SERVIZIO RIMOZIONE NEVE E TRATTAMENTO ANTIGHIACCIO SULLA VIABILITÀ VEICOLARE INTERNA DEI COMPRENSORI DI PADRICIANO E BASOVIZZA DI AREA SCIENCE PARK PER LA STAGIONE INVERNALE 2020-2021.

CIG ZA22D5AFD2

PIANO OPERATIVO 2020-2021

AREA SCIENCE PARK
AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE
Ente Pubblico Nazionale di Ricerca
Padriciano, 99 | 34149 Trieste | Italy
+39 040 3755111
+39 040 226698
P.IVA 00531590321
urp@areasciencepark.it
protocollo@pec.areasciencepark.it
www.areasciencepark.it
ISO 9001:2015

1. Generalità

Il presente documento intende illustrare le modalità operative del servizio di sgombero neve e ripristino della percorribilità da attuarsi sulla viabilità veicolare e sulle aree di parcheggio dei comprensori di Padriciano e Basovizza dell'Area Science Park. L'Area Science Park (di seguito indicata anche come "l'Amministrazione") ha appaltato tale servizio ad una Impresa in esito ad una procedura di selezione sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. Il servizio in oggetto prevede espressamente l'impiego di mezzi meccanici spazzaneve e/o spargisale condotti da autisti abilitati alla guida di detti mezzi e con adeguata conoscenza dei luoghi di intervento. Gli interventi manuali di ripristino della percorribilità dei vialetti pedonali e della accessibilità agli edifici vengono erogati nell'abito di un diverso appalto di servizi. L'Amministrazione dispone di un proprio mezzo spazzaneve-spargisale che viene utilizzato per interventi marginali e di modesta estensione. La gestione dell'appalto e il coordinamento degli interventi sono in capo al Servizio Ingegneria Tecnologia e Ambiente dell'Amministrazione.

Le indicazioni del presente piano neve devono intendersi come integrative e complementari a quelle dei documenti contrattuali e di offerta.

2. Periodo di operatività

Il servizio di sgombero neve e ripristino della percorribilità da attuarsi sulla viabilità veicolare e sulle aree di parcheggio dei comprensori di Padriciano e Basovizza dell'Area Science Park di Trieste, da attuarsi mediante l'impiego di mezzi meccanici, dovrà essere assicurato **dal 1° dicembre 2020 al 31 marzo 2021.** In detto periodo l'Impresa dovrà garantire **7 giorni su 7 e 24 ore su 24** la disponibilità presso le pertinenze dell'Amministrazione di un mezzo spazzaneve-spargisale e operatori abilitati al suo utilizzo.

Qualora l'andamento meteorologico stagionale rendesse opportuno prolungare il periodo di operatività del servizio, nei limiti della vigente normativa in materia di contratti pubblici, sarà possibile concordare con l'appaltatore un'estensione dei termini, mantenendo gli stessi patti e condizioni del contratto di appalto iniziale.

3. Zone di intervento

Il servizio dovrà essere assicurato per i comprensori di Area Science Park, in Trieste ed in particolare:

- Comprensorio di Padriciano: Tutta la viabilità veicolare e tutte le aree di sosta;
- Comprensorio di Basovizza: Viabilità principale di ingresso, parcheggi principali.

Si rinvia alle planimetrie in allegato 1 e 2 per l'esatta individuazione delle aree di intervento.

4. Caratteristiche generali del servizio

Il servizio in oggetto prevede l'effettuazione sulle zone individuate al paragrafo 3 dei seguenti interventi:

a) **preventivi:** interventi di spargimento di prodotti antigelo allo scopo di prevenire la formazione di ghiaccio sulla viabilità, a ritardare l'attecchimento della neve e a favorire la successiva azione di rimozione meccanica;
b) **in caso di eventi nevosi:** insieme di attività operative di emergenza attuate in caso di precipitazione nevosa finalizzate a preservare le condizioni di sicurezza, percorribilità e fruibilità della viabilità veicolare e delle aree di parcheggio dei due comprensori dell'Amministrazione. Tali attività comprendono essenzialmente la rimozione della neve dalla sede stradale e lo spargimento di prodotti antigelo;
c) **complementari:** l'insieme di attività da eseguirsi una volta terminata l'emergenza e finalizzate al mantenimento delle condizioni di sicurezza, percorribilità e fruibilità. In particolare, sono compresi gli interventi di rimozione di placche di ghiaccio, formatesi per fenomeni di gelo-disgelo nei giorni successivi all'esaurimento delle precipitazioni nevose e l'ampliamento delle zone di parcheggio fruibili.

