Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome	**Fortunato Luca**
Indirizzo	Via omissis
Telefono	omissis
Fax	omissis
E-mail	luca.fortunato@poliba.it
PEC	omissis
Cittadinanza	omissis
Data di nascita	omissis
Sesso	Maschile

Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli arti. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (si allega fotocopia documento di identità valido).

Il sottoscritto Luca Fortunato, nato omissis il omissis, e residente in omissis (omissis) alla via omissis, consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

Idoneità a concorsi pubblici

- Idoneità al concorso pubblico, per esami, per l'attribuzione n.2 posti da Dirigente amministrativo indetto dall'ADISU Puglia, giusta determina n.163 del 19.02.2020

Attività di particolare rilievo

- Componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari dal 1° ottobre 2018 al 30.09.2021
- Componente del Senato Accademico del Politecnico di Bari dal 01.10.2012 al 30.09.2015

Esperienza professionale

- Dal 15.02.2022 a tutt'oggi in comando presso il Comune di Bari – Direzione Generale per l'espletamento dell'attività di studio di interventi di innovazione tecnologica a supporto della delega attribuita all'Assessore alla Trasformazione Digitale e ai Servizi Civici.
- Responsabile del Centro Servizi Amministrativo Contabili di Ateneo dal 03.01.2019 al 14.02.2022 (D.D. n.1 del 03.01.2019) con coordinamento dei seguenti uffici: gare, appalti e approvvigionamenti, pagamenti, gestione e rendicontazione dei progetti di ricerca regionali, ministeriali, europei e internazionali, contratti di lavoro autonomo e borse di studio, raccordo amministrazione centrale-CSA-Dipartimenti, gestione dei servizi economali, attività commerciale, pagamenti e missioni personale strutturato e non.
- RUP, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici" per conto del Politecnico di Bari nell'ambito delle procedure di affidamento per l'acquisto e fornitura di beni e servizi – provvedimento direttoriale prot. n. 0031208 del 03/12/2019

- Direttore Generale Vicario dal 22.10.2019 fino al 31.05.2020, giusta nomina disposta con D.D. n.732 del 22.10.2019.

- Responsabile ad interim del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione da ottobre 2019 all'8 marzo 2021

- Vicario del Direttore Generale nelle funzioni di Coordinatore del Centro Servizi Amministrativo-Contabili (unità organizzativa di livello dirigenziale dal 01.01.2016 al 31.12.2018)

- Dal 1° gennaio 2016 al 31.12.2018 Responsabile del Settore Progetti di Ricerca, Convenzioni e Prestazioni c/terzi del Centro Servizi Amministrativo-Contabili

- Dal 01.11.2013 al 31.12.2018 Responsabile del Settore Economato della Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali (D.D. n.64/2014)

- Dal 28 marzo 2018 al 4 maggio 2018 Responsabile dei Servizi Amministrativi ad interim del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione

- Responsabile Amministrativo di diversi Progetti di Ricerca

- Responsabile Ufficio Controllo di Gestione della Direzione Generale fino al 09.09.2015.

- Dal 20.06.2013 al 30.06.2014 vicario del Responsabile dei Servizi Amministrativi del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione.

- Dal 01.10.2012, in servizio c/o il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (principali attività: acquisti MEPA, Gestione e rendicontazione progetti di ricerca, supporto alla didattica, contabilità finanziaria).

- Dal 01.09.12010 al 30.06.2012 - Responsabile dei Servizi Amministrativi del Dipartimento di Ingegneria dell'Ambiente e per lo Sviluppo Sostenibile (DIASS) della II Facoltà di Ingegneria di Taranto del Politecnico di Bari.

- Dal 1° aprile 2010 – In servizio presso la Presidenza della I Facoltà di Ingegneria del Politecnico di Bari (Acquisti, Gestione Servizio Economale e Bilancio, Gestione "Fondo Ordinario Funzionamento", "Fondo Laboratori" e "Fondi miglioramento didattica" Facoltà, Gestione "Fondi Miglioramento didattica" dei C.U.C., Gestione Procedure elettorali, Controllo amministrativo sui procedimenti e sugli atti relativi agli Organi collegiali della Facoltà, dichiarazioni attività didattica preventiva e consuntiva).

- Dal 1° febbraio 2010 al 31 marzo 2010 – In servizio presso Settore Segreteria Studenti della Direzione Didattica, Ricerca e Relazioni Internazionali.

