), h), D.P.R. 207/2010)	0,020
Qb.III.05	Piano di manutenzione dell'opera (art. 33, comma 1, lettera e), D.P.R. 207/2010)	0,030
Qb.III.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs.163/2006)	0,030
Qb.III.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 33, comma 1, lettera f), D.P.R. 207/2010)	0,100

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par "Q"
Qc.I.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione (art. 148, D.P.R. 207/2010)	0,320
Qc.I.02	Liquidazione (art. 194, comma 1, D.P.R. 207/2010) Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile (Reg. CE 1698/2005 e s.m.i.)	0,030
Qc.I.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione (art.148, comma 4, d.P.R. 207/2010)	0,020
Qc.I.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori (art.148, comma 2, d.P.R. 207/2010)	0,020
Qc.I.05	Ufficio della direzione lavori, per un addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)	0,100
Qc.I.06	Ufficio della direzione lavori, per un addetto con qualifica di ispettore di cantiere (art.150, d.P.R. 207/2010)	0,060
Qc.I.10a	Contabilità dei lavori a corpo (art. 185, D.P.R. 207/2010)	0,035
Qc.I.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art. 151, D.P.R. 207/2010)	0,250

IMPIANTI categoria IA.03		
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par "Q"
Qb.II.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie (art. 24, comma 2, lettere a), b), d), f), h), d.P.R. 207/2010 - art. 26, comma 1, lettera i), d.P.R. 207/2010)	0,0160
Qb.II.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico (art. 24, comma 2, lettere l), m), o), d.P.R. 207/2010)	0,070
Qb.II.07	Rilievi planoaltimetrici (art.24, comma 2, lettera c), d.P.R. 207/2010)	0,020
Qb.II.09	Relazione geotecnica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/2010)	0,060
Qb.II.12	Relazione sismica e sulle strutture (art.26, comma 1, d.P.R. 207/10)	0,030
Qb.II.13	Relazione geologica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/10)	*
Qb.II.17	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs. 163/2006-(art.3, comma 1, lettera m), d.P.R. 207/10)	0,050
Qb.II.18	Elaborati di progettazione antincendio (DM 3 agosto 2015 e s.m.i.)	0,060
Qb.II.21	Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)	0,030
Qb.II.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC (art.24, comma 2, lettera n), d.P.R. 207/20	0,010

* (V:250.000,00 x P:9.931% x G x Qi:0.064) + (V:250.000,00 x P:9.931% x G x Qi:0.019) + (V:18.090,00 x P:20.411% x G x Qi:0.019)

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par "Q"
Qb.III.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art. 33, comma 1, lettere a), b), c), d), D.P.R. 207/2010)	0,150
Qb.III.02	Particolari costruttivi e decorativi (art. 36, comma 1, lettera c), D.P.R. 207/2010)	0,050

Qb.III.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art. 33, comma 1, lettere f), g), i), D.P.R. 207/2010)	0,050
Qb.III.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art. 33, comma 1, lettere l), h), D.P.R. 207/2010)	0,020
Qb.III.05	Piano di manutenzione dell'opera (art. 33, comma 1, lettera e), D.P.R. 207/2010)	0,030
Qb.III.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs.163/2006)	0,030
Qb.III.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 33, comma 1, lettera f), D.P.R. 207/2010)	0,100

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par "Q"
Qc.I.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione (art. 148, D.P.R. 207/2010)	0,320
Qc.I.02	Liquidazione (art. 194, comma 1, D.P.R. 207/2010) Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile (Reg. CE 1698/2005 e s.m.i.)	0,030
Qc.I.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione (art.148, comma 4, d.P.R. 207/2010)	0,020
Qc.I.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori (art.148, comma 2, d.P.R. 207/2010)	0,020
Qc.I.05	Ufficio della direzione lavori, per un addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)	0,100
Qc.I.06	Ufficio della direzione lavori, per un addetto con qualifica di ispettore di cantiere (art.150, d.P.R. 207/2010)	0,060
Qc.I.10a	Contabilità dei lavori a corpo (art. 185, D.P.R. 207/2010)	0,035
Qc.I.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art. 151, D.P.R. 207/2010)	0,250

IMPIANTI categoria IA.04		
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par "Q"
Qb.II.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie (art. 24, comma 2, lettere a), b), d), f), h), d.P.R. 207/2010 - art. 26, comma 1, lettera i), d.P.R. 207/2010)	0,0160
Qb.II.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico (art. 24, comma 2, lettere l), m), o), d.P.R. 207/2010)	0,070
Qb.II.07	Rilievi planoaltimetrici (art.24, comma 2, lettera c), d.P.R. 207/2010)	0,020
Qb.II.09	Relazione geotecnica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/2010)	0,060
Qb.II.12	Relazione sismica e sulle strutture (art.26, comma 1, d.P.R. 207/10)	0,030
Qb.II.13	Relazione geologica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/10)	0,064
Qb.II.17	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs. 163/2006-(art.3, comma 1, lettera m), d.P.R. 207/10)	0,050
Qb.II.18	Elaborati di progettazione antincendio (DM 3 agosto 2015 e s.m.i.)	0,060
Qb.II.21	Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)	0,030
Qb.II.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC (art.24, comma 2, lettera n), d.P.R. 207/20	0,010

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par "Q"
Qb.III.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art. 33, comma 1, lettere a), b), c), d), D.P.R. 207/2010)	0,150
Qb.III.02	Particolari costruttivi e decorativi (art. 36, comma 1, lettera c), D.P.R. 207/2010)	0,050

Qb.III.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art. 33, comma 1, lettere f), g), i), D.P.R. 207/2010)	0,050
Qb.III.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art. 33, comma 1, lettere l), h), D.P.R. 207/2010)	0,020
Qb.III.05	Piano di manutenzione dell'opera (art. 33, comma 1, lettera e), D.P.R. 207/2010)	0,030
Qb.III.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs.163/2006)	0,030
Qb.III.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento (art. 33, comma 1, lettera f), D.P.R. 207/2010)	0,100

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par "Q"
Qc.I.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione (art. 148, D.P.R. 207/2010)	0,320
Qc.I.02	Liquidazione (art. 194, comma 1, D.P.R. 207/2010) Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile (Reg. CE 1698/2005 e s.m.i.)	0,030
Qc.I.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione (art.148, comma 4, d.P.R. 207/2010)	0,020
Qc.I.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori (art.148, comma 2, d.P.R. 207/2010)	0,020
Qc.I.05	Ufficio della direzione lavori, per un addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)	0,100
Qc.I.06	Ufficio della direzione lavori, per un addetto con qualifica di ispettore di cantiere (art.150, d.P.R. 207/2010)	0,060
Qc.I.10a	Contabilità dei lavori a corpo (art. 185, D.P.R. 207/2010)	0,035
Qc.I.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art. 151, D.P.R. 207/2010)	0,250

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

(da inserire nella Busta telematica Amministrativa)

All'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park
Padriciano 99
34149 Trieste

Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA PER I LAVORI DI REALIZZIAZIONE DELL'EDIFICIO X DEL COMPRENSORIO DI BASOVIZZA DI AREA SCIENCE PARK. CIG 9907553361. **Domanda di partecipazione di cui al punto 13.1 del Disciplinare di gara.**

Il sottoscritto / a _____

nato/a a _____ il _____

in qualità di (carica sociale) _____

della società _____

con sede legale in

n. telefono _____ PEC _____

e mail _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA GARA DI CUI ALL'OGGETTO IN QUALITÀ DI:

- ❒ Libero professionista
- ❒ Rappresentante dello studio associato _____
- ❒ Legale rappresentante della società di professionisti _____
- ❒ Legale rappresentante della società di ingegneria _____
- ❒ Legale rappresentante del consorzio/GEIE _____
- ❒ Associato dello studio _____
- ❒ Altro soggetto abilitato in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei princìpi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati

