AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI ADVERTISING SOCIAL MEDIA MARKETING IN FAVORE DEL BENEFICIARIO INMONT DI CANDOLINI MASSIMO & C. SNC – CIG: Z7A2D6022F

Pubblicato il: 29/06/2020

Termine scadenza per la manifestazione di interesse: 14/07/2020 ore 12:00

1. PREMESSA

L'Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste – Area Science Park (di seguito l'Amministrazione) un servizio di advertising social media marketing in favore di INMONT DI CANDOLINI MASSIMO & C. SNC, Beneficiario del bando Regionale **Linea di intervento 2.1.b.1 - Concessione di sovvenzioni per il finanziamento di programmi personalizzati di pre-incubazione e incubazione d'impresa, finalizzati alla realizzazione di progetti di creazione o di sviluppo di nuove imprese caratterizzati da una significativa valenza o da un rilevante connotato culturale e/o creativo**" che prevede la concessione di sovvenzioni per il finanziamento di programmi personalizzati di pre-incubazione e incubazione d'impresa, finalizzati alla realizzazione di progetti di creazione o di sviluppo di nuove imprese caratterizzati da una significativa valenza o da un rilevante connotato culturale e/o creativo.

Il servizio infatti è finalizzato a potenziare la campagna di comunicazione su web di inMont con le sue attività organizzate e proposte attraverso il sito web, e di My Mountain Trainer – MyMT, piattaforma web/app di offerta e promozione dei servizi offerti dal beneficiario. L'idea alla base del progetto è quella di offrire al cliente/alpinista un accesso personalizzato ad un sistema attraverso il quale sarà il cliente stesso a definire i propri obiettivi e di conseguenza definire gli elementi della domanda, per "comporre la sua esperienza alpinistica". Il sistema elabora la richiesta dell'utente/alpinista fornendo una proposta di percorso alpinistico di tipo formativo e preparatorio finalizzato al raggiungimento dell'obiettivo selezionato, supportato dalle competenze e conoscenze della guida alpina.

Si riportano di seguito la descrizione delle attività da svolgere, i requisiti necessari all'esecuzione delle attività e il budget a disposizione dell'Ente. Il presente avviso è destinato a individuare soggetti interessati all'esecuzione delle attività che siano in possesso dei requisiti previsti.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio ha per oggetto **la realizzazione di una campagna di social media marketing della durata di tre mesi** (novembre, dicembre, gennaio p.v.) dove le seguenti attività di advertising social media marketing saranno finalizzate a potenziare la campagna di comunicazione su web della intera proposta web del Beneficiario e di My Mountain Trainer – MyMT.

La promozione dovrà comprendere l'intera attività organizzata e proposta attraverso il sito web del Beneficiario, con una particolare attenzione e definizione per la parte MyMT per il mercato digitale, e deve includere l'utilizzo di canali già individuati dal Beneficiario nel proprio Piano di Marketing e Comunicazione

già esistente. I risultati ottenuti dalla campagna di promozione web&social media, oggetto del servizio, dovranno essere riportati in un report di dettaglio su azioni intraprese, strumenti utilizzati, frequenza e tipo delle inserzioni, risultati ottenuti con l'obiettivo di realizzare un format ottimizzato per le future campagne promozionali successive.

L'insieme delle azioni di promozione web & social media nel mercato digitale dovranno basarsi su:

- un'analisi di mercato Digital già svolta dal Beneficiario che ha definito i canali Social Media da seguire e ha dato le indicazioni su come e quanto agire su suddetti canali;
- azioni di lead generation già intraprese, tra cui MyMT, che hanno generato un pubblico targhettizzato sulla clientela italiana;
- un sito web già strutturato per accogliere e suggerire offerte e promozioni, per "spingere" prodotti e per ricevere le prenotazioni online.

Si richiede la pianificazione e realizzazione di messaggi, post, annunci, e più in generale tutte le azioni necessarie, tenendo conto del diverso canale di comunicazione utilizzato, per veicolare e promuovere al target di riferimento, le informazioni, le offerte, i vantaggi, la conoscenza, i valori, e più in generale tutti i motivi per cui InMont è la scelta giusta se si vuole praticare delle attività montane.

