IL DIRETTORE GENERALE

DISPOSIZIONE N. 229

DI DATA: 12/09/2024

OGGETTO: SERVIZI DI CATERING NELL'AMBITO DELLA MANIFESTAZIONE TRIESTE NEXT 2024 - CIG B2EEAA50FD - IMPEGNO DI SPESA A VALERE SUL PROGETTO 062-MARKETING A SOSTEGNO DELL'INNOVAZIONE

☐Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

☑ impegno 1405/2024

☐ accertamento

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATI i seguenti precedenti atti deliberativi:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 26 marzo 2024, n. 20, con la quale si autorizzava la partecipazione di Area Science Park a Trieste Next "Festival della Ricerca Scientifica", e a SHARPER - Notte Europea dei Ricercatori 2024, eventi che si terranno a Trieste dal 27 al 29 settembre 2024 e gli Uffici competenti a impegnare l'importo di euro 16.000,00 (IVA esclusa) per l'organizzazione degli eventi da realizzarsi, a valere sul capitolo 1.03.02.02.005 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni, Codice progetto 062 - Marketing a sostegno dell'innovazione;
- la disposizione del Direttore della Struttura Ricerca e Innovazione di data 05 settembre 2024, n. 78, con la quale si provvedeva ad affidare alla Società Starhotels S.p.A. a Socio Unico (Hotel Savoia Excelsior Palace Trieste), Via F.Turati 29 - Milano, CF e PI 03360930154 i servizi di catering relativi agli eventi "Brevetti e futuro tra inventore umano e artificiale" e "Sharing intelligence: scientific, artistic and human", previsti per le giornate rispettivamente del 27 e 28 settembre 2024, nell'ambito di Trieste Next, e si impegnava l'importo della sola giornata 27 settembre 2024;

CONSIDERATO che la spesa relativa all'evento che si terrà il giorno 28 settembre è di competenza della Direzione Generale;

TENUTO CONTO che, tale spesa, pari a euro 880,00 IVA inclusa è stata quantificata calcolando il numero presunto di partecipanti moltiplicato per il costo di ogni singola persona, e che la fatturazione avverrà in base al numero dei partecipanti effettivi;

Anna Sirica
11.09.2024
17:54:51
GMT+02:00

DATO ATTO che:

- il CIG della procedura è B2EEAA50FD;
- il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è la dott.ssa Maddalena Furlan, Responsabile Ufficio Valorizzazione della Ricerca nell'ambito della Struttura Ricerca e Innovazione;

VERIFICATA la disponibilità sul capitolo 1.03.02.02.005 - "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni", Codice Progetto 062 – "Marketing a sostegno dell'innovazione", del Bilancio di Previsione 2024;

RICHIAMATI:

- l'articolo 25 dello Statuto dell'Ente che definisce le competenze del Direttore Generale;
- gli artt. 74, comma 2 e 76, comma 1 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ente;

RICHIAMATA altresì la propria disposizione di data 8 maggio 2024, n. 99, relativa all'aggiornamento dell'assegnazione dei progetti e attribuzione della relativa responsabilità di gestione delle entrate e delle spese ai direttori di Struttura, Sezione e Istituto dell'Ente delegati a valere sul Bilancio di Previsione 2024;

SU PROPOSTA dell'Ufficio Comunicazione;

DISPONE

- di impegnare l'importo di euro 880,00 IVA inclusa sul capitolo 1.03.02.02.005- "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni", Codice Progetto 062 – "Marketing a sostegno dell'innovazione;
- di dare atto che tali spese afferiscono ad attività di natura istituzionale dell'Ente.

IL DIRETTORE GENERALE

dott.ssa Anna Sirica

Anna Sirica
11.09.2024
17:54:51
GMT+02:00

Spett.le

STARHOTELS S.p.A. con Socio Unico
Via F. Turati, 29
20121 Milano (MI) ITALIA
C.F. – P.IVA 03360930154

PEC: starhotels@legamail.it

p.c. Cristian Vascotto
manager.savoia@fedegroup.it

Trieste, 05/09/2024

Prot. R&I/SER/2024/72/PEC

OGGETTO: SERVIZI RISTORATIVI PRESSO STARHOTELS - SAVOIA EXCELSIOR PALACE TRIESTE PER LE GIORNATE DEL 27 E 28 SETTEMBRE 2024 – CIG B2EEAA50FD. ORDINE DI ACQUISTO.

