IL DIRETTORE GENERALE

DISPOSIZIONE N. 281

DI DATA: 07/11/2024

OGGETTO: ACQUISTO QUATTRO PARTECIPAZIONI AI CORSI INTERAZIENDALI C.E.G.O.S. Italia S.p.A. – CIG B416B20BD0, CUP J94D24001320005. AUTORIZZAZIONE E IMPEGNO DI SPESA. CODICE PROGETTO 164 - SPESE GENERALI DI AMMINISTRAZIONE

☐Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

☑ impegno 2509/2024

☐ accertamento

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la direttiva sulla formazione di data 23 marzo 2023, emanata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione, avente oggetto "Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza";

VISTO il Piano di formazione del personale triennio 2024-2026, adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione di data 31 gennaio 2024, n. 04, che prevede che il potenziamento delle competenze interne venga supportato attraverso la partecipazione a corsi esterni, in coerenza con la specificità dei diversi ambiti di lavoro presenti nell'Ente;

CONSIDERATA la necessità di provvedere alla formazione e al costante aggiornamento del personale dell'Ente nelle materie concernenti l'attività di Area Science Park, anche in relazione alla rapida mutevolezza del contesto normativo nazionale;

RICHIAMATI:

- l'art. 26, commi 3 e 3 bis della Legge n. 488/99 e successive modifiche e integrazioni, in merito al valore delle convenzioni Consip e verificato che non sussistono convenzioni attive relativamente al servizio oggetto della presente disposizione;
- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145 del 30/12/2018 e s.m.i., in merito alla facoltà da parte delle amministrazioni pubbliche di non fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00;

CONSIDERATO che**,** benchè il luogo di esecuzione dell'appalto in oggetto sia la sede dell'Ente, sita in territorio ubicato non lontano dai confini con altri Stati membri dell'Unione Europea, il presente affidamento ha un modesto valore economico e che, pertanto, detta procedura di affidamento non comporta un interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D. lgs.36/2023;

VISTI:

- l'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture, di importo inferiore a euro 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 84 del Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Amministrazione, emanato con Determinazione del Presidente di data 29 gennaio 2021, n. 03;

PRESO ATTO che, a seguito di indagine informale di mercato, è stato richiesto un preventivo di offerta alla Società C.E.G.O.S. Italia S.p.A., con sede legale in Assago (MI) - Centro Direzionale Milano Fiori, Strada 1, Palazzo F3, P.IVA/C.F. 00855260154, che ha offerto un prezzo di euro 4.062,00 IVA

esclusa, per l'acquisto di n. 4 partecipazioni ai corsi interaziendali presenti nel catalogo "Cegos Open", da fruire nell'arco di n. 12 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto;

RILEVATO che C.E.G.O.S. Italia S.p.A. dispone di una rilevante esperienza in materia di ideazione, progettazione ed erogazione di servizi di formazione, per i quali ha ottenuto la Certificazione di Qualità secondo la norma ISO 9001:2015 e risulta essere leader internazionale nella formazione aziendale;

CONSIDERATO che il prezzo proposto da C.E.G.O.S. Italia S.p.A. risulta essere congruo rispetto a quelli di mercato;

RITENUTO di:

- procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 36/2023, all'affidamento del contratto all'Operatore Economico C.E.G.O.S. Italia S.p.A., fuori ambito del portale MePA, in ragione dell'importo contrattuale;
- approvare e sottoscrivere le condizioni Generali per la prestazione di "Servizi CEGOS Plan" e l'ordine d'acquisto, allegati alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;
- non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, in ragione dell'esiguo importo contrattuale e tenuto conto delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- impegnare la somma di euro 4.062,00 IVA esente in base all'art. 14, comma 10, legge 24 dicembre 1993 n. 537, relativa alla quota di partecipazione, sul capitolo 1.03.02.04.999 - "ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO", codice progetto 164 - SPESE GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, del Bilancio di Previsione 2024, che presenta la necessaria disponibilità;