- Dal 15 ottobre 2009 al 31 gennaio 2010 – In servizio presso Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Gestionale.

- Dal 28 febbraio 2008 al 14 ottobre 2009 – Responsabile del Settore Ragioneria della Direzione Affari Finanziari, Economici e del Personale.

- Dal 17 luglio 2007 inquadrato nella categoria D – posizione economica D1 – area amministrativo-gestionale - vincitore della progressione economica verticale bandita dal Politecnico di Bari con D.D. n. 138 del 28.06.2006.

- Dal 23 febbraio 2006 al 27 febbraio 2008 – Vicario del Responsabile dei Servizi Amministrativi del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale (Gestione delle entrate, bilancio di previsione, conto consuntivo e istruttorie all'esame degli Organi Collegiali del DICA, gestione progetti di ricerca).

- Dal 5 luglio 2005 al 31 gennaio 2006 – Posizione Organizzativa presso il Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale (Supporto alla segreteria amministrativa del DICA).

- Dal 15 giugno 2005 al 27 febbraio 2008 – In servizio, ad interim, presso la Direzione Agenzia di

Sviluppo del Politecnico di Bari (gestione amministrativo-contabile e rendicontazione progetti di ricerca, acquisti e gare).

- Dal 1° aprile 2004 al 31 gennaio 2005 – Posizione Organizzativa presso l'Area Amministrazione e Gestione Risorse Umane per il coordinamento di attività complesse nell'ambito del settore.
- Dal 15 settembre 2003 al 14 giugno 2005 – Responsabile dell'Ufficio Trattamento Accessorio del Personale Tecnico-Amministrativo presso il Settore Amministrazione e Gestione Risorse Umane della Direzione Servizi Interni.
- Dal 29 gennaio 2003 al 14 settembre 2003 – Responsabile dell'Ufficio Gestione Bilancio di Ateneo presso l'Area Pianificazione e Gestione Economico-Finanziaria.
- Dal 1° gennaio 2002 al 28 gennaio 2003 – Responsabile dell'Ufficio Gestione Contabile e Tesoreria presso la Divisione Contabilità e Bilancio.
- Dal 1° dicembre 1992 al 31 dicembre 2001 – In servizio presso il Settore Bilancio e Contabilità (Supporto al Direttore di Ragioneria, stesura bilancio di previsione, controllo e aggregazione atti per la predisposizione conto consuntivo di ateneo, consolidamento bilancio, monitoraggio della spesa ai fini del rispetto dei vincoli di cassa e delle operazioni di tesoreria, gestione del fabbisogno, rapporti con gli Organi di Governo dell'ateneo, collegio dei revisori dei conti, nucleo di valutazione, MURST, ecc., controllo della cassa, statistiche, conto annuale per la parte di competenza del settore).
- 24 dicembre 2001 inquadrato a seguito di sottoscrizione di contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nella categoria C – posizione economica C2.
- 18 gennaio 1995 inquadrato nella IV qualifica funzionale amministrativo-contabile.
- Dal 1° dicembre 1992 trasferito presso il Politecnico di Bari.
- Dal 13 aprile 1991 al 30 novembre 1992 in servizio presso Dipartimento di Strutture, Geologia, Geologia Applicata e Geotecnica dell'Università degli Studi della Basilicata (segreteria didattica, gestione del magazzino, ecc.).
- Dal 16 gennaio 1991 al 12 aprile 1991 in servizio presso l'Istituto di Fisica Tecnica dell'Università degli Studi della Basilicata (gestione fondi di ricerca, missioni, gestione del magazzino, ecc.).

Altri incarichi conferiti

- 2021 – Presidente e componente in diverse commissioni di concorso presso Università degli Studi di Palermo, ADISU Puglia, Politecnico di Bari
- 2018 – Componente Commissione C.d.A. per le attività autogestiste degli studenti
- 2018 – Componente del Gruppo di lavoro permanente per la verifica della situazione creditoria e debitoria di Ateneo (D.D. n.76 del 15.02.2018)
- 2016 – Componente del Gruppo di lavoro per la ricostruzione dei finanziamenti dei progetti di ricerca (D.R. n.317 del 04.08.2016)
- 2015 – Responsabile Amministrativo dei Progetti di Ricerca PRIN 2010
- 2010 – Responsabile Amministrativo del Progetto di Ricerca PRIN del Prof. Guido Maione.
- 2007 – Incarico di collaborazione nell'ambito del Progetto di Orientamento denominato "ARIANNA" finanziato nell'ambito del PON Ricerca, sviluppo tecnologico, alta formazione 2000-2006.
- 2007 – Incarico di collaborazione nell'ambito del Progetto INNOVA – Programma di Iniziativa Comunitaria INTERREG IIIB – ARCHIMED 2000/2006 (Responsabile Scientifico Prof. Massimo La Scala)
- 2007 - Incarico di collaborazione nell'ambito del Progetto GAS Adriatic Transnational Organisation – INTERREG IIIA – CARDS-PHARE Asse 1 – Misura 1.1 – Azione 1.1.4 (Responsabile Scientifico Prof. Massimo La Scala)

