IL DIRETTORE GENERALE

DISPOSIZIONE N. **296**

DI DATA: **20/09/2023**

OGGETTO: **TRIESTE NEXT 2023. SERVIZI RISTORATIVI HOTEL SAVOIA EXCELSIOR PALACE - CIG ZD23C82F5F. RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO RELATORI - AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO E IMPEGNI DI SPESA**

☐ Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

Firmato digitalmente da ELENA POTOCCO

☑ impegno 1263/2023 - 1264/2023

☐ accertamento

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 25 maggio 2023, n. 50, con la quale si autorizzava la partecipazione di Area Science Park all'undicesima edizione di Trieste Next "Festival della Ricerca Scientifica", che si terrà dal 22 al 24 settembre 2023 a Trieste;

DATO ATTO che con la medesima deliberazione si autorizzavano i competenti uffici a stanziare l'importo massimo di 30.000,00 euro (esclusa IVA) per le forniture e i servizi connessi con la partecipazione dell'Ente all'evento;

RITENUTO:

- opportuno organizzare nell'ambito della manifestazione Trieste Next due convegni di carattere scientifico divulgativo sulle tematiche relativa ai materiali innovativi e agli impatti delle infrastrutture di ricerca sui territori, le quali concorrono al posizionamento dell'Ente;
- necessario avviare un servizio di catering con light dinner e light lunch per i relatori impegnati nei due convegni di cui sopra;
- di provvedere al rimborso spese per il viaggio A/R da Milano a Trieste dell'ing. Riccardo Bertacco, docente di Fisica al Politecnico di Milano, che parteciperà in qualità di relatore all'evento Amazing Materials che si terrà il 23 settembre 2023;
- di predisporre due buffet presso l'Hotel Savoia Excelsior Palace, nelle giornate del 22 e 23 settembre, per i relatori che soggiornano presso la medesima struttura, ubicata in luogo strategico per la partecipazione degli stessi ai sopracitati convegni;

RICHIAMATI:

- l'art. 26, commi 3 e 3 bis della Legge n. 488/99, così come integrato e modificato dall'art. 1, comma 4, del D.L. n. 168/2004, convertito dalla Legge n. 191/2004, in merito al valore delle convenzioni Consip e verificato che non sussistono convenzioni attive relativamente al servizio oggetto della presente disposizione;
- l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, come modificata dal D.L. n. 52/2012, nella formulazione introdotta dalla Legge di conversione n. 94/296 e s.m.i. in merito all'obbligo delle amministrazioni pubbliche di fare ricorso al MEPA per importi uguali o superiori ad € 5.000,00, IVA esclusa;

VISTI:

- l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'art. 84 del Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Amministrazione, emanato con Determinazione del Presidente n. 3 di data 29 gennaio 2021;

RITENUTO opportuno inoltre, predisporre un servizio di catering per gli ospiti dell'evento realizzato nell'ambito della citata manifestazione Trieste Next, nelle immediate vicinanze della stessa;

PRESO ATTO che a seguito di indagine informale di mercato, è stato richiesto un preventivo all'Hotel Savoia Excelsior Palace, che ha presentato un'offerta pari ad euro 1.033,64 (IVA esclusa), corrispondente ad euro 1.137,00 (IVA compresa), per il servizio in oggetto;

CONSIDERATO che il prezzo proposto dall'Hotel Savoia Excelsior Palace risulta essere congruo rispetto a quelli di mercato;

PRESO ATTO che si rende altresì necessario provvedere al rimborso delle spese di viaggio sostenute da uno dei relatori invitati alla citata manifestazione;

DATO ATTO che l'ammontare delle spese di viaggio per il tragitto A/R da Milano a Trieste comprensivo del carburante e pedaggio autostradale è stato stimato forfettariamente in euro 365,00, calcolato sulla base del Disciplinare recante il trattamento di missione del personale, dei componenti dell'Ente e sulla base dei dati pubblicati sul sito web del MISE per quanto attiene il costo del carburante;

RITENUTO:

