AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI MARKETING E COMUNICAZIONE PER IL PROGETTO DI PRE-INCUBAZIONE DI IMPRESA "EXPATS IN TRIESTE" IN FAVORE DEL BENEFICIARIO "EXPATING SRLS" - CIG: Z6932DDE75

Pubblicato il: 27/10/2021

Termine scadenza per la manifestazione di interesse: 11/11/2021 ore 12:00

1. PREMESSA

L'Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste – Area Science Park (di seguito l'Amministrazione) intende affidare un servizio di marketing e comunicazione in favore di "EXPATING SRLS", Beneficiario del bando Regionale **Linea di intervento 2.1.b.1bis - Concessione di sovvenzioni per il finanziamento di programmi personalizzati di pre-incubazione e incubazione d'impresa, finalizzati alla realizzazione di progetti di creazione o di sviluppo di nuove imprese caratterizzati da una significativa valenza o da un rilevante connotato culturale e/o creativo**" che prevede la concessione di sovvenzioni per il finanziamento di programmi personalizzati di pre-incubazione e incubazione d'impresa, finalizzati alla realizzazione di progetti di creazione o di sviluppo di nuove imprese caratterizzati da una significativa valenza o da un rilevante connotato culturale e/o creativo.

"Expats in Trieste" è un progetto per l'integrazione degli stranieri nel Friuli-Venezia Giulia e del multiculturalismo, partendo da Trieste, come prima città pilota. La vision di Expating è infatti quella di far sì che le persone arrivate da diverse parti del mondo si sentano a casa a Trieste, e riescano a integrarsi facilitati dai servizi prestati dal Beneficiario.

Si riportano di seguito la descrizione delle attività da svolgere, i requisiti necessari all'esecuzione delle attività e il budget a disposizione dell'Ente. Il presente avviso è destinato a individuare soggetti interessati all'esecuzione delle attività che siano in possesso dei requisiti previsti.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio ha per oggetto lo sviluppo e la realizzazione di un piano di comunicazione del progetto a respiro internazionale "Expats in Trieste" comprensivo di analisi, sviluppo e ottimizzazione dei siti del beneficiario (www.expating.it e www.intrieste.com), attività di comunicazione e marketing online e offline.

In ottemperanza alle disposizioni del bando regionale di cui in premessa, il materiale di comunicazione ed il sito web dovranno includere una breve descrizione del progetto, compresi le finalità, gli obiettivi ed i risultati, ed evidenziare il sostegno finanziario ricevuto attraverso l'apposizione dei loghi del Programma POR FESR del Friuli-Venezia Giulia 2014-2020 e dei soggetti finanziatori (Unione europea, Repubblica Italiana e Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia). Le modalità più idonee per dare attuazione alle disposizioni succitate saranno concordate congiuntamente dall'Appaltatore e dal Beneficiario.

Le attività del servizio atteso sono di seguito dettagliate:

ATTIVITA' A: PIANO DI COMUNICAZIONE

Si richiede la definizione di un piano di comunicazione che identifichi almeno le seguenti dimensioni:

obiettivi di breve-medio termine, canali di comunicazione, soggetti target, risorse e indicatori di risultato.

OUTPUT A: Piano di comunicazione da consegnare entro e non oltre il 09/12/2021

ATTIVITA' B: SVILUPPO BRAND IDENTITY E IMMAGINE COORDINATA

A partire da un'analisi del business model aziendale che verrà messo a disposizione dal Beneficiario, si richiede la definizione di almeno 3 proposte di marchio logotipo (per brand identity e immagine coordinata) fra le quali il Beneficiario potrà scegliere la versione definitiva da utilizzare nelle attività di promozione e comunicazione, che verrà poi sviluppata per le seguenti comprendenti:

- logo;
- declinazione del logo su carta intestata, buste e biglietti;
- mockup/esempi di uso del logo su altri supporti che il fornitore dovrà proporre;
- mood board a scopo promozionale, raffigurante il logo insieme ad altri concetti chiave del progetto rappresentati graficamente;
- font da utilizzare nel coordinato carta intestata, busta e biglietti;
- caratteri e dimensioni del lettering;
- colori per carta intestata, buste e biglietti;
- impostazione grafica per merchandising;
- impostazione grafica di locandine e manifesti;
- guida per l'utilizzo del logo.