- 2007 – Incarico di collaborazione nell'ambito del Progetto PRIMAC – PIC INTERREG IIIA – Grecia/Italia – Asse III – Misura 3.1 – Azione D.2 (Responsabile Scientifico Prof. Alberto Ferruccio Piccinni)

- 2007 – Incarico di collaborazione nell'ambito del Progetto PLAN&CO – PON Avviso n. 3/2006 – Misura 5.3 – Azione a) – POR PUGLIA 2000/2006 (Responsabile Scientifico Prof. Nicola Costantino)

- 2007 – Incarico di collaborazione nell'ambito del Progetto POR060420aPIT0056 – POR Puglia 2000/2006 – Misura 6.4 – Azione a) – Avviso n. 11/2006 "Potenziamento delle competenze tecniche organizzative in ambito ICT" (Responsabile Scientifico Prof. Francesco Torelli)

- 2005 – Gruppo di lavoro per le attività connesse alla predisposizione e presentazione del Conto Annuale (D.Lgs. n. 165/2001).

- 2004 – Incarico D.A. per la collaborazione con il DICA per l'espletamento delle attività connesse alla gestione del programma di contabilità CIA – CINECA.

- 2003 – Incarico D.A. per la formazione del personale del CISQ sull'utilizzo della procedura di contabilità integrata CIA – CINECA.

- 2003 - Incarico D.A. per la collaborazione con il Dipartimento ICAR della Facoltà di Architettura per l'affiancamento del Responsabile dei Servizi Amministrativi nella gestione del bilancio della contabilità finanziaria.

- 2002 – Incarico per l'affiancamento del personale del Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Gestionale finalizzato all'inserimento dati contabili nella procedura informatizzata di contabilità SUFIN.

- 2002 – Gruppo di lavoro per la gestione amministrativo-contabile e per le attività preordinate alla rendicontazione dei fondi relativi ai cicli attivi dei Diplomi Universitari – PON 2000/2006.

- 2002 – Gruppo di supporto alle attività dei dipartimento connesse al decentramento delle attività inerenti all'utilizzo della procedura informatizzata di contabilità SUFIN e delle attività inerenti ritenute, oneri e collaborazioni coordinate e continuative.

- 2001/2002/2003 – Responsabile della segreteria di supporto al Collegio dei Revisori dei Conti.

- 2001 – Responsabile della gestione del protocollo informatico per la parte di competenza della Divisione Contabilità e Bilancio.

- 2001/2002 – Formazione di n. 6 unità di personale all'utilizzo della procedura informatizzata di contabilità SUFIN.

- 2001 – Collaborazione con i funzionari della Società O.S.C. per l'avvio presso il Politecnico di Bari della procedura informatizzata di contabilità finanziaria SUFIN (trasferimento, allineamento e caricamento dei dati esistenti nel programma SEDAB).

- 1997 – Gruppo di lavoro (settore Bilancio e Contabilità e settore Amministrazione Risorse Umane) per la definizione delle nuove procedure concernenti le posizioni contributive del Politecnico di Bari in vista dell'affidamento in out-sourcing delle attività dei predetti settori.

Istruzione e formazione

Titolo di Studio

Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Magistrale LMG-01 in Giurisprudenza conseguita con la votazione finale di 107/110
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Telematica Pegaso

Formazione Certificata

Master:

2022 – MASTER Universitario di II livello in "Strategie Organizzative e di Innovazione nella P.A". – A.A. 2020/2021 – Università Telematica Pegaso - Carico didattico è stato di 1500 ore - 60 Crediti Formativi Universitari (CFU), conseguito in data 11 febbraio 2022

2020 - MASTER APPALTI PUBBLICI IN ITALIA – percorso di alta formazione di Mediaconsult quale Provider del Consiglio Nazionale degli Ingegneri (CNI). Accreditato presso il CNI (36 crediti) – conseguito in data 9 luglio 2020