CONSIDERATO che, al presente affidamento, non si applica il principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.36/2023 e all'art. 81 comma 5 del Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ente, in ragione dell'importo contrattuale;

DATO ATTO che:

- il Codice Identificativo di Gara (CIG) attribuito a questa procedura è B416B20BD0;
- il Codice Unico di Progetto (CUP) attribuito al progetto è J94D24001320005;
- Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è la dott.ssa Grazia Dall'Acqua, Responsabile dell'Ufficio valorizzazione risorse umane e benessere di Area Science Park;

CONSIDERATO che le verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione saranno effettuate ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che, nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a euro 40.000,00, la

Stazione appaltante verifica le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

RICHIAMATI i seguenti precedenti deliberativi:

- le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione di data 28 aprile 2022, n. 23, di data 30 maggio 2022, n. 42, e di data 27 gennaio 2023, n. 02, relative alla revisione dell'articolazione organizzativa dell'Ente, con l'individuazione delle aree di responsabilità delle Strutture, Sezioni e Istituti;
- l'Ordine di Servizio di data 31 marzo 2023, n. 05, che dà attuazione alla nuova articolazione organizzativa dell'Ente, provvedendo all'assegnazione delle risorse umane all'interno delle Strutture, Sezioni e Istituti;
- la propria disposizione di data 08 maggio 2024, n. 99, con oggetto "II Aggiornamento assegnazione dei progetti e attribuzione della relativa responsabilità di gestione delle entrate e delle spese ai direttori di struttura, sezione e istituto - bilancio di previsione 2024", che attribuisce la responsabilità di gestione delle entrate e delle spese dei Direttori dell'Ente delegati;
- la propria disposizione di data 03 ottobre 2024, n. 248, con oggetto "III Aggiornamento assegnazione dei progetti e attribuzione della relativa responsabilità di gestione delle entrate e delle spese ai direttori di struttura, sezione e istituto - bilancio di previsione 2024", che attribuisce la responsabilità di gestione delle entrate e delle spese dei Direttori dell'Ente delegati;

VISTO l'articolo 25 dello Statuto dell'Ente che definisce le competenze del Direttore Generale;

DISPONE

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, all'affidamento del contratto alla Società C.E.G.O.S. Italia S.p.A., alle condizioni di cui all'ordine di acquisto allegato alla presente disposizione, fuori ambito del portale MePA, in ragione dell'importo contrattuale;
- di approvare e sottoscrivere le condizioni Generali per la prestazione di "Servizi CEGOS Plan" e l'ordine di acquisto, allegati alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;
- di impegnare la somma di euro 4.062,00 IVA esente in base all'art. 14, comma 10, legge 24 dicembre 1993 n. 537, relativa alla quota di partecipazione, sul capitolo 1.03.02.04.999 - "ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO", codice progetto 164 - SPESE GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, del Bilancio di Previsione 2024, che presenta la necessaria disponibilità;
- ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, in ragione dell'esiguo importo contrattuale e tenuto conto delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- di dare atto che tali spese afferiscono ad attività di natura istituzionale dell'Amministrazione;

– di rimettere gli adempimenti conseguenti all'Ufficio Valorizzazione Risorse Umane e Benessere.

IL DIRETTORE GENERALE

dott.ssa Anna Sirica

Anna Sirica

Allegati:

- Condizioni generali per la prestazione di servizi;
- Modulo di acquisto "Cegos PLAN";
- Ordine di acquisto.

Spett.le

C.E.G.O.S. Italia S.p.A.
Centro Direzionale Milano Fiori
Strada 1, Palazzo F3, Assago (MI)
C.F. – P.IVA 00855260154

PEC: clienti.cegos@legalmail.it

Trieste, 07/11/2024

Prot. DGE/SER/2024/100

OGGETTO: **ACQUISTO QUATTRO PARTECIPAZIONI AI CORSI INTERAZIENDALI C.E.G.O.S. Italia S.p.A. – CIG B416B20BD0, CUP J94D24001320005. ORDINE DI ACQUISTO E ADDENDUM ALLE CONDIZIONI GENERALI PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI CEGOS PLAN**

Si fa seguito al Vostro preventivo di data 28 ottobre 2024 e alle Condizioni Generali per la prestazione di Servizi CEGOS Plan allegati alla presente, e si ordina l'acquisto, di quattro partecipazioni ai corsi interaziendali presenti nel catalogo Cegos Open da fruire nell'arco di 12 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto.