_____

❒ Mandataria di un **raggruppamento temporaneo** (D.Lgs. 50/2016 art. 46 – comma 1 - lett. e)):

❒ Tipo orizzontale	❒ Tipo verticale	❒ Tipo misto
❒ Costituito	❒ Da costituire	

Tra i seguenti soggetti:

_____

_____

_____

❒ Mandataria di un **consorzio** (D.Lgs. 50/2016 art. 46 – comma 1 - lett. a) ed f)):

❒ Stabile	❒ Ordinario
❒ Costituito	❒ Da costituire

Tra i seguenti soggetti:

_____

_____

_____

❒ **Aggregazione di imprese di rete** (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. e)):

❒ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;

❒ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;

❒ dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;

❒ **GEIE** (D.Lgs. 50/2016 art. 46 – comma 1 - lett. a));

❒ **Altro:**

_____

_____

_____

E A TAL FINE DICHIARA

Per tutti i partecipanti:

- Che la presente domanda di partecipazione è in regola con l'assolvimento dell'**imposta di bollo (D.P.R. n. 642/72)**, come da:

  (barrare la/e casella/e corrispondente/i e compilare dove necessario)

  ❒ ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo allegata alla presente domanda;

  ❒ bonifico bancario allegato alla presente domanda;

  ❒ marca da bollo con numero seriale _____

  scansionata ed allegata alla presente domanda

- Che il **CCNL** applicato è il seguente:

  (riportare il codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del D.L. n. 76/20, come introdotto dalla legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120. Per maggiori informazioni, si vedano la circolare INPS n. 170 del 12 novembre 2021 https://servizi2.inps.it/Servizi/CircMessStd/VisualizzaDoc.aspx?sVirtualUrl=/circolari/Circolare%20numero%20170%20del%2012-11-2021.htm e il sito https://www.cnel.it/Archivio-Contratti)

  Codice n. _____

- Per i **consorzi stabili, consorzi di cooperative** e di **imprese artigiane**:

  (barrare la/e casella/e corrispondente/i e compilare dove necessario)

  ❒ indica di concorrere per il seguente consorziato (qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio):

  - denominazione/ragione sociale
  - sede legale _____
  - codice fiscale e partita IVA _____

- Per i **raggruppamenti temporanei già costituiti:**

  (barrare la/e casella/e corrispondente/i e compilare dove necessario)

  ❒ di allegare copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

  ❒ dichiara, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti dei servizi ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti:

  - Denominazione impresa _____

    % o parte dei servizi che saranno eseguiti _____

  - Denominazione impresa _____

    % o parte dei servizi che saranno eseguiti _____

- Per i **consorzi ordinari** o **GEIE già costituiti:**
  (barrare la/e casella/e corrispondente/i e compilare dove necessario)

  ❒ di allegare copia dell'atto costitutivo e lo statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila;

  ❒ dichiara, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti dei servizi ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti:

  o Denominazione impresa _____
  % o parte dei servizi che saranno eseguiti _____

  o Denominazione impresa _____
  % o parte dei servizi che saranno eseguiti _____

- Per i **raggruppamenti temporanei** o **consorzi ordinari** o **GEIE <u>non</u> ancora costituiti**:
  (barrare la/e casella/e corrispondente/i e compilare dove necessario)

  ❒ Dichiara che:

  a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo è _____

  b) di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 co. 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate:

  c) dichiara, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti dei servizi ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti:

  o Denominazione impresa _____
  % o parte dei servizi che saranno eseguiti _____

  o Denominazione impresa _____
  % o parte dei servizi che saranno eseguiti _____

- Per le **aggregazioni di retisti**: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:
  (barrare la/e casella/e corrispondente/i e compilare dove necessario)

  ❒ di allegare copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete,

  ❒ dichiara che le imprese per le quali la rete concorre sono:

  _____

❒ dichiara che le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete sono:

- Denominazione impresa _____
  % o parte dei servizi che saranno eseguiti _____
- Denominazione impresa _____
  % o parte dei servizi che saranno eseguiti _____

- Per le **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**: **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**:
  (barrare la/e casella/e corrispondente/i e compilare dove necessario)

❒ di allegare copia del contratto di rete;

❒ di allegare copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;

❒ dichiara che le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete sono:

- Denominazione impresa _____
  % o parte dei servizi che saranno eseguiti _____
- Denominazione impresa _____
  % o parte dei servizi che saranno eseguiti _____

- Per le **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**: **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune**, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo
  (barrare la/e casella/e corrispondente/i e compilare dove necessario)

  in caso di **RTP costituito:**

❒ di allegare copia del contratto di rete

❒ di allegare copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;

❒ dichiara che le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete sono:

- Denominazione impresa _____
  % o parte dei servizi che saranno eseguiti _____
- Denominazione impresa _____

% o parte dei servizi che saranno eseguiti _____

in caso di **RTP costituendo:**

❒ di allegare copia del contratto di rete

❒ dichiara che il concorrente a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; è:

_____

❒ assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

❒ dichiara che le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete sono:

- Denominazione impresa _____
  % o parte dei servizi che saranno eseguiti

- Denominazione impresa _____
  % o parte dei servizi che saranno eseguiti _____

Dichiarazioni in merito ai requisiti di idoneità (*rif. paragrafo 6.1 del disciplinare*)

- Il sottoscritto, nella sopra spiegata qualità, dichiara per sé e per tutti:
  (compilare dove necessario)

a) che i seguenti concorrenti:

_____

possiedono i requisiti di cui al l D.M. 2 dicembre 2016 n. 263;

b) che i seguenti concorrenti:

_____

risultano iscritti nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato di

_____ al numero _____

per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara e il relativo stato risulta "ATTIVO".

c) che i seguenti concorrenti:

_____

risultano iscritti all'albo delle società cooperative tenuto dal Ministero delle Attività Produttive ai sensi del D.M. del 23.06.2004.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- Il sottoscritto, nella sopra spiegata qualità, dichiara per sé e per tutti che la **struttura operativa**, in fase di **progettazione**, sarà costituita da un **minimo** di **4 professionisti** così composta (*rif. paragrafo 6.1 del disciplinare*):

  (compilare dove necessario)

COORDINATORE DEL GRUPPO DI PROGETTAZIONE PER L'ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE INTEGRALE E COORDINATA E L'INTEGRAZIONE DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE
(può coincidere il progettista Civile / Edile o Termo-Meccanico o Elettrico)

Nome: _____

Cognome: _____

Iscritto all'Ordine/ Collegio dei _____ di _____

al n° _____ dal ____/____/____

(nel caso) dipendente di _____

GEOLOGO (V. ART. 31, COMMA 8, DEL CODICE E LINEE GUIDA ANAC)

Nome: _____

Cognome: _____

Iscritto all'Ordine/ Collegio dei _____ di _____

al n° _____ dal ____/____/____

(nel caso) dipendente di _____

PROGETTISTA CIVILE / EDILE ESPERTO EDILE / STRUTTURISTA

Nome: _____

Cognome: _____

Iscritto all'Ordine/ Collegio dei _____ di _____

al n° _____ dal ____/____/____

(nel caso) dipendente di _____

PROGETTISTA TERMOMECCANICO: ESPERTO IMPIANTISTA TERMO MECCANICO, TERMOMECCANICO

Nome: _____

Cognome: _____

Iscritto all'Ordine/ Collegio dei _____ di _____

al n° _____ dal ____/____/____

(nel caso) dipendente di _____

PROGETTISTA ELETTRICO: ESPERTO IMPIANTISTA TERMO ELETTRICO, ELETTROTECNICO

Nome: _____

Cognome: _____

Iscritto all'Ordine/ Collegio dei _____ di _____

al n° _____ dal ____/____/____

(nel caso) dipendente di _____

COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ABILITATO AI SENSI DELL'ART.98 DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I.
(può coincidere con una delle altre figure previste)

