Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park

PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA TRASFORMAZIONE DI N. 2 ASSEGNI DI RICERCA IN RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO, PROFILO PROFESSIONALE DI TECNOLOGO DI III LIVELLO DEL C.C.N.L DEGLI E.P.R., AI SENSI DELL'ART. 12-BIS DEL D. LGS. 25 NOVEMBRE 2016, N. 218.

BANDO AT1/2020

Art. 1 - Posti a selezione e descrizione delle attività

In attuazione di quanto previsto per gli Enti di Ricerca dall'art. 12-bis del D. Lgs. 25 novembre 2016, n. 218, è indetta una procedura selettiva, per titoli e colloquio, per la trasformazione di n. 2 assegni di ricerca in rapporti di lavoro a tempo indeterminato, profilo professionale di Tecnologo di III livello professionale del C.C.N.L. degli E.P.R..

In ossequio a quanto espressamente stabilito dall'art. 12-bis citato, la trasformazione potrà avvenire solo in relazione alle medesime attività svolte e nei limiti stabiliti dal Fabbisogno del Personale, nel rispetto dei princìpi enunciati dalla Carta europea dei ricercatori, di cui alla raccomandazione 2005/251/CE della Commissione dell'11 marzo 2005, in conformità agli standard qualitativi riconosciuti a livello internazionale, nel rispetto dei princìpi di pubblicità e trasparenza.

I due Tecnologi dovranno svolgere, con buona autonomia, le seguenti attività:

1. realizzazione di studi di scenario tecnologico e di mercato in favore di istituzioni di ricerca e imprese, partner o destinatari degli *asset* del Sistema ARGO e, più in generale, delle iniziative a supporto all'innovazione di Area Science Park;
2. attività di valorizzazione della ricerca, con particolare riferimento al supporto alle attività di *Liaison Office* in collaborazione con i Partner Scientifici dell'*asset* Piattaforme Tecnologiche del Sistema ARGO e alla progettazione e gestione di progetti di trasferimento tecnologico;
3. sviluppo, promozione e gestione dei contatti con utenti terzi, pubblici e privati, delle Piattaforme Tecnologiche del Sistema ARGO;
4. supporto alla definizione e sperimentazione di strategie, progettualità ed azioni finalizzate a promuovere lo sviluppo di progetti di ricerca applicata e industriale presso le Piattaforme Tecnologiche del Sistema ARGO e le infrastrutture di ricerca dei Partner Scientifici dell'Ente

Area Science Park garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

Le due nuove assunzioni di cui al presente bando, recepite nel Piano di Fabbisogno di personale per il triennio 2020-2022, saranno, in ogni caso, subordinate a ogni ulteriore limitazione legislativa e finanziaria che dovesse sopravvenire prima del perfezionamento dei contratti di lavoro.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Alla procedura selettiva possono partecipare i candidati che, alla data di scadenza della presentazione della domanda, abbiano completato lo svolgimento di tre anni di attività di ricerca o tecnologiche, con assegno di ricerca, anche non continuativi negli ultimi cinque anni, presso l'Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste – Area Science Park, in settori pertinenti alle attività di cui all'articolo 1 del presente bando.

In particolare, per accedere alla presente procedura selettiva è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; possono altresì partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno

Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero i cittadini di Paesi Terzi, che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

b) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari, qualora soggetti;

c) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con le Pubbliche Amministrazioni;

d) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza;

e) possesso di un diploma di Laurea Magistrale (ex D.M. n. 270/2004) nelle classi LM6 - Biologia e LM9 - Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche o Laurea Specialistica (ex D.M. n. 509/1999) o Diploma di Laurea del vecchio ordinamento agli stessi dichiarati equipollenti o equiparati ai fini della partecipazione a concorsi pubblici. Le equiparazioni sono consultabili sul sito MIUR (http://attiministeriali.miur.it/UserFiles/3160.pdf);

f) aver svolto tre anni di attività di ricerca o tecnologiche, anche non continuativi, negli ultimi cinque, con assegni di ricerca, presso l'Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste – Area Science Park. L'attività effettuata dovrà essere pertinente agli ambiti descritti all'articolo 1 del presente bando e dovrà risultare dall'Allegato 3 e dall'Allegato 4, come meglio specificato ai successivi art. 3 e art. 7.

