IL DIRETTORE GENERALE

DISPOSIZIONE N. 278

DI DATA: 31/10/2024

OGGETTO: 062 - MARKETING A SOSTEGNO DELL'INNOVAZIONE - IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZI DI PERNOTTAMENTO E CATERING PREMIO LETTERARIO MONDOFUTURO - CIG B40D69461F - B407218A00

☐Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

☑ impegno 2367-2368/2024

☐ accertamento

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni del Consiglio di Amministrazione:

- di data 31 gennaio 2024, n. 03, con la quale si approvava il Piano Triennale delle Attività 2024-2026 e si illustrava l'esigenza di mettere in campo iniziative volte a rafforzare il posizionamento di Area Science Park e a veicolare messaggi che raccontino, attraverso la contaminazione di linguaggi, culture e ambiti di interesse diversi, l'identità ed il ruolo nello sviluppo delle attività di ricerca e innovazione, nonché delle infrastrutture scientifiche dell'Ente, ai fini di avvicinare alla scienza anche un pubblico generalista;
- di data 28 febbraio 2024, n. 15, con la quale si autorizzava l'adozione di un accordo di collaborazione tra Area Science Park e l'associazione culturale "La Cappella Underground";

CONSIDERATO che:

- il sopra citato accordo ha a oggetto la realizzazione di un premio letterario per il miglior libro di fantascienza italiano nell'ambito del "Trieste Science + Fiction" festival;
- La Cappella Underground è interessata a raggiungere, nell'ambito delle attività del festival "Trieste Science + Fiction", un pubblico più eterogeneo;

PRESO ATTO che, nell'ambito di tale accordo, ciascuna delle Parti si impegna a sostenere i costi di esecuzione delle attività previste a proprio carico;

RILEVATA l'esigenza di:

- prevedere un servizio di pernottamento con prima colazione, di durata variabile, per tutti i partecipanti all'iniziativa "Premio letterario Mondofuturo", in base allo schema previsto nell'ordine di acquisto allegato alla presente;
- organizzare un servizio di catering con light dinner per i soggetti premiati, i giurati e i relatori partecipanti all'iniziativa Premio letterario Mondofuturo;

VISTO l'art. 26, commi 3 e 3 bis della Legge n. 488/99, così come integrato e modificato dall'art. 1, comma 4, del D.L. n. 168/2004, convertito dalla Legge n. 191/2004, in merito al valore delle convenzioni Consip e che non sussistono convenzioni attive relativamente ai servizi oggetto della presente disposizione;

RICHIAMATO l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145 del 30/12/2018, in merito all'obbligo delle Amministrazioni Pubbliche di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per acquisti di beni e servizi di importo uguale o superiore ad euro 5.000,00;

VISTI:

- l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori

economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- l'art. 84 del Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Amministrazione, emanato con Determinazione del Presidente di data 29 gennaio 2021, n. 03;

PRESO ATTO che, a seguito di indagine informale di mercato fra le strutture convenzionate con il "Trieste Science + Fiction festival", è stato richiesto un preventivo a:

- The Modernist Hotel di Trieste, Corso Italia 12, Trieste, (Gruppo The Begin Srl), che ha presentato un'offerta per la richiesta di pernottamenti pari a euro 140,00 IVA inclusa per notte con prima colazione, a cui aggiungere le tasse di soggiorno pari a euro 2,20 IVA inclusa a persona a notte, per complessivi euro 4.123,80 IVA inclusa;
- Café Continentale, Via S.Nicolò 25, Trieste (Gruppo The Begin Srl) che ha offerto un prezzo, ritenuto congruo, di euro 40,00 IVA inclusa a persona, per complessivi euro 1.000,00 IVA inclusa per l'intero servizio di catering di cui in premessa;

CONSIDERATO che i prezzi proposti da entrambe le strutture risultano essere congrui rispetto a quelli di mercato e che la fatturazione avverrà al termine dei servizi resi;

