AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE – AREA SCIENCE PARK

INVITO A MANIFESTARE INTERESSE A RICOPRIRE L'INCARICO DI PRESIDENTE/COMPONENTE ESTERNO DI COMMISSIONE ESAMINATRICE DI PROCEDURA SELETTIVA

(Rif. Bando TD1/2025)

L'Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste – Area Science Park, in applicazione del Regolamento del Personale adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 30 gennaio 2019, n. 4 e in attesa dell'entrata in vigore del nuovo Disciplinare in cui all'art. 7 del Regolamento del Personale attualmente in vigore, intende acquisire la disponibilità alla copertura del suddetto incarico da parte di esperti - estranei all'Amministrazione - di provata competenza nelle materie oggetto della selezione che siano in possesso dei requisiti e delle caratteristiche di cui al presente invito e al modello allegato.

Il presente invito a manifestare interesse è relativo al bando di selezione sotto riportato, per l'incarico di Presidente e/o componente esterno effettivo o supplente della commissione esaminatrice, che sarà composta da due componenti esterni ed uno interno all'Amministrazione.

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, DI N. 3 FUNZIONARI DI AMMINISTRAZIONE DI V LIVELLO DEL CCNL DEGLI E.P.R. A VALERE SU DUE PROFILI.

PROFILO A) GIURIDICO – ECONOMICO: 2 POSIZIONI.

PROFILO B) ECONOMICO - CONTABILE: 1 POSIZIONE.

RIFERIMENTO BANDO TD1/2025

I profili oggetto di selezione e le competenze e conoscenze richieste per lo svolgimento dell'incarico di Presidente/componente di commissione esaminatrice sono indicati nel bando di selezione, reperibile sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo:

https://www.areasciencepark.it/lavora-in-area/selezioni-pubbliche/.

Gli interessati potranno manifestare interesse all'incarico di Presidente, di Componente o di entrambi i ruoli nell'ambito della commissione esaminatrice.

Per entrambi i ruoli è necessario il possesso dei seguenti requisiti: adeguato curriculum formativo e professionale e qualificata esperienza nel settore oggetto di selezione, che gli interessati dovranno documentare mediante il curriculum studi e professionale. Competenza e conoscenza saranno, inoltre, apprezzate in base al possesso di titoli/esperienze di formazione postuniversitaria, nonché esperienza lavorativa e professionale nel settore tematico previsto dal bando di selezione.

Si precisa che il ruolo di Presidente è riservato a: dirigenti di ricerca o dirigenti tecnologi dell'Ente o di altri enti di ricerca, con comprovata esperienza internazionale, ovvero da professori universitari ordinari o da esperti provenienti dal settore privato, ovvero da professori associati o ricercatori universitari o da dipendenti dell'Ente o di altro ente di ricerca con profilo di dirigente amministrativo, tecnologo o ricercatore; sono ammesse le candidature di soggetti già in possesso dei predetti requisiti e in quiescenza da non più di tre anni dalla data di pubblicazione del bando di selezione (17 marzo 2025).

L'Amministrazione intende concludere la selezione preferibilmente entro il mese di giugno 2025**.**

A coloro che manifestano interesse all'incarico si richiede, pertanto, di dichiarare di essere immediatamente disponibili allo svolgimento dell'incarico di Presidente/componente esterno effettivo o supplente di commissione esaminatrice e di essere disponibili a svolgere i lavori, se necessario, anche nella/e giornata/e del sabato.

Il trattamento economico riservato ai componenti esterni delle commissioni sarà quello previsto dalla normativa generale e interna in materia, oltre al rimborso di eventuali spese di viaggio, vitto e alloggio.

Gli interessati dovranno far pervenire la documentazione di seguito precisata all'indirizzo PEC dell'Ente:

protocollo@pec.areasciencepark.it

Nella mail o PEC i candidati dovranno allegare:

- la propria dichiarazione di manifestazione di interesse alla copertura dell'incarico, redatta secondo il modello allegato al presente avviso;
- il curriculum studi e professionale che metta in specifica evidenza le competenze e conoscenze possedute in relazione alla procedura selettiva da operare;
- ogni ulteriore elemento curricolare che l'interessato ritenga rilevante ai fini della valutazione;
- la fotocopia del documento d'identità.

La mail o PEC contenente la domanda e la documentazione a corredo dovrà pervenire all'indirizzo sopra specificato, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 17 aprile 2025.**

La nomina della Commissione esaminatrice, che verrà individuata tenendo anche conto delle competenze possedute dai componenti interni all'Amministrazione, verrà formalizzata con disposizione del Direttore Generale.

La composizione della commissione esaminatrice verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione.