Nome: _____

Cognome: _____

Iscritto all'Ordine/ Collegio dei _____ di _____

al n° _____ dal ____/____/____

(nel caso) dipendente di _____

- Il sottoscritto, nella sopra spiegata qualità, dichiara per sé e per tutti che la **struttura operativa**, in fase di **esecuzione**, sarà costituita da un **minimo** di **4 professionisti** così composta (*rif. paragrafo 6.1 del disciplinare*):

  (compilare dove necessario)

DIRETTORE DEI LAVORI E COORDINAMENTO E SUPERVISIONE DELL'UFFICIO DI DIREZIONE DEI LAVORI
(può coincidere l'esperto Edile / Strutturista o Termo-Meccanico o Elettrico)

Nome: _____

Cognome: _____

Iscritto all'Ordine/ Collegio dei _____ di _____

al n° _____ dal ____/____/____

(nel caso) dipendente di _____

DIRETTORE/I OPERATIVO/I ESPERTO EDILE/STRUTTURISTA

Nome: _____

Cognome: _____

Iscritto all'Ordine/ Collegio dei _____ di _____

al n° _____ dal ____/____/____

(nel caso) dipendente di _____

DIRETTORE/I OPERATIVO/I ESPERTO IMPIANTISTA TERMO MECCANICO

Nome: _____

Cognome: _____

Iscritto all'Ordine/ Collegio dei _____ di _____

al n° _____ dal ____/____/____

(nel caso) dipendente di _____

DIRETTORE/I OPERATIVO/I ESPERTO IMPIANTISTA ELETTRICO

Nome: _____

Cognome: _____

Iscritto all'Ordine/ Collegio dei _____ di _____

al n° _____ dal ____/____/____

(nel caso) dipendente di _____

COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE ABILITATO
AI SENSI DELL'ART. 98 DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I.
(può coincidere con uno dei precedenti direttori operativi)

Nome: _____

Cognome: _____

Iscritto all'Ordine/ Collegio dei _____ di _____

al n° _____ dal ____/____/____

(nel caso) dipendente di _____

Ai sensi dell'art. 4, comma 1, del D.M. Infrastrutture e Trasporti 2.12.2016 N. 263 i raggruppamenti temporanei previsti dall'art. 46, comma 1, lettera e) del D.Lgs. 50/2016, devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista iscritto ad un albo professionale. Tale qualificazione implica l'intervento del medesimo nelle attività di progettazione e l'assunzione delle connesse responsabilità.

GIOVANE PROFESSIONISTA
(da compilare SOLO per raggruppamenti temporanei)

Nome: _____

Cognome: _____

Iscritto all'Ordine/ Collegio dei _____ di _____

al n° _____ dal ____/____/____

(nel caso) dipendente di _____

Dichiarazioni in merito ai requisiti di capacità economico e finanziaria (*rif. paragrafo 6.2 lettera g) del disciplinare*)

- Il sottoscritto, nella sopra spiegata qualità, dichiara per sé e per tutti di aver conseguito un **fatturato globale medio** al netto dell'IVA, per i servizi di ingegneria e di architettura cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016, svolti nei migliori tre esercizi (per esercizio si intende il periodo di tempo dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno) dell'ultimo quinquennio antecedente alla data pubblicazione del bando di gara sulla G.U.R.I., per il seguente importo (non inferiore, complessivamente, a €

917.680,21):

ANNO	FATTURATO ANNUO €
FATTURATO GLOBALE MEDIO €:	

(indicare il fatturato annuo per ciascuno degli esercizi scelti nelle prime tre righe della tabella, ed indicare nell'ultima riga della tabella il valore del fatturato globale medio ottenuto come media aritmetica dei valori riportati per i tre esercizi scelti)
(in caso di raggruppamento temporaneo, riportare il dato complessivo risultante dalla somma degli importi dichiarati dai singoli componenti)

Dichiarazioni in merito ai requisiti di capacità tecnica e professionale (*rif. paragrafo 6.3 del disciplinare*)

- Il sottoscritto, nella sopra spiegata qualità, dichiara per sé e per tutti di avere espletato negli ultimi 10 (dieci) anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016, relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva Tabella n.1, per un importo complessivo per ogni ID, almeno pari a 2 volte all'importo stimato dei lavori del rispettivo ID, come di seguito riportati (*rif. paragrafo 6.3 lettera h) del disciplinare*):

Tabella 1 - Categorie, destinazioni funzionali, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

Categorie, destinazioni funzionali e ID opere			Requisito €	Importo dei lavori (eventualmente rivalutato) (1) €	Rif. numerico Opere Tabella 3 (2)
EDILIZIA	Sanità, Istruzione, Ricerca	E.10	2.191.840,00		
STRUTTURE	Strutture, Opere infrastruttrali puntuali	S.03	646.840,00		
		S.04	1.217.460,00		
IMPIANTI	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.01	166.860,00		
		IA.02	879.620,00		
	Impianti industriali – Impianti pilota e impianti di depurazione con ridotte problematiche tecniche – Discariche inerti	IA.03	1.036.180,00		
		IA.04	131.840,00		

(in caso di raggruppamento temporaneo, riportare il dato complessivo risultante dalla somma degli importi dichiarati dai singoli componenti)

(1) Rivalutato mediante indice ISTAT dei costi di costruzione di edifici residenziale aggiornato ad aprile 2023

(2) Riportare la lista dei numeri progressivi relativi alle corrispondenti prestazioni di cui alla Tabella 3

- Il sottoscritto, nella sopra spiegata qualità, dichiara per sé e per tutti di aver espletato e completato Servizi "di punta" di ingegneria e architettura di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016, espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche:
  - l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva Tabella n.2, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo (dei lavori), per ogni ID, almeno pari a 0,8 volte il valore del medesimo;
  - in luogo dei due servizi di cui al punto precedente, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nel relativo ID;

  come di seguito riportati (*rif. paragrafo 6.3 lettera i) del disciplinare*):

Tabella 2 – Servizi di punta

Categorie, destinazioni funzionali e ID opere			**Requisito €**	**Importo dei lavori (eventualmente rivalutato) (1) (3) €**	**Rif. numerico Opere Tabella 3 (2) (3)**
EDILIZIA	Sanità, Istruzione, Ricerca	E.10	**876.736,00**		
STRUTTURE	Strutture, Opere infrastruttrali puntuali	S.03	**258.736,00**		
		S.04	**486.984,00**		
IMPIANTI	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.01	**66.744,00**		
		IA.02	**351.848,00**		
	Impianti industriali – Impianti pilota e impianti di depurazione con ridotte problematiche tecniche – Discariche inerti	IA.03	**414.472,00**		
		IA.04	**52.736,00**		

(in caso di raggruppamento temporaneo, riportare per ciascuna categoria il servizio di punta svolto da uno dei componenti del raggruppamento)

(1) Rivalutato mediante indice ISTAT dei costi di costruzione di edifici residenziale aggiornato ad aprile 2023

(2) Riportare la lista dei numeri progressivi relativi alle corrispondenti prestazioni di cui alla Tabella 3

(3) Per le categorie Edilizia/Strutture ai fini della qualificazione nell'ambito delle stesse categorie, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Per la categoria impianti ai fini della qualificazione nell'ambito delle stesse categorie, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare e riferite alle stesse destinazioni funzionali (cfr Linee Guida n. 1 parte V, par. 1).