TERMINI DI ESECUZIONE E CORRISPETTIVI

I corsi oggetto del presente ordine di acquisto fanno parte del catalogo Cegos ad eccezione dei corsi di formato "step-by-step", "Leader of the Future" e di tutti i corsi di durata superiore ai tre giorni per i quali è possibile usufruire di diversa scontistica, da fruire entro 12 mesi dalla data di sottoscrizione del presente contratto.
Area Science Park potrà scegliere liberamente il/i dipendente/i a cui/quali assegnare le suddette partecipazioni. È ammessa la partecipazione dello stesso dipendente a più corsi.
Eventuali materiali, tool, (es. kit, libri,) virtual lab, funzionali alla delivery, non sono compresi nella quota.
Il corrispettivo richiesto per quattro partecipazioni è di Euro 4.062,00 (Diconsi euro quattromilasessantadue/00), da intendersi I.V.A. esente ai sensi dell'art. 10, d.P.R. n. 633/72, omnicomprensivi e senza ulteriori oneri a carico dell'amministrazione.

FATTURAZIONE
Si prega di intestare la fattura elettronica a:
AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE – AREA SCIENCE PARK
P.IVA e CODICE FISCALE: 00531590321
Padriciano, 99 - 34149 Trieste TS – Italia
Codice univoco d'ufficio: UF6YGC
Codice identificativo gara (CIG): B416B20BD0 (DA INDICARE NELLA RELATIVA FATTURA)
CUP (Codice Unico Progetto): J94D24001320005 (DA INDICARE NELLA RELATIVA FATTURA)

Area Science Park rientra nell'ambito applicativo dello "split payment" previsto dall'art. 1, co. 629, lett. b) della legge n. 190/2014. Di conseguenza, rimangono a carico del fornitore gli ulteriori adempimenti fiscali; in particolare le fatture elettroniche emesse dovranno riportare nel campo "esigibilità IVA" la dicitura "operazione soggetta a scissione dei pagamenti". Ai sensi della normativa vigente, le fatture elettroniche prive di questa annotazione verranno rifiutate.

PAGAMENTO

Entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura, previa verifica della regolarità delle prestazioni eseguite e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.
Nel caso in cui il DURC segnalasse un'inadempienza contributiva, il responsabile del procedimento provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC verrà disposto da Area Science Park direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E DICHIARAZIONI IN MERITO AI REQUISITI GENERALI

Il presente contratto è assoggettato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.
Si richiede di compilare, sottoscrivere digitalmente e restituire alla scrivente Amministrazione il modulo per la tracciabilità dei flussi finanziari allegato alla presente, necessario per il pagamento della fattura elettronica.
Si richiede inoltre di restituire debitamente compilato e firmato il modello di dichiarazione riguardante i requisiti generali.

DISPOSIZIONI ANTICORRUZIONE

Il fornitore si impegna a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 29 aprile 2024 n. 36, e disponibile sul sito dell'Ente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/codice-di-comp-2024_PdfA.pdf e dal Patto di Integrità, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 28 febbraio 2024 n. 14, sottoscritto dall'Appaltatore in sede di offerta, e disponibile sul sito dell'Ente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/014-2024CDA.pdf, entrambi approvati ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica stazione appaltante"), la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.
L'Appaltatore collabora con il Responsabile della prevenzione della corruzione di Area Science Park, segnalando le eventuali difficoltà incontrate nell'adempimento delle prescrizioni contenute nel piano per la prevenzione della corruzione dell'Ente e segnalando situazioni di illecito nell'Amministrazione di cui sia venuto a conoscenza.