g) conoscenza della lingua inglese, da accertarsi in sede di colloquio;

h) conoscenza di elementi di informatica di base e dei principali pacchetti applicativi, da accertarsi in sede di colloquio;

i) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a concorso.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

1) godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;

2) possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;

3) adeguata conoscenza della lingua italiana; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla Commissione esaminatrice di cui al successivo art. 5, mediante la prova concorsuale prevista.

I candidati che hanno conseguito un titolo di studio equivalente alla laurea presso un'università straniera devono, a pena di esclusione, dimostrare l'equivalenza del titolo mediante la produzione del provvedimento che la riconosca, ovvero della dichiarazione di aver presentato la richiesta di equivalenza, secondo la procedura prevista dall' art. 38 del D. Lgs. 165/2001, la cui modulistica è disponibile sul sito web del Dipartimento della Funzione Pubblica, e che sono in corso le relative procedure. In tal caso il candidato è ammesso alla procedura selettiva con riserva, fermo restando che l'equipollenza o l'equivalenza del titolo di studio deve obbligatoriamente essere presentata prima della stipula del contratto.

La verifica dei requisiti di cui alle lettere da a) a e), e della durata complessiva degli assegni di ricerca di cui al primo periodo della lettera f) è effettuata dal Responsabile di procedimento.

La verifica relativa alla pertinenza delle attività svolte durante lo svolgimento degli assegni di ricerca, di cui alla lettera f), secondo periodo, desumibile dall'Allegato 3 e dall'Allegato 4 al presente bando è effettuata dalla Commissione esaminatrice.

L'accertamento della conoscenza della lingua inglese e di elementi di informatica di base e dei principali pacchetti applicativi di cui alla lettera g) e alla lettera h) è effettuata dalla Commissione

esaminatrice in sede di colloquio.

I requisiti richiesti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso e dovranno essere documentati, pena l'esclusione dal concorso.

Scaduti i termini per la presentazione della domanda, non si potrà dar luogo a integrazione o regolarizzazione dei titoli presentati.

Articolo 3 - Presentazione della domanda di partecipazione alla selezione

La modulistica per presentare la propria candidatura è parte integrante del presente bando ed è scaricabile dal sito istituzionale di Area Science Park al seguente indirizzo: https://www.areasciencepark.it.

Nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva (Allegato n. 1), il candidato, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve indicare, sotto la propria personale responsabilità:

a) di essere nato/a in data …… a …… (prov. ……..);

b) che il proprio codice fiscale è ……;

c) di essere residente a …… al seguente indirizzo postale …… cap …… (prov. ……..);

d) di essere cittadino/a ……[1];

e) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di ……[2];

f) di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza;

g) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico[3];

h) di essere in possesso del titolo di studio richiesto alla lett. e) dell'art. 2 del presente bando, ovvero laurea in ..... conseguita in data ..... presso l'Università di ……, tipologia di laurea ……[4];

i) di aver svolto almeno tre anni di attività, anche non continuativi, negli ultimi cinque, con assegni di ricerca presso l'Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste – Area Science Park;

j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da

[1] Indicare la nazionalità di appartenenza.

[2] Coloro che non risultano iscritti nelle liste elettorali dovranno indicare i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste stesse. Se cittadini stranieri, di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza (vedi punto c), ovvero i motivi di mancato godimento.

[3] In caso contrario indicare le eventuali condanne riportate, gli estremi delle relative sentenze (anche nei casi in cui sia stata concessa la non menzione dei certificati rilasciati dal casellario giudiziale a richiesta di privati ovvero siano intervenuti amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione) e i procedimenti penali eventualmente pendenti.

