AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE – AREA SCIENCE PARK

BANDO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO, DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DEL CCNL DEGLI E.P.R.. (PROFILO: SPECIALISTA CONTABILE)

BANDO N. M1/2022

Art. 1
Posti a selezione

Ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, è indetta una procedura di mobilità esterna volontaria, mediante valutazione comparativa dei curricula e colloquio, finalizzata alla acquisizione e valutazione di domande di mobilità ai sensi dell'art. 30 Dlgs 165/2001 presentate da personale assunto a tempo indeterminato presso pubbliche amministrazioni per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nel profilo professionale di Collaboratore di Amministrazione del CCNL degli Enti pubblici di Ricerca, (profilo: specialista contabile). **Riferimento bando n. M1/2022**.

La professionalità ricercata verrà assegnata alla sezione Amministrazione e Personale (AMP) di Area Science Park e si occuperà di alcune delle seguenti attività:

- collaborazione alla predisposizione del bilancio di previsione, finanziario ed economico, e del rendiconto generale;
- controllo e registrazione dei provvedimenti di spesa;
- accettazione e registrazione fatture passive;
- emissione e registrazione fatture attive;
- predisposizione degli adempimenti fiscali;
- tenuta dell'inventario;
- effettuazione degli incassi;
- effettuazione dei controlli preliminari e dei pagamenti;
- registrazione contabile degli stipendi e di altri compensi, nonché delle connesse trattenute;
- estrazione ed elaborazione di dati e predisposizione di report.

Area Science Park garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

L'assunzione di cui al presente bando, che verrà inserita nel Piano di Fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024 e che alla data attuale è ancora corso di predisposizione, sarà, in ogni caso, subordinata all'approvazione del predetto Piano di fabbisogno da parte dei ministeri vigilanti e da ogni ulteriore limitazione legislativa e finanziaria che dovesse sopravvenire prima del perfezionamento del contratto di lavoro.

Art. 2
Requisiti di partecipazione e ammissione

Possono partecipare alla procedura di mobilità i cittadini italiani o di altri Paesi, purché in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs 165/2001, che, a pena di esclusione, siano in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) essere dipendenti a tempo indeterminato presso altra Pubblica Amministrazione, soggetta a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni sulla base della vigente normativa, inquadrati nel profilo professionale di Collaboratore di Amministrazione del comparto Istruzione e Ricerca o in categoria e profilo equivalente ai sensi del DPCM 26 giugno 2015;

b) essere in possesso del Diploma di ragioniere perito commerciale. Sono altresì ammessi i candidati che abbiano conseguito un titolo straniero dichiarato dall'autorità italiana equipollente al Diploma di superamento dell'esame di Stato conclusivo del corso di studio di Istruzione Secondaria Superiore con insegnamenti analoghi. In questo caso è onere del

candidato dimostrare l'equipollenza mediante la produzione del provvedimento che la riconosca, pena l'esclusione;

c) avere documentata esperienza professionale di cui al precedente art. 1, maturata alle dipendenze di pubbliche amministrazioni, per un periodo non inferiore a 3 anni;

d) possedere idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni corrispondenti al profilo da ricoprire, la quale può essere acquisita dalla documentazione in corso di validità attestante l'idoneità psico-fisica alle mansioni, agli atti dell'ente di provenienza, oppure in tutti i casi in cui si ritenga necessario/opportuno svolgere una nuova verifica, mediante sottoposizione a visita medica pre-assuntiva;

e) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o di non avere procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario, anche qualora fosse stato concesso il beneficio della non menzione nei certificati del casellario giudiziale;

f) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziato da una Pubblica Amministrazione per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo, ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero licenziato per motivi disciplinari;

g) non aver subito sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale negli ultimi due anni di servizio;

h) essere in possesso del preventivo consenso alla mobilità esterna, rilasciato dall'amministrazione di appartenenza ai sensi del D.L. 80/2021, ove richiesto dall'amministrazione di appartenenza;

i) essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di trovarsi nelle condizioni di cui al vigente art. 38 del D. Lgs. 165/2001 ovvero, per i cittadini stranieri, essere in possesso della cittadinanza dello Stato di appartenenza e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, il cui accertamento è demandato alla Commissione esaminatrice di cui al successivo art. 5 mediante la prova selettiva prevista;

j) avere un'età non superiore a 65 anni;

k) aver conoscenza della lingua inglese, da accertare in sede di colloquio.

I requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del presente avviso. L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la non procedibilità alla cessione del contratto individuale di lavoro.

Articolo 3
Presentazione della domanda – Termini e modalità

La domanda di partecipazione alla presente selezione deve essere redatta in lingua italiana utilizzando il facsimile Allegato 1 al presente bando, specificando il numero del bando (**Bando n. M1/2022**), e deve essere sottoscritta.

La domanda di ammissione alla presente selezione dovrà essere trasmessa esclusivamente tramite la seguente modalità:

presentazione a mezzo posta elettronica certificata (PEC), in formato PDF non modificabile, all'indirizzo PEC protocollo@pec.areasciencepark.it indicando nell'oggetto: «**Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità esterna volontaria n. M1/2022**». La domanda dovrà essere inviata, inderogabilmente, entro e non oltre e ore 23:59:59 del **trentesimo giorno a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul sito istituzionale di Area Science Park** all'indirizzo

http://www.areasciencepark.it, alla voce "Lavora in AREA SCIENCE PARK – Selezioni Pubbliche. La data e l'ora di inoltro della domanda saranno certificate dal sistema informatico. È consigliabile non superare la dimensione totale di 15MB dei file allegati. **Si precisa che non saranno ammesse le domande alla presente procedura che provengano da una casella di posta elettronica non certificata o da una casella di posta elettronica certificata il cui intestatario sia diverso dal soggetto che ha prodotto domanda alla procedura selettiva.**

La presentazione della domanda di partecipazione con qualsiasi modalità diversa da quella sopra descritta comporterà l'esclusione dalla selezione.

La compilazione della domanda di partecipazione costituisce, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e i candidati dovranno, pertanto, allegare alla domanda la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità quanto segue:

a) il proprio cognome e nome;
b) la data e il luogo di nascita;
c) il codice fiscale;
d) la residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale;
e) la cittadinanza;
f) di essere dipendenti a tempo indeterminato presso altra Pubblica Amministrazione, soggetta a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni sulla base della vigente normativa, e di essere inquadrati nel profilo professionale di Collaboratore di Amministrazione del comparto Istruzione e Ricerca o in categoria e profilo equivalente ai sensi del DPCM 26 giugno 2015;
g) il possesso del titolo di studio richiesto all'art. 2 lettera b) del presente bando, con l'indicazione del punteggio conseguito e della data di conseguimento;
h) il possesso del requisito professionale di cui all'art. 2 lettera c) del presente bando, ovvero di specifica e comprovata competenza ed esperienza nelle tematiche indicate all'art. 1;
i) il possesso dell'idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato all'impiego al quale la presente procedura si riferisce;
j) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o di non avere procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario, anche qualora fosse stato concesso il beneficio della non menzione nei certificati del casellario giudiziale;
k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziato da una Pubblica Amministrazione per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo, ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero licenziato per motivi disciplinari;
l) di non aver subito sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale negli ultimi due anni di servizio;
m) il possesso del preventivo consenso alla mobilità esterna, rilasciato dall'amministrazione di appartenenza ai sensi del D.L. 80/2021, ove richiesto dall'amministrazione di appartenenza;
n) il possesso della cittadinanza italiana ovvero di trovarsi nelle condizioni di cui al vigente art. 38 del D. Lgs. 165/2001 ovvero, per i cittadini stranieri, il possesso della cittadinanza dello Stato di appartenenza e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, il cui accertamento è demandato alla Commissione esaminatrice di cui al successivo art. 5 mediante la prova selettiva prevista;

