PIERPAOLO DE PAZZI
CURRICULUM VITAE

- *Dati personali:*

Nato a Trieste il 21/01/1968

- *Qualifiche ed altre esperienze formative:*

- Diploma al Liceo scientifico statale G. Oberdan di Trieste (anno scolastico 1986/87, 56/60).
- Laurea in Lettere all'Università di Trieste (26/6/1995 - 110/110 e lode), con tesi in Storia della lingua italiana (relatore prof. Marzio Porro, correlatore prof. Giulio Lughi): *Camillo Sbarbaro: le voci interne*.
- Frequenza di un corso di qualifica di 900 ore (Ottobre 1995 - Marzo 1996) per Tecnico della comunicazione multimediale, organizzato dall'Elea - Olivetti e cofinanziato dal F.S.E.
- Stage di ricerca di informatica umanistica presso il Dipartimento di Italianistica dell'Univ. di Trieste (Marzo-Giugno 1996).
- Dal 1997 al 1999 partecipazione alle commissioni d'esame di Storia della lingua italiana della facoltà di Lettere dell'Università di Trieste, come cultore della materia.
- Perfezionamento per l'insegnamento nelle scuole secondarie presso la facoltà di Scienze dell'Educazione dell'Università di Trieste, conseguito nel 1998 (durata 1 anno accademico).

- *Attuale occupazione:*

Da dicembre 2002 Tecnologo di III livello degli Enti Pubblici di Ricerca a tempo indeterminato, presso il Consorzio per l'AREA di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste, ente che gestisce AREA Science Park, con certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001:2015. In precedenza, da maggio 1999 Funzionario amministrativo di V livello E.P.R. a tempo determinato presso lo stesso Ente.

- Dal 1 aprile 2017 inquadrato presso l'Ufficio Opere pubbliche e Sicurezza del Servizio Ingegneria, Tecnologia e Ambiente

- *Precedentemente:*
  - Dal primo gennaio 2015 inquadrato presso l' Unità operativa marketing e comunicazione del Servizio marketing, comunicazione e sviluppo mercato
  - Cluster Manager, Ufficio Sviluppo del parco scientifico e Customer care del Servizio Insediamenti e Sistemi informativi. Da gennaio 2008 a dicembre 2014 (7 anni)
  - Responsabile Ufficio Progettazione e Gestione Formazione, Servizio Sviluppo Risorse Umane e Formazione, AREA Science Park, dicembre 2002 – dicembre 2007 (5 anni 1 mese)
  - Funzionario Amministrativo, Unità di Progetto Sviluppo Risorse Umane e Formazione, AREA Science Park, maggio 1999 – dicembre 2002 (3 anni 8 mesi).

* *Altre esperienze lavorative*

* *Collaborazioni a progetti formativi*

- segreteria, tutoraggio e supporto organizzativo corsi di formazione, Istituto Regionale di Studi sui Servizi Sociali, Trieste, maggio 1997 – maggio 1999;

- partecipazione come docente a vari corsi di Italiano per rifugiati stranieri in alcuni organizzati da associazioni di volontariato e per studenti stranieri Erasmus-Socrates organizzati dall'Università di Trieste.

* *Collaborazioni professionali presso Aziende ed Enti*

- Settembre 1998 – giugno 1999 consulente dello Studio Aleph di Milano per ricerche qualitative di mercato.

- 1997: incarico autonomo per la redazione della *Guida per lo studente* del Dipartimento di Italianistica, Linguistica, Comunicazione e Spettacolo dell'Università di Trieste.

- Luglio 1996 - Gennaio 1998: borsa annuale più semestre di consulenza presso l'Ufficio Relazioni col Pubblico dell'Azienda per i Servizi Sanitari Triestina, in fase di divisione tra Territoriale e Ospedaliera, nell'ambito del progetto "Carta dei servizi (legge 241/90) - banca dati per i cittadini - informatizzazione sportello informativo". Raccolta di informazioni, rapporto diretto con le Direzioni sanitaria e amministrativa dei settori ospedaliero e territoriale dell'Azienda, raccordo con le attività degli altri URP attivi sul territorio, in particolare quello del Comune di Trieste.

- 1996: copy writing per il server web della Illy di Trieste.

- Vari incarichi da bibliotecario presso strutture dipartimentali dell'Università di Trieste e dell'Istituto Regionale per gli Studi di Servizio Sociale di Trieste, dal 1994 al 1998. Ultimo incarico: informatizzazione della biblioteca dell'IRSSeS TS (a partire da luglio '96 fino a settembre '98, in affiancamento e sostituzione della direttrice della biblioteca, con incarichi di collaborazione autonoma).