Consorzio per l'AREA di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste

INVITO A MANIFESTARE INTERESSE A RICOPRIRE L'INCARICO DI PRESIDENTE/ COMPONENTE ESTERNO EFFETTIVO O SUPPLENTE DI COMMISSIONE ESAMINATRICE DI PROCEDURA SELETTIVA

(Rif. bando 6/2016. A.T. 1)

Il Consorzio per l'AREA di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste, in applicazione del Regolamento del Personale che stabilisce che *"... i componenti esterni delle commissioni esaminatrici sono nominati previa pubblicazione di avviso a manifestare interesse sul sito istituzionale dell'Ente",* intende acquisire la disponibilità alla copertura del suddetto incarico da parte di esperti - estranei all'Amministrazione - di provata competenza nelle materie oggetto della selezione che siano in possesso dei requisiti e delle caratteristiche di cui al presente invito e al modello allegato.

Il presente invito a manifestare interesse è relativo all'incarico di Presidente e/o componente esterno effettivo o supplente della commissione esaminatrice per la seguente procedura selettiva: concorso pubblico, per titoli ed esami, per l' assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale con profilo ricercatore - III livello professionale del C.C.N.L. degli E.P.R. in attuazione del decreto del MIUR n. 105 del 26 febbraio 2016. Area tematica giuridica. (Riferimento bando n. 6/2016. A.T.1).

Il profilo oggetto di selezione e le competenze e conoscenze richieste per lo svolgimento dell'incarico di Presidente/componente di commissione esaminatrice sono previsti dall'allegato A al bando di selezione, reperibile sul sito istituzionale del Consorzio (http://www.areasciencepark.it/lavora-in-area/selezioni-pubbliche).

Gli interessati potranno manifestare interesse all'incarico per uno o entrambi i seguenti ruoli nell'ambito della commissione esaminatrice:

- Presidente;
- Componente esterno effettivo o supplente.

Gli interessati dovranno documentare il possesso del necessario grado di competenza e conoscenza mediante il curriculum studi e professionale.

Per entrambi i ruoli è necessario il possesso dei seguenti requisiti: adeguato curriculum formativo e professionale e qualificata esperienza nel settore di ricerca oggetto di selezione.

Competenza e conoscenza saranno, inoltre, apprezzate in base al possesso di titoli/esperienze di formazione postuniversitaria, nonché esperienza lavorativa e professionale nel settore tematico previsto dal bando di selezione.

Il ruolo di Presidente è riservato a dirigenti di ricerca o dirigenti tecnologi dipendenti di Ente pubblico del comparto ricerca ovvero a professori universitari ordinari, con comprovata esperienza internazionale; sono

ammesse le candidature di soggetti già in possesso dei predetti requisiti e in quiescenza da non più di tre anni dalla data di pubblicazione del bando di selezione (13 settembre 2016)

L'Amministrazione intende concludere la selezione entro il 31 dicembre 2016. A coloro che manifestano interesse all'incarico si richiede, pertanto, di dichiarare di essere immediatamente disponibili allo svolgimento dell'incarico di Presidente/componente esterno effettivo o supplente di commissione esaminatrice tenendo conto di questa circostanza.

Il trattamento economico riservato ai componenti esterni delle commissioni di selezione è quello previsto dal D.P.C.M. 23 marzo 1995 e ss.mm.ii., applicato nella misura massima, oltre al rimborso di eventuali spese di viaggio, vitto e alloggio.

Gli interessati dovranno far pervenire, in busta chiusa recante l'intestazione "INVITO A MANIFESTARE INTERESSE A RICOPRIRE L'INCARICO DI: PRESIDENTE/COMPONENTE ESTERNO EFFETTIVO O SUPPLENTE DI COMMISSIONE ESAMINATRICE DI PROCEDURA SELETTIVA: RIF. BANDO 6/2016. A.T. 1" la documentazione di seguito precisata al seguente indirizzo:

Consorzio per l'AREA di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste
Servizio Approvvigionamenti e Risorse Umane
Ufficio Organizzazione e Risorse Umane
Padriciano, 99 - 34149 TRIESTE

o tramite equivalente mezzo informatico (PEC personale) all'indirizzo PEC : protocollo@pec.areasciencepark.it.

