AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI CONSULENZA SPECIALISTICA PER LO SVILUPPO E LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI RECUPERO, RIVITALIZZAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL CASTELLO DI COLLOREDO DI M.A., QUALE DRIVER DI SVILUPPO LOCALE – CIG: Z342A538BC

Pubblicato il: 24/10/2019

Termine scadenza per la manifestazione di interesse: 08/11/2019 ore 12:00

1. PREMESSA

L'Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste – Area Science Park intende affidare un servizio di consulenza specialistica a supporto dello sviluppo e della realizzazione di un progetto di recupero, rivitalizzazione e valorizzazione del Castello di Colloredo di M.A., quale driver di sviluppo locale.

Tali servizi sono stati richiesti da un beneficiario del bando Regionale "**Linea di intervento 2.1.b.1 - Concessione di sovvenzioni per il finanziamento di programmi personalizzati di pre-incubazione e incubazione d'impresa, finalizzati alla realizzazione di progetti di creazione o di sviluppo di nuove imprese caratterizzati da una significativa valenza o da un rilevante connotato culturale e/o creativo**" che prevede la concessione di sovvenzioni per il finanziamento di programmi personalizzati di pre-incubazione e incubazione d'impresa, finalizzati alla realizzazione di progetti di creazione o di sviluppo di nuove imprese caratterizzati da una significativa valenza o da un rilevante connotato culturale e/o creativo.

L'iniziativa imprenditoriale "Realtà virtuale immersiva del Castello di Colloredo di M.A., quale driver di sviluppo locale" nasce dall'esigenza di valorizzare il patrimonio culturale che lega la famiglia Colloredo al territorio del FVG e che ha nel Castello uno dei suoi segni distintivi. Si prevede che la valorizzazione del potenziale culturale che lega il Castello di Colloredo di M.A. al territorio avvenga attraverso:

• la realizzazione e gestione di una mostra virtuale immersiva "perenne" sugli ambienti del Castello. I restauri del Castello a seguito del terremoto del '76 non riusciranno verosimilmente a riportare il Castello nelle sue condizioni originarie, ma il Beneficiario ha a disposizione, oltre che la memoria storica del Castello e della storia della famiglia, un archivio fotografico che si presta, grazie alle nuove tecnologie digitali, a forme nuove di utilizzo per modalità di fruizione innovative;

• la creazione di processi di sviluppo locale del territorio con epicentro il Castello, grazie all'implementazione di modelli innovativi di cooperazione, quali la Comunità Locale di Offerta (CLO) e la gestione Pubblico-Privata (PP) che generino valore per il territorio.

Si riportano di seguito la descrizione delle attività da svolgere, i requisiti necessari all'esecuzione delle attività e il budget a disposizione dell'Ente. Il presente avviso è destinato a individuare soggetti interessati all'esecuzione delle attività che siano in possesso dei requisiti previsti.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio prevederà una articolata consulenza specialistica a supporto dello sviluppo e della realizzazione di un progetto di recupero, rivitalizzazione e valorizzazione del Castello di Colloredo di M.A. quale driver di sviluppo locale, focalizzata sulla valutazione della fattibilità tecnico-economica del progetto di realtà virtuale immersiva e la sua contestualizzazione nel settore delle filiere pubblico-private per lo sviluppo, l'innovazione e la sostenibilità economica del patrimonio culturale e ambientale del castello di Colloredo di Monte Albano.

In particolare, la consulenza dovrà prevedere tutte le attività elencate di seguito. Inizio e fine di ogni attività dovranno prevedere un incontro con il Beneficiario per condividere l'impostazione del lavoro, presso la sede del Beneficiario del progetto, ovvero c/o Friuli Innovazione (in Via Jacopo Linussio n. 51, 33100 Udine).

Sono previsti inoltre degli aggiornamenti e delle riunioni intermedie tramite telefono ed e-mail.