o) di avere un'età non superiore a 65 anni;

p) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione o dell'avvenuta cancellazione dalle liste medesime (requisito richiesto esclusivamente ai cittadini italiani);

q) l'eventuale situazione di handicap (si intendono portatori di handicap solo i soggetti riconosciuti tali a seguito di accertamenti effettuati dalle aziende sanitarie locali mediante le commissioni mediche di cui all'art. 4 della legge n. 104/1992), con la specificazione dell'ausilio necessario e della eventualità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;

r) l'eventuale possesso di titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994, così come modificato dall'art. 5 del D.P.R. 693/1996, da far valere a parità di valutazione. L'espressa menzione di tali titoli nella domanda è condizione per la loro valutazione. L'elenco dei titoli di preferenza è reperibile anche all'indirizzo https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/titoli_di_preferenza.pdf ;

s) di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con i direttori di Struttura, Sezione o Istituto, con il Direttore Generale, o con i componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, e di non essere coniugato con uno dei medesimi soggetti (l'elenco dei suddetti soggetti è disponibile sul sito ai link https://www.areasciencepark.it/amm-trasparente/titolari-di-incarichi-politici-di-amministrazione-di-direzione-o-di-governo/, https://www.areasciencepark.it/amm-trasparente/titolari-di-incarichi-dirigenziali-amministrativi-di-vertice/ e https://www.areasciencepark.it/amm-trasparente/titolari-di-incarichi-dirigenziali/);

t) di avere conoscenza della lingua inglese, da accertarsi in sede di colloquio;

u) i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

v) il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica personale;

w) di essere consapevole che ogni ulteriore comunicazione inerente alla presente procedura selettiva sarà inoltrata dall'Amministrazione alla propria PEC;

x) di assumere l'impegno a comunicare le successive eventuali modificazioni di indirizzo e delle altre modalità di contatto.

y) di allegare alla domanda:

- il *Curriculum vitae et studiorum*, in formato standardizzato Europass, datato e sottoscritto, nel quale il candidato indicherà tutti gli elementi ritenuti utili ai fini della valutazione; in calce al Curriculum dovrà essere riportata la dichiarazione: "Le informazioni contenute nel presente *Curriculum vitae et studiorum* sono rese sotto la personale responsabilità del sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci";
- i documenti e titoli richiamati nel CV che il candidato ritiene utile produrre ai fini della valutazione: gli stessi devono essere presentati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà resa ai sensi del medesimo D.P.R. n. 445/2000 (Allegato n. 2).
- Il preventivo consenso alla mobilità esterna, rilasciato dall'Amministrazione di provenienza ai sensi del D.L. 80/2021, ove richiesto dall'ente di appartenenza;
- **la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità**;

L'Amministrazione si riserva di compiere controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate sia in corso di procedimento, sia a conclusione dello stesso. La falsità delle dichiarazioni presentate può comportare l'applicazione delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e la decadenza dal diritto all'assunzione al posto messo a selezione.

Il Direttore Generale di Area Science Park potrà disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti o per mancanza dei dati personali del candidato o per mancata indicazione della Pubblica Amministrazione di appartenenza. Qualora i motivi che determineranno l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della procedura di selezione, il Direttore Generale disporrà la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione dalla selezione stessa.

Art. 4
Commissione esaminatrice

Il Direttore Generale di AREA Science Park, con propria disposizione, nominerà una commissione che provvederà alla valutazione delle candidature pervenute. La Commissione sarà presieduta dal Direttore della Sezione Amministrazione e Personale (AMP) o suo delegato e da ulteriori due esperti.

Con il medesimo provvedimento verrà anche nominato il Segretario della Commissione, scelto tra i dipendenti dell'Ente con funzioni di verbalizzante.

