IL DIRETTORE GENERALE

DISPOSIZIONE N. **283**

DI DATA: **12/09/2023**

OGGETTO: **ACQUISTO DI UNA CASSA ACUSTICA PORTATILE PER AMPLIFICAZIONE CON MICROFONI DA UTILIZZARSI IN OCCASIONE DI EVENTI, FIERE E MANIFESTAZIONI**

☐ Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

Firmato digitalmente da ELENA POTOCCO

☑ impegno 1204/2023

☐ accertamento

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATI

- l'art. 3, comma 1, lettera d) dello Statuto dell'Ente a norma del quale Area Science Park, nel perseguire le proprie finalità, "svolge attività di comunicazione, diffusione e promozione dei risultati della propria attività di ricerca e innovazione, evidenziandone l'impatto economico e sociale nel Paese e favorendo l'utilizzazione delle conoscenze prodotte";
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 100 di data 21 dicembre 2022, con la quale veniva adottato il Piano Triennale di Attività 2023-2025 che fornisce, tra le altre, indicazioni sulle attività di Comunicazione;

ATTESO che l'Ente, nell'ambito delle iniziative di promozione e comunicazione programmate per l'anno in corso ed esposte nel Piano di Comunicazione 2023 approvato con Deliberazione n. 14 del Consiglio di Amministrazione di data 28 febbraio 2023, ritiene necessario implementare la propria strategia di comunicazione su tutti i canali disponibili, anche attraverso l'organizzazione di numerosi eventi di divulgazione e disseminazione scientifica, nonché la partecipazione a fiere e manifestazioni;

DATO ATTO della necessità di organizzare efficacemente alcuni di questi eventi che si svolgono in luoghi pubblici, garantendo un'adeguata amplificazione audio;

RITENUTO opportuno, pertanto procedere all'acquisto di una cassa acustica portatile per amplificazione con microfoni da utilizzarsi in occasione di tali eventi;

VISTI:

- l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'art. 26, commi 3 e 3 bis della Legge n. 488/99, così come integrato e modificato dall'art. 1, comma 4, del D.L. n. 168/2004, convertito dalla Legge n. 191/2004, in merito al valore delle convenzioni Consip e verificato che non sussistono convenzioni attive relativamente al servizio oggetto della presente disposizione;
- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52, nella formulazione introdotta dalla legge di conversione 6 luglio 2012, n. 94 e s.m.i., in merito alla facoltà da parte delle amministrazioni pubbliche di non fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00;
- l'art. 84 del regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Amministrazione, emanato con Determinazione del Presidente n. 3 di data 29 gennaio 2021;

DATO ATTO che a seguito di indagine informale di mercato, è stato richiesto un preventivo di offerta a:

- TECNO MUSIC srl, C. F. e P. IVA 01014660326, che ha offerto un prezzo di euro 265,57 IVA esclusa, pari a euro 323,99 IVA compresa, per la fornitura di una cassa acustica portatile per amplificazione con microfoni;
- M.R. srl, C. F. e P. IVA 01125610327, che ha offerto un prezzo di euro 425,80 IVA esclusa, pari a euro 519,48 IVA compresa, per la fornitura di una cassa acustica portatile per amplificazione con microfoni;

PRESO ATTO che sono pervenuti all' Amministrazione due preventivi di offerta da TECNO MUSIC srl e da M.R. srl;

CONSIDERATO che il prezzo proposto da TECNO MUSIC srl risulta essere congruo rispetto a quelli di mercato per la particolare tipologia di prodotto;

RITENUTO:

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, all'affidamento del contratto a TECNO MUSIC srl, alle condizioni di cui all'ordine di acquisto allegato alla presente disposizione, fuori ambito del portale MePA, in ragione dell'importo contrattuale;
- di approvare e sottoscrivere l'ordine di acquisto, allegato alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;
- di impegnare l'importo di euro 323,99 IVA inclusa, sul capitolo 2202/2023 "ACQUISTO MEZZI, APPARECCHIATURE E MACCHINARI, progetto 99062 "MARKETING A SOSTEGNO DELL'INNOVAZIONE", che presenta la necessaria disponibilità;

CONSIDERATO che al presente affidamento non si applica il principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 e all'art. 81 comma 4 del Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ente, in ragione dell'importo contrattuale;

