AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI CONSULENZA IN AMBITO WEB MARKETING

Pubblicato il: 15/01/2019

Termine scadenza per la manifestazione di interesse: 30/01/2019

1. PREMESSA

L'Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste – Area Science Park intende affidare un servizio di consulenza in ambito SEO, Web Marketing, Social Media Coaching, Web site Implementation e Content Creation. Tali servizi sono stati richiesti da un'impresa beneficiaria del bando Regionale "**Linea di intervento 2.1.b.2 - Concessione di sovvenzioni per il finanziamento di programmi personalizzati di accelerazione e consolidamento d'impresa, finalizzati allo sviluppo imprenditoriale di progetti a valenza culturale, rivolti alle imprese culturali, creative e turistiche**" che prevede la concessione di sovvenzioni per il finanziamento di programmi personalizzati di accelerazione e consolidamento d'impresa, finalizzati allo sviluppo imprenditoriale di progetti a valenza culturale, rivolti alle imprese culturali, creative e turistiche.

Si riportano di seguito la descrizione delle attività da svolgere, i requisiti necessari all'esecuzione delle attività e il budget a disposizione dell'Ente. Il presente avviso, come meglio precisato nel successivo punto 2, è destinato a individuare soggetti interessati all'esecuzione delle attività che siano in possesso dei requisiti previsti.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio ha per oggetto l'implementazione del sistema marketing del beneficiario, mediante l'introduzione di un sistema innovativo di sviluppo delle comunicazioni efficaci e la promozione dell'immagine dell'azienda tramite l'ottimizzazione delle performance dei canali social e web.

Il servizio è articolato in fasi consequenziali, aventi le seguenti caratteristiche:

FASE 1 - Implemento sito web con sviluppo di piattaforme Social

A) Search Engine Optimization

- Studio delle parole chiave rilevanti, in funzione del settore di riferimento e dei contenuti del sito, con indicazione dei volumi e delle difficoltà di posizionamento sui principali motori di ricerca in funzione soprattutto, ma non solo, delle richieste turistiche;

- Rilevazione delle problematiche tecniche e di accessibilità del sito internet (redirects, sitemap, contenuti duplicati, robots.txt, multilingua);

- Redazione di un documento con i risultati di ricerca;

- Incontro di presentazione dei risultati, con contenuti di consulenza e coaching;

- Redazione di un documento ad hoc, conseguente all'analisi precedente, con le indicazioni per la scrittura SEO successiva.

B) Social Media Coaching

- Predisposizione dei profili Social Network della cooperativa (o miglioramento, nel caso siano già esistenti);
- Produzione contenuti efficaci per la comunicazione sui Social Network;
- Coaching sulla produzione dei contenuti;
- Programmazione a medio termine del programma di pubblicazione dei contenuti e di una o più linee editoriali;

C) Web Site Implementation

- Consulenza per l'utilizzo di servizi di ticketing online;
- Predisposizione del sito web all'utilizzo di servizi ticketing online;
- Predisposizione del sito web all'utilizzo di un sistema di prenotazione telematico per le diverse attività della cooperativa;
- Miglioramento dei plug-in Social e integrazione del sito con la programmazione dei Social Network;
- Coaching sull'utilizzo dei nuovi strumenti implementati;

Si richiede la predisposizione (o miglioramento, nel caso siano già esistenti) profili sui social network che verranno ritenuti più efficaci, anche in questo caso con formazione alla produzione di contenuti efficaci (testi, ma anche utilizzo corretto di immagini). Il fornitore dovrà essere in grado di elaborare una strategia di promozione delle attività del beneficiario attraverso strumenti come ad esempio Google AdWords e sponsorizzate ad esempio su Facebook. Alla fine dell'attività, il fornitore dovrà realizzazione un questionario di gradimento e divulgarlo secondo le modalità che verranno successivamente dettate dal beneficiario.

L'attività dovrà essere terminata improrogabilmente entro il 30/03/2019.

FASE 2 – Marketing online – Pubblicità Online

D) Web Marketing

- Analisi del target di riferimento e implementazione strategie specifiche;
- Campagne di promozione, monitoraggio dati analitici e attività correlate alla brand visibility e brand awareness;
- (Implementazione di modalità di comunicazione e di sfruttamento del network turistico per afflusso facilitato di turismo organizzato);
- Definizione di campagna come ad esempio di Google AdWords con conseguente analisi del Return on Investments e ridefinizione dei prezzi in funzione della stessa;
- Prosecuzione della gestione Social e dell'ottimizzazione SEO di cui alla Fase 1;

Ognuna delle attività online predisposte deve essere necessariamente integrata e armonizzata alle strategie di comunicazione offline e cartacea.

L'attività dovrà essere terminata entro il 30/07/2019. Entro una settimana da tale data, sarà necessario fornire al beneficiario reportistica completa delle attività svolte. Il beneficiario provvederà a trasmettere tempestiva copia della presente reportistica ad Area Science Park.

