AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE E DIVULGAZIONE DI MATERIALE INFORMATIVO E PROMOZIONALE DELLE ATTIVITA' DEL MUDEFRI– CIG: Z9A29011A5

Pubblicato il: 03/07/2019

Termine scadenza per la manifestazione di interesse: 18/07/2019 ore 12:00

1. PREMESSA

L'Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste – Area Science Park intende affidare un servizio di attività di comunicazione e divulgazione di materiale informativo e promozionale delle attività del Beneficiario Museo del Design del Friuli Venezia Giulia - MuDeFri www.mudefri.it .Tali servizi sono stati richiesti dall'impresa beneficiaria del bando Regionale **Linea di intervento 2.1.b.1 - Concessione di sovvenzioni per il finanziamento di programmi personalizzati di pre-incubazione e incubazione d'impresa, finalizzati alla realizzazione di progetti di creazione o di sviluppo di nuove imprese caratterizzati da una significativa valenza o da un rilevante connotato culturale e/o creativo**" che prevede la concessione di sovvenzioni per il finanziamento di programmi personalizzati di pre-incubazione e incubazione d'impresa, finalizzati alla realizzazione di progetti di creazione o di sviluppo di nuove imprese caratterizzati da una significativa valenza o da un rilevante connotato culturale e/o creativo.

Si riportano di seguito la descrizione delle attività da svolgere, i requisiti necessari all'esecuzione delle attività e il budget a disposizione dell'Ente. Il presente avviso è destinato a individuare soggetti interessati all'esecuzione delle attività che siano in possesso dei requisiti previsti.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

Attività di comunicazione e divulgazione di materiale informativo e promozionale (per un periodo di 7 mesi anche non continuativi) per la promozione delle mostre virtuali a cura del Beneficiario Museo del Design del Friuli Venezia Giulia - MuDeFri, museo virtuale che organizza mostre su temi di attualità del design con prodotti da tutto il mondo e che colleziona i prodotti eccellenti nati in Friuli Venezia Giulia.

In particolare, le attività di comunicazione, cura del press office, editing e copywriting richieste dovranno prevedere:

- almeno 2 incontri preliminari per presa visione del progetto, definizione dei contenuti e dei destinatari dell'azione di ufficio stampa a Udine (UD) ovvero presso la sede del beneficiario o presso la sede di Friuli Innovazione S.c.ar.l.;
- redazione di nr. 8 comunicati/press release (della lunghezza minima di una cartella stampa, ovvero 2000 battute) e invio delle stesse a una mailing list dedicata di giornalisti e testate on e off line. La mailing lista verrà fornita dal Beneficiario, selezionata in accordo con il committente.

  Sono previste due prime press release, entro e non oltre il 31/12/2019.

  Le press release andranno consegnate entro 20 giorni dalla commissione da parte del beneficiario

in base ad un calendario concordato con il fornitore;

- interventi presso le redazioni e i giornalisti per sollecitare la pubblicazione della notizia;
- monitoraggio dei media per la raccolta di articoli pubblicati (alla fine di ogni spedizione di comunicato) e la predisposizione di un file con la rassegna stampa completa;
- comunicato finale con sintesi di tutto lo sviluppo del progetto.

Tutti gli output richiesti dovranno essere approvati dal Beneficiario.

Il budget messo a disposizione dall'Amministrazione per i servizi sopradescritti è pari a € 3.924,59 (diconsi Eurotremilanovecentoventiquattro/59) IVA esclusa, ovvero 4.788,00 IVA omnicomprensivi.

3. MODALITA DI RACCORDO CON IL COMMITTENTE

- L'incontro iniziale e quello finale (per ciascuna delle aree di attività) si svolgeranno presso la sede del beneficiario o presso la sede di Friuli Innovazione.
- Possono essere previsti degli aggiornamenti e riunioni intermedie tramite Skype.
- Ogni inizio attività dovrà prevedere un incontro con il committente per condividere l'impostazione del lavoro.