[4] Indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, precisandone la tipologia (laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento) e la relativa denominazione e classe.

invalidità insanabile, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

k) di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (per i soli candidati di cittadinanza italiana);

l) di possedere l'idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

m) l'eventuale possesso di titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, così come modificato dall'art. 5 del D.P.R. n. 693/1996, da far valere a parità di valutazione. L'espressa menzione di tali titoli nella domanda è condizione per la loro valutazione. L'elenco dei titoli di preferenza è reperibile anche in https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/titoli_di_preferenza.pdf

n) di essere in situazione di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili:

.....

e/o dei seguenti tempi aggiuntivi …… in sede di colloquio in relazione allo specifico handicap: ……;

o) di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con i direttori di struttura, con il Direttore Generale, o con i componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science park, e di non essere coniugato con uno dei medesimi soggetti (l'elenco dei soggetti è disponibile sul sito http://www.areasciencepark.it/amministrazione-trasparente);

p) di avere conoscenza di elementi di informatica di base e dei principali pacchetti applicativi;

q) di avere conoscenza della lingua inglese;

r) i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

s) di essere consapevole che ogni ulteriore comunicazione inerente la selezione sarà inoltrata dall'Amministrazione alla propria PEC.

Alla domanda di partecipazione alla procedura selettiva è obbligatorio allegare:

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e/o di certificazione relativa al numero di mesi in cui si è stati titolari di assegni di ricerca e alla sede dell'attività (Allegato n. 2);
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e/o di certificazione da cui emerga il possesso dei requisiti di ammissione e degli altri titoli valutabili (Allegato n. 3). Nella dichiarazione sostitutiva il candidato potrà analiticamente indicare gli studi compiuti, i titoli conseguiti, le attività svolte, le pubblicazioni ed eventuali altri titoli pertinenti alle tematiche dell'articolo 1 del bando, riportando gli esatti riferimenti di ciascun titolo indicato. Le pubblicazioni non reperibili attraverso la rete Internet (es. rapporti tecnici, monografie, capitoli di libro, brevetti) oppure quelli reperibili attraverso la rete, ma con accesso a pagamento, dovranno essere trasmessi dal candidato in allegato alla domanda;
- una relazione sull'esperienza maturata attinente alle attività di cui all'articolo 1 del presente bando, nei termini indicati al successivo art. 7 (Allegato n. 4).
- **fotocopia di documento di identità in corso di validità**;

I candidati dovranno far pervenire la propria domanda di partecipazione all'Ufficio Risorse Umane dell'Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste - Area Science Park, Padriciano 99, 34149 Trieste,

tramite PEC personale all'indirizzo protocollo@pec.areasciencepark.it **entro e non oltre il 14 settembre 2020**, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

La domanda dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura "**PROCEDURA SELETTIVA PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA TRASFORMAZIONE DI N. 2 ASSEGNI DI RICERCA IN RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO, PROFILO PROFESSIONALE DI TECNOLOGO DI III LIVELLO DEL C.C.N.L DEGLI E.P.R., AI SENSI DELL'ART. 12-BIS DEL D. LGS. 25 NOVEMBRE 2016, N. 218. Riferimento BANDO AT1/2020".**

Si precisa quanto di seguito:

Al fine di ottenere l'efficace e tempestiva protocollazione e garantire l'attribuzione delle dichiarazioni presentate al candidato è necessario rispettare le seguenti istruzioni:

1. la domanda di partecipazione e i relativi allegati che pervengono all'indirizzo PEC dell'Ente devono essere inviati esclusivamente da un **indirizzo PEC rilasciato a nome del candidato** e non di terzi. Solo in questo caso, infatti, l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata di cui all'articolo 16-bis del D.L n. 185 del 2008, convertito dalla L. n. 2 del 2009. Le istanze e le dichiarazioni inviate secondo le modalità di cui alla norma citata sono equivalenti alle istanze e alle dichiarazioni sottoscritte con firma autografa apposta in presenza del dipendente addetto al procedimento;
2. le comunicazioni PEC devono essere indirizzate solo ed esclusivamente all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'Ente, non alle caselle personali o di servizio: solo per le comunicazioni valide che pervengono a tale indirizzo, infatti, viene assicurata la protocollazione, operazione che certifica l'acquisizione del documento da parte dell'Ente. Per assicurare la piena funzionalità del sistema e l'efficace protocollazione la dimensione complessiva degli allegati alla PEC non deve superare i 10 MB. Gli allegati alla PEC devono essere convertiti in PDF in modo da non risultare modificabili. Si sconsiglia la scannerizzazione, che comporta una maggiore estensione del documento;
3. il messaggio di "avvenuta consegna" della comunicazione PEC sul server dell'Ente, contenente anche il codice identificativo del messaggio, comprova che la comunicazione è stata ricevuta dal Protocollo dell'Ente; sarà cura del mittente verificare che la trasmissione sia andata a buon fine.