- Il sottoscritto, nella sopra spiegata qualità, riporta nella seguente Tabella 3 l'elenco dettagliato dei servizi regolarmente completati ed approvati dal committente, riportati nelle Tabelle precedenti:

Tabella 3 – Elenco dettagliato dei servizi riportati nelle Tabelle precedenti

Riprodurre le righe della seguente Tabella n.3 per ogni categoria di lavori per i quali si dichiarano servizi di cui alle Tabelle n.1 e n.2. Qualora la progettazione sia stata espletata insieme ad altri soggetti, dovrà essere dichiarata solo la parte di importo relativo alla parte progettata dal soggetto che sottoscrive la presente dichiarazione.

N.(1)	**ID**(2)	**Servizio**(3)	**Importo**(4) (€)	**Periodo**(5) (da / a)	**Committente e riferimenti incarico**(6)	**Descrizione**(7)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
…						

(1) ***Numero****: identificativo numerico progressivo del servizio indicato;*

(2) ***ID**: indicare l'ID Opera secondo D.M. 17/06/2016 corrispondente con una delle seguenti categorie: E.10, S.03, S.04, IA.01, IA.02, IA.03 e IA.04;*
***NOTA**: nel caso in cui si voglia utilizzare lo stesso servizio per dimostrare il possesso dei requisiti relativi a due o più ID, si richiede di compilare una riga della tabella per ogni ID.*

(3) ***Servizio**: indicare il servizio prestato utilizzando una delle seguenti abbreviazioni:*
- *"PF" per indicare un servizio di progettazione di fattibilità tecnica ed economica;*
- *"PD" per indicare un servizio di progettazione definitiva,*
- *"PE" per indicare un servizio di progettazione esecutiva;*
- *"DL" per indicare un servizio di direzione lavori;*
- *"CS" per indicare un servizio di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.*

(4) ***Importo**: indicare l'importo dei lavori in riferimento alla categoria di lavori del requisito da dimostrare (eventualmente rivalutato mediante indice ISTAT dei costi di costruzione di edifici residenziale aggiornato ad aprile 2023);*

(5) ***Periodo**: indicare date di inizio (da) e fine (a) del servizio in oggetto nel formato gg/mm/aaaa;*

(6) ***Committente e riferimento dell'incarico**: indicare il committente del servizio (ad esempio comune / ente) data e codice del contratto;*

(7) ***Descrizione**: inserire descrizione del luogo e delle caratteristiche dell'intervento e destinazione d'uso (max 50 parole) in riferimento alla categoria di lavori del requisito da dimostrare.*

_____, lì _____

IL DICHIARANTE
Firma Digitale

N.B. La presente istanza dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, ed in tal caso andrà allegata la relativa procura o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE già costituiti, la presente istanza dovrà essere sottoscritta dalla mandataria/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE, non ancora costituiti, la presente istanza dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti di ciascun soggetto del RTP/consorzio/aggregazione di imprese/GEIE. ***In questo caso, l'istanza va sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento.***

firma _____ per l'Impresa _____
(digitale)

firma _____ per l'Impresa _____
(digitale)

firma _____ per l'Impresa _____
(digitale)

In caso di aggregazione di retisti si veda il punto 13.6 del Disciplinare di gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

ALLEGATO M-02

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ([1]). Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ([2]) nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [….]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ([3])	**Risposta:**
Nome: Codice fiscale	Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste-Area Science Park 00531590321
Di quale appalto si tratta?	**Risposta:**
Titolo o breve descrizione dell'appalto ([4]):	PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, DI DIREZIONE E CONTABILITÀ DEI LAVORI, DI COORDINAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. 9.4.2008 N. 81 E S.M.I. IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO EDIFICIO X DESTINATO AD OSPITARE IL LABORATORIO DI MICROSCOPIA ELETTRONICA (LAME) – CAMPUS DI BASOVIZZA DI AREA SCIENCE PARK
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ([5]):	
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	9907553361 J96J22000150005

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

(1) I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

(2) Per le **amministrazioni aggiudicatrici:** un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.**

(3) Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

(4) Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

(5) Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	**Risposta:**
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[……]
Persone di contatto ([6]): Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (*ove esistente*):	[……] [……] [……] [……]
Informazioni generali:	**Risposta:**
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ([7])?	[ ] Sì [ ] No
~~**Solo se l'appalto è riservato** ([8])**:** l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ([9]) o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?~~ ~~**In caso affermativo,**~~ ~~qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?~~ ~~Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:~~	~~[ ] Sì [ ] No~~ [……] [……...]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? **In caso affermativo**: **Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.** *a)* Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ([10]):	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile a) [……] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……][……] c) [……]

([6]) Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.
([7]) Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.
Microimprese: imprese che **occupano meno di 10 persone** e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo **non superiori a 2 milioni di EUR.**
Piccole imprese: imprese che **occupano meno di 50 persone** e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo **non superiori a 10 milioni di EUR.**
Medie imprese: imprese che **non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese**, *che* **occupano meno di 250 persone** e il cui **fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o** il cui **totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR**.
([8]) Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.
([9]) Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? **In caso di risposta negativa alla lettera d):** **Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso** ***SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:*** e) L'operatore economico potrà fornire un **certificato** per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	d) [ ] Sì [ ] No e) [ ] Sì [ ] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [……..…][……][……][……..]
~~Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?~~ ~~ovvero,~~ ~~è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali~~ ~~**In caso affermativo**:~~ ~~*a)* Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)~~ ~~b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:~~ ~~c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:~~ ~~d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?~~	~~[ ] Sì [ ] No~~ ~~[ ] Sì [ ] No~~ ~~a) […….]~~ ~~b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):~~ ~~[……][……][……][……]~~ ~~c) […….]~~ ~~d) [ ] Sì [ ] No~~

Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.

Forma della partecipazione:	**Risposta:**
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ([11])?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. *a), b), c), d)* ed *e*) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.): b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. *b)* e *c)*, o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. *f)* che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	a): […….…] b): […….…] c): […….…] d): […….]
Lotti	**Risposta:**

([10]) I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.
([11]) Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

~~Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:~~	~~[ ]~~

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	**Risposta:**
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[……]; [……]
Posizione/Titolo ad agire:	[……]
Indirizzo postale:	[……]
Telefono:	[……]
E-mail:	[……]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[……]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	**Risposta:**
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ] Sì [ ]No
In caso affermativo:	
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[……]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[……]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	**Risposta:**
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]Sì [ ]No
In caso affermativo:	
Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[……] [……]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[……]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ([12])
2. Corruzione([13])
3. Frode([14]);
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ([15]);
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ([16]);
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani([17])

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera *g*) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	**Risposta:**
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati **condannati con sentenza definitiva** o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……][……] ([18])
In caso affermativo, indicare ([19]): a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da *a)* a *g)* del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate [ ]; **c)** se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ] b) [……] c) durata del periodo d'esclusione [.….], lettera comma 1, articolo 80 [ ],

(12) Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

(13) Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

(14) Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

(15) Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

(16) Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo *(GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).*

(17) Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

(18) Ripetere tante volte quanto necessario.