All'interno del plico i candidati dovranno inserire:

1) la propria dichiarazione di manifestazione di interesse alla copertura dell'incarico, redatta secondo il modello allegato al presente avviso;
2) il curriculum studi e professionale che metta in specifica evidenza le competenze e conoscenze possedute in relazione alla selezione da operare;
3) ogni ulteriore elemento curricolare che l'interessato ritenga rilevante ai fini della valutazione;
4) la fotocopia del documento d'identità.

La busta contenente la domanda e la documentazione a corredo dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Consorzio, all'indirizzo sopra specificato, in giorno feriale compreso tra lunedì e venerdì e nell'orario di apertura dell'Ufficio di Protocollo (dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 12.30; e il martedì e il giovedì dalle ore 14.00 alle ore 16.30), **entro il termine perentorio delle ore 12 del 25 ottobre 2016.**

E' ammessa la presentazione della domanda mediante invio alla PEC del Consorzio entro lo stesso termine.

Il Direttore Generale sceglierà discrezionalmente tra i curriculum prevenuti quello/i che risulterà/risulteranno corrispondere maggiormente alle esigenze della selezione, tenuto conto delle competenze già possedute dai componenti delle commissioni esaminatrici interni all'Amministrazione. La nomina della commissione giudicatrice verrà operata con disposizione del Direttore Generale che verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione e all'albo informatico della medesima.

A coloro che non verranno incaricati non verrà data alcuna comunicazione dall'Amministrazione.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet del Consorzio e all'Albo informatico del medesimo, per 10 giorni naturali e consecutivi.

Informativa sul trattamento dei dati personali:

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano coloro che presentato dichiarazione di disponibilità alla copertura dell'incarico che il trattamento dei dati personali da essi forniti nell'ambito del presente procedimento o comunque acquisiti a tal fine dal Consorzio è finalizzato unicamente all'individuazione dei componenti della commissione giudicatrice ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento suddetto, presso il Consorzio per l'Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste, Padriciano n. 99, 34149 Trieste, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.lgs. n. 196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le relative richieste al Consorzio per l'AREA di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste - Servizio Approvvigionamenti e Risorse Umane - Padriciano n. 99 - 34149 Trieste.

Si precisa che i nominativi, i curriculum e i dati in genere di coloro che avranno manifestato interesse e non risulteranno incaricati non saranno oggetto di comunicazione o diffusione; viceversa, il nominativo, il curriculum e i dati in genere del candidato che risulterà scelto potranno essere comunicati a coloro che per legge hanno e avranno il diritto di accedervi.

Trieste, 14 ottobre 2016

Il Direttore Generale

Ing. Stefano Casaleggi

ALLEGATO N. 1 Facsimile di dichiarazione di manifestazione di interesse alla copertura dell'incarico di Presidente/Componente esterno effettivo o supplente di commissione esaminatrice di procedura selettiva.

(Il presente facsimile costituisce lo schema da seguire nella redazione della dichiarazione di manifestazione di interesse, che dovrà essere redatta in carattere stampatello o dattiloscritto su carta libera e inviata all'Amministrazione).

Al Consorzio per l'AREA di ricerca
scientifica e tecnologica di Trieste
Servizio Approvvigionamenti e Risorse Umane
Ufficio Organizzazione e Risorse Umane.
Padriciano, 99
34149 TRIESTE

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome).....

- dato atto di aver ricevuto dal Consorzio per l'AREA di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste l'informativa prevista dall'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 relativa al trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di disponibilità per l'incarico Presidente/Componente esterno di commissione esaminatrice di selezione pubblica oggetto della presente domanda ed espresso, per quanto necessario, il relativo consenso al trattamento;
- ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà) e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 della medesima norma;
- consapevole che, se, in seguito a verifica effettuata dall'Amministrazione, la dichiarazione resa dal sottoscritto dovesse rivelarsi mendace, ciò comporterebbe la decadenza dal beneficio conseguito ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

MANIFESTA INTERESSE

alla copertura dell'incarico di:

€ Presidente

€ Componente esterno effettivo o supplente

della commissione esaminatrice della concorso pubblico, per titoli ed esami, per l' assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale con profilo ricercatore - III livello professionale del C.C.N.L. degli E.P.R. in attuazione del decreto del MIUR n. 105 del 26 febbraio 2016. Area tematica giuridica. (Riferimento bando n. 6/2016. A.T.1):

A tal fine dichiara:

1) di essere nato/a a .....(prov. di.....). il.....;

2) di essere in possesso del diploma di laurea in ..... conseguito in data ..... presso.....