L'Ente si riserva di utilizzare il medesimo canale nel prosieguo dell'iter procedurale, inviando all'indirizzo PEC personale del candidato ogni ulteriore comunicazione.

I soli cittadini stranieri non residenti in Italia e i cittadini italiani domiciliati/residenti all'estero potranno inviare la domanda e i relativi allegati, in formato PDF non modificabile, firmato digitalmente o sottoscritto in originale, anche da posta elettronica ordinaria alla PEC dell'Ente, all'indirizzo protocollo@pec.areasciencepark.it, con oggetto "**PROCEDURA SELETTIVA PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA TRASFORMAZIONE DI N. 2 ASSEGNI DI RICERCA IN RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO, PROFILO PROFESSIONALE DI TECNOLOGO DI III LIVELLO DEL C.C.N.L DEGLI E.P.R., AI SENSI DELL'ART. 12-BIS DEL D. LGS. 25 NOVEMBRE 2016, N. 218. Riferimento BANDO AT1/2020".** La validità della presentazione della domanda di partecipazione è attestata dalla data di ricezione della e-mail che, a pena di esclusione dalla procedura di selezione, deve pervenire alla casella PEC dell'Ente **entro e non oltre il 14 settembre 2020**. È consigliabile non superare la dimensione totale di 10 MB dei file allegati.

Ove non sia possibile sottoscrivere la domanda con firma digitale il candidato provvederà a validare la domanda stessa mediante sottoscrizione autografa prima dell'eventuale sottoscrizione del contratto.

Non verranno prese in considerazione candidature pervenute oltre il termine di scadenza.

Area Science Park si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli generalizzati o a campione sulla veridicità di quanto dichiarato dai candidati nella domanda e nell'ulteriore documentazione sia in corso di procedimento, sia a conclusione dello stesso. La falsità delle dichiarazioni presentate comporta l'applicazione delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nei suoi allegati hanno valore di autocertificazione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'articolo 76 del suddetto D.P.R. n. 445/2000.

Art. 4 – Cause di esclusione dalla procedura selettiva

Costituiscono cause di esclusione dalla procedura selettiva;

a) la presentazione della domanda e dei relativi allegati con modalità diverse da quelle indicate all'articolo 3;
b) l'interdizione dai pubblici uffici, la destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento ovvero l'intervenuta decadenza da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, nonché il licenziamento per motivi disciplinari a norma dei contratti collettivi nazionali di lavoro stipulati per i comparti della Pubblica Amministrazione;
c) la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva o la produzione di un'istanza in cui non sia possibile evincere le generalità del candidato, o la presentazione di una domanda incompleta di una o più dichiarazioni richieste perentoriamente;
d) la mancanza dei requisiti di cui all'art. 2 del bando.

L'ammissione alla procedura selettiva avviene con riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dal candidato.

Il Direttore Generale può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti. Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della procedura selettiva, il Direttore Generale dispone la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla stessa.

Art. 5 - Commissione esaminatrice

Il Direttore Generale di Area Science Park, con proprio provvedimento, nomina la Commissione esaminatrice composta da tre componenti effettivi (presidente e due componenti).

Con il medesimo provvedimento viene anche nominato il segretario della Commissione, scelto tra i dipendenti di Area Science Park, con funzioni di verbalizzante.

