IL DIRETTORE GENERALE

DISPOSIZIONE N. **352**

DI DATA: **07/11/2023**

OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE PROMOZIONALE PER EVENTI AREA SCIENCE PARK- ORDINE DI ACQUISTO. CIG: **Z733D2538A**

☐ Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 c.1 del D.Lgs. 33/2013

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

Firmato digitalmente da ELENA POTOCCO

☑ impegno 1504/2023

☐ accertamento

AREA SCIENCE PARK
AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE
Ente Pubblico Nazionale di Ricerca
Padriciano, 99 | 34149 Trieste | Italy
+39 040 3755111
+39 040 226698
P.IVA 00531590321
urp@areasciencepark.it
protocollo@pec.areasciencepark.it
www.areasciencepark.it

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della necessità segnalata dall'Ufficio Valorizzazione Risorse Umane e Benessere relativa alla fornitura di materiale promozionale divulgativo da utilizzare per i futuri eventi in materia di salute pubblica e, in particolare, di cultura verso la prevenzione oncologica e il contrasto alla violenza di genere in favore del personale di Area Science Park e delle imprese e Enti insediati;

RICHIAMATI:

- l'art. 26, commi 3 e 3 bis della Legge n. 488/99, così come integrato e modificato dall'art. 1, comma 4, del D.L. n. 168/2004, convertito dalla Legge n. 191/2004, in merito al valore delle convenzioni Consip e verificato che non sussistono convenzioni attive relativamente al servizio oggetto della presente disposizione;
- l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, come modificata dal D.L. n. 52/2012, nella formulazione introdotta dalla Legge di conversione n. 94/296 e s.m.i. in merito all'obbligo delle amministrazioni pubbliche di fare ricorso al MEPA per importi uguali o superiori ad € 5.000,00, IVA esclusa;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 21 dicembre 2022, n. 103, con la quale viene adottato il testo della Convenzione Quadro con la Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori (LILT) in materia di salute pubblica e in particolare di prevenzione oncologica;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 30 giugno 2023, n. 59, con la quale viene adottato il Piano per la Parità di Genere di Area Science Park – Gender Equality Plan (GEP)
  2023-2025;

VISTI:

- l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 84 del Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Amministrazione, emanato con Determinazione del Presidente n. 3 di data 29 gennaio 2021;

PRESO ATTO che a seguito di indagine informale di mercato, è stato richiesto un preventivo di offerta agli operatori di seguito riportati:

- MeT promo s.n.c., Via Via Giulia, 102/a – 34126 – Trieste (TS) – C.F. e P.IVA 01259170320
- G e D Group S.r.l., Viale Suzzani, 88 - 20162 Milano (MI) - C.F. e P.IVA 10030120967
- Gadget365 S.r.l., Via Fieno, 3 - 20123 Milano (MI) – C.F. e P.IVA 10579030965

DATO ATTO che:

- i seguenti operatori hanno presentato preventivo di offerta:
  - MeT promo s.n.c., per euro 735,00 IVA esclusa, pari a euro 896,70 IVA compresa;

- G e D Group S.r.l, per euro 800,00 IVA esclusa, pari a euro 976,00 IVA compresa;
- Gadget365 S.r.l., per euro 863,00 IVA esclusa, pari a euro 1052,86 IVA compresa;

- MeT promo s.n.c, C.F. e P. IVA 01259170320, ha offerto un prezzo di euro 735,00 IVA esclusa, pari a euro 896,70 IVA compresa, per la fornitura di materiale promozionale divulgativo; tale offerta, pur essendo quella più conveniente dal punto di vista economico, non soddisfa le tempistiche di consegna richieste in quanto il fornitore ha dichiarato nel preventivo termini di consegna pari a 10/15 gg. lavorativi dall'approvazione della bozza grafica;
- l'offerta presentata da G e D Group S.r.l, C.F. e P. IVA 10030120967, che ha offerto un prezzo di euro 800,00 IVA esclusa, pari a euro 976,00 IVA compresa, risulta pertanto essere la più favorevole in quanto l'importo offerto è comprensivo di un supplemento per la consegna express entro 5 giorni lavorativi dall'approvazione della bozza grafica, rispettando pertanto le tempistiche richieste dall'Amministrazione per la fornitura di materiale promozionale divulgativo. Si rileva altresì ~~e~~ che il prezzo proposto risulta essere congruo rispetto a quelli di mercato;

RITENUTO:

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, all'affidamento del contratto alla società G e D Group S.r.l, alle condizioni di cui all'ordine di acquisto allegato alla presente disposizione, fuori ambito del portale MePA, in ragione dell'importo contrattuale;