A. SVILUPPO DELLA PARTE TECNOLOGICA DEL PROGETTO

Valutazione della fattibilità tecnologica del progetto di realtà virtuale immersiva per il castello di Colloredo di Monte Albano con elaborazione di un piano tecnico economico sulla possibilità di realizzare e gestire una mostra virtuale immersiva "perenne" sugli ambienti del Castello stesso e sviluppo dei primi strumenti digitali a sostegno del progetto stesso.

Le sotto-attività di seguito elencate vanno avviate alla sigla del contratto in base ad un calendario di dettaglio da concordare con il Beneficiario. Si dovranno prevedere incontri di inizio e fine di ogni sotto-attività e scambi intermedi con il Beneficiario per condividere l'impostazione e l'avanzamento dei lavori.

A1. Studio delle tecnologie di realtà virtuale immersiva da applicare al progetto con valutazione delle migliori tecnologie e dei costi

Studio di fattibilità tecnico economica sulla possibilità di realizzare un progetto di realtà virtuale immersiva del castello di Colloredo di Monte Albano, con la creazione di contenuti virtuali (che svilupperà il Beneficiario), con le tecnologie della realtà immersiva e per la valutazione della fattibilità dello stesso e dei costi relativi alla parte tecnologica del progetto.

Definizione del piano tecnico economico, con evidenza delle specifiche tecniche (migliori tecnologie per la realizzazione del carattere immersivo), al fine di formulare un programma di fattibilità tecnologica del futuro progetto del Beneficiario.

Le tecnologie, i contenuti e le modalità immersive (es. hololens, virtual reality, definizione delle immagini, tipologie di animazione, etc..) funzionali alla strutturazione di un percorso esperienziale, saranno da individuare con particolare attenzione anche per l'inclusività delle fasce deboli e con disabilità.

OUTPUT A1:

Relazione sulla fattibilità tecnico economica del progetto, entro e non oltre il 30/06/2020, con aggiornamenti costanti via telefono/conference call/e-mail ogni 45 giorni da avvio a fine attività.

A2. Digitalizzazione immagini e fotoritocco

Scansione delle immagini, memoria storica del Castello, a disposizione e fornite del Beneficiario (almeno 80) e fotoritocco delle stesse ripulendole dai segni del tempo e dalle eventuali presenze di persone o elementi non pertinenti all'idea di progetto e successiva rielaborazione delle stesse con tecniche digitali per la ricostruzione delle parti mancanti. Il tutto deve portare le immagini ad un livello di qualità/definizione elevata confacente al montaggio delle immagini per la creazione di futuri contenuti immersivi del progetto di realtà virtuale.

OUTPUT A2:

Scansione, ritocco e rielaborazione di almeno 80 immagini in formato digitale ad alta risoluzione entro e non oltre il 20/05/2020.

A3. Produzione video in 2D

Ideazione in collaborazione con il Beneficiario dello script video e montaggio di immagini per la realizzazione di un video in 2D sul Castello.

Montaggio e 'animazione' delle immagini ritoccate (di cui al punto A2) ai fini della realizzazione di un filmato promozionale di almeno 15-20 minuti, con montaggio di sottofondo musicale (fornito dall'Appaltatore e selezionato in collaborazione con il Beneficiario) ed eventuali didascalie e/o parlato elaborato in collaborazione con il Beneficiario.

La risoluzione qualitativa del video sarà definita sulla base delle decisioni prese ai punti A1 e A2.

OUTPUT A3:

Video in supporto digitale, entro e non oltre il 31/07/2020.

A4. Creazione sito web e App interattiva

Realizzazione di un sito web finalizzato alla promozione del progetto di ricostruzione virtuale del Castello che includa anche la presenza di un 'form' di prenotazione delle future visite alla struttura, finalizzate alla fruizione da parte dell'utente del servizio. Verrà realizzata una prima versione offline del sito, da ottimizzare e implementare dopo il confronto con il Beneficiario, prima della pubblicazione online del sito stesso.

Realizzazione di una App che interagisca con il sito, avente le stesse funzioni di questo. Come sopra ne verrà realizzata una prima versione offline, da ottimizzare e implementare dopo il confronto con il Beneficiario, prima della pubblicazione della stessa.