Facendo riferimento al Piano di Marketing e Comunicazione già definito dal Beneficiario e che verrà condiviso con il Fornitore, si dovrà lanciare una **campagna di azioni di advertising**, per un budget totale di almeno 5.000 € IVA compresa **(da intendersi compreso nel budget totale del servizio così come definito al punto 4 del presente avviso),** di cui almeno il 20% da impiegare - in accordo con il Beneficiario - in azioni a pagamento sui seguenti canali:

- FACEBOOK (POST + ADS + LEAD GENERATION + REMARKETING)
- INSTAGRAM (POST + ADS + REMARKETING)
- YOUTUBE (POST VIDEO)
- GOOGLE ADS (ANNUNCI),

e in aggiunta alle attività "naturali" quali post su social media, newsletter, offerte, come definito nel sopracitato Piano e da concordare con il team di inMont.

Dettagli sugli argomenti di post, newsletter e offerte e di quant'altro oltre che di immagini e video saranno di competenza di inMont, che raccoglierà le informazioni necessarie, corredate con immagini e/o video e li metterà settimanalmente a disposizione del Fornitore per la messa a punto, e per la costruzione delle azioni necessarie all'attivazione della campagna pilota.

Utilizzando il materiale promozionale, la composizione dei post e la creazione della newsletter secondo i format di riferimento, verranno predisposti dal Fornitore, verificati nella correttezza del contenuto e del messaggio con il Beneficiario attraverso opportuni incontri presso la sede del Beneficiario, ed infine inviati dal Fornitore al pubblico opportunamente targhettizzato.

Durante questa fase verranno tracciati e categorizzati tutti i contatti avvenuti e tutte le conversioni (ovvero qualsiasi azione eseguita da parte di un utente partendo dalla fonte della comunicazione) realizzate, per predisporre una base dati significativa su cui poter elaborare adeguate riflessioni.

In particolare, la campagna dovrà prevedere tutte le seguenti attività.

ATTIVITÀ A - FACEBOOK

Ideazione e creazione di 8 post/mese (per 3 mesi consecutivi) su FACEBOOK (comprensivi di sponsorizzazione ADS per il target individuato) così dettagliati:

- 2 post di esperienza/prodotto
- 2 post autoreferenziali "InMont siamo noi"
- 1 post "Dicono di noi"
- 1 post riferito ad un Articolo presente nel blog del sito
- 1 post di engagement
- 1 post riferito alla Newsletter aziendale.

OUTPUT A: Report di dettaglio per ogni post con:

- titolo del post
- data di pubblicazione
- costo della sponsorizzazione
- numero di volte il cui un annuncio viene inviato (impression)
- numero degli utenti che lo visualizzano (copertura)
- numero delle interazioni avute (like, condivisioni, domande, click).

Fornitura con cadenza mensile, per la durata di tre mesi, del report entro e non oltre il giorno 10 del mese successivo a quello monitorato (p.es. entro il 10/12/2020 per il mese di Novembre 2020), fino al 31/01/2021, data di consegna ultima per il mese di Gennaio 2021.

ATTIVITÀ B - INSTAGRAM

Ideazione e creazione di 8 post/mese (per 3 mesi consecutivi) su INSTAGRAM (comprensivi di sponsorizzazione ADS per il target individuato) così dettagliati:

- 2 post di esperienza/prodotto
- 2 post autoreferenziali "InMont siamo noi"
- 1 post "Dicono di noi"
- 1 post riferito ad un Articolo presente nel blog del sito
- 1 post di engagement
- 1 post riferito alla Newsletter aziendale.

OUTPUT B: Report di dettaglio per ogni post con:

- titolo del post
- data di pubblicazione
- costo della sponsorizzazione
- numero di volte il cui un annuncio viene inviato (impression)
- numero degli utenti che lo visualizzano (copertura)
- numero delle interazioni avute (like, condivisioni, domande, click).

Fornitura con cadenza mensile, per la durata di tre mesi, del report entro e non oltre il giorno 10 del mese successivo a quello monitorato (p.es. entro il 10/12/2020 per il mese di Novembre 2020), fino al 31/01/2021, data di consegna ultima per il mese di Gennaio 2021.