La Commissione potrà avvalersi di modalità telematiche per l'espletamento delle attività con le stesse compatibili (es.: fissazione di criteri di valutazione dei titoli e del colloquio; espressione del giudizio di pertinenza dell'attività di ricerca svolta nel periodo di realizzazione dell'assegno di ricerca, valutazione dei titoli). Le riunioni dovranno, in ogni caso, essere svolte in seduta collegiale e i relativi atti definitivamente sottoscritti con firma autografa o digitale.

Art. 6 – Punteggi della procedura e titoli di merito valutabili

La procedura selettiva è per titoli e colloquio. La Commissione esaminatrice disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli di merito;
- 80 punti per colloquio

Per la valutazione dei titoli di merito, la Commissione distribuirà il punteggio come si seguito specificato:

a) esperienza maturata nelle attività di cui all'articolo 1, fino ad un massimo di **punti 10** assegnati secondo i seguenti criteri: 0,50 punti per ogni mese di attività svolta in uno o più degli ambiti pertinenti a quelli descritti nell'articolo 1, conteggiando anche le frazioni di mese superiori a 15 giorni. In caso di attività svolta in ambiti diversi, il punteggio viene dimezzato.

   Si precisa che, nel caso il candidato abbia dichiarato attività di ricerca ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva (art. 2, p.to f) sarà valutata in questa sede esclusivamente l'attività eccedente i tre anni richiesti quale requisito minimo per l'ammissione.

   La valutazione dell'esperienza maturata in attività di cui all'articolo 1 verrà desunta dall'Allegato 3 e dall'Allegato 4 al presente bando.

b) titoli di studio e culturali fino ad un massimo di **punti 10,** valutabili in funzione della pertinenza agli ambiti di attività di cui all'articolo 1 del bando, ripartiti secondo i seguenti criteri:

DESCRIZIONE DEL TITOLO	**Punteggio per ciascun titolo posseduto**
b.1 dottorato di ricerca	punti 6
b.2 master di II livello o diploma di specializzazione post lauream	punti 3
b.3 master di I livello	punti 1,5
b. 4 abilitazione all'esercizio della libera professione	punti 1
b. 5 pubblicazioni	punti 0,5 per ogni pubblicazione *(fino ad un massimo di punti 3)*
b.6 altri titoli e incarichi (a titolo esemplificativo e non esaustivo: attività didattiche, partecipazione in qualità di relatore a seminari, conferenze, commissioni etc…)	punti 0,25 per ogni attività pertinente *(fino ad un massimo di punti 3)*

Per quanto si attiene alle pubblicazioni il candidato può presentare **fino ad un massimo di n. 5 pubblicazioni scientifiche o altri prodotti scientifici,** che devono venire allegati alla domanda in formato elettronico, a meno che i prodotti non siano reperibili in rete, con accesso gratuito. In questo caso è onere del candidato indicare l'esatto link in cui è possibile reperire i documenti. Il candidato dovrà, altresì, compilare un elenco dei prodotti scelti, nel limite massimo indicato dal bando. **Qualora il candidato inserisca un numero di prodotti superiore a quello richiesto, quelli oltre il quinto saranno esclusi dalla valutazione.**

Le pubblicazioni scientifiche o altri prodotti scientifici di cui al presente articolo, possono essere presentati in lingua italiana o in lingua inglese. Se pubblicati in altre lingue, agli stessi deve essere allegata una traduzione in lingua italiana che deve essere certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, da un traduttore ufficiale con dichiarazione giurata o con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

Tutti i titoli di merito dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettiva. Scaduti i termini per la presentazione della domanda, non si potrà dar luogo a integrazione o regolarizzazione dei titoli presentati.

La Commissione esaminatrice determinerà ed eventualmente dettaglierà i criteri per la valutazione dei titoli di merito previsti dal presente articolo prima di aver preso visione degli stessi e prima di aver operato la verifica del requisito di ammissione di cui all'art. 2, punto f) secondo periodo.