- di approvare e sottoscrivere l'ordine di acquisto allegato alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;

- di impegnare l'importo di euro 976,00 IVA compresa, sul capitolo 313 "Comunicazione ed organizzazione convegni" progetto 99164 "SPESE GENERALI DI AMMINISTRAZIONE" che presenta la necessaria disponibilità;

CONSIDERATO che al presente affidamento non si applica il principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 e all'art. 81 comma 4 del Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ente, in ragione dell'importo contrattuale;

DATO ATTO:

- che il CIG della procedura è Z733D2538A;
- che il Responsabile Unico del Progetto per il presente procedimento è la dott.ssa Grazia Dall'Acqua, Responsabile dell'Ufficio Valorizzazione Risorse Umane e Benessere;
- che sono state effettuate, con esito regolare, le verifiche sul possesso dei requisiti di cui all'art. 99 e 100 del D. Lgs. 36/2023;

RICHIAMATO l'articolo 25 dello Statuto dell'Ente che definisce le competenze del Direttore Generale;

SU PROPOSTA dell'Ufficio Valorizzazione Risorse Umane e Benessere;

DISPONE

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36 del 31/03/2023, all'affidamento del contratto alla società G e D Group S.r.l, C.F. e P. IVA 10030120967, alle condizioni di cui all'ordine di acquisto allegato alla presente disposizione, fuori ambito del portale MePA, in ragione dell'importo contrattuale;

- di approvare e sottoscrivere l'ordine di acquisto allegato alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;

- di impegnare l'importo di euro 976,00 IVA compresa, sul capitolo 313 "Comunicazione ed organizzazione convegni" progetto 99164 "SPESE GENERALI DI AMMINISTRAZIONE" che presenta la necessaria disponibilità;

- di dare atto che tali spese afferiscono ad attività di natura istituzionale dell'Amministrazione.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Anna Sirica

Anna Sirica
07.11.2023
14:48:07
GMT+01:00

Allegati:
- ordine di acquisto
- preventivo

Spett.le

G e D Group S.r.l.
Viale Suzzani, 88 - 20162 Milano (MI)
P.IVA 10030120967

E-mail: commerciale@gedshop.it

Trieste, 07 novembre 2023

Prot. DGE/ACQ/23/119/PEC/

OGGETTO: MATERIALE PROMOZIONALE PER EVENTI AREA SCIENCE PARK- ORDINE DI ACQUISTO

Con riferimento al vostro preventivo n. 59504 di data 06/11/2023 siamo ad ordinarvi la fornitura di 300 pezzi Sacca Nylon Personalizzata Play e 300 pezzi Penna Torcia Senter. Prezzo concordato euro 800,00 IVA esclusa, pari a euro 976,00 IVA compresa.

CONSEGNA
Data di consegna:
300 pezzi Sacca Nylon Personalizzata Play entro martedì 14 novembre
300 pezzi Penna Torcia Senter entro venerdì 24 novembre
Luogo di consegna: Area Science Park, Padriciano 99, 34149 Trieste. Palazzina C1 – Presidenza e Direzione, alla c.a. di Dall'Acqua Grazia

In occasione della consegna dei beni oggetto del contratto di fornitura, l'Amministrazione provvederà a verificare la conformità dei beni oggetto della fornitura sono di ottima qualità nei materiali e nell'esecuzione, idonei all'uso ed esenti da vizi e imperfezioni.

PENALI
In caso di ritardo nella consegna rispetto al termine convenuto, verrà applicata una penale dell'0,3‰ (zerovirgolazerocinquepermille) del relativo importo contrattuale, IVA ed oneri della sicurezza esclusi, per ogni giorno di ritardo. L'eventuale applicazione delle penali verrà contestata all'Appaltatore per iscritto dal responsabile del procedimento. L'Appaltatore dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni ad Area Science Park nel termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla contestazione. Qualora Area Science Park ritenga non fondate dette deduzioni ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non giunga nel termine, potranno essere applicate le penali sopra indicate.

PERSONALE

Il fornitore deve ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. Il fornitore si obbliga, altresì, ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali le condizioni normative retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipula del contratto, alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

FATTURAZIONE

Si prega di intestare la fattura elettronica a:
AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE – AREA SCIENCE PARK
P.IVA e CODICE FISCALE: 00531590321
Padriciano, 99 - 34149 Trieste TS – Italia
codice univoco d'ufficio: UF6YGC
codice identificativo gara (CIG): **Z733D2538A (DA INDICARE NELLA RELATIVA FATTURA)**

Area Science Park rientra nell'ambito applicativo dello "split payment" previsto dall'art. 1, co. 629, lett. b) della legge n. 190/2014. Di conseguenza, rimangono a carico del fornitore gli ulteriori adempimenti fiscali; in particolare le fatture elettroniche emesse dovranno riportare nel campo "esigibilità IVA" la dicitura "operazione soggetta a scissione dei pagamenti". Ai sensi della normativa vigente, le fatture elettroniche prive di questa annotazione verranno rifiutate.