L'Appaltatore nel periodo di operatività del servizio provvederà:

- a garantire la disponibilità continua presso i comprensori di Area Science Park di un mezzo spazzaneve-spargisale adatto ad operare sulla viabilità dei due comprensori e con le caratteristiche minime indicate nei documenti di offerta. Tale mezzo, quando non operativo, sarà comunque mantenuto in sosta presso il comprensorio di Padriciano in una adeguata area di seguito descritta. In caso di temporanea indisponibilità dell'Impresa a fornire un unico mezzo unico spazzaneve/spargisale sarà possibile l'utilizzo di due mezzi distinti, tuttavia l'Amministrazione in questo caso riconoscerà all'Impresa quanto previsto per un unico mezzo e per un unico operatore;

- a garantire la piena e continua efficienza ed operatività del mezzo meccanico, attuando le opportune azioni di rifornimento, di controllo periodico e di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- a mantenere e gestire nelle pertinenze dell'Amministrazione una adeguata scorta di salgemma da spargere sulla viabilità. In particolare, si prevede l'utilizzo di salgemma conservato all'esterno in *bigbag*s di capacità minima di 1 m^3;
- ad effettuare con proprio personale il carico del salgemma sul proprio mezzo e su quello di proprietà dell'Amministrazione nel corso dell'esecuzione degli interventi.
- ad attrezzare e a gestire presso il parcheggio principale del comprensorio di Padriciano, nella zona indicata nella planimetria in allegato 1, un'apposita area destinata:
  - alla sosta del mezzo quando non attivo,
  - al deposito della scorta di materiale antigelo e alla installazione di opportune attrezzature per il loro carico sui mezzi operativi,
  - alle operazioni di carico del salgemma sui mezzi operativi sia propri che dell'Amministrazione.

5. Reperibilità degli operatori, tempi massimi per l'avvio delle operazioni e modalità di svolgimento del servizio

L'Appaltatore in sede di stipulazione del contratto comunicherà all'Ente:

- un numero telefonico di reperibilità attivo 24 ore su 24 e 7 giorni su 7 per tutto periodo di erogazione del servizio. Questo numero verrà utilizzato per le richieste di attivazione degli interventi;
- un numero telefonico (preferibilmente cellulare) del responsabile dell'Impresa a cui spetta il coordinamento del servizio in oggetto;
- un indirizzo e-mail (o in alternativa un numero *Fax*) a cui inviare le comunicazioni relative alla gestione del servizio.

In caso di necessità, l'Amministrazione richiederà l'attivazione dei servizi necessari mediante comunicazione telefonica al numero di reperibilità; la richiesta verrà poi confermata successivamente nel corso della giornata stessa mediante e-mail o comunicazione *fax*.

Gli interventi di tipo b) dovranno iniziare entro 60 (sessanta) minuti dalla richiesta d'intervento comunicata telefonicamente dall'Amministrazione. Gli interventi di tipo a) e c) dovranno iniziare entro l'orario concordato tra le parti.

Preliminarmente all'avvio di ciascun intervento, il personale operativo incaricato si presenterà alla reception di Padriciano, confermando l'avvio delle operazioni, nonché comunicando il nominativo degli operatori in servizio e un numero di telefono cellulare da utilizzarsi per comunicazioni dirette

tra il personale "in campo" dell'Impresa e gli addetti dell'Amministrazione incaricati della supervisione del servizio.

Durante gli interventi attuati dall'Impresa, sarà comunque presente il personale dell'Amministrazione incaricato della verifica della corretta esecuzione e dell'avanzamento delle operazioni, nonché del coordinamento di tutte le altre azioni attuate dall'Amministrazione in caso di precipitazioni nevose.

La chiusura di ciascun intervento avverrà con le seguenti modalità:

- il referente "*in campo*" dell'appaltatore comunicherà al responsabile dell'Amministrazione la possibile conclusione dell'intervento;
- il responsabile dell'Amministrazione valuterà la necessità di un eventuale sopralluogo per accertare l'effettiva cessazione dell'emergenza e/o il completamento delle attività richieste. Lo stesso deciderà se è necessario proseguire con le operazioni o se l'intervento può considerarsi terminato;
- in caso positivo verrà sottoscritto in contraddittorio un *report* di chiusura dell'intervento con indicazione della durata delle prestazioni svolte e delle quantità di sostanze antigelo impiegate.