La Commissione esaminatrice potrà svolgere i propri lavori anche in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

Le riunioni dovranno, in ogni caso, essere svolte in seduta collegiale e i relativi atti definitivamente sottoscritti con firma digitale o autografa.

Art. 5
Criteri di valutazione e modalità di selezione

Per la valutazione delle candidature, ciascuna Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- **30** punti per la valutazione dei titoli;
- **70** punti per il colloquio, che potrà prevedere anche una prova teorico/pratica.

La Commissione determina i criteri per la valutazione dei titoli prima di aver preso visione dei *curricula* presentati dai candidati, tenuto conto dei seguenti indirizzi generali:

a) fino ad un massimo di **20** punti per l'esperienza professionale, riconoscendo una priorità all'esperienza professionale maturata presso la pubblica amministrazione;

b) fino ad un massimo di **10** punti per titoli di studio superiori a quello richiesto per l'accesso, purché attinenti al profilo professionale, e per altri titoli, ad es. abilitazioni professionali, attestanti competenze attinenti al profilo.

La Commissione esaminatrice dettaglierà, per quanto necessario e utile, i criteri per la valutazione dei titoli di merito di cui ai precedenti punti a) e b) prima di aver preso visione della dichiarazione relativa ai titoli stessi.

I titoli saranno valutati prima del colloquio.

Per essere ammessi al colloquio, i candidati devono riportare nella valutazione dei titoli un punteggio non inferiore a punti 15/30.

I candidati ammessi alla selezione saranno sottoposti a un colloquio finalizzato alla valutazione della professionalità e all'accertamento dell'esperienza e delle competenze necessarie all'espletamento delle attività oggetto della selezione esplicitate all'art. 1.

L'avviso di convocazione al colloquio è reso noto ai candidati almeno venti giorni prima della data fissata dalla Commissione.

Il colloquio potrà svolgersi in presenza, nel rispetto dei protocolli di sicurezza previsti dalla normativa in materia di concorsi pubblici, ovvero in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di adeguati strumenti

informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

Le modalità di svolgimento del colloquio indicazione della data, ora e sede di svolgimento della stessa, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo https://www.areasciencepark.it/lavora-in-area/ "Selezioni pubbliche in corso" riferimento **bando M1/2022**.

I candidati sono tenuti a presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di identità personale. La mancata presentazione al colloquio nel giorno, ora e luogo stabilito, sarà considerata espressa rinuncia alla procedura di mobilità.

SI INVITA PERTANTO A CONSULTARE PERIODICAMENTE IL SITO DI AREA SCIENCE PARK IN QUANTO NON VERRANNO DATE ULTERIORI COMUNICAZIONI AI CANDIDATI IN RIFERIMENTO ALLA PRESENTE SELEZIONE.

Supereranno il colloquio, e saranno pertanto inclusi nella graduatoria di merito, i candidati che avranno riportato nella prova orale un punteggio non inferiore a 7/10, o equivalente.

Al termine dei lavori la Commissione formerà la graduatoria finale. Il punteggio finale è dato dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e dal punteggio conseguito nel colloquio e verrà pubblicato all'indirizzo https://www.areasciencepark.it/lavora-in-area/ "Selezioni pubbliche in corso" riferimento **bando M1/2022**, entro il primo giorno utile.

Le predette pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 6
Approvazione della graduatoria di merito e dichiarazione del vincitore

La graduatoria di merito e del vincitore della selezione verrà compilata dagli uffici dell'Amministrazione con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di preferenza nelle nomine e successivamente approvata con disposizione del Direttore Generale e sarà pubblicata sul sito internet di Area Science Park all'indirizzo https://www.areasciencepark.it/lavora-in-area/, alla voce "SELEZIONI PUBBLICHE".

Art. 7
Assunzione in servizio

L'Amministrazione avvierà la procedura di mobilità col candidato che risulterà idoneo.