RITENUTO di**:**

- procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, all'affidamento dei contratti alla società The Begin Srl con sede in Via Clivio di M. del Gallo 48, 00165, Roma CF e PI 09882480156 alle condizioni di cui agli ordini di acquisto allegati alla presente disposizione, fuori ambito del portale MePA, in ragione dell'importo contrattuale;
- approvare e sottoscrivere gli ordini di acquisto, allegati alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;
- non richiedere la costituzione della garanzia definitiva di cui all'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 in ragione dell'importo contrattuale e ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023;
- impegnare per il servizio di pernottamento l'importo di euro 4.123,80 IVA compresa, sul capitolo 1.03.02.02.005 - "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni", Codice Progetto 062 – "Marketing a sostegno dell'innovazione", che presenta la necessaria disponibilità (CIG B40D69461F);
- impegnare per il servizio di catering l'importo di euro 1.000,00 IVA compresa, sul capitolo 1.03.02.02.005 - "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni", Codice Progetto 062 – "Marketing a sostegno dell'innovazione", che presenta la necessaria disponibilità (CIG B407218A00);

CONSIDERATO che:

- ai presenti affidamenti non si applica il principio di rotazione, ai sensi del comma 6 dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 81 del Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e

Contabilità dell'Ente, in ragione dell'importo contrattuale nonché della diversa natura e categoria merceologica dei servizi in oggetto;

- le verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione saranno effettuate ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000,00 euro, la Stazione appaltante verifica le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

DATO ATTO che:

- i CIG della procedura sono B40D69461F (pernottamento) e B407218A00 (catering);
- il Responsabile Unico del Progetto (RUP) per il presente procedimento è la dott.ssa Giada Cadei;

CONSIDERATO che il progetto sopra indicato è di competenza della Direzione Generale;

SU PROPOSTA del Portavoce del Presidente e referente per l'accordo di collaborazione con "La Cappella Underground";

RICHIAMATO l'articolo 25 dello Statuto dell'Ente che definisce le competenze del Direttore Generale;

DISPONE

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, all'affidamento dei contratti in oggetto alla società The Begin Srl con sede in Via Clivio di M. del Gallo 48, 00165, Roma CF e PI 09882480156 alle condizioni di cui agli ordini di acquisto allegati alla presente disposizione, fuori ambito del portale MePA, in ragione dell'importo contrattuale;
- di approvare e sottoscrivere gli ordini di acquisto, allegati alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;
- di impegnare per il servizio di pernottamento l'importo di euro 4.123,80 IVA compresa, sul capitolo 1.03.02.02.005 - "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni", Codice Progetto 062 – "Marketing a sostegno dell'innovazione", che presenta la necessaria disponibilità (CIG B40D69461F);
- di impegnare per il servizio di catering l'importo di euro 1.000,00 IVA compresa, sul capitolo 1.03.02.02.005 - "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni", Codice Progetto 062 – "Marketing a sostegno dell'innovazione", che presenta la necessaria disponibilità (CIG B407218A00);

– di dare atto che tali spese afferiscono ad attività di natura istituzionale dell'Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
dott.ssa Anna Sirica

Anna Sirica
31.10.2024
10:36:29
GMT+02:00

Allegati:

- preventivi
- ordini di acquisto

THE BEGIN HOTELS

Trieste, 24/10/2024

Spettabile
Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste
Area Science Park
Padriciano, 44
34144 Trieste
P.IVA e Codice Fiscale: 00631640321

Gentilissimi,
con riferimento alla Vs gradita richiesta, ringraziamo molto per l'attenzione rivolta verso il nostro Hotel e con piacere sottoponiamo la nostra migliore proposta commerciale per il gruppo che ci avete gentilmente richiesto:

THE MODERNIST HOTEL

Check-in	Check-out	Notti	Tipologia	N.	Costo	Totale
01/11/2024	04/11/2024	3	Camera DBL (supp dbl carico ospite)	1	€ 140,00	€ 420,00
30/10/2024	02/11/2024	3	Camere DUS	3	€ 140,00	€ 1.260,00
31/10/2024	03/11/2024	3	Camera DBL (supp dbl carico ospite)	2	€ 140,00	€ 840,00
31/10/2024	02/11/2024	2	Camere DUS	1	€ 140,00	€ 280,00
01/11/2024	02/11/2024	1	Camere DUS	1	€ 140,00	€ 140,00
01/11/2024	03/11/2024	2	Camera DBL (supp dbl carico ospite)	1	€ 140,00	€ 280,00
01/11/2024	03/11/2024	2	Camere DUS	1	€ 140,00	€ 280,00
02/11/2024	03/11/2024	1	Camere DUS	4	€ 140,00	€ 560,00
			Tassa di soggiorno	14	€ 2,20	€ 63,80
					Totale	**€ 4.123,80**