PAGAMENTO

Entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura, previa verifica della regolarità delle prestazioni eseguite e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.
Nel caso in cui il DURC segnalasse un'inadempienza contributiva, il responsabile del procedimento provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC verrà disposto da Area Science Park direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il presente contratto è assoggettato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.
Si richiede di compilare, sottoscrivere digitalmente e restituire alla scrivente Amministrazione il modulo per la tracciabilità dei flussi finanziari allegato alla presente, necessario per il pagamento della fattura elettronica.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito anche "GDPR") con la sottoscrizione del presente contratto entrambe le Parti si impegnano, informandosi reciprocamente, a far sì che tutti i dati scambiati e comunque connessi con il presente contratto siano oggetto di trattamento, automatizzato e no, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti all'adempimento degli obblighi contrattuali, nonché di quelli legislativi e amministrativi collegati.
2. Il conferimento dei dati – che non necessita di specifico consenso – è necessario per l'assolvimento delle predette finalità e in difetto non sarà possibile realizzarle in tutto o in parte.
3. I dati saranno utilizzati dalle Parti solo con le modalità e procedure necessarie al perseguimento delle finalità indicate, applicando tutte le misure tecnologiche e organizzative di sicurezza adeguate, improntando il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della legislazione nazionale ed europea vigente in materia di protezione dei dati personali (ivi inclusi gli ulteriori provvedimenti, comunicati

ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).

DISPOSIZIONI ANTICORRUZIONE

Nell'espletamento del servizio oggetto dell'appalto vanno rispettati gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento e dal Patto di Integrità approvati ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica stazione appaltante") e visibile sul sito istituzionale dell'Amministrazione, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'Appaltatore collabora con il Responsabile della prevenzione della corruzione di Area Science Park, segnalando le eventuali difficoltà incontrate nell'adempimento delle prescrizioni contenute nel piano per la prevenzione della corruzione dell'Ente e segnalando situazioni di illecito nell'Amministrazione di cui sia venuto a conoscenza.

Per quanto non previsto dal presente ordinativo, il contratto è regolato dal Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36) e dal codice civile.

Responsabile del progetto: Grazia Dall'Acqua
Referente per l'esecuzione del contratto: Grazia Dall'Acqua
Grazia Dall'Acqua: tel. +39 040 375 5140,
email: grazia.dallacqua@areasciencepark.it

Si richiede di sottoscrivere il presente ordine per accettazione delle clausole contrattuali concordate e di restituirlo alla scrivente Amministrazione tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.areasciencepark.it.

Distinti Saluti.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Anna Sirica

Per accettazione
L'appaltatore

ALLEGATI: Modulo per la tracciabilità dei flussi finanziari

gedshop.it

Preventivo N° 59504
del 23/10/2023

G & D Group srl
Sede Legale: Viale Giovanni Suzzani, 88 – 20162 Milano (MI)
P.I. 10030120967 - Tel/Fax: 02.80886189
Sito: www.gedshop.it - e-mail: commerciale@gedshop.it

Cliente

Nome	Grazia
E-mail	grazia.dallacqua@areasciencepark.it

Personalizzazione 1



PG280

Q.tà	Descrizione	Prezzo	Totale
300	Sacca Nylon Personalizzata Play	€ 1,15	€ 345,00



DETTAGLI PERSONALIZZAZIONE	
Fronte	2 colori

Preventivo N° 59504
del 23/10/2023

G & D Group srl
Sede Legale: Viale Giovanni Suzzani, 88 – 20162 Milano (MI)
P.I. 10030120967 - Tel/Fax: 02.80886189
Sito: www.gedshop.it - e-mail: commerciale@gedshop.it

Personalizzazione 2



3714

Q.tà	Descrizione	Prezzo	Totale
300	Penna Torcia Senter	€ 1,45	€ 435,00



DETTAGLI PERSONALIZZAZIONE	
Fronte	1 colore
Retro	1 colore

Spese di spedizione	Totale IVA ESCLUSA	Iva (22%)	Totale Preventivo
20,00	Euro 800,00	Euro 176,00	Euro 976,00