Il candidato che risulterà vincitore della procedura sarà invitato a sottoscrivere con l'Area Science Park apposito contratto individuale di lavoro, secondo le modalità previste dalla normativa contrattuale. L'inquadramento nei ruoli dell'Ente verrà effettuato nel profilo di Collaboratore di Amministrazione secondo l'equiparazione prevista dal DPCM 26 giugno 2015.

Area Science Park si riserva la facoltà di non dar corso alla copertura dei posti vacanti con la procedura di mobilità nel caso in cui dall'esame delle domande, dei *curricula* e dei titoli dichiarati, come pure dai colloqui individuali, non fosse rinvenibile la professionalità necessaria per l'assolvimento delle funzioni proprie della posizione disponibile.

Ai sensi dell'art. 30, comma 2-quinquies del D. Lgs 165/2001, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nel contratto del comparto Istruzione e Ricerca.

Art. 8
Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – RGPD) e in relazione ai dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione alla procedura concorsuale, o comunque acquisiti da Area Science Park, quest'ultima rende le informazioni di seguito riportate.

1. IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, avente sede in Trieste, Padriciano, 99.

I candidati, in qualità di interessati, potranno rivolgersi al titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando un'e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: urp@areasciencepark.it PEC protocollo@pec.areasciencepark.it .

2. DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Presso Area Science Park è presente il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@areasciencepark.it.

3. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali relativi ai candidati è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali.

La base giuridica del trattamento si rinviene nelle norme che disciplinano il reclutamento del personale nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.

4. DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Ferme restando le operazioni di comunicazione e di diffusione effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di ordini dell'autorità, comprendenti la pubblicazione della graduatoria finale e di merito nel sito istituzionale di Area Science Park e all'albo on line, i dati potranno essere comunicati ai membri della commissione esaminatrice, a soggetti pubblici e privati che, secondo le norme, sono tenuti o possono conoscerli, nonché a soggetti titolari del diritto di accesso. Ferme restando le operazioni di comunicazione e di diffusione effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di ordini dell'autorità, comprendenti la pubblicazione della graduatoria finale e di merito nel sito istituzionale di Area Science Park e all'albo on line, i dati potranno essere comunicati ai membri della commissione esaminatrice, a soggetti pubblici e privati che, secondo le norme, sono tenuti o possono conoscerli, nonché a soggetti titolari del diritto di accesso. I dati saranno trattati dal personale di Area Science Park che effettuerà materialmente le operazioni di trattamento sotto la diretta autorità del titolare.

5. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo necessario in base alla vigente normativa in materia di archivi, applicabile agli enti pubblici, salva l'autorizzazione allo scarto.

6. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In riferimento ai dati personali conferiti, i candidati sono detentori dei seguenti diritti:

a) di accesso ai dati personali;

b) di rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento;

c) di opposizione al trattamento;

d) di portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 2016/679;

e) di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Si precisa che per esercitare i diritti di cui alle lettere da a) a d) gli interessati potranno inviare un'e-mail al seguente indirizzo: rpd@areasciencepark.it.

Area Science Park è tenuta a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

7. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN'EVENTUALE MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI

Il conferimento di tali dati, richiesto in forza di espresse disposizioni di legge, è facoltativo, ma necessario all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste. Il mancato conferimento dei dati preclude le suddette attività.

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento di cui al presente bando, ai sensi della vigente normativa (L. 241/90 e s.m.i. e D.P.R. 184/2006). Legge 7 agosto 1990, n. 241 (articoli da 22 a 27) e Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006 n. 184.

Art. 9
Responsabile del Procedimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento selettivo di cui al presente bando è la dott.ssa Fides Croppo – Responsabile dell'Ufficio Organizzazione e Risorse Umane dell'ente. Informazioni possono richiedersi al numero telefonico 040/375 5232.

Art. 10
Pubblicità

La versione integrale del bando sarà disponibile sul sito istituzionale dell'ente all'indirizzo https://www.areasciencepark.it/lavora-in-area/ "Selezioni pubbliche in corso" riferimento bando **M1/2022**.