Per quanto non previsto dal presente ordinativo, il contratto è regolato dal Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36) e dal codice civile.

Responsabile unico del progetto: Grazia Dall'Acqua
Referente per l'esecuzione del contratto: tel 390403755140 email: grazia.dallacqua@areasciencepark.it

Si richiede di sottoscrivere il presente ordine per accettazione delle clausole contrattuali concordate e di restituirlo alla scrivente Amministrazione tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.areasciencepark.it.

Distinti Saluti.

Il Direttore Generale
Anna Sirica

Per accettazione
L'appaltatore

_____

Allegato: Modulo d'acquisto e Condizioni Generali per la prestazione di Servizi CEGOS Plan

Modulo d'Acquisto *Cegos Plan*

Trasmettere via P.E.C. a **clienti.cegos@legalmail.it** unitamente alle *Condizioni Generali d'Acquisto*

Allegato – A alle condizioni generali CEGOS PLAN – Modulo d'Acquisto

REFERENTE AZIENDA CLIENTE

Nome Grazia Cognome Dall'Acqua

Funzione Resp. Ufficio Val. Risorse Umane e Benessere tel. 0403755140 e-mail grazia.dallacqua@areasciencepark.it

DATI PER L'INTESTAZIONE DELLA FATTURA *(sede legale obbligatoria)*

Ragione Sociale Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park Città Trieste

Via Loc. Padriciano, 99 CAP 34149 Prov. TS

Partita IVA 00531590321 Codice Fiscale 00531590321

(obbligatorio anche se uguale a P.IVA)

RIF. CONTABILITÀ FORNITORI

Nome Federica Cognome Holievina

e-mail federica.holievina@areasciencepark.it tel. 0403755305

Indicare: Cod. Univoco Uff./ Codice Sistema Interscambio UF6YGC *(per fatturazione elettronica)*

[x] Esente IVA, ai sensi dell'articolo _____ [ ] Non esente IVA [ ] In regime di split payment

DATI PER L'INVIO DELLA FATTURA *(se diversa da sede legale, per società estere)*

Ragione Sociale _____ Città _____

Via _____ CAP _____ Prov. _____

Modalità di pagamento: bonifico bancario

IBAN IT 74 F 02008 05364 000005259902

UNICREDIT BANCA

CODE BIC SWIFT UNCRITMMORR

Voglio acquistare la soluzione CEGOS PLAN *(come da Condizioni Generali d'Acquisto)*

Formato	Numero massimo partecipazioni	Prezzo formato
CEGOS PLAN 24_4	4	€ 4.062

Firma Legale Rappresentante/Procuratore

Nome Anna Cognome Sirica

Funzione Direttore Generale e-mail segreteria.istituzionale@areasciencepark.it

data _____ timbro e firma _____

© Cegos 2024

Condizioni generali per la prestazione di servizi

Cegos Plan

1. DEFINIZIONI

1.1. Nelle presenti Condizioni Generali nonché in ciascuno dei rispettivi Allegati (di seguito denominati collettivamente "**Condizioni Generali**") le espressioni qui indicate assumeranno il significato riportato di seguito:

Allegato: qualsivoglia documento unito alle presenti Condizioni Generali che costituisce parte integrante ed essenziale delle stesse;

Cegos: Centro Europeo di Gestione e Organizzazione Scientifica C.E.G.O.S. Italia S.p.A. con sede legale in Assago (MI) Centro Direzionale Milano Fiori, Strada 1, Palazzo F3, iscritta al registro delle imprese di Milano al n. 00855260154, P.IVA/C.F. 00855260154;

Cliente: la Società o altra entità giuridica che s'impegna a pagare i Servizi resi da Cegos a favore dei Beneficiari;

Contratto: le presenti Condizioni Generali e gli Allegati alle stesse;

Beneficiari: i dipendenti del Cliente che usufruiscono dei servizi previsti nel Contratto

Modulo d'acquisto: il documento contenente le condizioni dei servizi unito alle presenti Condizioni Generali sub Allegato A.