Al termine di ogni fase il Beneficiario predisporrà un apposito verbale di corretta esecuzione del servizio, nel quale l'Appaltatore e il Beneficiario dichiareranno che le attività relative alle singole fasi sono state eseguite in conformità a quanto concordato con il Beneficiario. È fatto onere al Beneficiario di trasmettere tempestivamente copia del presente verbale ad Area Science Park. Il verbale contiene informazioni qualitative e quantitative dell'attività svolta, con particolare riferimento agli Insight Data, una loro rielaborazione e commento. È inoltre richiesta l'elaborazione di report settimanali/bisettimanali per ogni attività svolta, da consegnare al Beneficiario È fatto onere al Beneficiario di trasmettere tempestivamente copia del presente verbale ad Area Science Park.

Il budget messo a disposizione dall'Amministrazione per i servizi sopradescritti è pari a € 12.081,96 (diconsi Euro Dodicimilaottantuno/96) IVA esclusa.

3. DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere attivato entro e non oltre il 15 febbraio 2019 e dovrà terminare tassativamente entro il 31/07/2019.

4. MODALITA' DI RACCORDO CON IL BENEFICIARIO

E' previsto 1 incontro a settimana presso la sede del Beneficiario sita in Villaggio del Pescatore, 71, 34011 DUINO-AURISINA (TS) o presso l'incubatore Innovation Factory sito in Trieste, Padriciano 99.

5. REQUISITI PROFESSIONALI/ABILITAZIONI RICHIESTI/E:

Il fornitore dovrà dimostrare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

• essere iscritto al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

• aver sviluppato, negli ultimi 10 anni, almeno 10 siti web in CSM JOOMLA, del valore individuale pari o superiore a € 1.500,00. Dovranno essere indicate le date, i committenti pubblici o privati, nonché il valore economico complessivo dei servizi al netto dell'IVA;

• aver sviluppato e gestito negli ultimi 10 anni, almeno 4 siti web in ambito natura e territorio. Dovranno essere indicate le date, i committenti pubblici o privati e i link alle pagine Web.

6. PROCEDURA

Si richiede ai soggetti interessati di far pervenire, **entro il termine del 29/01/2019**, la propria manifestazione di interesse alla procedura, accompagnata da una dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato 1, avente ad oggetto le seguenti informazioni:

- dichiarazione in merito all'insussistenza di condizioni ostative ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- sintetica presentazione del professionista/impresa, nella quale dovrà essere opportunamente documentato il possesso di esperienza e competenza specifica per la realizzazione dei servizi sopra descritti con puntuale riferimento ai requisiti riportati nel punto 5 del presente avviso.

All'esito della presente indagine di mercato, l'Amministrazione procederà, ricorrendone i presupposti, ad affidare il contratto in base alla procedura prevista dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, eventualmente mediante confronto selettivo tra le proposte pervenute.

La scrivente Amministrazione si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa a qualsiasi titolo.

La manifestazione di interesse, accompagnata dalle informazioni redatte secondo il modello allegato 1, dovrà essere inviata **a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@pec.areasciencepark.it,** all'attenzione di: **Area Science Park - Ufficio Pianificazione e Appalti.**

Informazioni sulla presente procedura possono essere richieste all'Ufficio Pianificazione e Appalti, tel. 040/3755238. È responsabile del procedimento il Dott. Stephen John Taylor, Direttore del Servizio Innovazione e Sistemi complessi.

7. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 in relazione ai dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara, o comunque acquisiti da Area Science Park.

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, avente sede in Trieste, Padriciano, 99.

I concorrenti, in qualità di interessati, potranno rivolgersi al titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando un'e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: urp@areasciencepark.it - PEC protocollo@pec.areasciencepark.it.

Presso Area Science Park è presente il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@areasciencepark.it.

Il trattamento dei dati personali dei concorrenti è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di aggiudicazione della gara per la quale sono stati conferiti, o di procedimento alla stessa conseguente o connesso, nonché all'eventuale stipula e gestione del conseguente contratto.

La base giuridica del trattamento si rinviene nelle norme che disciplinano le procedure formali di gara in materia di lavori, forniture e servizi e acquisti di beni di interesse generale per l'Ente, nonché nell'art. 3, comma 2, lett. l) dello Statuto, che attribuisce all'Ente la facoltà di compiere ogni atto utile per il conseguimento delle proprie finalità istituzionali.

Ferme restando le operazioni di comunicazione e di diffusione effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di ordini dell'autorità, i dati potranno essere comunicati ai soggetti individuati in osservanza delle prescrizioni vigenti in materia di appalti e concessioni, nonché ai titolari del diritto di accesso documentale.

I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo necessario in base alla vigente normativa in materia di archivi, applicabile agli enti pubblici, salva l'autorizzazione allo scarto.

In riferimento ai dati personali conferiti, i concorrenti sono detentori dei seguenti diritti:

a) di accesso ai dati personali;

b) di rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento;

c) di opposizione al trattamento;

d) di portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 2016/679;

e) di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Si precisa che per esercitare i diritti di cui alle lettere da a) a d) potrà inviare un'e-mail al seguente indirizzo: rpd@areasciencepark.it.

Area Science Park è tenuta a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

Il conferimento di tali dati, richiesto in forza di espresse disposizioni di legge, è facoltativo, ma necessario per poter partecipare alla gara e procedere all'eventuale stipula ed esecuzione del contratto. Il mancato conferimento dei dati preclude le suddette attività.