(19) Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione[20] **(autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?**	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ? 5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..][……][……..][……..] [……..]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	**Risposta:**	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti **gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali,** sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	[ ] Sì [ ] No	
In caso negativo, indicare:	**Imposte/tasse**	**Contributi previdenziali**
a) Paese o Stato membro interessato	a) [……..]	a) [……..]
b) Di quale importo si tratta	b) [……..]	b) [……..]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una **decisione** giudiziaria o amministrativa:	c1) [ ] Sì [ ] No	c1) [ ] Sì [ ] No
– Tale decisione è definitiva e vincolante?	- [ ] Sì [ ] No	- [ ] Sì [ ] No
– Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [……]	- [……]
– Nel caso di una sentenza di condanna, **se stabilita direttamente nella sentenza di condanna**, la durata del periodo d'esclusione:	- [……]	- [……]
2) In **altro modo**? Specificare:	c2) [……]	c2) [……]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) [ ] Sì [ ] No	d) [ ] Sì [ ] No

(20) In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	**In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: [……]	**In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: [……]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)([21]): [……][……][……..…]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ([22])

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	**Risposta:**
L'operatore economico ha violato, **per quanto di sua conoscenza**, **obblighi** applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, **di diritto ambientale, sociale e del lavoro,** ([23]) di cui all'articolo 80, comma 5, lett. *a)*, del Codice ?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, indicare: 1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No
2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……..…][……..…]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. *b)*, del Codice: a) fallimento	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. *a)* del Codice) ?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [……..…] [……..…]
- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [……..…] [ ] Sì [ ] No

([21]) Ripetere tante volte quanto necessario.
([22]) Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.
([23]) Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

b) liquidazione coatta c) concordato preventivo d) è ammesso a concordato con continuità aziendale **In caso di risposta affermativa alla lettera d):** - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. *a*) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [……..]
L'operatore economico si è reso colpevole di **gravi illeciti professionali**([24]) di cui all'art. 80 comma 5 lett. *c)* del Codice? **In caso affermativo,** fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:	[ ] Sì [ ] No [……]
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina? **In caso affermativo**, indicare: 1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……][……]
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi([25]) legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. *d)* del Codice)? **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	[ ] Sì [ ] No [……]
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata **ha fornito consulenza** all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti **partecipato alla preparazione** della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. *e*) del Codice? **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	[ ] Sì [ ] No [……]
L'operatore economico può confermare di: a) **non essersi reso** gravemente colpevole di **false dichiarazioni** nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, b) **non avere occultato** tali informazioni?	 [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No

([24]) Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.
([25]) **Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. *f), g), h), i), l), m)* del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	**Risposta:**
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……][……] ([26])
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?	
1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera *f)*;	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera *g*);	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera *h*)? In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ?	[ ] Sì [ ] No [……][……][……] [ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera *i*);	[ ] Sì [ ] No [ ] Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [……][……][……]
5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203? In caso affermativo:	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……][……]
6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?	[ ] Sì [ ] No
7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?	[ ] Sì [ ] No

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

A: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	**Risposta**
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	[ ] Sì [ ] No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera *a)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	**Risposta**
1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ([27]) Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[…….] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……..][……]
2) Per gli appalti di servizi: È richiesta una particolare **autorizzazione o appartenenza** a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: […] [ ] Sì [ ] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][…….]

([27]) Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera *b)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	**Risposta*:***
1a) Il **fatturato annuo** ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente**:** ~~**e/o,**~~ ~~1b) Il **fatturato annuo medio** dell'operatore economico **per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente** ([28])**:**~~ ~~Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:~~	esercizio: [……] fatturato: [……] […] valuta esercizio: [……] fatturato: [……] […] valuta esercizio: [……] fatturato: [……] […] valuta (numero di esercizi, fatturato medio)**:** [……], [……] […] valuta ~~(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):~~ ~~[……][……][……]~~
2a) Il **fatturato** annuo ("specifico") dell'operatore economico **nel settore di attività oggetto dell'appalto** e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente: **e/o,** 2b) ~~Il **fatturato annuo medio** dell'operatore economico **nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente** ([29])**:~~** Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [……] fatturato: [……] […]valuta esercizio: [……] fatturato: [……] […]valuta esercizio: [……] fatturato: [……] […]valuta ~~(numero di esercizi, fatturato medio)**:**~~ ~~[……], [……] […] valuta~~ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[……]
~~4) Per quanto riguarda gli **indici finanziari** ([30]) specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. *b)*, del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:~~ ~~Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:~~	~~(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ([31]), e valore)~~ ~~[……], [……] ([32])~~ ~~(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):~~ ~~[……][……][……]~~
5) L'importo assicurato dalla **copertura contro i rischi professional**i è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera *c)* del Codice): Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	[…….] […] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
~~6) Per quanto riguarda gli **eventuali altri requisiti economici o finanziari** specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:~~	~~[……]~~

([28]) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.
([29]) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.
([30]) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.
([31]) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.
([32]) Ripetere tante volte quanto necessario.

~~Se la documentazione pertinente **eventualmente** specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:~~	~~(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):~~ ~~[……][……][……]~~

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera *c)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	**Risposta*:***
~~1a) Unicamente per gli **appalti pubblici di lavori,** durante il periodo di riferimento([33]) l'operatore economico **ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato**:~~ ~~Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:~~	~~Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): […~~ ~~Lavori: […….]~~ ~~(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):~~ ~~[……][……][……]~~
1b) Unicamente per gli ***appalti pubblici di forniture e di servizi***: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico **ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato:** Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati([34]):	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [……..] Descrizione | importi | date | destinatari [ ] | [ ] | [ ] | [ ]
2) Può disporre dei seguenti **tecnici o organismi tecnici** ([35]), citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[…….] […….]
3) Utilizza le seguenti **attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità** e dispone degli **strumenti di studio e ricerca** indicati di seguito:	[…….]
4) ~~Potrà applicare i seguenti **sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento** durante l'esecuzione dell'appalto:~~	~~[……]~~
5) **Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:** L'operatore economico **consentirà** l'esecuzione di **verifiche**([36]) delle sue capacità di **produzione** o **strutture tecniche** e, se necessario, degli **strumenti di studio e di ricerca** di cui egli dispone, nonché delle **misure adottate per garantire la qualità**?	[ ] Sì [ ] No
6) Indicare i **titoli di studio e professionali** di cui sono in possesso:	

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.
(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.
(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.
(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, ***e/o*** (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	a) [……..…..] b) [……..…..]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti **misure di gestione ambientale**:	[……..…..]
~~8) L'**organico medio annuo** dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:~~	~~Anno, organico medio annuo:~~ ~~[……],[……],~~ ~~[……],[……],~~ ~~[……],[……],~~ ~~Anno, numero di dirigenti~~ ~~[……],[……],~~ ~~[……],[……],~~ ~~[……],[……]~~
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'**attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico** seguenti:	[……..…]
10) L'operatore economico **intende eventualmente subappaltare**([37]) la seguente **quota (espressa in percentuale)** dell'appalto:	[……..…]
~~11) Per gli ***appalti pubblici di forniture***:~~ ~~L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;~~ ~~se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.~~ ~~Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:~~	~~[ ] Sì [ ] No~~ ~~[ ] Sì [ ] No~~ ~~(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):~~ ~~[……][……][……]~~
~~12) Per gli ***appalti pubblici di forniture***:~~ ~~L'operatore economico può fornire i richiesti **certificati** rilasciati da **istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità,** di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?~~ ~~**In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:~~ ~~Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:~~	~~[ ] Sì [ ] No~~ ~~[……]~~ ~~(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):~~ ~~[……][……][……]~~
13) Per quanto riguarda gli **eventuali altri requisiti tecnici e professionali** specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente **eventualmente** specificata	[……] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento

([37]) Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	preciso della documentazione): [……..][……][……..…]

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	**Risposta:**
L'operatore economico potrà presentare **certificati** rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate **norme di garanzia della qualità**, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [……..…] [……] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……][……]
L'operatore economico potrà presentare **certificati** rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati **sistemi o norme di gestione ambientale**? **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai **sistemi o norme di gestione ambientale** si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [……..…] [……] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……..…][……..…]

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

~~**Riduzione del numero**~~	~~**Risposta:**~~
~~Di **soddisfare** i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :~~ ~~Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per **ciascun documento** se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:~~ ~~Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente (38), indicare per **ciascun documento**:~~	~~[……]~~ ~~[ ] Sì [ ] No (39)~~ ~~(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):~~ ~~[……][……][……](40)~~