Le tariffe indicate si intendono a persona a notte, IVA inclusa e comprensive dei seguenti servizi:

- Prima colazione a buffet
- Connessione wi-fi

The Begin Srl

Clivo di M. del Gallo, 48
00165 - Roma (RM) Italy

+39 071 2850150

info@thebeginhotels.com
thebeginhotels.com

THE BEGIN HOTELS

I versamenti dovranno essere effettuati mediante bonifico bancario presso:

Intesa Sanpaolo S.p.a.
c/c intestato a The Begin S.r.l.
Filiale 50584, Piazza della Repubblica, 2
34122 Trieste (TS)
Iban: IT36M0306902233100000018261
Bic/Swift: BCITITMM

Dati Azienda per fatturazione:
_____
_____
_____

Con la speranza che la nostra offerta incontri le Vostre aspettative e rimanendo a Vostra disposizione per qualsiasi adeguamento o chiarimento necessario.

Corinne Savarese

FIRMA PER ACCETTAZIONE



The Begin Srl

Clivo di M. del Gallo, 48
00165 - Roma (RM) Italy

+39 071 2850150

info@thebeginhotels.com
thebeginhotels.com

Feel you belong.

Spett.le

The Begin Srl
Clivio di Monte del Gallo, 48
00165 ROMA- ITALIA
C.F. – P.IVA 09882480156

PEC: thebegin@pec.it
Email: info@thebeginhotels.com

Trieste, 31/10/2024

Prot. Vd. PEC

OGGETTO: **SERVIZIO RISTORATIVO PRESSO CAFE' CONTINENTALE PER IL GIORNO 2 NOVEMBRE 2024 – CIG B407218A00. ORDINE DI ACQUISTO**

Si fa seguito al Vostro preventivo di data 28 ottobre 2024, allegato alla presente, e si ordina la fornitura dei servizi di ristorazione in oggetto.

TERMINI DI ESECUZIONE E CORRISPETTIVI

Come da richiesta e da vostro preventivo il servizio sarà così effettuato:
Sabato 2 novembre 2024 ore 19:30
Light dinner buffet per 25 persone presso Cafè continentale – Sala da The, zona riservata, al prezzo di euro 40,00 IVA inclusa a persona per un totale di euro 1000,00 IVA inclusa.

Il numero dei partecipanti agli eventi è puramente indicativo, il corrispettivo totale da fatturare per ogni evento verrà calcolato in base al numero effettivo dei partecipanti.

PENALI
In caso di ritardo nella consegna rispetto al termine convenuto, verrà applicata una penale dell'0,3‰ (zero virgola tre per mille) del relativo importo contrattuale, IVA ed oneri della sicurezza esclusi, per il mancato espletamento del servizio in oggetto.
Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui l'Operatore Economico esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difforme dalle prescrizioni contenute nel presente ordine d'acquisto.
L'eventuale applicazione delle penali verrà contestata all'Appaltatore per iscritto dal responsabile del procedimento. L'Appaltatore dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni ad Area Science Park nel termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla contestazione. Qualora Area Science Park ritenga non fondate dette deduzioni ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non giunga nel termine, potranno essere applicate le penali sopra indicate.

PERSONALE

Il fornitore deve ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. Il fornitore si obbliga, altresì, ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali le condizioni normative retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipula del contratto, alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

FATTURAZIONE

Si prega di intestare la fattura elettronica a:
AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE – AREA SCIENCE PARK
P.IVA e CODICE FISCALE: 00531590321
Padriciano, 99 - 34149 Trieste TS – Italia
Codice univoco d'ufficio: UF6YGC
Codice identificativo gara (CIG): **B407218A00 (DA INDICARE NELLA RELATIVA FATTURA)**

Area Science Park rientra nell'ambito applicativo dello "split payment" previsto dall'art. 1, co. 629, lett. b) della legge n. 190/2014. Di conseguenza, rimangono a carico del fornitore gli ulteriori adempimenti fiscali; in particolare le fatture elettroniche emesse dovranno riportare nel campo "esigibilità IVA" la dicitura "operazione soggetta a scissione dei pagamenti". Ai sensi della normativa vigente, le fatture elettroniche prive di questa annotazione verranno rifiutate.