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, all'affidamento del contratto all'Hotel Savoia Excelsior Palace, Riva del Mandracchio n. 4, 34124 Trieste, alle condizioni di cui all'ordine di acquisto allegato alla presente disposizione, fuori ambito del portale MePA, in ragione dell'importo contrattuale;
- di approvare e sottoscrivere l'ordine di acquisto allegato alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;
- di impegnare l'importo di euro 1.137,00 IVA inclusa, sul capitolo 313 del Bilancio 2023, codice progetto 99062, CDC 10, "Marketing a sostegno dell'innovazione", che presenta la necessaria disponibilità e precisamente per il servizio di catering da parte di Star Hotel Savoia Excelsior Palace;
- di impegnare l'importo di euro 365,00, sul capitolo 313 del Bilancio 2023, codice progetto 99062, CDC 10, "Marketing a sostegno dell'innovazione", che presenta la necessaria disponibilità per i rimborsi forfettari delle spese di viaggio dell'ing. Riccardo Bertacco che partecipa al sopracitato evento;

CONSIDERATO che al presente affidamento non si applica il principio di rotazione, ai sensi del comma 6 dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO:

- che il CIG per il servizio di catering da parte di Star Hotel Savoia Excelsior Palace è ZD23C82F5F;
- che il Responsabile unico del progetto per il presente procedimento è la dott.ssa Giada Cadei, Responsabile Ufficio Comunicazione nell'ambito della Direzione Generale dell'Ente;
- che sono in corso le verifiche d'ufficio sul possesso dei requisiti di cui all'art. 99 del D.Lgs. n. 36/2023;

RICHIAMATO l'articolo 25 dello Statuto dell'Ente che definisce le competenze del Direttore Generale;

SU PROPOSTA dell'Ufficio Comunicazione;

DISPONE

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36 del 31/03/2023, all'affidamento del contratto all'Hotel Savoia Excelsior Palace, Riva del Mandracchio n. 4, 34124 Trieste, alle condizioni di cui all'ordine di acquisto allegato alla presente disposizione, fuori ambito del portale MePA, in ragione dell'importo contrattuale;
- di approvare e sottoscrivere l'ordine di acquisto allegato alla presente disposizioneper farne parte integrante e sostanziale;
- di impegnare l'importo di euro 1.137,00 IVA inclusa, sul capitolo 313 del Bilancio 2023, codice progetto 99062, CDC 10, "Marketing a sostegno dell'innovazione", che presenta la necessaria disponibilità e precisamente per il servizio di catering da parte di Star Hotel Savoia Excelsior Palace;
- di impegnare l'importo di euro 365,00, sul capitolo 313 del Bilancio 2023, codice progetto 99062, CDC 10, "Marketing a sostegno dell'innovazione", che presenta la necessaria disponibilità per i rimborsi forfettari delle spese di viaggio dell'Ing. Riccardo Bertacco che partecipa al sopracitato evento;
- di dare atto che tali spese afferiscono ad attività di natura istituzionale dell'Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE

dott.ssa Anna Sirica

Anna Sirica
20.09.2023
13:51:27
GMT+01:00

Allegati:

- Ordine di acquisto

Spett.le

Hotel Savoia Excelsior Palace,
Riva del Mandracchio n. 4,
34124 Trieste

Email: savoiaexcelsior.ts@starhotels.it

Trieste, 20 settembre 2023

Prot. DGE/SER/2023/98/PEC

OGGETTO: SERVIZI RISTORATIVI PRESSO HOTEL SAVOIA EXCELSIOR PALACE - CIG: ZD23C82F5F. **Ordine di acquisto**.

Si fa seguito alla Vostra Proposta Contratto per l'evento del 22-23/09/2023 di data 18 settembre 2023 e si richiede il servizio in oggetto al prezzo di 1.033,64 (milletrentatrè/64) IVA esclusa, pari a euro 1.137,00 (millecentotrentasette/00) IVA compresa.

CONSEGNA
Data di svolgimento della prestazione: **22 e 23 settembre 2023**.
Luogo di svolgimento della prestazione: Hotel Savoia Excelsior Palace, Riva del Mandracchio n. 4, 34124 Trieste. Si richiede di contattare la Dott.ssa Francesca Iannelli o la signora Rita Gavagnin, al fine di concordare le modalità di espletamento del servizio in oggetto.