DATO ATTO:

- che il codice identificativo gara attribuito a questa procedura è il n. **ZD73C697DD**;
- che il Responsabile del progetto per il presente procedimento è la dott.ssa Giada Cadei, Responsabile dell'Ufficio Comunicazione nell'ambito della Direzione Generale dell'Ente;
- che sono state effettuate, con esito regolare, le verifiche sul possesso dei requisiti di cui all'art. 99 e 100 del D. Lgs. 36/2023, cui il presente affidamento è risolutivamente condizionato;

VISTO l'art. 84 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Ente, emanato con Determinazione del Presidente di data 29 gennaio 2021, n. 3;

RICHIAMATO l'articolo 25 dello Statuto dell'Ente che definisce le competenze del Direttore Generale;

SU PROPOSTA dell'Ufficio Comunicazione;

DISPONE

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36 del 31/03/2023, all'affidamento del contratto a TECNO MUSIC srl alle condizioni di cui all'ordine di acquisto allegato alla presente disposizione, fuori ambito del portale MePA, in ragione dell'importo contrattuale;

- di approvare e sottoscrivere l'ordine di acquisto, allegato alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;
- di impegnare l'importo di euro 323,99 IVA inclusa, sul capitolo 2202/2023 "ACQUISTO MEZZI, APPARECCHIATURE E MACCHINARI", progetto 99062 "MARKETING A SOSTEGNO DELL'INNOVAZIONE", che presenta la necessaria disponibilità;
- di dare atto che tali spese afferiscono ad attività di natura istituzionale dell'Amministrazione.

Il Direttore Generale

dott.ssa Anna Sirica

Anna Sirica
12.09.2023
16:40:20
GMT+01:00

ALLEGATI:

- Preventivo di offerta
- Ordine di Acquisto

Tecno Music sr.l.

Via di TorreBianca 39a
Trieste, 34122
Telefono: 040631736 - 3388046507

Spett . AREA SCIENCE PARK
Padriciano, 99 • 34149 Trieste, Italy

Trieste 07.09 2023

Oggetto: Offerta rev1.1

MODELLO	QUOTAZIONE
SOUNDSATION GO-SOUND 12AIR Sistema PA Portatile da 12" con App Go-Sound Air, 2 Radiomicrofoni VHF, Trolley e Batteria	212,29 + iva
SOUNDSATION WF-V11PB Radiomicrofono VHF Bodypack e archetto (215.5 MHz)	53,28 + iva

Iva 22% esclusa
Franco nostro magazzino
-
Cordialmente

Enzo Ciriello



Spett.le

TECNO MUSIC SRL
Via di TorreBianca 39/a
34122 Trieste (TS)

C. F. e P. IVA 01014660326

PEC: tecnomusic@pecimprese.it

E-mail: info@tecnomusic.com

Trieste, 13 settembre 2023

Prot. vd PEC

OGGETTO: FORNITURA DI N. 1 CASSA ACUSTICA MODELLO "**SOUNDSATION GO-SOUND 12AIR con 2 radiomicrofoni + SOUNDSATION WF-V11PB radiomicrofono ad archetto VHF**" DA DESTINARE ALL'AMPLIFICAZIONE AUDIO DEGLI EVENTI DI AREA SCIENCE PARK - CIG: ZD73C697DD.

Si fa seguito al preventivo trasmesso da codesta spettabile impresa in data 07/09/2023, e si richiede la fornitura, franco vostra sede, di n. 1 cassa acustica, modello "**SOUNDSATION GO-SOUND 12AIR con 2 radiomicrofoni + SOUNDSATION WF-V11PB radiomicrofono ad archetto VHF**" al prezzo di € 265,57 IVA esclusa, pari a € 323,99 IVA compresa.

CONSEGNA
Data di consegna: entro e non oltre il **20/09/2023**
Luogo di consegna: vostra sede in via Via Torrebianca, 39/A, 34122 - Trieste

In occasione della consegna dei beni oggetto del contratto di fornitura, l'Amministrazione provvederà a verificare la conformità dei beni. Il fornitore garantisce che i beni oggetto della fornitura sono di ottima qualità nei materiali e nell'esecuzione, idonei all'uso ed esenti da vizi e imperfezioni. Il fornitore, a decorrere dalla data della verifica, garantisce i beni oggetto della fornitura per 12 mesi.

