IL DIRETTORE GENERALE

DISPOSIZIONE N. 272

DI DATA: 29/10/2024

OGGETTO: 062 - MARKETING A SOSTEGNO DELL'INNOVAZIONE - SERVIZIO DI MODERAZIONE EVENTO PREMIAZIONE PREMIO LETTERARIO MONDOFUTURO - CIG B3FECA2754

☐Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

☑ impegno 2318/2024

☐ accertamento

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 28 febbraio 2024, n. 15, con la quale si adottava il testo dell'accordo di collaborazione con l'associazione culturale La Cappella Underground, per la realizzazione del "Premio letterario Mondofuturo" da assegnare al miglior libro di fantascienza italiano pubblicato nel 2023, nell'ambito del festival "Trieste Science + Fiction", che si terrà a Trieste dal 29 ottobre al 03 novembre 2024;

CONSIDERATO che la succitata manifestazione richiama da sempre un nutrito pubblico nazionale e internazionale;

PRESO ATTO:

- che la cerimonia di consegna del "Premio Letterario Mondofuturo" si terrà a Trieste il 03 novembre 2024 presso la tensostruttura "Sci-Fi Dome", allestita in Piazza della Borsa, in occasione del "Trieste Science + Fiction" e che la stessa si configura come il momento conclusivo del concorso in oggetto;
- della necessità segnalata dall'Ufficio Comunicazione dell'Ente, assieme alla Portavoce del Presidente, di usufruire di un servizio di moderazione e presentazione delle opere finaliste;

VISTI:

- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145 del 30/12/2018, in merito alla facoltà da parte delle amministrazioni pubbliche di non fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00;
- l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 84 del Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Amministrazione, emanato con Determinazione del Presidente di data 29 gennaio 2021, n. 03;

CONSIDERATA l'opportunità di consultare un'agenzia di comunicazione e pubbliche relazioni di rilevanza nazionale, che annoveri una significativa rete di esperti di fama nazionale, tra cui anche un/a esperto/a in presentazione/moderazione di eventi culturali dedicati al grande pubblico, rispondente alle necessità dell'Amministrazione di intervistare personaggi del mondo della cultura e della scienza;

DATO ATTO che, a seguito di informale indagine di mercato, è stata contattata l'agenzia di comunicazione e pubbliche relazioni Elastica Srl, con sede in Bologna, Via San Felice 2, C.F. e P. IVA03398361208, la quale possiede specifica esperienza nella comunicazione e nella creazione di

eventi, ed è in possesso di un rilevante Speakers Bureau composto da esperti, divulgatori e giornalisti, suddiviso per ambiti di competenza vantando, fra l'altro, un portfolio con importanti eventi in materia di innovazione tecnologica e di comunicazione della ricerca e dell'innovazione;

PRESO ATTO che, a seguito di richiesta di preventivo di offerta, l'agenzia Elastica Srl ha dato riscontro, offrendo un prezzo di euro 2.000,00 IVA esclusa, pari a euro 2.440 IVA compresa, per il servizio di moderazione e presentazione delle opere finaliste del concorso "Premio Letterario Mondofuturo";

CONSIDERATO che:

- il prezzo proposto dall'agenzia Elastica Srl risulta essere congruo rispetto a quelli di mercato;
- nonostante il luogo di esecuzione dell'appalto in oggetto sia la sede dell'Ente, sita in territorio ubicato non lontano dai confini con altri Stati membri dell'Unione europea, il presente affidamento ha un modesto valore economico e che, pertanto, detta procedura di affidamento non comporta un interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.lgs. 36/2023;

PRESO ATTO che**:**

- il CIG della procedura è B3FECA2754;
- il Responsabile unico del progetto (RUP) è la dott.ssa Giada Cadei, Responsabile dell'Ufficio Comunicazione dell'Ente;