OUTPUT B: Guida per l'utilizzo dell'immagine coordinata e del logo e relativi file sorgenti, entro e non oltre il 25/01/2022.

ATTIVITA' C: REALIZZAZIONE DELLA PIATTAFORMA WEB www.expating.it

Il servizio prevede lo studio, la progettazione e la realizzazione del sito web internazionale www.expating.it (con struttura e contenuti in lingua inglese).

Attività C1 - Definizione del mockup della piattaforma www.expating.it

Si richiede la realizzazione di almeno 3 mockup della piattaforma (homepage ed almeno 4 pagine tipo interne) che dovranno rappresentare il concept grafico della piattaforma da sottoporre al Beneficiario per la scelta di quella definitiva.

OUTPUT C1: Report illustrativo del mockup della piattaforma da consegnare entro e non oltre il15/02/2022.

Attività C2 – Studio e analisi www.expating.it

Il fornitore del servizio, in accordo con il Beneficiario, dovrà effettuare una analisi dei requisiti, delle funzionalità, dell'esperienza utente e della struttura di navigazione del sito. Ciò consentirà di progettarne dettagliatamente l'architettura software, che sarà sviluppata in base ai criteri della modularità ed espandibilità, al fine di permettere un'agevole implementazione di future evoluzioni del sito.

Il sito dovrà essere strutturato e predisposto per sfruttare eventuali subdomain a livello geografico provinciali e regionali (es. trieste.expating.it, lazio.expating.it) che rimandino a siti specifici locali sempre basati sulla struttura principale ma con contenuti differenti in base alla location.

Nel corso di questa fase, saranno presentati l'albero di navigazione con la struttura del sito e delle diverse tipologie di pagine (in inglese).

La User Interface del sito dovrà essere progettata in base agli standard qualitativi e tecnici più moderni nel campo del web design. Il layout delle pagine dovrà essere concepito e realizzato secondo i criteri del responsive design, al fine di offrire un'esperienza utente ottimizzata per tutti i tipi di device alla pari di una web app: PC, tablet e smartphone.

L'interfaccia si dovrà adattare dinamicamente alle diverse risoluzioni video e all'orientamento dei dispositivi (landscape, portrait) proponendo sempre contenuti perfettamente leggibili e fruibili sia per mezzo del mouse che di touch screen.

Il sito web dovrà essere responsive per una corretta visualizzazione su dispositivi mobile e compatibile con i browser più utilizzati dei seguenti sistemi:

• Windows: Chrome v. 88, Firefox v. 85, Internet Explorer Edge v. 88, Safari v. 14

• MacOS: Chrome v. 88, Firefox v. 85, Internet Explorer Edge v. 88, Safari v. 14

• iOS: Safari alle ultime versioni;

• Android: Chrome alle ultime versioni.

Le pagine dovranno superare la validazione HTML e CSS W3C.

OUTPUT C2: Documento illustrativo delle specifiche tecniche del sito comprensivo di: esigenze analizzate, User Interface and User Experience definition, grafiche/foto, struttura del sito web, entro e non oltre il 28/02/2022

Attività C3 – Realizzazione sito web www.expating.it

In base all'output C2, il fornitore dovrà procedere alla realizzazione del sito web.

I testi ed i contenuti saranno a carico del Beneficiario. Nel caso in cui vi siano da utilizzare delle immagini coperte da royalty le stesse saranno a carico del fornitore.

Nella parte backend dovrà essere possibile costituire/configurare gli eventuali subdomain come da punto C2.

Dovranno essere compresi nel budget del progetto eventuali costi di licenza di template/plugin e hosting web (fino a fine contratto).

Il sito dovrà attenersi alle best practices in ambito SEO (architettura, usabilità, velocità di caricamento delle pagine).

Go-live del sito solo dopo approvazione da parte del Beneficiario del sito off-line.