PAGAMENTO

Entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura, previa verifica della regolarità delle prestazioni eseguite e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.
Nel caso in cui il DURC segnalasse un'inadempienza contributiva, il responsabile del procedimento provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC verrà disposto da Area Science Park direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il presente contratto è assoggettato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.
Si richiede di compilare, sottoscrivere digitalmente e restituire alla scrivente Amministrazione il modulo per la tracciabilità dei flussi finanziari allegato alla presente, necessario per il pagamento della fattura elettronica.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito anche "GDPR") con la sottoscrizione del presente contratto entrambe le Parti si impegnano, informandosi reciprocamente, a far sì che tutti i dati scambiati e comunque connessi con il presente contratto siano oggetto di trattamento, automatizzato e no, esclusivamente per le finalità gestionali e

amministrative inerenti all'adempimento degli obblighi contrattuali, nonché di quelli legislativi e amministrativi collegati.
2. Il conferimento dei dati – che non necessita di specifico consenso – è necessario per l'assolvimento delle predette finalità e in difetto non sarà possibile realizzarle in tutto o in parte.
3. I dati saranno utilizzati dalle Parti solo con le modalità e procedure necessarie al perseguimento delle finalità indicate, applicando tutte le misure tecnologiche e organizzative di sicurezza adeguate, improntando il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della legislazione nazionale ed europea vigente in materia di protezione dei dati personali (ivi inclusi gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).

DISPOSIZIONI ANTICORRUZIONE

Il fornitore si impegna a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 29 aprile 2024 n. 36, e disponibile sul sito dell'Ente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/codice-di-comp-2024_PdfA.pdf e dal Patto di Integrità, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 28 febbraio 2024 n. 14, sottoscritto dall'Appaltatore in sede di offerta, e disponibile sul sito dell'Ente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/014-2024CDA.pdf, entrambi approvati ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica stazione appaltante"), la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.
L'Appaltatore collabora con il Responsabile della prevenzione della corruzione di Area Science Park, segnalando le eventuali difficoltà incontrate nell'adempimento delle prescrizioni contenute nel piano per la prevenzione della corruzione dell'Ente e segnalando situazioni di illecito nell'Amministrazione di cui sia venuto a conoscenza.

Per quanto non previsto dal presente ordinativo, il contratto è regolato dal Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36) e dal codice civile.

Responsabile unico del progetto: Giada Cadei
Referente per l'esecuzione del contratto: Francesca Iannelli tel 390403755189 email: francesca.iannelli@areasciencepark.it

Si richiede di sottoscrivere il presente ordine per accettazione delle clausole contrattuali concordate e di restituirlo alla scrivente Amministrazione tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.areasciencepark.it.

Distinti Saluti.

Il Direttore Generale
Anna Sirica

Per accettazione
L'appaltatore

Allegato: Preventivo

Spett.le

The Begin Srl
Clivio di Monte del Gallo, 48
00165 ROMA- ITALIA
C.F. – P.IVA 09882480156

PEC: thebegin@pec.it
Email: info@themodernisthotel.it

Trieste, 31/10/2024

Prot. DGE/SER/2024/65/PEC

OGGETTO: SERVIZIO DI PERNOTTAMENTO PRESSO L'HOTEL THE MODERNIST DI TRIESTE – PREMIO MONDOFUTURO - CIG B40D69461F. ORDINE DI ACQUISTO.

Si fa seguito al Vostro preventivo di data 24 ottobre 2024, allegato al presente, e si ordina la fornitura del servizio di pernottamento in oggetto.

TERMINI DI ESECUZIONE E CORRISPETTIVI

Come da richiesta e vostro preventivo il servizio prevede n. 29 pernottamenti con prima colazione al prezzo pari a Euro 140,00 IVA inclusa a pernottamento, a cui aggiungere la tassa di soggiorno pari a 2,2 Euro iva inclusa a persona a notte, pari a complessivi Euro 4123,80 IVA inclusa, così suddivisi:

n. 1 pernottamento, check in 01/11/2024 - check out 04/11/2024

n. 3 pernottamenti, check in 30/10/2024 check out 02/11/2024

n. 2 pernottamenti, check in 31/10/2024 - check out 03/11/2024

n. 1 pernottamento, check in 31/10/2024 check out 02/11/2024

n. 1 pernottamento, check in 01/11/2024 - check out 02/11/2024

n. 1 pernottamento, check in 01/11/2024 - check out 03/11/2024

n. 1 pernottamento, check in 01/11/2024 - check out 03/11/2024

n. 4 pernottamenti, check in 02/10/2024 - check out 03/11/2024

PENALI

In caso di ritardo nella consegna rispetto al termine convenuto, verrà applicata una penale dell'0,3‰ (zerovirgolatrepermille) del relativo importo contrattuale, IVA ed oneri della sicurezza esclusi, per il mancato espletamento del servizio in oggetto.

Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui l'Operatore Economico esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difforme dalle prescrizioni contenute nel presente ordine d'acquisto.

L'eventuale applicazione delle penali verrà contestata all'Appaltatore per iscritto dal responsabile del progetto. L'Appaltatore dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni ad Area Science Park nel termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla contestazione. Qualora Area Science Park ritenga non fondate dette deduzioni ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non giunga nel termine, potranno essere applicate le penali sopra indicate.

PERSONALE

Il fornitore deve ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. Il fornitore si obbliga, altresì, ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali le condizioni normative retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipula del contratto, alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

FATTURAZIONE

Si prega di intestare la fattura elettronica a:

AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE – AREA SCIENCE PARK
P.IVA e CODICE FISCALE: 00531590321
Padriciano, 99 - 34149 Trieste TS – Italia
Codice univoco d'ufficio: **UF6YGC**
Codice identificativo gara (CIG): **B40D69461F (DA INDICARE NELLA RELATIVA FATTURA)**

Area Science Park rientra nell'ambito applicativo dello "split payment" previsto dall'art. 1, co. 629, lett. b) della legge n. 190/2014. Di conseguenza, rimangono a carico del fornitore gli ulteriori adempimenti fiscali; in particolare le fatture elettroniche emesse dovranno riportare nel campo "esigibilità IVA" la dicitura "operazione soggetta a scissione dei pagamenti". Ai sensi della normativa vigente, le fatture elettroniche prive di questa annotazione verranno rifiutate.

PAGAMENTO

Entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura, previa verifica della regolarità delle prestazioni eseguite e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

Nel caso in cui il DURC segnalasse un'inadempienza contributiva, il responsabile del progetto provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC verrà disposto da Area Science Park direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il presente contratto è assoggettato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito anche "GDPR") con la sottoscrizione del presente contratto entrambe le Parti si impegnano, informandosi reciprocamente, a far sì che tutti i dati scambiati e comunque connessi con il presente contratto siano oggetto di trattamento, automatizzato e no, esclusivamente per le

finalità gestionali e amministrative inerenti all'adempimento degli obblighi contrattuali, nonché di quelli legislativi e amministrativi collegati.

2. Il conferimento dei dati – che non necessita di specifico consenso – è necessario per l'assolvimento delle predette finalità e in difetto non sarà possibile realizzarle in tutto o in parte.
3. I dati saranno utilizzati dalle Parti solo con le modalità e procedure necessarie al perseguimento delle finalità indicate, applicando tutte le misure tecnologiche e organizzative di sicurezza adeguate, improntando il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della legislazione nazionale ed europea vigente in materia di protezione dei dati personali (ivi inclusi gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).

DISPOSIZIONI ANTICORRUZIONE

Il fornitore si impegna a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 29 aprile 2024 n. 36, e disponibile sul sito dell'Ente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/codice-di-comp-2024_PdfA.pdf e dal Patto di Integrità, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 28 febbraio 2024 n. 14, sottoscritto dall'Appaltatore in sede di offerta, e disponibile sul sito dell'Ente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/014-2024CDA.pdf, entrambi approvati ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica stazione appaltante"), la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'Appaltatore collabora con il Responsabile della prevenzione della corruzione di Area Science Park, segnalando le eventuali difficoltà incontrate nell'adempimento delle prescrizioni contenute nel piano per la prevenzione della corruzione dell'Ente e segnalando situazioni di illecito nell'Amministrazione di cui sia venuto a conoscenza.

Per quanto non previsto dal presente ordinativo, il contratto è regolato dal Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36) e dal codice civile.

Responsabile unico del progetto: Giada Cadei

Referente per l'esecuzione del contratto: Francesca Iannelli tel 390403755189 email: francesca.iannelli@areasciencepark.it

Si richiede di sottoscrivere il presente ordine per accettazione delle clausole contrattuali concordate e di restituirlo alla scrivente Amministrazione tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.areasciencepark.it.