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (41)*, oppure*

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 (42), l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [……]

(38) Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.
(39) Ripetere tante volte quanto necessario.
(40) Ripetere tante volte quanto necessario.
(41) A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (*indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.*
(42) In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

ALLEGATO M-03

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

(da inserire nella Busta telematica Amministrativa)

All'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park
Padriciano 99
34149 Trieste

Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA PER I LAVORI DI REALIZZIAZIONE DELL'EDIFICIO X DEL COMPRENSORIO DI BASOVIZZA DI AREA SCIENCE PARK. CIG 9907553361. **Dichiarazioni integrative di cui al punto 13.3 del Disciplinare di gara.**

Il sottoscritto / a _____

nato/a a _____ il _____

in qualità di (carica sociale) _____

della società _____

con sede legale in _____

n. telefono _____ PEC _____

e mail _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

in qualità di:

- ❒ Libero professionista
- ❒ Rappresentante dello studio associato _____
- ❒ Legale rappresentante della società di professionisti _____
- ❒ Legale rappresentante della società di ingegneria _____
- ❒ Legale rappresentante del consorzio/GEIE _____
- ❒ Associato dello studio _____
- ❒ Altro soggetto abilitato in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei princìpi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati

_____

❒ Mandataria di un **raggruppamento temporaneo** (D.Lgs. 50/2016 art. 46 – comma 1 - lett. e)):

❒ Tipo orizzontale	❒ Tipo verticale	❒ Tipo misto
❒ Costituito	❒ Da costituire	

Tra i seguenti soggetti:

_____

_____

_____

❒ Mandataria di un **consorzio** (D.Lgs. 50/2016 art. 46 – comma 1 - lett. a) ed f)):

❒ Stabile	❒ Ordinario
❒ Costituito	❒ Da costituire

Tra i seguenti soggetti:

_____

_____

_____

❒ **Aggregazione di imprese di rete** (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. e)):

- ❒ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;
- ❒ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;
- ❒ dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;

❒ **GEIE** (D.Lgs. 50/2016 art. 46 – comma 1 - lett. a));

❒ **Altro:**

_____

_____

_____

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, e consapevole che, se, in seguito a verifica effettuata dall'Amministrazione, la dichiarazione resa dovesse rivelarsi mendace, ciò comporterebbe la decadenza dal beneficio conseguito ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

1. che i soggetti di cui all'art. 80, comma 3[(1)] del Codice, così come modificato dalla legge n. 55 del 14/06/2019, sono i seguenti o, in alternativa, indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta:

(per inserire dati ulteriori, riprodurre la presente tabella)

Nome	**Cognome**	Data di nascita	Luogo di nascita
Codice fiscale	Residenza	Carica/poteri	Eventuale data cessazione
Nome	**Cognome**	Data di nascita	Luogo di nascita
Codice fiscale	Residenza	Carica/poteri	Eventuale data cessazione
Nome	**Cognome**	Data di nascita	Luogo di nascita
Codice fiscale	Residenza	Carica/poteri	Eventuale data cessazione

[(1)]titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza ***in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro****, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. Si veda il Comunicato del Presidente dell'ANAC di data 08/11/2017.*

2. di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;

3. di impegnarsi a rispettare i criteri ambientali minimi di cui al decreto del Ministero della Transizione ecologica di data 23 giugno 2022, recante i "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi", presentando ogni dichiarazione dal medesimo prevista in fase di esecuzione dell'appalto;

4. di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità;

5. di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio e di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o

l'aggiudicazione, e di non aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

6. *barrare la casella che rileva e, se del caso, compilare il descrittivo:*

☐ di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;

Ovvero:

☐ di aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento, la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili (specificare quali sanzioni sono state comminate, la data di applicazione, la denominazione della Stazione Appaltante e l'appalto comprensivo di CIG): _____ _____;

7. di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato;

8. di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere e di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;

9. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dall'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste, reperibile all'indirizzo: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/20220327_Codice-di-comportamento_PdfA.pdf, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

10. di accettare il Patto d'integrità di Area Science Park approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 27 gennaio 2023 n. 4, di cui allega copia debitamente sottoscritta~~,~~

11. di aver effettuato il sopralluogo e di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli ulteriori oneri, compresi quelli eventuali in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolte le prestazioni;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla realizzazione delle prestazioni, sia sulla determinazione della propria offerta;

12. *(eventuale, nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla Stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

13. *(eventuale, nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;

14. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al punto 28 del Disciplinare di gara;

15. *(eventuale, barrare la casella per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)*

☐ di essere stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale, in forza dei seguenti provvedimenti (indicare gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare): _____

_____
_____
_____

e dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267. **Alla presente dichiarazione è allegata la relazione di un professionista** in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, **che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto**.

_____, *lì* _____

IL DICHIARANTE
Firma Digitale

N.B. La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, ed in tal caso andrà allegata la relativa procura o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

N.B.: In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE, non ancora costituiti, la presente dichiarazione dovrà essere prodotta anche dai rappresentanti di ciascun soggetto del RTI/consorzio/aggregazione di imprese/GEIE.

ALLEGATO M-04
SCHEMA OFFERTA TECNICA

Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA PER I LAVORI DI REALIZZIAZIONE DELL'EDIFICIO X DEL COMPRENSORIO DI BASOVIZZA DI AREA SCIENCE PARK. CIG 9907553361. **Schema di offerta tecnica di cui al punto 14 del Disciplinare di gara.**

Il sottoscritto / a _____

nato/a a _____ il _____

in qualità di (carica sociale) _____

della società _____

con sede legale in _____

n. telefono _____ PEC _____

e mail _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

in qualità di:

- ❒ Libero professionista
- ❒ Rappresentante dello studio associato _____
- ❒ Legale rappresentante della società di professionisti _____
- ❒ Legale rappresentante della società di ingegneria _____
- ❒ Legale rappresentante del consorzio/GEIE _____
- ❒ Associato dello studio _____
- ❒ Mandatario/mandante del costituendo raggruppamento tra i seguenti soggetti:

_____

_____

_____

_____

esaminato il progetto di fattibilità tecnica ed economica relativo all'intervento oggetto della progettazione e i criteri di aggiudicazione per l'offerta tecnica nel Disciplinare di gara, offre le seguenti prestazioni migliorative rispetto a quelle stabilite dal Disciplinare di affidamento incarico e allega la seguente documentazione ai fini della valutazione:

A. Professionalità e adeguatezza desunta da 3 servizi svolti reputati particolarmente significativi

(rif. punto A dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica al punto 16.1 del Disciplinare di gara)

A.1) **Primo servizio: progettazione esecutiva Architettonica** di un edificio con destinazione affine a quello oggetto dell'incarico in gara

(indicare gli estremi dei file allegati)

Relazione:

1. _____

Elaborati grafici:

1. _____

2. _____

A.2) **Secondo servizio: progettazione esecutiva Strutturale** di un edificio con destinazione affine a quello oggetto dell'incarico in gara

(indicare gli estremi dei file allegati)

Relazione:

1. _____

Elaborati grafici:

1. _____

A.3) **Terzo servizio: progettazione esecutiva Termoidraulica ed Elettrica** di un edificio con destinazione affine a quello oggetto dell'incarico in gara

(indicare gli estremi dei file allegati)

Relazione:

1. _____

Elaborati grafici:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

B.1. Caratteristiche gruppo di lavoro

(rif. punto B.1 dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica al punto 16.1 del Disciplinare di gara)

B.1.1) Team di progettazione

B.1.2) Team dell'Ufficio della Direzione dei lavori

B.1.3) Team del Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione

(indicare gli estremi dei file allegati)