In nessun caso il personale incaricato del servizio potrà considerare l'intervento concluso o abbandonare i luoghi di intervento senza una specifica e necessaria autorizzazione da parte del referente dell'Amministrazione.

L'Impresa invierà all'Amministrazione un resoconto mensile riepilogativo degli interventi svolti con indicazione della quantità complessiva di sostanze antigelo impiegate e con il numero totale di ore di servizio svolto. L'Amministrazione, a sua volta, valuterà questo resoconto ed entro 10 giorni lavorativi dal ricevimento, comunicherà all'Appaltatore l'approvazione del resoconto o le eventuali rettifiche necessarie, autorizzandolo a fatturare a quanto spettante.

Sarà fatto obbligo all'Impresa di dotare il proprio personale di idoneo cartellino identificativo e di adeguato abbigliamento termico e ad alta visibilità.

Il presente piano neve dovrà essere messo a disposizione di tutti gli addetti che si operano presso Area Science Park. Inoltre, una copia del presente piano neve, completa di tutti i recapiti telefonici necessari, sarà conservata a bordo del mezzo meccanico impiegato.

6. Priorità di intervento e modalità operative nel caso di precipitazioni nevose

L'obiettivo fondamentale del servizio è permettere l'erogazione dei principali servizi offerti da Area Science Park e l'accesso e la percorrenza dei veicoli all'interno dei comprensori di Padriciano e Basovizza ogni qualvolta si verifichino condizione metereologiche avverse alla circolazione dei veicoli, come ad esempio nei casi di precipitazioni nevose, gelicidio, temperature sottozero.

Pertanto, una volta attivati gli interventi di emergenza secondo la procedura di cui al paragrafo 5, l'Impresa opererà osservando la seguente priorità indicativa che verrà comunque concordata di volta in volta con il referente dell'Amministrazione:

- Accessibilità e transitabilità ai mezzi pubblici per tutte le fermate di Padriciano e Basovizza,
- Ripristino transitabilità viabilità veicolare principale di Padriciano e di Basovizza,
- Ripristino accessibilità dei fornitori e degli operatori alle cucine delle mense,
- Accesso degli utenti all'asilo nido interaziendale di Padriciano,
- Ripristino fruibilità parcheggi principali di Padriciano e Basovizza,
- Ripristino viabilità veicolare interna di Padriciano,
- Ripristino fruibilità parcheggi sulla viabilità interna di Padriciano.

Al fine di una migliore esecuzione degli interventi o nel caso dell'impossibilità momentanea di ripristinare le condizioni di sicurezza e transitabilità, previo accordo con il referente dell'Amministrazione, gli operatori potranno interdire temporaneamente il transito o la sosta in alcuni limitati tratti della viabilità o delle aree di sosta. A tale scopo l'Appaltatore dovrà disporre di adeguata segnaletica stradale.

7. Individuazione di eventuali zone di pericolo per la manovra dei mezzi e segnalazione di manufatti di ingombro per le attività

Nelle aree di sosta potrebbero essere presenti automezzi di varia tipologia di proprietà privata o di proprietà delle società insediate.

Si raccomanda la massima attenzione all'esecuzione degli interventi di rimozione meccanica della neve sui tratti di viabilità in cubetti di porfido ed in particolare il viale di accesso e i parcheggi principali del comprensorio di Basovizza. A tale riguardo si richiama l'impiego di una lama di adeguate caratteristiche come indicato nei documenti contrattuali.

Nell'ambito dei comprensori sono presenti alcuni dissuasori-rallentatori. La loro posizione è indicata da opportune paline posizionate lateralmente alla sede stradale.