2011 – MASTER in EUROPROGETTAZIONE 2007/2013 - EUROPROJECT MANAGER rilasciato da Associazione Culturale Eurogiovani Centro Ricerche e Studi Europei - Carico didattico è stato di 125 ore totali (36 frontale, 14 assistita, 75 individuale), pari a 5 Crediti Formativi Universitari (CFU), conseguito in data 20 settembre 2011

Corsi di formazione certificata:

2022 – Unicontract - LE NOVITÀ DELLA LEGGE 29 LUGLIO 2021 N. 108 DI CONVERSIONE AL DECRETO-LEGGE 31 MAGGIO 2021, N. 77 - GLI INTERVENTI IN MATERIA CONTRATTUALE PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA" tenutosi il 13, 14 e 21 gennaio 2022.

2021 - Unicontract "I CONTRATTI PUBBLICI TRA VECCHI PROBLEMI E NUOVE PROSPETTIVE NELLE MORE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA(PNRR) - LE MODALITÀ OPERATIVE DI AFFIDAMENTO E DI ESECUZIONE DOPO IL DECRETO SEMPLIFICAZIONI" tenutosi i giorni 20, 21 e 31 maggio 2021 in modalità telematica.

2021 – PNRR e transizione digitale – Studio Amica – 24.11.2021

2021 - Corso in tema di agenti contabili, resa del conto e responsabilità contabile - 18 marzo 2021

2020 - UniCONTRACT 2020 IN MODALITA' TELEMATICA - DAL DECRETO SBLOCCA CANTIERI ALLA LEGGE DI BILANCIO 2020. LE PROCEDURE SOTTO SOGLIA, LE CONCESSIONI DI SERVIZI E LA FASE DEL PAGAMENTO.

2020 - Incontro formativo organizzato nell'ambito della Comunità professionale UniAMM "PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA AMMINISTRATIVA NEL SISTEMA UNIVERSITARIO. ANALISI DEL QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO E STUDIO DELLE PRASSI SEGUITE DALLA AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE (A.N.A.C.). ESERCITAZIONI SULLA GESTIONE DEL RISCHIO ALLA LUCE DEL PIANO NAZIONALE ANTICORRUZIONE PER IL TRIENNIO 2019-2021.",

2019 - UniCONTRACT "*I CONTRATTI PUBBLICI TRA ANTICHI PROBLEMI E PROSPETTIVE FUTURE COMMISSIONI, GARE ELETTRONICHE, BIM, OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA E TRASPARENZA*" – COINFO (11 ore con esame finale)

2019 – Certificazione EIPASS "European Informatic Passport" 7 moduli user – Conseguito previo superamento esame finale in data 24.04.2019

2019 – Corso CINECA "U-GOV Gestione avanzata progetti" – Roma 27 e 28 febbraio 2019 (15 ore con esame finale)

2019 - Corso di formazione "Piano Formativo Anticorruzione 2018-2019" per una durata complessiva di 4 ore con superamento test di valutazione finale – Bari – Maggioli Editore

2018 - 2019 – Corso CINECA "U-GOV Gestione avanzata progetti" – Bologna 27 e 28 febbraio 2019 (15 ore con esame finale)

2018 – Corso di formazione su "la gestione delle procedure di gara attraverso gli strumenti telematici di acquisto e negoziazione" – Formazione Maggioli (02.10.2018)

2018 – Corso di perfezionamento Valore PA su "Laboratorio di progettazione europea – eu-MAPS: il modello integrato di euro progettazione project management, per progettare, gestire e rendicontare i fondi europei" – Università Roma Tor Vergata – INPS

2013 – Partecipazione alle giornate di formazione CINECA – CIA per l'introduzione della contabilità economico-patrimoniale 7/8 ottobre 2013.

2013 – Corso di formazione su "*Gli acquisti di beni e servizi sul mercato elettronico alla luce della spending review e della legge anticorruzione" – Bari, 01.10.2013*

2012 – Corso su "*I riflessi del sistema universitario delle recenti disposizioni introdotte dalle manovre economiche dell'estate ed autunno 2011: D.L. 98/2011, D.L. 138/2011 e relative Leggi di conversione e Legge 183/2011 – Legge di stabilità 2012, D.L. 6 dicembre 2011 n. 201*"- Coinfo 3 aprile 2012 – Politecnico di Bari

2011 – Corso su "*La contabilità economico-patrimoniale nelle università*" – Firenze 27/28 ottobre 2011- Attestato rilasciato dal Dipartimento di Ingegneria dell'Impresa dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata - Valutazione finale (8/10).