RITENUTO di**:**

- procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, all'affidamento del contratto all'agenzia Elastica Srl, alle condizioni di cui all'ordine di acquisto, fuori ambito del portale MePA, in ragione dell'importo contrattuale;
- approvare e sottoscrivere l'ordine di acquisto, allegato alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;
- non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, in ragione dell'esiguo importo contrattuale, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023;
- impegnare a tal fine euro 2.000,00 + IVA, pari a euro 2.440,00 IVA comporesa sul capitolo 1.03.02.02.005 – "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni", Codice progetto 062 - Marketing a sostegno dell'innovazione, del Bilancio di Previsione 2024, che presenta la necessaria disponibilità;

CONSIDERATO che**:**

- al presente affidamento non si applica il principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 81 del Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ente, in ragione dell'importo contrattuale inferiore ad euro 5.000,00;

- le verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione saranno effettuate ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000,00 euro, la Stazione appaltante verifica le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

RICHIAMATO l'articolo 25 dello Statuto dell'Ente, che definisce le competenze del Direttore Generale;

DISPONE

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, all'affidamento del contratto all'agenzia Elastica Srl, alle condizioni di cui all'ordine di acquisto, fuori ambito del portale MePA, in ragione dell'importo contrattuale;
- di approvare e sottoscrivere l'ordine di acquisto, allegato alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;
- di impegnare a tal fine euro 2.000,00 + IVA, pari a euro 2.440,00 IVA compresa sul capitolo 1.03.02.02.005 – "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni", Codice progetto 062 - Marketing a sostegno dell'innovazione, del Bilancio di Previsione 2024, che presenta la necessaria disponibilità
- di dare atto che quanto sopra attiene alle attività istituzionali dell'Ente.

IL DIRETTORE GENERALE

dott.ssa Anna Sirica

Anna Sirica
28.10.2024
18:54:19
GMT+02:00

ALLEGATO: Ordine di acquisto "Proposta contrattuale per l'affidamento del servizio di moderazione dell'evento di premiazione "Premio letterario Mondofuturo" – CIG: **B3FECA2754**"

Spett.le

Elastica Srl
via San Felice 2 – 40122, Bologna
C.F./P.IVA 03398361208

PEC: elastica@legalmail.it
E-mail: info@elastica.eu

Trieste, 28/10/2024

Prot.

OGGETTO: PROPOSTA CONTRATTUALE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MODERAZIONE DELL'EVENTO DI PREMIAZIONE "PREMIO LETTERARIO MONDOFUTURO" – CIG: **B3FECA2754**

Si fa seguito al preventivo trasmesso da codesta spettabile impresa in data 17/10/2024, e si richiede il servizio di moderazione per l'evento in oggetto.

TERMINI DI ESECUZIONE E CORRISPETTIVI

Come da richiesta e da vostro preventivo il servizio sarà così effettuato:
Domenica 3 novembre 2024 dalle ore 18:00 alle ore 20:00 presso Trieste Piazza della Borsa
Servizio di moderazione e presentazione in lingua italiana dell'evento di premiazione della Prima Edizione del Premio Letterario Mondofuturo, al prezzo di €2.000 IVA esclusa.

Clausola sulla cancellazione evento ad eccezione dei casi di forza maggiore:
Ad eccezione della causa di forza maggiore, Area Science Park potrà recedere dal presente accordo dandone comunicazione ad Elastica e riconoscendo a quest'ultima il 50% di quanto pattuito a titolo di corrispettivo per le prestazioni già effettuate.

PENALI
In caso di ritardo nella consegna rispetto al termine convenuto, verrà applicata una penale dell'0,3‰ (zero virgola tre per mille) del relativo importo contrattuale, IVA ed oneri della sicurezza esclusi, per ogni giorno di ritardo. L'eventuale applicazione delle penali verrà contestata all'Appaltatore per iscritto dal responsabile del procedimento. L'Appaltatore dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni ad Area Science Park nel termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla contestazione. Qualora Area Science Park ritenga non fondate dette deduzioni ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non giunga nel termine, potranno essere applicate le penali sopra indicate.