Art. 11
Disposizioni finali

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto l'invio della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva costituisce atto di implicita accettazione da parte del candidato di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

Il presente avviso non vincola, in alcun modo, Area science Park all'assunzione. Area Science Park potrà, per qualsivoglia motivo ed in qualunque momento, prorogare i termini, sospendere, revocare od annullare la procedura di cui al presente avviso o, comunque, non darle corso, senza che, per questo, chiunque possa vantare diritto o pretesa alcuna. L'Ente si riserva, altresì, di non dar corso alla presente procedura selettiva in caso di sopravvenienza di disposizioni normative o condizioni economiche, finanziare, ostative alla sua conclusione.

L'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park non prevede il rimborso di eventuali spese sostenute dai candidati per la partecipazione alla prova selettiva.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando vale, in quanto applicabile, la normativa generale in materia di assunzioni nel pubblico impiego.

Trieste,

IL DIRETTORE GENERALE
Anna Sirica

ALLEGATO N. 1 *Facsimile della domanda di ammissione alla procedura di mobilità.*

All'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste-
Area Science Park
Ufficio Risorse Umane
Padriciano, 99
34149 TRIESTE

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) ……

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura di mobilità, per la copertura, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di **Collaboratore di Amministrazione (profilo: Specialista Contabile)**. **Riferimento bando: n. M1/2022.**

A tal fine:

- ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà) e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 della medesima norma;
- consapevole che, se in seguito a verifica effettuata dall'Amministrazione, la dichiarazione resa dal sottoscritto dovesse rivelarsi mendace, ciò comporterebbe la decadenza dal beneficio conseguito ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

DICHIARA

a) di essere nato/a in data ……. a …… (prov. ……);

b) che il proprio codice fiscale è ……;

c) di essere residente a …… al seguente indirizzo …… cap …… (prov. ……);

d) di essere cittadino/a ……;

e) di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza;

f) di essere, alla data della presente domanda, dipendente a tempo indeterminato presso ……,
ovvero un'amministrazione ricompresa nel comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione ed essere inquadrato nel profilo di Collaboratore di Amministrazione o essere dipendente a tempo indeterminato di altra Pubblica Amministrazione in profilo equivalente ai sensi del DPCM 26 giugno 2015;

g) di possedere il titolo di studio richiesto all'art. 2 lettera b) del presente bando (da dettagliare nell'allegato 2 unitamente a data e punteggio conseguito);

h) di essere in possesso del requisito professionale di cui all'art. 2 lettera c) del presente bando, ovvero di specifica e comprovata competenza ed esperienza nelle tematiche indicate all'art. 1 (da dettagliare nell'allegato 2);

i) di possedere l'idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato all'impiego al quale la presente procedura si riferisce;

j) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o di non avere procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario, anche qualora fosse stato concesso il beneficio della non

menzione nei certificati del casellario giudiziale [1], ovvero indica le eventuali condanne riportate, gli estremi delle relative sentenze o i procedimenti penali eventualmente pendenti ……;

k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziato da una Pubblica Amministrazione per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo, ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero licenziato per motivi disciplinari;

l) di non aver subito sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale negli ultimi due anni di servizio;

m) di essere in possesso del preventivo consenso alla mobilità esterna, rilasciato dall'amministrazione di appartenenza ai sensi del D.L. 80/2021, ove richiesto dall'amministrazione di appartenenza, ovvero di indicarne gli estremi di esonero:

……;

n) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di trovarsi nelle condizioni di cui al vigente art. 38 del D. Lgs. 165/2001 ovvero, per i cittadini stranieri, il possesso della cittadinanza dello Stato di appartenenza e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, il cui accertamento è demandato alla Commissione esaminatrice di cui al successivo art. 5 mediante la prova selettiva prevista;

o) di avere un'età non superiore a 65 anni;

p) di essere regolarmente iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di residenza, ovvero i motivi della mancata iscrizione o dell'avvenuta cancellazione dalle liste medesime (requisito richiesto esclusivamente ai cittadini italiani) ……;

q) di trovarsi in situazione di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili: ……
e/o dei seguenti tempi aggiuntivi ……
in sede di esame in relazione allo specifico handicap:
……;

r) l'eventuale possesso di titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994, così come modificato dall'art. 5 del D.P.R. 693/1996, da far valere a parità di valutazione. L'espressa menzione di tali titoli nella domanda è condizione per la loro valutazione. L'elenco dei titoli di preferenza è reperibile anche all'indirizzo https://www.areasciencepark.it/wp-content/uploads/titoli_di_preferenza.pdf
……;

s) di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con i direttori di Struttura, Sezione o Istituto, con il Direttore Generale, o con i componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste – Area Science Park, e di non essere coniugato con uno dei medesimi soggetti (l'elenco dei suddetti soggetti è disponibile sul sito ai link https://www.areasciencepark.it/amm-trasparente/titolari-di-incarichi-politici-di-amministrazione-di-direzione-o-di-governo/, https://www.areasciencepark.it/amm-trasparente/titolari-di-incarichi-dirigenziali-amministrativi-di-vertice/ e https://www.areasciencepark.it/amm-trasparente/titolari-di-incarichi-dirigenziali/);

t) di avere conoscenza della lingua inglese da verificare in sede di colloquio;

u) di essere reperibile al telefono cellulare …… e alla seguente e-mail privata ……;

[1] In caso contrario indicare le eventuali condanne riportate, gli estremi delle relative sentenze (anche nei casi in cui sia stata concessa la non menzione dei certificati rilasciati dal casellario giudiziale a richiesta di privati ovvero siano intervenuti amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione) e i procedimenti penali eventualmente pendenti.

v) di essere consapevole che ogni ulteriore comunicazione inerente la presente selezione, se non pubblicata sul sito ai sensi del bando, sarà inoltrata dall'Amministrazione alla propria PEC: ……;

w) di assumere l'impegno a comunicare le successive eventuali modificazioni di indirizzo e delle modalità di contatto.

x) di allegare alla domanda:
   - il *Curriculum vitae et studiorum*, in formato standardizzato Europass, datato e sottoscritto, nel quale il candidato indicherà tutti gli elementi ritenuti utili ai fini della valutazione; in calce al Curriculum dovrà essere riportata la dichiarazione: "Le informazioni contenute nel presente *Curriculum vitae et studiorum* sono rese sotto la personale responsabilità del sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci";
   - i documenti e titoli richiamati nel CV che il candidato ritiene utile produrre ai fini della valutazione: gli stessi devono essere presentati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà resa ai sensi del medesimo D.P.R. n. 445/2000 (Allegato n. 2).
   - Il preventivo consenso alla mobilità esterna, rilasciato dall'Amministrazione di provenienza ai sensi del D.L. 80/2021, ove richiesto dall'ente di appartenenza;
   - **la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità**;

Da atto di aver ricevuto da AREA Science Park l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati) relativa al trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito del procedimento selettivo oggetto della presente domanda.

Data: _____ Firma

_____

ALLEGATO N. 2 *Facsimile di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà o di certificazione*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)
O
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 del D.P.R. n. 445/2000)

Oggetto: Procedura di mobilità, per la copertura, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di **Collaboratore di Amministrazione (profilo: Specialista Contabile)**. **Riferimento bando: n. M1/2022.**

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) ……
nato/a a ……., il ……..
e residente a ……., prov. ……

Indirizzo……., PEC ……..

