AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI SVILUPPO ED ELABORAZIONE DI PRODOTTI DI COMUNICAZIONE E MARKETING – CIG: Z2C2803936

Pubblicato il: 13/05/2019

Termine scadenza per la manifestazione di interesse: 28/05/2019 ore 12:00

1. PREMESSA

L'Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste – Area Science Park intende affidare un servizio di sviluppo ed elaborazione di prodotti di comunicazione e marketing. Tali servizi sono stati richiesti da un'impresa beneficiaria del bando Regionale "**Linea di intervento 2.1.b.2 - Concessione di sovvenzioni per il finanziamento di programmi personalizzati di accelerazione e consolidamento d'impresa, finalizzati allo sviluppo imprenditoriale di progetti a valenza culturale, rivolti alle imprese culturali, creative e turistiche**" che prevede la concessione di sovvenzioni per il finanziamento di programmi personalizzati di accelerazione e consolidamento d'impresa, finalizzati allo sviluppo imprenditoriale di progetti a valenza culturale, rivolti alle imprese culturali, creative e turistiche.

Si riportano di seguito la descrizione delle attività da svolgere, i requisiti necessari all'esecuzione delle attività e il budget a disposizione dell'Ente. Il presente avviso è destinato a individuare soggetti interessati all'esecuzione delle attività che siano in possesso dei requisiti previsti.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio ha per oggetto lo sviluppo e l'elaborazione di prodotti di comunicazione e marketing (online e offline) per la promozione delle attività del Beneficiario. Viene richiesta la realizzazione e la diffusione di materiale di comunicazione e promozione come articoli, foto, video e post, nella stampa cartacea e online e durante eventi dedicati.

Il servizio è articolato in fasi, aventi le seguenti caratteristiche:

Fase 1: Definizione del piano editoriale e di promozione e creazione dell'immagine coordinata

È fatta richiesta al fornitore l'individuazione e la programmazione di prodotti editoriali e di promozione da concordare con il beneficiario sulla base dei risultati della strategia di comunicazione della Cooperativa già in essere. Tali prodotti andranno a strutturare il piano editoriale e di promozione della Cooperativa integrandolo alle attività offline e online già presenti e definiranno l'immagine coordinata della cooperativa.

Tempistiche: entro 15 giorni dalla data di affidamento del servizio**.**

Output: Proposta di sviluppo del piano editoriale e di promozione, con relazione dettagliata delle tipologie d'azione che si intende adottare e definizione dell'immagine coordinata.

Fase 2: Produzione dei contenuti del piano editoriale e di promozione

È fatta richiesta al fornitore la produzione dei contenuti del piano editoriale e di promozione. Particolare attenzione deve essere posta sulla creazione di immagini e video da veicolare sia all'interno del piano, sia successivamente in libertà e autonomia da parte del beneficiario. La produzione deve essere effettuata in coerenza con l'output della fase 1.

Tempistiche: entro 45 giorni dalla data di affidamento del servizio.
Output: Produzione video e immagini in formati veicolabili sul web e su cartaceo.

Fase 3: Elaborazione dei prodotti e creazione di format standard

È fatta infine richiesta al fornitore la creazione di format di prodotti di comunicazione e promozione da utilizzare successivamente nella comunicazione di eventi e di attività della cooperativa, come per esempio calendario cartaceo, banner, volantini, brochure.

Tempistiche: entro 60 giorni dalla data di affidamento del servizio.
Output: Materiale di comunicazione standard da riutilizzare nella comunicazione della Cooperativa.

Si precisa che tutti i contenuti devono essere realizzati per formati adatti ai social network e con una risoluzione tale da permettere la stampa su supporto cartaceo.

Al termine di ogni fase il Beneficiario predisporrà un apposito verbale di corretta esecuzione del servizio, nel quale l'Appaltatore e il Beneficiario dichiareranno che le attività relative alle singole fasi sono state eseguite in conformità a quanto concordato con il Beneficiario. È fatto onere al Beneficiario di trasmettere tempestivamente copia del verbale ad Area Science Park.

Il budget messo a disposizione dall'Amministrazione per i servizi sopradescritti è pari a € 3.463,11 (diconsi Euro Tremilaquattrocentosessantatre/11) IVA esclusa.

3. DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere attivato entro e non oltre il 31 maggio 2019 e dovrà terminare tassativamente entro il 31/07/2019.