ATTIVITÀ C - YOUTUBE

Ideazione, composizione professionale e pubblicazione su YOUTUBE di almeno 5 video in tre mesi adatti alla campagna social, della durata di 30-60 secondi, così dettagliati:

- 3 video di esperienza/prodotto
- 1 video autoreferenziale “InMont siamo noi”
- 1 video “Dicono di noi”,

a partire da contenuti, testi, immagini e spezzoni video, forniti e di competenza del Beneficiario.

OUTPUT C: realizzazione di 5 video e report di dettaglio per ogni pubblicazione video con:

- titolo del video
- data di pubblicazione
- numero degli utenti che lo visualizzano (visualizzazioni)
- numero delle interazioni avute (like, condivisioni, domande, click).

Fornitura con cadenza mensile, per la durata di tre mesi, del report entro e non oltre il giorno 10 del mese successivo a quello monitorato (p.es. entro il 10/12/2020 per il mese di Novembre 2020), fino al 31/01/2021, data di consegna ultima per il mese di Gennaio 2021.

ATTIVITÀ D - GOOGLE ADS

Ideazione e creazione di una campagna di annunci testuali nelle pagine risultato per:

- 1 annuncio per InMont generico per le attività svolte
- 1 annuncio per MyMT generico per le funzionalità offerte
- 1 annuncio per InMont generico per le categorie di attività proposte (alpinismo, sci, roccia, ...)
- 3 annunci specifici di promozione di “prodotto” in vendita.

Ideazione e creazione di una campagna Google Display Network per:

- 1 annuncio per InMont generico per le categorie di attività proposte (alpinismo, sci, roccia, ...)
- 3 annunci specifici di promozione di “prodotto” in vendita.

OUTPUT D: Report di dettaglio degli annunci creati, con:

- titolo annuncio
- numero di visualizzazioni singolo annuncio
- copertura singolo annuncio
- interazioni singolo annuncio
- stima costo per click (CPC)
- stima costo per acquisizione (CPA).

Fornitura con cadenza mensile, per la durata di tre mesi, del report entro e non oltre il giorno 10 del mese successivo a quello monitorato (p.es. entro il 10/12/2020 per il mese di Novembre 2020), fino al 31/01/2021, data di consegna ultima per il mese di Gennaio 2021.

ATTIVITÀ E - ATTIVITÀ DI LEAD GENERATION

Creazione di un form con Lead Ads interno a Facebook.

OUTPUT E: Creazione del form con fornitura a cadenza mensile, per la durata di tre mesi, dell'elenco dei lead generati con le informazioni raccolte per ognuno, entro e non oltre il giorno 10 del mese successivo a quello monitorato p.es. entro il 10/12/2020 per il mese di Novembre 2020), fino al 31/01/2021, data di consegna ultima per il mese di Gennaio 2021.

ATTIVITÀ F - ATTIVITÀ DI RE-MARKETING SU FACEBOOK

Creazione campagna di re-marketing per i lead raccolti dalle campagne pubblicitarie con automazione delle azioni previste con azioni di re-marketing verso gli utenti del sito internet:

- clienti già in essere
- utenti che hanno richiesto informazioni (generiche e di dettaglio per categoria attività) da social e da sito web
- utenti dei canali social
- utenti del sito con carrelli abbandonati
- utenti del sito che hanno fatto un regalo
- utenti MyMT attivi (per categoria attività)
- utenti MyMT dormienti.

La frequenza con cui si dovrà interagire con questi elenchi di utenti dovrà essere: dopo 1 giorno, dopo 3 giorni, dopo 1/2 settimane dall'azione svolta.

OUTPUT F: fornitura a cadenza mensile, per la durata di tre mesi, dell'elenco generale delle azioni di re-marketing generate, con le informazioni relative le conversioni ottenute, entro e non oltre il giorno 10 del mese successivo a quello monitorato (p.es. entro il 10/12/2020 per il mese di Novembre 2020), fino al 31/01/2021, data di consegna ultima per il mese di Gennaio 2021.