OUTPUT C3: Sviluppo, test e go-live del sito www.expating.it entro e non oltre il 15/04/2022

ATTIVITA' D: OTTIMIZZAZIONE SITO WEB www.intrieste.com

Il fornitore dovrà rivisitare il layout attuale del sito www.intrieste.com per ottimizzarlo e renderlo coordinato con il brand aziendale.

Il fornitore dovrà correggere eventuali errori a livello di SEO e più in generale di configurazione/programmazione.

Il sito web dovrà essere responsive per una corretta visualizzazione su dispositivi mobile e compatibile con i browser più utilizzati dei seguenti sistemi:

• Windows: Chrome v. 88, Firefox v. 85, Internet Explorer Edge v. 88, Safari v. 14

• MacOS: Chrome v. 88, Firefox v. 85, Internet Explorer Edge v. 88, Safari v. 14

• iOS: Safari alle ultime versioni;

• Android: Chrome alle ultime versioni.

Le pagine dovranno superare la validazione HTML e CSS W3C.

Il sito dovrà attenersi alle *best practice* in ambito SEO (architettura, usabilità, velocità di caricamento delle pagine).

OUTPUT D: Analisi problematiche, risoluzione, test e update del sito www.intrieste.com entro e non oltre il 28/02/2022.

ATTIVITA' E: REALIZZAZIONE DI UNA CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE E MARKETING

In base a quanto previsto nel piano di comunicazione e marketing (di cui al punto A) il fornitore dovrà implementare le seguenti attività:

Attività E1: Campagna di comunicazione e marketing online

Il servizio prevede l'implementazione di campagne online da realizzarsi sui seguenti canali: Facebook, Instagram, Google Ads. **Il budget da dedicare alle attività di advertising, da intendersi compreso nel budget complessivo del presente servizio così come indicato al punto 4 del presente avviso, è di € 7.000,00 € IVA compresa da suddividere mensilmente in accordo con il beneficiario secondo il piano di marketing.**

Dovranno altresì essere predisposti report mensili sulla campagna di marketing/comunicazione online (da consegnare con cadenza mensile entro il 5° gg lavorativo del mese successivo).

OUTPUT E1a: Definizione campagna di marketing con i relativi obiettivi e KPI, entro e non oltre il 21/02/2022.

OUTPUT E1b: Report mensili sulla campagna di marketing/comunicazione online (da consegnare con cadenza mensile entro il 5° gg lavorativo del mese successivo) e Report finale sulla campagna di marketing/comunicazione online, entro e non oltre il 29/04/2022.

Attività E2 – Campagna di comunicazione e marketing offline/merchandising

Il servizio prevede la realizzazione di una campagna di comunicazione e marketing offline tramite realizzazione di materiale merchandising e promozione (con brand). Si richiede che vengano proposte al Beneficiario delle ipotesi fra le quali scegliere prevedendo **un budget di almeno € 3.000,00 per la fornitura del merchandising, da intendersi compreso nel budget complessivo del presente servizio così come indicato al punto 4 del presente avviso**. Sarà cura del Beneficiario identificare e approvare l'acquisto del suddetto.

OUTPUT E2: Consegna del materiale di merchandising e promozione, precedentemente approvato dal Beneficiario, entro e non oltre 15/02/2022.

Attività E3 – Stampa magazine "In Trieste"

Si richiede la stampa cartacea del magazine "In Trieste", il documento sarà fornito dal Beneficiario, per il lancio promozionale del Magazine.

Si richiede che la stampa del magazine rispetti le seguenti caratteristiche: Formato A4, Rilegatura punto metallico, Carta Classic demimatt (Patinata opaca), grammatura 170gr, carta copertina Classic demimatt (Patinata opaca) 300gr plastificata, Numero delle facciate compresa la copertina 56.

Il budget da dedicare alla stampa è da intendersi compreso nel budget complessivo del presente servizio così come indicato al punto 4 del presente avviso.

OUTPUT E3a: Consegna di n° 5.000 copie stampate del magazine, entro e non oltre 03/12/2021.

OUTPUT E3b: Consegna di n° 5.000 copie stampate del magazine, entro e non oltre 28/02/20222.

OUTPUT E3c: Consegna di n° 5.000 copie stampate del magazine, entro e non oltre 29/04/2022.