4. MODALITA' DI RACCORDO CON IL BENEFICIARIO

Nell'ottica di coordinamento e svolgimento delle attività, è richiesto al fornitore un incontro settimanale da effettuare presso la sede del beneficiario, (Sito Paleontologico Villaggio del Pescatore, Villaggio del Pescatore, TS). Si specifica che tale sede sarà il luogo dove dovranno essere effettuate parte delle riprese per la creazione di materiale fotografico e video oggetto della fornitura. La disponibilità del luogo sarà da concordare con il beneficiario. Sarà necessario, nella fase di post-produzione, svolgere invece gli incontri presso la sede del fornitore, per l'elaborazione grafica in dettaglio dei prodotti di comunicazione.

5. REQUISITI PROFESSIONALI/ABILITAZIONI RICHIESTI/E:

Il fornitore dovrà dimostrare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Esperienza nell'elaborazione di video e immagini promozionali di taglio istituzionale e naturalistico;

b) Esperienza nella creazione di prodotti destinati alla didattica e al turismo sul territorio;
c) Esperienza in realizzazione di contenuti video indoor e outdoor;
d) Esperienza nella promozione della regione Friuli Venezia Giulia e relativa conoscenza delle specificità del turismo locale.

6. PROCEDURA

Si richiede ai soggetti interessati di far pervenire, **entro il termine del 28/05/2019 alle ore 12:00**, la propria manifestazione di interesse alla procedura, accompagnata da una dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato 1, avente ad oggetto le seguenti informazioni:

- dichiarazione in merito all'insussistenza di condizioni ostative ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- elenco delle specifiche prestazioni svolte a dimostrazione dei requisiti di esperienza di cui al punto 5: per ogni requisito (lettere a, b, c, d) dovrà essere indicato il nome del committente, l'incarico svolto e allegata idonea documentazione a comprova (es. attestazioni del committente, schede esemplificative del lavoro svolto, link a pagine web in cui è disponibile il lavoro svolto).

All'esito della presente indagine di mercato, l'Amministrazione procederà, ricorrendone i presupposti, ad affidare il contratto in base alla procedura prevista dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, eventualmente mediante confronto selettivo tra le proposte pervenute.

La scrivente Amministrazione si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa a qualsiasi titolo.

La manifestazione di interesse, accompagnata dalle informazioni redatte secondo il modello allegato 1, dovrà essere inviata **a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@pec.areasciencepark.it,** all'attenzione di: **Area Science Park - Ufficio Pianificazione e Appalti.**

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE COMUNICAZIONE/MARKETING - CIG. Z2C2803936". L'amministrazione non si assume alcuna responsabilità nel caso di non valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute recanti diverse diciture.

Informazioni sulla presente procedura possono essere richieste all'Ufficio Pianificazione e Appalti, tel. 040/3755238. È responsabile del procedimento il Dott. Stephen John Taylor, Direttore del Servizio Innovazione e Sistemi complessi.

7. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 in relazione ai dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara, o comunque acquisiti da Area Science Park.

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, avente sede in Trieste, Padriciano, 99.

I concorrenti, in qualità di interessati, potranno rivolgersi al titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando un'e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: urp@areasciencepark.it - PEC protocollo@pec.areasciencepark.it.

Presso Area Science Park è presente il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@areasciencepark.it.

Il trattamento dei dati personali dei concorrenti è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di aggiudicazione della gara per la quale sono stati conferiti, o di procedimento alla stessa conseguente o connesso, nonché all'eventuale stipula e gestione del conseguente contratto.

La base giuridica del trattamento si rinviene nelle norme che disciplinano le procedure formali di gara in materia di lavori, forniture e servizi e acquisti di beni di interesse generale per l'Ente, nonché nell'art. 3, comma 2, lett. l) dello Statuto, che attribuisce all'Ente la facoltà di compiere ogni atto utile per il conseguimento delle proprie finalità istituzionali.

Ferme restando le operazioni di comunicazione e di diffusione effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di ordini dell'autorità, i dati potranno essere comunicati ai soggetti individuati in osservanza delle prescrizioni vigenti in materia di appalti e concessioni, nonché ai titolari del diritto di accesso documentale.

I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo necessario in base alla vigente normativa in materia di archivi, applicabile agli enti pubblici, salva l'autorizzazione allo scarto.

In riferimento ai dati personali conferiti, i concorrenti sono detentori dei seguenti diritti:

a) di accesso ai dati personali;

b) di rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento;

c) di opposizione al trattamento;

d) di portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 2016/679;

e) di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Si precisa che per esercitare i diritti di cui alle lettere da a) a d) potrà inviare un'e-mail al seguente indirizzo: rpd@areasciencepark.it.

Area Science Park è tenuta a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

Il conferimento di tali dati, richiesto in forza di espresse disposizioni di legge, è facoltativo, ma necessario per poter partecipare alla gara e procedere all'eventuale stipula ed esecuzione del contratto. Il mancato conferimento dei dati preclude le suddette attività.