IL DIRETTORE DELLA SEZIONE AFFARI ISTITUZIONALI, APPALTI, PROCESSI E SISTEMI INFORMATIVI

DISPOSIZIONE N. **97**

DI DATA: **22/12/2020**

OGGETTO: **ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE SALTUARIA DI MULTIFUNZIONE E ALTRE APPARECCHIATURE ELETTRONICHE DELL'ENTE NON PIU' IN GARANZIA - CIG Z5A2FBAE46**

Visto riservato alla Sezione Amministrazione e Personale

☐ non comporta impegno di spesa

LISANDRO ELENA

Firmato digitalmente da LISANDRO ELENA
Data: 2020.12.22 17:07:42 +01'00'

☑ impegno 1750/2020

☐ accertamento

AREA SCIENCE PARK
AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE
Ente Pubblico Nazionale di Ricerca
Padriciano, 99 | 34149 Trieste | Italy
+39 040 3755111
+39 040 226698
P.IVA 00531590321
urp@areasciencepark.it
protocollo@pec.areasciencepark.it
www.areasciencepark.it
ISO 9001:2015

IL DIRETTORE DELLA SEZIONE AFFARI ISTITUZIONALI, APPALTI, PROCESSI E SISTEMI INFORMATIVI

VERIFICATA la necessità di eseguire di tanto in tanto dei piccoli interventi di manutenzione ordinaria su macchine multifunzione e attrezzature elettroniche d'ufficio di proprietà dell'Ente e non più in garanzia;

CONSIDERATO che la ditta R.C. Service di Roberto Catalanotti, già fornitrice dell'Ente per servizi comparabili, ha manifestato la disponibilità a eseguire dei servizi "a chiamata", con quantificazione successiva e concordata del prezzo degli interventi;

CONSIDERATO che la citata ditta ha svolto la propria attività in favore dell'Ente in modo regolare e soddisfacente;

VALUTATA l'opportunità di stipulare un accordo quadro di durata triennale, al fine di assicurare la continuità manutentiva per mantenere l'efficienza delle macchine;

RITENUTO di impegnare a favore della ditta R.C. di Roberto Catalanotti l'importo di 900,00 € + IVA, per un periodo triennale, dando atto che la fatturazione avverrà dopo l'effettivo completamento di ogni servizio;

DATO ATTO che per acquisti di valore inferiore ai 5.000,00 € + IVA si può prescindere dall'utilizzo del MePA;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, che autorizza l'affidamento diretto anche senza la consultazione di 2 o più operatori economici;

VISTE le linee guida ANAC nr. 4 di attuazione del D.lgs. 50/2016, e verificato che è possibile derogare dal principio di rotazione per affidamenti di valore inferiore ai 1.000,00 € + IVA;

DATO ATTO che il CIG della procedura è Z5A2FBAE46;

VERIFICATO che la presente spesa trova copertura sul capitolo di bilancio 331/2020 "Manutenzione ordinaria di attrezzature", progetto 99164 "Spese Generali di Amministrazione", centro elementare 20;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la disposizione del Direttore Generale di data 12 febbraio 2020, n. 64, con cui è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore della Sezione Affari Istituzionali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi (APS) per la durata di un triennio, con decorrenza dal 17 febbraio 2020 e scadenza al 16 febbraio 2023;
- l'Ordine di Servizio n. 2 di data 10 marzo 2020, che dà attuazione alla nuova articolazione organizzativa dell'Ente, provvedendo all'assegnazione delle risorse umane all'interno delle strutture, sezioni e istituti;
- la disposizione del Direttore Generale di data 8 aprile 2020, n. 116, con cui sono stati assegnati i progetti e attribuita la relativa capacità di spesa ai direttori di struttura, sezione e istituto;

SU PROPOSTA dell'Ufficio Sistemi Informatici e Sviluppo Amministrazione Digitale;

DISPONE

- di approvare l'allegato accordo quadro triennale per la manutenzione saltuaria di multifunzione e altre apparecchiature di Area Science Park;
- di impegnare a favore della ditta R.C. Service di Roberto Catalanotti l'importo di € 900,00 + IVA;
- di dare atto che la spesa trova copertura, per un totale di € 1.098,00 IVA inclusa, sul capitolo 331/2020, progetto 99164, centro elementare 40, afferente ad attività istituzionale dell'Ente.

Il Direttore della
Sezione Affari Istituzionali,
Appalti, Processi e Sistemi Informativi
Diego Arocchi

Firmato digitalmente da
DIEGO AROCCHI

ALLEGATI
Accordo quadro