Tutti gli output richiesti dovranno essere approvati dal Beneficiario, per consentire ad Area di corrispondere al fornitore i pagamenti alle scadenze previste. Al termine del servizio il Beneficiario predisporrà un apposito verbale di regolare esecuzione, nel quale l'Appaltatore e il Beneficiario dichiareranno che il servizio svolto è conforme rispetto alle esigenze segnalate dal Beneficiario. È fatto onere al Beneficiario di trasmettere tempestivamente copia del presente verbale ad Area Science Park.

3. MODALITA DI RACCORDO CON IL BENEFICIARIO

All'inizio ed alla fine di ogni attività sono da prevendere una o più sessioni di discussione con il Beneficiario in base alle esigenze. Queste saranno preferibilmente svolte in presenza presso la sede del Beneficiario (in Trieste).

Data la contingente emergenza epidemiologica da COVID-19, tali incontri potranno essere organizzati con modalità telematiche fino al perdurare dell'emergenza stessa nel rispetto delle misure di contenimento al momento in essere.

4. CORRISPETTIVO

Il budget a disposizione dell'Amministrazione per lo svolgimento delle prestazioni relative al servizio sopra indicato, su cui gli interessati saranno invitati a formulare preventivo di offerta, è pari a € 36.000,00 (trentaseimila,00) IVA esclusa. **Tale budget è da intendersi comprensivo dei budget destinati alle sopraindicate attività E1, E2 e E3.**

L'importo contrattuale, corrispondente al miglior prezzo offerto in esito alla risposta alla richiesta di preventivi, e comunque pari o inferiore al budget di cui al paragrafo precedente, verrà corrisposto all'Appaltatore, su presentazione delle relative fatture, come di seguito indicato:

- 25% alla consegna degli OUTPUT A ed E3a entro e non il 09/12/21;
- 50% alla consegna degli OUTPUT B, C1, C2, D, E1a, E2 ed E3b entro e non il 28/02/22;
- 25% alla consegna degli OUTPUT C3, E1b ed E3c, entro e non oltre il 29/04/22.

5. DURATA DEL SERVIZIO

Il Contratto, che sarà attivo con decorrenza dalla data di sottoscrizione dello stesso, dovrà concludersi tassativamente entro il 29/04/2022.

6. REQUISITI PROFESSIONALI/ABILITAZIONI RICHIESTI/E:

Il fornitore che svolgerà le attività dovrà avere almeno le seguenti qualifiche ed esperienze professionali:

a) Aver realizzato almeno 1 piattaforma web negli ultimi 3 anni;
b) aver svolto almeno 1 progetto di web marketing con un target clientela internazionale negli ultimi 3 anni;

c) aver realizzato almeno 2 progetti di immagine coordinata negli ultimi 3 anni;

d) aver svolto almeno 1 progetto di comunicazione e marketing nell'ambito della tematica relativa la "**promozione di attività turistiche sul territorio del Friuli-Venezia Giulia**" negli ultimi 3 anni (requisito necessario in quanto la promozione del progetto presuppone una specifica conoscenza del territorio della Regione Friuli-Venezia Giulia);

e) aver svolto almeno 3 campagne Google ADS e/o Facebook ADS negli ultimi 3 anni;

f) essere iscritto al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

7. PROCEDURA

Si richiede ai soggetti interessati di far pervenire, **entro il termine del 11/11/2021 alle ore 12:00**, la propria manifestazione di interesse alla procedura, accompagnata da una dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato 1, avente ad oggetto le seguenti informazioni:

- Dichiarazione in merito all'insussistenza di condizioni ostative ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di non trovarsi nella condizione di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione);
- Autodichiarazione attestante il possesso dei requisiti indicati al punto 6 del presente avviso.