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole che, se in seguito a verifica effettuata dall'Amministrazione, la dichiarazione resa dal sottoscritto dovesse rivelarsi mendace, ciò comporterebbe la decadenza dal beneficio conseguito, ai sensi dell'art. 75 della medesima norma, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

DICHIARA

1) di possedere il **titolo di studio** richiesto **all'art. 2 lettera b) del presente bando**, con l'indicazione del punteggio conseguito e della data di conseguimento, specificando il punteggio:

diploma di:	
presso:	
in data/anno:	
con il seguente punteggio:	

2) di essere in possesso del **requisito professionale di cui all'art. 2 lettera c) del presente bando**, ovvero di specifica e comprovata competenza ed esperienza nelle tematiche indicate all'art. 1 (specificare decorrenza e scadenza di ciascun periodo riferito a ciascuna esperienza lavorativa):

dal ____/_____/_____	al ____/_____/_____
per un totale di anni, mesi, giorni:	
attività a titolo di (specificare tipologia contrattuale, es.: lavoro dipendente):	
presso (indicare la pubblica amministrazione):	
con profilo di (specificare il profilo professionale):	
con i seguenti contenuti (descrizione sintetica che metta in evidenza la coerenza dell'attività svolta con il profilo specifico):	

2.b)

dal ____/_____/_____	al ____/_____/_____
per un totale di anni, mesi, giorni:	
attività a titolo di (specificare tipologia contrattuale, es.: lavoro dipendente):	
presso (indicare la pubblica amministrazione):	
con profilo di (specificare il profilo professionale):	
con i seguenti contenuti (descrizione sintetica che metta in evidenza la coerenza dell'attività svolta con il profilo specifico):	

2.c)

dal ____/_____/_____	al ____/_____/_____
per un totale di anni, mesi, giorni:	
attività a titolo di (specificare tipologia contrattuale, es.: lavoro dipendente):	
presso (indicare la pubblica amministrazione):	
con profilo di (specificare il profilo professionale):	
con i seguenti contenuti (descrizione sintetica che metta in evidenza la coerenza dell'attività svolta con il profilo specifico):	

(Aggiungere i campi ulteriormente necessari)

3) di aver svolto **ulteriore attività professionale presso enti pubblici o privati** (specificare decorrenza e scadenza di ciascun periodo riferito a ciascuna esperienza lavorativa):

3.a)

dal ____/_____/_____	al ____/_____/_____
per un totale di anni, mesi, giorni:	
attività a titolo di (specificare tipologia contrattuale, es.: lavoro dipendente):	
presso:	
con profilo di (specificare il profilo professionale):	
con i seguenti contenuti (descrizione sintetica che metta in evidenza la coerenza dell'attività svolta con il profilo specifico):	

3.b)

dal ____/_____/_____	al ____/_____/_____
per un totale di anni, mesi, giorni:	
attività a titolo di (specificare tipologia contrattuale, es.: lavoro dipendente):	
presso:	
con profilo di (specificare il profilo professionale):	
con i seguenti contenuti (descrizione sintetica che metta in evidenza la coerenza dell'attività svolta con il profilo specifico):	

3.c)

dal ____/_____/_____	al ____/_____/_____
per un totale di anni, mesi, giorni:	
attività a titolo di (specificare tipologia contrattuale, es.: lavoro dipendente):	
presso:	
con profilo di (specificare il profilo professionale):	
con i seguenti contenuti (descrizione sintetica che metta in evidenza la coerenza dell'attività svolta con il profilo specifico):	

(Aggiungere i campi ulteriormente necessari)

4) di aver conseguito **ulteriori titoli di studio superiori a quello richiesto per l'accesso**, specificando la tipologia:

4.a)

Descrizione del titolo	
conseguito presso:	
in data:	

4.b)

Descrizione del titolo	
conseguito presso:	
in data:	

4.c)

Descrizione del titolo	
conseguito presso:	
in data:	

(Aggiungere i campi ulteriormente necessari)

5) ulteriori titoli (es. abilitazioni professionali, iscrizione ad albi)

5.a)

Descrizione del titolo	
conseguito presso:	
in data:	

(Aggiungere i campi ulteriormente necessari)

Data: _____

Firma

_____