Si precisa che gli strumenti realizzati, sito e App, saranno funzionali e trasversali per le attività di animazione territoriale, di strategie pubblico private e per i servizi correlati (di cui agli output complessivi dei punti A e B).

OUTPUT A4:

-Sito web offline, entro e non oltre il 31/05/2020.

-App offline, entro e non oltre il 30/06/2020.

-Sito web e App pronti per la messa online, entro e non oltre il 31/07/2020.

B. MODELLO DI BUSINESS E GESTIONE DEL PROGETTO

Progettazione e definizione dei possibili modelli di business relativi alla gestione dell'iniziativa e della strategia commerciale, che dovrà essere fortemente specializzata nel settore della conservazione e della valorizzazione del patrimonio culturale e caratterizzata da con un approccio multisettoriale che coniughi la conservazione materica, alle tecnologie ICT, immersive ed IOT.

Studio e creazione di processi di sviluppo locale del territorio con epicentro il Castello di Colloredo di M.A., grazie all'implementazione di modelli innovativi di cooperazione e di gestione Pubblico-Privata (PP).

Definizione di un modello di gestione Pubblico-Privata della residenza storica perché assuma il ruolo di driver di sviluppo del territorio, generi valore per il territorio e diventi soggetto animatore di una Comunità Locale di Offerta (CLO). Tale modello dovrà consentire al territorio di mettere in rete i possibili associati appartenenti a filiere diverse, sotto il coordinamento di un animatore, ovvero il Beneficiario, per la creazione di un'offerta culturale e turistica integrata.

Le sotto-attività di seguito elencate vanno avviate alla sigla del contratto in base ad un calendario di dettaglio da concordare con il Beneficiario. Si dovranno prevedere incontri di inizio e fine di ogni sotto-attività e scambi intermedi con il Beneficiario per condividere l'impostazione e l'avanzamento dei lavori.

B1. Studio e analisi delle best practice di gestione Pubblico-Privata di dimore storiche in condizioni di sostenibilità economico finanziaria, compatibile con la vocazione storica dell'edificio.

Studio e analisi di best practice (in Italia ed Europa) di modelli di partenariato Pubblico-Privato (PP) finalizzati alla gestione di dimore storiche per lo studio e l'identificazione di possibili modelli operativi (iter metodologici) che possano permettere la definizione preliminare di ipotesi progettuali ad hoc per il castello di Colloredo, con valutazione di estensione dell'iniziativa anche in un ambito extraterritoriale, che permetta di attingere a mercati nazionali ed esteri.

Analisi preliminare del contesto, con verifica su 20 casi studio (nazionali e internazionali) dei modelli di partenariato pubblico-privato finalizzati alla gestione di dimore storiche indirizzati alla sostenibilità economica e all'inclusività.

OUTPUT B1:

Relazione sull'analisi preliminare di contesto, entro e non oltre il 20/02/2020.

B2. Identificazione e progettazione di un modello operativo di partenariato pubblico-privato ad hoc per il castello di Colloredo.

Identificazione e progettazione di un modello operativo (iter metodologico) che permetta la definizione di almeno 3 ipotesi progettuali ad hoc per il castello di Colloredo, con definizione della possibilità di estendere

l'iniziativa anche in un ambito extraterritoriale, che permetta di attingere a mercati nazionali ed esteri.

Tali ipotesi saranno approfondite e vagliate attraverso analisi SWOT al fine di identificarne, attraverso il confronto con il Beneficiario, la migliore secondo i criteri di compatibilità, economia, qualità e inclusività.

Definizione finale del modello di gestione del Catello di Colloredo di M.A.

OUTPUT B2:

Relazione sul modello operativo finale, entro e non oltre il 20/05/2020.