Catalogo: il catalogo di corsi aperti a più aziende di formazione presenziale offerto da Cegos. È pubblicato annualmente in versione cartacea e visibile in modalità elettronica accedendo al sito www.cegos.it

Servizi Aggiuntivi: i servizi che Cegos è in grado di offrire a supporto della fruizione della soluzione Cegos Plan

2. OGGETTO DEL CONTRATTO

2.1. La sottoscrizione di **CEGOS PLAN** dà diritto al Cliente di acquistare a particolari condizioni commerciali un numero definito di partecipazioni ai corsi interaziendali Cegos – ad eccezione dei corsi di formato "step-by-step", "Leader of the Future" e di tutti i corsi di durata superiore ai tre giorni per i quali il Cliente potrà usufruire di diversa scontistica come sotto specificato - dell'intero Catalogo Cegos Open visibile su www.cegos.it, da fruire entro 12 mesi dalla data di sottoscrizione del presente contratto. Il Cliente potrà mettere le suddette partecipazioni a disposizione dei dipendenti che riterrà di individuare ("Beneficiari"), a sua libera scelta. È ammessa l'eventuale partecipazione dello stesso Beneficiario a più corsi.

Eventuali materiali, tool, (es. kit, libri,) virtual lab, funzionali alla delivery, non sono compresi nella quota e verranno fatturati a parte.

Per tutti i corsi di durata superiore ai 3 giorni, compresi i corsi di formato ''step-by-step'' e ad eccezione di Leader of The Future'' e dei percorsi di certificazione, con la sottoscrizione di CEGOS PLAN il cliente potrà usufruire di uno sconto sul prezzo di listino del corso scelto (prezzo visibile su www.cegos.it) secondo i termini specificati nella tabella di seguito riportata:

Plan Sottoscritta	percentuale di sconto applicata
da 3 a 10 partecipazioni	10%
da 11 a 20 partecipazioni	15%
da 21 a 50 partecipazioni	20%
oltre 50 partecipazioni	25%

Gli sconti, come sopra specificati, saranno validi nel termine di 12 mesi dalla sottoscrizione della Cegos Plan.

2.2. Per eventuali esigenze organizzative, Cegos si riserva la facoltà di modificare i programmi dei corsi in Catalogo, garantendo comunque qualità ed efficacia dei contenuti proposti. Si riserva altresì la facoltà di sostituire i docenti incaricati con altri di pari livello professionale e la sede di svolgimento dei corsi con altre di pari livello qualitativo.

Per formalizzare l'iscrizione ai corsi di suo interesse, il Beneficiario e/o il Cliente utilizzerà il **Tagliando** ad hoc sub **Allegato B**.

La partecipazione del Beneficiario ai corsi a catalogo scelti è subordinata alla conferma di tali corsi da parte di Cegos, che potrebbe valutarne il differimento a data successiva in caso di mancato raggiungimento del numero di partecipanti considerato utile a fini didattici.

2.3. Cegos considererà fruita la partecipazione eventualmente annullata dal cliente a partire dall'ottavo giorno – incluso- antecedente la data di inizio del corso scelto.

3. MODALITÀ DI ACCETTAZIONE

3.1. Ai fini dell'accettazione il Cliente dovrà trasmettere il Contratto via pec all'indirizzo: clienti.cegos@legalmail.it, debitamente compilato in ogni sua parte, datato, timbrato e sottoscritto da persona munita dei necessari poteri, unitamente al **Modulo d'acquisto** sub **Allegato A**.

4. PREZZO, FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

4.1. Le condizioni economiche del Servizio sono quelle indicate nel **Modulo d'Acquisto** sub **Allegato A**.

4.2. Tutti i valori indicati nel Modulo di Acquisto sub a, parte integrante del Contratto sono in Euro, al netto dell'IVA.

4.3. La fatturazione avverrà in un'unica soluzione al momento della sottoscrizione del Contratto, con pagamento a 30 giorni data fattura fine mese.

