IL DIRETTORE DELLA SEZIONE AFFARI ISTITUZIONALI, APPALTI, PROCESSI E SISTEMI INFORMATIVI

DISPOSIZIONE N. **001**

DI DATA: **17/04/2020**

OGGETTO:

ACQUISTO DI N. 3 BARRIERE PROTETTIVE IN PLEXIGLASS PER I BANCONI DELLE RECEPTION DELLE SEDI DELL'ENTE SITE NELLE LOCALITA' DI PADRICIANO E BASOVIZZA - CIG: Z622CB9F8C - AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO E IMPEGNO DI SPESA

IL DIRETTORE DELLA SEZIONE AFFARI ISTITUZIONALI, APPALTI, PROCESSI E SISTEMI INFORMATIVI

VISTE le disposizioni in materia di misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, di cui, da ultimo, al decreto legge di data 25 marzo 2020, n. 19 e al DPCM di data 10 aprile 2020;

VISTA l'Ordinanza contingibile e urgente n. 10/PC del Presidente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, con la quale si stabilisce che "a chiunque, quale misura di comportamento ai fini del contenimento del contagio, all'interno degli uffici aperti al pubblico, di utilizzare le mascherine o comunque di una protezione a copertura di naso e bocca e di mantenere la distanza interpersonale di sicurezza di almeno 1 metro" (punto 12);

DATO ATTO che, nel quadro normativo allo stato applicabile, risulta necessario acquistare delle barriere protettive in plexiglass da installare presso i banconi delle reception delle sedi dell'Ente site nelle località di Padriciano e Basovizza, quale ulteriore misura di contenimento per ridurre le possibilità di contagio;

SENTITO il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dell'Ente, nonché il responsabile del procedimento del servizio di sorveglianza e portierato;

RITENUTO di acquistare una dotazione di n. 3 barriere protettive in plexiglass per i banconi delle reception delle sedi dell'Ente site nelle località di Padriciano e Basovizza;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 che prevede che per affidamenti di valore inferiore ai 40.000,00 IVA esclusa è possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal D.L. 7 maggio 2012, n. 52, nella formulazione introdotta dalla legge di conversione 6 luglio 2012, n. 94 e s.m.i., in merito alla facoltà delle amministrazioni pubbliche di non fare ricorso al MePA per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a euro 5.000,00;

PRESO ATTO che nell'ambito di un'indagine informale di mercato è stata individuata, quale potenziale impresa fornitrice, la Visual Studio di Annalisa Bagni, Via E. Fermi, 16, 59100 Prato (PO), C. F. BGNNLS81L52G999W, P. IVA 02334040975;

DATO ATTO che a seguito di richiesta, l'impresa Visual Studio di Annalisa Bagni ha presentato un preventivo di offerta per euro 296,00 IVA esclusa, pari a euro 361,12 IVA compresa, per la fornitura franco sede dell'Ente di n. 3 barriere protettive in plexiglass;

RITENUTO di procedere con ordine diretto fuori ambito del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), attesa l'urgenza che non consente di differire ulteriormente l'approvvigionamento e in ragione dell'importo contrattuale;

CONSIDERATO che al presente affidamento non si applica il principio di rotazione degli inviti, come previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4, in ragione dell'importo contrattuale;

RITENUTO:

- di procedere all'acquisto di n. 3 barriere protettive in plexiglass alle condizioni di cui al preventivo presentato dall'impresa Visual Studio di Annalisa Bagni;

- di approvare e sottoscrivere l'allegato ordine di acquisto, allegato alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;

VERIFICATA la disponibilità di bilancio sul capitolo 326/2020 "MATERIALE DI CONSUMO", codice progetto 99164 "SPESE GENERALI DI AMMINISTRAZIONE", centro elementare 20, che presenta la necessaria disponibilità;

DATO ATTO:

- che il CIG attribuito a questa procedura è Z622CB9F8C;
- che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Direttore della Sezione Affari Istituzionali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi, Diego Arocchi;

RICHIAMATI i seguenti documenti**:**

- la disposizione del Direttore Generale di data 12 febbraio 2020, n. 64, con cui è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore della Sezione Affari Istituzionali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi (APS) per la durata di un triennio, con decorrenza dal 17 febbraio 2020 e scadenza al 16 febbraio 2023;

- l'Ordine di Servizio n. 2 di data 10 marzo 2020, che dà attuazione alla nuova articolazione organizzativa dell'Ente, provvedendo all'assegnazione delle risorse umane all'interno delle strutture, sezioni e istituti;

- la disposizione del Direttore Generale di data 8 aprile 2020, n. 116, con cui sono stati assegnati i progetti e attribuita la relativa capacità di spesa ai direttori di struttura, sezione e istituto;

DISPONE

- di procedere all'acquisto di n. 3 barriere protettive in plexiglass alle condizioni di cui al preventivo presentato dall'impresa Visual Studio di Annalisa Bagni;

- di approvare e sottoscrivere l'allegato ordine di acquisto, allegato alla presente disposizione per farne parte integrante e sostanziale;

- di impegnare l'importo totale di euro 361,12 IVA compresa, sul capitolo 326/2020, codice progetto 99164;

- di dare atto che tali spese afferiscono a compiti di natura istituzionale dell'Amministrazione.

IL DIRETTORE DELLA SEZIONE AFFARI ISTITUZIONALI, APPALTI, PROCESSI E SISTEMI INFORMATIVI

Diego Arocchi

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/05 e s.m.i.

ALLEGATI: -ORDINE DI ACQUISTO