Distinti Saluti.

Il Direttore Generale

Dott.ssa Anna Sirica

Per accettazione

L'appaltatore

Allegato: Preventivo

Cc: Hotel Continentale Trieste <info@continentalehotel.com>; Marta Drumea <m.drumea@thebegin.it>; Nicola Quaglia <N.Quaglia@thebegin.it>; Corinne Savarese <c.savarese@thebegin.it>; Iannelli Francesca <francesca.iannelli@areasciencepark.it>
Oggetto: Re: Aperitivo Area Science Park, 02/11/24 - Cafè Continentale

Buonasera Francesca,

Come d'accordi telefonici intercorsi sono a riportare l'offerta riformulata come da Sue indicazioni.

Data Evento: Sabato 02 Novembre 2024
Tipologia Evento: Aperitivo
Minimo Garantito: 25 persone
Location: Cafè Continentale - sala da The
Servizio: Buffet
Orario: 19.30
Contatto: Francesca Fiore / 0403755283 / francesca.fiore@areasciencepark.it

MENU
Tartellette di frolla farcite con tartar di gamberi goccie di burrata

Tartellette di frolla farcite con ricotta al pesto & pinoli

Grissini & prosciutto di parma

Manzo battuto al coltello su crostoni di pane al farro

Bon Bon di Salmone affumicato e formaggio Philadelphia

Tagliere della tradizione triestina

Pinsa Romana con rucola, pomodorini Penodilini al Basilico & gocce di burrata

DOLCE
Dark NY pear cheese cake & cioccolata Valrhona 72%

BEVANDE IN ABBINAMENTO
1 bottiglia di vino bianco/rosso ogni 4 persone
Acqua
Caffè

Euro 40 a persona

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE
Selezione Bevande
Il menu, al costo sopra specificato, si intende comprensivo di bevande sopra riportate e acqua.

La somministrazione di bevande alcoliche verrà effettuata solo ai maggiori di anni 18.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Saldo di tutti servizi ristorativi e camere a termine evento. Vi chiediamo di farci pervenire l'affidamento d'incarico appena possibile.

Con la speranza che la nostra offerta incontri le Vostre aspettative e rimanendo a Vostra disposizione per qualsiasi adeguamento o chiarimento necessario.

Gianluca Valencic

THE BEGIN HOTELS

w: www.thebeginhotels.com

e: g.valencic@thebegin.it

From: Fiore Francesca <francesca.fiore@areasciencepark.it>
Sent: 28 October 2024 14:52
To: Gianluca Valencic <g.valencic@thebegin.it>
Cc: Hotel Continentale Trieste <info@continentalehotel.com>; Marta Drumea <m.drumea@thebegin.it>; Nicola Quaglia <N.Quaglia@thebegin.it>; Corinne Savarese <c.savarese@thebegin.it>; Iannelli Francesca <francesca.iannelli@areasciencepark.it>
Subject: R: Aperitivo Area Science Park, 02/11/24 - Cafè Continentale

Buongiorno,

se possibile le chiederei di inviarmi via email il **preventivo per 25 persone aggiungendo dolce e caffè**. Per questioni amministrative, sarebbe possibile riceverlo **entro oggi**?

Inoltre, essendo un ente pubblico, il saldo totale del servizio avverrà in seguito alla fatturazione.

La ringrazio e rimango a disposizione per eventuali chiarimenti.

Cordiali saluti,

Francesca Fiore
• Ufficio Comunicazione •

AREA SCIENCE PARK
Padriciano, 99 • 34149 Trieste, Italy
• **TEL** +39 040 375 5283
• **EMAIL** francesca.fiore@areasciencepark.it
www.areasciencepark.it

Da: Fiore Francesca
Inviato: lunedì 28 ottobre 2024 11:19
A: Gianluca Valencic <g.valencic@thebegin.it>
Cc: Hotel Continentale Trieste <info@continentalehotel.com>; Marta Drumea <m.drumea@thebegin.it>; Nicola Quaglia <N.Quaglia@thebegin.it>; Corinne Savarese <c.savarese@thebegin.it>; Iannelli Francesca <francesca.iannelli@areasciencepark.it>
Oggetto: R: Aperitivo Area Science Park, 02/11/24 - Cafè Continentale