Si precisa che i soggetti interessati possono presentare manifestazione di interesse per il servizio in oggetto in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché complessivamente in possesso dei requisiti sopra indicati. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

All'esito della presente indagine di mercato, l'Amministrazione procederà ad affidare il contratto in base alla procedura prevista dall'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76 del 16/07/2020, come convertito dalla legge n. 120/2020 e successivamente modificato dalla legge n. 108/2021, previa acquisizione di preventivi di offerta da parte degli operatori economici che si saranno candidati dimostrando il possesso dei requisiti di partecipazione. Si precisa che l'aggiudicatario del servizio di cui all'oggetto dovrà trasmettere alla scrivente Amministrazione opportuna documentazione a comprova del possesso dei requisiti dichiarati nell'ambito dell'allegato 1 –modello di dichiarazione.

Si precisa, inoltre, che al fine di favorire il meccanismo di rotazione dei fornitori e la distribuzione delle opportunità degli operatori economici di essere affidatari di un contratto pubblico, evitando il consolidarsi di rapporti solo con alcune imprese, mediante l'alternanza sequenziale di affidamenti diretti o di inviti agli stessi operatori economici (Linee guida ANAC n. 4), le candidature presentate da soggetti aggiudicatari di contratti con l'Amministrazione nell'ultimo anno dalla data di pubblicazione del presente avviso, rientranti nella medesima fascia di importo e settore del servizio di cui all'oggetto (art. 81, comma 4 del Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ente), non verranno prese in considerazione, ad eccezione del caso in cui non siano pervenute candidature da parte di altri soggetti entro la scadenza per la presentazione della manifestazione di interesse.

La scrivente Amministrazione si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa a qualsiasi titolo.

La manifestazione di interesse, accompagnata dalle informazioni redatte secondo il modello allegato 1, dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@pec.areasciencepark.it, all'attenzione di: Area Science Park - Ufficio Pianificazione e Appalti.

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: **"SERVIZIO MARKETING E COMUNICAZIONE CIG: Z6932DDE75"**. L'amministrazione non si assume alcuna responsabilità nel caso di non valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute recanti diverse diciture.

Informazioni sulla presente procedura possono essere richieste all'Ufficio Pianificazione, Performance e Appalti, tel. 040/3755238. È responsabile del procedimento. Stephen John Taylor, Direttore della Struttura Innovazione e Sistemi complessi.

8. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 in relazione ai dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara, o comunque acquisiti da Area Science Park.

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, avente sede in Trieste, Padriciano, 99.

I concorrenti, in qualità di interessati, potranno rivolgersi al titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando un'e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: urp@areasciencepark.it - PEC protocollo@pec.areasciencepark.it.

Presso Area Science Park è presente il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@areasciencepark.it.

Il trattamento dei dati personali dei concorrenti è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di aggiudicazione della gara per la quale sono stati conferiti, o di procedimento alla stessa conseguente o connesso, nonché all'eventuale stipula e gestione del conseguente contratto.

La base giuridica del trattamento si rinviene nelle norme che disciplinano le procedure formali di gara in materia di lavori, forniture e servizi e acquisti di beni di interesse generale per l'Ente, nonché nell'art. 3, comma 2, lett. l) dello Statuto, che attribuisce all'Ente la facoltà di compiere ogni atto utile per il conseguimento delle proprie finalità istituzionali.

Ferme restando le operazioni di comunicazione e di diffusione effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di ordini dell'autorità, i dati potranno essere comunicati ai soggetti individuati in osservanza delle prescrizioni vigenti in materia di appalti e concessioni, nonché ai titolari del diritto di accesso documentale.

I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo necessario in base alla vigente normativa in materia di archivi, applicabile agli enti pubblici, salva l'autorizzazione allo scarto.

In riferimento ai dati personali conferiti, i concorrenti sono detentori dei seguenti diritti:

a) di accesso ai dati personali;

b) di rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento;

c) di opposizione al trattamento;

d) di portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 2016/679;

e) di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Si precisa che per esercitare i diritti di cui alle lettere da a) a d) potrà inviare un'e-mail al seguente indirizzo: rpd@areasciencepark.it.

Area Science Park è tenuta a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

Il conferimento di tali dati, richiesto in forza di espresse disposizioni di legge, è facoltativo, ma necessario per poter partecipare alla gara e procedere all'eventuale stipula ed esecuzione del contratto. Il mancato conferimento dei dati preclude le suddette attività.