2009 – Corso di formazione su "*Il Sistema di controllo di gestione nelle università*" – Scuola di Management per le Università, gli Enti di ricerca e le Istituzioni scolastiche – SUM Politecnico di Milano

2009 – Corso di formazione su "*La contabilità economico-patrimoniale nelle università*" - Scuola di Management per le Università, gli Enti di ricerca e le Istituzioni scolastiche – SUM Politecnico di Milano

2009 – Corso di aggiornamento su "*Le potenzialità della contabilità economico-patrimoniale per misurare le nuove esigenze gestionali ed informative delle università*" – Bologna – Strategie locali

2008 – Corso di formazione su "*La contabilità economico-patrimoniale: dai principi all'implementazione – L'Italia e l'Europa*" – Milano - Scuola di Management per le Università, gli Enti di ricerca e le Istituzioni scolastiche – SUM Politecnico di Milano

2008 – Seminario "*Dalla ricerca all'Europa delle tecnologie. Confronto sulle prospettive europee del trasferimento tecnologico a partire dagli esiti del Progetto FIORI*" – Roma – Università degli Studi Roma la Sapienza

2007 – Corso su "*Testo Unico Appalti (D.Lgs. 163/2006) e primo Decreto correttivo (D.Lgs. 6/2007)* – Roma 24/25 maggio 2007 – ITA S.p.A.

2007 – Corso di formazione su "*Partecipare al VII Programma Quadro: buone pratiche per la redazione delle proposte*" – Bari – APRE Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea

2007 – Corso di alta specializzazione e aggiornamento per il personale amministrativo e docente su programmi europei di mobilità e ricerca – Roma – Centre Européen D'Etudes, de Recherches et de Nouvelles Technologies

2006 – Corso su "*Fondi strutturali: progettare e gestire i programmi di cooperazione*" – Bari 22/23 novembre 2006 – Istituto Pugliese di Ricerche Economiche e Sociali IPRES

2006 – Corso di Aggiornamento e formazione professionale *ISOIVA COINFO* – Università degli Studi dell'Aquila

2006 – Corso di Formazione su "*La rendicontazione dei progetti europei - Introduzione alla rendicontazione"* – Firenze – Consorzio Eurosportello Confesercenti

2005 – *Giornata di formazione e informazione per la ricerca europea* – Università degli Studi della Basilicata

2002 – Corso di aggiornamento su "*La gestione del bilancio e del rendiconto nelle strutture universitarie*" – Bologna – ETA 3

2002 - Corso di aggiornamento su "*La gestione del bilancio e del rendiconto nelle strutture universitarie – Analisi operative*" – Bologna – ETA 3

2000 – Corso di formazione "*Il contesto programmatico nazionale a sostegno dello sviluppo*" Programma PASS – Azione 2.1.2 – Innovazione amministrativa – Corte dei Conti

2000 – Corso di formazione "*L'impatto della normativa europea sulla programmazione nazionale*" - Programma PASS – Azione 2.1.2 – Innovazione amministrativa – Corte dei Conti

1999 – Seminario di formazione su "Relazioni con l'utenza - La qualità del servizio" – COINFO

1999 – Seminario di aggiornamento "*La contribuzione previdenziale atipica: complementare, estera, figurativa, volontaria*" – Padova - COINFO

1998 – Seminario di formazione "*Programma Socrates/Erasmus – Rendicontazione finale dell'Azione 1 (contratto istuzionale) e dell'Azione 2 (Borse Mobilità Studentesca)* – MIUR e Agenzia Nazionale Socrates/Erasmus Italia

1996 – Seminario di studio su "*Nuove prospettive dei bilanci universitari*" – MIUR e Università degli Studi di Macerata

1995/96 – Corso di Formazione in *informatica di primo livello* – Politecnico di Bari

Capacità e competenze personali

Madrelingua: Italiano

Altra(e) lingua(e): Inglese e Francese (scolastico)

Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto
Livello europeo (*)	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Lingua	Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze informatiche: Pacchetto Office in ambiente Windows: Excel, Power Point, Word, comprensivi dei servizi di rete Internet Explorer e di posta elettronica Outlook Express. Sistemi di Ateneo (CINECA U-GOV ed ESSE 3).

Firmato digitalmente da:
LUCA FORTUNATO

L'originale compilato e sottoscritto è depositato presso gli Uffici dell'Ente