L'attribuzione dei punteggi ai titoli di merito presentati dai candidati sarà effettuata dalla Commissione prima del colloquio e sarà resa nota ai candidati prima dell'effettuazione dello stesso.

Art. 7 – Modalità di presentazione dell'attività di ricerca pregressa e dei titoli di merito

Il candidato dovrà predisporre e allegare alla domanda di partecipazione (Allegato n. 1) la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e/o di certificazione da cui emerga il possesso dei requisiti di ammissione e degli altri titoli valutabili (Allegato n. 3). Nella dichiarazione sostitutiva il candidato potrà analiticamente indicare gli studi compiuti, i titoli conseguiti, le attività svolte, le pubblicazioni ed eventuali altri titoli pertinenti alle tematiche dell'articolo 1 del bando.

Il candidato dovrà altresì presentare la dichiarazione titolarità assegni di ricerca come da Allegato n. 2 e un'apposita relazione sull'esperienza maturata in ambiti pertinenti alle attività di cui all'articolo 1 del presente bando, di massimo due pagine, secondo il fac-simile in Allegato n. 4.

Tale relazione dovrà essere sottoscritta dal candidato e riportare in calce la seguente dichiarazione: "Le informazioni contenute nella presente relazione sono rese sotto la personale responsabilità del sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci".

Alla predetta dichiarazione deve essere allegata una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Qualora venissero prodotte più dichiarazioni su documento disgiunto, è sufficiente la produzione di un'unica fotocopia semplice del documento di identità.

Art. 8 – Colloquio

I candidati ammessi alla selezione saranno sottoposti ad un colloquio che avrà ad oggetto:

1. l'accertamento e la valutazione dell'esperienza maturata sulla specifica attività di ricerca svolta;
2. la capacità dei candidati di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti negli ambiti di cui all'articolo 1, anche tramite quesiti di carattere pratico.

Nell'ambito del colloquio si procederà, altresì, all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e della conoscenza dell'informatica di base e dei principali pacchetti applicativi.

L'avviso di convocazione, con la lista dei candidati ammessi al colloquio, verrà pubblicato entro le ore 12:00 del giorno 16 settembre 2020 nel sito istituzionale di Area Science Park al seguente indirizzo: https://www.areasciencepark.it.

Il colloquio si svolgerà in uno o più giorni nel periodo compreso tra il giorno 17 settembre 2020 e il giorno 23 settembre 2020 presso la sede di Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste - Area Science Park - Padriciano 99, Trieste.

In considerazione della situazione di emergenza COVID–19, il colloquio potrà tenersi in modalità telematica.

La data, l'orario e la sede interna, ovvero lo svolgimento del colloquio in modalità telematica, verranno indicate contestualmente alla pubblicazione della lista dei candidati ammessi.

I candidati sono pertanto invitati a monitorare la suddetta pagina web per verificare la pubblicazione di eventuali comunicazioni.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido.

I candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno fissato saranno dichiarati dalla Commissione esclusi dalla selezione.

Al termine di ciascuna seduta relativa al colloquio, la Commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova. Tale elenco sarà pubblicato all'Albo informatico dell'Area Science Park entro il giorno successivo.

Supereranno il colloquio e saranno pertanto inclusi nella graduatoria di merito, i candidati che avranno riportato nella prova orale un punteggio non inferiore a 7/10, o equivalente.

Al termine dei lavori la Commissione forma la graduatoria finale. Il punteggio finale è dato dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e del punteggio conseguito nel colloquio.

La graduatoria finale sarà pubblicata all'Albo informatico e sul sito dell'Ente entro il giorno successivo alla sua emissione.

Art. 9 – Formazione della graduatoria di merito

La graduatoria di merito e dei vincitori della procedura selettiva verrà compilata dagli uffici dell'Amministrazione con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di precedenza e preferenza nelle nomine e successivamente approvata con disposizione del Direttore Generale di Area Science Park.

A parità di votazione complessiva ha la precedenza il candidato con minore età anagrafica.

Il Direttore Generale di Area Science Park, con propria disposizione, tenuti presenti gli eventuali titoli di precedenza sopra descritti, approva la graduatoria di merito della procedura selettiva e dei vincitori.