8. Recapiti telefonici per la gestione del Servizio (da aggiornarsi in esito al completamento della gara)

- Numero telefonico di reperibilità 24 h su 24, 7 giorni su 7:_____-
- Numero telefonico del referente dell'Appaltatore:_____-

Operatori previsti:

Nome_____Cognome_____

Recapito telefonico_____

Nome_____Cognome_____

Recapito telefonico_____

Referenti Area Science Park

Nome_____Cognome_____

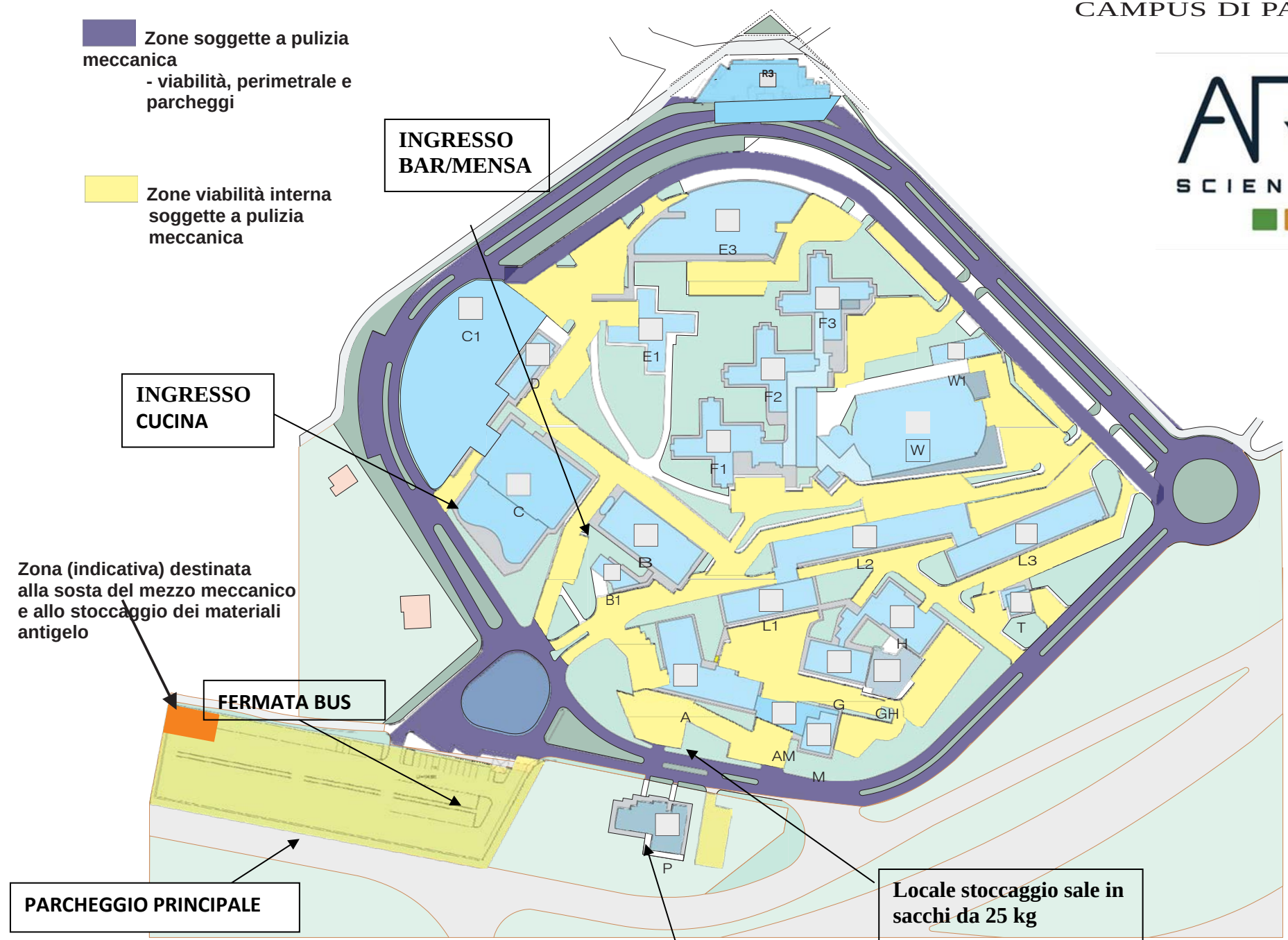
Recapito telefonico_____

Nome_____Cognome_____

Recapito telefonico_____

PIANO NEVE 2020/2021 ALLEGATO 1
CAMPUS DI PADRICIANO

AREA SCIENCE PARK



ZONE DI INTERVENTO SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE

Zone soggette a pulizia meccanica