B3. Impostazione di una strategia commerciale, progettazione e realizzazione di iniziative promozionali con i potenziali soggetti da coinvolgere nei modelli di gestione Pubblico-Privata (PP)

Impostazione di una strategia commerciale, progettazione e realizzazione di iniziative promozionali con i potenziali soggetti da coinvolgere nei modelli di gestione Pubblico-Privata (PP).

I possibili modelli di gestione PP individuati (di cui al punto B2) verranno testati attraverso il coinvolgimento degli stakeholder potenzialmente interessati sul territorio al fine di stimolare il loro interesse.

L' Appaltatore inoltre, in supporto al Beneficiario, collaborerà attivamente con esperti di modello di Comunità Locali di Offerta (CLO) ingaggiati dal Beneficiario, con il Comune di Colloredo di Monte Albano ed il Comune di Majano per ottimizzare i risultati da ottenere.

Il lavoro si svolgerà con le seguenti modalità:

- Progettazione ed impostazione di una strategia commerciale e di un piano operativo per la promozione dell'iniziativa del Castello di Colloredo;

- Identificazione di almeno 20 stakeholder territoriali pubblici e privati (quali Comune di Colloredo di Monte Albano e Comune di Majano, Comunità, Provincie, Parchi, etc.…) in coordinamento con i risultati ottenuti sul territorio dall'analisi CLO già sviluppata dal Beneficiario;

- Test di primo coinvolgimento degli stakeholder e diffusione dei risultati di cui al punto B2 anche attraverso l'invio di e-mail informative redatte dal fornitore in collaborazione con il Beneficiario;

- Organizzazione di 5 incontri sul territorio o presso le sedi del progetto, come da piano operativo quali attività di incontri mirati con BtoB e BtoC per spiegare e approfondire i contenuti e le attività dell'iniziativa del castello da proporre e avviare sulla base del modello gestionale ottimale individuato.

OUTPUT B3:

B3.1: Lista degli stakeholder (elaborata a partire dai risultati ottenuti da Beneficiario sul territorio dall'analisi CLO), entro e non oltre il 30/05/2020.

B3.2: Attività di mass e-mailing, entro e non oltre il 30/06/2020.

B3.3: Organizzazione dei 5 incontri e partecipazione agli stessi a supporto del Beneficiario, sul territorio o presso le sedi del progetto, entro e non oltre il 30/06/2020 da inserire data entro come da piano operativo.

B3.4: Report complessivo sulla strategia di commerciale, entro e non oltre il 31/07/2020.

Tutti gli output richiesti dovranno essere approvati dal Beneficiario.

Il budget messo a disposizione dall'Amministrazione per i servizi sopradescritti è pari a € 27.401,63 (diconsi Euro ventisettemilaquattrocentouno/63) IVA esclusa.

3. DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio, che sarà attivo dalla data di sottoscrizione del contratto, dovrà concludersi tassativamente entro il 31/07/2020.

4. REQUISITI PROFESSIONALI/ABILITAZIONI RICHIESTI/E:

L' Appaltatore che svolgerà le attività dovrà dimostrare di essere in possesso delle seguenti qualifiche ed esperienze professionali:

- Aver gestito almeno 15 progetti in ambito culturale e ambientale, sviluppati con approccio operativo multisettoriale che coniughi la conservazione materica alle tecnologie digitali, negli ultimi 5 anni;

- Avere esperienza di coordinatore di più soggetti professionali e aziendali in almeno 10 progetti di partenariato pubblico-privato nel settore dei beni culturali negli ultimi 5 anni;

- Avere esperienza comprovata nella progettazione di modelli di partenariato pubblico-privato finalizzati alla gestione sostenibile degli edifici storici e monumentali e del patrimonio culturale e ambientale, con ambito di operatività sia nazionale che internazionale, con almeno 10 progetti (di progettazione di modelli PP) realizzati negli ultimi 5 anni;

- Avere esperienza comprovata nella digitalizzazione documentale (nella documentazione, catalogazione e conservazione) del patrimonio storico artistico con almeno 5 progetti negli ultimi 5 anni;

-Presenza di un restauratore all'interno dello staff (inserito nell'elenco nazionale del MiBACT) con competenze per utilizzo di tecnologie per la digitalizzazione;

- Avere sviluppato almeno 3 progetti inerenti applicazioni di tecnologie digitali avanzate e innovative (VR, immersive) funzionali alla strutturazione di un percorso esperienziale, in siti del patrimonio culturale negli ultimi 5 anni;

- Avere disponibilità di personale operante in Friuli Venezia Giulia;

- Essere iscritto al Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MePA).