PENALI
In caso di ritardo nella consegna rispetto al termine convenuto, verrà applicata una penale dell'0,5‰ (zerovirgolazerocinquepermille) del relativo importo contrattuale, IVA ed oneri della sicurezza esclusi, per il mancato espletamento del servizio in oggetto. L'eventuale applicazione delle penali verrà contestata all'Appaltatore per iscritto dal responsabile del progetto. L'Appaltatore dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni ad Area Science Park nel termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla contestazione. Qualora Area Science Park ritenga non fondate dette deduzioni ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non giunga nel termine, potranno essere applicate le penali sopra indicate.

PERSONALE
Il fornitore deve ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. Il fornitore si obbliga, altresì, ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali le condizioni normative retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipula del contratto, alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

FATTURAZIONE
Si prega di intestare la fattura elettronica a:
AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE – AREA SCIENCE PARK

P.IVA e CODICE FISCALE: 00531590321
Padriciano, 99 - 34149 Trieste TS – Italia
codice univoco d'ufficio: UF6YGC
codice identificativo gara (CIG): **ZD23C82F5F (DA INDICARE NELLA RELATIVA FATTURA)**
Area Science Park rientra nell'ambito applicativo dello "split payment" previsto dall'art. 1, co. 629, lett. b) della legge n. 190/2014. Di conseguenza, rimangono a carico del fornitore gli ulteriori adempimenti fiscali; in particolare le fatture elettroniche emesse dovranno riportare nel campo "esigibilità IVA" la dicitura "operazione soggetta a scissione dei pagamenti". Ai sensi della normativa vigente, le fatture elettroniche prive di questa annotazione verranno rifiutate.

PAGAMENTO
Entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura, previa verifica della regolarità delle prestazioni eseguite e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.
Nel caso in cui il DURC segnalasse un'inadempienza contributiva, il responsabile del progetto provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC verrà disposto da Area Science Park direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI
Il presente contratto è assoggettato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.
Si richiede di compilare, sottoscrivere digitalmente e restituire alla scrivente Amministrazione il modulo per la tracciabilità dei flussi finanziari allegato alla presente, necessario per il pagamento della fattura elettronica.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI
Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento n. 2016/679/UE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali, d'ora innanzi per brevità denominato "GDPR"), l'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni relative ai trattamenti di dati personali effettuati nel corso della procedura di affidamento dell'appalto e delle attività propedeutiche alla stipula ed esecutive del presente contratto.

a) Categorie di dati personali
I dati personali oggetto dei trattamenti di cui alla presente informativa sono informazioni riferite a persone fisiche, quali ad esempio i legali rappresentati e i dipendenti del fornitore, comunicate da quest'ultimo all'Amministrazione. Tali dati sono riconducibili alle categorie dei dati personali comuni (ad esempio, anagrafici e di contatto) e dei dati relativi a condanne penali e reati, di cui all'art. 10 del GDPR (c.d. "dati giudiziari"). Non sono, invece, oggetto dei trattamenti di dati effettuati dall'Amministrazione le informazioni appartenenti alle "categorie particolari di dati personali" (c.d. "dati sensibili") di cui all'art. 9 del GDPR.

b) Identità e dati di contatto del titolare del trattamento
Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, avente sede in Trieste, Padriciano, 99. Gli interessati potranno rivolgersi al titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando un'e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: urp@areasciencepark.it - PEC protocollo@pec.areasciencepark.it.

c) Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati
Presso Area Science Park è presente il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento n. 2016/679/UE, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@areasciencepark.it.

d) Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali è finalizzato al procedimento di affidamento dell'appalto o di procedimenti allo stesso conseguenti o connessi, nonché alla stipula, gestione ed esecuzione del presente contratto. I dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici, nel rispetto della normativa vigente, per finalità di monitoraggio dei consumi, di controllo di spesa, nonché di analisi di eventuali risparmi di spesa ottenibili. Le basi giuridiche del trattamento dei dati personali degli interessati si rinvengono nei seguenti articoli:
- art. 6, par. 1, lett. b), del GDPR (esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o di misure precontrattuali), in relazione ai trattamenti di dati personali necessari per lo svolgimento delle operazioni di affidamento dell'appalto e per la gestione ed esecuzione del presente contratto;
- art. 6, par. 1, lett. c), del GDPR (adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare), in relazione ai trattamenti di dati personali necessari per ottemperare agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti o dalla normativa eurounionale e nazionale in materia di appalti pubblici, di trasparenza, di antimafia, ovvero imposti dalle Autorità competenti;
- art. 6 par. 1, lett. e) del GDPR (esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare), in relazione ai trattamenti di dati personali necessari per garantire la prevenzione e repressione di atti illeciti;
- art. 6, par. 1, lett. f) del GDPR (perseguimento di un legittimo interesse del Titolare), in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati nell'esercizio dei diritti dell'Amministrazione in sede giudiziaria e nella gestione degli eventuali contenziosi;
- art. 10 del GDPR e artt. 2-octies, co. 1, e 3, lett. i), del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) in relazione ai trattamenti dei dati relativi a condanne penali e reati finalizzati all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici.