Si fa seguito al Vostro preventivo di data 3 settembre 2024, allegato al presente, e si ordina la fornitura dei servizi di ristorazione in oggetto.

TERMINI DI ESECUZIONE E CORRISPETTIVI

Come da richiesta e vostro preventivo i servizi saranno così effettuati:

Venerdì 27 settembre 2024 (Progetto 183 - Premio Nobile)

Ore 16.00 - *Coffee break* presso *lounge bar*, zona riservata (20 persone) ➔ prezzo p.p. Euro 14,00 IVA inclusa

Ore 20.00 – *Light dinner* buffet (30 persone) ➔ prezzo p.p. Euro 37,00 IVA inclusa

Sabato 28 settembre (Progetto 062 - Marketing a sostegno dell'innovazione)

Ore 16.00 - *Coffee break* presso *lounge bar*, zona riservata (10 persone) ➔ prezzo p.p. Euro 14,00 IVA inclusa

Ore 20.00 – *Light dinner* buffet (20 persone) ➔ prezzo p.p. Euro 37,00 IVA inclusa

N.B. Il numero dei partecipanti agli eventi è puramente indicativo, il corrispettivo totale da fatturare per ogni evento verrà calcolato in base al numero effettivo dei partecipanti.

Per motivi amministrativi interni dell'Ente si richiede che vengano emesse 2 fatture distinte, con medesimo CIG, una per i servizi del 27/9 e l'altra per i servizi del 28/9.

PENALI

In caso di ritardo nella consegna rispetto al termine convenuto, verrà applicata una penale dell'0,3‰ (zerovirgolatrepermille) del relativo importo contrattuale, IVA ed oneri della sicurezza esclusi, per il mancato espletamento del servizio in oggetto. L'eventuale applicazione delle penali verrà contestata all'Appaltatore per iscritto dal responsabile del progetto. L'Appaltatore dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni ad Area Science Park nel termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla contestazione. Qualora Area

Science Park ritenga non fondate dette deduzioni ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non giunga nel termine, potranno essere applicate le penali sopra indicate.

PERSONALE

Il fornitore deve ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. Il fornitore si obbliga, altresì, ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali le condizioni normative retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipula del contratto, alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

FATTURAZIONE

Si prega di intestare le due distinte fatture elettroniche (una per ogni giornata) a:

AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE – AREA SCIENCE PARK
P.IVA e CODICE FISCALE: 00531590321
Padriciano, 99 - 34149 Trieste TS – Italia
codice univoco d'ufficio: UF6YGC
codice identificativo gara (CIG): **B2EEAA50FD (DA INDICARE IN ENTRAMBE FATTURE)**

Le fatture dovranno, inoltre, contenere il riferimento alla singola giornata e al Codice Progetto collegato (Progetto 183 - Premio Nobile il 27/9; Progetto 062 - Marketing a sostegno dell'innovazione il 28/9).

Area Science Park rientra nell'ambito applicativo dello "split payment" previsto dall'art. 1, co. 629, lett. b) della legge n. 190/2014. Di conseguenza, rimangono a carico del fornitore gli ulteriori adempimenti fiscali; in particolare le fatture elettroniche emesse dovranno riportare nel campo "esigibilità IVA" la dicitura "operazione soggetta a scissione dei pagamenti". Ai sensi della normativa vigente, le fatture elettroniche prive di questa annotazione verranno rifiutate.

PAGAMENTO

Entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura, previa verifica della regolarità delle prestazioni eseguite e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

Nel caso in cui il DURC segnalasse un'inadempienza contributiva, il responsabile del progetto provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC verrà disposto da Area Science Park direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il presente contratto è assoggettato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito anche "GDPR") con la sottoscrizione del presente contratto entrambe le Parti si impegnano, informandosi reciprocamente, a far sì che tutti i dati scambiati e comunque connessi con il presente contratto siano oggetto di trattamento,

automatizzato e no, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti all'adempimento degli obblighi contrattuali, nonché di quelli legislativi e amministrativi collegati.