PERSONALE
Il fornitore deve ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. Il fornitore si obbliga, altresì, ad

applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali le condizioni normative retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipula del contratto, alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

FATTURAZIONE

Si prega di intestare la fattura elettronica a:
AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE – AREA SCIENCE PARK
P.IVA e CODICE FISCALE: 00531590321
Padriciano, 99 - 34149 Trieste TS – Italia
codice univoco d'ufficio: UF6YGC
codice identificativo gara (CIG): **B3FECA2754 (DA INDICARE NELLA RELATIVA FATTURA)**
Area Science Park rientra nell'ambito applicativo dello "split payment" previsto dall'art. 1, co. 629, lett. b) della legge n. 190/2014. Di conseguenza, rimangono a carico del fornitore gli ulteriori adempimenti fiscali; in particolare le fatture elettroniche emesse dovranno riportare nel campo "esigibilità IVA" la dicitura "operazione soggetta a scissione dei pagamenti". Ai sensi della normativa vigente, le fatture elettroniche prive di questa annotazione verranno rifiutate.

PAGAMENTO

Entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura, previa verifica della regolarità delle prestazioni eseguite e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.
Nel caso in cui il DURC segnalasse un'inadempienza contributiva, il responsabile del procedimento provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC verrà disposto da Area Science Park direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il presente contratto è assoggettato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.
Si richiede di compilare, sottoscrivere digitalmente e restituire alla scrivente Amministrazione il modulo per la tracciabilità dei flussi finanziari allegato alla presente, necessario per il pagamento della fattura elettronica.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito anche "GDPR") con la sottoscrizione del presente contratto entrambe le Parti si impegnano, informandosi reciprocamente, a far sì che tutti i dati scambiati e comunque connessi con il presente contratto siano oggetto di trattamento, automatizzato e no, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti all'adempimento degli obblighi contrattuali, nonché di quelli legislativi e amministrativi collegati.
2. Il conferimento dei dati – che non necessita di specifico consenso – è necessario per l'assolvimento delle predette finalità e in difetto non sarà possibile realizzarle in tutto o in parte.
3. I dati saranno utilizzati dalle Parti solo con le modalità e procedure necessarie al perseguimento delle finalità indicate, applicando tutte le misure tecnologiche e organizzative di sicurezza adeguate, improntando il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della legislazione nazionale ed europea vigente in materia di protezione dei dati personali (ivi inclusi gli ulteriori provvedimenti, comunicati

ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).

DISPOSIZIONI ANTICORRUZIONE

Il fornitore si impegna a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 29 aprile 2024 n. 36, e disponibile sul sito dell'Ente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/codice-di-comp-2024_PdfA.pdf e dal Patto di Integrità, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 28 febbraio 2024 n. 14, sottoscritto dall'Appaltatore in sede di offerta, e disponibile sul sito dell'Ente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/014-2024CDA.pdf, entrambi approvati ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica stazione appaltante"), la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'Appaltatore collabora con il Responsabile della prevenzione della corruzione di Area Science Park, segnalando le eventuali difficoltà incontrate nell'adempimento delle prescrizioni contenute nel piano per la prevenzione della corruzione dell'Ente e segnalando situazioni di illecito nell'Amministrazione di cui sia venuto a conoscenza.

Per quanto non previsto dal presente ordinativo, il contratto è regolato dal Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36) e dal codice civile.

Responsabile unico del progetto: Giada Cadei
Referente per l'esecuzione del contratto:
Francesca Iannelli tel +390403755189 email: francesca.iannelli@areasciencepark.it

Si richiede di sottoscrivere il presente ordine per accettazione delle clausole contrattuali concordate e di restituirlo alla scrivente Amministrazione tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.areasciencepark.it.

Distinti Saluti.

Il Direttore Generale
Anna Sirica

Per accettazione
L'appaltatore

_____

ALLEGATI: Modulo per la tracciabilità dei flussi finanziari