e) Destinatari e categorie di destinatari dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati dall'Amministrazione e da personale previamente autorizzato e istruito e/o da Responsabili del trattamento all'uopo nominati. L'interessato potrà richiedere in qualunque momento ad Area Science Park la lista completa dei Responsabili nominati. Ferme restando le operazioni di comunicazione e di diffusione effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di ordini dell'autorità, i dati potranno essere comunicati ai soggetti individuati in osservanza delle prescrizioni vigenti in materia di contratti pubblici, nonché ai titolari del diritto di accesso documentale, e potranno essere diffusi in ottemperanza alle prescrizioni vigenti in materia di pubblicità e trasparenza.

f) Periodo di conservazione dei dati

I dati oggetto di trattamento saranno conservati per un periodo di dieci anni dalla conclusione del presente contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili e, in ogni caso, per il periodo necessario in base alla vigente normativa in materia di archivi, applicabile agli enti pubblici, salva l'autorizzazione allo scarto, trascorso il quale verranno irrimediabilmente cancellati o resi irreversibilmente in forma anonima. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto della normativa vigente.

g) Diritti degli interessati

In riferimento ai dati personali conferiti, gli interessati sono detentori dei seguenti diritti:

I. di accesso ai dati personali;
II. di rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento;
III. di opposizione al trattamento;
IV. alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 2016/679;
V. di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Si precisa che per esercitare i diritti di cui ai numeri da I) a IV) gli interessati potranno inviare un'e-mail al seguente indirizzo: rpd@areasciencepark.it. Area Science Park è tenuta a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

h) Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze di un'eventuale mancata comunicazione

Il fornitore è tenuto a fornire all'Amministrazione i dati personali degli interessati in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi l'impossibilità di procedere all'affidamento dell'appalto ovvero l'impossibilità di stipulare, gestire o eseguire il presente contratto.
Il fornitore garantisce di poter comunicare i dati personali degli interessati all'Amministrazione in base a un'idonea base giuridica che ne legittimi il trattamento e assume in punto tutti gli obblighi e le responsabilità di legge, in qualità di titolare autonomo del trattamento, assicurando la più ampia manleva rispetto a ogni contestazione, pretesa e/o richiesta di risarcimento del danno che dovesse pervenire ad Area Science Park dagli interessati i cui dati personali siano stati trattati.
Il fornitore si impegna a portare a conoscenza degli interessati le informazioni sul trattamento dei dati contenute nel presente paragrafo.

PATTO DI INTEGRITA'
Il fornitore dichiara di aver preso visione e di accettare il Patto di integrità di Area Science Park approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 27 gennaio 2023 n. 4, e disponibile sul sito dell'Ente (www.areasciencepark.it), sezione Amministrazione Trasparente, Atti generali al seguente link: https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/Patto-integrita-da-pubblicare-AREA-2023.pdf.

DISPOSIZIONI ANTICORRUZIONE
Il fornitore si impegna a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento approvato ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica stazione appaltante") e visibile sul sito istituzionale dell'Amministrazione, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per quanto non previsto dal presente ordinativo, il contratto è regolato dal Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36) e dal codice civile.

Responsabile del progetto: Giada Cadei.
Referente per l'esecuzione del contratto: Francesca Iannelli.
Rita Gavagnin, tel.: +39 040 375 5251
Rita Gavagnin, email: rita.gavagnin@areasciencepark.it

Si richiede di sottoscrivere il presente ordine per accettazione delle clausole contrattuali concordate e di restituirlo alla scrivente Amministrazione tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.areasciencepark.it.

Distinti Saluti.

Il DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Anna Sirica

ALLEGATI: Modulo per la tracciabilità dei flussi finanziari