La graduatoria di merito e dei vincitori sarà pubblicata sul sito internet e all'Albo informatico dell'Ente.

Tale pubblicazione assumerà valore di notifica a tutti gli effetti di legge ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009 e da tale data decorrerà il termine per le eventuali impugnative avverso la graduatoria stessa.

Art. 10 – Costituzione del rapporto di lavoro e prima sede di lavoro

I candidati che risulteranno in possesso di tutti i requisiti prescritti e vincitori della procedura selettiva saranno invitati a stipulare con l'Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste – Area Science Park un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con patto di prova, secondo le modalità previste dalla normativa contrattuale del personale degli Enti Pubblici di Ricerca e Sperimentazione. L'inquadramento verrà effettuato nel profilo di Tecnologo, del III livello professionale – 1^ fascia stipendiale - con il trattamento economico previsto vigente CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018.

E' in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto. Le prestazioni di servizio rese comunque fino alla risoluzione del contratto saranno compensate.

La prima sede di lavoro sarà presso la sede di Trieste dell'Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste - Area Science Park, Padriciano 99, Trieste.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

La presente informativa viene resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – RGPD) e in relazione ai dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione alla procedura concorsuale, o comunque acquisiti da Area Science Park.

1) IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, avente sede in Trieste, Padriciano, 99.

I candidati, in qualità di interessati, potranno rivolgersi al titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando un'e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: urp@areasciencepark.it - PEC protocollo@pec.areasciencepark.it.

2) DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Presso Area Science Park è presente il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@areasciencepark.it.

3) FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali forniti con la compilazione del presente modello è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali.

La base giuridica del trattamento si rinviene nelle norme che disciplinano il reclutamento del personale nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.

4) DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Ferme restando le operazioni di comunicazione e di diffusione effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di ordini dell'autorità, i dati potranno essere comunicati ai membri della commissione di selezione, a soggetti pubblici e privati che, secondo le norme, sono tenuti a conoscere i dati o possono conoscerli, nonché a soggetti titolari del diritto di accesso.

5) PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo necessario in base alla vigente normativa in materia di archivi, applicabile agli enti pubblici, salva l'autorizzazione allo scarto.

6) DIRITTI DELL'INTERESSATO

In riferimento ai dati personali conferiti, i candidati sono detentori dei seguenti diritti:

a) di accesso ai dati personali;

b) di rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento;

c) di opposizione al trattamento;

d) di portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 2016/679;

e) di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Si precisa che per esercitare i diritti di cui alle lettere da a) a d) gli interessati potranno inviare un'e-mail al seguente indirizzo: rpd@areasciencepark.it.

Area Science Park è tenuta a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

7) NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN'EVENTUALE MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI

Il conferimento di tali dati, richiesto in forza di espresse disposizioni di legge, è facoltativo, ma necessario all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste. Il mancato conferimento dei dati preclude le suddette attività.

Art. 12 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile della procedura selettiva di cui al presente bando è Fides Croppo, responsabile dell'Ufficio Risorse Umane dell'Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste – Area Science Park.

Eventuali informazioni possono richiedersi indirizzando una comunicazione via PEC all'Ufficio Risorse Umane all'indirizzo: protocollo@pec.areasciencepark.it, specificando anche un numero telefonico al quale il richiedente sia contattabile.

Art. 13 – Pubblicazione del bando e norme finali

Il presente bando viene pubblicato all'Albo on line di Area Science Park, sul sito Internet e sulla intranet dell'Ente.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto l'invio della domanda di partecipazione alla procedura selettiva costituisce atto di implicita accettazione del candidato di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

L'Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste – Area Science Park non prevede il rimborso di eventuali spese sostenute dai candidati per la partecipazione alle prove della selezione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Il Vicario del Direttore Generale

Stephen John Taylor

AREA SCIENCE PARK

Firmato digitalmente da TAYLOR STEPHEN JOHN
Data: 2020.08.11 20:07:51 +01'00'