5. PROCEDURA

Si richiede ai soggetti interessati di far pervenire, **entro il termine del 08/11/2019**, **alle ore 12:00**, la propria manifestazione di interesse alla procedura, accompagnata da una dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato 1, avente ad oggetto le

seguenti informazioni:

- dichiarazione in merito all'insussistenza di condizioni ostative ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- dichiarazione in merito al possesso dei requisiti di cui al punto 4 del presente avviso.

All'esito della presente indagine di mercato, l'Amministrazione procederà, ricorrendone i presupposti, ad affidare il contratto in base alla procedura prevista dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, eventualmente mediante confronto selettivo tra le proposte pervenute.

La scrivente Amministrazione si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa a qualsiasi titolo.

La manifestazione di interesse, accompagnata dalle informazioni redatte secondo il modello allegato 1, dovrà essere inviata **a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@pec.areasciencepark.it,** all'attenzione di: **Area Science Park - Ufficio Pianificazione e Appalti.**

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: **"*MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CONSULENZA CASTELLO DI COLLOREDO DI M.A. – CIG: Z342A538BC*".** L'amministrazione non si assume alcuna responsabilità nel caso di non valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute recanti diverse diciture.

Informazioni sulla presente procedura possono essere richieste all'Ufficio Pianificazione e Appalti, tel. 040/3755238. È responsabile del procedimento il Dott. Stephen John Taylor, Direttore del Servizio Innovazione e Sistemi complessi.

6. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 in relazione ai dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara, o comunque acquisiti da Area Science Park.

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, avente sede in Trieste, Padriciano, 99.

I concorrenti, in qualità di interessati, potranno rivolgersi al titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando un'e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: urp@areasciencepark.it - PEC protocollo@pec.areasciencepark.it.

Presso Area Science Park è presente il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@areasciencepark.it.

Il trattamento dei dati personali dei concorrenti è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di aggiudicazione della gara per la quale sono stati conferiti, o di procedimento alla stessa conseguente o connesso, nonché all'eventuale stipula e gestione del conseguente contratto.

La base giuridica del trattamento si rinviene nelle norme che disciplinano le procedure formali di gara in materia di lavori, forniture e servizi e acquisti di beni di interesse generale per l'Ente, nonché nell'art. 3, comma 2, lett. l) dello Statuto, che attribuisce all'Ente la facoltà di compiere ogni atto utile per il

conseguimento delle proprie finalità istituzionali.

Ferme restando le operazioni di comunicazione e di diffusione effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di ordini dell'autorità, i dati potranno essere comunicati ai soggetti individuati in osservanza delle prescrizioni vigenti in materia di appalti e concessioni, nonché ai titolari del diritto di accesso documentale.

I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo necessario in base alla vigente normativa in materia di archivi, applicabile agli enti pubblici, salva l'autorizzazione allo scarto.

In riferimento ai dati personali conferiti, i concorrenti sono detentori dei seguenti diritti:

a) di accesso ai dati personali;

b) di rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento;

c) di opposizione al trattamento;

d) di portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 2016/679;

e) di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Si precisa che per esercitare i diritti di cui alle lettere da a) a d) potrà inviare un'e-mail al seguente indirizzo: rpd@areasciencepark.it.

Area Science Park è tenuta a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

Il conferimento di tali dati, richiesto in forza di espresse disposizioni di legge, è facoltativo, ma necessario per poter partecipare alla gara e procedere all'eventuale stipula ed esecuzione del contratto. Il mancato conferimento dei dati preclude le suddette attività.