Relazione:

1. _____

Elaborati grafici:

1. _____

2. _____

3. _____

B.2. Caratteristiche metodologiche dell'offerta (progettazione)

(rif. punti B.2 dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica al punto 16.1 del Disciplinare di gara)

B.2.1) Approccio progettuale

B.2.2) Alternative progettuali e/o migliorative

(indicare gli estremi dei file allegati)

Relazione:

1. _____

Elaborati grafici:

1. _____

2. _____

C. Partecipazione dei componenti della struttura operativa a riunioni di coordinamento presso la stazione appaltante con il responsabile del procedimento
(rif. punto C dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica al punto 16.1 del Disciplinare di gara)

C.1) durante la **progettazione**:

*(barrare la casella corrispondente – **una** sola scelta possibile)*

- ❒ **solo coordinatore** attività di progettazione ad **una riunione ogni due settimane**;
- ❒ **solo coordinatore** attività di progettazione ad **una riunione ogni settimana;**
- ❒ **coordinatore** attività di progettazione e un **ulteriore** componente della struttura operativa incaricato di prestazione specialistica (*) ad **una riunione ogni due settimane;**
- ❒ **coordinatore** attività di progettazione e un **ulteriore** componente della struttura operativa incaricato di prestazione specialistica (*) **ad una riunione ogni settimana.**

(*) *L'ulteriore componente della struttura operativa dovrà essere uno dei professionisti incaricati di attività di progettazione (escluso direttore dei lavori) ed indicati nell'allegato M-01. Il componente aggiuntivo sarà scelto di volta in volta a rotazione a seconda delle esigenze operative dello sviluppo del progetto in accordo con l'ufficio del Responsabile del procedimento.*

C.2) durante la **direzione lavori** (riunioni di Project management con presenza del Direttore dei lavori finalizzate al coordinamento delle attività di direzione lavori e alla verifica dell'avanzamento dell'appalto).

*(barrare la casella corrispondente – **una** sola scelta possibile)*

- ❒ una riunione **ogni tre settimane**;
- ❒ una riunione **ogni due settimane**;
- ❒ una riunione **ogni settimana.**

D. Modalità di presentazione grafica e/o virtuale del progetto esecutivo.
(rif. punto D dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica al punto 16.1 del Disciplinare di gara)

*(barrare la casella corrispondente – **una** sola scelta possibile)*

D.1.0) ❒ **Nessuna delle successive;**

D.1.1) ❒ **Realizzazione di "Presentazione PowerPoint";**

D.1.2) ❒ **Realizzazione di Presentazione PowerPoint di cui al punto D.1) integrata da "Video realtà virtuale".**

E. Sviluppo dei modelli BIM 3D riferiti ai progetti definitivo ed esecutivo, comprensivo dell'aggiornamento degli stessi nel corso dei lavori e al termine degli stessi.
(rif. punto E dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica al punto 16.1 del Disciplinare di gara)

*(barrare la casella corrispondente – **una** sola scelta possibile)*

E.1.0) ❒ **Nessuna delle successive;**

E.1.1) ❒ **Sviluppo di modelli BIM 3D a livello LOD C e a livello LOD D;**

E.1.2) ❒ **Realizzazione di quanto previsto al punto E.1 integrato con lo sviluppo dei modello BIM 3D a livello LOD F.**

F. Presenza nell'organico di uno o più professionisti esperti sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici, certificato da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 e abilitati al rilascio di una Certificazione energetico-ambientale degli edifici secondo i più diffusi rating systems (LEED, WELL, BREEAM, ecc.).
(rif. punto F dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica al punto 16.1 del Disciplinare di gara)

(barrare se presente/i e indicare il nominativo/i allegando certificato conforme all'originale)

F.1) ❒ **Presenza professionista/i esperto/i in aspetti energetici ed ambientali**

1. *(nome/cognome)* _____

2. *(nome/cognome)* _____

3. *(nome/cognome)* _____

4. *(nome/cognome)* _____

5. *(nome/cognome)* _____

(indicare gli estremi dei file allegati)

Certificato:

1. _____

Relazione:

1. _____

G. Certificazione di qualità:

(rif. punto G dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica al punto 16.1 del Disciplinare di gara)

(barrare la casella se in possesso, in caso di Raggruppamenti tutti i soggetti facenti parte del RTP devono risultare in possesso della certificazione di qualità)

G.1) ❒ **Possesso di un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 nel settore EA 34** in corso di validità, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1

(indicare gli estremi dei file allegati)

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

H. Riduzione sui tempi massimi previsti per lo svolgimento dell'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva:

(rif. punto H dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica al punto 16.1 del Disciplinare di gara)

H.1.1) Rispetto a 90 giorni naturali e consecutivi per la **progettazione definitiva**:

riduzione di n. gg. (indicare un numero di giorni compreso **tra 0 e 20**)

- ○ giorni → _____ *(cifre)*
- ○ giorni → _____ *(lettere)*

H.1.2) Rispetto a 65 giorni naturali e consecutivi per la **progettazione esecutiva:**

riduzione di n. gg. (indicare un numero di giorni compreso **tra 0 e 5**)

- ○ giorni → _____ *(cifre)*
- ○ giorni → _____ *(lettere)*

riduzione complessiva per la progettazione di n. gg. (*definitiva + esecutiva = H.1.1 + H.1.2)*

- ○ giorni → _____ *(cifre)*
- ○ giorni → _____ *(lettere)*

_____, lì _____

IL DICHIARANTE

Firma Digitale

N.B. La presente istanza dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, ed in tal caso andrà allegata la relativa procura o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE già costituiti, la presente istanza dovrà essere sottoscritta dalla mandataria/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE, non ancora costituiti, la presente istanza dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti di ciascun soggetto del RTP/consorzio/aggregazione di imprese/GEIE. ***In questo caso, l'istanza va sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento.***

firma _____ per l'Impresa _____
(digitale)

firma _____ per l'Impresa _____
(digitale)

firma _____ per l'Impresa _____
(digitale)

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

ALLEGATO M-05
SCHEMA OFFERTA ECONOMICA

Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA PER I LAVORI DI REALIZZIAZIONE DELL'EDIFICIO X DEL COMPRENSORIO DI BASOVIZZA DI AREA SCIENCE PARK. CIG 9907553361. **Schema offerta economica di cui al punto 15 del Disciplinare di gara.**

Il sottoscritto / a _____

nato/a a _____ il _____

in qualità di (carica sociale) _____

della società _____

con sede legale in _____

n. telefono _____ PEC _____

e mail _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

in qualità di:

- ❒ Libero professionista
- ❒ Rappresentante dello studio associato _____
- ❒ Legale rappresentante della società di professionisti _____
- ❒ Legale rappresentante della società di ingegneria _____
- ❒ Legale rappresentante del consorzio/GEIE _____
- ❒ Associato dello studio _____
- ❒ Mandatario/mandante del costituendo raggruppamento tra i seguenti soggetti:

_____

_____

_____

_____

esaminato il progetto di fattibilità tecnica ed economica relativo all'intervento oggetto della progettazione, e ritenuto lo stesso congruo, **offre tutte le prestazioni oggetto dell'incarico al seguente prezzo complessivo, indicato con l'esclusione dell'I.V.A. e degli oneri previdenziali che saranno a carico della Stazione appaltante:**

TOTALE PREZZO DI OFFERTA (importo a base di gara € 611.786,81)

RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO:

