IL DIRETTORE GENERALE

DISPOSIZIONE N. **118**

DI DATA: **09/04/2020**

OGGETTO: **ACQUISTO DI 20 NOTEBOOK - CIG Z2C2CA5B2A**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto legge di data 17 marzo 2020, n. 18, con cui il Governo, nell'ambito delle misure adottate per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 (coronavirus), ha stabilito che il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni;

DATO ATTO che, nel quadro normativo sopra descritto, l'Ente ha esteso a tutti i dipendenti il ricorso al lavoro agile, fatte salve le attività indifferibili e urgenti che richiedono una presenza fisica presso le sedi dell'Ente;

CONSIDERATO che, per l'effetto, risulta necessario incrementare la dotazione di notebook, per consentire un'operatività ottimale al personale che lavora da remoto;

CONSIDERATO che è già in corso un ordinativo per trenta notebook effettuato prima dell'acuirsi dell'emergenza e che risulta opportuno reperire ulteriori pc portatili in attesa dell'evasione dell'ordine;

TENUTO CONTO dell'attuale situazione di mercato, per cui le consegne tempestive possono essere garantite solo a fronte di piccoli ordinativi tra i fornitori che dispongono di materiale in pronta consegna;

DATO ATTO che è stata effettuata un'indagine di mercato informale tra cinque operatori economici disponibili a fornire dei notebook in pronta consegna con caratteristiche tecniche adeguate alle esigenze dell'Amministrazione, anche alla luce della necessità di dotazioni hardware che consentano interventi di manutenzione e assistenza sulle macchine da remoto;

VISTA l'offerta della ditta Beantech S.r.l. di Colloredo di Montalbano (UD), con sede operativa a Reana del Rojale (UD), C.F. e P.I. 02175740303, che prevede un prezzo di € 1.300,50 + IVA cadauno per dei Dell Latitude 7400, Intel Core I7-8665U, LCD da 14" full HD, 8GB, SSD 256 GB, completi di mouse, cavistica, borsa e garanzia a 5 anni, che viene ritenuta congrua;

RITENUTO di procedere all'acquisto di 20 notebook come da offerta della Beantech;

CONSIDERATO di procedere con ordine diretto extra MePA, attesa l'urgenza che non consente di differire ulteriormente l'approvvigionamento;

RITENUTO di dare mandato a Diego Arocchi, direttore della Sezione Affari Istituzionali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi di provvedere alla formalizzazione contrattuale del presente affidamento;

DATO ATTO che il CIG (Codice Identificativo Gara) della procedura è Z2C2CA5B2A;

VERIFICATA la disponibilità di bilancio sul capitolo 2203/2020 "ACQUISTO APPARECCHIATURE INFORMATICHE E SOFTWARE", codice progetto 99164 "SPESE GENERALI DI AMMINISTRAZIONE", centro elementare 20, che presenta la necessaria disponibilità;

VISTE le proprie disposizioni del 25.07.2019, n. 206, con la quale riserva al sottoscritto l'incarico di direzione ad interim del Servizio Amministrazione e Information Technology, con decorrenza dal 1 agosto 2019 sino al 31 dicembre 2019, e la successiva proroga con disposizione del 18.12.2019 n. 382, e dato atto che le spese oggetto della presente disposizione trovano copertura nell'ambito di progetti e capitoli di bilancio attualmente rimessi alla responsabilità del Direttore Generale;

SU PROPOSTA del Direttore del Servizio Affari Istituzionali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi;

DISPONE

- di affidare l'acquisto in oggetto alla ditta Beantecch S.r.l. al prezzo complessivo di € 26.010,00 + IVA;
- di dare mandato a Diego Arocchi, Direttore della Sezione Affari Istituzionali, Appalti, Processi e Sistemi Informativi di provvedere alla formalizzazione contrattuale del presente affidamento;
- di impegnare l'importo totale di € 31.732,20 IVA inclusa, sul capitolo 2203/2020, codice progetto 99164.

IL DIRETTORE GENERALE

Stefano Casaleggi

Nome: CASALEGGI STEFANO
Emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3