IL DIRETTORE DEL SERVIZIO SISTEMA PARCO, SIS FVG E FORMAZIONE IMPRESE
DISPOSIZIONE N. 20
DEL 09.04.2019

OGGETTO: **INDAGINE DI MERCATO PER LA SELEZIONE DEI CONCORRENTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI UN PACCHETTO SOFTWARE PER IL RATING QUALITATIVO DEI BILANCI DEGLI INSEDIATI DEL PARCO**

ALLEGATI: SI x **NO ☐**

Spazio riservato ad AIT/Ufficio Contabilità finanziaria e patrimonio

Visto: SP MP

Impegno n.

Accertamento n.

AREA SCIENCE PARK
AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE
Ente Pubblico Nazionale di Ricerca
Padriciano, 99 | 34149 Trieste | Italy
+39 040 3755111
+39 040 226698
P.IVA 00531590321
urp@areasciencepark.it
protocollo@pec.areasciencepark.it
www.areasciencepark.it
ISO 9001:2015

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO SISTEMA PARCO, SIS FVG E FORMAZIONE IMPRESE

RILEVATA l'esigenza dell'Ente di avere a disposizione una versione aggiornata dello strumento software utilizzato per il calcolo ed il rating qualitativo dei bilanci delle start up e delle aziende insediate nel Parco da integrare con la valutazione tecnico/scientifica delle aziende insediate e da insediare presso il Parco Scientifico e Tecnologico di Area Science Park;

VISTA l'allegata relazione predisposta dall'Ufficio Sviluppo Parco e SiS FVG, in cui vengono evidenziati i requisiti funzionali e le specifiche tecniche della piattaforma software richiesta;

PRESO ATTO che la tipologia dei servizi da affidare è disciplinata dall'art. 36, comma 2, lettera a), del DLgs n. 50/2016 poiché l'importo stimata a base di gara è inferiore ad € 40.000,00;

VISTI:

- l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, così come integrato e modificato dall'art. 1, comma 4, del Decreto Legge 12 luglio 2004 n. 168, convertito in Legge 30 luglio 2004, n. 191, sull'obbligo dell'approvvigionamento tramite Convenzione Consip e dato atto che non sussistono convenzioni attive relativamente ai servizi oggetto della presente disposizione;
- l'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, così come modificato dall'art. 7, comma 2, del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, sostituito dalla legge di conversione 6 luglio 2012, n. 94, e s.m.i., in merito all'obbligo delle amministrazioni pubbliche di fare ricorso al MePA;

RITENUTO:

- di procedere alla selezione di operatori economici da invitare ad una procedura negoziata attraverso un'indagine di mercato preceduta dalla pubblicazione di un avviso sul profilo del committente dell'Ente, in ossequio ai principi di cui all'art. 30, comma 1, del Dlgs. n. 50/2016;
- di quantificare l'importo a base di gara per l'appalto di futura indizione in € 35.000,00, iva esclusa di cui € 30.000,00 per operazioni di installazione e licenza d'uso per 3 anni e di cui € 5.000,00 (iva esclusa) per attività di formazione, dando atto che tale importo è stato considerato al fine del dimensionamento dei requisiti di partecipazione resi noti ai potenziali concorrenti nell'ambito della presente indagine di mercato;

- di approvare l'allegato "AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO – ACQUISTO SISTEMA SOFTWARE PER LA VALUTAZIONE INSEDIATI", la scheda tecnica di capitolato e il modello di dichiarazione da utilizzare da parte dei soggetti interessati alla procedura;
- di riservarsi di procedere, qualora il numero dei soggetti che abbiano manifestato interesse sia superiore a cinque, alla selezione dei soggetti da invitare sulla base dei requisiti posseduti ovvero mediante sorteggio;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31 luglio 2018, n. 70, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa dell'Ente. Riassetto delle competenze dei Servizi e della Direzione Generale su proposta del Direttore Generale";

RICHIAMATO l'Ordine di Servizio del 19 settembre 2018, n. 13, avente a oggetto "Revisione dell'articolazione organizzativa dell'Ente. Attribuzione degli incarichi di responsabile di ufficio e assegnazione delle risorse umane all'interno delle singole strutture. Riassetto in vigore dal 19/09/2018";

VISTA la disposizione del Direttore Generale del 19 settembre 2018, n. 303, che, da ultimo, ha confermato, alla sottoscritta, dirigente amministrativo in ruolo, l'incarico di direzione del Servizio Sistema Parco, SIS FVG e Formazione per le Imprese;

DISPONE

- di procedere alla selezione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento servizio di ACQUISTO SISTEMA SOFTWARE PER LA VALUTAZIONE INSEDIATI, mediante un'indagine di mercato preceduta da avviso pubblico;
- di approvare l'allegato "AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO – ACQUISTO SISTEMA SOFTWARE PER LA VALUTAZIONE INSEDIATI", la scheda tecnica di capitolato, e il "MODELLO DI DICHIARAZIONE" da utilizzare da parte dei soggetti interessati alla procedura;
- di riservarsi la facoltà di procedere ad una selezione degli operatori economici da invitare sulla base dei requisiti posseduti ovvero di sorteggio, qualora il numero dei soggetti che abbiano manifestato interesse a partecipare alla procedura sia superiore a cinque;
- di dare atto che la presente disposizione non comporta impegno di spesa.

IL DIRETTORE
dott.ssa Marta Formia

Allegati:

- scheda tecnica di capitolato
- avviso indagine
- modello di dichiarazione

Da compilare a cura dell'autore della disposizione

Nome e Cognome del Redattore: Ginevra Tonini

Contenuto[1] Dispo indizione indagine di mercato

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo[2].

Eventuale spesa prevista[3]

35.000,00 (IVA esclusa)

Tipologia di provvedimento[4]

Provvedimenti finali dei procedimenti di:

☐ autorizzazione o concessione

x scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici, relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

☐ concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera di cui all'articolo 24 del decreto legislativo n. 150 del 2009

☐ accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche

☐ altro (provvedimento diverso dai precedenti)

---

[1] ***Riportare una breve sintesi del contenuto. Es.1*** *provvedimento di affidamento di un contratto pubblico di lavori a seguito di procedura aperta.* ***Es.2*** *provvedimento di approvazione della graduatoria del concorso pubblico n. 1/2015*

[2] ***Indicare, sinteticamente, i principali riferimenti documentali riportati nella disposizione.*** *Es. in caso di affidamento di un contratto, disposizione di iniziativa del Direttore del Servizio X n. X di data XXXX; disposizione di indizione della gara del Direttore Generale n. X di data XXXX. Generalmente, si tratta dei provvedimenti indicati in premessa sub "Richiamato".*

[3] ***Indicare, in cifre, l'importo della somma stanziata (impegno di spesa).*** *Nel caso di provvedimenti senza impegno di spesa, indicare 0.*

[4] ***Indicare la tipologia di provvedimento.*** *L'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 prevede l'obbligo di pubblicazione dei provvedimenti adottati dagli organi di indirizzo politico e dai dirigenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di autorizzazione, concessione, scelta contraente, ecc.*