In cifre _____ **€**

In lettere _____

CORRISPONDENTE AD UN PREZZO COMPLESSIVO DI

In cifre _____ **€**

In lettere EURO _____

_____, *lì* _____

IL DICHIARANTE

Firma Digitale

N.B. La presente istanza dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, ed in tal caso andrà allegata la relativa procura o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE già costituiti, la presente istanza dovrà essere sottoscritta dalla mandataria/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE, non ancora costituiti, la presente istanza dovrà essere sottoscritta dai

rappresentanti di ciascun soggetto del RTP/consorzio/aggregazione di imprese/GEIE. ***In questo caso, l'istanza va sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento.***

firma _____ per l'Impresa _____
(digitale)

firma _____ per l'Impresa _____
(digitale)

firma _____ per l'Impresa _____
(digitale)

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

PATTO DI INTEGRITÀ

Il presente Patto d'Integrità deve essere obbligatoriamente accettato/sottoscritto da ciascun partecipante alla procedura di affidamento sottoindicata e ne costituisce parte integrante e sostanziale. Come tale, sia la mancata accettazione/sottoscrizione, sia il mancato rispetto del presente patto costituiscono causa di esclusione dalla gara ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, c. 17, L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione».

l'Operatore Economico _____, con sede in _____(__), Via _____, C.F. e P.IVA _____, rappresentata dal _____sig. _____, nato a _____(__) il __/__/_____, C.F. _____

in relazione alla seguente procedura di affidamento in favore di dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste - Area Science Park (di seguito denominata anche "Area"), ente pubblico istituito con D.P.R. 6.3.1978, n. 102, con sede in Trieste, Padriciano n. 99, C.A.P. 34149, C.F. e P.I. 00531590321, rappresentata dalla Dott.ssa Anna Sirica, Direttore Generale, domiciliata per la carica presso la sede dell'Ente:

APPALTO: _____.
CPV _____. CIG: _____.

VISTI

- l'**art. 1, comma 17, della Legge 6 novembre 2012, n. 190**, recante *«Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»*, secondo cui *«Le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara»*;
- il **Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.)**, emanato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione (A.N.AC., ex CIVIT), e approvato con Delibera n. 72/2013, e i successivi aggiornamenti, al p.to 3.1.13 (Patti di integrità negli affidamenti), prevede che *«Le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione dell'art. 1, comma 17, della l. n. 190, di regola, predispongono ed utilizzano protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di commesse. A tal fine, le pubbliche amministrazioni inseriscono negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto»*;
- la **Determinazione A.V.C.P. n. 4, del 10 ottobre 2012**, laddove si riporta che *«mediante l'accettazione delle clausole sancite nei protocolli di legalità al momento della presentazione della domanda di partecipazione e/o dell'offerta,* […] *l'impresa concorrente accetta, in realtà, regole che rafforzano comportamenti già doverosi per coloro che sono ammessi a partecipare alla gara e che prevedono, in caso di violazione di tali doveri, sanzioni di carattere patrimoniale, oltre alla conseguenza, comune a tutte le procedure concorsuali, della estromissione dalla gara*

(cfr. Cons. St., sez. VI, 8 maggio 2012, n. 2657; Cons. St., 9 settembre 2011, n. 5066)»;

- la **Determinazione A.N.AC. n. 1134 dell'8 novembre 2017**, recante *«Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici»*;
- la Sottosezione di programmazione "Rischi Corruttivi e Trasparenza" del **Piano di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO) di Area Science Park**, ove è previsto che Area - in relazione agli affidamenti di lavori, servizi e forniture - adotti un Patto di Integrità, quale misura di prevenzione dei rischi corruttivi e di maladministration (misura di prevenzione generale n. 8);
- il **Codice di comportamento di Area**, le cui disposizioni si estendono, in quanto compatibili, anche ai collaboratori, a qualsiasi titolo, di imprese fornitrici di lavori, beni e servizi di Area medesima.

DICHIARA

di accettare il seguente Patto di integrità (nel seguito anche «Patto»).

L'accettazione è condizione di ammissione alla procedura di affidamento.

Articolo 1

1. Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione dell'Operatore Economico che, ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento in oggetto, si impegna:

(i) a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;

(ii) a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente (es. tramite intermediari), al fine dell'aggiudicazione del contratto e/o al fine di distorcerne la conseguente esecuzione;

(iii) a segnalare ad Area qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di scelta del contraente e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura in oggetto;

(iv) ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e di non essersi accordato e di non accordarsi in futuro con altri partecipanti alla procedura di affidamento;

(v) ad informare puntualmente il personale e i subappaltatori di cui si avvale del presente Patto e degli obblighi in esso contenuti;

(vi) a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i dipendenti, collaboratori e subappaltatori nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

(vii) a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza in relazione alla procedura in oggetto;

(viii) a non conferire incarichi o stipulare contratti con i soggetti di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. lgs. 165/20002 e s.m.i.. In caso contrario verrà disposta l'immediata esclusione dell'operatore economico dalla partecipazione alla procedura di gara;

(ix) a rendere noti, su richiesta di Area, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente stipulato a seguito della procedura di affidamento.

Articolo 2

1. L'Operatore Economico accetta, senza riserva alcuna, che in caso di violazione degli impegni assunti con il presente Patto - qualunque siano le modalità con le quali tali violazioni siano state accertate - potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

1) ai sensi dell'art. 1, comma 17 della citata l. n. 190/2012 e dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, esclusione dell'Operatore Economico dalla procedura di affidamento in oggetto;

2) fermo restando il danno ulteriore, escussione e incameramento della cauzione provvisoria;

3) responsabilità per danno arrecato ad Area nella misura del 5% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un maggiore danno;

4) risoluzione del contratto;

5) fermo restando il danno ulteriore, escussione e incameramento della cauzione definitiva prestata a garanzia della buona esecuzione del contratto;

6) esclusione dell'Operatore Economico dalle procedure di affidamento indette da Area per la durata di 3 (tre) anni, a decorrere dalla data di accertamento della violazione;

7) segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) e alle competenti Autorità per l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 80, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016.

2. La risoluzione di cui al precedente punto **4)**, potrà comunque essere esercitata ai sensi dell'art. 1456 c.c.:

(i) ogni qualvolta nei confronti dell'Operatore Economico, dei suoi dirigenti e/o dei componenti della compagine sociale, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-*bis*, 319-*ter*, 319-*quater*, 320, 322, 322-*bis*, 346-*bis*, 353, 353-*bis*, c.p.,

(ii) nel caso in cui, violato l'obbligo di segnalazione di cui all'art. 1 del presente Patto, sia stata disposta nei confronti dei dipendenti di Area che hanno svolto funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, una misura cautelare o sia intervenuto il rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.

3. Resta fermo che dell'intervenuta risoluzione del contratto, Area potrà tenere conto ai fini delle valutazioni di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016.

Articolo 3

1. Il Patto costituisce parte integrante e sostanziale del contratto stipulato con l'aggiudicatario, e resterà in vigore sino alla completa esecuzione del contratto medesimo.

Articolo 4

1. Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto dal rappresentante del Concorrente ovvero, in caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (R.T.I.) o Consorzi d'imprese, dal/i rappresentante/i di tutte le imprese raggruppate/raggruppande, nonché dal Consorzio e dalle imprese consorziate/consorziande quali esecutrici della prestazione.

2. Per le procedure in regime di affidamento diretto, l'obbligo di cui al comma precedente può essere assolto mediante sottoscrizione, da parte dell'Operatore Economico, della dichiarazione di presa visione e integrale accettazione delle condizioni previste dal Patto pubblicato sul sito istituzionale di Area.

3. La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto sono regolarizzabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.

83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016. Qualora l'Operatore Economico non ottemperi a quanto richiesto in sede di soccorso istruttorio, verrà escluso dalla procedura di affidamento.

Articolo 5

1. Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto sarà devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Trieste.

Trieste, __.__.2023

L'Operatore Economico

[firmato digitalmente]

_____