3) di allegare alla domanda la seguente documentazione dimostrativa del possesso dei requisiti e dei titoli professionali:

   - il curriculum studi e professionale dimostrativo del possesso della necessaria competenza e conoscenza;

   - ogni ulteriore elemento curricolare che l'interessato ritenga rilevante ai fini della valutazione;

   - la fotocopia del documento d'identità.

4) di avere maturato l'esperienza lavorativa, professionale o accademica richiesta dall'invito a manifestare interesse, come dimostrato dalla documentazione allegata;

5) di non essere componente dell'organo di direzione politica del Consorzio per l'AREA di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste, di non ricoprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali (art. 35, comma 3, let. e), del D.Lgs. n. 165/2001);

6) di non versare, per quanto di propria conoscenza, in alcuna delle cause di astensione di cui all'art. 51 del codice di procedura civile[1];

7) di obbligarsi a segnalare le eventuali cause di incompatibilità o conflitti di interesse sopravvenuti, nonché le relazioni di parentela/affinità entro il quarto grado o di coniugio, rispetto ai candidati alla selezione non appena il relativo elenco gli verrà reso noto;

8) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (Delitti contro la Pubblica Amministrazione);

9) ~~€~~ *(in caso di soggetto in quiescenza)* fermo restando il possesso dei requisiti di qualificata esperienza richiesti, di essere stato in servizio, rivestendo i ruoli indicati dall'interpello, di essere in quiescenza da non più di tre anni dalla data di pubblicazione del bando di selezione, e che il rapporto di servizio non è stato risolto per motivi disciplinari, per ragioni di salute o per decadenza dall'impiego comunque determinata;

---

[1] * Art. 51 cod. proc. civ.:
Astensione del giudice.
Il giudice ha l'obbligo di astenersi:
1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa.
In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

10) di essere immediatamente disponibile a ricoprire l'incarico e allo svolgimento dello stesso in modo da poter concludere le operazioni di selezione rimesse alla commissione esaminatrice entro il giorno 31 dicembre 2016;

11) *(da compilare se in possesso di questa qualifica e obbligatoriamente per il ruolo di Presidente)* di essere:

€ dirigente di ricerca dipendente del _____(specificare l'Ente pubblico di ricerca) con decorrenza dal _____;

€ dirigente tecnologo dipendente del _____(specificare l'Ente pubblico di ricerca) con decorrenza dal _____;

€ professore universitario ordinario, con comprovata esperienza internazionale presso _____, con decorrenza dal _____.

Oppure

€ già dirigente di ricerca dipendente del _____(specificare l'Ente pubblico di ricerca) con decorrenza dal _____, in quiescenza dal _____;

€ già dirigente tecnologo dipendente del _____(specificare l'Ente pubblico di ricerca) con decorrenza dal _____, in quiescenza dal _____;

€ già professore universitario ordinario, con comprovata esperienza internazionale presso _____, con decorrenza dal _____, in quiescenza dal _____.

12) di essere residente a _____, al seguente indirizzo _____;

13) di richiedere che tutte le comunicazioni relative al presente avviso siano inoltrate al seguente indirizzo: _____Tel._____e di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Amministrazione eventuali successive variazioni di indirizzo;

14) (in caso di utilizzo della PEC per la presentazione della domanda) di essere consapevole che ogni ulteriore comunicazione inerente l'avviso potrà essere inoltrata dall'Amministrazione alla propria PEC.

Data Firma

AVVERTENZE
Le dichiarazioni contenute nella domanda non richiedono autenticazione della sottoscrizione da parte di pubblico ufficiale. La domanda può essere sottoscritta direttamente dal dichiarante e inviata all'amministrazione procedente unitamente a fotocopia di documento di identità senza ulteriori formalità.