ATTIVITÀ G – FORMAT CAMPAGNE PRMOZIONALI FUTURE

I risultati ottenuti della campagna di promozione web & social media dovranno essere riportati in un report di dettaglio su azioni intraprese, strumenti utilizzati, frequenza e tipo delle inserzioni, risultati ottenuti con l'obiettivo di realizzare un format ottimizzato per le future campagne promozionali successive.

Eseguite le azioni e raccolta la risposta del web per tutte le attività sopracitate, sarà dunque necessario descrivere in un report i risultati complessivi in modo da poter valutare la penetrazione delle azioni nei vari aspetti e poter correggere e calibrare successive campagne promozionali (non comprese nel presente servizio).

Ci si attende indicazioni suddivise per area geografica, fascia di età, sesso, attività sportive pregresse e livello alpinistico posseduto, tipo di richieste effettuate, ecc.

OUTPUT G: Report sulla campagna di comunicazione sul web entro e non oltre il 31/1/2021.

Tutti gli output richiesti dovranno essere approvati dal Beneficiario. Al termine del servizio il Beneficiario predisporrà un apposito verbale di regolare esecuzione, nel quale l'Appaltatore e il Beneficiario dichiareranno che il servizio svolto è conforme rispetto alle esigenze segnalate dal beneficiario. È fatto onere al Beneficiario di trasmettere tempestivamente copia del presente verbale ad Area Science Park.

3. MODALITA DI RACCORDO CON IL BENEFICIARIO

Si prevedono almeno 5 incontri con il Beneficiario – da svolgersi presso la sede di inMont s.n.c. a Gemona del Friuli (UD), o in altre località (comunque nella Regione Friuli-Venezia Giulia) come verrà tempestivamente indicato dal Beneficiario stesso per condividere l'impostazione delle attività da svolgere, per la consegna e condivisione mensile dei report di OUTPUT e per la fine delle attività.

Il primo incontro di condivisione delle attività da avviare, si terrà nel mese di settembre 2020, in data e modalità da concordare preventivamente con il Beneficiario.

Alla consegna potranno partecipare, a loro discrezione, oltre al Beneficiario e all'Appaltatore, i seguenti soggetti incaricati di seguire il progetto: Polo Tecnologico di Pordenone e Area Science Park.

Possono essere previsti incontri di aggiornamenti e/o riunioni intermedie tramite telefono e/o Skype.

Data la contingente emergenza epidemiologica da COVID-19 , tali incontri potranno essere organizzati con modalità telematiche fino al perdurare dell'emergenza stessa nel rispetto delle misure di contenimento al momento in essere.

4. CORRISPETTIVO

Il budget a disposizione dell'Amministrazione per lo svolgimento delle prestazioni relative al servizio sopra indicato è pari a € 5.162,00 (cinquemuilacentosessantadue,00) IVA esclusa. **Si precisa che l'importo indicato comprende anche il budget destinato alla campagna di azioni di advertising, pari a € 5.000,00 IVA compresa,** così come indicato al punto 2 del presente avviso**.**

L'importo contrattuale verrà corrisposto all'Appaltatore, su presentazione delle relative fatture, come di seguito indicato:

- 30% alla consegna degli OUTPUT A, B, C, D, E, F, tutti relativi al primo mese di attività, entro e non oltre 10/12/2020;
- 30% alla consegna degli OUTPUT A, B, C, D, E, F, tutti relativi al secondo mese di attività, entro e non oltre 10/01/2021;
- 40% alla consegna degli OUTPUT A, B, C, D, E, F, tutti relativi al terzo mese di attività e OUTPUT G entro e non oltre 31/01/2021.

5. DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio, che sarà attivo con decorrenza dalla data di sottoscrizione dello stesso, dovrà concludersi tassativamente entro il 31/01/2021.