4.4. In caso di ritardato pagamento delle somme a qualsiasi titolo dovute dal Cliente a Cegos, il Cliente sarà tenuto a corrispondere gli

© Cegos 2023

interessi di mora nella misura stabilita dal D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 e s.m.i.. In tal caso, Cegos avrà la facoltà di sospendere il servizio nonché le iscrizioni in corso dandone comunicazione con qualsiasi mezzo al Cliente con un preavviso di 24 ore rispetto alla effettiva sospensione, dopodiché nulla potrà essere imputato a Cegos per eventi successivi alla sospensione. Il servizio potrà essere riattivato, a discrezione di Cegos, ad avvenuto completo pagamento dei crediti maturati da Cegos nei confronti del Cliente in relazione al Contratto. Laddove il ritardo perduri per un periodo di tempo superiore ai 60 (sessanta) giorni dalla scadenza, fermo quanto sopra, Cegos avrà inoltre la facoltà di risolvere il Contratto con effetto immediato ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. e di addebitare al Cliente a quota intera le partecipazioni eventualmente già fruite.

4.5. Le fatture saranno inviate nella modalità di fatturazione elettronica come previsto dalla legge.

5. DURATA DEL CONTRATTO

5.1. Il Contratto avrà durata di 12 mesi dalla data della sottoscrizione del presente documento.

Le partecipazioni ai corsi previste dal contratto dovranno essere usufruite entro il medesimo termine di 12 mesi dalla data di sottoscrizione del presente documento.

6. FORZA MAGGIORE, CASO FORTUITO E LIMITAZIONI DI RESPONSABILITA'

6.1. In ogni caso Cegos potrà sospendere, in tutto o in parte, l'esecuzione dei propri obblighi contrattuali, senza che ciò costituisca inadempimento imputabile e senza con ciò incorrere in responsabilità alcuna, quando tale esecuzione sia resa impossibile o irragionevolmente onerosa da un impedimento che non dipenda dalla propria volontà, quali eventi di forza maggiore o caso fortuito (in via meramente esemplificativa, provvedimenti governativi, situazioni di guerra, atti di terrorismo, scioperi nazionali, serrate, insurrezioni, tumulti o disordini sociali, pirateria informatica, bug di sistema, blocco o congestione della rete Internet, sciopero, boicottaggio, serrata, incendio, guerra, sommosse e rivoluzioni, calamità naturali, embarghi, interruzioni di energia, oscuramenti delle reti TLC ed eventi simili).

Cegos informerà in ogni caso il Cliente con sollecitudine non appena possibile in merito all'insorgenza ed alla cessazione dell'impedimento.

6.2. Cegos è tenuta a prestare unicamente i servizi concordati con il Cliente e di cui al Contratto. Il Cliente riconosce e prende atto che si tratta di obbligazione di mezzi e che conseguentemente non vi è a carico di Cegos alcun obbligo di risultato. Indipendentemente dalla tipologia di servizi, Cegos sarà unicamente responsabile ove l'inadempimento sia imputabile a dolo o colpa grave e risponderà esclusivamente dei danni diretti e prevedibili dimostrati dal Cliente nei limiti del corrispettivo pagato dal Cliente in relazione al servizio in questione, con esclusione di qualsiasi risarcibilità di ogni danno indiretto (in via esemplificativa perdita di dati o file, perdite di esercizio, perdite commerciali, perdite di profitti, o qualsiasi perdita di immagine o di reputazione).

6.3. Il Cliente è consapevole che qualora i corsi a Catalogo siano tenuti presso strutture esterne a Cegos, tali strutture risponderanno direttamente di eventuali incidenti occorsi al Beneficiario in occasione dei corsi stessi.