2. Il conferimento dei dati – che non necessita di specifico consenso – è necessario per l'assolvimento delle predette finalità e in difetto non sarà possibile realizzarle in tutto o in parte.

3. I dati saranno utilizzati dalle Parti solo con le modalità e procedure necessarie al perseguimento delle finalità indicate, applicando tutte le misure tecnologiche e organizzative di sicurezza adeguate, improntando il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della legislazione nazionale ed europea vigente in materia di protezione dei dati personali (ivi inclusi gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).

PATTO DI INTEGRITA'

Il fornitore dichiara di aver preso visione e di accettare il Patto di integrità di Area Science Park approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 28 febbraio 2024 n. 14, e disponibile sul sito dell'Ente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/Patto-Integrit%C3%A0-014-2024CDA.pdf.

DISPOSIZIONI ANTICORRUZIONE

Il fornitore si impegna a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento approvato ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica stazione appaltante") e visibile sul sito istituzionale dell'Amministrazione, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per quanto non previsto dal presente ordinativo, il contratto è regolato dal Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36) e dal codice civile.

Responsabile del progetto: Maddalena Furlan

Referente per l'esecuzione del contratto: Rita Gavagnin; email: rita.gavagnin@areasciencepark.it; tel: +39 040 375 5251.

Si richiede di sottoscrivere il presente ordine per accettazione delle clausole contrattuali concordate e di restituirlo alla scrivente Amministrazione tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.areasciencepark.it.

Distinti Saluti.

Il Direttore della Struttura

Ricerca e Innovazione

Dott. Salvatore La Rosa

Per accettazione

L'appaltatore

SALVATORE LA ROSA

Firmato digitalmente da SALVATORE LA ROSA
Data: 2024.09.05 17:38:47 +02'00'

Allegato: Preventivo

AREA SCIENCE PARK
P.V. IT00531590321
Codice Fiscale 00531590321
Padriciano n. 99
34149 TRIESTE

Oggetto: Servizio ristorativi, presso il Savoia, 27 -28 settembre 2024

Venerdì 27 settembre

Ore 16.00 coffee break presso lounge bar, zona riservata (20 persone)

Illy caffè espresso, orzo e decaffeinato, Latte fresco (7) Selezione di te e tisane
Succhi di frutta (12), acque minerali
Mini krapfen (1,3,6,7,8) e pasticceria secca assortita

€ 14,00 p.p. iva inclusa

Ore 20.00 – Light dinner buffet (30 persone)

Buvette
Selezione di vini locali e spumante Brut, acque minerali, Illy Caffè espresso

Menu
Angolo del fornaio con grissini e selezione di pane

Insalata Miramare con insalata variegata, pomodorini, feta e ceci
Timballo di frico, verdure marinate
Verdure alla griglia con olio EVO
Cubi di Parmigiana alle zucchine

Maccheroncini all'uovo con ratatouille di verdure e pomodori secchi

Selezione di torte alle creme e alla frutta
Mignon alla frutta e alla crema

€ 37,00 p.p. iva inclusa

Sabato 28 settembre

Ore 16.00 coffee break presso lounge bar, zona riservata (10 persone)

Illy caffè espresso, orzo e decaffeinato, Latte fresco (7) Selezione di te e tisane
Succhi di frutta (12), acque minerali
Mini krapfen (1,3,6,7,8) e pasticceria secca assortita

€ 14,00 p.p. iva inclusa

ore 20.00 – Light dinner buffet (20 persone)

Buvette
Selezione di vini locali e spumante Brut, acque minerali, Illy Caffè espresso

Menu
Angolo del fornaio con grissini e selezione di pane

Insalata Tergeste con rucola, fagiolini, pomodorini e tonno
Prosciutto di Trieste cotto in crosta di pane, salsa al rafano e senape
Caponata di verdure al curry
Timballo di verdure gratinato al Parmigiano Reggiano

Garganelli gamberi e basilico

Selezione di torte alle creme e alla frutta
Mignon assortiti

€ 37,00 p.p. iva inclusa