6. REQUISITI PROFESSIONALI/ABILITAZIONI RICHIESTI/E:

L'operatore economico che svolgerà le attività, dovrà avere le seguenti qualifiche esperienze professionali:

- Avere a disposizione, all'interno del proprio organico, personale, che sarà impiegato nel presente servizio, con le seguenti qualifiche/esperienze professionali:
  - comprovata esperienza nello sviluppo di progetti di web marketing;
  - comprovata esperienza nello sviluppo di progetti di comunicazione e marketing nell'ambito della tematica relativa la "promozione di attività turistiche e/o sportive sul territorio del Friuli Venezia Giulia";
  - comprovata esperienza nello sviluppo di campagne ADS;
  - comprovata esperienza nell'editing di video per social;
- Essere iscritto al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

7. PROCEDURA

Si richiede ai soggetti interessati di far pervenire, **entro il termine del 14/07/2020 alle ore 12:00**, la propria manifestazione di interesse alla procedura, accompagnata da una dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato 1, avente ad oggetto le seguenti informazioni:

- ☐ Dichiarazione in merito all'insussistenza di condizioni ostative ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di non trovarsi nella condizione di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione);
- ☐ Autodichiarazione attestante il possesso dei requisiti indicati al punto 6 del presente avviso;
- ☐ Curriculum Vitae del personale che sarà impiegato nel presente servizio.

All'esito della presente indagine di mercato, l'Amministrazione procederà, ricorrendone i presupposti, ad affidare il contratto in base alla procedura prevista dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, eventualmente mediante confronto selettivo tra le proposte pervenute.

La scrivente Amministrazione si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa a qualsiasi titolo.

La manifestazione di interesse, accompagnata dalle informazioni redatte secondo il modello allegato 1, dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@pec.areasciencepark.it, all'attenzione di: Area Science Park - Ufficio Pianificazione e Appalti.

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: "**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ADV SOCIAL MEDIA MARKETING – CIG: Z7A2D6022F**". L'amministrazione non si assume alcuna responsabilità nel caso di non valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute recanti diverse diciture.

Informazioni sulla presente procedura possono essere richieste all'Ufficio Pianificazione e Appalti, tel. 040/3755238. È responsabile del procedimento il Dott. Stephen John Taylor, Direttore del Servizio Innovazione e Sistemi complessi.

8. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 in relazione ai dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara, o comunque acquisiti da Area Science Park.

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, avente sede in Trieste, Padriciano, 99.

I concorrenti, in qualità di interessati, potranno rivolgersi al titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando un'e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: urp@areasciencepark.it - PEC protocollo@pec.areasciencepark.it.

Presso Area Science Park è presente il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@areasciencepark.it.

Il trattamento dei dati personali dei concorrenti è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di aggiudicazione della gara per la quale sono stati conferiti, o di procedimento alla stessa conseguente o connesso, nonché all'eventuale stipula e gestione del conseguente contratto.

La base giuridica del trattamento si rinviene nelle norme che disciplinano le procedure formali di gara in materia di lavori, forniture e servizi e acquisti di beni di interesse generale per l'Ente, nonché nell'art. 3, comma 2, lett. l) dello Statuto, che attribuisce all'Ente la facoltà di compiere ogni atto utile per il conseguimento delle proprie finalità istituzionali.

Ferme restando le operazioni di comunicazione e di diffusione effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di ordini dell'autorità, i dati potranno essere comunicati ai soggetti individuati in osservanza delle prescrizioni vigenti in materia di appalti e concessioni, nonché ai titolari del diritto di accesso documentale.

I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo necessario in base alla vigente normativa in materia di archivi, applicabile agli enti pubblici, salva l'autorizzazione allo scarto.

In riferimento ai dati personali conferiti, i concorrenti sono detentori dei seguenti diritti:

a) di accesso ai dati personali;

b) di rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento;

c) di opposizione al trattamento;

d) di portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 2016/679;

e) di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Si precisa che per esercitare i diritti di cui alle lettere da a) a d) potrà inviare un'e-mail al seguente indirizzo: rpd@areasciencepark.it.

Area Science Park è tenuta a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

Il conferimento di tali dati, richiesto in forza di espresse disposizioni di legge, è facoltativo, ma necessario per poter partecipare alla gara e procedere all'eventuale stipula ed esecuzione del contratto. Il mancato conferimento dei dati preclude le suddette attività.