7. PROPRIETÀ INTELLETTUALE

7.1. Cegos, direttamente o tramite licenza, è titolare dei diritti di proprietà intellettuale relativi a tutti i servizi di formazione offerti ai propri Clienti. A tal fine, tutti i contenuti, multimediali o di altra natura ed i supporti didattici di qualsiasi forma (carta, elettronica, digitale, verbale, ecc) utilizzati da Cegos al fine di fornire i servizi di formazione restano di titolarità esclusiva di Cegos e pertanto, i materiali, le informazioni, i dati ed i contenuti tutti non possono in alcun modo essere utilizzati dal Cliente e/o dal Beneficiario per scopi ulteriori o diversi da quelli indicati nel Contratto né convertiti, riprodotti o sfruttati, all'interno o all'esterno dell'organizzazione del Cliente, se non previo consenso scritto di Cegos. In particolare, il Cliente si impegna ad utilizzare i contenuti della formazione, esclusivamente al fine di formare il Beneficiario che appartiene alla sua Società/organizzazione e nei limiti indicati dai documenti contrattuali. Qualsiasi riproduzione totale o parziale, modifica, pubblicazione, trasmissione o alterazione dei contenuti formativi sono severamente proibiti, sotto qualsiasi forma o supporto utilizzato.

7.2. In ogni caso, Cegos conserva l'esclusiva titolarità dei suoi strumenti, metodi e know-how sviluppati per/o comunque connessi alla prestazione dei servizi al Cliente e/o Beneficiario e si riserva tutti i diritti non espressamente concessi al Cliente e/o Beneficiario in virtù del presente Contratto, ai sensi della vigente legislazione italiana ed internazionale in materia di Copyright.

7.3. La violazione della presente clausola 7 da parte del Cliente e/o Beneficiari rappresenta inadempimento grave e dà diritto a Cegos di risolvere il Contratto, mediante semplice comunicazione scritta inviata al Cliente a mezzo pec, o a mezzo lettera raccomandata a.r. senza pregiudizio per ogni ulteriore diritto.

8. NON SOLLECITAZIONE

8.1. Le parti s'impegnano per tutta la durata del Contratto e per i 12 (dodici) mesi successivi alla cessazione dello stesso a non sollecitare in alcun modo e/o formulare proposte di collaborazione al personale che nel corso della vigenza del Contratto è alle dipendenze della controparte.

Il cliente, per lo stesso periodo, si impegna inoltre a non sollecitare in alcun modo e/o formulare proposte di collaborazione ai formatori Cegos che hanno eseguito le prestazioni del contratto.

9. LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

9.1. Il Contratto è regolato dalla legge italiana con esclusione delle norme di conflitto tra leggi. Per qualsivoglia controversia derivante dal presente Contratto o comunque ad essi connessa, saranno esclusivamente competenti i giudici del Foro di Milano.

© Cegos 2023

10. RISERVATEZZA

10.1. Per l'intera durata del Contratto nonché successivamente alla sua cessazione per qualsivoglia causa o ragione, le parti si impegnano a non rivelare a terzi ed a mantenere strettamente confidenziali le informazioni e i documenti di titolarità dell'altra parte di natura economica, tecnica, commerciale, di marketing, finanziaria o di qualsivoglia altra natura, che siano stati acquisiti in occasione dell'esecuzione del Contratto o degli scambi effettuati prima della sua esecuzione. (le "Informazioni Confidenziali")

10.2. Non rientrano tra le Informazioni Confidenziali, le informazioni che: (i) siano già di pubblico dominio al momento in cui ci vengano fornite o diventino di pubblico dominio dopo essere state rese note per causa che non costituisca inadempimento degli obblighi di cui a Contratto; (ii) siano già in legittimo possesso delle Parti prima del loro ricevimento e delle quali si possa documentare l'effettiva disponibilità o la cui acquisizione si sia sviluppata in modo indipendente e senza l'ausilio delle Informazioni Confidenziali; (iii) vengano rese note a terzi in forza di disposizioni imperative di legge o regolamento o per ordine dell'autorità giudiziaria o amministrativa.

11. PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

11.1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE ("GDPR"), il Cliente, nella sua qualità di titolare del trattamento, nominerà Cegos, prima che questa inizi il trattamento, quale Responsabile del Trattamento dei dati personali dei dipendenti del Cliente necessario e strumentale all'esecuzione del presente Contratto, ivi incluse le attività ed i servizi di formazione, reportistica ed assistenza da quest'ultima prestate in favore del Cliente ai sensi del Contratto. L'accordo di nomina a responsabile (di seguito "DPA") sottoscritto tra le Parti dovrà contenere le istruzioni del Titolare a Cegos in merito alla durata, natura e finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati, nonché gli obblighi e i diritti del titolare del trattamento e tutti gli ulteriori elementi di cui all'art. 28 del GDPR. entro 10 giorni dalla sottoscrizione del presente Contratto e comunque prima dell'inizio del trattamento, il DPA sarà allegato allo stesso per formarne parte sostanziale ed integrante.

Il Titolare del trattamento dà altresì atto di aver reso – o di rendere in ogni caso anteriormente all'inizio del trattamento da parte di Cegos in esecuzione del presente Contratto - debita informativa ai dipendenti interessati da tali trattamenti ai sensi dell'art. 13 del GDPR.

12. DISPOSIZIONI VARIE

12.1. Ogni comunicazione collegata e/o connessa al Contratto, successiva all'accettazione, sarà valida ed efficace nei confronti di Cegos se effettuata per iscritto tramite pec inviata al seguente indirizzo: clienti.cegos@legalmail.it o a mezzo lettera raccomandata a.r. presso la sede legale di Cegos.

Il Cliente si impegna a fornire l'indirizzo ed il numero di telefono e e-mail del Beneficiario a cui Cegos dovrà erogare i servizi acquistati dal Cliente. Il beneficiario sarà a tutti gli effetti considerato abilitato a ricevere ogni comunicazione e alla scelta dei corsi a catalogo da effettuare e ad usufruire dei servizi aggiuntivi previsti in sede contrattuale.

12.2. Il Cliente acconsente sin d'ora che Cegos possa cedere a terzi, in ogni momento, il presente Contratto nonché qualsivoglia diritto od obbligo da esso nascente, ivi inclusi i crediti verso il Cliente, e subappaltare a terzi, in tutto o in parte, l'esecuzione dei servizi.

12.3. Ogni modifica al Contratto dovrà essere effettuata per iscritto e sottoscritta da entrambe le parti.

12.4. Qualora una o più disposizioni delle presenti Condizioni Generali siano, in tutto o in parte, invalide o ineseguibili, ciò non pregiudicherà la validità della restante parte delle presenti Condizioni Generali. In tal caso, per ciascuna di tali disposizioni invalide o non eseguibili, le Parti si impegnano al meglio a introdurre una disposizione valida o eseguibile.

12.5. Il Cliente autorizza fin d'ora Cegos a menzionare e riportare la denominazione sociale e/o il marchio del Cliente tra le proprie referenze aziendali con riferimento al perimetro di servizi e prestazioni oggetto delle presenti Condizioni Generali.

_____, _____/____/____

Centro Europeo di Gestione e
Organizzazione Scientifica C.E.G.O.S. Italia S.p.A
Il Rappresentante Legale

_____

Il Cliente
[Timbro e firma del Legale Rappresentante]
Il Rappresentante Legale

_____

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., il Cliente dichiara di aver preso visione e di approvare specificamente le seguenti clausole delle presenti Condizioni Generali: 2.3. (oggetto del contratto) 4.4 (sospensione dei servizi e risoluzione espressa); 5.1- (Durata del contratto); 6.2 (limitazione di responsabilità); 7.3 (risoluzione espressa); 8 (non sollecitazione); 9 (legge applicabile e foro competente); 12.2 (cessione e subappalto).

Il Cliente
[Timbro e firma del Legale Rappresentante]
Il Rappresentante Legale

© Cegos 2023

_____

Allegati:

Allegato A: Modulo d'Acquisto

Allegato B: Tagliando d'iscrizione

Allegato C: Documento di nomina a Responsabile Esterno del Trattamento (da integrare a cura del Cliente)

© Cegos 2023