PENALI
In caso di ritardo nella consegna rispetto al termine convenuto, verrà applicata una penale dell'0,5‰ (zerovirgolazerocinquepermille) del relativo importo contrattuale, IVA ed oneri della sicurezza esclusi, per ogni giorno di ritardo. L'eventuale applicazione delle penali verrà contestata all'Appaltatore per iscritto dal responsabile del procedimento. L'Appaltatore dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni ad Area Science Park nel termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla contestazione. Qualora Area Science Park ritenga non fondate dette deduzioni ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non giunga nel termine, potranno essere applicate le penali sopra indicate.

PERSONALE
Il fornitore deve ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. Il fornitore si obbliga, altresì, ad

applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali le condizioni normative retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipula del contratto, alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

FATTURAZIONE

Si prega di intestare la fattura elettronica a:
AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE – AREA SCIENCE PARK
P.IVA e CODICE FISCALE: 00531590321
Padriciano, 99 - 34149 Trieste TS – Italia
codice univoco d'ufficio: UF6YGC
codice identificativo gara (CIG): **ZD73C697DD (DA INDICARE NELLA RELATIVA FATTURA)**
Area Science Park rientra nell'ambito applicativo dello "split payment" previsto dall'art. 1, co. 629, lett. b) della legge n. 190/2014. Di conseguenza, rimangono a carico del fornitore gli ulteriori adempimenti fiscali; in particolare le fatture elettroniche emesse dovranno riportare nel campo "esigibilità IVA" la dicitura "operazione soggetta a scissione dei pagamenti". Ai sensi della normativa vigente, le fatture elettroniche prive di questa annotazione verranno rifiutate.

PAGAMENTO

Entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura, previa verifica della regolarità delle prestazioni eseguite e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.
Nel caso in cui il DURC segnalasse un'inadempienza contributiva, il responsabile del procedimento provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC verrà disposto da Area Science Park direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il presente contratto è assoggettato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.
Si richiede di compilare, sottoscrivere digitalmente e restituire alla scrivente Amministrazione il modulo per la tracciabilità dei flussi finanziari allegato alla presente, necessario per il pagamento della fattura elettronica.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito anche "GDPR") con la sottoscrizione del presente contratto entrambe le Parti si impegnano, informandosi reciprocamente, a far sì che tutti i dati scambiati e comunque connessi con il presente contratto siano oggetto di trattamento, automatizzato e no, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti all'adempimento degli obblighi contrattuali, nonché di quelli legislativi e amministrativi collegati.
2. Il conferimento dei dati – che non necessita di specifico consenso – è necessario per l'assolvimento delle predette finalità e in difetto non sarà possibile realizzarle in tutto o in parte.
3. I dati saranno utilizzati dalle Parti solo con le modalità e procedure necessarie al perseguimento delle finalità indicate, applicando tutte le misure tecnologiche e organizzative di sicurezza adeguate, improntando il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della legislazione nazionale ed europea vigente in materia di protezione dei dati personali (ivi inclusi gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).

PATTO DI INTEGRITA'

Il fornitore dichiara di aver preso visione e di accettare il Patto di integrità di Area Science Park approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 27 gennaio 2023 n. 4, e disponibile sul sito dell'Ente

(www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/Patto-integrita-da-pubblicare-AREA-2023.pdf.

DISPOSIZIONI ANTICORRUZIONE

Il fornitore si impegna a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento approvato ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica stazione appaltante") e visibile sul sito istituzionale dell'Amministrazione, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per quanto non previsto dal presente ordinativo, il contratto è regolato dal Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36) e dal codice civile.

Responsabile del procedimento: Giada Cadei
Referente per l'esecuzione del contratto:
Giada Cadei, tel. 040/3755295
Email: giada.cadei@areasciencepark.it

Si richiede di sottoscrivere il presente ordine per accettazione delle clausole contrattuali concordate e di restituirlo alla scrivente Amministrazione tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.areasciencepark.it.

Distinti Saluti.

Il Direttore Generale

dott.ssa Anna Sirica

ALLEGATI: Modulo per la tracciabilità dei flussi finanziari