4. DURATA DEL SERVIZIO

Il Contratto, che sarà attivo con decorrenza dalla data di sottoscrizione dello stesso, dovrà concludersi tassativamente entro il 10/02/2020.

5. REQUISITI PROFESSIONALI/ABILITAZIONI RICHIESTI/E:

Il personale che svolgerà le attività dovrà almeno le seguenti qualifiche ed esperienze professionali:

- Aver realizzato almeno 10 redazionali in ambito design negli ultimi 3 anni;
- Aver svolto almeno 15 attività di comunicazione e/o cura del press office e/o attività di editing e/o di copywriting negli ultimi 5 anni;
- Aver collaborato con almeno 3 brand in ambito design negli ultimi 5 anni.

6. PROCEDURA

Si richiede ai soggetti interessati di far pervenire, **entro il termine del 18/07/2019 alle ore 12:00**, la propria manifestazione di interesse alla procedura, accompagnata da una dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato 1, avente ad oggetto le seguenti informazioni:

- dichiarazione in merito all'insussistenza di condizioni ostative ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

All'esito della presente indagine di mercato, l'Amministrazione procederà, ricorrendone i presupposti, ad affidare il contratto in base alla procedura prevista dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, eventualmente mediante confronto selettivo tra le proposte pervenute.

La scrivente Amministrazione si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa a qualsiasi titolo.

La manifestazione di interesse, accompagnata dalle informazioni redatte secondo il modello allegato 1, dovrà essere inviata **a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@pec.areasciencepark.it,** all'attenzione di: **Area Science Park - Ufficio Pianificazione e Appalti.**

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE COMUNICAZIONE – CIG. Z9A29011A5". L'amministrazione non si assume alcuna responsabilità nel caso di non valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute recanti diverse diciture.**

Informazioni sulla presente procedura possono essere richieste all'Ufficio Pianificazione e Appalti, tel. 040/3755238. È responsabile del procedimento il Dott. Stephen John Taylor, Direttore del Servizio Innovazione e Sistemi complessi.

7. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 in relazione ai dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara, o comunque acquisiti da Area Science Park.

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, avente sede in Trieste, Padriciano, 99.

I concorrenti, in qualità di interessati, potranno rivolgersi al titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando un'e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: urp@areasciencepark.it - PEC protocollo@pec.areasciencepark.it.

Presso Area Science Park è presente il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@areasciencepark.it.

Il trattamento dei dati personali dei concorrenti è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di aggiudicazione della gara per la quale sono stati conferiti, o di procedimento alla stessa conseguente o connesso, nonché all'eventuale stipula e gestione del conseguente contratto.

La base giuridica del trattamento si rinviene nelle norme che disciplinano le procedure formali di gara in materia di lavori, forniture e servizi e acquisti di beni di interesse generale per l'Ente, nonché nell'art. 3, comma 2, lett. l) dello Statuto, che attribuisce all'Ente la facoltà di compiere ogni atto utile per il conseguimento delle proprie finalità istituzionali.

Ferme restando le operazioni di comunicazione e di diffusione effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di ordini dell'autorità, i dati potranno essere comunicati ai soggetti individuati in osservanza delle prescrizioni vigenti in materia di appalti e concessioni, nonché ai titolari del diritto di accesso documentale.

I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo necessario in base alla vigente normativa in materia di archivi, applicabile agli enti pubblici, salva l'autorizzazione allo scarto.

In riferimento ai dati personali conferiti, i concorrenti sono detentori dei seguenti diritti:

a) di accesso ai dati personali;

b) di rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento;

c) di opposizione al trattamento;

d) di portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 2016/679;

e) di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Si precisa che per esercitare i diritti di cui alle lettere da a) a d) potrà inviare un'e-mail al seguente indirizzo: rpd@areasciencepark.it.

Area Science Park è tenuta a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

Il conferimento di tali dati, richiesto in forza di espresse disposizioni di legge, è facoltativo, ma necessario per poter partecipare alla gara e procedere all'eventuale stipula ed esecuzione del contratto. Il mancato conferimento dei dati preclude le suddette attività.