A coloro che non verranno incaricati non verrà data alcuna comunicazione dall'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – RGPD) e in relazione ai dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara, o comunque acquisiti l'Amministrazione fornisce ai candidati le seguenti informazioni:

1) Identità e dati di contatto del titolare del trattamento - Il titolare del trattamento dei dati personali dei candidati è l'Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste – Area Science Park, avente sede in Trieste, Padriciano, 99. I candidati, in qualità di interessati, potranno rivolgersi al titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando un'e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: urp@areasciencepark.it - PEC protocollo@pec.areasciencepark.it.

2) Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati - Presso Area Science Park è presente il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del RGPD, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@areasciencepark.it.

3) Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento - I dati saranno trattati per finalità di individuazione del candidato da incaricare, nonché di instaurazione, di gestione e di estinzione del rapporto con il Presidente/componente di commissione esaminatrice designato, inerenti, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, l'adempimento di obblighi stabiliti dalla legge o dal contratto individuale, il pagamento del corrispettivo, la pianificazione della prestazione, l'esercizio e il godimento, individuale o collettivo, dei diritti e dei vantaggi connessi all'incarico o la cessazione del medesimo.

Oltre ai dati anagrafici, fiscali e ad altri dati comuni, il trattamento potrà riguardare anche, nei limiti in cui sarà necessario per ottemperare agli obblighi previsti dalla legge, dai regolamenti e dalla normativa comunitaria, i dati sensibili e/o giudiziari del Presidente/componente di commissione esaminatrice analiticamente individuati nelle schede A, B e C del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari dell'Ente, adottato con Determinazione presidenziale n. 4 del 14 luglio 2006 e pubblicato sulla G.U.R.I., Serie Generale, del 4 agosto 2006, n. 180, e avverrà in adempimento degli obblighi e dei compiti previsti dalle fonti normative in base alle quali il trattamento stesso è effettuato.

La base giuridica del trattamento dei dati personali si rinviene, oltre che nel consenso dell'interessato per quanto necessario, nelle norme che disciplinano l'instaurazione, la gestione e la cessazione di rapporti di lavoro di qualunque tipo, dipendente o autonomo, anche non retribuito o onorario a tempo parziale o temporaneo, e di altre forme di impiego che non comportano la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato, nonché nell'art. 9 del D.Lgs. 381/1999 e nell'art. 3 del D.Lgs. 218/2016, che attribuiscono autonomia statutaria ad Area

Science Park e disciplinano il contenuto dello Statuto, che all'art. 3, comma 2, lett. l) autorizza l'Ente a compiere ogni atto utile per il conseguimento delle proprie finalità istituzionali.

4) Destinatari e categorie di destinatari dei dati personali - I dati personali oggetto del trattamento potranno venire comunicati ai seguenti soggetti: enti previdenziali, assistenziali e sanitari istituzionalmente preposti dallo Stato, compagnie di assicurazione selezionate per specifiche coperture di rischi, istituti di credito e/o finanziari per il pagamento del corrispettivo, organi dell'Ente, anche di controllo, soggetti titolari del diritto di accesso e soggetti coinvolti a vario titolo nelle attività istituzionali di Area Science Park. Con specifico riguardo ai dati sensibili e giudiziari, essi potranno essere comunicati ai soggetti e per le finalità individuati dal succitato Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari dell'Ente. I dati personali potranno essere trasferiti verso Paesi terzi o organizzazioni nazionali e internazionali con sede all'estero, ma a condizione che sia garantito un adeguato livello di protezione delle persone fisiche. I dati potranno altresì essere diffusi mediante pubblicazione all'albo dell'Ente e sul sito istituzionale di Area Science Park.

5) Periodo di conservazione dei dati - I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo necessario in base alla vigente normativa in materia di archivi, applicabile agli enti pubblici, salva l'autorizzazione allo scarto.

6) Diritti dell'interessato - In riferimento ai dati personali conferiti, i candidati sono detentori dei seguenti diritti:

a) di accesso ai dati personali;

b) di rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento;

c) di opposizione al trattamento;

d) di portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del RGPD;

e) di revoca del consenso in qualsiasi momento;

f) di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Si precisa che per esercitare i diritti di cui alle lettere da a) a e) i candidati potranno inviare un'e-mail al seguente indirizzo: rpd@areasciencepark.it. Area Science Park è tenuta a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

7) Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze di un'eventuale mancata comunicazione dei dati - Il conferimento di tali dati è necessario per partecipare alla procedura di valutazione comparativa e per l'eventuale stipula del contratto e gestione del rapporto; la loro mancata indicazione può precludere le suddette attività.

Si precisa che i nominativi, i curriculum e i dati in genere di coloro che avranno manifestato interesse e non risulteranno incaricati non saranno oggetto di comunicazione o diffusione; viceversa, il nominativo, il curriculum e i dati in genere del candidato che risulterà scelto potranno essere comunicati a coloro che per legge hanno e avranno il diritto di accedervi.

Il Direttore Generale

dott.ssa Anna Sirica

