TRACCIA 3 – PROFILO B

1) NELL'AMBITO DELLA CONTABILITÀ PUBBLICA, LE "SPESE IMPEGNATE MA NON PAGATE NELL'ESERCIZIO FINANZIARIO CONSIDERATO", SONO:

a. Avanzi di cassa
b. Residui attivi
c. Residui passivi

2) QUALE DEI SEGUENTI STRUMENTI È UNO STRUMENTO DEL CONTROLLO DI GESTIONE?

a. La contabilità generale
b. La contabilità analitica
c. La nota integrativa

3) QUALE TIPOLOGIA DI CONCORSO PUBBLICO DEVE VENIRE UTILIZZATA PER ASSUMERE UN DIRIGENTE DI RICERCA?

a. Concorso pubblico per titoli ed esame-colloquio
b. Concorso pubblico per titoli ed esami
c. Concorso pubblico per soli titoli

4) QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI È CORRETTA?

a. il bilancio di previsione deve risultare in equilibrio
b. il bilancio di previsione può risultare in equilibrio
c. il bilancio di previsione contiene la nota integrativa e lo Stato patrimoniale

5) I COSTI DIRETTI

a. Sono quei costi che si modificano al variare dei ricavi
b. Sono quei costi che vengono imputati tramite la misurazione oggettiva della quantità di risorsa impiegata per ciascun prodotto
c. Nessuna delle precedenti

6) COME VIENE PERFEZIONATO L'INCARICO DI RESPONSABILE DI UFFICIO?

a. Con atto del Direttore Generale
b. Con atto del Consiglio di Amministrazione
c. Con atto del Presidente

7) SECONDO LA CORRETTA SEQUENZA DELLE FASI DELLE ENTRATE NELLA CONTABILITÀ PUBBLICA, QUALE DELLE SEGUENTI SEQUENZE CONTIENE UNA FASE NON PREVISTA?

a. Riscossione, accertamento, versamento
b. Accertamento, riscossione, pignoramento
c. Impegno, ordinazione, liquidazione, pagamento

8) AI COMPONENTI ESTERNI DI COMMISSIONE DI CONCORSO PUBBLICO A TEMPO INDETERMINATO SPETTA UN COMPENSO?

a. Si, nella misura deliberata dal Consiglio di Amministrazione
b. Mai, in nessun caso
c. Si, solo se la procedura si conclude in tre mesi

9) ENTRO QUALE DATA È APPROVATO IL RENDICONTO GENERALE?

a. Entro il mese di settembre
b. Entro il mese di aprile
c. Entro il mese di luglio

10) IL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DI AREA SCIENCE PARK RECEPISCE:

a. I principi contenuti nella Carta Europea dei Ricercatori
b. Le norme in materia di procedimento amministrativo e di accesso ai documenti amministrativi (L. 241/90)
c. Entrambi

11) QUALI SONO I TERMINI DI PREAVVISO CON CUI DEVE VENIRE COMUNICATA LA DATA DELLA PROVA ORALE IN UN CONCORSO PUBBLICO?

a. Non inferiore a 15 gg
b. Non inferiore a 20 gg
c. A discrezione della Commissione Esaminatrice

12) È POSSIBILE AGGIORNARE I DATI DI BILANCIO IN RELAZIONE ALL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE IN CORSO?

a. No, mai
b. Si, mediante variazioni e assestamenti
c. No, se il bilancio di previsione è stato approvato dal CdA

13) E' POSSIBILE UTILIZZARE GRADUATORIE DI ALTRI ENTI PER ASSUMERE UN COLLABORATORE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO?

a. Si, ma al massimo per una posizione
b. Mai, in nessun caso
c. Si, previo accordo con l'Ente che ha bandito il concorso

14) COME SI ARTICOLANO LE STRUTTURE DI RICERCA AVENTI COMPETENZE TECNOLOGICHE O DI RICERCA?

a. In Istituti di ricerca
b. in Divisioni amministrative
c. in Sezioni gestionali/amministrative

15) NEL CASO DI RENDICONTAZIONE DI COSTI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE COINVOLTO PER LA REALIZZAZIONE DI UN'INIZIATIVA FINANZIATA, QUALI DOCUMENTI POSSONO ESSERE RICHIESTI PER GIUSTIFICARE LE SPESE SOSTENUTE?

a. La documentazione probatoria dell'avvenuto versamento delle ritenute fiscali/oneri sociali/contributi previdenziali
b. La copia della fattura con il riferimento al progetto e l'indicazione del CUP
c. Nessuna delle precedenti

16) IL DIRETTORE GENERALE PUO' DELEGARE ALCUNE COMPETENZE?

a. si, purchè per un periodo limitato e con atto scritto e motivato
b. si, anche senza atto scritto e motivato
c. mai, in nessun caso

17) SECONDO LA CORRETTA SEQUENZA DELLE FASI DELLE ENTRATE NELLA CONTABILITÀ PUBBLICA, QUALE DELLE SEGUENTI SEQUENZE CONTIENE UNA FASE NON PREVISTA?

a. Riscossione, accertamento, versamento
b. Accertamento, riscossione, pignoramento
c. Impegno, ordinazione, liquidazione, pagamento

18) IL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DI AREA SCIENCE PARK SI BASA:

a. sul principio di separazione tra le funzioni di indirizzo politico- amministrativo, attribuite al Comitato di Direzione, e le funzioni di gestione, attribuite al Direttore Generale
b. sul principio di separazione tra le funzioni di indirizzo politico- amministrativo, attribuite al Presidente e al Consiglio di Amministrazione, e le funzioni di gestione, attribuite al Direttore Generale
c. sul principio di separazione tra le funzioni di indirizzo politico- amministrativo, attribuite al Collegio dei Revisori, e le funzioni di gestione, attribuite al Direttore Generale

19) AL CONSIGLIO TECNICO SCIENTIFICO DI AREA SCIENCE PARK PUO' ESSERE EROGATO ANCHE UN GETTONE DI PRESENZA?

a. si, per ogni seduta del Consiglio Tecnico Scientifico
b. mai, in nessun caso
c. si, fino ad un massimo di tre gettoni all'anno

20) QUAL È LO STRUMENTO MANAGERIALE CHE HA L'OBIETTIVO DI GARANTIRE LA CAPACITÀ DI OTTIMIZZARE L'UTILIZZO DELLE RISORSE OCCORRENTI ALLA REALIZZAZIONE DI UN DETERMINATO OUTPUT?

a. Il controllo di gestione
b. La Nota integrativa
c. Il Comitato Tecnico Scientifico